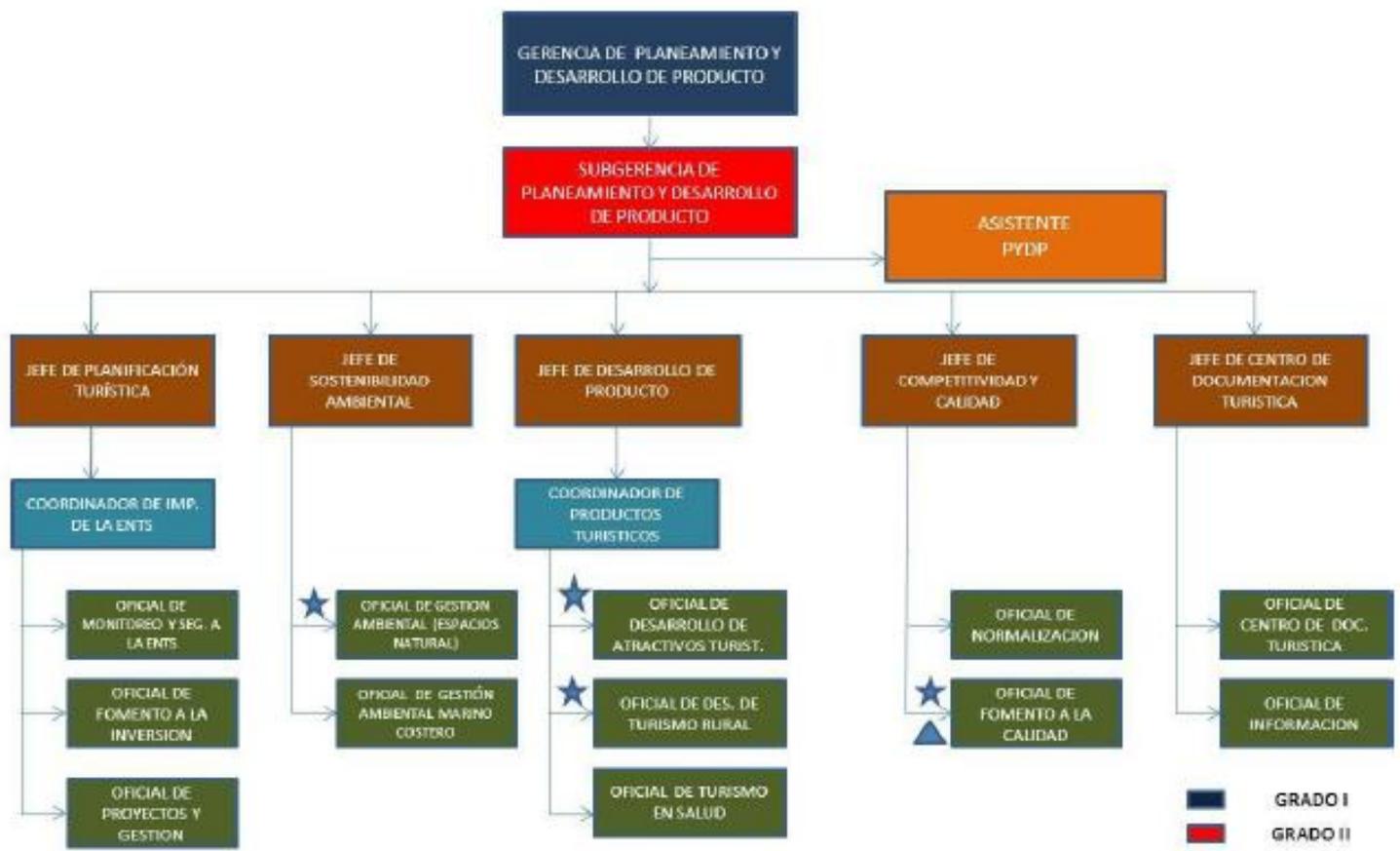


Gerencia de Planeamiento y Desarrollo de Producto



★ Actualmente estas plazas no existen se sugiere su creación, la jefatura de Turismo Rural se financiara con cooperación externa

▲ El puesto esta por contrato

- GRADO I
- GRADO II
- GRADO III
- GRADO IV
- GRADO V
- GRADO VI
- GRADO VII

Gerencia de Planeamiento y Desarrollo de Producto

Objetivo:

Ejecutar por mandato de la Presidencia Ejecutiva las políticas y estrategias definidas para el sector turístico mediante mecanismos de coordinación interinstitucional e internos a efecto de diseñar planes y programas identificados dentro de la Estrategia Nacional de Turismo, necesarios para el fomento y promoción de la actividad turística.

Propósito de cada Unidad de la Gerencia:

Análisis Económico

Conducir un análisis del comportamiento de la actividad turística en la economía nacional en función del apoyo y de los esfuerzos que el Gobierno Central ha realizado y ejecutará, dándole al sector una real prioridad como una actividad que puede ayudar al país a salir adelante en su economía.

Planeación Estratégica y Política Sectorial

Planificar, coordinar, dar seguimiento y control de las actividades enmarcadas en el desarrollo sostenible y ordenamiento territorial que estas se enmarquen en las metas propuestas por la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible.

Desarrollo de Producto

Fomentar la competitividad en el sector mediante el desarrollo de productos turísticos específicos, para diversificar y ampliar la oferta de Honduras e incrementar la demanda, así como su permanencia en los destinos turísticos del país, impulsando la consolidación y revaloración de productos de turismo convencional a través de la oferta de productos y actividades turísticas competitivas y sustentables.

Competitividad y Calidad

Responsable por la dirección, coordinación, monitoreo y evaluación de las actividades referentes a la ejecución de la planificación del desarrollo turístico, la elaboración de programas de capacitación, los sistemas de calidad, competitividad y el impulso y negociación con entes de desarrollo local.

Funciones de cada Puesto:

Gerente de Planeamiento y Desarrollo:

Responsable por la planificación, dirección coordinación y evaluación de procesos de formulación y ejecución de planes de desarrollo en el marco de la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible y los programas de competitividad del sector.

Jefe Planeación Estratégica y Política Sectorial:

Responsable de la planificación, coordinación, seguimiento y control de las unidades de gestión ambiental y ordenamiento territorial que estas se enmarquen en las metas

Propuestas por la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible.

Oficial de Gestión e Implementación de La ENTS:

Responsable de la gestión, coordinación, implementación y seguimiento de los procesos de la puesta en marcha de la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible (ENTS), asegurando la incorporación de sus criterios en las diferentes acciones e instrumentos de planificación garantizando el desarrollo de los productos y destinos turísticos.

Oficial de Gestión Ambiental en Espacios Culturales:

Asegurar la incorporación de la variable ambiental en las políticas, programas, estrategias, proyectos y demás actividades realizadas por el IHT y demás entidades gubernamentales, no gubernamentales y privadas en los espacios culturales priorizados según la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible (ENTS), a fin de proteger los recursos de valor turístico para beneficio de la inversión turística y lograr el desarrollo económico sostenible del sector.

Oficial de Gestión Ambiental en Espacios Marino-Costeros:

Asegurar la incorporación de la variable ambiental en las políticas, programas, estrategias, proyectos y demás actividades realizadas por el IHT y demás entidades gubernamentales, no gubernamentales y privadas en los espacios marino-costeros priorizados según la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible (ENTS), a fin de proteger los recursos de valor turístico para beneficio de la inversión turísticos y lograr el desarrollo económico sostenible del sector.

Oficial de Gestión Ambiental en Espacios Naturales:

Responsable de dar seguimiento a la Estrategia Nacional de Ecoturismo para asegurar el desarrollo sostenible de los productos de naturaleza y aventura en las áreas protegidas y demás espacios naturales.

Oficial de Ordenamiento Territorial:

Responsable de la gestión, coordinación, implementación y seguimiento de los procesos de planificación del territorio turístico en las regiones geográficas priorizadas dentro de la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible.

Oficial del Centro de Documentación Turística:

Recopilación, Catalogación, Clasificación y Automatización de documentos, mediante las normas establecidas en el sistema de bibliotecología universal, a fin de dar a conocer el acervo bibliográfico del Instituto Hondureño de Turismo.

Oficial de Información:

Asistencia en la recopilación de información turística nacional e internacional, investigación y publicación en diarios nacionales sobre diversos temas turísticos nacionales, rescate y restauración de documentos mediante escaneo o fotocopias, así como brindar colaboración a la Unidad de relaciones públicas cuando así sea requerido.

Jefe Competitividad y Calidad:

Responsable por la dirección, coordinación, monitoreo y evaluación de las actividades referentes a la ejecución de la planificación del desarrollo turístico, la elaboración de programas de capacitación, los sistemas de calidad, competitividad y el impulso y negociación con entes de desarrollo local.

Oficial de Normalización:

Responsable por la normatización de las diferentes actividades relacionadas (canopy, rafting, rapel, entre otras) con el desarrollo de productos turísticos y asistir en la normatización de áreas geográficas en consolidación de los destinos priorizados dentro de la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible y los programas de competitividad del sector.

Oficial de Fomento a La Competitividad:

Responsable por la dirección, coordinación, y evaluación de las actividades referentes a la ejecución de la planificación de los programas de capacitación, identificados dentro de la Estrategia Nacional de Turismo y demandados por el sector privado turístico.

Oficial de Proyectos y Gestión:

Formulación y evaluación de perfiles de proyectos que desarrolle el Instituto de conformidad a lo señalado en la Estrategia de Nacional de Turismo Sostenible, los cuales a su vez deberán ser monitoreados dándoles el seguimiento respectivo; asimismo analizar y dictaminar diferentes solicitudes de proyectos turísticos de inversión privada de acuerdo a la Ley de Incentivos al Turismo y la Ley del Instituto Hondureño de Turismo.

Oficial de Fomento a La Inversión:

Coordinar y llevar a cabo las actividades relacionadas con la facilitación de los procesos de inversión nacional y extranjera, y la ejecución de proyectos de carácter turístico en las zonas turísticas declaradas, con especial énfasis en las regiones priorizadas por la ENTS.

Jefe Desarrollo de Producto:

Fomentar la competitividad en el sector mediante el desarrollo de productos turísticos específicos, para diversificar y ampliar la oferta de Honduras e incrementar la demanda, así como su permanencia en los destinos permanencia en los destinos turísticos del país, impulsando la consolidación y revaloración de productos de turismo convencional a través de la oferta de productos y actividades turísticas competitivas y sustentables.

Oficial Desarrollo Municipal:

Identificar los productos que tienen las diferentes municipales, de acuerdo a su potencial turístico y patrimonio natural y cultural, en función de las zonas priorizadas en la ENTS y dar seguimiento a los proyectos que le sean asignados por la jefatura y gerencia, para el fortalecimiento de los productos turísticos principales del país.

Perfiles de Puestos

Nombre del puesto:	
Subgerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto	
Departamento:	Ubicación Geográfica:
Planeamiento y Desarrollo de Producto	Oficinas de Tegucigalpa, Honduras
Jefe superior:	Jefe Inmediato:
Presidencia Ejecutiva	Gerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto
Dimensiones:	Relaciones del Puesto
Subalternos: <ol style="list-style-type: none">1. Jefe de Planificación Turística2. Jefe de Sostenibilidad Ambiental3. Jefe de Desarrollo de Producto4. Jefe de Competitividad y Calidad5. Jefe de Centro de Documentación Turística	<u>Internos:</u> <ul style="list-style-type: none">- Coordinación de Gestión- Asistencia de Seguimiento y Apoyo UPEG- Jefatura de Informática, Análisis Económico, Mercadeo- Relaciones Públicas- Auditoría Interna
Objetivo del puesto	
Apoyar a la gerencia de Planeamiento y Desarrollo en la planificación del desarrollo turístico del país dentro de la Estrategia Natural de Turismo Sostenible mediante la puesta en valor de los destinos a fin de promover y fomentar la actividad turística dentro de un marco de sustentabilidad.	

- Revisar y asesorar sobre las actividades propuestas por las Jefaturas de cada Unidad para incluirlas en el Plan Operativo Anual y obtener aprobación por parte de la Gerencia.
- Supervisar al personal de la Gerencia en temas relacionados con el cumplimiento de su jornada laboral a fin de validar si se da un cumplimiento adecuado de las políticas y procedimientos internos del Instituto Hondureño de Turismo.
- Programar las vacaciones del personal, días compensatorios y pases a fin de considerarlos dentro la planificación anual de las actividades propuestas en el Plan Operativo Anual.
- Representar en caso de ausencia a la Gerencia en las diferentes comisiones relacionadas con la Implementación de la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible con el fin de incentivar el desarrollo económico, social, ambiental y cultural de Honduras dentro de un marco de responsabilidad social y ambiental.
- Revisar las formulaciones y perfiles de proyectos para ser presentados a cooperantes e inversionistas relacionados con el turismo a fin de lograr obtener su interés por invertir en Honduras y con estos fondos mejorar la infraestructura de zonas turísticas.
- Apoyar a la gerencia general en la identificación de necesidades de capacitación del personal a fin de coordinar con Recursos Humanos el plan de entrenamiento a ejecutar.
- Analizar las propuestas de modificación y/o ajustes a políticas, normas y procedimientos con base a los cambios y nuevas tendencias en temas de gestión de la calidad y competitividad, desarrollo del Turismo y productos turísticos así como en los temas de sostenibilidad ambiental y la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible a fin de velar por su actualización oportuna.
- Revisar y consolidar el informe mensual y trimestral de actividades y viajes para su entrega a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y Consejo Nacional de Turismo.
- Revisar y validar preliminarmente el Informe Técnico Ambiental y Dictámenes Técnicos Ambientales para entrega a la Presidencia Ejecutiva.
- Revisar y consolidar la Matriz de Ejecución del Plan Operativo Anual (POA) la programación de actividades, ejecución y comentarios a la ejecución para entregarla a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y cumplir con los requerimientos de la Secretaría de Finanzas de la República de Honduras (SEFIN).
- Supervisar las evaluaciones de las plantas de tratamiento de aguas potables y residuales, sistemas de control y recolección de desechos sólidos en los botaderos municipales de zonas turísticas para validar la correcta eliminación de materia orgánica, reducción de nutrientes y eliminación de patógenos y parásitos.
- Apoyar en el diseño de estrategias de conservación en el sector Turísticos (manejo de residuos sólidos, reciclaje, manejo aguas residuales) a fin de promover el desarrollo turístico dentro del marco de la sustentabilidad.
- Supervisar la participación en ferias u eventos del Instituto Hondureño de Turismo, entes de cooperación internacional y otras instituciones del Estado para lograr insertar a la población en las actividades planificadas con el objetivo de promocionar el país como destino turístico respetando su cultura, costumbres y tradiciones.

- Apoyar en el diseño de estrategias de responsabilidad social empresarial a fin de promover cambios de paradigmas para minimizar los efectos nocivos contra los ecosistemas, así como supervisar su implementación.
- Apoyar en el diseño técnicas y estrategias para patrocinio de libros, material didáctico, mobiliario y equipo para el uso del Centro de Información, así como supervisar su implementación.
- Supervisar la ejecución de programas de capacitación para el usuario interno y externo del Centro de Información que motiven la investigación a fin de promover el turismo.
- Apoyar en el diseño de estrategias de gestión de la calidad total a fin de crear conciencia sobre la satisfacción del cliente, la cual se aplica tanto al producto que se ofrece como al prestador del servicio, así como supervisar su implementación.
- Apoyar en el diseño de estrategias de evaluación de los procesos a los prestadores de servicios turísticos a fin de promover el mejoramiento continuo de la calidad, así como supervisar su implementación.
- Apoyar en el diseño de estrategias para el turismo alternativo como lo son el de aventura, ecoturismo y el rural, así como el turismo tradicional que incluye el cultural, de negocios, salud, compras, deportes, entre otros a fin de incrementar el número de turistas en Honduras, así como supervisar su implementación.
- Apoyar en el diseño de estrategias y mecanismos para incrementar la competitividad de las líneas de productos y destinos turísticos nacionales, así como supervisar su implementación.
- Identificar y proponer inicialmente alianzas estratégicas con los distintos organismos e instituciones con enfoque de desarrollo turístico a fin de promover el desarrollo y promoción de la inversión en Honduras.
- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Estudios en Ingeniería Industrial , Administración de Empresas, Mercadeo u otra carrera a fin al puesto

Experiencia requerida

- 4 o más años de experiencia como Jefe de Planeación y desarrollo de Productos Turísticos o de servicios

Idiomas

Español: Nativo

Inglés: (Hablado: 75%, Lectura: 75%, Escritura: 75%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos

Conocimientos imprescindibles

- 60 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, etc.
- Estrategia Natural de Turismo Sostenible
- Conocimientos de Estrategia Empresarial
- Conocimiento profundo de las costumbres, tradiciones y cultura de Honduras
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet
- Conocimientos de las metodologías y organismos de cooperación internacional.

Conocimientos deseables

- N.A.

Jefe de Planificación Turística

Nombre del puesto:

Jefe de Planificación Turística

Departamento:

Ubicación Geográfica:

Planeamiento y Desarrollo de Producto	Oficinas de Tegucigalpa, Honduras
Jefe superior:	Jefe Inmediato:
Gerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto	Subgerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto
Dimensiones:	Relaciones del Puesto
Subalternos:	<u>Internos:</u>
Coordinador de Implementación de la ENTS	- Coordinación de Gestión
Oficial de Monitoreo y Seguimiento a la ENTS	- Asistencia de Seguimiento y Apoyo UPEG
Oficial de Fomento a la Inversión	- Jefatura de Informática, Análisis Económico, Mercadeo
Oficial de Proyectos y Gestión	- Relaciones Públicas
	- Auditoría Interna
	<u>Externos:</u>
	- Secretaria de Planificación Y Cooperación Externa (SEPLAN)
	- Secretaría de Integración Turística Centroamericana
	- Secretaria de Relaciones Exteriores.(SRE)
Objetivo del puesto	
Coordinar y supervisar que las actividades que desarrollen la Unidad de Planificación Turística del Instituto Hondureño de Turismo contribuyendo al cumplimiento de las metas propuestas por la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible y monitoreo del cumplimiento de las mismas por el Sector Público y Privado.	
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar lineamientos generales a todas las unidades de la Gerencia de Planeamiento, para elaborar los planes operativos de acuerdo a lo establecido en la estrategia nacional de turismo sostenible, para la elaboración de los planes operativos - Enlace con la SITCA en los temas relacionados a la planificación turística regional(SIGTUR) así como la coordinación de los comités locales a fin de empujar el posicionamiento de Honduras con multidesino cultural y de naturaleza, fomentando el turismo intrarregional, mediante alianza estratégicas entre el sector público y privado. - Enlace con la Secretaria de Planificación (Dirección de Ordenamiento Territorial), en los temas concernientes a la planificación, ordenamiento del territorio (descentralización de la planificación 	

planes municipales de ordenamiento territorial con énfasis turístico, Comisión Inter agencial de datos Espaciales).

- Coordinar los procesos de socialización de la ENTS a nivel nacional.
- Coordinar la elaboración de los perfiles de proyectos (con sus respectivos términos de referentes en estudios de pre y factibilidad), planes de acción o planes estratégicos enfocados al desarrollo zonas turísticas y contemplados dentro de la ENTS, a fin de obtener financiamiento externo y que sean utilizados para programas específicos como el Honduras is Open for Business.
- Comunicar las consideraciones, adecuaciones y actualizaciones de la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible aprobadas, a fin de mantener informado a su personal y a las diferentes instancias del Instituto Hondureño de Turismo.
- Apoyar el proceso en la elaboración de los planes y programas turísticos municipales que se solicitan buscando cumplir el objetivo de incentivar el turismo sostenible.
- Apoyar en el diseño de alianzas estratégicas con los distintos organismos e instituciones con enfoque de desarrollo turístico a fin de promover el desarrollo y promoción de la inversión en Honduras.
- Aprobar los perfiles de proyectos, propuestas de proyectos enfocados al desarrollo de zonas turísticas a fin de garantizar que los mismos están acorde a la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible.
- Comunicar las consideraciones y adecuaciones acerca de cambios en la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible a fin de mantener informado a su personal y a las diferentes instancias del Instituto Hondureño de Turismo.
- Elaborar el Plan Operativo Anual de la Unidad de Planificación Turística para obtener aprobación por parte de la Gerencia y darle seguimiento tanto en ejecución física como monetaria para controlar su avance.
- Elaborar, revisar y justificar el informe mensual y trimestral de actividades para su entrega a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y Consejo Nacional de Turismo.
- Evaluar la gestión del personal a su cargo con el fin de orientarlo.
- Revisar y aprobar los trámites administrativos (liquidaciones de gastos y viáticos) para obtener el pago oportuno de los mismos.
- Revisar y aprobar la elaboración de notas, memos y oficios a fin de enviarlos a quien corresponda oportunamente.
- Elaborar y revisar el informe trimestral de la unidad de planificación turística así como la Matriz de Ejecución del Plan Operativo Anual (POA) la programación de actividades, ejecución y comentarios a la ejecución para entregarla a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y cumplir con los requerimientos de la Secretaría de Finanzas de la República de Honduras (SEFIN).
- Apoyar en el diseño alianzas estratégicas con los distintos organismos e instituciones con enfoque de desarrollo turístico a fin de promover el desarrollo y promoción de la inversión en Honduras.
- Dirigir la elaboración de reportes semanales sobre el manejo de fondos en proyectos de mejora a la infraestructura de zonas turísticas con financiamiento externo para presentarlos a los organismos financieros que han asignado fondos para dichos proyectos y validar el cumplimiento de los objetivos ambientales de cada proyecto.

- Aprobar los perfiles de proyectos de inversión enfocados al desarrollo de zonas turísticas a fin de obtener financiamiento externo en caso necesario y promover el ecoturismo.
- Coordinar el seguimiento de los convenios firmados con las diferentes entidades a fin de obtener resultados programados en cada uno de ellos.
- Asesorar y orientar a posibles inversionista y desarrolladores de proyectos sobre temas específicos planificación turística y sugerir u orientar proyectos específicos contemplados dentro de la ENTS fomentando así la participación privada con responsabilidad y sostenibilidad.
- Brindar el seguimiento y apoyo a todos los sistemas de planificación con los que cuenta la Gerencia, tales como el Sistema de Monitoreo de Implementación y Avances de la ENTS, el Sistema de Información de Inversión Turística (SIITH), Sistema de Información Geo referenciado Turístico de Honduras.
- Dirigir el desarrollo del Sistema de Monitoreo de Implementación y Avances de la ENTS para revisar el cumplimiento de metas (desarrollo y diversificación de productos y destinos, promoción del desarrollo económico a través de las empresas turísticas) planteadas en la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible.
- Coordinar la elaboración de Estudios de Prefactibilidad o Viabilidad de los nuevos proyectos o programas que se generan en la Gerencia a fin de promover la calidad, como por ejemplo el desarrollo de perfiles para programas tales como Honduras is Open for Business, Proyecto Cambio, Proyecto de Cooperación con México, Programas que se manejen con SITCA, etc.
- Asesorar a inversionistas o a desarrolladores de proyectos en el diseño y/o temática del proyecto para lo cual deberá revisar la documentación respaldo y sugerir u orientar una función de la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible (ENTS) a fin de concretizar su inversión de la mejor manera en pro del desarrollo de la zona.
- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Estudios en Ingeniería Industrial, Arquitectura, Licenciatura en Turismo o carrera afín, con especialización en el área de Planificación o Gestión de Proyectos.

Experiencia requerida

- 2 años como mínimo en Planificación u Ordenamiento Territorial en el Área de Turismo.
- 1 año como mínimo en Formulación y Evaluación de Proyectos.

Idiomas

Español: Nativo

Inglés: (Hablado: 80%, Lectura: 80%, Escritura: 80%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos

Conocimientos imprescindibles

- 40 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley Instituto Hondureño de Turismo, Plan de Nación y Visión País, Ley de Ordenamiento Territorial, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, etc.
- Estrategia Natural de Turismo Sostenible
- Conocimientos de Estrategia Empresarial
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet

Conocimientos deseables

- N.A.

Jefe de Desarrollo de Producto

Nombre del puesto:

Jefe de Desarrollo de Producto

Departamento:

Planeamiento y Desarrollo de Producto

Ubicación Geográfica:

Oficinas de Tegucigalpa, Honduras

Jefe superior:

Gerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto

Jefe Inmediato:

Subgerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto

Dimensiones:

Relaciones del Puesto

Subalternos:

Coordinador de Productos Turísticos

Oficial de Desarrollo de Atractivos Turísticos

Oficial de Desarrollo de Turismo Rural

Oficial de Turismo en Salud

Internos:

- Personal de la Unidad de Desarrollo de Producto, Unidad de Competitividad y Calidad y Finanzas

Externos:

- Red de Comunidades Turísticas de Honduras (RECOTURH)
- Red Ecologista Hondureña para el Desarrollo sostenible (REHDES)
- Unidades Turísticas Municipales (UTM)
- Organismos Internacionales, BID, BCIE, BM, etc.
- Empresas Contratistas, Supervisoras y Consultores individuales

Objetivo del puesto

Dirigir y controlar la implementación de iniciativas de los planes maestros de desarrollo de los destinos, mediante el desarrollo de productos específicos buscando diversificar y ampliar la oferta turística en honduras e incrementar la demanda, de acuerdo a lo establecido en la estrategia nacional de turismo sostenible.

Descripción
<ul style="list-style-type: none">- Proponer e implementar estrategias y mecanismos para incrementar la competitividad de las líneas de productos y destinos turísticos nacionales.- Gestionar y desarrollar las acciones que permitan el mejoramiento de los productos turísticos existentes en los diversos destinos de Honduras según el Plan Operativo Anual.- Buscar incrementar el flujo de turistas así como su permanencia en los destinos turísticos nacionales, impulsando la consolidación y revalorización de productos de turismo convencional a través de la oferta de productos y actividades competitivas.- Impulsar el desarrollo de nuevas líneas de productos en coordinación con las dependencias y entidades de la Administración Pública, Gobiernos Estatales, municipios y Organismos Sociales y Privados.- Concertar acciones con prestadores de servicios turísticos e instituciones públicas, sociales y privadas para fomentar el desarrollo, promoción y comercialización de servicios, actividades, destinos y productos atendiendo las demandas de recreación y esparcimiento del sector social a través del turismo.- Apoyar en el Proyecto de Infraestructura Turística Municipal (el proyecto pretende promover la competitividad del sector a través de inversiones en la infraestructura turística, estableciendo estándares de calidad y comercialización de servicios turísticos adicionales al ecoturismo) que se realizan tanto con fondos nacionales, como internacionales e institucionales con el propósito de asegurar la eficaz ejecución de obras y manejos de recursos financieros.- Definir las bases de licitación de los proyectos para realizar el análisis técnico económico de las mismas y elaborar los contratos de servicio de contratistas externos para la institución y supervisar las remodelaciones hechas a fin de implementarlas.- Dirigir el seguimiento al Plan Operativo Anual de la Gerencia para monitorear y controlar su avance.- Revisar y justificar el Informe Textual Mensual de Actividades para hacer entrega del mismo a la Gerencia y luego a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y Consejo Nacional de Turismo.- Elaborar de la Matriz SEFIN Mensual y Anual con la programación de actividades, ejecución y comentarios a la ejecución para entregarla a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y cumplir con los requerimientos de la Secretaría de Finanzas de la República de Honduras (SEFIN).- Implementar estrategias y mecanismos para incrementar la competitividad de las líneas de productos y destinos turísticos nacionales.- Diseñar planes de capacitación con la Secretaria de Salud para elevar las condiciones sanitarias de zonas turísticas.- Implementar estrategias para el turismo alternativo como lo son el de aventura, ecoturismo y el rural, así como el turismo tradicional que incluye el cultural, de negocios, salud, compras, deportes, entre otros a fin de incrementar el número de turistas en Honduras.- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

- Supervisar en campo obras civiles en ejecución.
- Administración de Proyectos y Contratos, incluyendo revisión de estimaciones de obra, órdenes de cambio, clausula Escalatoria, control de garantías.

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Arquitectura, Ingeniería Civil, Ingeniería Industrial , Administración de Empresas, Turismo, Mercadeo o carrera a fin

Experiencia requerida

- 4 o más años de experiencia como Coordinador de Desarrollo de Productos

Idiomas

Español: Nativo, Inglés: (Hablado: 50%, Lectura: 50%, Escritura: 50%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos imprescindibles

- 40 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley para la Protección del Patrimonio Cultural de la Nación, Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, etc.
- Ley de Contratación del Estado
- Turismo Sostenible
- Conocimiento profundo de las costumbres, tradiciones y cultura de Honduras
- Mejora de Productos
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet

Conocimientos deseables

- N.A.

Nombre del puesto:

Jefe de Sostenibilidad Ambiental

Departamento:	Ubicación Geográfica:
Planeamiento y Desarrollo de Producto	Oficinas de Tegucigalpa, Honduras
Jefe superior:	Jefe Inmediato:
Gerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto	Subgerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto
Dimensiones:	Relaciones del Puesto
Subalternos:	<u>Internos:</u>
Oficial de Gestión Ambiental (Espacios Naturales)	- Gerencia de Planeamiento
Oficial de Gestión Ambiental (Marino Costero)	<u>Externos:</u>
	- Secretaría Recursos Naturales y Ambiente (SERNA)
	- Secretaría de Turismo (SETUR)
	- Instituto Nacional de Conservación y Desarrollo Forestal (IFC)
	- ONG's
	- Sistema Nacional de Áreas Protegidas de Honduras (SINAPH)
	- Consejo Nacional de Áreas Protegidas (CONAP)
	- Inversionistas del Sector Turismo
	- Instituto de Conservación Forestal ICF
Objetivo del puesto	
Dirigir la incorporación de la concepto sostenibilidad en las políticas, programas, estrategias, proyectos y demás actividades realizadas por el Instituto Hondureño de Turismo y demás entidades gubernamentales, no gubernamentales y privadas a nivel nacional según la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible a fin de proteger los recursos de valor turístico para beneficio de la inversión turística y lograr el desarrollo sostenible del sector. Sumado a esto el cumplimiento de los requerimientos legales de las instituciones gubernamentales en materia de ambiente y áreas protegidas.	
Descripción	
- Coordinar la asesoría al inversionista privado a manera de asegurar el desarrollo sostenible de los	

proyectos o actividades turísticas que pretendan llevarse a cabo a nivel nacional del territorio Hondureño.

- Coordinar los procesos de elaboración y reforma de regulaciones, normativas y políticas interinstitucionales con incidencia en el sector turismo aplicable a nivel nacional para dar seguimiento al cumplimiento de los mismos enmarcados dentro de las actividades de sostenibilidad ambiental.
- Diseñar y coordinar el desarrollo de un plan de divulgación y difusión sobre los requerimientos ambientales y legales para el adecuado desarrollo de proyectos turísticos a nivel nacional.
- Diseñar e implementar programas de manejo y gestión ambiental- social dirigidos a instruir e impartir estándares mínimos de operación en los negocios turísticos del país.
- Dirigir los procesos de licenciamiento ambiental de las obras y proyectos a ser ejecutados por el Instituto Hondureño de Turismo a nivel nacional para asegurar el cumplimiento y optimización de las medidas de control ambiental.
- Representar al Instituto Hondureño de Turismo en el Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental para asegurar que los aspectos técnico-ambientales de mayor relevancia para el desarrollo sostenible del sector sean considerados en los proyectos a ejecutarse a nivel nacional específicamente los que representen un mayor riesgo y en los cuales no se pueda enviar a oficiales de gestión ambiental debido a la complejidad de los proyectos.
- Supervisar la formulación de perfiles de proyectos y coordinar la obtención de financiamiento para la implementación de las acciones planificadas dentro de los espacios marino costero, natural y áreas protegidas de Honduras.
- Coordinar los procesos de consultorías del Instituto Hondureño de Turismo relacionadas con el aprovechamiento o utilización de los recursos naturales para garantizar su conservación y evitar su contaminación.
- Supervisar la participación de sus Oficiales en capacitaciones orientadas a actualizar y reforzar los conocimientos relacionados con las diferentes actividades relacionadas con el turismo sostenible.
- Servir como enlace entre la Secretaría de Turismo (SETUR), la Secretaría Recursos Naturales y Ambiente (SERNA) y el Instituto Nacional de Conservación y Desarrollo Forestal (ICF) con la finalidad de garantizar la conservación y uso sostenible de los ecosistemas.
- Coordinar con el Sistema Nacional de Impacto Ambiental (SINEIA) para la toma de decisiones acerca del licenciamiento ambiental de proyectos turísticos.
- Coordinar con la Comisión de Desarrollo de la Política de Protección del Tiburón Ballena la ejecución de Comités para apoyar en la toma de decisiones referentes al manejo de los turistas durante los avistamientos de dicha especie.
- Revisar y justificar el informe mensual y trimestral de actividades y viajes para su posterior entrega a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y Consejo Nacional de Turismo.
- Revisar y justificar el Informe Técnico Ambiental y Dictámenes Técnicos Ambientales los cuales serán revisados posteriormente por el Gerente de Planeamiento y Desarrollo seguido de la entrega a la Presidencia Ejecutiva.
- Implementar estrategias de responsabilidad social empresarial a fin de promover cambios de

paradigmas para minimizar los efectos nocivos contra los ecosistemas.

- Elaborar la Matriz de Ejecución del Plan Operativo Anual (POA) la programación de actividades, ejecución y comentarios a la ejecución para entregarla a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y cumplir con los requerimientos de la Secretaría de Finanzas de la República de Honduras (SEFIN).
- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.
- Evaluar las plantas de tratamiento de aguas potables y residuales, sistemas de control y recolección de desechos sólidos en los botaderos municipales de zonas turísticas para validar la correcta eliminación de materia orgánica, reducción de nutrientes y eliminación de patógenos y parásitos.

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Ingeniería con especialización en Medio Ambiente,
- Ing. Ambiental,
- Lic. en Biología

Experiencia requerida

- 4 o más años de experiencia como Supervisor Ambiental de Áreas Protegidas y Ecoturismo
- 2 o más años de experiencia comprobada en temas de evaluación de impacto ambiental

Idiomas

Español: Nativo, Inglés: (Hablado: 100%, Lectura: 100%, Escritura: 100%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos

Conocimientos imprescindibles

- 40 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, Ley Forestal, Ley General del Ambiental, etc.
- Higiene Ambiental
- Desarrollo Sostenible
- Conocimiento Norma ISO 14001 "Gestión Ambiental"
- Modelos de Desarrollo de Estrategias de Responsabilidad Empresarial
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet

Uso de Sistemas de Información Geográfico SIG

Diplomado en Evaluación de Impacto Ambiental (requisito para PSA).

Conocimientos deseables

Certificación Diver Openwater

Nombre del puesto:	
Jefe de Competitividad y Calidad	
Departamento:	Ubicación Geográfica:
Planeamiento y Desarrollo de Producto	Oficinas de Tegucigalpa, Honduras
Jefe superior:	Jefe Inmediato:
Gerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto	Subgerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto
Dimensiones:	Relaciones del Puesto
Subalternos:	<u>Internos:</u>
-Oficial de Fomento a la Calidad	<ul style="list-style-type: none"> - Personal de Mercadeo, - Personal Gestión - Personal Unidad de Planificación - Personal de Unidad de Desarrollo de productos. - Personal de Unidad de Sostenibilidad Ambiental - Personal de Unidad del Centro de Documentación
- Oficial de Normalización	<u>Externos:</u>
	<ul style="list-style-type: none"> - Organización Mundial del Turismo (OMT) - Centro Asesor para el Desarrollo de los Recursos Humanos (CADERH) - Instituto Nacional de formación Profesional (INFOP) - Secretaría de Integración Turística Centroamericana (SITCA) - Secretaría de Educación - Secretaría de Industria y Comercio, Comisionado de Competitividad. - Cámara Nacional de Turismo de Honduras (CANATURH) - Unidades Turísticas Municipales

	- ONGs
Objetivo del puesto	
Dirigir y coordinar los procesos, procedimientos, actividades, proyectos y programas referentes al fomento de la calidad y la competitividad en las empresas prestadoras de servicios turísticos con el fin de garantizar el cumplimiento de sus estándares y normas, así como favorecer la mejora continua.	
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> - Definir proponer y evaluar modelos, formulas y tecnologías avanzadas que mejoren el desarrollo y la planeación sectorial de la actividad turística. - Coordinar la investigación en temas de calidad y competitividad acerca de las nuevas corrientes y dinámicas de desarrollo a través de periódicos, revistas, libros, Internet, cursos, seminarios o foros a fin de promover los estándares de calidad mínimos requeridos a los prestadores de servicios turísticos. - Participar en la realización de diferentes tipos de talleres para la discusión de propuestas o informes de fomento a la Calidad y Competitividad con la finalidad de obtener observaciones y comentarios de los participantes e incorporarlos a los mismos. - Acompañar en procesos de licitación con empresas o consultores individuales que desarrollan e implementan instrumentos de análisis de la calidad, estos pueden ser los ya establecidos o nuevos que deseen implementarse, según sea lo requerido para coordinar con el adjudicatario los proyectos a realizarse. - Recibir y analizar los resultados de las investigaciones presentados por las empresas adjudicatarias a fin de realizar consultas y solicitar las aclaraciones que considere necesarias, de manera que el proceso responda a los objetivos planteados al inicio de la contratación. - Coordinar con Instituciones Públicas, Gobiernos Locales, Cámaras, Organizaciones y líderes comunales relacionados con el sector turismo la realización de diferentes tipos de talleres de capacitación en aspectos de fomento a la calidad y competitividad. - Analizar y justificar la necesidad de desarrollar Proyectos o Programas de Competitividad que promuevan una estructura más ágil y eficiente basada en la búsqueda de la calidad del servicio al cliente, una valoración de los servicios que ofrecen las empresas relacionadas al Turismo dentro de un esquema productivo más eficiente y competitivo. - Supervisar y dar seguimiento a la elaboración de acuerdos normativos para los prestadores de servicios turísticos establecidos en la Ley del Instituto Hondureño de Turismo. - Coordinar reuniones con diversos representantes de instituciones, universidades, organizaciones y personas que estime conveniente para la discusión de propuestas o los resultados de Estudios de Viabilidad y obtener de las participantes observaciones y comentarios para incorporarlos a las propuestas o resultados de Estudios de Viabilidad. - Elaborar y coordinar con los niveles superiores la firma de convenios que vengán a fortalecer el desarrollo de programas en el marco de la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible. - Implementar proyectos y programas de competitividad o aquellos que disponga la Gerencia a fin 	

de promover la mejora en la calidad de los servicios.

- Proponer modificaciones o ajustes a políticas, normas y procedimientos con base a los cambios y nuevas tendencias en Gestión de la Calidad y Competitividad a fin de buscar un mejoramiento continuo.
- Coordinar la presentación de todos los requerimientos de información (consultas, informes y otros) en materia de su especialidad que le presenten usuarios internos y externos para brindar un buen servicio al cliente.
- Participar en reuniones, eventos, comités y grupos de trabajo para estudiar aspectos relacionados con su área de trabajo o del Instituto a fin de mantener actualizados sus conocimientos.
- Coordinar con los entes autorizados (CADERH, INFOP, HEM) para que faciliten la aplicación de programas orientados a la calidad.
- Elaborar el Plan Operativo Anual de la Unidad de Competitividad y Calidad a fin de obtener aprobación por parte de la Gerencia.
- Revisar el Plan Operativo Anual de la Unidad para monitorear su avance.
- Coordinar y dar seguimiento a trámites administrativos necesarios para el desarrollo de normal de las actividades de la Unidad, tales como liquidaciones de gastos, viáticos, etc.
- Elaborar diversas presentaciones de Calidad y Competitividad para el Consejo de Turismo, Proyectos de la Gerencia, Solicitudes de Empresas o Instituciones a fin de capacitarlos en los temas relacionados.
- Elaborar el Informe Textual Mensual de Actividades obtener aprobación por parte de la Gerencia y posteriormente hacer entrega del mismo a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y Consejo Nacional de Turismo.
- Elaborar la Matriz SEFIN Mensual y Anual con la programación de actividades, ejecución y comentarios a la ejecución para entregarla a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y cumplir con los requerimientos de la Secretaría de Finanzas de la República de Honduras (SEFIN).
- Implementar estrategias de gestión de la calidad total a fin de crear conciencia sobre la satisfacción del cliente, la cual se aplica tanto al producto que se ofrece como al prestador del servicio.
- Implementar estrategias de evaluación de los procesos a los prestadores de servicios turísticos a fin de promover el mejoramiento continuo de la calidad.
- Seguimiento de la Cultura Turística del País, a través de sus diferentes programas y proyectos
- Coordinación y dar seguimiento con el Registro Nacional de Empresas Turísticas que establece la Ley.
- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Licenciatura en turismo, Ingeniería Industrial , Administración de Empresas con estudios en

gestión de calidad o carrera afín
Experiencia requerida
<ul style="list-style-type: none"> - 4 o más años de experiencia en funciones relacionadas con dirección de Gestión de la Calidad, Gerente de Calidad, Encargado Técnico de Calidad o carrera afín
Idiomas
Español: Nativo, Inglés: (Hablado: 80%, Lectura: 80%, Escritura: 80%)
Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto
Conocimientos
<u>Conocimientos imprescindibles</u>
<ul style="list-style-type: none"> - 40 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley para la Defensa y Promoción de la Competencia, Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, etc. - Estrategia Natural de Turismo Sostenible - Conocimiento teórico de Calidad (concepto, estructuras, modelos de evaluación, etc.) - Conocimiento básico de ISO 9000 - Implementación de Sistemas de Gestión de la Calidad - Herramientas de la Calidad - Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio - MS- Windows - Uso de Internet e intranet
<u>Conocimientos deseables</u>
<ul style="list-style-type: none"> - N.A.

Jefe de Centro de Documentación Turística	
Nombre del puesto:	
Jefe de Centro de Documentación Turística	
Departamento:	Ubicación Geográfica:
Planeamiento y Desarrollo de Producto	Oficinas de Tegucigalpa, Honduras
Jefe superior:	Jefe Inmediato:

Gerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto	Subgerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto
Dimensiones:	Relaciones del Puesto
Subalternos:	<u>Internos:</u>
Oficial de Centro de Documentación Turística	- Personal de todas las Áreas del IHT
Oficial de Información	<u>Externos:</u>
	- Público en general
Objetivo del puesto	
Asegurar la organización, mantenimiento y adecuado uso de los recursos documentales de la Unidad del Centro de Documentación con el fin de brindar un servicio de calidad tanto al usuario interno como externo que acude a la Oficina en busca de información (política, demográfica, cultural e histórica) sobre Honduras y sus atractivos turísticos.	
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar el Plan Operativo Anual (POA) de la Unidad para obtener aprobación de la Gerencia. - Elaborar las modificaciones requeridas al Plan Operativo Anual (POA) - Controlar el Plan Operativo Anual (POA) a fin de hacer las modificaciones requeridas. - Elaborar la Matriz de Ejecución del Plan Operativo Anual (POA) la programación de actividades, ejecución y comentarios a la ejecución para entregarla a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y cumplir con los requerimientos de la Secretaría de Finanzas de la República de Honduras (SEFIN). - Elaborar el informe de Actividades Mensual y Trimestral para su posterior entrega a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y Consejo Nacional de Turismo. - Dar seguimiento a cada actividad en el Plan Operativo Anual a fin de monitorear su avance. - Dar lineamientos de trabajo (política de préstamo al usuario interno y/o externo) a seguir al personal a cargo con el fin de establecer un adecuado marco de gestión y control sobre la documentación del Centro de Información. - Atender las solicitudes de información institucional amparadas en la Ley de Transparencia para dar respuesta oportuna. - Recopilar información a nivel interno de la institución y coordinar reuniones con el Webmaster y enlace del Instituto con el fin de mantener actualizado el Portal de Transparencia publicado en la página web del IHT. - Transferir indicadores de solicitudes atendidas al Instituto de Acceso a la Información Pública. - Atender reuniones y capacitaciones por parte del Instituto de Acceso a la Información Pública. - Supervisar las actividades realizadas por los Oficiales de Información y de Centro de Documentación 	

Turística a fin de evaluar su desempeño y darle la retroalimentación pertinente en pro del alcance de las metas y objetivos de su perfil.

- Implementar técnicas y estrategias para patrocinio de libros, material didáctico, mobiliario y equipo para el uso del Centro de Información.
- Diseñar programas de capacitación para el usuario interno y externo del Centro de Información que motiven la investigación a fin de promover el turismo.
- Realizar cualquier otra labor como atender reuniones de diferente índole u otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Licenciado en Pedagogía con orientación en Bibliotecología

Experiencia requerida

- 3 o más años de experiencia como Encargado de Archivos y atención informativa a clientes.

Idiomas

Español: Nativo

Inglés: (Hablado: 100%, Lectura: 100%, Escritura: 100%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos imprescindibles

- 40 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con Turismo (Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, etc.)
- Técnicas actualizadas de archivo
- Archivo computarizado
- Procedimientos de oficina
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet

Conocimientos deseables

- N.A.

Coordinador de Productos Turísticos

Nombre del puesto:

Coordinador de Productos Turísticos

Departamento:

Planeamiento y Desarrollo de Producto

Ubicación Geográfica:

Oficinas de Tegucigalpa, Honduras

Jefe superior:

Subgerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto

Jefe Inmediato:

Jefe de Desarrollo de Producto

Dimensiones:

Subalternos:

1. Oficial de Desarrollo de Atractivos Turísticos
2. Oficial de Desarrollo de Turismo Rural
3. Oficial de Turismo en Salud

Relaciones del Puesto

Internos:

- Personal de la Unidad de Desarrollo de Producto, Unidad de Competitividad y Calidad, Unidad de Sostenibilidad Ambiental, Unidad de Gestión Ambiental y Finanzas

Externos:

- Instituto Hondureño de Antropología e Historia (IHAH)
- Organizaciones comunales
- Unidades Turísticas
- Unidades de Secretaría de Obras Públicas, Transporte y Vivienda (SOPTRAVI)
- Consultores de la Secretaría de Integración Turística Centroamericana (SITCA)
- Alcaldes Municipales
- Contratistas - Consultores

Objetivo del puesto

Implementar las actividades incluidas en la ENTS para la puesta en valor de los destinos a nivel nacional

a fin de lograr prepararlos para atender exitosamente a los turistas nacionales e internacionales.

- Dar asesoría técnica a los municipios para desarrollar los productos turísticos existentes en los diversos destinos del país según el Plan Operativo Anual.
- Coordinar en conjunto con el Jefe de Desarrollo de Producto las acciones a tomar con las dependencias de estado, departamentales, municipales y locales, así como privadas para consolidar y revalorizar los productos turísticos emergentes y existentes.
- Apoyar a la Unidad de Competitividad y Calidad en las acciones relacionadas con la implementación de nuevos productos y prestadores de servicios turísticos a fin de fortalecer el desarrollo de productos turísticos específicos y locales de las áreas priorizadas por la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible (Isla Bahía, Roatán, Caribe Esmeralda, etc.).
- Coordinar los procesos administrativos del Instituto Hondureño de Turismo para el proceso de licitación (consultorías de procesos para la Unidad Desarrollo de Producto) a fin de cumplir con la Ley de Contratación del Estado y otras similares.
- Realizar diagnósticos turísticos a los municipios con potencial turístico identificados por la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible y los lineamientos institucionales a fin de mantener actualizado el inventario de atractivos turísticos del país.
- Asesorar y orientar a posibles inversionistas del sector sobre las regulaciones existentes en materia de planificación turística y proyectos específicos contemplados en la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible fomentando así la participación privada con responsabilidad y sostenibilidad.
- Coordinar el manejo de la herramienta de información en línea del Instituto Hondureño de Turismo a fin de mantener actualizada la página web.
- Apoyar en la elaboración del Plan Operativo Anual de la Unidad y Contraparte de Desarrollo de Proyectos de Diseño por practicantes Universidades para obtener aprobación por parte de la Gerencia.
- Revisar el Plan Operativo Anual de la Gerencia para monitorear su avance.
- Revisar y consolidar el Informe Textual Mensual de Actividades para hacer entrega del mismo a la Gerencia y luego a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y Consejo Nacional de Turismo.
- Recopilar información para la elaboración de la Matriz SEFIN Mensual y Anual con la programación de actividades, ejecución y comentarios a la ejecución para entregarla a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y cumplir con los requerimientos de la Secretaría de Finanzas de la República de Honduras (SEFIN).
- Coordinar capacitaciones con la Secretaria de Salud para elevar las condiciones sanitarias de zonas turísticas.
- Programar las evaluaciones de las plantas de tratamiento de aguas potables y residuales, sistemas de control y recolección de desechos sólidos en los botaderos municipales de zonas turísticas para validar la correcta eliminación de materia orgánica, reducción de nutrientes y eliminación de patógenos y parásitos.

- Coordinar la participación a las ferias u eventos del Instituto Hondureño de Turismo, entes de cooperación internacional y otras instituciones del Estado para lograr insertar a la población en las actividades planificadas con el objetivo de promocionar el país como destino turístico respetando su cultura, costumbres y tradiciones.
- Apoyar en la implementación de estrategias para el turismo alternativo como lo son el de aventura, ecoturismo y el rural, así como el turismo tradicional que incluye el cultural, de negocios, salud, compras, deportes, entre otros a fin de incrementar el número de turistas en Honduras.
- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Ingeniería Industrial
- Licenciado en Administración de Empresas, Turismo, Mercadotecnia o Desarrollo Local.

Experiencia requerida

- 3 o más años de experiencia como Coordinador de Productos turísticos

Idiomas

Español: Nativo, Inglés: (Hablado: 75%, Lectura: 75%, Escritura: 75%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos

Conocimientos imprescindibles

- 30 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley para la Defensa y Promoción de la Competencia, Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, etc.
- Ley de Contratación del Estado
- Turismo Sostenible
- Conocimiento profundo de las costumbres, tradiciones y cultura de Honduras
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet

Conocimientos deseables

- N.A.

Coordinador de la Implementación de la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible

Nombre del puesto:

Coordinador de la Implementación de la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible

Departamento:

Planeamiento y Desarrollo de Producto

Ubicación Geográfica:

Oficinas de Tegucigalpa, Honduras

Jefe superior:

Subgerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto

Jefe Inmediato:

Jefe de Unidad Planificación Turística

Dimensiones:

Subalternos:

Oficial de Monitoreo y Seguimiento a la ENTS

Oficial de Fomento a la Inversión

Oficial de Proyectos y Gestión

Relaciones del Puesto

Internos:

- Coordinación de Gestión
- Asistencia de Seguimiento y Apoyo UPEG
- Jefatura de Informática, Análisis Económico, Mercadeo
- Relaciones Públicas
- Auditoría Interna

Externos:

- Secretaría de Planificación, Coordinación y Presupuesto (SECPLAN)
- Consejo Hondureño de la Empresa Privada (COHEP)
- Cámara Nacional de Turismo de Honduras (CANATURH)
- Fundación Iberoamericana para el Desarrollo (FIDE)
- Unidades Turísticas Municipales

Objetivo del puesto

Coordinar los procesos de la puesta en marcha de la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible (ENTS) asegurando la incorporación de sus criterios en los diferentes proyectos de planificación a nivel nacional para garantizar el desarrollo de productos y destinos turísticos.

- Apoyar a la Gerencia de Planeamiento y Desarrollo del Producto en los procesos de socialización con diferentes actores del Sector Turismo a fin de brindar consultorías para el Programa de Implementación y Puesta en Marcha de la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible.
- Supervisar el proceso de revisión de la documentación relacionada con normativas ambientales y proyectos desarrollados por la Unidad de Planificación Turística de la Gerencia de Planeamiento y Desarrollo de Producto a fin de velar por su actualización oportuna y dar respuesta a solicitudes de la Secretaría de Turismo (SETUR).
- Apoyar a Gobiernos Locales y primordialmente a los municipios turísticos considerados dentro del Modelo Turístico Futuro (MTF) para garantizar la implementación de instrumentos de planificación turística para un desarrollo sectorial y transversal del turismo.
- Ejecutar el monitoreo a la implementación y Avances de la ENTS para revisar el cumplimiento de metas planteadas en la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible.
- Coordinar la atención a las solicitudes de información de las distintas unidades, gerencias, programas y proyectos del Instituto Hondureño de Turismo así como del sector privado, educativo y gobiernos locales relacionados con turismo sostenible a fin de que puedan comprender mejor de que trata la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible, Ley de Incentivos al Turismo y Ley del Instituto Hondureño de Turismo, entre otras relacionadas con el turismo.
- Revisar los reportes semanales sobre el manejo de fondos en proyectos de mejora a la infraestructura de zonas turísticas con financiamiento externo para presentarlos a los organismos financieros que han asignado fondos para dichos proyectos y validar el cumplimiento de los objetivos ambientales de cada proyecto.
- Apoyar al Jefe de Planificación Turística en la formulación del Plan Operativo Anual de la Unidad para obtener aprobación por parte de la Gerencia.
- Revisar los perfiles de proyectos de inversión enfocados al desarrollo de zonas turísticas a fin de obtener financiamiento externo en caso necesario y promover el ecoturismo.
- Planificar talleres de orientación a las Unidades y Gerencias del Instituto Hondureño de Turismo así como del entidades del sector privado, educativo y gobiernos locales a fin de incorporar la dimensión ambiental en la prestación de servicios turísticos.
- Supervisar el seguimiento al convenio entre IHT-CANABIRH el cual le permite a los miembros de las cámaras utilizar la herramienta SIITH para subir los bienes raíces que posean y de esta manera manejar información consolidada a nivel nacional sobre los bienes raíces (compradores, vendedores y profesionales).
- Revisar las gestiones administrativas (liquidaciones de viáticos, gastos, entre otros) necesarias para ejecutar las actividades planificadas en el Plan Operativo Anual.
- Apoyar en la implementación de alianzas estratégicas con los distintos organismos e instituciones con enfoque de desarrollo turístico a fin de promover el desarrollo y promoción de la inversión en Honduras.
- Supervisar el monitoreo a proyectos específicos de la institución o de aquellos relacionados con la asistencia técnica de organismos internacionales a fin de validar el manejo adecuado de los

fondos.

- Coordinar la evaluación a proyectos turísticos nacionales y extranjeros solicitantes de los beneficios de la Ley de Incentivos al Turismo para verificar la veracidad de la información entregada al Instituto.
- Programar talleres de socialización que permita a los inversionistas conocer los beneficios de invertir en el país a fin de promover el turismo en Honduras.
- Supervisar el registro la información sobre proyectos, terrenos y oportunidades de inversión en la página web del Instituto Hondureño de Turismo a fin de mantener actualizado el Portal de Inversiones del siith.iht.hn (Sistema de Información de Inversión Turística de Honduras) y atraer a los inversionistas potenciales nacionales y extranjeros.
- Programar en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Ingresos (DEI) inspecciones a los diferentes proyectos turísticos presentados ante el Instituto Hondureño de Turismo con trámites de solicitud de incentivos para confirmar la veracidad de la información contenida en el expediente de mérito y verificar el buen uso de los bienes exonerados.
- Revisar y justificar el informe mensual y trimestral de actividades para enviarlo al Coordinador de Implementación de la ENTS para su posterior entrega a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y Consejo Nacional de Turismo.
- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Estudios de Licenciatura en Ingeniería Industrial , Ecoturismo

Experiencia requerida

- 3 o más años de experiencia como Asistente de Higiene Ambiental

Idiomas

Español: Nativo, Inglés: (Hablado: 50%, Lectura: 50%, Escritura: 50%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos

Conocimientos imprescindibles

- 30 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, etc.
- Estrategia Natural de Turismo Sostenible
- Conocimiento de ISO 9000 y 14000

- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet

Conocimientos deseables

- N.A.

Oficial de Monitoreo y Seguimiento a la ENTS

Nombre del puesto:

Oficial de Monitoreo y Seguimiento a la ENTS

Departamento:

Planeamiento y Desarrollo de Producto

Ubicación Geográfica:

Oficinas de Tegucigalpa, Honduras

Jefe superior:

Jefe Unidad Planificación Turística

Jefe Inmediato:

Coordinador de Implementación de la E.N.T.S

Dimensiones:

No tiene

Relaciones del Puesto

Internos:

- Personal de Mercadeo y Gestión
- Asistencia de Seguimiento y Apoyo UPEG
- Relaciones Públicas

Externos:

- Secretaría de Planificación, Coordinación y Presupuesto (SEPLAN)
- Consejo Hondureño de la Empresa Privada (COHEP)
- Cámara Nacional de Turismo de Honduras (CANATURH)
- Fundación Iberoamericana para el Desarrollo (FIDE)
- Unidades Turísticas Municipales

Objetivo del puesto

Apoyar a la Unidad de Planeación Turística en el seguimiento a la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible a fin de enfatizar el cumplimiento de sus objetivos en todos los ámbitos .

Descripción

- Revisar y actualizar el cumplimiento de metas (desarrollo y diversificación de productos y destinos, promoción del desarrollo económico a través de las empresas turísticas) planteadas en la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible a fin de llevar un adecuado monitoreo sobre las mismas. Así como de aquellos instrumentos que sean actualizaciones de la misma.
- Atender solicitudes de información de las distintas unidades, gerencias, programas y proyectos del Instituto Hondureño de Turismo así como del sector privado, educativo y gobiernos locales relacionados con turismo sostenible a fin de que puedan comprender mejor de que trata la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible.
- Revisar la documentación relacionada con normativas ambientales y proyectos desarrollados por la Unidad de Planificación Turística de la Gerencia de Planeamiento y Desarrollo de Producto a fin de velar por su actualización oportuna.
- Revisar el manejo de los fondos asignados a la Unidad de Planificación Turística Gerencia de Planeamiento y Desarrollo de Producto destinados al fortalecimiento de la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible para validar el cumplimiento de los objetivos ambientales de cada proyecto.
- Redactar reportes semanales sobre el manejo de fondos en proyectos de mejora a la infraestructura de zonas turísticas con financiamiento externo para presentarlos a los organismos financieros que han asignado fondos para dichos proyectos.
- Apoyar en la formulación del Plan Operativo Anual de la Unidad para obtener aprobación por parte de la Gerencia.
- Representar al Instituto Hondureño de Turismo en reuniones y mesas de trabajo convocadas por Instituciones de los Sectores Turismo que gira en torno al turismo sostenible.
- Apoyar en la formulación de perfiles de proyectos de inversión enfocados al desarrollo de zonas turísticas a fin de obtener financiamiento externo en caso necesario y promover el ecoturismo.
- Apoyar en la formulación de planes estratégicos organizados por la Unidad de Desarrollo de Producto a fin de promover el turismo sostenible en el país.
- Implementar talleres de orientación a las Unidades y Gerencias del Instituto Hondureño de Turismo así como del entidades del sector privado, educativo y gobiernos locales a fin de incorporar la dimensión ambiental en la prestación de servicios turísticos.
- Apoyar en la elaboración del informe mensual y trimestral de actividades para enviarlo al Coordinador de Implementación de la ENTS para su posterior entrega a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y Consejo Nacional de Turismo.
- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Estudios en Ingeniería Ambiental, Ecoturismo o carrera afín

Experiencia requerida

- 1 o más años de experiencia como asistente ambiental de áreas protegidas y ecoturismo o puesto afín

Idiomas

Español: Nativo, Inglés: (Hablado: 50%, Lectura: 50%, Escritura: 50%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos

Conocimientos imprescindibles

- 20 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, etc.
- Estrategia Natural de Turismo Sostenible
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet

Conocimientos deseables

- Conocimiento de ISO 9000 y 14000

Nombre del puesto:

Oficial de Fomento a la Inversión	
Departamento:	Ubicación Geográfica:
Planeamiento y Desarrollo de Producto	Oficinas de Tegucigalpa, Honduras
Jefe superior:	Jefe Inmediato:
Jefe Unidad Planificación Turística	Coordinador de Implementación de la E.N.T.S
Dimensiones:	Relaciones del Puesto
Subalternos:	<u>Internos:</u>
No tiene	<ul style="list-style-type: none"> - Personal de Mercadeo y Gestión - Asistencia de Seguimiento y Apoyo UPEG - Relaciones Públicas
	<u>Externos:</u>
	<ul style="list-style-type: none"> - Secretaría de Planificación, Coordinación y Presupuesto (SEPLAN) - Consejo Hondureño de la Empresa Privada (COHEP) - Cámara Nacional de Turismo de Honduras (CANATURH) - Fundación Iberoamericana para el Desarrollo (FIDE) - Secretaria de Relaciones Exteriores (SRE). - Unidades Turísticas Municipales
Objetivo del puesto	
Brindar la información de inversión requerida por las personas nacionales y extranjeras, manteniendo una base de datos consolidada sobre los proyectos, terrenos disponibles y las posibles oportunidades de inversión que puedan desarrollarse en nuestro país.	
Descripción	

- Apoyar en la identificación de futuros posibles inversionistas a fin de conocer sus intereses y necesidades.
- Apoyar en el monitoreo de proyectos específicos de la institución o de aquellos relacionados con la asistencia técnica de organismos internacionales a fin de validar el manejo adecuado de los fondos.
- Apoyar en las evaluaciones de proyectos turísticos nacionales y extranjeros solicitantes de los beneficios de la Ley de Incentivos al Turismo para verificar la veracidad de la información entregada al Instituto.
- Elaborar perfiles de proyectos, conformando una cartera de proyectos de la Institución. Dicha base servirá para poder darlos a conocer a diferentes cooperantes, instituciones o inversionistas interesados.
- Crear talleres de socialización que permita a los inversionistas conocer los beneficios de invertir en el país a fin de promover el turismo en Honduras.
- Ser el punto de enlace entre el Instituto Hondureño de Turismo y los distintos organismos e instituciones con enfoque de desarrollo turístico a fin de establecer alianzas estratégicas que faciliten el desarrollo y promoción de la inversión en Honduras.
- Apoyar en la gestión de procesos administrativos (liquidaciones de viáticos, gastos, entre otros) necesarios para ejecutar las actividades planificadas en el Plan Operativo Anual.
- Dar seguimiento a los convenios establecidos entre el IHT y otras instituciones en el tema de inversión, por ejemplo Registrar la información sobre proyectos, terrenos y oportunidades de inversión en la página web del Instituto Hondureño de Turismo a fin de mantener actualizado el portal de inversiones siith.iht.hn(Sistema de Inversión Turística de Honduras) y atraer a los inversionistas potenciales nacionales y extranjeros. Apoyar en la elaboración de informes de gestión como el informe mensual y trimestral de actividades para enviarlo al Coordinador de Implementación de la ENTS para su posterior entrega a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y Consejo Nacional de Turismo.
- Apoyar en la formulación del Plan Operativo Anual de la Unidad para obtener aprobación por parte de la Gerencia.
- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

y habilidades requeridas

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Estudios en Administración de Empresas, Ingeniería de Negocios, finanzas o afines.

Experiencia requerida

- 1 o más años de experiencia como asistente de inversión en actividades relacionadas al Turismo

Idiomas

Español: Nativo

Inglés: (Hablado: 100%, Lectura: 80%, Escritura: 100%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos

Conocimientos imprescindibles

- 20 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, etc.
- Estrategia Natural de Turismo Sostenible
- Bienes Raíces
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet

Conocimientos deseables

Conocimiento de ISO 9000 y 14000

Oficial de Gestión y Proyectos

Nombre del puesto:

Oficial de Gestión y Proyectos

Departamento:

Planeamiento y Desarrollo de Producto

Ubicación Geográfica:

Oficinas de Tegucigalpa, Honduras

Jefe superior:	Jefe Inmediato:
Jefe Unidad de Planificación Turística	Coordinador de Implementación de la E.N.T.S
Dimensiones:	Relaciones del Puesto
Subalternos:	<u>Internos:</u>
No tiene	<ul style="list-style-type: none"> - Personal de Mercadeo y Gestión - Asistencia de Seguimiento y Apoyo UPEG - Relaciones Públicas
	<u>Externos:</u>
	<ul style="list-style-type: none"> - Secretaría de Planificación y Cooperación Externa, Coordinación y Presupuesto (SEPLAN) - Consejo Hondureño de la Empresa Privada (COHEP) - Cámara Nacional de Turismo de Honduras (CANATURH) - Fundación Iberoamericana para el Desarrollo (FIDE) - Unidades Turísticas Municipales
Objetivo del puesto	
Evaluar las solicitudes de proyectos de inversión de desarrollo turístico con el objeto de propiciar un mayor crecimiento económico, combatir la pobreza, distribuir equidad realizando un aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y culturales para su conservación.	
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> - Revisar la documentación económica-financiera de las solicitudes de proyectos de inversión para validar si el proyecto turístico califica o no como beneficiario de la Ley de Incentivos. - Asesorar a potenciales inversionistas para el desarrollo de sus proyectos en el marco de la Ley de Incentivos al Turismo, la del Instituto Hondureño de Turismo y la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible. - Realizar inspecciones a los diferentes proyectos turísticos presentados ante el Instituto Hondureño de Turismo con trámites de solicitud de incentivos para confirmar la veracidad de la información contenida en el expediente de mérito. 	

- Revisar los diferentes listados de bienes a importar libre de impuestos en las solicitudes de los proyectos para determinar si los mismos están de conforme a las dimensiones y necesidades del mismo.
- Ejecutar a nivel nacional inspecciones conjuntas con la Dirección Ejecutiva de Ingresos (DEI) para verificar el buen uso de los bienes exonerados.
- Identificar fuentes de financiamiento para las regiones prioritarias identificadas en la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible a fin de mejorar su infraestructura y contribuir con el desarrollo turístico.
- Formular los perfiles de los proyectos (mejora de infraestructura de zonas turísticas) contemplados en la Estrategia Nacional de Turismo a efecto de lograr el financiamiento requerido para su desarrollo.
- Representar a la Gerencia en diferentes reuniones con autoridades gubernamentales para coordinar las acciones a seguir con la identificación y ejecución de proyectos turísticos.
- Apoyar a la Gerencia de Planeamiento y Desarrollo de Producto en la consolidación de informes de la evaluación de la gestión (informe mensual y trimestral de actividades) para su posterior entrega a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y Consejo Nacional de Turismo.
- Apoyar en la formulación del Plan Operativo Anual de la Unidad para obtener aprobación por parte de la Gerencia.
- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

requeridas

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Estudios en Administración de Empresas, formulación y evaluación de proyectos, negocios y/o afines

Experiencia requerida

- 1 o más años de experiencia como asistente de gestión y planificación de proyectos turísticos

Idiomas

Español: Nativo

Inglés: (Hablado: 25%, Lectura: 25%, Escritura: 25%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos imprescindibles

- 20 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo,

etc.

- Estrategia Natural de Turismo Sostenible
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet

Conocimientos deseables

- Conocimiento de ISO 9000 y 14000

Oficial de Gestión Ambiental Marino Costero	
Nombre del puesto:	
Oficial de Gestión Ambiental Marino Costero	
Departamento:	Ubicación Geográfica:
Planeamiento y Desarrollo de Producto	Oficinas de Tegucigalpa, Honduras
Jefe superior:	Jefe Inmediato:
Subgerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto	Jefe de Sostenibilidad Ambiental
Dimensiones:	Relaciones del Puesto
Subalternos:	<u>Internos:</u>

No tiene	<ul style="list-style-type: none"> - Gerencia de Planeamiento <p><u>Externos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Secretaría Recursos Naturales y Ambiente (SERNA) - Unidades Municipales y Ambientales - ONG's - Inversionistas del Sector Turismo - Sistema Nacional de Impacto Ambiental (SINEIA)
----------	---

Objetivo del puesto

Apoyar en la gestión y asesoría en la ejecución de programas de manejo ambiental enmarcados en la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible para asegurar el desarrollo de productos de naturaleza y aventura en las áreas marino costeras de Honduras.

--

- Orientar y asesorar al inversionista privado a manera de asegurar el desarrollo sostenible de los proyectos o actividades turísticas que pretendan llevarse a cabo en espacios marino costeros del territorio Hondureño.
- Apoyar a los programas y unidades del Instituto Hondureño de Turismo en la realización de actividades de planificación y desarrollo enmarcadas en la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible dentro de los espacios marino costero.
- Gestionar los procesos de elaboración y reforma de regulaciones, normativas y políticas interinstitucionales con incidencia en el sector turismo aplicable a los espacios marino costero para dar seguimiento al cumplimiento de los mismos.
- Participar en el desarrollo de un plan de divulgación y difusión sobre los requerimientos ambientales y legales para el adecuado desarrollo de proyectos turísticos ubicados en las zonas insulares y costeras.
- Gestionar la implementación de programas de manejo, gestión ambiental y social dirigidos a instruir e impartir estándares mínimos de operación en los negocios turísticos ubicados en las zonas insulares y costeras.
- Elaborar y brindar seguimiento a los procesos de licenciamiento ambiental de las obras y proyectos a ser ejecutados por el Instituto Hondureño de Turismo en los espacios marino costeros para asegurar el cumplimiento y optimización de las medidas de control ambiental.
- Representar al Instituto Hondureño de Turismo en el Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental para asegurar que los aspectos técnico-ambientales de mayor relevancia para el desarrollo sostenible del sector sean considerados en los proyectos a ejecutarse en las zonas

insulares y costeras.

- Formular los perfiles de proyectos y buscar opciones de financiamiento para la implementación de las acciones planificadas dentro de los espacios marino costeros
- Revisar y dar seguimiento a todas aquellas consultorías ejecutadas por el Instituto Hondureño de Turismo relacionadas con el aprovechamiento o utilización de los recursos encontrados dentro de los espacios marino costero a fin de validar su implementación.
- Apoyar en el Sistema Nacional de Impacto Ambiental (SINEIA) para la toma acerca del licenciamiento ambiental de proyectos turísticos.
- Participar con la Comisión de Desarrollo de la Política de Protección del Tiburón Ballena para apoyar en la toma de decisiones referentes al manejo de los turistas durante los avistamientos de dicha especie.
- Elaborar el informe mensual y trimestral de actividades y viajes para enviarlo al Jefe de Sostenibilidad Ambiental para su posterior entrega a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y Consejo Nacional de Turismo.
- Elaborar el Informe Técnico Ambiental y Dictámenes Técnicos Ambientales para enviarlo al Jefe de Sostenibilidad Ambiental para su posterior entrega a la Presidencia Ejecutiva.
- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Lic. en Biología o Ingeniero Ambiental

Experiencia requerida

- 1 o más años de experiencia como Asistente de Higiene Ambiental Áreas Protegidas y Ecoturismo

Idiomas

Español: Nativo

Inglés: (Hablado: 100%, Lectura: 100%, Escritura: 100%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos

Conocimientos imprescindibles

- 20 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, Ley Forestal, Ley General de Ambiente, Acuerdo Ejecutivo 002-2004, etc.
- Higiene Ambiental

- Desarrollo Sostenible
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet
- Uso de Sistemas de Información Geográfico
- Certificación Diver Advanced Openwater (como mínimo)

Conocimientos deseables

- Conocimiento Norma ISO 14001 “Gestión Ambiental”
- Diplomado en Evaluación de Impacto Ambiental (requisito para Prestadores de Servicio Ambientales PSA)

Oficial de Gestión Ambiental Espacio Natural	
Nombre del puesto:	
Oficial de Gestión Ambiental Espacio Natural	
Departamento:	Ubicación Geográfica:
Planeamiento y Desarrollo de Producto	Oficinas de Tegucigalpa, Honduras
Jefe superior:	Jefe Inmediato:
Subgerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto	Jefe de Sostenibilidad Ambiental
Dimensiones:	Relaciones del Puesto
Subalternos:	<u>Internos:</u>
No tiene	- Gerencia de Planeamiento
	<u>Externos:</u>
	- Secretaría Recursos Naturales y Ambiente (SERNA)
	- Unidades Municipales y

	<p>Ambientales</p> <ul style="list-style-type: none"> - ONG's - Sistema Nacional de Áreas Protegidas de Honduras (SINAPH) - Consejo Nacional de Áreas Protegidas (CONAP) - Instituto de Conservación Forestal ICF
<p>Objetivo del puesto</p>	
<p>Apoyar en el desarrollo de los programas de Responsabilidad Ambiental y Empresarial y dar seguimiento a la Estrategia Nacional de Ecoturismo para asegurar el desarrollo sostenible de los productos de naturaleza y aventura en las áreas protegidas y demás espacios naturales.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Orientar y asesorar al inversionista privado para asegurar el desarrollo sostenible de los proyectos o actividades turísticas que pretendan llevarse a cabo en áreas protegidas u otros espacios naturales del territorio Hondureño. - Apoyar a los programas y unidades del Instituto Hondureño de Turismo en la realización de actividades de planificación y desarrollo enmarcadas en la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible dentro de los espacios protegidos. - Participar con las demás instancias gubernamentales, no gubernamentales y privadas a fin de planificar las actividades a realizar en las áreas protegidas y demás sitios de interés natural. - Participar en los procesos de elaboración de regulaciones, normativas y políticas relacionadas con la responsabilidad ambiental para garantizar el adecuado desarrollo sostenible del sector turismo en los espacios naturales y áreas protegidas. - Apoyar la declaratoria de los elementos o sitios de patrimonio natural que requieren de su protección legal para incorporarlos en el Sistema Nacional de Áreas Protegidas de Honduras (SINAPH). - Representar al Instituto Hondureño de Turismo ante el Consejo Nacional de Áreas Protegidas (CONAP) para asegurar la incorporación y consideración de los intereses del sector dentro de la toma de decisiones. - Formular los perfiles de proyectos y buscar opciones de financiamiento para la implementación de las acciones planificadas dentro de los espacios naturales. - Gestionar la ejecución de los proyectos para la puesta en valor y consolidación de productos turísticos en las áreas naturales protegidas. - Representar al Instituto Hondureño de Turismo ante el Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental para asegurar que los aspectos técnico-ambientales de mayor relevancia para el desarrollo sostenible del sector sean considerados en los proyectos a ejecutarse en los espacios naturales. 	

- Revisar las consultorías ejecutadas por el Instituto Hondureño de Turismo relacionadas con el aprovechamiento o utilización de los recursos encontrados dentro de los espacios naturales para dar seguimiento a todas aquellas recomendaciones.
- Elaborar el informe mensual y trimestral de actividades y viajes para enviarlo al Jefe de Sostenibilidad Ambiental para su posterior entrega a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y Consejo Nacional de Turismo.
- Elaborar el Informe Técnico Ambiental y Dictámenes Técnicos Ambientales para enviarlo al Jefe de Sostenibilidad Ambiental para su posterior entrega a la Presidencia Ejecutiva.
- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Lic. en Ecoturismo, Lic. en Biología, Ingeniero Ambiental, Ing. Forestal

Experiencia requerida

- 1 o más años de experiencia como Asistente de Higiene Ambiental Áreas Protegidas y Ecoturismo

Idiomas

Español: Nativo

Inglés: (Hablado: 25%, Lectura: 25%, Escritura: 25%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos

Conocimientos imprescindibles

- 20 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, Ley Forestal, Ley General de Ambiente, etc.
- Higiene Ambiental
- Desarrollo Sostenible
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet
- Uso de herramientas SIG

Conocimientos deseables

- Conocimiento Norma ISO 14001 "Gestión Ambiental"

- Diplomado en Evaluación de Impacto Ambiental (requisito para PSA)

Oficial de Desarrollo de Atractivos Turísticos

Nombre del puesto:

Oficial de Desarrollo de Atractivos Turísticos

Departamento:

Planeamiento y Desarrollo de Producto

Ubicación Geográfica:

Oficinas de Tegucigalpa, Honduras

Jefe superior:

Jefe de Desarrollo de Producto

Jefe Inmediato:

Coordinador de Productos Turísticos

Dimensiones:

Subalternos:

No tiene

Relaciones del Puesto

Internos:

- Personal de las Unidades de Desarrollo de Producto, Sostenibilidad Ambiental, Competitividad y Calidad y Mercadeo

Externos:

- Instituto Hondureño de Antropología e Historia (IHAH)
- Organizaciones comunales
- Unidades Turísticas

- Unidades de Secretaría de Obras Públicas, Transporte y Vivienda (SOPTRAVI)
- Consultores de la Secretaría de Integración Turística Centroamericana (SITCA)
- Alcaldes Municipales
- Contratistas – Consultores

Objetivo del puesto

Apoyar en el diseño de estrategias para el desarrollo de productos específicos a través del fortalecimiento de la oferta de productos y actividades turísticas competitivas y sustentables a fin de lograr incrementar la demanda del turismo en Honduras.

- Ser el enlace entre el Instituto y las entidades encargadas de la protección del patrimonio cultural y natural a fin de dar asesoría técnica en acciones puntuales a los municipios para identificar los productos turísticos en materia ecoturísticas y de patrimonio cultural.
- Identificar las empresas turísticas (oferta) que necesiten el desarrollo de productos turísticos específicos y locales a fin de incrementar la demanda local de las áreas priorizadas por la ENTS.
- Sistematizar los procesos que se realizan para el desarrollo de productos culturales, naturales y de cualquier otra especialidad de la actividad turística a fin de contribuir con la eficiencia y eficacia de los mismos.
- Realizar los diagnósticos turísticos referentes a los municipios con potencial turístico, identificados en ENTS y los lineamientos institucionales a fin de mantener actualizado el inventario de atractivos turísticos del país.
- Evaluar el potencial para facilitar el turismo alternativo como lo son el de aventura, ecoturismo y el rural, así como el turismo tradicional que incluye el cultural, de negocios, salud, compras, deportes, entre otros a fin de incrementar el número de turistas en Honduras.
- Impulsar la creación de circuitos turísticos sustentables fuera del área de priorizadas por la ENTS y los lineamientos institucionales a fin de promover el turismo sostenible.
- Participar en capacitaciones orientadas a actualizar y reforzar los conocimientos relacionados con las diferentes actividades realizadas dentro del puesto.
- Utilizar de manera responsable los recursos asignados a su unidad para cumplir con todos los procedimientos administrativos del Instituto Hondureño de Turismo.
- Elaborar el informe mensual y trimestral de actividades y viajes internacionales para enviarlo al Coordinador de Productos Turísticos para su posterior entrega a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y Consejo Nacional de Turismo.
- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Administración de Empresas, Licenciatura en Turismo, Licenciatura en Mercadotecnia, Desarrollo Local o carrera a fin

Experiencia requerida

- 1 o más años de experiencia como Desarrollador de productos turísticos

Idiomas

Español: Nativo

Inglés: (Hablado: 50%, Lectura: 50%, Escritura: 50%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos imprescindibles

- 20 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley para Protección del Patrimonio Cultural de la Nación, Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, etc.
- Turismo Sostenible
- Conocimiento profundo de las costumbres, tradiciones y cultura de Honduras
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet

Conocimientos deseables

- N.A.

Oficial de Desarrollo de Turismo Rural

Nombre del puesto:

Oficial de Desarrollo de Turismo Rural

Departamento:

Planeamiento y Desarrollo de Producto

Ubicación Geográfica:

Oficinas de Tegucigalpa, Honduras

Jefe superior:

Jefe de Desarrollo de Producto

Jefe Inmediato:

Coordinador de Productos Turísticos

Dimensiones:

Subalternos:

No tiene

Relaciones del Puesto

Internos:

- Personal de la Unidad de Desarrollo de Producto, Unidad de Competitividad y Calidad, Finanzas Sistemas y Mercadeo

Externos:

- UTI
- Alcaldías Municipales
- Cooperación internacional
- CANATURH
- Asociación de Guías
- Tour Operadoras

Objetivo del puesto

Apoyar en la identificación de atractivos turísticos en potencia por medio de la puesta en valor de las zonas rurales de Honduras y a través del fortalecimiento de la oferta de productos y actividades turísticas sustentables a fin de lograr incrementar el turismo en la zona.

Descripción

- Capacitar a los funcionarios de las unidades de turismo municipal de los circuitos turísticos y las cámaras de turismo en estrategia nacional de turismo sostenible como parte del plan de gobierno 2011 – 2014.
- Realizar las gestiones necesarias para lograr insertar las acciones contempladas en el plan de gobierno 2011 – 2014 dentro de los planes de gobierno de las municipalidades de los circuitos.
- Identificar las necesidades de formación de los prestadores de servicios turísticos a fin de diseñar

y realizar programas de formación para mejorar la calidad de los prestadores de servicios turísticos.

- Identificar potenciales de inversión y presentarlos al Coordinador de Productos Turísticos para que estos puedan realizar la formulación de proyectos que incentiven la inversión turística en Honduras.
- Trabajar de manera conjunta con el Departamento de Mercadeo la campaña de promoción del destino a fin de promover el turismo.
- Trabajar de manera conjunta con personal de la Unidad de Planificación Turística en el desarrollo y diversificación de los productos y destinos de Honduras, en función de la evolución de la demanda y del mercado con el objetivo de hacer cumplir las metas (económicas, sociales, de promoción, ambientales e institucionales) de la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible.
- Identificar las ferias u eventos a realizar por parte del Instituto Hondureño de Turismo, antes de cooperación internacional y otras instituciones del Estado para lograr insertar a la población en las actividades planificadas con el objetivo de promocionar el país como destino turístico respetando su cultura, costumbres y tradiciones.
- Utilizar de manera responsable los recursos asignados a su unidad para cumplir con todos los procedimientos administrativos del Instituto Hondureño de Turismo.
- Elaborar el informe mensual y trimestral de actividades para enviarlo al Coordinador de Productos Turísticos para su posterior entrega a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y Consejo Nacional de Turismo.
- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Estudios en Ingeniería Industrial , Administración de Empresas, Turismo, Mercadotecnia, Desarrollo Local o carrera a fin

Experiencia requerida

- 1 o más años de experiencia como asistente de desarrollo de productos de turismo

Idiomas

Español: Nativo, Inglés: (Hablado: 25%, Lectura: 25%, Escritura: 25%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos

Conocimientos imprescindibles

- 20 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley para

la Protección del Patrimonio Cultural del la Nación, Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, etc.

- Turismo Sostenible
- Conocimiento profundo de las costumbres, tradiciones y cultura de Honduras
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet

Conocimientos deseables

- N.A.

Oficial de Turismo en Salud

Nombre del puesto:

Oficial de Turismo en Salud

Departamento:

Planeamiento y Desarrollo de Producto

Ubicación Geográfica:

Oficinas de Tegucigalpa, Honduras

Jefe superior:

Jefe de Desarrollo de Producto

Jefe Inmediato:

Coordinador de Productos Turísticos

Dimensiones:

Subalternos:

No tiene

Relaciones del Puesto

Internos:

- Personal de las Unidades de Desarrollo de Productos, Sostenibilidad Ambiental, Competitividad y Calidad, Mercadeo, UPEG y Finanzas

Externos:

- Secretaría de Salud
- Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente (SERNA)

Objetivo del puesto

Gestionar planes operativos a nivel nacional bajo el marco de prevención de epidemias y pandemias para la aplicación de proyectos en gestión de riesgos, prevención y control sanitario en zonas turísticas. Además de dar seguimiento de las normativas de aguas residuales y potables para validar su cumplimiento efectivo en el sector turístico (principalmente el hotelero).

Descripción

- Servir de enlace a la secretaria de salud con el fin de poner en marcha los planes de conciencia y prevención de epidemias y pandemias en las zonas turísticas.
- Orientar y asesorar al inversionista privado para incentivar el turismo de salud en Honduras.
- Participar en los programas de regularización, normativas y políticas enfocadas al desarrollo sostenible del turismo para apoyar los programas de las Unidades y Gerencias del Instituto Hondureño de Turismo en el proceso de regularizaciones sanitarias y actividades de la Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente (SERNA).

- Realizar levantamiento de la infraestructura sanitaria en las zonas E.N.T.S. para alimentar el sistema de información turística.
- Alimentar una base de datos de hospitales y centros de emergencia para entregar esta información a todos los prestadores de servicios turísticos.
- Gestionar capacitaciones con la Secretaria de Salud para elevar las condiciones sanitarias de zonas turísticas.
- Utilizar de manera responsable los recursos asignados a su unidad para cumplir con todos los procedimientos administrativos del Instituto Hondureño de Turismo.
- Elaborar el informe mensual y trimestral de actividades para enviarlo al Coordinador de Productos Turísticos para su posterior entrega a la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión (UPEG) y Consejo Nacional de Turismo.
- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

y habilidades requeridas

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Estudios en Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Seguridad Ocupacional e Higiene Ambiental, Turismo, Mercadotecnia, Desarrollo Local o afin.

Experiencia requerida

- 1 o más años de experiencia como asistente de desarrollo de productos de turismo de salud

Idiomas

Español: Nativo

Inglés: (Hablado: 50%, Lectura: 50%, Escritura: 50%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos

Conocimientos imprescindibles

- 20 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, etc.
- Conocimiento Norma ISO 14001 "Gestión Ambiental"
- Higiene Ambiental
- Tratamiento de aguas potables y residuales
- Manejo de desechos sólidos
- Desarrollo Sostenible

- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet

Conocimientos deseables

- N.A.

Oficial en Normalización

Nombre del puesto:

Oficial de Normalización

Departamento:

Planeamiento y Desarrollo de Producto

Ubicación Geográfica:

Oficinas de Tegucigalpa, Honduras

Jefe superior:

Subgerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto

Jefe Inmediato:

Jefe de Competitividad y Calidad

Dimensiones:

Subalternos:

No tiene

Relaciones del Puesto

Internos:

- Personal de Mercadeo
- Personal de Unidad de Sostenibilidad Ambiental
- Personal Secretaria General
- Personal Administración y Finanzas
- Personal de la Unidad de Planificación Turística
- Personal Unidad de Desarrollo de Producto

Externos:

- Cámara Nacional de Turismo
- Ministerio de Educación
- Universidades
- Secretaria de Recursos Naturales y Ambiente
- ONGs
- Organismo Hondureño de Normalización
- Registro Nacional de Turismo

Objetivo del puesto

Responsable por la normalización las diferentes actividades relacionadas con el desarrollo de productos turísticos de la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible y programas de Competitividad del sector .

<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar propuestas de normalización según lo establecido en la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible a fin de cumplir con la visión de la ENTS, que consiste en desarrollar y diversificar productos y servicios, promoción del desarrollo económico a través de las empresas turísticas y fortalecer la identidad nacional mediante la generación de un entorno de respeto por la naturaleza, cultura y sociedad. - Elaborar diagnósticos referentes a las especificaciones mínimas necesarias según la visión de la ENTS para la implementación de distintas normas, reglamentos y manuales aplicados a los prestadores de servicios turísticos en función del logro de sus objetivos. - Regular o normar la calidad de productos y servicios que se ofrecen en el país mediante el desarrollo de acuerdos normativos estipulados en la ley para los diferentes prestadores de servicio turísticos. - Servir de enlace entre el IHT y el Registro Nacional de Turismo en actividades de regulación, normalización o cualquier otra actividad que se enfoque en el mejoramiento de la calidad de los prestadores de servicios turísticos. - Realizar estudios de marcas o sellos de calidad que puedan ser aplicadas en el sector turismo con el objetivo de garantizar la calidad de éste. - Desarrollar medidas de apoyo mediante la gestión de talleres de socialización de normas, manuales y reglamentos establecidos por el IHT al sector privado para la correcta implementación de las normativas que el Instituto Hondureño de Turismo establezca. - Gestionar la logística de los distintos proyectos que desarrolle el Instituto Hondureño de Turismo referente a la mejora de la calidad y competitividad del sector turismo del país. - Realizar informes de actividades y llevar control de los gastos realizados por las actividades que se realizan en el puesto a fin de controlar el presupuesto de la Unidad. - Realizar capacitaciones orientadas a la gestión de calidad en pymes para mejorar el servicio al cliente y promover el desarrollo económico de la pequeña y mediana empresa. - Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.
y habilidades requeridas
Formación Académica y Otras Certificaciones
<ul style="list-style-type: none"> - Estudios en Ingeniería Industrial , Administración de Empresas Turísticas o carrera afín
Experiencia requerida
<ul style="list-style-type: none"> - 1 o más años de experiencia como Asistente Administrativo en Gestión de Calidad o puesto afín
Idiomas
Español: Nativo

Inglés: (Hablado: 80%, Lectura: 80%, Escritura: 80%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos imprescindibles

- 20 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley para la Defensa y Promoción de la Competencia, Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, etc.
- Estrategia Natural de Turismo Sostenible
- Levantamiento de Normas, Reglamentos y Manuales
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet

Conocimientos deseables

- N.A.
- Cursos Certificación de Guías
- Cursos elaboración y redacción de normas
- SITCA
- Instituto Hondureño de Formación Profesional
- Secretaria Técnica de Planificación y Cooperación Externa
-

Oficial de Fomento a la Calidad

Nombre del puesto:

Oficial de Fomento a la Calidad

Departamento:

Planeamiento y Desarrollo de Producto

Ubicación Geográfica:

Oficinas de Tegucigalpa, Honduras

Jefe superior:	Jefe Inmediato:
Subgerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto	Jefe de Competitividad y Calidad
Dimensiones:	Relaciones del Puesto
Subalternos: No tiene	<p><u>Internos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Personal de Mercadeo - Oficial de Normalización - Oficial de seguimiento a la ENTS - Oficial de Desarrollo de Producto - Unidad de Sostenibilidad Ambiental - Personal de Recursos Humanos <p><u>Externos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ministerio de Educación - Universidades - Instituto Nacional de formación Profesional (INFOP) - Instituciones Educativas Formales No Profesionales - Unidades Turísticas Municipales - Camara Nacional de Turismo (CANATURH) - ONGs
Objetivo del puesto	
Coordinar y evaluar las actividades referentes a la ejecución de los programas de capacitación relacionados con los servicios turísticos a fin de promover la calidad y competitividad de los servicios.	
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar un diagnóstico de necesidades de capacitación en conjunto con el sector privado turístico, (Cámara Nacional de Turismo, Asociación Hotelera de Honduras y Afines, Asociación de Tour Operadores, entre otros) a fin de elaborar el Plan de Capacitación del Sector Turístico con su respectivo cronograma y presupuesto. - Coordinar con las gerencias del Instituto Hondureño de Turismo y el Instituto Nacional de formación Profesional (INFOP), Universidades e Instituciones de Educación Media la ejecución y evaluación de los cursos de formación impartidos por éstos a fin de cumplir con el cronograma y presupuesto de capacitaciones. 	

- Elaborar los informes de Avance del Cumplimiento, Evaluación y Ejecución Final del Plan de Capacitación para identificar las desviaciones y establecer las acciones a llevar a cabo en coordinación con las entidades educativas.
- Analizar el Plan de Capacitación, el Informe Final de Ejecución y Evaluación de dicho plan a fin de establecer los lineamientos generales para la elaboración del Plan de Capacitación de los años subsiguientes.
- Identificar las necesidades de desarrollo y capacitación para establecer un plan de acción en las municipalidades respectivas y solventar dichas necesidades.
- Elaborar y dar seguimiento a los proyectos y programas de cultura Turística, según lo establecido en la Ley del Instituto Hondureño de Turismo.
- Elaborar perfiles de proyectos relacionados al fomento de la competitividad que permitan identificar posibles ayudas en términos de asistencias técnicas, capacitaciones y/o cualquier otra actividad que mejore la calidad de servicio prestado.
- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Estudios en Ingeniería Industrial , Administración de Empresas o carrera afín

Experiencia requerida

- 1 o más años de experiencia como Asistente Administrativo, Coordinador de capacitaciones o puesto afín

Idiomas

Español: Nativo, Inglés: (Hablado: 50%, Lectura: 50%, Escritura: 50%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos imprescindibles

- 20 o más horas de capacitación en Leyes, normativas y reglamentos relacionadas con la Ley para la Defensa y Promoción de la Competencia, Ley Instituto Hondureño de Turismo, Ley de Incentivos al Turismo, Ley declaratoria zonas de Turismo, etc.
- Estrategia Natural de Turismo Sostenible
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel Intermedio
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet

Conocimientos deseables

- Conocimiento básico de ISO 9000

Oficial de Centro de Documentación Turística

Nombre del puesto:

Oficial de Centro de Documentación Turística

Departamento:

Planeamiento y Desarrollo de Producto

Ubicación Geográfica:

Oficinas de Tegucigalpa, Honduras

Jefe superior:

Subgerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto

Jefe Inmediato:

Jefe de Centro de Documentación Turística

Dimensiones:

Subalternos:

No tiene

Relaciones del Puesto

Internos:

- Personal de todas las Áreas del IHT

Externos:

- Público en general

Objetivo del puesto

Resguardar documentos, expedientes y demás información, organizando y ejecutando actividades de clasificación, codificación y custodia de documentos a fin de mantener información actualizada y organizada a disposición del Instituto.

Descripción

- Clasificar los documentos para indizarlos con palabras claves que describan el contenido de los mismos a fin de guiar al usuario.
- Codificar los documentos para colocarlos en la estantería a fin de mantener el orden y ubicarlos con mayor facilidad.
- Alimentar el registro a la base de datos del Centro de Documentación con la información que ingresa y sale del Instituto a fin de mantener actualizada la base.
- Indicar al usuario como hacer búsquedas en la base de datos para que ubique con rapidez lo que necesita.
- Elaborar trifolios y catálogos como listas de localización (por autor, tema, género literario) que responden a la búsqueda ágil y oportuna de los ítems que el usuario necesite.
- Realizar inventarios de los archivos para aislar los documentos caducados.
- Atender y resolver los problemas del usuario a fin de brindar un buen servicio al cliente interno y

externo.

- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

y habilidades requeridas

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Técnico Superior Universitario con estudio en Bibliotecología, Pedagogía o carrera a fin.

Experiencia requerida

- 1 o más años de experiencia como archivista o bibliotecólogo

Idiomas

Español: Nativo

Inglés: (Hablado: 100%, Lectura: 100%, Escritura: 100%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos

Conocimientos imprescindibles

- Técnicas actualizadas de archivo
- Archivo computarizado
- Procedimientos de oficina
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel básico
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet

Conocimientos deseables

- N.A.

Nombre del puesto:

Oficial de Información

Departamento:	Ubicación Geográfica:
Planeamiento y Desarrollo de Producto	Oficinas de Tegucigalpa, Honduras
Jefe superior:	Jefe Inmediato:
Subgerente de Planeamiento y Desarrollo de Producto	Jefe de Centro de Documentación Turística
Dimensiones:	Relaciones del Puesto
Subalternos:	<u>Internos:</u>
No tiene	- Personal de todas las Áreas del IHT
	<u>Externos:</u>
	- Público en general
Objetivo del puesto	
Facilitar el acceso a la información del Centro de Documentación del Instituto Hondureño de Turismo brindando servicios de atención personalizada y/o vía correo electrónico, escaneo, grabación en cd's, dv's y sacado de copias de documentos, revistas, folletos y panfletos, de manera que habilite la mediación entre las necesidades de información de los usuarios y el conocimiento.	
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> - Buscar nueva información turística en internet así como también de literatura sobre el sector que sirva de soporte para la adquisición de libros en el área turística a fin de actualizar la documentación del Centro de Documentación. - Atender consultas vía telefónica, correo electrónico y/o personas que visitan el Instituto relacionadas con información general a fin de brindar un buen servicio al usuario. - Revisar y corregir los documentos elaborados en el Centro para validar que la información que se pondrá a disposición del usuario sea fidedigna y precisa. - Ordenar documentos en estantería a fin de mantener en forma ordenada la información que se brinda al público interno y externo, lo cual agiliza su búsqueda. - Restaurar los documentos muy desgastados para preservarlos más tiempo. - Revisar las fichas de préstamos a usuarios internos para controlar su devolución y evitar pérdidas. - Orientar al usuario interno en el uso de las computadoras para que pueda encontrar con rapidez lo que necesita. - Revisar y hacer sumatorias de los usuarios cada tres meses (trimestral) a fin de llevar un record de los principales clientes y de ahí identificar las principales necesidades de información. - Escanear, gravar en cd's, dv's y sacar copias de información que los clientes necesitan para 	

atender las solicitudes del público que paga por el servicio.

- Mantener en el revistero copias de la información más solicitada por el público como parte del buen servicio del Centro de Documentación.
- Digitalizar la información más solicitada para facilitársela al público.
- Realizar cualquier otra labor a fin asignada por sus superiores, para contribuir con el logro de los objetivos del IHT.

Formación Académica y Otras Certificaciones

- Técnico Superior Universitario en Secretaría con estudios en bibliotecología. Pedagogía o carrera afín

Experiencia requerida

- 1 o más años de experiencia como archivista o bibliotecóloga

Idiomas

Español: Nativo

Inglés: (Hablado: 25%, Lectura: 25%, Escritura: 25%)

Conocimientos y certificaciones relacionados al puesto

Conocimientos

Conocimientos imprescindibles

- Técnicas actualizadas de archivo
- Archivo computarizado
- Procedimientos de oficina
- Microsoft Office Word, Power Point, Excel a nivel básico
- MS- Windows
- Uso de Internet e intranet

Conocimientos deseables

- N.A.