



ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA

ESQUINA DEL PARQUE CENTRAL, DPTO DE SANTA BARBARA, HONDURAS C.A
TELEFONO:(504)2657-3073---TELEFAX (504)2657

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA

OFICIO 03-2024

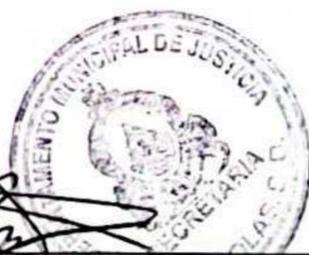
San Nicolas, Santa Barbara 01 de Abril del 2024

Luis Edgardo Enamorado Palacios
Oficio de Información Publica

Estimado: Luis Edgardo Enamorado

La suscrita Jefe del Departamento Municipal de Justicia. Por medio de la presente le envié la información de implementación del Portal Único de transparencia que se realiza en la oficina del Departamento Municipal de Justicia que se detalla de la siguiente manera:

*en el Departamento Municipal de Justicia en el mes de Marzo se emitió una ordenanza municipal.



Maribel Rivera Caballero
Secretaria del Dpto. Municipal de Justicia



ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA
ESQUINA DEL PARQUE CENTRAL, DPTO DE SANTA BARBARA, HONDURAS C.A
TELEFONO:(504)2657-3073---TELEFAX (504)2657-3349

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA

INFORME DEL MES DE MARZO AÑO 2024

Lic.: Carmen Alicia Paz Rodríguez
Alcaldesa Municipal.

Reciban un atento y cordial saludo y la misma vez deseándoles éxitos en sus labores diarias. A continuación les detalla las diferentes actividades realizadas: desde el 01 de Marzo del 2024, hasta el 23 del mismo mes del 2024. Actividades que se desglosan en manera general, teniendo copia de lo que hace en la oficina.

FECHA	ACTIVIDAD	
01/03/24	<ul style="list-style-type: none">* Supervisión a la fumigación de la limpieza de el cementerio.* Reunión con los Ingenieros de el proyecto de pavimentación, guayabito.*Medición para construcción de un muro en propiedad de Elfi Madrid.	
04/03/24	<ul style="list-style-type: none">* Firmas de cartas de venta.*Firma de permisos de operación.* Audiencia.* Salida a Campo, a supervisar un cerco en construcción en la aldea de El Guayabito.*Medición a terreno para construcción de un muelo.	
05/03/24	<ul style="list-style-type: none">* Firmas de permisos de operación.*Firmas de catas de venta.*Firmas de permisos de construcción de una edificación de concreto de concreto de 85 metros cuadrados, al señor José Adolfo López Amaya, en el barrio Las Casitas.*Permiso de construcción de una cerca a la señora Elsa Marina Rodríguez Teruel con identidad 1615 1969 00009, en el barrio Agua Salada.	

06/03/24	<ul style="list-style-type: none"> *Firmas de permisos de operación. * Firmas de cartas de ventas. *Limpieza de la casa de la cultura, sin hora de almuerzo. *Supervisión a trabajos de limpieza de al Ojo de Agua. *Inspección a un terreno para construcción de un muro 	
07/03/24	<ul style="list-style-type: none"> *Eventos de foros en conmemoración al día nacional de la mujer *Medición a dos terrenos para dominio pleno 	
08/03/24	<ul style="list-style-type: none"> *Supervisión al parque central. *Supervisión a la limpieza de ojo de agua. *Firma de permiso de fiesta. *Medición a dos solares para permiso de construcción. 	
11/03/24	<ul style="list-style-type: none"> *Supervisión al parque central, (limpieza.) *Permiso de construcción a la señora Estela Jesús Leiva Caballero con identidad 1615 1986 00057, de una cerca de concreto y una edificación de concreto de 60 metros, en el barrio Buenos Aires. *Permiso de construcción a la señora Dolores Guadalupe Mejía con identidad 1622 1976 000186 la construcción de un cerco pequeño de concreto en el barrio El Níspero. *Supervisión al trabajo del Ojo de Agua. 	
12/03/24	<ul style="list-style-type: none"> *Supervisión a la limpieza del Parque Central. * Firma de certificación de Estado Civil. *Permiso de construcción de una cerca perimetral de tubos a la señora María Idelbina Rodríguez con identidad 1622 1944 0002 en el barrio Los Puentes. *Supervisión a la limpieza del Ojo de Agua. *Fertilización de la grama del Parque Central. 	
13/03/24	<ul style="list-style-type: none"> *Audiencia. *Supervisión a la limpieza del Ojo de Agua. 	

	<p>*Permiso para una edificación de concreto de 100 metros cuadrados, al señor Juan Gabriel Ponce Rodríguez con identidad 1622 1987 00432 en el barrio El Calvario.</p> <p>*Firmas de permisos de operación.</p>	
14/03/24	<p>*Permisos de operación.</p> <p>* Firmas de cartas de venta.</p> <p>*Supervisión de trabajo en el Ojo de Agua.</p> <p>*Salida a campo, medición de dos solares.</p> <p>*Inspección a la construcción de Negó Medina.</p>	
15/03/24	<p>*Firmas de cartas de venta.</p> <p>*Supervisión a la limpieza de la grama.</p>	
18/03/24	<p>*Firmas de cartas de venta.</p> <p>*Evento de inauguración del lunes cívico</p> <p>* Supervisión de la limpieza.</p>	
19/03/24	<p>*Charla sobre los derechos Humanos.</p> <p>*Firma de cartas de venta.</p> <p>*Grabación de video para gobernación sobre la sala de conciliación donada.</p> <p>*Atención a denuncias.</p>	
20/03/24	<p>*Firmas de cartas de venta.</p> <p>*Audiencias.</p> <p>*Supervisión a la chapia de quebradas.</p> <p>*Firma de ordenanzas.</p>	
21/03/24	<p>*Firma de cartas de venta.</p> <p>*Supervisión a la chapia de las quebradas.</p> <p>*Atender a denuncias.</p> <p>*Supervisión a descarga de alimentos.</p>	

22/03/24	<p>*Supervisión a descarga de harina.</p> <p>*Firmas de cartas de venta.</p> <p>*Firma de ordenanza para dueños de propiedad para evitar incendios.</p> <p>*Firma de permiso especial para vigilia.</p> <p>*Firma de permiso de remodelación de techo a la señora Buena Berta Carranza Caballero con identidad 1601 1933 00093 en el barrio El Calvario.</p>	
23/03/24	*Entrega de harina a personas emprendedoras del Municipio.	



 VERÓNICA REYE REYES
 JEFE DEL DPTO. MUNICIPAL DE JUSTICIA



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA
ESQUINA DEL PARQUE CENTRAL, DPTO DE SANTA BARBARA, HONDURAS C.A
TELEFONO:(504)2657-3073---TELEFAX (504)2657-3349

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA

INFORME DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024

Lic.: Carmen Alicia Paz Rodríguez
Alcaldesa Municipal.

Reciban un atento y cordial saludo y la misma vez deseándoles éxitos en sus labores diarias. A continuación les detalla las diferentes actividades realizadas: desde el 01 de Marzo del 2024. Hasta el 22 del mismo mes del 2024. Actividades que se desglosan en manera general, teniendo copia de lo que hace en la oficina.

FECHA	ACTIVIDAD
01/3/0224	*LLENAR FORMATOS PARA CARTAS DE VENTA YVISAR LAS MISMAS **LLENAR FORMATO DE CEDULAS DE CITACION **REDACTAR SOLICITUD Y LLENAR FORMATO DE PLANILLA PARA PAGO DE JORNALEROS **REDACTAR CERTIFICACION DE MATRICULA DE ARMA DE FUEGO **ATENCION AL CIUDADANO **HACER EL ARCHIVO
04/03//24	**LLENAR VARIOS FORMATOS PARA CARTAS DE VENTAS Y VISAR LAS MISMAS **LLENAR FORMATO DE CEDULA DE CITACION **INSCRIBIR DENUNCIA RECIBIDA **REDACTAR PUNTO DE ACTA DE AUDIENCIA **REDACTAR EL INFORME PARA EL PORTA DE TRANSPARIENCIA
05/03/24	**LLENAR FORMATOS PARA CARTA DE VENTA Y VISAR LAS MISMAS **CERTIFICAR PUNTO DE ACTA DE AUDIENCIA CELEBRADA

	<p>**ATENCION AL CIUDADANO</p> <p>**REDACTAR SOLICITUD PARA CIERRE DE NEGOCIO</p>
06/03/24	<p>**LLENAR FORMATO PARA CARTA DE VENTA Y VISAR LAS MISMA</p> <p>**BUSCAR EN LIBROS DE AUDEIICENAS</p> <p>**ATENCION AL CIUDADANO</p>
07/03/24	<p>**LLENAR VARIOS FORMATOS PARA CARTA DE VENTA Y VISAR LAS MISMAS</p> <p>**REDACTAR SOLICITUD Y LLENAR FORMATO DE PLANILLA PARA PAGO DE JORNALEROS</p>
08/03/24	<p>**LLENAR FORMATOS PARA CARTAS DE VENTAS Y VISAR LAS MISMA</p> <p>**LLENAR FORMATO DE CEDULA DE CITACION</p> <p>**REDACTAR PERMISO PARA UN EVENTO EN LA GASOLINERA CON LA MARIMBA USULA</p> <p>**LLENAR FORMATO DE PERMISO DE DESTACER DE RES</p>
11/03/24	<p>**ATENCION AL CIUDADANO</p> <p>LLENAR FORMATO DE CARTA DE VENTA Y VISAR LAS MISMAS</p> <p>**INSCRIBIR PUNTO DE ACTA DE AUDIENCIA CELEBRADA</p> <p>**REDACTAR ORDENANZA MUNICIPAL</p>
12/03/24	<p>**LLENAR FORMATOS PARA CARTAS DE VENTAS Y VISAR LAS MISMAS</p> <p>**HACER EL ARCHIVO DE VARIA DOCUMENTACION</p> <p>**REDACTAR CONSTANCIA DE UNUION LIBRE</p>
13/03/24	<p>**LLENAR FORMATO PARA CARTA DE VENTAS Y VISAR LA MISMAS</p> <p>**INSCRIBIR PUNTO DE ACTA DE AUDIENCIA CELEBRADA</p> <p>**ATENCION AL CIUDADANO</p>
14/03/24	<p>**REDACTAR SOLICITUD Y LLENAR FORMATO DE PLANILLA PARA PAGO DE JORNALEROS</p> <p>**LLENAR FORMATO PARA CARTA DE VETA Y VISAR LAS MISMAS</p>
15/03/24	<p>**LLENAR FORMATO PARA CARTA DE VENTA Y VISAR LAS MISMA</p>

	<p>**REDACTAR ORDENANZA MUNICIPAL</p> <p>**ATENCION AL CIUDADANO</p>
18/03/24	<p>**LLENAR VARIOS FORMATOS PARA CARTA DE VENTA Y VISAR LAS MISMAS</p> <p>**REDACTAR ORDENANZA MUNICIPAL</p> <p>**REDACTAR SOLICITUDA PARA CIERRE DE NEGOCIO</p>
19/03/24	<p>**LLENAR FORMATO PARA CARTA DE VENTA Y VISAR LAS MISMAS</p> <p>**LLENAR FORMATO DE CEDULA DE CITACION</p> <p>**REDACTAR SOLICITUD DE APERTURA DE NEGOCIO</p>
20/03/24	<p>**LLENAR FORMATOS PARA CARTA DE VENTA Y VISAR LAS MISMAS</p> <p>**REDACTAR SOLICITUD PARA CIERRE DE NEGOCIO</p> <p>**REDACTAR ORDENANZA MUNICIPAL</p> <p>**INSCRIBIR PUNTO DE ACTA DE AUDIENCIA CELEBRADA</p>
21/03/24	<p>**REDACTAR SOLICITUD PARA COMPRAS DE MATERIALES DE SERVICIO MUNICIPAL</p> <p>**LLENAR FORMATOS PARA CARTA DE VENTA Y VISAR LAS MISMAS</p> <p>**REDACTAR SOLICITUD PARA CIERRE DE NEGOCIO</p> <p>**REDACTAR SOLICITUD Y LLENAR FORMATO DE PLANILLA PARA PAGO DE JORNALEROS</p> <p>**REDACTAR PERMISO PARA DECORACION DE ALFOMBRA DE SEMANA SANTA EN EL BARRIO EL CENTRO</p>
22/03/24	<p>**LLENAR FORMATO DE PERMISO DE DESTACE DE RES</p> <p>**REDACTAR PERMISO PARA UNA VIGILIA IGLESIA EBENEZER</p> <p>**LLENAR FORMATO DE 3 CEDULA DE CITACION</p>


MARIBEL RIVERA C.
SECRETARIA DEPTO



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA, HONDURAS C.A

Esquina del Parque Central, Tel. (504)2657-7033 (504)2657-3349
Mails: munisannicolassb@yahoo.com subpersonal@gmail.com

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES MARZO 2024

OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER.

- Colaborar en la organización del Primer Foro de "Mujeres Empoderando Mujeres".
- Coordinar con Derechos Humanos una capacitación a un grupo de mujeres sobre el tema de Derechos Humanos.
- Jornada de trabajo con la consultara que está pagando la ONU, para la elaboración del primer informe Local Voluntario del Municipio donde se vinculan ODS con ejes del Plan de Desarrollo Municipal.
- Capacitación con Representantes de Gobernación para la actualización y correcciones del PDM.
- Jornada de Trabajo con diferentes representantes de organizaciones presentes en el Municipio y representantes de la ONU. para la socialización de los ODS, que se están trabajando para el Informe Local Voluntario.
- Jornada de Citologías en la Comunidad de la Cuchilla.
- Reunión con personas de la Departamental para el lanzamiento del lunes cívico en el municipio con presencia del Ministro de Educación.
- Reunión con Cruz Roja para informar los avances del proyecto Mejorando Vidas que se está desarrollando en el Municipio .


Idbela Yolany Vallecillo Guzman
OMM





REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA, HONDURAS C.A

Esquina del Parque Central, Tel. (504)2657-7033 (504)2657-3349
Mails: munisannicolassb@yahoo.com subpersonal@gmail.com

Informe de Actividades

Mesyelin Daniela Vallecillo
Encargada de Presupuesto

Actividades realizadas durante el mes de marzo del año 2024.

- Revisar documentos soporte para la elaboración de órdenes de pago.
- Elaborar e imprimir ordenes.
- Crear un cuadro de gastos en Excel correspondiente al mes de marzo.
- Atención a ciudadanos que vienen a solicitar ayudas sociales.
- Elaboración de traspaso de fondos en la plataforma SAMI.
- Cierre de caja chica correspondiente al primer trimestre.

Otras Actividades

- Jornada de trabajo sobre los informes locales voluntarios en relación con los ODS, con representación de diferentes actores del municipio y coordinadores de la ONU.
- Estructuración del comité de turismo.
- Estructuración comité de emprendedores.
- Creación informe de recursos naturales, culturales y gastronómicos del municipio.
- Reunión para evaluación y monitoreo de parte del representante de JICA sobre los avances que ha tenido el municipio con la metodología OVOP.
- Apoyo en el Foro "Mujeres Empoderando Mujeres" por parte de la oficina de la mujer.
- Capacitación por parte de la AMHON y MANCOMUNIDAD para video promocional del municipio.
- Reunión con la alcaldesa municipal y Cruz Roja por proyecto mejorando vidas.
- Entrenamiento técnico en compras públicas, control interno y prácticas anticorrupción.



Mesyelin Vallecillo
Encargada de Presupuesto



INFORME DE ACTIVIDADES

Glenda Patricia Amaya Reyes
Contadora Municipal

Actividades realizadas en el mes de marzo del año 2024

- ❖ Revisión en el sistema SIGMA con relación a los ingresos percibidos a nivel de bancos
- ❖ Control de gastos en Excel
- ❖ Cuadro en Excel de control de ingresos recibidos en la cuenta de fondos propios y dominios plenos y transferencias.
- ❖ Pago a cuenta en el INFOP del 1% del valor de la planilla de empleados acreditado en el mes de enero.
- ❖ Detallar por cuenta la disponibilidad financiera.
- ❖ Ingresos por día y posteo de recibos en el sistema SIGMA
- ❖ Ingresos por día y posteo de recibos en el sistema SAMI
- ❖ Conciliaciones bancarias.
- ❖ Cuadrar ingresos a nivel del sistema SAMI
- ❖ Consolidado de libros y bancos a nivel de Excel
- ❖ Llenado de libros contables de las cuentas C.U.T, fondos propios, dominios plenos y transferencias.
- ❖ Revisar con el encargado de ASANIC los gastos y conciliaciones bancarias
- ❖ Archivar recibos ingresados en los sistemas SAMI y SIGMA

OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS

- ❖ Acompañamiento a la señora alcaldesa a inspección de los proyectos construcción de caja puente en la aldea Joconal y aldea Pacayal
- ❖ Reunión con la alcaldesa municipal y empleados municipales
- ❖ Asistencia a reunión sobre derechos de las mujeres.
- ❖ Apoyo en el desarrollo de primer lunes Cívico del mes con la visita del ministro de educación.


Glenda Patricia Amaya Reyes
Contadora Municipal



**SAN NICOLAS DEPARTAMENTO DE SANTA BARBARA
INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MARZO DEL AÑO 2024**

**AUDITORA INTERNA:
SANDRA ELIZABETH MENDOZA PERDOMO**

FECHA DE ENTREGA 01 DE ABRIL DEL AÑO 2024



UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA MUNICIPAL

Municipalidad de San Nicolás Departamento de Santa Bárbara
Informe de actividades mensuales realizadas del 01 al 22 de marzo del año
2024.

En cumplimiento con el Artículo 48 de la Ley del Tribunal Superior Cuentas.
Y 54 de Ley de Municipalidades por este medio presento el informe de
Actividades, desarrolladas por esta Unidad de Auditoría Interna año 2024.

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL PLAN OPERATIVO ANUAL

1. Seguimiento de Recomendaciones

Se está dando seguimiento a las Recomendación dejadas por la Actual Supervisión, Cual se han estado enviando, Oficios para realizar dicha actividad. También se envió el Plan de acción sobre las recomendaciones dejadas en la Auditoria realizada el año 20216.

2. Informe de Actividades Mensuales

La Unidad de Auditoría Interna presento el informe de Actividades mensuales como lo establece la Ley de Municipalidades y el Artículo 48 de la Ley del Tribunal Superior de Cuentas. mes de marzo del año 2024 el cual se detallan:

- a) Presentar el Informe de Actividades mes de febrero del 01 al 29 del año 2024 al encargado de la OIP Luis Edgardo Enamorado Palacios.
- b). Avance en la verificación de documentos sobre la Auditoria de Egresos de los años 2021-2022 -2023, documentos sobre Dietas.
- f) Verificación de Ingresos y egresos del mes de febrero en la Oficina de ASANIC
- g) Verificación de Conciliaciones Municipales del mes de enero y marzo y verificación de Estados de Cuentas.

- i).. Apoyo al encargado de Aldea Global a varias comunidades que se van a intervenir con casas las personas más vulnerables de dichas aldeas.
- k).. Avance en la Elaboración del Dictamen Anual sobre la Verificación de Documentos y verificación de la Auditoria e3 gastos que se está realizando. del año 2021 al año 2023
- l). Apoyo en el primer Foro que se llevó a cabo en la Casa de la Cultura Graciela Bográn del Municipio de San Nicolas, recordando el día Internacional de la Mujer que es el 08 de marzo, el cual hubo participación de las mujeres emprendedoras del municipio.
- m) Avance el la Elaboración de la Cedula de trabajo cobre el Dictamen Anual, acumulado del cuarto Trimestre del año 2023.
- o) Avance en la elaboración de la Cedula de Trabajo de la Rendición de cuentas del año 2023 y verificación del Programa para la elaboración de la cedula de trabajo RC 2023.
- p). Apoyo a la Alcaldesa en acompañamiento a la comunidad del Pacayal y Joconal, actividad a realizar, verificación de caja puentes en las 2 comunidades el cual nos reunimos con los de Banco Mundial en dicho Lugar, el día Martes 12 de marzo del 2024
- q). Apoyo a las difernetes comunidades en acompañamiento con Aldea Global sobre el Proyecto que se va llevar acabo apoyando a las familias más bulnerables con construcción de viviendas.
- t). Verificación de Ingresos y Egresos en la Oficina de ASANIC, mes de febrero del año 2024 y verificación de Estados de Cuentas.
- u). Presentar el Informe de Actividades es mes de febrero del año 2024 en Sesión de Corporación y presentar informe de Control Interno sobre las Evaluaciones realizadas en el departamento de secretaria y Departamento de Justicia el día 15 de marzo del año 2024.
- v) Capacitación con los del ONADICI sobre lo que es Ética, Normas y Principios de Control Interno.

x) Capacitación con los del ONADICI sobre lo que es Ética, Normas y Principios de Control Interno.

a). Verificación de Documentos el la Elaboración de Auditoria de Egresos, verificando Planillas, Ordes de pago de Dietas a los Regidores y demás documentos que soporta dicha Dieta de los años 2021,2022 y 2023

b) Verificación de Ingresos y Egresos Municipales mes de febrero del 2024

c). Reunión con los de la Cruz Roja Hondureña para dar a conocer los avances en lo que es gestión de riesgos, medios de vida y salud el cual estuvo presente la alcaldesa Municipal en dicha Reunión.

d)Elaborar el Informe de actividades mes de marzo y presentarlo al encargado de la OIP, quien sube la información al Portal de Transparencia.

E) Verificación de Estados de Cuenta y Conciliaciones Bancarias mes de febrero del año 2024

f) A partir del 25 al 29 de marzo feriado de Semana Santa Regresando a las labores el 01 de Abril del año 2024.

4)Revisar el Cumplimiento de la Retención del Impuesto sobre la Renta a los Contratos de Servicios Técnicos, honorarios Profesionales

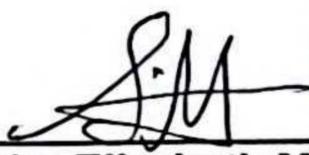
Se verifico el cumplimiento de la Retención del Impuesto Sobre la Renta a los Contratos de Servicios Técnicos, Honorarios Profesionales y las Dietas de los Regidores.

5)Verificación en el Libro de Actas

En la Verificación que se realizó en el Libro de actas No se encontraron tachaduras, ni borrones, el Acta está firmada por todos los regidores ya que todos se hicieron presente en la sesión de Corporación en el mes de marzo del 2024

Conclusiones:

Esta unidad de Auditoría Interna de conformidad con el artículo 80 de la Ley del Tribunal Superior de Cuentas tiene como objetivo el confirmar que los funcionarios y empleados responsables de la ejecución de los trámites administrativos correspondientes los haya ejecutado de conformidad con las disposiciones legales establecidas para cada una de las operaciones que se ejecutan en la institución.



Sandra Elizabeth Mendoza
Auditora Interna Municipal



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA, HONDURAS C.A

Esquina del Parque Central, Tel. (504)2657-7033 (504)2657-3349
Mails: munisannicolassb@yahoo.com

Informe del Mes de marzo del año 2024.

Nombre: Dany Josué Díaz Soriano

Cargo: Asistente de catastro

N	DIA	FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Viernes	01/03/2024	<ul style="list-style-type: none">Atención a los contribuyentes y trabajo de oficina.Realizar medición de una propiedad en la comunidad de El Porvenir donde Eleodoro Castellanos.Realizar medición de una propiedad en la comunidad de El Porvenir donde Jorge Matta.Realizar medición de una propiedad en la comunidad de El Pacayal donde Jorge Orlando Pineda
2	Lunes	04/03/2024	<ul style="list-style-type: none">Incapacidad.
3	Martes	05/03/2024	<ul style="list-style-type: none">Incapacidad.
4	Miércoles	06/03/2024	<ul style="list-style-type: none">Incapacidad.
5	Jueves	07/03/2024	<ul style="list-style-type: none">Estar en la celebración del día mundial de la mujer en la casa de la cultura.Atención a los contribuyentes y trabajo de oficina.
6	Viernes	08/03/2024	<ul style="list-style-type: none">Atención a los contribuyentes y trabajo de oficina.Realizar medición de una propiedad en barrio las casitas donde German Izaguirre.Hacer liquidación de la feria 2024.
7	Lunes	11/03/2024	<ul style="list-style-type: none">Atención a los contribuyentes y trabajo de oficina.
8	Martes	12/03/2024	<ul style="list-style-type: none">Atención a los contribuyentes y trabajo de oficina.
9	Miércoles	13/03/2024	<ul style="list-style-type: none">Atención a los contribuyentes y trabajo de oficina.Realizar medición de un solar en el barrio las casitas donde David Rodríguez.Realizar medición de un solar en el barrio la Huerta donde Paulino Cruz.
10	Jueves	14/03/2024	<ul style="list-style-type: none">Subir a las comunidades de Porvenir, Las Flores, la cuchilla Montes de oro y San Benito a tomar fotografías de mejoramientos de vivienda.
11	Viernes	15/03/2024	<ul style="list-style-type: none">Realizar medición de una propiedad en barrio san José donde Ángel Aguilar.Descargar material en el centro social el Capiro.
12	Lunes	18/03/2024	<ul style="list-style-type: none">Atención a los contribuyentes y trabajo de oficina.
13	Martes	19/03/2024	<ul style="list-style-type: none">Atención a los contribuyentes y trabajo de oficina.

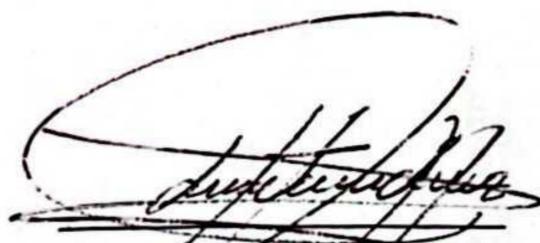


REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA, HONDURAS C.A

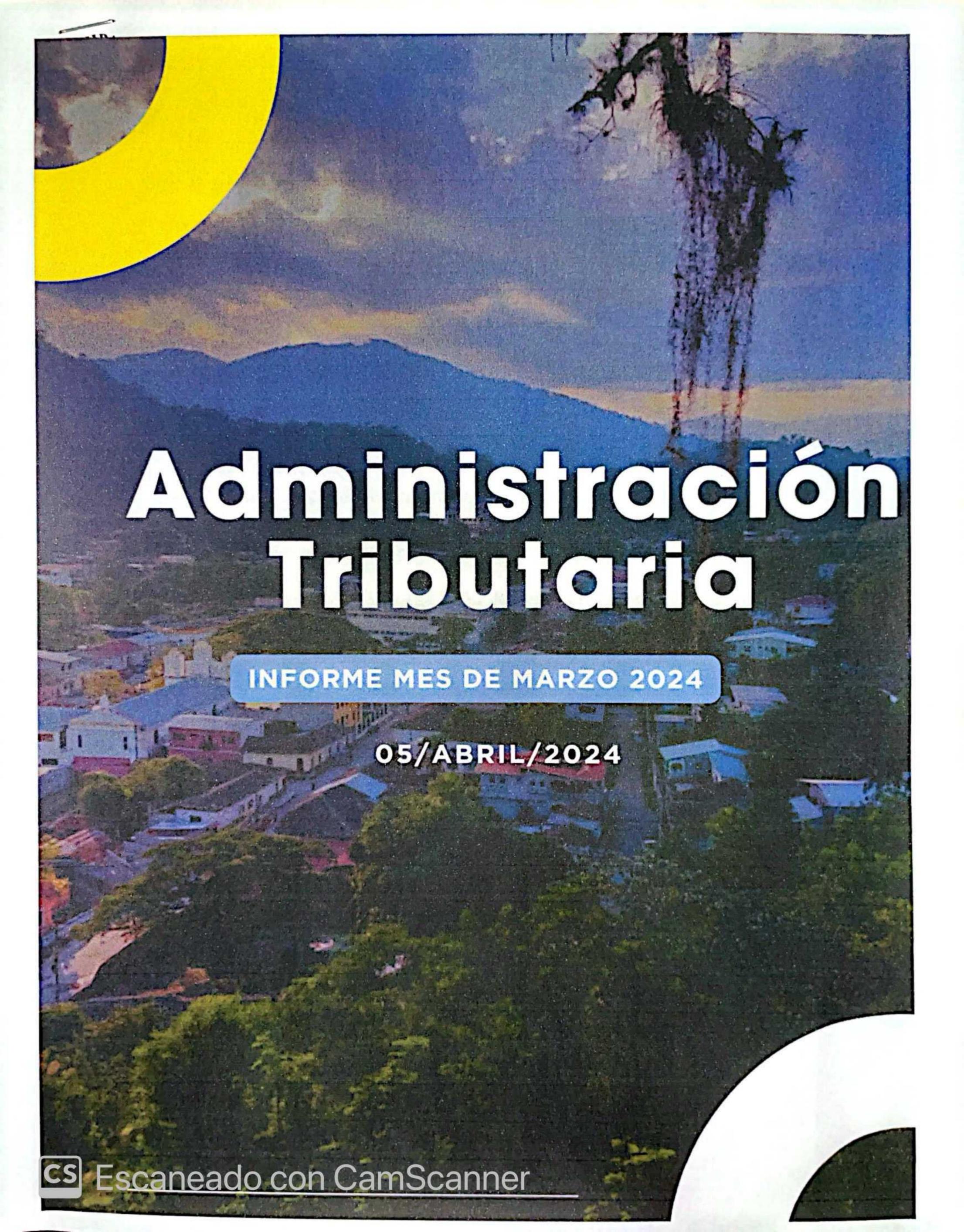
Esquina del Parque Central, Tel. (504)2657-7033 (504)2657-3349

Mails: munisannicolassb@yahoo.com

14	Miércoles	20/03/2024	<ul style="list-style-type: none">• Realizar una medición en la comunidad de Choloma donde Abelardo Bu.• Realizar una medición con Luis Enamorado de un solar en el barrio El Nispero donde José Madrid.• Subir a tomar fotografías de avances de dejando Huellas al barrio El Sunzapote, las casitas y San José con Luis Edgardo Enamorado.
15	Jueves	21/03/2024	<ul style="list-style-type: none">• Subir a la comunidad de Cruz Grande a realizar una medición de una propiedad donde Floridalma Aguilar.• Realizar medición de un solar en brisas del manzano donde María Cardona.• Atención a los contribuyentes y trabajo de oficina.
16	Viernes	22/03/2024	<ul style="list-style-type: none">• Realizar una medición de una propiedad en el cerro la montuca donde Oscar Medina.• Subir a la comunidad de santa cruz a realizar una medición de una propiedad donde Edin Luna.
17	Lunes	25/03/2024	<ul style="list-style-type: none">• Semana santa.
18	Martes	26/03/2024	<ul style="list-style-type: none">• Semana santa.
19	Miércoles	27/03/2024	<ul style="list-style-type: none">• Semana santa.
20	Jueves	28/03/2024	<ul style="list-style-type: none">• Semana santa.
21	Viernes	29/03/2024	<ul style="list-style-type: none">• Semana santa.



Dany Josué Díaz Soriano
Asistente de Catastro



Administración Tributaria

INFORME MES DE MARZO 2024

05/ABRIL/2024



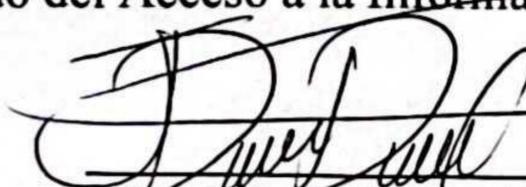
ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Esquina del Parque Central, Tel. (504)2657-3349/7033 Cel. 9324-8932
Mail. munisannicolassb@yahoo.com / jeseldaniel2@gmail.com



Con el propósito de brindar información detallada para fortalecer la transparencia y la eficiencia, presentamos este informe de trabajo de las actividades del mes de marzo del 2024. A continuación, se detallarán las actividades clave llevadas a cabo durante este periodo.

- Facturar recibos de pago de impuestos tasas y servicios
- Facturar recibos de pago de bienes inmuebles y de Industria y comercio del 2024.
- Procesar cálculos de declaraciones volumen de ventas correspondiente a ingresos del 2023 para el 2024
- Brindar un servicio al cliente de calidad
- Extender permisos de operación de negocios autorizados por el Juez de Policía Municipal año 2024
- Archivar declaraciones de volumen de ventas correspondiente al mes de marzo del año 2024
- Archivar declaraciones del impuesto personal por mes correspondiente al mes de marzo del año 2024
- Registrar por número correlativo y extender solvencias correspondientes al mes de marzo del año 2024
- Archivar expedientes de contribuyentes de negocio correspondiente al mes de marzo del año 2024
- Actualización mora tributaria mes correspondiente al mes de marzo del año 2024. (Tasas municipales, Bienes Inmuebles e Industria y Comercio del casco urbano)
- Archivar recibos del día
- Entregar informe mes correspondiente al mes de marzo del año 2024 al Encargado del Acceso a la Información Pública


Jesel Daniel Díaz Orellana
Encargado Depto. Administración Tributaria





REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA, HONDURAS C.A

Esquina del Parque Central, Tel. (504)2657-7033 (504)2657-3349
ails: munisannicolassb@yahoo.com subpersonal@gmail.com

INFORME DE LA UNIDAD TECNICA MUNICIPAL

ENCARGADO: CHRISTY MICHELLE AGUILERA AGUILERA

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MARZO.

DEL 01 DE MARZO AL 25 DE MARZO DEL 2024.

- Seguimiento al proyecto "Dejando Huellas con Mujeres en el Campo" durante todo el mes.
- Trabajo en Oficina.
- Apoyo en organización de la conmemoración del Día Internacional de la Mujer.
- Reunión para planificación de taller para ODS.
- Reunión con representantes de educación para coordinación del lanzamiento de los Lunes Cívicos
- Participación en taller de ODS con la embajadora de Naciones Unidas, organizaciones y cooperantes presentes en el municipio.
- Reunión con beneficiarios de construcción de viviendas con Aldea Global.


Christy Michelle Aguilera Aguilera



Encargada de la UTM



INFORME DE ACTIVIDADES – MARZO 2024

Departamento: Catastro Municipal / Oficial de Información Pública
Encargado: Luis Edgardo Enamorado Palacios
Fecha: 01/03/2024 - 31/03/2024
03-2024

Mediciones realizadas en marzo:

Viernes 1 marzo 2024

*Darlin García

Pinalejo

9:00

*Eleodoro Castellón

El Porvenir

9:00

*Jorge Matta

El Porvenir

*Jorge Orlando Pineda

El Pacayal

10:00

Lunes 4 marzo 2024

*Adolfo López

Las Casitas

3:00

Jueves 07 marzo 2024

*Anabel Cardona



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA, HONDURAS C.A
Esquina del Parque Central, Tel. (504)2657-7033 (504)2657-3349
Mails: munisannicolassb@yahoo.com

La Chivera

2:00

Viernes 8 marzo 2024

*German Izaguirre

Las Casitas

9:00

*Oswaldo Vega

Buenos Aires

2:30

*Fany Figueroa

Buenos Aires

3:30

Martes 12 marzo 2024

*Oscar Mejía y Cristian Rodríguez

Las Flores

8:30

Miércoles 13 marzo 2024

*David Rodríguez

Las Casitas

9:00 am

*Pablino Cruz

La Huerta

3:00



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA, HONDURAS C.A

Esquina del Parque Central, Tel. (504)2657-7033 (504)2657-3349
Mails: munisannicolassb@yahoo.com

Jueves 14 marzo 2024

*Navidad Ponce

El Níspero

9:00

*Plutarco Mejía

El Centro

2:00

*Mirian Pérez

San José

3:00

Viernes 15 marzo 2024

*Jackie Medina

Agua Salada

9:00

*Cándida Aguilar

El Níspero

10:30

*Ángel Aguilar

San José

2:00 pm

Miércoles 20 marzo 2024

*Abelardo Bu

Los Bu



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA, HONDURAS C.A
Esquina del Parque Central, Tel. (504)2657-7033 (504)2657-3349
Mails: munisannicolassb@yahoo.com

8:00 am

*José Madrid

El Nispero

3:30

Jueves 21 marzo 2024

*Marta Delcid

Las Casitas

8:30

*Dunia Pérez

Las Casitas

9:00

*Floridalma Aguilar

Cruz Grande

8:30

*María Cardona

Brisas del Manzano

3:00

VIERNES 22 DE MARZO 2024

*Oscar Medina

El Montuca

8:00 AM

*Edin Luna

Santa Cruz

2:30



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA, HONDURAS C.A

Esquina del Parque Central, Tel. (504)2657-7033 (504)2657-3349

Mails: munisannicolassb@yahoo.com

Inscripciones urbanas realizadas en marzo:

Nombre	Clave	Barrio	Fecha de registro
Oscar Javier Guzmán Enamorado	ZONA6-05-09	Los Ángeles	04/03/2024
Elsa Marina Rodríguez Teruel	ZONA17-07-04	Agua Salada	05/03/2024

Inscripciones rurales realizadas en marzo:

Nombre	Clave	Lugar	Fecha de registro
Julio Antonio Enamorado Herrera	SNEJ18-109	El Joconal	04/03/2024
Julio Antonio Enamorado Herrera	SNEJ18-110	El Joconal	04/03/2024
Fredy Adalberto López	SNBM33-060	Brisas del Manzano	04/03/2024
Reynaldo Enamorado Fernández	SNEB27-047	El Barro	05/03/2024
Reynaldo Enamorado Fernández	SNEB27-048	El Barro	05/03/2024
Pedro Rodríguez Mejía	SNLB30-034	La Balastrea	07/03/2024
Ramón Ventura Reyes	SNCG02-280	Cruz Grande	07/03/2024
Bárbara Murcia	SNCG02-281	Cruz Grande	11/03/2024
Yoliza Marizela Padilla Murcia	SNED04-090	El Descansadero	11/03/2024
Jilmar Hernández Leiva	SNSC10-292	Santa Cruz	11/03/2024
Pompilio Ponce	SNSC10-293	Santa Cruz	11/03/2024
Emilio Cárcamo Díaz	SNCH03-153	Choloma	14/03/2024
Carlos Moreno Bejaró	SNRF17-095	Río Frio	15/03/2024
Darlyn Maclovio García Perdomo	SNPI05-212	Pinalejo	18/03/2024
Lourdes Concepción Ortega López	SNLC08-201	La Cuchilla	18/03/2024
Mirian Yolanda Guzmán Reyes	SNER07-227	El Resumidero	20/03/2024
Rody Esmelyn Alvarado Moreno	SNPH15-144	Plan del Higo	21/03/2024
Oscar Armando Pérez	SNPI05-213	Pinalejo	21/03/2024
Marco Tulio Pineda	SNED04-091	El Descansadero	21/03/2024

Constancias emitidas en marzo:

Nombre	Identidad	Lugar	Fecha	Tipo
Marily Ramos Mejía	1625-1969-00052	Cruz de Pacaya	11/03/2024	Catastral
Yoliza Marizela Padilla Murcia	1622-1993-00348	El Descansadero	11/03/2024	Catastral
Bárbara Murcia	1622-1966-00118	Cruz Grande	11/03/2024	Catastral



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA, HONDURAS C.A
 Esquina del Parque Central, Tel. (504)2657-7033 (504)2657-3349
 Mails: munisannicolassb@yahoo.com

José Lino Ponce	1622-1948-00018	la cuchilla	11/03/2024	Catastral
Carlos Moreno Bejarano	1622-1980-00133	Rio Frio	15/03/2024	Catastral
Miguel Ángel Barrientos	1622-1960-00034	El Porvenir	18/03/2024	Catastral
Darlyn Maclovio García Perdomo	1622-1984-00222	Pinalejo	18/03/2024	Catastral
Daniel Fernando Amaya Perdomo	1622-1990-00212	El Guayabito	19/03/2024	Catastral
Alva Antonia Pineda Hernández	1311-1982-00136	Rio Frio	19/03/2024	No poseer bienes
Mirian Yolanda Guzmán Reyes	1622-1976-00095	El Resumidero	20/03/2024	Catastral

Permisos de construcción otorgados en marzo:

Nombre	Clave	Tipo de construcción	Identidad	Lugar	Fecha
José Adolfo López Amaya	ZONA1-03-01	Construcción habitacional de concreto de 85 m ²	1622-1946-00143	Las Casitas	05/03/2024
Elsa Marina Rodríguez Teruel	ZONA17-07-04	Cerca perimetral grande de concreto	1615-1969-00009	Agua Salada	05/03/2024
Estela Jesús Leiva Caballero	ZONA12-07-13	Cerca perimetral pequeña de concreto	1615-1986-00057	Buenos Aires	11/03/2024
Estela Jesús Leiva Caballero	ZONA12-07-13	Construcción habitacional de concreto de 60 m ²	1615-1986-00057	Buenos Aires	11/03/2024
Dolores Guadalupe Mejía Chinchilla	ZONA2-01-09	Cerca perimetral pequeña de concreto	1622-1976-00183	El Nispero	11/03/2024
María Idelbina Rodríguez	ZONA10-03-14	Cerca perimetral de tubos	1622-1944-00062	Los Puente	12/03/2024
Juan Gabriel Ponce Rodríguez	ZONA9-02-07	Construcción habitacional de concreto de 100 m ²	1622-1987-00432	El Calvario	13/03/2024
Buena Berta Carranza Caballero	ZONA9-04-01	Demolición y restauración de casa de bloques	1601-1935-00093	El Calvario	22/03/2024



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA, HONDURAS C.A

Esquina del Parque Central, Tel. (504)2657-7033 (504)2657-3349

Mails: munisannicolassb@yahoo.com

Permisos de lotes de cementerio otorgados en marzo:

Nombre	Identidad	Cantidad	Tipo	Fecha
Adolfo Enamorado Rodríguez	1615-2001-00089	1	Comprado	01/03/2024
Manuel Rodríguez Murillo	1622-1990-00370	1	Donado	04/03/2024
Glenda Patricia Amaya Reyes	1622-1997-00309	1	Comprado	05/03/2024
Jesús Molina	1615-1980-00084	2	Comprado	05/03/2024
María Elena Martínez	1622-1949-00065	2	Comprado	22/03/2024

- Elaboración de planos catastrales.
- Actualización de registros catastrales.
- Grabación de Sesiones de Corporación.
- Actualización de la cuenta oficial de la Municipalidad en Facebook.
- Actualización del Portal Único de Transparencia de la Municipalidad, con la información correspondiente al mes de diciembre de 2023 y enero y febrero 2024.



Luis Edgardo Enamorado

Jefe de Catastro Municipal / Oficial de Información Pública



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA, HONDURAS C.A
Esquina del Parque Central, Tel. (504)2657-7033 (504)2657-3349
Mails: munisannicolassb@yahoo.com

INFORME DE ACTIVIDADES

El Departamento de Secretaria Municipal en el periodo del mes de Marzo del año 2024, ha realizado las actividades siguientes:

ACTIVIDADES
Convocatoria a sesiones de corporación Municipal
Asistir a sesiones ordinarias de corporación en fechas 5 y 19 de Marzo del año 2024.
Realizar agenda para las sesiones
Redactar dos actas de sesiones Ordinarias de corporación
Extender certificaciones de puntos de acta.
Recepción de documentos y correspondencia para sesiones de corporación.
Extender Constancias de vecindad
Extender Constancias de Recomendación
Entrega de información para el portal de transparencia de conformidad a lo solicitado por el Oficial de Acceso a la Información Pública de la dependencia de Secretaria Municipal.
Enviar notas a los ciudadanos que envían solicitudes a sesión de corporación con sus respectivas respuestas.
Hacer la solicitud de pago de dieta para los regidores.
Llevar el Control de Compras y manejo de Fondos de caja chica
Participación activa en las diferentes actividades realizadas por parte de la alcaldía municipal.
Convocar a reuniones de interés municipal
Entregar Escrituras en Domino Pleno
Inscripción en el libro respectivo de las escrituras públicas otorgadas
Archivar documentos en la oficina de secretaria.
Atender consultas de los contribuyentes
Manejo del Libro de Asistencia de Técnicos Municipales
Participación activa en todas las actividades extras Programadas por la Municipalidad.

SAN NICOLAS, SANTA BARBARA 8 DE ABRIL DEL 2024




Leibin Dinora Reyes Delcid
Secretaria Municipal
San Nicolás, Santa Bárbara