



MUNICIPALIDAD DE SAN JOSE
DEPARTAMENTO DE CHOLUTECA
TEL: 9607-7275
cholutecasanjose@municipalidadhn.info



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL DEPARTAMENTO DE CONTROL TRIBUTARIA

DURANTE EL MES DE ENERO AÑO 2024.

Nº	DESCRIPCION	ACTIVIDADES
1	Mes de enero	• Atención al Cliente. • Cierre Diario. • Facturación Diaria de Pagos de Impuestos de Bienes inmuebles. • Facturación Diaria de pagos de permisos de operación de negocio. • Facturación de Otras Tasas e Impuestos como ser: Pagos por Tren de Aseo, constancias, Planos Catastrales, Permiso de Fiestas, Permiso de Destazo, Carta de Venta, entre otros. • Declaración y Facturación de Impuesto Personal (Solvencia Municipal). • Registro de Contribuyente Natural. • Registro de Contribuyente Jurídico. • Declaración de Industria y Comercio.

Extendido en san José Choluteca a los 09 días del mes de febrero año 2024.


[Firma manuscrita]
Dpto. Administración Tributaria



**MUNICIPALIDAD DE SAN JOSE
DEPARTAMENTO DE CHOLUTECA**
TEL: 9607 72 75
cholutecasanjose@municipalidadhn.info



**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR
DEPARTAMENTO DE SECRETARIA MUNICIPAL
DURANTE EL MES DE ENERO AÑO 2024**

Nº	DESCRIPCION	ACTIVIDADES
01	MES DE ENERO 2024	❖ Atención al ciudadano (a) ❖ Llevar control de registro de entradas y salidas de funcionarios, Empleados y policías Municipales ❖ Elaboración de Agenda de sesión de Corporación Municipal ❖ Elaboración de listado de asistencia de miembros que integran la Corporación Municipal ❖ Elaboración Agenda de Cabildo Abierto ❖ Asistir a dos sesiones de Corporación Municipal ❖ Asistir a sesión de Cabildo Abierto ❖ Redactar tres Actas Municipales ❖ Manejo de caja chica ❖ Elaborar recibos de caja chica ❖ Elaborar constancia de vecindad ❖ Elaboración Comunicado al público en general de Invitación a Cabildo Abierto ❖ Elaboración de certificaciones de actas de ampliaciones, traspasos y acuerdos Municipales.

Extendido en San José, Departamento de Choluteca a los 12 días del mes de febrero 2024.



Olga Marina Espinoza Baca
Secretaria Municipal



MUNICIPALIDAD DE SAN JOSE
DEPARTAMENTO DE CHOLUTECA
TEL: 9607-7275
cholutecasanjose@municipalidadhn.info



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
DEPARTAMENTO DE CATASTRO MUNICIPAL
CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO AÑO 2024

NUMERO	FECHA	ACTIVIDADES	DESARROLLO DE ACTIVIDADES
1	Del 01 al 30 de enero del año 2024.	Actividades realizadas en la Oficina	❖ Elaboración de planos catastrales. ❖ Elaboración de constancias de registro de propiedad. ❖ Ingreso de coordenadas XY en el sistema ARCGIS 10.4.1 obtenidas a través de las mediciones.
2		Actividades realizadas en el Campo	❖ Recolección de puntos geográficos a través de las coordenadas XY mediante un GPS satelital.



Olman Nahun Cruz Espinoza
Jefe del Departamento Municipal de Catastro