



MUNICIPALIDAD DE YORO
Solidaridad, Servicio y Desarrollo



DEPARTAMENTO DE GOBERNABILIDAD Y TRANSPARENCIA

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DEL AÑO 2024


VICTOR MANUEL CASTILLO LICONA
JEFE DE GOBERNABILIDAD Y TRANSPARENCIA

Ciudad de la Lluvia de Picos
Martha Puentes - Alcalde Municipal 2022-2026

 Teléfono
+504-2439-2417

 Email
muniyoro@gmail.com

 Dirección
Yoro, Yoro, Honduras, C.A.

INDICE

INTRODUCCION -----

OBJETIVO GENERAL-----

PERSONAL RESPONSABLE -----

TRABAJO Y ACTIVIDADES REALIZADAS -----

PATRONATOS ORGANIZADOS -----

RECOMENDACIONES -----

1. INTRODUCCION

El departamento de Gobernabilidad y Transparencia, de la Municipalidad de Yoro, es la oficina que tiene como función principal el apoyo y acompañamiento a las diferentes instancias de participación ciudadana.

Facilitar la realización de acciones orientadas al desarrollo local y al mismo tiempo contribuir, a la aplicación de mecanismos de transparencias y la organización de patronatos conforme a lo establecido a la ley de Municipalidades y sus reglamentos en lo concerniente a la participación ciudadana en organizar los patronatos de las diferentes comunidades, todo esto con el objetivo de mejorar la calidad de vida de cada uno de los habitantes.

En el presente informe se dan a conocer las actividades realizadas en el mes de Marzo del año 2024, por parte del departamento de Gobernabilidad y Transparencia de la Municipalidad de Yoro, y específicamente con la organización, acompañamiento, formación y juramentación de patronatos, en las diferentes aldeas y caseríos que corresponden al municipio de Yoro, como también brindar el apoyo a diferentes actividades que tiene programada la Municipalidad para el desarrollo de Municipio.

2. OBJETIVO GENERAL.

Dar a conocer los diferentes trabajos y actividades realizadas por el departamento de Gobernabilidad y Transparencia, de la municipalidad de Yoro en pro- del desarrollo del municipio en conjunto con sus aldeas y caseríos, trabajando con el apoyo de los patronatos organizados.

3. PERSONAL RESPONSABLE.

Personal	Cargo	Cantidad
Víctor Manuel Castillo	Jefe	1
Alejandra María Bardales	Secretaria	1
Cristian Joel Mejía	Asistente de Campo de Gobernabilidad	1
Dennis Omar Bueso	Asistente de Campo de Gobernabilidad	1
TOTAL		4

4. TRABAJO Y ACTIVIDADES REALIZADAS

- Entrega de notas para el segundo Cabildo Abierto 2024.
- Salida a juramentación del patronato de la comunidad de La VEGA, LOOMAPA.
- Salida a juramentación del patronato de CHATERA, SUBIRANA.
- Atención al contribuyente en oficina.
- Organización y preparación para el Segundo Cabildo Abierto.
- Apoyo al departamento de COMASY para obtener las firmas de paso de servidumbre de proyectos de Agua.
- Apoyo y participación en cada una de las actividades de CONAPREM.
- Juramentación de patronatos de diferentes comunidades.

6. RECOMENDACIONES

- Es necesario agilizar y mejorar la logística para así poder ser más eficientes en la realización y ejecución de las actividades programadas.
- Brindar el apoyo y colaboración a los diferentes departamentos y personal cuando se requiera tanto en logística y agilización de trámites que beneficia al contribuyente.

REUNIÓN DEL CONAPREM.



SEGUNDO CABILDO ABIERTO LA EDUCACIÓN.



