



## **UNIDAD DE FACTURACION EMASAR (Empresa Municipal Aguas de Santa Rosa)**

**OBJETIVO DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL:** Brindar atención al contribuyente en sus trámites de pago de tasas municipales por servicio de agua potable, alcantarillado sanitario, limpieza de calles y tren de aseo. Gestionar cobro de saldos en mora.

**PERFIL:** Bachiller en Contaduría y Finanzas. Administración de Empresas.

### **FUNCIONES Y ATRIBUCIONES:**

- Preparar las facturas con información de montos a pagar por tipo de servicio y saldos acumulados.
- Atender al contribuyente en sus trámites de pago de tasas por servicios de agua potable, tren de aseo, bomberos, alcantarillados, sanitarios y limpieza de calles; solicitar al encargado(a) los datos del estado de cuenta y extender recibo oficial de pago.
- Elaborar reporte mensual de cobro auxiliado con las copias de los recibos extendidos.
- Postear valores de recibos pagados en la tarjeta del contribuyente.
- Proyectar de manera confiable los ingresos mensuales y anuales que se espera en función a las diferentes categorías establecidas en el plan de arbitrio.
- Manejar una base de datos actualizada que le permita hacer un cobro eficiente a los usuarios.
- Mantener actualizados los reportes bancarios de acuerdo al sistema de facturación.
- Elaborar informes al departamento contable para el manejo de cuentas incobrables.

  
**Jefa de Recursos Humanos**

