

**MEMORANDUM
COCOIN-015-2024**

DE: Lic. Jorge Ariel Funez
Coordinador COCOIN-DICTA

PARA: Abg. Reina Isabel Montoya
Técnico Información Pública

ASUNTO: Difusión en página IAIP

FECHA: 05 de febrero 2024



Con el propósito de dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por ONADICI según circular STLCC-ONADICDI-N°009-01-2024, solicito su colaboración en Publicar en el portal Único (Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el apartado Regulaciones, ítems: Resoluciones **Anexo 9: Plan de Necesidades de Personal 2024.**

Sin otro particular,

Archivo

PLAN DE NECESIDADES DE PERSONAL 2024

OBJETIVO: Contar con el personal necesario para que la institución, sus unidades administrativas y procesos, realicen sus actividades satisfactoriamente.

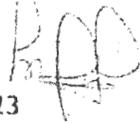
INFORMACIÓN PARA NUEVOS INGRESOS

(1) DENOMINACIÓN DEL CARGO	(2) DESVINCULACIONES	(3) No. DE NUEVOS SERVIDORES REQUERIDOS	(4) UNIDAD ADMINISTRATIVA O PROCESO	(5) ATRIBUCIONES Y RESPONSABILIDADES (FUNCIONES)	(6) MODALIDAD DE RECLUTAMIENTO	(7) ESCALA SALARIAL	(8) FECHA PROBABLE DE INGRESO
(Para cada cargo escribir la denominación que corresponda, empezando por el de mayor jerarquía)	(Frente a cada cargo escribir las fechas probables de desvinculación y el nombre del servidor)	(Frente a cada cargo señalar el número de nuevos servidores requeridos de acuerdo a las necesidades institucionales)	(De acuerdo al organigrama)	(Detallar de acuerdo al Manual de puestos y salarios)	(Detallar la modalidad de reclutamiento si es interno, incluye asensos, externo o mixto)	(Detallar de acuerdo al Manual de puestos y salarios)	(Escribir la fecha probable de ingreso de acuerdo a las necesidades institucionales)
AUDITOR	N/A	1	AUDITORIA INTERNA	<ol style="list-style-type: none"> Elaboración de Informes de Auditorías. Elaboración de papeles de trabajo de las auditorías, según instrucciones. 	MIXTO	19.000.00	Febrero, 2024

Elaborado por:

Alejandrina Tarcios, Recursos Humanos

Firma:



Fecha: 30-11-2023

Revisado por:

Lic. Juan Carlos Rivera, Jefe Administración y Finanzas

Firma:

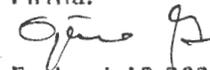


Fecha: 1-12-2023

Aprobado por: Ing.

Arturo Galo Galo, Director Ejecutivo

Firma:



Fecha: 1-12-2023

