

DIGER

D'vian

01/04/2024

HOJA DE CONTROL DE DOCUMENTOS (COMPRA MENOR) 01c-004-DIGER-2024

PROCESO: CM-004-DIGER-2024

No.	DESCRIPCION	CHECK	N/A	NOMBRE RESPONSABLE	OBSERVACIONES
1	Requisición de Solicitud con Visto Bueno de Gerencia Administrativa	X			
2	Dictamen Técnico (en el caso de vehículos o algún otro producto que lo requiera)	/			
3	Publicación en plataforma de Honducompras	/			
4	Invitación a cotizar (correos electrónicos)	/			
5	Control de Recepción de ofertas	/			
6	Cotizaciones	/			
7	Comité de Compras	/			
8	Acta de Apertura	/			
9	Acta de Evaluación y recomendación	/			
10	Formulario de Publicación de Adjudicaciones en HonduCompras	/			
11	Notificación de Resultados	/			
12	Nota de adjudicación	/			
13	Orden de Compra	/			
14	Factura de compra a nombre de la DIGER	/			
15	Validador de documentos fiscales (factura)	/			
16	Recibo a nombre de la Tesorería General de la República	/			
17	Solvencia Fiscal emitida por el SAR.	/			
18	Registro Tributario Nacional (RTN)	/			
19	Registro de beneficiario o Pin SIAFI	/			
20	Actas de Recepción del Bien (parcial)	/			
21	Actas de Recepción del Bien (total)	/			
22	Acta de asignación del bien de uso	/			
23	Actas de conformidad del servicio	/			
24	Comprobantes de entrega ( en caso que hubiesen)				
25	Memorandum para Trámite de Pago				
26	Compromiso impreso	/			
27	Devengado impreso				
28	Otros:				

COMPROMISO SIAFI

DEVENGADO SIAFI

Proceso elaborado por:

Páginas:

Sara fernandez

Nombre

Firma



República de Honduras

# EJECUCION DE GASTOS

F-01

Gestión: 2024

R\_EGA\_F01F07

Impreso por: SBONILLA9

05/03/2024 11:45:58

PROD

Página 1 de 1

<b>Lugar:</b> Distrito Central	<b>Fecha Elaboración:</b> 05/03/2024	<b>DOCUMENTOS DE:</b>	
<b>Institución:</b> 0414 Dirección de Gestión por Resultados		<b>Precompromiso</b>	00070
<b>Gerencia Administrativa:</b> 001 GERENCIA CENTRAL		<b>Compromiso</b>	01
<b>Unidad Ejecutora:</b> 001 GERENCIA ADMINISTRATIVA		<b>Devengado</b>	00
		<b>Secuencia</b>	00
		<b>Operaciones Contables</b>	

**REGISTRO DE:** Precompromiso  Compromiso  Devengado  Regularización

BENEFICIARIOS:		Tipo y No de Documento		Banco y Cuenta	
Nombre o Razón Social	Tipo	Documento	Código	Cuenta	Importe
DELMY YOLANDA FLORES MEJIA	TID	1701-1970-01199			0.00

**DOCUMENTOS DE RESPALDO**

Tipo de documento: ORDCOM      ORDEN DE COMPRA

Denominación: OC-004-DIGER-2024      Secuencia: 04      No.Doc F01 Origen

Fecha de Recepción: 05/03/2024      Fecha de Vencimiento: 04      Número de Documento: OC-004-DIGER-2024      Fecha Firma origen

Proceso de Compra No: 04      Número de Adjudicación: 04

**CLASE DE GASTO:**

Servicios Personales       Bienes de uso       Transferencias

Servicios Profesionales y Técnicos       Construcciones       Otros

Bienes y Servicios       Deuda Pública       Pasajes y Viaticos

**OPERACIONES CONTABLES :** Anticipos  Deuda Pública  Devoluciones  Otros

**FUENTE DE FINANCIAMIENTO:** 11 Tesoro Nacional      Denominación

**ORGANISMO FINANCIADOR:** 1 Tesorería General de la República - Efectivo      Denominación

**SIGADE**      **TRAMO:**

**BIP:**      **TIPO:**

**CONVENIO:**

IMPUTACION							DESCRIPCION	IMPORTE MONEDA NACIONAL	IMPORTE MONEDA EXTRANJERA	Dif. Camb.
PRO	SUB	PROY	ACT OBRA	OBJ GTO	BEN TRAN	CUENTA CONTABLE				
01	00	000	002	29100	0000		Ceremonial y Protocolo	29,670.00	0.00	0.00

<b>SON:</b> VEINTINUEVE MIL SEISCIENTOS SETENTA	<b>TOTAL AFECTADO</b>	29,670.00	0.00	0.00
	<b>TOTAL DEDUCCIONES</b>	0.00	0.00	0.00
	<b>TOTAL RETENCIONES</b>	0.00	0.00	0.00
	<b>MONTO A PAGAR</b>	0.00	0.00	0.00

**RESUMEN DE LA OPERACION**  
 COMPROMISO POR LA ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE CATERING Y COFFEE BREAK PARA EL TALLER DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI) PARA LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS (DIGER), EN LAS FECHAS DE 29 DE FEBRERO, 07, 08 Y 14 DE MARZO DE 2024. SOLICITUD DE ACUERDO CON MEMORÁNDUM N° DIGER-UPEG-004-2024 CON VISTO BUENO DEL SR. MINISTRO EN GESTIÓN PÚBLICA POR RESULTADOS, REQUISICIÓN N° DIGER-06-2024, PROCESO DE COMPRA MENOR N° CM-004-DIGER-2024, ORDEN DE COMPRA N° OC-004-DIGER-2024, ACTA DE APERTURA, ACTA DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE OFERTAS POR EL COMITÉ DE COMPRAS Y DEMÁS DOCUMENTOS ADJUNTOS AL PROCESO.

**CUENTAS BANCARIAS**  
 Código Banco: \_\_\_\_\_ Nombre \_\_\_\_\_  
 Cuenta Origen/CUT \_\_\_\_\_ Número de Cuenta \_\_\_\_\_  
 Libreta \_\_\_\_\_ Número de Libreta \_\_\_\_\_  
 CUENTA / LIBRETA \_\_\_\_\_

**MONEDA:**

**Código:** HNL      **Descripción** LEMPIRAS

<b>Verificado por:</b> SBONILLA9 SILA MARIELA BONILLA GALVEZ	<b>Aprobado por:</b> MLOPEZ162 MARCIA LOPEZ	<b>Firmado por:</b>
<b>Fecha y hora:</b> 05/03/2024 11:38:13	<b>Fecha y hora:</b> 05/03/2024 11:42:14	<b>Fecha y hora:</b>

 <p><b>DIGER</b> UNIDAD DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE LA GESTION</p>	<p>GERENCIA ADMINISTRATIVA UNIDAD DE COMPRAS</p> <p>ORDEN DE COMPRA No: <b>OC-004-DIGER-2024</b> FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA: <b>27/2/2024</b> COMITÉ DE COMPRA: <b>003-DIGER-2024</b> PROCESO: <b>CM-004-DIGER-2024</b></p>											
<p>LUGAR: <b>TEGUCIGALPA, M.D.C.</b></p> <p>DEPENDENCIA SOLICITANTE: <b>JEFA DE UNIDAD DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE LA GESTION</b></p> <p>No. MEMORANDO DE SOLICITUD: <b>REQUISICIÓN-DIGER-006-2024</b></p> <p>NOMBRE DEL PROVEEDOR: <b>D'VIAN</b></p> <p>TELÉFONO DEL PROVEEDOR: <b>2234-2065 /9985-2372</b></p> <p>REGISTRO TRIBUTARIO DEL PROVEEDOR: <b>17011970011992</b></p> <p>DIRECCION DEL PROVEEDOR: <b>COL. MODELO ,FRENTE A VALENCIA SCHOOL,CASA N°.5805</b></p>	<p>FECHA DEL REQUERIMIENTO: <b>21/2/2024</b></p> <p>SOLICITADO POR: <b>(UPEG)/ KATHIA FUNES</b></p> <p>JEFA DE UNIDAD DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE LA GESTION</p>	<p>ESTRUCTURA:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>OBJETO GASTO</td> <td style="text-align: center;">29100</td> </tr> <tr> <td>PROGRAMA</td> <td style="text-align: center;">01</td> </tr> <tr> <td>ACT. OBRA</td> <td style="text-align: center;">002</td> </tr> <tr> <td>UE</td> <td style="text-align: center;">01</td> </tr> <tr> <td>CLASE DE GASTO</td> <td style="text-align: center;">03</td> </tr> </table>	OBJETO GASTO	29100	PROGRAMA	01	ACT. OBRA	002	UE	01	CLASE DE GASTO	03
OBJETO GASTO	29100											
PROGRAMA	01											
ACT. OBRA	002											
UE	01											
CLASE DE GASTO	03											
<p>UNIDAD O NOMBRES RECEPTORES DEL PRODUCTO: <b>JEFA DE UNIDAD DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE LA GESTION</b></p> <p>De conformidad a su cotización, solicitamos la entrega de los productos o prestar los servicios detallados a continuación:</p>												
No.	CÓDIGO DEL OBJETO DEL GASTO	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO POR UNIDAD	TOTALES						
1	29100	18	UNIDAD	<p>SERVICIO DE ALIMENTACION PARA EL TALLER DE ANALISIS ESTRATEGICO PARA LA ELEBORACION DE PEI DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS EN LAS FECHAS 29 DE FEBRERO , 07 DE MARZO , 8 DE MARZO Y 14 MARZO 2024.</p> <p>ALMUERZOS FECHA 29/02/2024</p> <p>1 CARNE DE RES EN GRAVY CON HONGOS ,</p> <p>* ARROZ A LA MEXICANA</p> <p>* ENSALADA PRIMAVERAL CON ADEREZO DE CULANTRO</p> <p>* PAN PANECILLO</p> <p>* REFRESCO EN LATA</p> <p>* POESTRE ROSQUILLAS EN MIEL.</p> <p>MERENDA 29/02/2024</p> <p>* MINI CLUB SANDWICH</p> <p>* MINI TARTAleta DE POLLO</p> <p>* CUPCAKE DE VAINILLA</p> <p>* MINI TRES LECHES</p>	300.00	5,400.00						
2	29100	18	UNIDAD	<p>ALMUERZOS FECHA 07/03/2024</p> <p>1- MILANESA DE POLLO AL GRATIN</p> <p>* PAPAS ROSTIZADAS CON CEBELLA CARAMELIZADA</p> <p>* VEGETALES MIXTO EN REDUCCIÓN DE BALSÁMICO</p> <p>* PAN PANECILLO</p> <p>* REFRESCO EN LATA</p> <p>POSTRE</p> <p>* VOLTÉADO DE DURAZNO</p> <p>MERINDA 07/03/2024</p> <p>* MINI CROSANT DE JAMON Y QUESO</p> <p>* ENCHILADA DE POLLO</p> <p>* MINI TARTAleta DE LIMÓN</p> <p>* MINI PAN DE LIMON Y COCO</p>	300.00	5,400.00						
3	29100	18	UNIDAD	<p>ALMUERZOS FECHA 08/03/2024</p> <p>1- PESCADO A LA LIMENA</p> <p>* ARROZ A LA MEXICANA</p> <p>* ENSALADA LECHUGAS TOMATE,ZANAHORIA CON ADEREZO DE CULANTRO</p> <p>* PAN PANECILLO</p> <p>* REFRESCO EN LATA</p> <p>POSTRE</p> <p>* FLAN DE CARAMELO</p> <p>MERINDA 08/03/2024</p> <p>* MIL HOJA DE ESPINACA CON QUESO</p> <p>* EMPANADA DE CARNE</p> <p>* PASTELITO DE GUAYABA</p> <p>* MINI BRAZO GITANO</p>	300.00	5,400.00						

4	29100	18	UNIDAD	<b>ALMUERZOS FECHA 14/03/2024</b> 1- PECHUGA DE POLLO AL GRIL *PAPA AL HORNO *ENSALADA DE MAIZ CON QUESO FETA *PAN PANECILLO * REFRESCO EN LATA <b>POSTRE</b> *CHESE CAKE DE BLUEBERRY <b>MEREINDA 14/03/2024</b> * PINCHO DE QUESO CON TOMATE CHERRY Y VINAGRETA *MINI CHILENA *MININROQUETA DE CARNE CON QUESO * MINI CHESE CAKE DE BLUEBERRY	300.00	5,400.00
5	29100	4	UNIDAD	MESERO UNO POR CADA DIA DEL EVENTO QUE SERIA LA FECHA 29 DE FEBRERO , 7 DE MARZO Y 8 DE MARZO Y 14 MARZO 2024	600.00	2,400.00
6	29100	4	UNIDAD	TRANSPORTE POR CADA DIA DEL EVENTO	450.00	1,800.00
<b>OBSERVACIÓN:</b>						
1. Esta Orden de Compra se cancelará a través de SIAFI.						
2. Enviar factura a nombre de Dirección de Gestión por Resultados						
3. Enviar recibo a nombre de Tesorería General de la República.						
4. Enviar copia de Constancia de Solvencia del SAR.						
5. Presentar Registro de Beneficiario de SIAFI						
6. Presentar RTN						
					SUB-TOTAL L 15% IMPUESTO L TOTAL L	25,800.00 3,870.00 29,670.00
<b>TOTAL EN LETRAS: *** VEINTINUEVE MIL SEISCIENTOS SETENTA LEMPIRAS CON 00/100 (L.29,670.00)***</b>						
						
<p>Nota: Para el pago de los productos, solicitamos enviar la presente orden de compra acompañada de las facturas originales con su respectivo recibo original con firma y sello de la institución y la orden de entrega. Favor presentarse en las Oficinas de DIGER ubicadas en el Boulevard Fuerzas Armadas, entre Chiminike y BCH</p> <p>Los compradores, al momento de recibir los productos solicitados mediante la presente orden de compra, deben verificar que estos cumplen con las condiciones de calidad y entrega estipulada, de no ser así, podrán rechazar la recepción de los mismos.</p> <p>El proveedor tiene la obligación de reemplazar el producto defectuoso en el plazo establecido, de no hacerlo se procederá conforme a la ley para anulación de la orden de compra.</p>						



# DELICIAS "VIAN"

COL. MODELO, FRENTE A VALENCIA SCHOOL, CASA # 5805,  
COMAYAGUELA, M.D.C.

TEL/FAX: 2234-2065 CEL.: 9985-2372  
e-mail: [dvian.eventos@gmail.com](mailto:dvian.eventos@gmail.com)

RTN 17011970011992

DIA	MES	AÑO
18	03	24

Nº 002838

POR Lps. 29,670.<sup>00</sup>

Recibi de: Presidencia General de la Republica  
La Suma de: Viato y mensual Seccionen Potenta lps Exarlas  
Por concepto de: Complacion facturas # 000-001-01-00-006792

Saldo Anterior	Lps.
Abono	Lps.
Saldo Actual	Lps.

Efectivo	Lps.
Cheques	Lps.
Total	Lps.

RECIBO

FIRMA



# DELICIAS "VIAN"

DELMY YOLANDA FLORES MEJIA  
 COL. MODELO, FRENTE A VALENCIA SCHOOL, CASA # 5805,  
 COMAYAGUELA, M.D.C.  
 TEL/FAX: 2234-2065 CEL.: 9985-2372  
 e-mail: dvian.eventos@gmail.com / delmyflores39@yahoo.com  
 RTN 17011970011992  
 CAI: 55B2C7-7F370B-364185-923885-16B4C6-23

FACTURA 000-001-01-00 N° 006792 

DIA	MES	AÑO
18	03	24

SEÑOR: DIGER.  
 DIRECCIÓN: \_\_\_\_\_ R.T.N. \_\_\_\_\_

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	TOTAL
18	Almuerzos + Rfcw + Postre + Meriendas + Rfcw	300.00	5400.00
18	Almuerzo + Rfcw + Postre + Meriendas + Rfcw	300.00	5400.00
18	Almuerzos + Rfcw + Postre + Meriendas + Rfcw	300.00	5400.00
18	Almuerzos + Rfcw + Postre + Meriendas + Rfcw	300.00	5400.00
4	Meseros. Cobros	600.00	2400.00
4	Transporte	450.00	1800.00

N° O/C Exenta: déjanos sorprenderle  
 N° Const. Reg. Exon.: \_\_\_\_\_  
 N° Reg. S.A.G.: \_\_\_\_\_  
 Son: venta y suero mil felicidades  
Detente los Exactos

Valor Exonerado L.	
Valor Exento L.	
Descuentos y Rebajas L.	
Valor Gravado 15% L.	25,800.00
15% Impto. S/V L.	3870.00
<b>TOTAL L.</b>	<b>39,670.00</b>

FIRMA AUTORIZADA \_\_\_\_\_  
 FECHA LIMITE DE EMISION: 12/12/2024  
 R.A.: N° 000-001-01-00006751 al N° 000-001-01-00007250 "LA FACTURA ES BENEFICIO DE TODOS, EXJALA"  
 ORIGINAL: CLIENTE COPIA: OBLIGADO TRIBUTARIO EMISOR

IMPRESOS GRAFICOS VASQUEZ, S. DE R.L. R.T.N. 0801999364208 Certificado N° 9231-22-10500-33

# Documento Fiscal Válido



## **OBLIGADO TRIBUTARIO EMISOR**

**RTN:** 17011970011992

**Nombre o Razón Social:** DELMY YOLANDA FLORES MEJIA

**Nombre Comercial:** DELICIAS VIAN

**Profesión u Oficio:** ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

**Teléfono:** 22342065 99852372

**Email:** delmyflores39@yahoo.com

**Dirección de Casa Matriz:** BARRIO:COLONIA MODELO, CASA NO.: 5805, MUNICIPIO: DISTRITO CENTRAL, DEPARTAMENTO: FRANCISCO MORAZAN

**Dirección de Establecimiento:** DIRECCION: COLONIA MODELO, No. 5805, MUNICIPIO: DISTRITO CENTRAL, DEPARTAMENTO: FRANCISCO MORAZAN

## **IMPRESA**

**RTN:** 08019995364209

**Nombre Comercial:** IMPRESOS GRAFICOS VASQUEZ S DE R L

## **GENERALES**

**Número del Documento:** 000-001-01-00006792

**Fecha de Autorización:** 12/12/2023

**Modalidad:** Impresión por Imprenta

**Tipo de Documento:** FACTURA

**Fecha de Vencimiento:** 12/12/2024

**CAI:** 55B2C7-7F370B-364185-923885-16B4C6-23

**Desde (Rango Autorizado):** 000-001-01-00006751

**Hasta (Rango Autorizado):** 000-001-01-00007250

## **TRIBUTAR ES PROGRESAR**

Reporte la irregularidad de este documento

Tel: +504 2216-5800 - Email: [asistencia@sar.gob.hn](mailto:asistencia@sar.gob.hn)



## CONSTANCIA ELECTRÓNICA DE SOLVENCIA FISCAL



151-24-10500-9277

La DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR en cuya jurisdicción se encuentra el domicilio fiscal del solicitante, identificado como:

Nombre y Apellido o Razón Social: **FLORES MEJIA DELMY YOLANDA**  
Con Registro Tributario Nacional: **17011970011992**

Habiendo presentado la solicitud electrónica con número 151-24-10500-9277 en fecha 18/03/2024, y Recibo Oficial de Pago No. 25419288072 de fecha 18/03/2024 por el monto de L. 200.00 bajo el concepto de Actos Administrativos.

Luego de revisadas las bases de datos del Sistema de Información Tributaria (E-TAX), se determinó la información siguiente:

ETAX: NO existen registros de Omisiones en la presentación de Declaraciones.

ETAX: NO existen registros de Deudas.

Por lo antes expuesto se **OTORGA** la SOLVENCIA FISCAL al solicitante.

La presente Constancia tiene una vigencia de noventa días calendario a partir de la fecha 18/03/2024 hasta 15/06/2024, **la misma no aplica para el Artículo 213 del Decreto 170-2016 y Artículo 18 del Decreto 113-2011.**

Sin perjuicio de las facultades de revisión y fiscalización de esta Administración Tributaria y de los resultados que de ella se produzcan.

JONY PORFIRIO JIMENEZ  
DIRECTOR REGIONAL CENTRO SUR



(\*) Es obligación del destinatario de la presente Constancia verificar su validez a través de Internet en la dirección <http://constancias.sar.gob.hn/>, ingresando el número **151-24-10500-9277** o mediante el siguiente código QR:





Secretaría de Estado en el  
Despacho de Finanzas

www.sefin.gob.hn

### CONSTANCIA DE REGISTRO DE BENEFICIARIOS

05/08/2021 10:29:54

Gestión: 2021

R\_BEN\_DOCB\_DOC

Página 1 de 1



Lugar: Distrito Central

Fecha Elaboración: 26/07/2021

TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA

Número de Documento: 00019142 - 006

Tipo Operación: Modificación

Estado: ENTREGADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL: DELMY YOLANDA FLORES MEJIA

SIGLA Beneficiario:

Actividad Comercial: SERVICIOS DE EVENTOS

Institución:

Código:

Clase: PERSONA NATURAL

Tipo:

PROVEEDOR, CONTRATISTA O  
BENEFICIARIO GENERAL

#### IDENTIFICACION

País: HONDURAS

Tipo de Documento: TARJETA DE IDENTIDAD

Número Documento: 1701-1970-01199

RTN Nro: 17011970011992

#### DOMICILIO

Dirección: RESIDENCIAL LUMISA BLOQUE A, CASA # 12

Fax: 9985-23-72

Email: delmyflores39@yahoo.com

Teléfono: 2234-20-65

Departamento: DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN

País: HONDURAS

#### REPRESENTANTE

Nombre: DELMY YOLANDA FLORES MEJIA

País: HONDURAS

Número Documento: 1701-1970-01199

Tipo de Documento:

TARJETA DE IDENTIDAD

Poder Legal:

#### APODERADO

#### CUENTAS BANCARIAS

Banco	Tipo Cuenta	Número Cuenta	Libreta CUT
BANCO DE OCCIDENTE S.A.	Caja de Ahorro	21-408-117516-0	

#### TERMINOS DE ADHESION

POR LA PRESENTE DECLARO QUE AUTORIZO A LA TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA A QUE DEPOSITE EN LAS CUENTAS BANCARIAS QUE YO INDIQUE, LOS MONTOS QUE POR CUALQUIER CONCEPTO ME ADEUDE EL GOBIERNO, RELACIONADOS CON MIS NEGOCIOS O ACTIVIDADES CON EL MISMO, Y RECONOZCO EL PODER CANCELATORIO DE DICHOS PAGOS RESPECTO DE LAS DEUDAS RELACIONADAS. ASIMISMO ME COMPROMETO A COMUNICAR FEHACIEMENTE A LA TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA, SOBRE CUALQUIER CAMBIO EN MIS CUENTAS BANCARIAS, DE MODO QUE SE PUEDAN EFECTUAR DICHOS PAGOS EN TODO MOMENTO.

FIRMA DEL TITULAR \_\_\_\_\_ NOMBRE \_\_\_\_\_ FECHA \_\_\_\_\_

Elaborado por: MSAMORA  
Fecha: 26/07/2021 16:17:56

Impreso por: BACOSTA1  
Fecha: 05/08/2021 10:29:54

Aprobado por: SVILLALTA  
Fecha: 28/07/2021 10:53:13



COLONIA MODELO, FRENTE A VALENCIA SCHOOL, CASA No. 5805

COMAYAGUELA, M.D.C.  
TELÉFONO: 2234-2065 9985 2372

## COTIZACION

FECHA 23 DE FEBRERO DEL 2024

RTN 17011970011992

CAI F140A1-9BC43C-CD4199-495F5D-6D5F94-44

### CLIENTE

#### DIRECCION GESTION POR RESULTADO

DIRECCION:  
BOULEVARD FUERZAS ARMADAS

No.	CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1	72	ALMUERZO( 1 CARNE DOS GUARNICIONES)+REFRESCO +POSTRE	L 200.00	L 14,400.00
2	72	REFRIGERIOS 3 SALADOS 2 DULCES	L 100.00	L 7,200.00
3	4	MESEROS	L 600.00	L 2,400.00
4	4	TRANSPORTES	L 450.00	L 1,800.00
		.....U.L.....		

SUBTOTAL L 25,800.00

FIRMA Y SELLO AUTORIZADO

VALOR EXONERADO	L	-
VALOR EXENTO	L	-
DESCUENTOS Y REBAJAS	L	-
VALOR GRAVADO 15%		
IMPUESTO SOBRE VENTA 15%	L	3,870.00
<b>TOTAL</b>	<b>L</b>	<b>29,670.00</b>
MONEDA	IMPRESAS	

#### INFORMACION ADICIONAL

FECHA DE EVENTO: JUEVES 29 DE FEBRERO , MARZO 07 ,08 Y 14 DE MARZO DEL 2024



## Menú Especial Almuerzos

### Opción

- Pescado a la Limeña
- Arroz a la mexicana
- Ensalada Lechugas variadas tomate, zanahoria con aderezo de Culantro
- Panecillo + Postre + Refresco

8 MARZO

fecha 29/2/2024

### Opción 2:

- Milanesa de pollo al gratin
- Papas rostizadas con cebolla caramelizada
- Vegetales Mixto en reducción de Balsámico
- Pan Panecillo + Postre + Refresco

7 MARZO

### Opción3:

- Carne de Res en su Gravy con Hongos
- Arroz ala Mexicana
- Ensalada primaveral con aderezo de culantro
- Pan Panecillo + Postre + Refresco

29 feb  
✓  
Nº 3

### Opción4:

- Pechuga de Pollo al Gril
- Papa al horno
- Ensalada de maíz con queso feta
- Pan Panecillo + Postre + Refresco

14 MARZO

### Postres:

Rosquillas en miel

Volteado de Pina

Volteado de Durazno

Flan de Caramelo

Chese Cake de Blueberry

Pastel relleno de Bluberry

✓ 29 feb.

- 7 MARZO

- 8 MARZO

- 14 MARZO

## MENÚ MERIENDAS EJECUTIVAS)

### OPCIÓN 1

- Pincho de Queso con Tomate Cherry y Vinagreta
- Mini chilena
- Mini croqueta de carne con queso
- Mini chese cake de Blueberry

14 marzo

### OPCIÓN 2

- Mini Club Sandwich
- Mini Tartaleta de Pollo
- Cupcake de Vainilla
- Mini tres leches en

✓ 29 feb

Nº 2

### OPCIÓN 3

- Mini Crosant de Jamón y queso
- Enchilada de pollo
- Mini Tartaleta de Limón
- Mini pan de limon y coco

7 marzo

### OPCIÓN 4

- Mil hoja de Espinaca con queso
- Empanada de carne
- Pastelito de Guayaba
- Mini Brazo gitano

8 marzo

### OPCION 5

- Mil hoja de Pollo
- Mini Taquito con salsa y Queso
- Tartaleta de Fresa
- Mini quequito de Zanahoria



### OPCION 6

- 1/3 sandwich tricolor
- Mini quich de bacon
- Pincho de fruta
- Cup Cake de Blueberry

### OPCIÓN 7

- Croqueta de pollo
- Empanada de Quesillo
- Mini Brazo Gitano
- Galleta de vainilla

### OPCIÓN 9

- Mil hoja de fresa
- Mini Pepito de pollo
- Croqueta de papa
- Mini Brownie

### OPCIÓN 10

- Dedo de Queso
- Mini Pupusa Mixta
- Brazo Gitano con dulce de leche
- Mini volteado de Piña



## ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIO DE ALIMENTACION

Por este medio se hace constar que la empresa **DIVIAN R.L.DE C.V.** ejecutó a satisfacción y cumpliendo con lo requerido del servicio de Alimentación para taller de análisis estratégico para la elaboración de PEI de la Dirección de Gestión Por Resultados (DIGER), fechas 29 febrero, 07 de marzo ,8 de marzo y 14 marzo 2024

Tegucigalpa, M.D.C. 14 de marzo del 2024



KATHIA FUNES

UNIDAD DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE LA  
GESTION (UPEG)





## ALMUERZO PARA EL 29/02/2024



## MERIENDA 29/02/2024





## ALMUERZO PARA EL DIA 07 DE MARZO 2024





08/03/2024

ALMUERZO



MERIENDA 08/03/2024





## ALMUERZO 14/03/2024





## MERIENDA 14/03/2024



## NOTA DE ADJUDICACIÓN

Tegucigalpa M.D.C.  
27 de febrero 2024

Señores  
D'VIAN  
Su oficina.

Estimados Señores:

Por este medio, me dirijo a Usted, en referencia al proceso de cotización CM-004-DIGER-2024 para la ADQUISICION DE SERVICIO DE CATERING Y COFFEE BREAK PARA EL TALLER DE ANALISIS ESTRATEGICO PEI DE DIGER.

Proceso en el cual se solicita el ADQUISICION DE SERVICIO DE CATERING Y COFFEE BREAK PARA EL TALLER DE ANALISIS ESTRATEGICO PEI PARA LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS, por un monto de VEINTINUEVE MIL SEISCIENTOS SETENTA LEMPIRAS CON 00/100 (29,670.00), en atención a la recomendación de la Comisión de Evaluación nombrada para tal efecto.

Al respecto, me permito comunicarle que la cotización en mención le ha sido adjudicada en atención a la recomendación de la Comisión de Evaluación nombrada para tal efecto.

Por lo anterior, se remitirá la respectiva orden de compra vía correo electrónico.

Atentamente,



**LIC. MARCIA LÓPEZ**  
GERENTE ADMINISTRATIVO  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS

## NOTIFICACIÓN DE RESULTADOS

Tegucigalpa M.D.C.  
27 de febrero del 2024

**Señores:**  
PARTICIPANTES AL PROCESO DE COTIZACIÓN  
CM-004-DIGER-2024  
Su oficina.

Estimados Señores:

Por este medio, me dirijo a Usted, en referencia al proceso de cotización CM-004-DIGER-2024 para la ADQUISICION DE SERVICIO DE CATERING Y COFFEE BREAK PARA EL TALLER DE ANALISIS ESTRATEGICO PEI DE DIGER

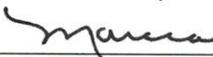
Al respecto, me permito comunicarle que la cotización en mención le ha sido adjudicada a la empresa. **D'VIAN**

para la ADQUISICION DE SERVICIO DE CATERING Y COFFEE BREAK PARA EL TALLER DE ANALISIS ESTRATEGICO PEI PARA LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS por un monto de VEINTINUEVE MIL SEISCIENTOS SETENTA LEMPIRAS CON 00/100 (29,670.00) la cual cumple con todas las especificaciones técnicas en atención a la recomendación de la Comisión de Evaluación nombrada para tal efecto.

Lo anterior para dar cumplimiento a lo señalado en el Artículo 142 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado que establece: “Notificación. La resolución que emita el órgano responsable de la contratación adjudicando el contrato, será notificada a los oferentes y publicadas, dejándose constancia en el expediente”.

Agradecemos su participación en el proceso.

Atentamente,



**LIC. MARCIA LÓPEZ**  
**GERENTE ADMINISTRATIVO**  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS**



**ACTA DE APERTURA  
PARA COMPRA MENOR**

**DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS (DIGER)**

Nombre del Proceso: Adquisición de Servicio de Catering y Coffe Break para eventos de la DIGER en fechas 29 de febrero 2024; 07,08 y 14 de marzo 2024.

Número del Proceso: CM-004-DIGER-2024

Lugar de Apertura:	Fecha de Apertura:	Hora de Apertura:
<b>DIGER</b>	<b>27/02/2024</b>	<b>02:30 P.M.</b>
Fecha de Solicitud de Cotización	Fecha Límite de Recepción	Nº de Oferentes
21/02/2024 02:14:00 p.m.	23/02/2024 03:00:00 p.m.	Uno (1)

**Integrantes del Comité de Apertura**

(Acta de constitución del comité de evaluación de la DIGER)

Nombre	Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
Marcia Dinora López Martínez	Administradora General	mlopez@diger.gob.hn	9673 8509	
Carlos Roberto Sánchez Alvarenga	Oficial de Transparencia	csanchez@diger.gob.hn	3217- 6559	
Juan Carlos Elvir Flores	Oficial Legal	jelvir@diger.gob.hn	9993- 4533	
Junior Aldair Aguilar Garcia	Contador	jaguilar@diger.gob.hn	9747- 3538	
Maritza Maribel Gálvez Andrade	Oficial de Presupuesto	mgalvez@diger.gob.hn	9962- 8027	

**ONCAE-F-02-AA**



<b>Detalle de Ofertas recibidas</b>			
No.	Oferente	RTN	Valor Ofertado
1	D`VIAN	17011970011992	L.29,670.00

**OBSERVACIONES:**

1. Todos los sobres se encontraban cerrados.
2. Todas las ofertas se encontraban firmadas y selladas.

**Tegucigalpa M.D.C. a los 27 días del mes de febrero 2024**



**Acta de Evaluación y Recomendación de ofertas**

<b>Nombre de Institución</b>	DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS (DIGER)
<b>Unidad Solicitante</b>	Gerencia Administrativa
<b>Número de proceso de compra</b>	CM-004-DIGER-2024
<b>Descripción del proceso</b>	Adquisición de Servicio de Catering y Coffee Break para eventos de la DIGER en fechas 29 de febrero 2024; 07,08 y 14 de marzo 2024.
<b>Fecha y hora de apertura de las ofertas económicas</b>	27 de febrero del 2024 a las 02:30 p.m.
<b>Fecha y hora de evaluación de ofertas</b>	27 de febrero del 2024 a las 02:35 p.m.

**1. Evaluación Legal**

No.	Oferente	RTN	Requisitos legales		Observaciones
			Cumple	No Cumple	
1	D`VIAN	17011970011992	X		

**2. Evaluación Económica**

No.	Oferente	Monto de oferta	Requisitos Económicos		Observaciones
			Cumple	No Cumple	
1	D`VIAN	L.29,670.00	X		

**3. Evaluación Técnica**

No.	Oferente	Requisitos Técnicos Completos		Observaciones Producto adjudicado
		Cumple	No Cumple	
1	D`VIAN	X		

**ONCAE-F-02-AA**



**RECOMENDACIÓN:**

Después de haber evaluado la Ofertas/Cotizaciones presentadas para este proceso basados en el cumplimiento de los requisitos legales, especificaciones técnicas, precios y mejores condiciones de pago; este Comité recomienda **ADJUDICAR A:**

NO. PROCESO	PROVEEDOR	MONTO EN LEMPIRAS
CM-004-DIGER-2024	D`VIAN	L.29,670.00

En razón de todo lo expuesto, este Comité exhorta a las autoridades superiores para que emita la orden de compra correspondiente conforme a lo recomendado y firman para constancia en la ciudad de Tegucigalpa MDC a los 27 días del mes de febrero del 2024.

**Por comité de Compras:**

<b>Integrantes del Comité de Apertura</b> (Acta de constitución del comité de evaluación de la DIGER)				
Nombre	Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
Marcia Dinora López Martínez	Administradora General	mlopez@diger.gob.hn	9673-8509	
Carlos Roberto Sánchez Alvarenga	Oficial de Transparencia	csanchez@diger.gob.hn	3217-6559	
Juan Carlos Elvir Flores	Oficial Legal	jelvir@diger.gob.hn	9993-4533	
Junior Aldair Aguilar García	Contador	jaguilar@diger.gob.hn	9747-3538	
Maritza Maribel Gálvez Andrade	Oficial de Presupuesto	mgalvez@diger.gob.hn	9962-8027	

**ONCAE-F-02-AA**

**COMITÉ DE COMPRAS**

No.: COMITÉ 003-2024

Fecha:

Hora:

No.	Elaborador	PROCESO	Descripción	Ofertas	Estado		Pendiente	Observaciones
					Adjudicado	Fracasado		
1	Sara	CM-004-DIGER-2024	Servicio de Catering para los días 29 de Febrero y 7 de Marzo, 8 de Marzo y 14 de Marzo 2024.	1				

Miembros:

Lic. Marcia López (Gerente)

Lic. Junior Aguilar ( Contador )

Lic. Maritza Galvez (Subgerente Presup)



Abog. Carlos Elvir (Legal)

Abog. Carlos Sánchez Observador Transparencia

Observador Comité Probidad

Otro:



*\* Esta solicitud debe de venir revisada y autorizada por Marcia López*

**MEMORÁNDUM**  
**DIGER-UPEG-004-2024**

SISTEMA DE GERENCIA PUBLICA POR RESULTADOS Y TRANSPARENCIA  
**SIGPRET**  
16 FEB. 2024  
Por: Despacho  
Hora: 9:31 AM  
**RECIBIDO**

**PARA:** Ingeniero  
Marcio G. Sierra  
Ministro de Gestión por Resultados

**DE:**  **Kathia María Funes**  
Directora UPEG



**ASUNTO:** SOLICITUD DE PRESUPUESTO PARA TALLERES PEI

**FECHA:** 14 DE FEBRERO DE 2024

Con el propósito de darle cumplimiento al proceso de elaboración del Plan Estratégico Institucional PEI DIGER-2024-2026 y en atención al Oficio N° SPE-001-2024, solicito por este medio su autorización para brindar alimentación con cargo a UE 01 29100, P901, Actividad 002, Objeto 29100 Ceremonial y Protocolo, 31110 Alimentos y Bebidas para las cinco Jornadas del Taller de Análisis Estratégico para la Elaboración del PEI, a realizarse con personal técnico de esta Dirección (20 participantes) en el Salón Salvador Moncada, según el siguiente detalle:

JORNADA NÚMERO	DESCRIPCIÓN DE JORNADA	FECHA	HORA	ALIMENTACIÓN REQUERIDA
1	Metodología y directrices SPE	martes 20.2.2024	9:00 AM-12:00M	Café y Galletas 10:30 AM
2	Taller FODA/Análisis Referencial	Jueves 22.2.2024	8:00AM-12:00M	Café y Galletas 10:00 AM
3	Taller Árbol de Problemas/ Árbol de Objetivos	Jueves 29.2.2024	8:00AM-4:30PM	Café y Galletas 10:00 AM Almuerzo 12:00 M Fruta 3:00 PM
4	Diagnóstico y Análisis Estratégico	jueves 7.2.2024 viernes 8.2.2024	8:00AM-4:30PM	Café y Galletas 10:00 AM Almuerzo 12:00 PM Fruta 3:00 PM
5	Revisión de documento final	jueves 14 de marzo	9:30AM-4:30PM	Café y galletas 10:30 AM Almuerzo 12:00 PM Fruta 3:00 PM

A la espera del Visto Bueno que corresponde.

Respetuosamente,

Cc: Licda Marcia López – Gerente Administrativo  
Cc: Arch.

  
V°B°  
MINISTRO  
DIGER

**Marcio G. Sierra**  
**Ministro Gestión por Resultados**



## GUIÓN METODOLÓGICO

### “Taller de Análisis Estratégico para Elaboración del PEI de la Dirección de Gestión por Resultados

#### I. **Objetivo:**

Articular un proceso participativo en el que las unidades ejecutoras contribuyan con un análisis estratégico de la DIGER como insumo del Plan Estratégico Institucional.

#### II. **Objetivos Específicos:**

1. Desarrollar un Análisis Interno y Análisis Externo (FODA) para conocer qué es lo que condiciona a la DIGER;
2. Definir la problemática que enfrenta la DIGER;
3. Establecer los mecanismos de solución ante la problemática encontrada;

#### III. **Metodología:** El taller se desarrolla bajo un proceso participativo que implica la articulación de aportes de las unidades ejecutoras de la DIGER como equipos impulsores constituidos por ejes estratégicos y transversales. Cada equipo debatirá sobre los objetivos estratégicos, líneas de acción, causas directas e indirectas y efectos de la problemática que enfrenta la DIGER.

A través del diálogo y discusión en equipo se producen los aportes para alcanzar juntos el objetivo. Inicialmente se pondrán a disposición matrices con los campos que se requiere completar dentro del esquema de planificación estratégica partiendo de la planificación operativa de los distintos programas productivos.

Luego, cada participante propondrá un punto (cambio) que desea incluir del documento y si la discusión concluye en que lo propuesto debe quedar, entonces el facilitador la propuesta en la sección del documento/matriz que estará proyectada.

Hará ejercicios de trabajo grupal en aras de avanzar con el documento requerido.

#### IV. **Participantes:**

1. Angel Matute (Jefe Departamento de Estadísticas)
2. Noemi Campos (Jefa de Departamento de Gobernabilidad)
3. Reinaldo Rojas (Jefe Departamento Económico Productivo)
4. Adolfo del Cid (Coordinador de Lineamientos Metodológicos)
5. Osman Montano Jefe Departamento Social)
6. Angel Paz (SIGPRET)
7. Carlos Domínguez (Jefe del Departamento Social y Gestión de Riesgos)
8. Carlos Rodríguez (Coordinador de Transformación Digital)
9. Kathia Funes (Directora de UPEG)

Adicionalmente, participa un técnico de cada Departamento/ Dirección.

#### V. **Fecha:**

No. Jornada	Descripción de la Jornada	Fecha	Hora
1	Metodología y directrices SPE	martes 20 de febrero	9:00 a.m. – 12:00 m
2	Taller FODA/Análisis referencial	Jueves 22 de febrero	8:00 a.m. – 12:00 m.
3	Taller Árbol de Problemas	Jueves 29 de febrero	8:00 a.m. – 4:00 p.m.
4	Diagnóstico y Análisis Estratégico	Jueves 7 y viernes 8 de marzo	8:00 a.m. – 4:00 p.m.
5	Revisión de documento final	jueves 14 de marzo	9:30 a.m. – 4:30 p.m.

<b>J2: Jueves 22 de febrero de 2024 Facilitador: Fredy Tejada</b>			
HORA	TEMA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	RESPONSABLE
8:00 - 8:10 AM	Bienvenida	Propósito de la Jornada	FT
8:10 - 9:10 AM	FODA	Herramienta para Mejora Institucional	KF
9:10 - 10:45 AM	F+O+D+A	Trabajo Grupal	Todos
10:45 - 11:45 AM	FODA DIGER	Presentación del Producto Grupal/MATRIZ	Relatores/ Secretarios
11:45 AM-12:00 M	Conclusiones	Discusión Resultados/Acuertos	FT
12:00 M -	<b>Bocadillos</b>		<b>Todos</b>

<b>J3: Jueves 29 de febrero de 2024 Facilitador: Fredy Tejada</b>			
HORA	TEMA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	RESPONSABLE
9:00 - 9:10 AM	Bienvenida	Propósito de la Jornada	FT
9:10 - 9:30 AM	Árbol de Problemas	Presentación Conceptual	KF
9:30 - 10:30 AM	Causas/Efectos	Trabajo Grupal	Grupos
10:30 - 11:30 AM	Árbol de Problemas	Presentación Grupal/Resultados	Relatores
11:30AM-12:00 M	Conclusiones	Árbol de Problemas	FT
12:00 M - 2:00 PM	<b>Almuerzo</b>		<b>Todos</b>
2:00 - 3:00 PM	<b>Árbol de Objetivos</b>	Presentación Conceptual	KF
3:00 - 4:30 PM	Árbol de Objetivos	Presentación Trabajo Grupal: Aos	Grupos/Relatores
			<b>Todos</b>

<b>J4 Día 1: Jueves 7 de marzo de 2024 Facilitador: Fredy Tejada</b>			
HORA	TEMA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	RESPONSABLE
8:00 - 8:10 AM	Bienvenida	Reglas y Metodología	FT
8:10 - 10:00	DIAGNÓSTICO:	Presentación Conceptual	KF
10:00 - 12:00 M	DIAGNÓSTICO: Problemas Prioritarios	Situación Actual: capacidades, limitaciones ¿Qué nos potencia? ¿Cómo opera DIGER? ¿Qué nos condiciona?	Grupo
12:00 - 2:00 PM	<b>Almuerzo</b>		<b>Todos</b>
2:00 - 4:50 M	DIAGNÓSTICO: Factores que causan los problemas prioritarios	Reflexión	KF
3:00 - 4:30 PM	DIAGNÓSTICO: Análisis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar los problemas del servicio que brinda DIGER</li> <li>Definir los problemas prioritarios</li> <li>Análisis de los problemas</li> </ul>	Grupo
5:00 - 6:00 PM	CONCLUSIONES	Producto: Definidos problemas prioritarios	FT
<b>J5 Día 2: Viernes 8 de marzo Facilitador: Fredy Tejada</b>			
8:00 - 8:10	Bienvenida	Reglas y Metodología de la jornada	FT
8:10 - 10:00 AM	Visión/Misión	Situación Objetivo Horizonte 2024	KF
10:00 - 12:00 M	Análisis	Situación Objetivo Horizontes 2024: ¿Adónde queremos llegar?	Grupo
12:00 - 2:00 PM	<b>Almuerzo</b>		<b>Todos</b>
2:00 - 4:00 M	Ejes Estratégicos	Definición Ejes Estratégicos + Objetivos Estratégicos: ¿Qué y cómo lo hacemos?	KF
4:00 - 5:00 PM	Ejes Estratégicos	Definición Acciones: ¿Qué y cómo lo hacemos?	KF
5:00 - 6:00 PM	Conclusiones	Producto Alcanzado: Diagnóstico	KF



<b>J6: Jueves 14 de marzo de 2024      Facilitador: Fredy Tejada</b>			
<b>HORA</b>	<b>TEMA</b>	<b>DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>
9:00 - 9:10 AM	Bienvenida	Propósito de la Jornada	FT
9:10 - 12:00 M	Discusión y Ajustes	Discusión Participativa	KF
<b>12:00 M - 1:00 PM</b>	<b>Almuerzo</b>		<b>Todos</b>
1:00 - 4:00 PM	Consolidación Documento	Presentación Grupal/Resultados	Todos
4:00 - 4:30 PM	Conclusiones	Producto Final: Borrador Final PEI	KF

Normativa Compradores Institucionales Busqueda Avanzada

<b>Expediente</b>	CM-004-DIGER-2024
<b>Entidad</b>	Dirección de Gestión por Resultados
<b>Unidad de Compra</b>	Gerencia Administrativa
<b>Objeto</b>	Compra Menor
<b>Fecha de Inicio</b>	21/02/2024 02:14:00 p.m.
<b>Fecha Recepción Ofertas</b>	23/02/2024 03:00:00 p.m.
<b>Fecha Cierre Aclaratorias</b>	23/02/2024 03:00:00 p.m.
<b>Tipo Fuente</b>	(No Definida)
<b>Fuente</b>	(No Definida)
<b>Modalidad</b>	Compra Menor
<b>Etapas</b>	Elaboración
<b>Tipo Adquisición</b>	Suministro de Bienes y/o Servicios
<b>Lugar Recepción Ofertas</b>	Boulevard Fuerzas Armadas, contiguo a BCH
<b>Valor Pliegos</b>	Lps. 0.00
<b>Contacto</b>	Marcia Dinora López Martínez 96738509 <a href="mailto:marcialopzgs@hotmail.com">marcialopzgs@hotmail.com</a>

Detalle de la Compra

Productos y/o Servicios Solicitados Documentos Participantes Adjudicado a

UNSPSC	Descripción en Español	Especificaciones	Cantidad Solicitada
50111511	Carne de ave o carne congelada	La Dirección de Gestión por Resultados por este medio le invita a participar en proceso CM-004-DIGER-2024 18 Unidad Almuerzos para la fecha del evento 29 de febrero 2024.1 carne, 1 proteína, 2 guarniciones, 1 panecillo, 1 postre. Tiene que ser servido * que incluya la bebida (Coca Cola o Sprite lata)COFFE BREAK HORA DE SERVIDO 3:00 PM* Coffe Break, 4 bocadillos, 3 salados y 1 dulce.18 Unidad Almuerzos para la fecha del evento 07 de marzo 2024.1 carne, 1 proteína, 2 guarniciones, 1 panecillo, 1 postre. Tiene que ser servido * que incluya la bebida (Coca Cola o Sprite lata)COFFE BREAK HORA DE SERVIDO 3:00 PM* Coffe Break, 4 bocadillos, 3 salados y 1 dulce.18 Unidad Almuerzos para la fecha del evento 08 de marzo 2024.1 carne, 1 proteína, 2 guarniciones, 1 panecillo, 1 postre. Tiene que ser servido * que incluya la bebida (Coca Cola o Sprite lata).COFFE BREAK HORA DE SERVIDO 3:00 PM* Coffe Break, 4 bocadillos, 3 salados y 1 dulce.18 Unidad Almuerzos para la fecha del evento 14 de marzo 2024.1 carne, 1 proteína, 2 guarniciones, 1 panecillo, 1 postre. Tiene que ser servido * que incluya la bebida (Coca Cola o Sprite lata).COFFE BREAK HORA DE SERVIDO 3:00 PM* Coffe Break, 4 bocadillos, 3 salados y 1 dulce. Nota: se podrá adjudicar por ítem en algunos casos.La Cotización deberá presentarla en físico y sobre sellado, debe elaborarse en papel membretado de la empresa participante que describa la siguiente información: Nombre de la empresa, RTN, Número Telefónico, Dirección del establecimiento y dirección de Correo Electrónico; Lugar y Fecha de Emisión; Descripción del producto o servicio ofertado, precio unitario, ISV (si aplica) y precio total. El producto o servicio ofertado deberá cumplir las especificaciones técnicas solicitadas, debiendo adjuntar folleto de información del producto o servicio en caso de ser	1

necesario; DESCRIBIR EL PLAZO DE ENTREGA DEL PRODUCTO O SERVICIO OFERTADO Y VIGENCIA DE LA OFERTA; NOMBRE, CARGO, FIRMA Y SELLO DE LA EMPRESA.  
En atención para-Sara Fernandez Oficial de Compras de DIGER, oficinas ubicadas en el Boulevard Fuerzas Armadas a la par del Banco Central de Honduras donde funcionaba la secretaria de Coordinación General de Gobierno. Para consultas al número de teléfono 2240-1400 ext 1308 o al correo al correo [compras@diger.gob.hn](mailto:compras@diger.gob.hn). RTN de la institución DIGER es:

# INVITACION A PARTICIPAR EN EL PROCESO CM-004-DIGER-2024

compras <compras@diger.gob.hn>

Mié 21/02/2024 14:41

Para: D'Vian Eventos <dvian.eventos@gmail.com>

CC: Marcia Dinora Lopez Martinez <mlopez@diger.gob.hn>; Sila Mariela Bonilla Galvez <mbonilla@diger.gob.hn>

Buenas tardes,

La Dirección de Gestión por Resultados por este medio le invita a participar en proceso CM-004-DIGER-2024

18	Unidad	<b>Almuerzos para la fecha del evento 29 de febrero 2024.</b> 1 carne, 1 proteína, 2 guarniciones, 1 panecillo, 1 postre. Tiene que ser servido * que incluya la bebida (Coca Cola o Sprite lata) COFFE BREAK HORA DE SERVIDO 3:00 PM * Coffe Break, 4 bocadillos, 3 salados y 1 dulce.
18	Unidad	<b>Almuerzos para la fecha del evento 07 de marzo 2024.</b> 1 carne, 1 proteína, 2 guarniciones, 1 panecillo, 1 postre. Tiene que ser servido * que incluya la bebida (Coca Cola o Sprite lata) COFFE BREAK HORA DE SERVIDO 3:00 PM * Coffe Break, 4 bocadillos, 3 salados y 1 dulce.
18	Unidad	<b>Almuerzos para la fecha del evento 08 de marzo 2024.</b> 1 carne, 1 proteína, 2 guarniciones, 1 panecillo, 1 postre. Tiene que ser servido * que incluya la bebida (Coca Cola o Sprite lata). COFFE BREAK HORA DE SERVIDO 3:00 PM * Coffe Break, 4 bocadillos, 3 salados y 1 dulce.
18	Unidad	<b>Almuerzos para la fecha del evento 14 de marzo 2024.</b> 1 carne, 1 proteína, 2 guarniciones, 1 panecillo, 1 postre. Tiene que ser servido * que incluya la bebida (Coca Cola o Sprite lata). COFFE BREAK HORA DE SERVIDO 3:00 PM * Coffe Break, 4 bocadillos, 3 salados y 1 dulce.

Nota: se podrá adjudicar por ítem en algunos casos.

**FECHA DE CIERRE 23/02/2024 HORA :3:00 PM**

**Los Almuerzos seran servidos en el SALÓN MONCADA DE DIGER.**

La Cotización deberá presentarla en físico y sobre sellado, debe elaborarse en papel membretado de la empresa participante que describa la siguiente información: Nombre de la empresa, RTN, Número Telefónico, Dirección del establecimiento y dirección de Correo Electrónico; Lugar y Fecha de Emisión; Descripción del producto o servicio ofertado, precio unitario, ISV (si aplica) y precio total. El producto o servicio ofertado deberá cumplir

las especificaciones técnicas solicitadas, debiendo adjuntar folleto de información del producto o servicio en caso de ser necesario; DESCRIBIR EL PLAZO DE ENTREGA DEL PRODUCTO O SERVICIO OFERTADO Y VIGENCIA DE LA OFERTA; NOMBRE, CARGO, FIRMA Y SELLO DE LA EMPRESA. En atención para-Sara Fernandez Oficial de Compras de DIGER, oficinas ubicadas en el Boulevard Fuerzas Armadas a la par del Banco Central de Honduras donde funcionaba la secretaria de Coordinación General de Gobierno. Para consultas al número de teléfono 2240-1400 ext 1308 o al correo al correo [compras@diger.gob.hn](mailto:compras@diger.gob.hn). RTN de la institución DIGER es: 080190224008

Atentamente,



**Unidad de Compras**

DIGER

[compras@diger.gob.hn](mailto:compras@diger.gob.hn)

Teléfono: 2240-1400 ext. 1308

[www.diger.gob.hn](http://www.diger.gob.hn)



FORMATO DE REQUISICIÓN PARA LA ADQUISICIÓN  
DE SERVICIOS O SUMINISTROS



**NOMBRE Y CARGO SOLICITANTE:** KATHIA FUNES

**DIRECCIÓN/DIVISIÓN:** JEFE DE UNIDAD DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE LA GESTION

**CORRELATIVO:** REQUISICIÓN-DIGER-06-2024

Cantidad: LO DESCRITO

Bienes y Suministros  Consultorías y Servicios  Obras

Ítem/ Producto	Cantidad	Unidad de medida	Descripción
	18	Unidad	<b>Almuerzos para la fecha del evento 29 de febrero 2024.</b> 1 carne, 1 proteína, 2 guarniciones, 1 panecillo, 1 postre. Tiene que ser servido * que incluya la bebida (Coca Cola o Sprite lata) COFFE BREAK HORA DE SERVIDO 3:00 PM * Coffe Break, 4 bocadillos, 3 salados y 1 dulce.
	18	Unidad	<b>Almuerzos para la fecha del evento 07 de marzo 2024.</b> 1 carne, 1 proteína, 2 guarniciones, 1 panecillo, 1 postre. Tiene que ser servido * que incluya la bebida (Coca Cola o Sprite lata) COFFE BREAK HORA DE SERVIDO 3:00 PM * Coffe Break, 4 bocadillos, 3 salados y 1 dulce.
	18	Unidad	<b>Almuerzos para la fecha del evento 08 de marzo 2024.</b> 1 carne, 1 proteína, 2 guarniciones, 1 panecillo, 1 postre. Tiene que ser servido * que incluya la bebida (Coca Cola o Sprite lata). COFFE BREAK HORA DE SERVIDO 3:00 PM * Coffe Break, 4 bocadillos, 3 salados y 1 dulce.
	18	Unidad	<b>Almuerzos para la fecha del evento 14 de marzo 2024.</b> 1 carne, 1 proteína, 2 guarniciones, 1 panecillo, 1 postre. Tiene que ser servido * que incluya la bebida (Coca Cola o Sprite lata). COFFE BREAK HORA DE SERVIDO 3:00 PM * Coffe Break, 4 bocadillos, 3 salados y 1 dulce.
			*****ULTIMA LINEA*****

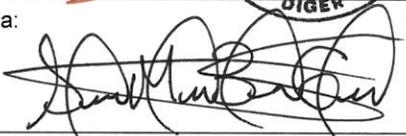
**NOTA:** de necesitar más espacio adjuntar hoja parte

JUSTIFICACIÓN (NECESIDAD A SATISFACER): Taller Elaboración PEI para el abordaje de los Problemas Prioritarios de la DIGER para la Elaboración del PEI según requerimiento de la SPE.

ESTIMACIÓN DEL COSTO DE LOS BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS: L30,000.00  
 MES ESTIMADO DE LA FIRMA DEL CONTRATO EN EL PACC: FEBRERO Y MARZO  
 PLAZO EN QUE SE REQUIERA EL SUMINISTRO: INMEDIATO

ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:

UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMA	SUB-PROGRAMA	ACTIVIDAD/ OBRA	PROYECTO	OBJETO DEL GASTO	VALOR ASIGNADO	CLASE DE GASTO	MES QUE AFECTA
01	01	00	002	00	29100	30,000.00	03	FEBRERO Y MARZO

Solicitante	Kathia Funes	Firma:	 
Verificado PACC por G.A	Mariela Bonilla	Firma:	
Verificado Presupuesto G.A	Maritza Gálvez	Firma y sello:	 
Vo.Bo. Gerente Administrativo	Marcia López	Firma y sello:	 

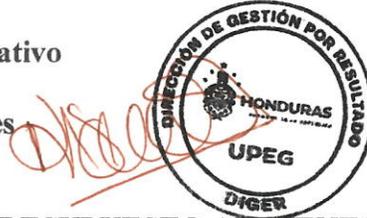
Tegucigalpa, M.D.C. 21/02/2024

Lugar y Fecha

**MEMORÁNDUM**  
**DIGER-UPEG-007-2024**

**PARA:** Licenciada  
Marcia López  
Gerente Administrativo

**DE:** Kathia María Funes  
Directora UPEG



**ASUNTO:** SOLICITUD DE PRESUPUESTO ALIMENTOS

**FECHA:** 20 DE FEBRERO DE 2024

Con el propósito de darle cumplimiento al proceso de elaboración del Plan Estratégico Institucional PEI DIGER-2024-2026 y en atención al Oficio N° SPE-001-2024, solicito por este medio su autorización para brindar alimentación con cargo a UE 01, PG-01, Actividad 002, Objeto del Gasto 29100 Ceremonial y Protocolo para las Jornadas 3, 4 y 5 (29 de febrero, 7, 8 y 14 de marzo 2024) del Taller de Análisis Estratégico para la Elaboración del PEI, a realizarse con personal técnico de esta Dirección (20 participantes) en el Salón Salvador Moncada, según el siguiente detalle:

A la espera del Visto Bueno que corresponde.

Respetuosamente,

Cc: Arch.



**Marcia López**  
Gerente Administrativo

CONTROL DE RECEPCIÓN DE OFERTAS

PROCESO

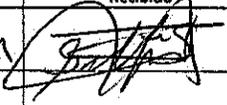
CM-004-DIGER-2024

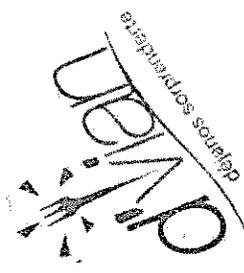
ASUNTO

18 Almuerzo, Coffe Break las  
fecha el evento 29, Febrero, 7 Marzo  
8 Marzo, 14 Marzo 2024

VIGENCIA

Desde: 21/2/2024 Hora: 2:00 PM  
Hasta: 23/2/2024 Hora: 3:00 PM

No.	Fecha	Proveedor	Contacto y teléfono	Hora	Recibido
1	23/2/2024	D'vian	9985-2372	1:37 PM	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					



Sara Fernandez  
Oficial de Compras Diger

Bolton George Armas

 <b>DIGER RECIBIDO</b>	
FECHA:	23/8/2024
NOMBRE:	Sara Fernandez
HORA:	1:37 PM
UNIDAD DE COMPRAS/DIGER	

CM-004-Diger-2024



**REPÚBLICA DE HONDURAS  
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS  
REGISTRO TRIBUTARIO NACIONAL**

No. Documento

Base Legal: Art. 1 del Decreto N° 102 de 1974, reformado mediante Art. 12 del Decreto N° 255 de 2002, Art. 10 del Decreto N° 25 de la Ley de Impuesto Sobre Ventas, Art. 8 Decreto de Ley N° 14 de 1973 y el Reglamento de Prestamista No Bancario Acuerdo 43 de 1973, Art. 30, 39 y 56 Decreto N° 17-2010, Art. 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55 numeral 2), 58 numeral 1), 60 numeral 1), 66, 68 numeral 3 y 4, 164 del Código Tributario.

**COMPROBANTE DE INSCRIPCIÓN**

El Servicio de Administración de Rentas, a través del Departamento de Asistencia al Cumplimiento de la DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR, hace de su conocimiento que:

**DELMY YOLANDA FLORES MEJIA**  
Nombre, Razón o Denominación Social  
**DELICIAS VIAN**  
Nombre Comercial  
17011970011992  
R.T.N.

Con domicilio o establecimiento ubicado en: Barrio: COLONIA MODELO, Casa N°: 5805. Municipio DISTRITO CENTRAL, departamento FRANCISCO MORAZAN, está inscrito en el(los) Registro(s) de:

VENTAS Y/O SELECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	ALCOHOLES	<input type="checkbox"/>	IMPORTADORES	<input type="checkbox"/>
IMPRESAS	<input type="checkbox"/>	MÁQUINAS TRAGAMONEDAS	<input type="checkbox"/>	EXPORTADORES	<input type="checkbox"/>
PRESTAMISTA NO BANCARIO	<input type="checkbox"/>	TRANSPORTISTAS	<input type="checkbox"/>		

Dado en la ciudad de DISTRITO CENTRAL a los 10 días del mes de Abril de 2019.

Fecha Emisión: 10/04/2019

Fecha Vencimiento:

  
Ministro Director



**SAR**

9/42 247

## OFICINA NORMATIVA DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES DEL ESTADO FORMULARIO DE PUBLICACIÓN DE ADJUDICACIONES

Número Compra:

CM-003-DIGER-2024

Fecha de Inicio:

09/02/2024

Fecha Max. de Recepción:

15/02/2024

Fecha Aprox. Adjudicación:

15/02/2024

Fecha/Hora de Publicación:

09/02/2024 01:20 p.m.

Adjudicación:

21/03/2024 11:47 a.m.

Código Bien o Servicio	Descripción	Cantidad Solicitada	No Oferentes	Contratista	Precio Unitario	Subtotal	ISV	Precio Total
72102103	Servicios de exterminación o fumigación	1	1	DELMÍ YOLANDA FLORES MEJÍA / DELICIAS VIANI	25,800.00	25,800.00	3,870.00	29,670.00

## OFICINA NORMATIVA DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES DEL ESTADO FORMULARIO DE PUBLICACIÓN DE ADJUDICACIONES

Número Compra:

Fecha de Inicio:

Fecha Max. de Recepción:

Fecha Aprox. Adjudicación:

Fecha/Hora de Publicación:

Adjudicación:

Código Bien o Servicio	Descripción	Cantidad Solicitada	No Oferentes	Contratista	Precio Unitario	Subtotal	ISV	Precio Total
50111511	Carne de ave o carne congelada	1	1	DELMI YOLANDA FLORES MEJIA / DELICIAS VIAN	25,800.00	25,800.00	3,870.00	29,670.00