INJUPEMP
Gobierno de la República

HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

CIRCULAR

URH-09-2024

PARA: **JEFES DE DIVISIÓN**
JEFES DE UNIDAD
JEFES DE DEPARTAMENTO
REGIONALES
TODO EL PERSONAL

DE: **ALEJANDRA MANCIA**
JEFE UNIDAD RECURSOS HUMANOS

INST. NAC. DE PENS. DE EMPLE. Y FUNC. DEL PODER EJECT.
UNIDAD RECURSOS HUMANOS
JEFATURA

ASUNTO: **NOTIFICACIÓN**

FECHA: **04 DE MARZO DEL 2024**

Por este medio se comunica que, toda solicitud de vacaciones que se realice a partir del 11 de marzo, deberán realizarse a través del SIAC, por lo que esta Unidad gestionará el levantamiento de usuarios en cada una de las dependencias.

Cualquier duda o consulta respecto a lo mencionado avocarse a la Unidad de Recursos Humanos.

INJUPEMP
DEPTO DE RELACIONES PUBLICAS
HONDURAS
DOCUMENTO RECIBIDO
NOMBRE DEL RECEPTOR
FECHA 04/03/24
HORA 11:30 a.m. ::H

Colonia Loma Linda Norte, Ave. La FAO, Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.
Apartado Postal , N° 1644, Tel: (504) 2290-8000 al 19

INJUPEMP
Gobierno de la República

HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

URH-10-2024

C I R C U L A R

PARA: **REGIONALES**
PERSONAL EN GENERAL

DE: Asistente Unidad de Recursos Humanos
LIC. BRIAN JAHIR MALDONADO

ASUNTO: **COMUNICADO**

FECHA: **08 DE MARZO DEL 2024**

Por medio del presente y con instrucciones de la jefatura de Recursos Humanos del Instituto Nacional de Jubilaciones y Pensiones de los Empleados y funcionarios del Poder Ejecutivo **(INJUPEMP)**, se les comunica Que: a partir del lunes 11 de marzo del presente año, la solicitud de vacaciones será únicamente digital a través del sistema **SIAC;** siempre cumpliendo con los cuatro días de antelación a gozar el día de vacaciones.

Favor tomar nota de lo anterior.

C: Archivo

Colonia Loma Linda Norte, Ave. La FAO, Tegucigalpa, M.D.C., Honduras,C.A
Apartado Postal , N° 1644,Tel: (504) 2290-8000 al 19

www.injupemp.gob.hn

INJUPEMP
Gobierno de la República

HONDURAS

URH-11-2024

CIRCULAR

PARA: **PERSONAL EN GENERAL**

DE: Jefa Unidad de Recursos Humanos
ABOG. ALEJANDRA MANCIA

ASUNTO: **COMUNICADO**

FECHA: **13 DE MARZO DEL 2024**

A través de la presente se comunica que, el personal que desee solicitar permiso para asistir a celebración del Dia del Padre de sus hijos en sus respectivas escuelas, debe realizar la solicitud con tiempo de antelación (mínimo 2 días hábiles) por lo que deberá presentar a Recursos Humanos la documentación correspondiente para dicha solicitud.

Colonia Loma Linda Norte, Ave. La FAO, Tegucigalpa, M.D.C., Honduras,C.A
Apartado Postal , N° 1644,Tel: (504) 2290-8000 al 19

www.injupemp.gob.hn

INJUPEMP
Gobierno de la República

HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

URH-12-2024

C I R C U L A R

PARA: **TODO EL PERSONAL**

DE: Jefa Unidad de Recursos Humanos
ABOG. ALEJANDRA MANCIA

ASUNTO: **COMUNICADO**

FECHA: **20 DE MARZO DEL 2024**

A través de la presente, y en atención al comunicado de La Secretaría de Estado en los Despachos de Gobernación, Justicia y Descentralización, se comunica que por la conmemoración a la Semana Santa se dará asueto del lunes 25 al viernes 29 de marzo del presente año, con el entendido que los días lunes 25, martes 26 y miércoles 27de marzo corren a cuenta de vacaciones.

Cc. Archivo

Colonia Loma Linda Norte, Ave. La FAO, Tegucigalpa, M.D.C., Honduras,C.A
Apartado Postal , N° 1644,Tel: (504) 2290-8000 al 19