



ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

UNIDAD MUNICIPAL DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE LA GESTION

UMPEG450

PLAN OPERATIVO ANUAL MUNICIPAL 2013



**DIRECCIÓN DE GESTIÓN COMUNITARIA Y DESARROLLO HUMANO**

DIRECCIÓN DE GESTIÓN COMUNITARIA Y DESARROLLO HUMANO

<b>TECHOS DIGNOS</b>																		
Objetivo Estratégico	Actividades Principales	Indicador	Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Monto	Observación	
Construir y dotar techos con lámina de zinc y estructura de madera, sin ningún costo económico para las familias beneficiadas, enfocando el beneficio a aquellas personas que viven en extrema pobreza en el Distrito Central, que son madres solteras, personas discapacitadas, adultos mayores, personas con enfermedades terminales que poseen una casa de adobe, madera o bahareque, para iniciar un cambio positivo, el desarrollo comunitario y el mejoramiento en la calidad de vida de las familias más excluidas que generalmente son lideradas por mujeres cabeza de hogar.	Construccion de Techos	Numero de Techos	5000	100	100	600	700	700	600	500	500	600	400	100	100	L.	36.000.000,00	
																	L.	36.000.000,00

<b>SUELOS DIGNOS</b>																		
Objetivo Estratégico	Actividades Principales	Indicador	Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Monto	Observación	
Contribuir y complementar con acciones necesarias la mejora de la calidad de vida de los más pobres que viven en barrios urbanos y rurales del Distrito Central, mediante el financiamiento y dotación de suelos dignos de concreto en sus viviendas para regenerar la salud, disminuir las enfermedades respiratorias y gastrointestinales que son provocadas en las personas, especialmente en los niños y las niñas por el polvo y la humedad en cuyas viviendas solo cuentan con un piso de tierra.	Suelos Construidos	Numero de Suelos	1000	0	0	150	150	150	150	100	100	100	100	0	0	L.	8.000.000,00	
	<b>Actividades Complementarias</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta Anual</b>	<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Sep</b>	<b>Oct</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>	<b>Monto</b>	<b>Observación</b>	
	Supervisiones	Numero de supervisiones	1000	150	150	150	150	100	100	100	100	0	0	0	0	L.	1.400.000,00	
	Mediciones	Numero de mediciones	1000	25	75	200	200	150	175	175	0	0	0	0	0	L.	600.000,00	
																L.	10.000.000,00	

<b>AGUA PARA VIVIR</b>																		
Objetivo Estratégico	Actividades Principales	Indicador	Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Monto	Observación	
Abastecer de agua potable de manera gratuita y durante todo el año a barrios, colonias y aldeas más pobres del Distrito Central que no cuentan con este vital líquido para evitar que las personas, especialmente los niños y las niñas adquieran enfermedades producidas por la falta de servicios básicos, especialmente del agua.	Agua Suministrada	Galones de Agua Suministrada.	38 MM	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	L.	14.915.000,00	
	<b>Actividades Complementarias</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta Anual</b>	<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Sep</b>	<b>Oct</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>	<b>Monto</b>	<b>Observación</b>	
	Cubetas Entregadas	Cantidad de Cubetas Entregadas	1500	0	0	0	0	100	100	0	150	350	350	450	0	L.	120.000,00	
	Barriles Entregados	Cantidad de Barriles Entregados	300	0	0	0	40	40	40	0	0	60	60	60	0	L.	150.000,00	
	Camiones Rotulados	Cantidad de Camiones Rotulados	18	0	0	0	0	8	10	0	0	0	0	0	0	L.	90.000,00	
	Estiker Pegados	Cantidad estiker Pegados	10000	0	0	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	2000	1000	0	L.	80.000,00
	Vallas Instaladas	Cantidad Vallas Instaladas	12	0	0	0	0	2	2	2	3	3	0	0	0	L.	120.000,00	
Reuniones Sectoriales Realizadas	Cantidad de Reuniones	10	0	0	1	1	1	1	0	2	2	2	0	0	L.	50.000,00		
																L.	15.525.000,00	

<b>ALIANZA CON EL PUEBLO</b>																	
Objetivo Estratégico	Actividades Principales	Indicador	Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Monto	Observación



**ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL**

UNIDAD MUNICIPAL DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE LA GESTION

UMPEG450

**PLAN OPERATIVO ANUAL MUNICIPAL 2013**



**DIRECCIÓN DE GESTIÓN COMUNITARIA Y DESARROLLO HUMANO**

Mejorar la calidad de vida de los habitantes del Distrito Central a través de alianzas estratégicas para la ejecución de proyectos de infraestructura utilizando recursos de la municipalidad y mano de obra de los beneficiarios; Procurar mantener el buen estado de la red vial no pavimentada mediante conformación y balastado de calles que sirve como ruta de evacuación y transporte urbano; Brindar asistencia y apoyo técnico y logístico a las demás dependencia involucradas en el tema de las emergencias.	Balastar calles	Kilometros Lineales	7	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	L.	4.000.000,00	
	Empedrar calles	Metros Lineales	4000	0	0	500	500	500	500	500	500	500	500	0	0	L.	10.000.000,00	
	Construccion de Parrillas	Cantidad de Parrillas	200	0	0	25	25	25	25	25	25	25	25	0	0	L.	1.000.000,00	
	<b>Actividades Complementarias</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta Anual</b>	<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Sep</b>	<b>Oct</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>		<b>Monto</b>	<b>Observacion</b>
	Construccion de Cunetas	Metros Lineales	830	30	50	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	L.	1.600.000,00	
<b>L. 16.600.000,00</b>																		

**PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN**

Objetivo Estratégico	Actividades Principales	Indicador	Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Monto	Observación	
Ejecución de grandes y pequeñas obras de prevención y mitigación de desastres. Capacitación de inspectores de riesgo; Aprobación de ordenanzas municipales para regular los permisos de construcción en zonas vulnerables; Mantener información actualizada sobre las amenazas y las evaluaciones de riesgo; realizar gestiones de cooperación ante organismos internacionales y empresa privada nacional para desarrollar proyectos de estabilización y mitigación para el combate de la vulnerabilidad en la ciudad capital. Medición, estudios topográficos, diseños y elaboración de presupuestos para su ejecución; socialización de obras de mitigación con pobladores de barrios y colonias vulnerables a deslizamientos y sismos para aumentar la capacidad de respuesta y contribuir a reducir la vulnerabilidad en estas comunidades. Evitar o minimizar la pérdida de vidas, la ocurrencia de heridos y los daños a bienes personales y productivos, reduciendo la vulnerabilidad de personas y bienes ante fenómenos o eventos potencialmente destructivos de origen natural o provocados por el hombre, asegurando así la sostenibilidad del desarrollo de los ciudadanos y de la ciudad en su conjunto.	Dragado y canalización de ríos y quebradas en la capital	Numero de Ríos, Quebradas Dragados y Canalizados	20	1	0	8	11	0	0	0	0	0	0	0	0	L.	23.000.000,00	
	Formular, evaluar y supervisar proyectos de prevención y mitigación de riesgos	Numero de Proyectos de Mitigación Formulados, Evaluados y Supervisados	71	10	8	8	8	7	6	6	6	6	6	0	0	L.	2.000.000,00	
	Seguimiento a denuncias provenientes del codem	Numero de Denuncias Atendidas	250	0	8	8	50	50	50	21	21	21	21	0	0	L.	2.000.000,00	
	Alcantarillados	Numero de Proyectos Ejecutados .														L.	5.000.000,00	
	Extender constancias de zonas habitables, no habitables y zonas de riesgo.	Numero de Constancias Realizadas	420	20	20	20	40	40	40	40	40	40	40	40	40	L.	2.000.000,00	
	Monitoreo del estado de fallas en el distrito central	Numero de Monitoreos Realizados	4	0	0	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	L.	53.200.000,00	43,200,000.00 corresponden a fondos del PNUD y BCIE
<b>L. 44.000.000,00</b>																		

**DESARROLLO HUMANO**

Objetivo Estratégico	Actividades Principales	Indicador	Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Monto	Observación
Desarrollar programas y proyectos para mejorar la calidad de vida de los más pobres. Contribuir al mejoramiento social, el	Realizar la celebración del día niño a través del programa futbol para la vida	Numero de niños beneficiados	4,800 NIÑOS	0	0	0	0	0	0	0	0	4800	0	0	0	L.	80.000,00
	Entregar uniformes e implementos deportivos	Numero de niños beneficiados	10,920 NIÑOS	0	0	0	0	0	0	0	10920	0	0	0	0	L.	2.000.000,00
	Entregar trofeos de clausura de los campeonatos	Entrega	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	L.	600.000,00
	Realizar capacitaciones mensuales a los 364 equipos en técnicas de futbol y temática de prevención de enfermedad sexual, alcoholismo, drogas, entre otros	Capacitaciones mensuales	10	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	L.	20.000,00
	Entregar uniformes e implementos deportivos	Numero de personas beneficiadas (adultos)	42000	0	0	0	0	0	0	0	0	42000	0	0	0	L.	2.500.000,00
	Entregar trofeos de clausura de los campeonatos	Entregas	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	L.	700.000,00
	Realizar capacitaciones mensuales a los 1203 equipos en técnicas de futbol	Capacitaciones mensuales	10	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	L.	20.000,00
	Celebración día de mujer, beneficiando a 1,000 mujeres y celebración día de la madre, beneficiando a 250 mujeres	Evento desarrollado	2	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	L.	15.000,00



**ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL**

UNIDAD MUNICIPAL DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE LA GESTION

UMPEG450

**PLAN OPERATIVO ANUAL MUNICIPAL 2013**



**DIRECCIÓN DE GESTIÓN COMUNITARIA Y DESARROLLO HUMANO**

<p>desarrollo humano y la calidad de vida de los ciudadanos a través de un cambio de actitudes y conductas éticas que provengan del rescate de los valores morales y cívicos. Diseño de las políticas Municipales en salud, que fundamenten la estructuración de acciones de manera participativa e integradora entre la Sociedad Civil y Alcaldía Municipal. Promover condiciones de salud favorables para los ciudadanos por medio de políticas municipales claras y la ejecución de estrategias integradas y unificadas. Desarrollar estrategias de prevención y protección en salud dirigida a la familia y con prioridad a la niñez y juventud a través de la cooperación entre la Alcaldía Municipal, la Sociedad Civil y la Cooperación Internacional. Reducir la tasa de contagio de enfermedades de transmisión sexual que ponen en riesgo y deterioran la calidad de vida de los ciudadanos, especialmente, de los jóvenes. Contribuir a reducir la tasa de embarazos en adolescentes y las implicaciones de alto riesgo que conlleva para la madre y los bebés, tanto en la etapa de gestación y nacimiento como el riesgo social. Promover la atención especial al adulto mayor dando respuesta a sus necesidades y garantizando su calidad de vida pero también su inserción productiva, orientando sus capacidades a la promoción del desarrollo humano.</p>	<p>Realizar jornada de apoyo a los feligreses del mdc en la alborada de la virgen de suyapa, a través de la entrega de alimentación, velas, agua, medicamentos, entre otros, beneficiando a 3,000 personas</p>	Jornada realizada	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	L	15.000,00		
	<p>Realizar jornadas de capacitación en elaboración de piñatas, desodorantes ambientales, bisutería, manualidades, gastronomía y agricultura</p>	Numero de mujeres beneficiadas	300	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	L	25.000,00	
	<p>Atender a sancionados enviados por los juzgados contra la violencia doméstica</p>	Numero de personas atendidas	420	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	L	3.000,00	
	<p>Atender casos por asistencia familiar</p>	Numero de casos atendidos	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	L	3.000,00	
	<p>Realizar capacitaciones para formar defensores municipales de la niñez en los barrios y colonias del municipio</p>	Numero de personas capacitadas	50	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	L	3.000,00	
	<p>Atender a los adultos mayores, brindándoles un carnet de identificación para el aprovechamiento de sus</p>	Numero de adultos mayores atendidos	600	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	L	3.000,00	
	<p>Atender albergues autorizados por codem como refugios para familias damnificadas</p>	Numero de personas beneficiadas	11200	0	0	0	0	0	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	L	15.000.000,00	Son las mismas 1,600 personas mes a mes
	<p>Realizar 2 capacitaciones mensuales a 60 niños en equidad de género, drogas, alcoholismo, derechos de los niños, explotación sexual y maltrato infantil, embarazos no de deseados.</p>	Numero de niños beneficiados	600	0	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	0	0		FONDOS UNICEF	
	<p>Realizar 2 capacitaciones mensuales a 50 jóvenes adolescentes en equidad de género, drogas, alcoholismo, derechos de los niños, explotación sexual y maltrato infantil, embarazos no de deseados.</p>	Numero de adolescentes beneficiados	500	0	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	0	0		FONDOS UNICEF	
	<p>Realizar 2 foros formativos dirigidos a niños y jóvenes adolescentes en temáticas varias (100 cada foro)</p>	Foros realizados	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0		FONDOS UNICEF	
	<p>Realizar la celebración del día del niño</p>	Numero de niños beneficiados	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300	0	0	0	0		FONDOS UNICEF	
	<p>Realizar kioscos informativos en temáticas de prevención de violencia, embarazos en adolescentes entre otros, beneficiando a 150 personas por kiosco</p>	Numero de kioscos	40	0	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0		FONDOS UNICEF	
	<p>Entregar donaciones tales como zapatos, tenis, víveres, medicamentos, beneficiando a personas de barrios, colonias y aldeas del distrito central</p>	Numero de personas beneficiadas	1000	0	500	0	0	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	L	60.000,00	Estos insumos, medicamentos etc. se entregan a la población dependiendo de la fecha en que recibimos las donaciones
<p>Atender a personas discapacitadas, a través de la entrega de víveres, asistencia jurídica, entre otros</p>	Numero de personas beneficiadas	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	L	10.000,00		
<p>Capacitar a 120 patronatos en materia de juntas electorales, elecciones, juramentación y tomas de posesión cantidad de patronatos capacitados</p>	Cantidad de patronatos capacitados	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	L	5.000,00		
<b>L. 21.062.000,00</b>																				

**BUFETE DEL PUEBLO**

Objetivo Estratégico	Actividades Principales	Indicador	Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Monto	Observación
----------------------	-------------------------	-----------	------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------	-------------



ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

UNIDAD MUNICIPAL DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE LA GESTION

UMPEG450

PLAN OPERATIVO ANUAL MUNICIPAL 2013



DIRECCIÓN DE GESTIÓN COMUNITARIA Y DESARROLLO HUMANO

Brindar servicios legales jurídicos gratuitos a la población de escasos recursos económicos que vive en la capital y que no puede pagar un abogado privado para resolver sus asuntos de carácter legal.	Presentar demandas	No. de demandas presentadas	320	32	32	32	32	32	32	32	0	32	32	32	32	0	L.	400.000,00	En los meses de julio y diciembre la Corte esta de vacaciones
	Asesorar a la población del AMDC en materia jurídica	No. de personas atendidas	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	L.	150.000,00	
	Gestionar y presentar procedimientos administrativos	No. de procedimientos	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	L.	580.000,00	
<b>L. 1.130.000,00</b>																			

**FUNERARIA DEL PUEBLO**

Objetivo Estratégico	Actividades Principales	Indicador	Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Monto	Observación	
Ayudar a las familias más humildes y pobres de la Capital en el momento del fallecimiento de un ser querido con la donación de ataúdes, servicio velatorios, Funeraria Móvil para transportar al fallecido hasta el lugar del velatorio para que puedan realizar una vela digna.	Donación de Ataúdes	Cantidad de ataúdes	555	20	20	46	52	52	66	66	46	47	47	47	46	L.	1.000.000,00	estimado de Lps. 1800.00
	Servicios Fúnebres	Cantidad de servicios velatorios	40	0	0	6	6	5	5	3	3	3	3	3	3	L.	260.000,00	estimado de Lps. 6,500.00 por serv. Velatorio incluye
	Funeraria Móvil	Cantidad de servicios velatorios móviles	28	0	2	2	4	4	4	2	2	2	2	2	2	L.	70.882,00	
<b>L. 1.330.882,00</b>																		

**SALUD PARA EL PUEBLO**

Objetivo Estratégico	Actividades Principales	Indicador	Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Monto	Observación	
Contribuir con los ciudadanos capitalinos más pobres en el mejoramiento de su salud física y mental, estado de ánimo, el aprecio a la calidad vida y su persona a través de acciones de atención profesional.	Atención Médica	No. de Pacientes	6000	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	L.	853.053,00	
	Atención Odontológica	No. de Pacientes	3120	260	260	260	260	260	260	260	260	260	260	260	260	L.	440.758,00	compra de medicamentos
	Atención Médica	No. de Pacientes	3960	330	330	330	330	330	330	330	330	330	330	330	330	L.	568.720,00	instrumentales
	Atención Odontológica	No. de Pacientes	1000	83	83	83	85	85	83	83	83	83	83	83	83	L.	142.180,00	y mantenimiento
	Atención Médica	No. de Pacientes	2700	225	225	225	225	225	225	225	225	225	225	225	225	L.	379.150,00	
	Atención Odontológica	No. de Pacientes	2000	167	167	167	167	167	167	167	165	167	167	167	165	L.	284.360,00	
	Atención médica a los empleados y personal de visita del Plantel de la 21 de Octubre	No. de Pacientes	600	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	L.	150.000,00	Atención médica.
	Brindar Primeros Auxilios a los diferentes turistas que se desplazan al interior del país-	No. De pacientes	2000	0	0	0	2000	0	0	0	0	0	0	0	0	L.	350.000,00	actividad programada anualmente en la Semana Santa
	Atención Médica - Odontológica en Ferias y celebraciones especiales (Feria de Suyapa)	No. de Pacientes	1 vez al año(500)	0	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	L.	130.000,00	actividad programada anualmente en la ultima semana de Febrero.
	Proyecto Juana Leclerc Atención Médica	No. de Pacientes	720	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	L.	50.000,00	
	Proyecto Juana Leclerc Atención Odontológicas.	No. de Pacientes	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	L.	25.000,00	
	Jornada de Desparasitación	No. de Pacientes	14400	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	L.	350.000,00	se efectuara una por semana, en base a atención de 300 niños
Manejos de pacientes con enfermedades mentales y prevención de quemaduras	No. de Pacientes	4000	334	334	334	334	334	330	334	330	334	334	334	334	L.	160.000,00		
<b>L. 3.883.221,00</b>																		

**ACCESO A LA PROPIEDAD**

Objetivo Estratégico	Actividades Principales	Indicador	Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Monto	Observación
----------------------	-------------------------	-----------	------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------	-------------



ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

UNIDAD MUNICIPAL DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE LA GESTION



UMPEG450

PLAN OPERATIVO ANUAL MUNICIPAL 2013

DIRECCIÓN DE GESTIÓN COMUNITARIA Y DESARROLLO HUMANO

Promover la seguridad jurídica a los ciudadanos del Distrito Central para el acceso legal de parcelas y predios urbanos ejidales para vivienda.	Elaborar escrituras individuales	Cantidad de escrituras individuales elaboradas	780														L.	592.800,00	
	Elaborar escritura general de individualización	Cantidad de escrituras generales elaboradas	1									1					L.	55.440,00	
	Legalizar terrenos mediante procesos individuales.	Cantidad de legalización de terrenos mediante fichas legales	144	10	14	12	12	10	14	14	10	12	12	12	12	12	L.	32.400,00	
	Levantamientos de encuesta	Cantidad de encuestas levantadas.	570	12	15	15	12	12	15	14	200	230	15	15	15	15	L.	129.960,00	
	Levantamientos topográficos	Cantidad de lotes levantados.	500	0	0	0	0	0	0	0	250	250					L.	300.000,00	
	Registros de adjudicatarios para iniciar proceso de pago de terrenos	Cantidad de registros	500												250	250	L.	5.000,00	
	Inspección de terrenos para resolver expedientes	Numero de inspecciones	120	8	8	10	10	10	12	12	8	8	10	12	12	12	L.	23.100,00	
	<b>Actividades Complementarias</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta Anual</b>	<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Sep</b>	<b>Oct</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>		<b>Monto</b>	<b>Observación</b>	
	Realizar jornadas de socialización	Cantidad de jornadas	8			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	L.	4.000,00	
	Inspecciones para verificar medidas de terrenos	Numero de inspecciones	140	10	12	10	12	12	10	12	10	12	12	14	14	14	L.	23.100,00	
	Inspección de áreas verdes	Numero de inspecciones	2						1						1		L.	330,00	
	Realizar control de calidad en protocolos	Cantidad de controles	180	15	15	16	14	14	16	16	14	14	16	15	15	15	L.	2.160,00	
	Audiencias de conciliación para resolver conflictos de tenencia de tierra	Cantidad de audiencias	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	L.	720,00	
	Emisión de constancias para tramites varios	Cantidad de constancias	300	18	26	31	25	25	30	30	20	20	25	25	25	25	L.	3.600,00	
Investigaciones registrales	Investigaciones realizadas	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	L.	4.800,00		
Realizar operativos de cobro	Cantidad de operativos de cobro	3					1				1			1		L.	1.500,00		
																	<b>L.</b>	<b>2.551.984,00</b>	

Desarrollo del POA: 1,178,910  
Gastos corrientes e inversion : 1,373,074

**INSTITUTO DE DESARROLLO MUNICIPAL**

Objetivo Estratégico	Actividades Principales	Indicador	Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Monto	Observación		
Promover el fortalecimiento de la cultura con sus valores, costumbres, creencias y tradiciones. Llevar a cabo acciones permanentes de alfabetización en el municipio.	Desarrollar cursos de Alfabetización.	No. de personas Alfabetizadas	1600	0	0	0	0	0	900	0	0	0	700	0	0	L.	1.101.466,00		
	Capacitación de Facilitadores	Personas Capacitadas	160	0	80	0	0	0	0	80	0	0	0	0	0				
	Realizar Investigaciones programadas y/o a petición de diferentes Dependencias de la AMDC.	Cantidad de Investigaciones	10	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	L.	50.000,00		
	Atender al público que visita la Biblioteca.	No. de personas atendidas	12000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	L.	12.000,00		
	Prestar el Servicio de Lecturas a través de textos a domicilio.	No. de niños atendidos en animación a la lectura	2000	0	0	220	222	223	223	223	223	223	223	223	220	L.	50.000,00		
	Realizar Diagnósticos que reflejen la situación socioeconómica de las comunidades, así como: Seguridad, organización, educación, salud, medio ambiente y cultura.	Cantidad de Diagnósticos.	38	6	4	4	4	4	4	4	5	4	3	0	0	L.	171.000,00		
	<b>Actividades Complementarias</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta Anual</b>	<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Sep</b>	<b>Oct</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>		<b>Monto</b>	<b>Observación</b>	
	Levantamiento de Matricula	Cant. de Barrios y Colonias	50	0	25	0	0	0	0	25	0	0	0	0	0	L.	45.000,00		
Selección de Centros de Alfabetización	Cant. de Puntos Aperturados	50	0	25	0	0	0	0	25	0	0	0	0	0	L.	25.000,00			
																	<b>L.</b>	<b>1.454.466,00</b>	

**DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

**INFORMACIÓN Y SISTEMAS**

Objetivo Estratégico	Actividades Principales	Indicador	Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Monto	Observación
Mantenimiento preventivo de servidores IT	Mantenimiento preventivo de servidores IT	Cantidad de mantenimientos	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	L.	50.000,00







**ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL**

UNIDAD MUNICIPAL DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE LA GESTION

UMPEG450

**PLAN OPERATIVO ANUAL MUNICIPAL 2013**



**DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

cuentas bancarias, desembolsos, préstamos y donaciones, coordinación de estrategias de inversión, Análisis de estados financieros, control de recaudaciones, control y cobro de mora y tributaria, fiscalización de Contribuyentes, elaboración y presentación de información para rendición de cuentas, control de bienes patrimoniales, trámite de transferencias del Gobierno de Honduras, Impugnaciones y reclamos de contribuyentes.	Elaboración reporte de las compensaciones efectuadas	las veces que se requiera	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	L	-
	Cambios o requerimiento en aplicación MAGIC		5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	L	-
	Adquisición de Equipo de Computo y de Oficina	las veces que se requiera	Indeterminada	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	2	L	355.000,00
	Mantenimiento y reparación en general.	las veces que se requiera	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	L	372.000,00
	Adquisición de Materiales y Suministros de Oficina	las veces que se requiera	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	L	250.000,00
Realizar proceso de pagos de primas de seguro y anticipo para gastos de viaje.	las veces que se requiera	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	L	400.000,00	
																	<b>L. 1.377.000,00</b>	

**RECURSOS HUMANOS**

Objetivo Estratégico	Actividades Principales	Indicador	Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Monto	Observación
Planificar, organizar, coordinar y dirigir el sistema de administración de personal y administrar el sistema para el pago de sueldos y salarios de los empleados y funcionarios de la Municipalidad del Distrito Central; fomentar la profesionalización en el personal e implementar políticas que permitan garantizar el cumplimiento de la constitución, leyes y reglamentos para eficientar los servicios que brinda la AMDC a la comunidad.	Elaboración de planillas	U (planilla mensual)	42	3	3	3	3	3	6	3	3	3	3	3	6	L	547.000.000,00
	Revisión y completación de expedientes	U (expedientes)	2530	211	211	211	211	211	211	211	211	211	211	210	210	L	-
	Cancelaciones	U (Acuerdos)	250	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	20	20	L	-
	Cálculos de prestaciones	U (calculo individual)	250	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	20	20	L	51.000.000,00
	Planillas INJUPEMP	U (planilla mensual)	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	L	71.000.000,00
	Planillas/IHSS	U (planilla mensual)	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	L	15.500.000,00
	Informe de gastos	U (Informe Mensual)	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	L	-
	Renovación de contratos	U (Formato /Contrato)	186	0	0	0	0	0	186	0	0	0	0	0	0	L	-
	Aplicación del manual de Clasificación de puestos	U (Manual)	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	L	-
	Actualización del manual de clasificación de puestos	U (Manual)	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	L	-
	Solicitar Manual de Funciones por Dirección y Gerencia	U (por Dirección y Gerencia)	40	7	7	7	7	7	7	5	0	0	0	0	0	L	-
	Elaboración y Aprobación de Manual de funciones	U (Por Dirección y Gerencias)	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	L	-
	Solicitar procedimientos por Dirección, Gerencias y Departamentos.		40	7	7	7	7	7	7	5	0	0	0	0	0	L	-
	Elaboración y Aprobación del manual de procedimientos	U (Manual)	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	L	-
	Instalación de centro de capacitación	U (Locales)	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	L	-
	Capacitaciones	U (Cursos)	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	L	-
	Auditoría de Puestos y Salarios		1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	L	-
	Solicitud de Auditoria administrativa y financiera de Recursos Humanos	U (la auditoria completa)	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	L	-
	Elaboración de analisis de sueldos y salarios	U (Analisis mensual)	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	L	-
	Inventario de vacaciones		2530	0	0	506	506	506	506	506	506	0	0	0	0	L	-
	programación de las vacaciones.		2530	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.530	L	-
	Inventario de Nivel Académico de los empleados.		2530	0	0	0	506	506	506	506	506	0	0	0	0	L	-
	Control de asistencias e inasistencias		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	L	-
<b>Actividades Complementarias</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta Anual</b>	<b>Ene</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>May</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Sep</b>	<b>Oct</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>	<b>Monto</b>	<b>Observación</b>	
Implementación de cámaras de vigilancia	U (cámaras)	15	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	L	-	
Instalación de cubículos	U (Locales)	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	L	-	
Adquisición de Equipo de Computo y de Oficina	No. de Equipos	Indeterminada													L	105.000,00	
Adquisición de Materiales y Suministros de Oficina	No. de compras	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	L	136.000,00	
Mantenimiento y reparación.	No. de Reparaciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	L	26.000,00	
																	<b>L. 684.767.000,00</b>

**DFA**