

PROGRAMA NACIONAL DE DESARROLLO RURAL Y URBANO SOSTENIBLE (PRONADERS)



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPUBLICA

VOUCHER DE EGRESOS

875

No. 32401044

Tegucigalpa, M.D.C.

22 de Marzo del 2024

PÁGUESE POR ESTE

CHEQUE A:

TULIPANES ALIMENTOS Y SERVICIOS, S. DE R.L.

Lps. *****30,475.00

LA CANTIDAD DE TREINTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO LEMPIRAS CON 00/100

BANCO:

CUENTA: MINISTERIO FINANZAS

PRONADERS: 4-1-10-01-001
PRONADERS

Firma Autorizada

Firma Autorizada

CÓDIGO CUENTA.	NOMBRE DE LA CUENTA Y DESCRIPCIÓN DEL GASTO	DEBE	HABER
4-1-10-01-001	Ministerio de Finanzas		30,475.00
5-1-10-01-200-2	CEREMONIAL Y PROTOCOLO	35,046.25	
2-1-10-03-001-0	I.S.V. PRONADERS		4,571.25
2-1-10-03-001-0	I.S.V. PRONADERS	4,571.25	
4-1-10-01-001	Ministerio de Finanzas		4,571.25
Pago de la Factura N°000-002-01-00015276, O/C N°017-2024, en concepto por contratación de (65) Almuerzos, salón y montaje para eventos en conmemoración al día del Padre de la Institución, según documentación adjunta.			

Se Certifica como correcto y se aprueba el pago de los artículos, servicios y anticipos, reembolsos u otras partidas específicas que constituyen operaciones propias razonables y necesarias, para el servicio de PRONADERS.

PRONADERS
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Lps. 350,000.00

22/03/2024

Fecha Firma

Aprobado Administración

Recibi de Conformidad

Identidad No.: _____

Fecha: _____



Y / Cotizacion

FECHA DE EMISION: 06 MARZO 2024		FECHA DEL EVENTO: 19 MARZO 2024	
RTN: 08019004002892		HORA DEL EVENTO: 11:00 A 4:00PM	
SRS: PRONADERS		HORA DE ENTREGA:	
ATENCION: DENIS CASTILLO		RTN CLIENTE:	
TIPO DE EVENTO: CELEBRACION DEL DIA DEL PADRE		TEL: 9600-2886	
LUGAR DEL EVENTO:			
QUIEN RECIBE/ENTREGAR:			
RETIRAR /EQUIPO:			
CANT.	DESCRIPCION	P.UNIT	P.TOTAL
65	ALMUERZO Y POSTRE	L. 275.00	L. 17,875.00
	POLLO A AL MIEL MOSTAZA-FILETE 6 ONZ		L. -
	PURE DE PAPAS		L. -
	VEGETALES GLASEADOS		L. -
	MOUSSE DE MARACUYA EN COPA		L. -
	REFRESCO SODA SERVIDO		L. -
2	SERVICIO DE MESERO	L. -	L. -
1	SALON (INCLUYE MESA, MANTELES, SOBRE MANTEL Y SILLA)	L. 11,600.00	L. 11,600.00
1	TRANSPORTE	L. 1,000.00	L. 1,000.00
	SUB TOTAL		L. 30,475.00
	15% IMP		L. 4,571.25
	TOTAL		L. 35,046.25

YASMIN TORRES
EJECUTIVA DE VENTAS
2231-09-44/9887-9026
 organizacion@tulipanes.hn



Colonia Alameda Ave. Tiburcio Carías Andino, entre 8 y 9 calle casa No.720 Frente a Escuela de Ciencias Forestales

Boulevard Suyapa Frente a Tiendas Stock
 Tegucigalpa, Honduras
 Teléfono PBX: (504)2232-3800 Fax: (504) 2232-3809
 Email: eventos@florenciaplahotel.com/eventosflorenciaplaza@gmail.com
www.florenciaplahotel.com
 RTN 810999940656



COTIZACION/COVELASA

Facturar a Nombre de: PRONADERS **Teléfonos:**
Tipo de Evento: Almuerzo Día del Padre **Celular:**
Fecha del Evento: 19 de Marzo 2024 **Fax:**
No. de Personas: 50 PAX **Email:** compras@pronaders.gob.hn
Horario del Evento: 11:00A.M a 4:00P.M **Dirección:**
Status del Evento: Tentativo
Salón: Pendiente
Contacto: Lilian Isabel Flores Alvarado **Contacto en el Hotel:** Arleny Aguilar

Días	Descripción de Servicio		Cantidad de	Precio	Precio		
	Menu		Personas	Unitario	Total		
1	Almuerzo Corporativo		50	260.00	13,000.00		
1	Gaseosas Ilimitadas		50	60.00	3,000.00		
	*****ultima linea*****						
Sub Total Menu de Servicio					16,000.00		
Personal de Servicio		Lps.	Sub Total Personal de Servicio	Equipo Audiovisual y otros alquileres	Lps.	Sub total Audio y Otros alquileres	
Meseros c/u	4	500.00	2,000.00	Forros de sillas	50	10.00	500.00
Hora adicional		100.00					
a Lps.100.00c/u							
				Manteleria cortesia			
				Estacionamiento Cortesia			
				Cuberteria Cortesia			
				Pastel Cliente Provee			
				Decoracion Cliente Provee			
Total Personal de Servicio			2,000.00	Total Equipo Audiovisual		500.00	

SUB TOTAL	18,500.00
18% impto.	
15% I.S.V.	2,475.00
Gratificacion Vol	1,600.00
TOTAL	22,575.00

Favor leer la nota al pie de pagina. Gracias

Horas extras de meseros , musica y descorche de licor no estan incluidos en el presupuesto. **PRECIOS SUJETOS A CAMBIO AÑO 2024.**

Arleny Aguilar
 Coordinadora de Eventos
eventos@florenciaplahotel.com
eventosflorenciaplaza@gmail.com

 Firma del Cliente

El salon, manteleria, cristaleria, mobiliario y estacionamiento son en cortesia. La musica y decoracion puede ser traída por el cliente. El servicio de los meseros es por 5 horas. Despues del horario estipulado se paga hora extras x el personal asignado al evento.

Nota: Para reservar el salón se requiere la firma de la cotizacion , el contrato y el 50% de anticipo al momento de firmar el contrato y el otro 50% restante, a mas tardar, tres días antes del evento, ò enviar orden de compra como garantía si se tiene crédito con la empresa. Asimismo si el cliente es exento del 12% debe presentar la exoneracion antes de la firma del contrato. Los pagos se pueden realizar en efectivo, tarjeta de credito, deposito a la cuenta ò cheque certificado a/n de COVELASA

Precios Sujetos a Cambio sin Previa Aviso

Rechazada por no cumplir con la documentación legal (CONCAE)



Menús Corporativos Servidos

Florencia Plaza Hotel Le ofrece en eventos Corporativos y Sociales

MENU No.1

Crema del día ó Ensalada Verde
Filete de tilapia empanizada
Vegetales Salteados
Papas Fritas
Postre del día
Pan y Mantequilla

MENU No.2

Crema del día ó Ensalada Verde
Filete de Tilapia Meuniere
Arroz Pilaf
Vegetales Salteados
Postre del día
Pan y Mantequilla

Menú No.3

Crema del día ó Ensalada Verde
Filete de tilapia al ajillo
Arroz primavera
Vegetales en mantequilla
Postre del día
Pan y Mantequilla

Menú No.4

Crema del día ó Ensalada Verde
Fajitas de pollo
Arroz a la jardinera
Vegetales torneados
Postre del día
Pan y Mantequilla

Menú No.5

Crema del día ó Ensalada Verde
Fajitas de res
Arroz a la jardinera
Vegetales Torneados
Postre del día
Pan y Mantequilla

Menú No.6

Crema del día ó Ensalada Verde
Pechuga de pollo en salsa de vino blanco
Arroz a la primavera
Vegetales Salteados
Postre del día
Pan y Mantequilla

Menú No.7

Crema del día ó Ensalada Verde
Lasaña de Res
Ensalada verde (guarnición)
Pan de Ajo
Postre del día
Pan y Mantequilla

Menú No.8

Pincho Mixto
Frijoles Fritos
Aguacate queso
Chismol
Arroz Blanco
Postre del día
Pan y Mantequilla

Menú No.9

Crema del día ó Ensalada Verde
Filete de res en salsa Stragonof
Arroz pilaf
Vegetales en juliana
Postre del día
Pan y Mantequilla



Menú corporativo Servidos

Florencia Plaza Hotel Le ofrece en eventos Corporativos y Sociales

Menú No.10

Crema del día ó Ensalada Verde
Pechuga de Pollo en Salsa de Uvas Verdes
Arroz Primavera
Vegetales en Julianas
Postre del día

Menú No.11

Crema del día ó Ensalada Verde
Pechuga de Pollo en Salsa de Maracuyá
Puré de Papas
Vegetales Mixtos
Postre del día
Pan y Mantequilla

Menú No.12

Crema del día ó Ensalada Verde
Pechuga de Pollo a la Parrilla con chimichurri
Papa Horneada
Vegetales en Julianas
Postre del día
Panecillo y mantequilla



CONTRATO DE EVENTOS Y BANQUETES

Evento No: 31018

Evento: PRONADERS

Fecha inicio: 19 de Mar del 2024

Fecha fin: 19 de Mar del 2024

Compañía/Cliente: PRONADERS

R.T.N:

Ejecutivo(a): MELBA REYES

Tipo Cambio/Exchange Rate: 24.7990

Actividad: PRONADERS

Estado: Solicitada

19/03/24 08:00 AM

19/03/24 01:00 PM

Servicios	Cantidad	Precio (i.n.i)	Importe LPS	Importe USD
ALMUERZOS (ENTRADA, 1 CARNE, 2 GUARNICIONES, POSTRE)	50	340.00	17,000.00	685.51
REFRESCO GASEOSO	50	35.00	1,750.00	70.56
ALQ. EQP. AUDIO	1	2,000.00	2,000.00	80.64
PERSONAL DE SERVICIO	1	6,580.00	6,580.00	265.33
MICROFONO INALAMBRICO	1	500.00	500.00	20.16
ALQUILER SALON TERRAZA				
		Subtotal actividad (i.n.i):	27,830.00	1,122.22
		Impuesto de ventas15%:	4,174.50	168.33
		Impuesto de ventas Lic 18%:	0.00	0.00
		Propina Voluntaria:	0.00	0.00
		Total Actividad Día:	32,004.50	1,290.55

Total General: 32,004.50 1,290.55

Observaciones:

- *MR, COMIDAS YANETH (02/03/2024)
- *MR, BTL ACTIVE (29/02/2024)
- *MR, CIAT (26/02/2024)
- ** SI NO VA SALON PARA JOEL PEDIDO EL 06-03 **

EL HOTEL LE OFRECE EN CORTESÍA:

- **SALÓN PARA SU EVENTO** (Asignación según disponibilidad y confirmación)
- **CRISTALERIA**
- **CUBERTERIA**
- **MANTELERIA**
- **MOBILIARIO**
- ** Sillas tipo Pullman acolchonada**

Asignación de salón puede ser en cualquiera de los hoteles del Distrito según disponibilidad

RECHAZADA POR NO
CUMPLIR CON LA DOCUMENTACIÓN
LEGAL (CONCAE).

Firma Ejecutivo(a): _____
MELBA REYES

Representante de Razón Social Cliente

** Sí desea que su alimentación se sirva en empaques individuales tiene un costo adicional al presupuesto*

(Horario del evento NO incluyen Horas Extras del personal de servicio ni audiovisuales)

POLITICA DE USO DE INTERNET:

**Si desea Incluir personal Internet tiene un costo de \$10+ impto. por mega (según los requerimientos del cliente y cantidad de participantes a conectar). **

PAGO DE ESTACIONAMIENTO:

El servicio tiene un costo de lps 20.00 por vehículo, con ticket sellado ** único pago por la duración del evento * Ticket sin sello lps 40.00 hora o fracción **

PARA PROVEEDORES EXTERNOS:

La empresa o cliente que contrate los servicios a proveedores externos debe coordinar que su proveedor presente y porte constancia /permiso de operación vigente, emitida por la Gerencia de Movilidad Urbana de la AMDC el día de su evento.

Todos aquellos proveedores que no tengan este documento en regla y al día el hotel se reserva el ingreso al establecimiento.

PARA EFECTOS DE RESERVACIÓN SE REQUIERE:

Con el fin de que su evento se realice en las mejores condiciones y realizar el mismo con éxito, solicitamos enviar los documentos firmados 48 horas antes del evento debidamente autorizados para realizar la producción de este, de no llegar en este tiempo el hotel se reserva el cobro de un 10% de recargo del valor total del presupuesto. Tiene el mismo tiempo para confirmar o realizar cambio en el número de participantes, (ver políticas de contratación)

Confirmaciones de última hora (menos de 48 horas), el menú se sujeta a cambio o a sugerencia del chef.

" Eventos corporativos después de las 5:00 pm, incluye cargo adicional. Eventos sociales incluye servicio de 5 horas, después de las 5 horas tiene cargo adicional por cada hora extra.

" Premontaje de salones queda sujetos a cobro de acuerdo con la negociación, el cliente debe sujetarse a los horarios establecidos por el hotel, si se requieren horarios diferentes incluye recargo adicional.

" El cliente que firme el contrato se hará cargo de cualquier daño ocasionado al inmueble.

" Prohibido el ingreso de alimentos y bebidas externos al establecimiento.

" Precios y reserva de salones sujeta a cambio sin previo aviso**

Lo antes descrito es solo una cotización tiene una validez de 5 días después de su fecha de emisión.

** Dicho contrato no tiene validez si la firma y sello del mismo y las políticas de contratación de eventos y banquetes por parte del cliente**

Firma Ejecutivo(a): _____
MELBA REYES

Representante de Razón Social Cliente

Emitido: 07/03/24 01:32 PM

Uscarro Hernandez



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



ORDEN DE COMPRA # 017-2024
Unidad Ejecutora: Secretaria de estado
Lugar : Tegucigalpa M.D.C.
Fecha: 08 de marzo del 2024

NOMBRE: Tulipanes
Direccion: Colonia alameda,Ave. Tiburcios Carias Andino entre la 8va y 9na calle.
RTN: 08019004002892
TELEFONO: 9887-9026

LUGAR DE ENTREGA DE LOS ARTICULOS DONDE SE LLEVARA A CABO EL TRABAJO	
NOMBRE :	PRONADERS
DOMICILIO: CENTRO CIVICO GUBERNAMENTAL	
CIUDAD/ PAIS: TEGUCIGALPA/HONDURAS	
FECHA DE ENTREGA REQUERIDA INMEDIATA	

No.	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PARCIALES SEGÚN ABJETO	TOTALES
			Evento Dia del Padre			
1	1	Evento	Contratación de local y 65 almuerzos para celebración del día del padre a celebrarse el día 19 de marzo de 2024	L. 30,475.00	L. 30,475.00	
			Observación: Contratacion inmediata, una vez recibida la orden de compra, Condiciones de pago credito a favor de PRONADERS.			
			_____ U.L. _____			
			Solicitado por: Lic. Tania Turcios Jefe del departamento de Comunicaciones.			
				SUB TOTAL	L. 30,475.00	
				IMPUESTO SOBRE VENTA 15%	L. 4,571.25	
				TOTAL	L. 35,046.25	L. 35,046.25

Original: Orden de compra

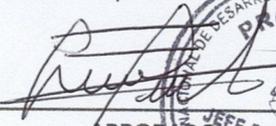
Y el artículo 7 de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (IAIP): INTEGRIDAD. Las partes en cumplimiento establecido en el artículo, y con la convicción de que evitando las prácticas de corrupción podemos apoyar la consolidación de una cultura de transparencia, equidad y rendición de cuentas en los procesos de contratación y adquisición del Estado para así fortalecer las bases del estado de derecho, nos comprometemos libre y voluntariamente 1) mantener el mas alto nivel de conducta ética, moral y de respeto a las leyes de la república así como los valores de Integridad, Lealtad, Contractual, Equidad, Tolerancia, Imparcialidad y Discreción con la información confidencial que manejamos, absteniendonos de dar delaraciones públicas sobre las mismas. 2) asumir una estricta observación y explicación de los principios fundamentales bajo las cuales se rigen los procesos de contratación y adquisiciones públicas establecidos en la Ley de Contratación de Estado tales como: Transparencia, Igualdad y libre competencia.

El proveedor tiene la obligación de reponer el producto defectuoso en el plazo establecido por el PRONADERS, de no ser así se procederá conforme a la ley.

El plazo de cumplimiento de la Orden de Compra es efectivo a partir de la notificación por escrito de la Adjudicación de la Orden de Compra; en aplicación del artículo 72 de la Ley de Contratación del Estado el PRONADERS puede aplicar la multa diaria vigente establecida en el artículo 88 de las Disposiciones Generales de Presupuesto del presente ejercicio fiscal.

CLÁUSULA ANTIFRAUDE Y PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN: El Contratista a cargo de la ejecución de proyectos por parte de El PRONADERS, deberá disponer de un «Plan de medidas antifraude» que le permita garantizar y declarar que, en su respectivo ámbito de actuación, los fondos correspondientes al contrato adjudicado se han utilizados de conformidad con las normas aplicables, en particular, en lo que se refiere a la prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses en atención a lo previsto en el artículo 102 de las Disposiciones contenidas en el Decreto Legislativo No. 157-2022 (Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la Republica Ejercicio Fiscal 2023), el hacer caso omiso a esta cláusula de cumplimiento obligatorio contrae responsabilidad civil, administrativa y penal.

Nota: La institución al momento de recibir los productos solicitados mediante la presente orden de compra deberá verificar que los mismos, cumplen con las condiciones de calidad y entrega estipuladas, de no ser así podrán rechazar la recepción de estos y notificar a la ONCAE del incumplimiento.


APROBADO
LIC. LILIAN FLORES
ENCARGADO DE COMPRAS




AUTORIZADO
Lic. CHRISTOPHER CRUZ
GERENTE ADMINISTRATIVO AD
HONOREM SEGÚN ACUERDO
PRONADERS No. 008-2022





TULIPANES ALIMENTOS Y SERVICIOS S.DE R.L

Col. La Alameda Avenida Tiburcio Carías Andino #720 fte. a Escuela de Ciencias Forestales
 RTN:08019004002892 Correo:contabilidad@tulipanes.hn
 TEL. 99910644

FACTURA

000-002-01-00015276

CAI: 5AD5CF-94C3C3-024B8C-7539CE-971499-B3

EVENTO: DÍA DEL PADRE

FECHA LIMITE DE EMISION: 2024-11-25

RANGO AUTORIZADO DEL 000-002-01-00014701 AL 000-002-01-00018700

CLIENTE:	PROGRAMA NACIONAL DE DESARROLLO RURAL Y URBANO SOSTENIBLE	CONDICIÓN DE PAGO:	CONTADO
CONTACTO:	DENIS CASTILLO	VENCIMIENTO:	19/03/2024
TEL. CONTACTO:	96002886	No O/C EXENTA:	
IDENTIDAD:		No REGISTRO S.A.G.	
RTN:	08019012470423	COTIZACIÓN REFERENCIADA:	755 ORIGINAL
FECHA:	19/03/2024	No. CONSTAN. REGISTRO	
DIRECCIÓN:	col aleman	EXONERADO:	

Código	Nombre	Precio	Cant.	Subtotal	Desc.	E/G
ALM-01	MENÚ ALMUERZO #1	L. 275.00	65	L. 20,556.25	L. 0.00	G
005223	SALON PARA EVENTOS	L. 11,600.00	1	L. 13,340.00	L. 0.00	G
002111	TRANSPORTE GENERAL	L. 1,000.00	1	L. 1,150.00	L. 0.00	G

SUBTOTAL / IMPORTE				DESCUENTOS Y	IMPUESTO SOBRE VENTAS		TOTAL A
EXENTO	GRAVADO 15%	GRAVADO 18%	EXONERADO	REBAJAS OTORGADOS	ISV 15%	ISV 18%	PAGAR
L. 0.00	L. 30,475.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 0.00	L. 4,571.25	L. 0.00	L. 35,046.25

Categoría	Subtotal-Desc.
ALIMENTACION	L. 20,556.25
SERVICIO	L. 13,340.00
TRANSPORTE	L. 1,150.00

Original: Cliente.
 Copia: Obligado Tributario Emisor.

TREINTA Y CINCO MIL CUARENTA Y SEIS L CON VEINTICINCO CTVS

LA FACTURA ES UN BENEFICIO DE TODOS, EXIJALA!

OBSERVACIONES:



FIRMA Y SELLO DEL CLIENTE

