



## MEMORANDUM

**PARA: LIC. CARLOS ROBERTO ARDÓN MATUTE**  
**OFICIAL DE INFORMACION PÚBLICA.**

**DE: LIC. MARIO DE JESUS CHEVEZ MARTINEZ**  
**JEFE UNIDAD AMBIENTAL MUNICIPAL.**



**Asunto: CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

**Fecha: 03/01/2024**

---

Por este medio remito a usted el cronograma de las actividades ejecutadas por el departamento de la Unidad Municipal Ambiental durante el mes de diciembre 2023.

Se adjunta en físico y digital.



**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL**  
**DEPARTAMENTO DE UNIDAD AMBIENTAL MUNICIPAL MES DE**  
**DICIEMBRE 2023**

Nº	DESCRIPCION	ACTIVIDADES
	<b>Diciembre de 2023</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Atención al cliente</li><li>✓ Elaboración de matrículas de motosierras 03 contribuyentes.</li><li>✓ Elaboración de constancias de cobro de impuesto de madera aserrada 02 contribuyentes.</li><li>✓ Elaboración de constancias de cobro de impuesto de traslado de puertas y ventanas 01 contribuyente.</li><li>✓ Elaboración de constancias de cobro de impuesto para traslado de bálsamo de liquidámbar 01 contribuyente.</li><li>✓ Elaboración de constancias de cobro de impuesto para el traslado de resina de pino 02 contribuyentes.</li><li>✓ Elaboración de constancias de cobro de impuestos por extracción de madera de pino 03 contribuyentes.</li><li>✓ Elaboración de constancias de cobro de impuestos para servicio de tren de aseo a 17 contribuyentes.</li><li>✓ Elaboración de constancias de cobro de impuestos por constancias extendidas por la UMA 2 contribuyentes.</li></ul>