



Municipalidad de Arizona, Atlántida
Administración 2022-2026
Fundada el 24 de Enero de 1990



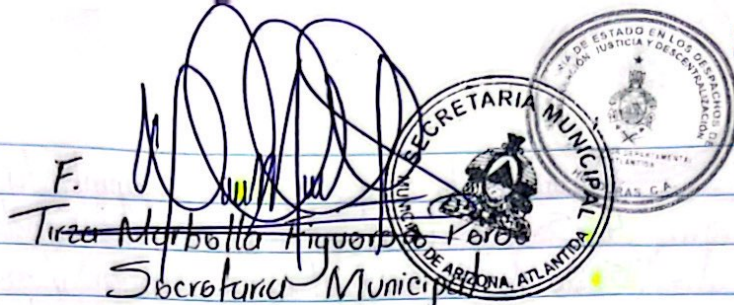
AGENDA DE SESIÓN ORDINARIA N°050

FECHA: 25/01/2024

1. Oración a Dios.
2. Comprobación del quórum.
3. Aprobación de la Agenda.
4. Apertura de la Sesión.
5. Lectura, discusión y aprobación del Acta Anterior.
6. Informe de Corporativos.
7. Aprobación de Gastos de Alimentación para la Corporación Municipal.
8. Ampliación N°1 Recurso de Balance.
9. Ampliación N°2 Retención del SAR.
10. Aprobación de Solicitud de Dominios Plenos.
11. Correspondencia Recibida.
12. Varios.
13. Cierre.


Licda. Tirza Marbella Figueroa Pérez
Secretaria Municipal





Acta N° 050

Sesión Ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida, el día 25 de enero del año 2024. Presidió la sesión ordinaria el señor Alcalde Municipal Carlos Arnaldo Chacón Mencía con la asistencia de la Vice Alcaldesa Municipal Wendy Xiomara Donaire Maldonado y los regidores; Primero: Wilfredo Elius Castellanos Madrid, Segundo: Carmen Yasmín Mejía Amaya, Tercero: Eudolfo Javier Alemán Alvarado, Cuarto: Carlos Faustino Maldonado Escobar, Quinto: Luis Ayala Hernández, Sexto: Faustino Morón Padilla, Séptimo: Walter Miguel Castillo Osorio, Octavo: Elsy Abigail Guerra Sánchez. También estuvieron presentes la Sra. Tesla Casco y el Sr. José Macrín Pérez miembros de la Comisión Ciudadana de Transparencia y grabando la sesión en vivo la joven Allison Hernández bibliotecaria. De todo lo cual la infrascrita Secretaría Municipal que da fe. Previo a la comprobación del quorum el Alcalde Municipal sometió a discusión la siguiente agenda:

1. Oración a Dios
2. Comprobación del quórum.
3. Aprobación de la agenda.
4. Apertura de la sesión.
5. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior.
6. Informe de Corporativos.
7. Aprobación de gastos de alimentación para las sesiones de Corporación Ordinarias y extraordinarias del año 2024.
8. Modificación entre Asignaciones Presupuestarias; Ampliación N°1 Recurso de Balanceo.
9. Modificación entre Asignaciones Presupuestarias; Ampliación N°2 Retención del SAR.
10. Aprobación de Solicitud de Dominios Plenos.
11. Correspondencia Recibida.
12. Varios
13. Cierre.

1- La Oración a Dios fue dirigida por el Alcalde Municipal Carlos Arnaldo Chacón Mencía. 2. Si hubo quorum para el



desarrollo de la sesión. 3. Se aprobó la agenda por Unanimidad.

4. Se dio apertura a la sesión siendo la 1:43 pm.

5. Se dio lectura al acta anterior y se aprobó por

Unanimidad. 6. 1- El Alcalde Municipal Carlos Amaldo Chucón

Moncía autorizó a la Vice Alcaldesa Municipal Wendy

Donaire para que dirigiera la sesión, seguidamente la

Vice Alcaldesa Municipal dio la cordial bienvenida a todas

los presentes. 7- El Regidor Walter Castillo informó

que del 22 al 26 de enero se están llevando a cabo

los concursos docentes por parte de la Secretaría de

Educación, así mismo informó que ya se dio inicio a

nivel nacional el periodo de matrícula en todos los

centros de educación pública y privada por lo que

pidió a los padres de familia abocarse a los centros

educativos para que puedan matricular a sus hijos,

por otra parte informó que el 1 de febrero se dará

la inauguración de clases para el año 2024, expresando

que la inauguración se hará en el centro de educación

Básica Gracias a Dios a nivel de Municipio. 3- La

Vice Alcaldesa Municipal Wendy Donaire informó que

en el evento de inauguración de clases en el C.E.B.

Gracias a Dios también se estaría realizando la

inauguración del proyecto del Techado de la canchita,

un gran proyecto que beneficiará a toda la población

estudiantil, invitó a todos los miembros de la Corporación

Municipal a formar parte, así mismo informó que la

Municipalidad ya realizó la compra de los útiles escolares

así mismo mochilas que serán entregadas a los niños

de escasos recursos por lo que próximamente se comenzaría

con las entregas en los centros educativos. antes que

inicien las clases, donde se está tomando en cuenta la

matrícula de los diferentes centros educativos. 4- El

Regidor Faustino Morán sugiere que se asigne un número

de kits a los centros educativos. - La Regidora Yasmín

Mojía manifestó que cada centro educativo debora priorizar

los niños con mayor necesidad. 4- El Regidor Faustino

Morán informó que la maquinaria se encontraba trabajando

en el Valle de León calle hacia San José de Texiquat, por

los momentos se encontraba trabajando la calle de Jilmo



hacia Tilamo Viejo y luego continuara la calle hacia San Jose de Texiguat, Maturrus, Merapita y Mezupa, por otra parte informo que se realizo inspección a la calle hacia Tilamito en el tramo que se encontraba en mal estado, expresando que se hizo la visita debida y se le dio tramite a la reparación donde se instalaron guioneros por lo que la calle (ese tramo) ya se encuentra en buen estado. 5- El Regidor Luis Ayala informo que ya se dio inicio a la reparación de la calle de Hicague hacia El Dorado trabajo que esta realizando la SIT por parte del Gobierno, expreso que se estan recibiendo las mismas quejas por parte de la población por el tipo de material que estan utilizando en la calle que no es el apropiado, preguntó si hay alguna manera que la Corporación pudiera gestionar para que en esos proyectos que vienen por parte del Gobierno pudieran utilizar una mejor calidad de material en la reparación de calles, considera deberían reunirse con ellos para ver si se podria mejorar el material que estan utilizando, por otra parte manifesto que se realizo inspección a la comunidad de Hicague para hacer la supervisión en el Rio, expresando que ya se inicio con el trabajo de la borda el cual esta quedando muy bien, asi mismo informo que el proyecto del techado de la cancha en el C.E.B Gracias a Dios ya esta terminado solo falta hacer la inauguración y entregar al centro educativo. 6- El Alcalde Municipal manifesto que es importante que la Comisión de Infraestructura se acerquen a las personas que estan realizando la reparación de esa calle por parte del Gobierno y se hagan las observaciones ya que ese mismo problema se presento en la calle que conduce hacia Santa Maria por el tipo de material que utilizan, considera se planea una reunión con los encargados para ver de que forma pueden mejorar, asi mismo informo que la maquinaria esta trabajando en la reparación de calle en la Leona, Km 12 y se esta utilizando material de Rio Tilamito ya que es un material ideal para las calles de terraceria. 7- El Regidor Wilfredo Castellanos informo que se reunio con los encargados que estan realizando el trabajo de la calle que conduce hacia Santa Lucia por parte del Gobierno y se les planteaba el problema en La Pita, donde le manifestaron que se tenia aprobado levantar el nivel de la carretera aproximadamente de 1,000 a



1,500 metros, considera que sería importante y necesario colocar una batería de flujos ahí para solventar el problema que se da en la Pita ya que la situación es más grave cuando llueve y no se puede transitar, así mismo se debe dialogar con el Sr. Licho Orellana para que permita agrandar más el drenaje del agua, considera que se deben hacer las gestiones para que ellos puedan instalar la batería de flujos, realizar gestiones como Corporación con el Gobierno para poder resolver el problema, por otra parte informó que no hubieron solicitudes de Dominio Pleno a inspeccionar. **7. Solicitud.**

25 de enero del año 2024. Sr. Alcalde Municipal Carlos Arnaldo Chacón Mencia y Corporación Municipal. Estimados Señores: Reciban mediante la presente un cordial saludo, y al mismo tiempo deseándoles muchos éxitos en tan delicadas funciones diarias. Muy respetuosamente me dirijo a ustedes con el fin de solicitarles para su aprobación los gastos para brindarles la alimentación durante todas las sesiones de Corporación ordinarias y extraordinarias del presente año, así mismo las de otras actividades municipales donde participan. FyS. Licda. Ingrid Gussell Amiga Bonilla, Tesorera Municipal. Una vez presentada y discutida suficientemente la solicitud. - La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Aprueba por Unanimidad los gastos de alimentación para las sesiones de Corporación Municipal ordinarias y extraordinarias para el año 2024, así mismo otras actividades municipales donde participe la Corporación Municipal. **8. Solicitud.**

Arizona, Atlántida. 25 de enero de 2024. Sr. Alcalde Municipal Carlos Arnaldo Chacón Mencia, Su Corporación Municipal. Estimados Señores: Reciban mediante la presente un cordial saludo deseándoles éxitos en sus tan delicadas funciones diarias. Muy respetuosamente me dirijo a ustedes con el fin de presentarles para su aprobación lo siguiente: Ampliación del Saldo Inicial para el periodo 2024 por un monto de Lps. 3,775,841.90. - Municipalidad de Arizona, Atlántida. Ampliación al Presupuesto de Ingresos y Egresos año 2024. Ampliación N°1. 25 de enero del 2025. Ampliación de Recurso de Balance año 2023-2024.



I- Ingreso a Ampliarse.

Grupo	Clase	Concepto	Sub-concepto	Particular	Descripción	Monto
23	7	2	01	02	DCB- Fondos Propios Municipales	1,648,466.85
23	7	2	02	01	DCB- Transferencia de Capital del Gobierno Central para Gobierno Local.	2,018,975.05
23	7	2	02	02	DCB- Transferencia de Capital Gobierno Central para Gobierno Locales (Secretarías de Estado)	16,700.00
23	7	2	03	01	DCB- Donaciones de Capital del Sector Privado para inversión.	42,200.00
Total Ingresos:						L. 3,775,841.90

II- Objetos del Gasto a Ampliarse.

proy.	sub-proy.	proyecto	Activ.	Otra	obj.	fondo	Descripción	Monto
15	01	18	00	01	47210	11	Construcción de pavimentación de calle, Col. Gracias a Dios.	2,018,975.05
15	01	18	00	01	47210	15	Construcción de pavimentación de calle, Col. Gracias a Dios.	666,074.95
15	01	18	00	01	47210	15	Construcción de pavimentación de calle frente a la cruz del perdon, Bº Los Mercedes.	710,000.00
15	01	03	00	01	41210	15	Reconstrucción del Centro Social, Matarras.	322,441.90
15	01	03	00	01	41210	22	Reconstrucción del Centro Social, Matarras.	16,700.00
15	01	08	00	01	41240	14	Mantenimiento del Botadero Mun. La Pita	42,200.00
Total Egresos:								L. 3,775,841.90

Una vez presentada la solicitud y discutido suficientemente el punto. - La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Aprueba por Unanimidad Ampliación al Presupuesto de Ingresos y Egresos N°1 del año 2024, Ampliación de Recurso de Balance año 2023 - 2024 por un monto total de Lps. 3,775,841.90. 9. Solicitud. Arizona, Atlántida 25 de enero del 2024. Sr. Alcalde Municipal Carlos Arnaldo Chucón Mencía, Su Corporación Municipal. Estimados señores: Reciban mediante la presente un cordial saludo deseándoles éxitos en sus tan delicadas funciones diarias. Muy respetuosamente me dirijo a ustedes con el fin de presentarles para su aprobación lo siguiente: Ampliación N°2 correspondiente al Sar por un monto de Lps. 62,687.93. - Municipalidad de Arizona, Atlántida. Ampliación al Presupuesto de Ingresos y Egresos año 2024. Ampliación N°2. 25 de Enero del 2024.

I- Ingreso a Ampliarse.

Grupo	Clase	Concepto	Sub-concepto	Particular	Descripción	Monto
-------	-------	----------	--------------	------------	-------------	-------



15	2	14	01	01	Servicios de documentación (Devolución de Cheque 11705 del SAR)	62,687.93
Total Ingresos:						L. 62,687.93

11- Objetos del Gasto a Ampliarse.

prog.	sub. prog.	proyecto	activ.	obra	obj.	fondo	Descripción	Monto
03	00	00	04	00	2711	15	Impuesto sobre la Renta de personas jurídicas	62,687.93
Total Egresos:								L. 62,687.93

Una vez presentada la Ampliación y discutida suficientemente el punto. - La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Aprueba por Unanimidad Ampliación al Presupuesto de Ingresos y Egresos N°2 del año 2024 por un monto de Lps. 62,687.93. 10. En este punto no hubieron solicitudes de Dominio Pleno para aprobación.

11.- La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Da por Recibida la siguiente solicitud:

1.- La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Da por Recibida la solicitud presentada por el Registro Nacional de las Personas donde solicitan lo siguiente: 1.- Cambio del techo del edificio donde funciona el Registro Civil Municipal. 2.- Asignación de una asoadora que le de mantenimiento al uso de todo el edificio. 3.- Asignación de tres archivos para salvaguardar expedientes matrimoniales. - El Alcalde Municipal manifestó que con el techado del edificio ellos tienen su propio presupuesto para tener su propio edificio o pagar alquiler ya que es otra dependencia, expresando que el edificio donde están ubicados es municipal pudiendo apoyar con el techado pero tendría que hacerse una modificación, considera que se debe modificar toda la estructura del edificio, así mismo se debe gestionar con Hondutel para que levanten la antena que se encuentra al lado y hacer un parqueo amplio, manifestó que se debe revisar y evaluar para determinar el costo y poder hacer una ampliación en este año, acordando revisar cuanto sería el costo para poder apoyarlas. 12. 1.- Tuvo participación el Lic. José Yuvany Reyes Alvaranga, Jefe de UMIS- Arizona quien presenta a los miembros de la Corporación Municipal el Plan de Actividades a realizar mancomunadas con la Municipalidad de Arizona para el año 2024, así mismo solicitó la aprobación



del mismo, seguidamente dio a conocer las actividades a realizar, la fecha o (período) periodo de ejecución, el apoyo que solicita y el presupuesto de cada actividad, detallando las siguientes actividades:

- 1- Encuesta entomológica para medir la incidencia del vector.
- 2- Traslado de medicamentos e insumos de la región departamental a los 5 establecimientos de salud del Municipio.
- 3- Jornada Nacional de vacunación canina.
- 4- Jornada Nacional de vacunación y desparasitación.
- 5- Actividades de prevención y control del dengue (operativos de limpieza y fumigación).
- 6- Mejoras de estructura física de los 5 establecimientos de salud del Municipio, con un presupuesto total de Lps. 434,000.00.

- El Alcalde Municipal manifestó que al sector salud siempre se lo ha apoyado en todas las actividades y se va continuar apoyando tratando de darle cumplimiento al Plan en un 100% aclarando que lo que se da para salud es un subsidio en la contratación de recurso humano, aclara por las situaciones de demanda que se pueden presentar, manifestando que ya se presentó una situación así donde se le apoyo a un recurso humano con el subsidio y esta persona está demandando o demandando a la Municipalidad, a raíz de eso el Tribunal Superior de Cuentas pidió como recomendación que se hiciera un convenio con educación y con salud para la contratación de Recurso Humano para evitar las demandas, manifestó que se apoyara a salud, estando la Corporación Municipal en toda la disposición de apoyar.

- El Licdo. Yuvany Reyes también informó sobre la construcción del centro de salud de Km 17 y la construcción del proyecto del centro de estabilización y emergencia materno esperando pueda iniciar este proyecto el próximo mes, expresando que estos proyectos serán de mucho beneficio para el Municipio, así mismo informó que en el centro de salud de Arizona se están brindando servicios de laboratorio (exámenes médicos) y a partir del día lunes se estará brindando servicios de odontología a toda la población. - La Sra Tesla Casco manifestó que mucho personal que trabaja en salud está criticando que no se ha hecho el centro de salud de Km 17, donde ha escuchado algunos comentarios criticando a la Municipalidad que no ha cumplido, cuando hay un protocolo que seguir por lo que no deberían hacer eso. - El Licdo. Yuvany Reyes manifestó que no todos tienen esa ética profesional y muchos desconocen el proceso que se está realizando, expresó que en lo



personal no comparte ese tipo de comentarios, agradezco a todos por el apoyo brindado. Una vez presentado y discutido suficientemente el Plan. - La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Da por Conocido el Plan de Actividades a realizar por parte de Salud mancomunadas con la Municipalidad de Arizona para el año 2024, acordando apoyar en cada uno de las actividades a realizar. 2- Tuvo participación la joven Scarlett Chinchilla, Jefe del departamento de UTM quien notifico al Oficio No.001-DFM-2024 recibido por parte de la Secretaria de Gobernación, Justicia y Descentralización donde se informa que el monto total de la asignación de las transferencias se ha incrementado en relación al año 2023 en Lps. 6,310,312.17. Por lo antes expuesto se recomienda hacer las respectivas modificaciones presupuestarias según lo establece el artículo 279 de los D&PR 2023 y el artículo 181 del RLM y así realizar la distribución respectiva en los programas de inversión real y social, según sea la disposición de la Corporación Municipal en la ejecución de los fondos de Transferencia municipal para el año 2024 de acuerdo a lo establecido en el artículo 91 de la Ley de Municipalidades, así mismo dio a conocer la distribución respectiva de los fondos. Por otra parte también dio a conocer el convenio que se firma con la Secretaria de Gobernación y la Municipalidad de Arizona en representación el Alcalde Municipal, donde se realiza el compromiso para la construcción de 317.45 metros lineales de pavimento de la calle de Morapa hacia Morapita, proyecto gestionado por la Diputada Carla Dip, proyecto que tendrá un monto de Lps. 1,999,995.00, así mismo se proporcionan los lineamientos para su liquidación a partir de los 90 días una vez recibido los fondos. 3- El Regidor Walter Castillo manifestó que el patronato de la Col. San Alejo está solicitando se los apoye con la ampliación del tendido eléctrico, ya que hay una zona que no se cuenta con tendido eléctrico y se están construyendo casas, así mismo en la Col. San Alejo hay un predio de área verde que podría utilizarse para hacer algún proyecto de recreación, ya sea para una cunchita u otro tipo de juegos, manifestó que esos proyectos se están

solicitando por parte de la Col. San Alejo. 4- La Sra. Tesla Cusco manifestó que cada trimestre como Comisión de Transparencia van a supervisar los proyectos que ejecuta la Municipalidad, expreso que en sesión anterior se menciono que las personas del Bo El Huerto estaban quejándose sobre el proyecto que se hizo de huellas vehiculares, expreso que los visitaron y ellos estan muy contentos con el proyecto y estan trabajando en el relleno, solicitaron material a la Municipalidad y ellos estan poniendo la mano de obra, asi mismo manifestó que estuvo en una capacitación por parte de Copaco donde se les dijo que tenían que exigir a la Municipalidad que cuando se haga un proyecto de infraestructura incluya el tema de planificación y gestión de riesgos en la ejecución de los proyectos, donde se hagan las evaluaciones previas para que no hayan zonas de riesgo. 5- El Regidor Carlos Maldonado manifestó que el día domingo 28 de enero se estaria realizando la graduación de los jóvenes de la Academia profesional por lo que presento solicitud por parte de Internacional Academia Profesional y estudiandos de los diferentes talleres u oficios tanto de barberia profesional y tecnicas acrilistas profesionales solicitan colaboración para la alimentación de 40 personas que estaran presentes en los actos solemnes de graduación que se realizaron el día 28 de enero en el edificio municipal. Una vez conocida la solicitud. - La Honorable Corporación Municipal de Arizóna, Departamento de Atlántida Aprueba por Unanimidad un monto de Lps. 8,000.00 para apoyar con la alimentación de 40 personas en los actos de graduación de la institución educativa Internacional Academia Profesional; donde se estaran graduando estudiandos del Municipio de Arizóna en los talleres de barberia y tecnicas acrilistas. 6- El Alcalde Municipal manifestó en referencia a la solicitud de la Col. San Alejo hay muchas comunidades, barrios y colonias que hay que darles respuesta con el alumbrado público, considera se debe hacer una ampliación para la compra de lamparas ya que el año pasado se quedo corto y no se les pudo apoyar a todos, necesitando un aproximado de 800 lamparas para poder dar respuesta a todos los que hicieron falta, manifestó que se estuvo esperando el apoyo de la ENEE con lamparas pero no se tuvo ninguna respuesta por lo que se deben tomar acciones para dar respuesta a la población. por otra parte manifestó que con el area verde que



hay en la Col. San Alejo se va evaluar que se puede hacer para aprovechar el área verde, así mismo manifestó que la Comisión de Transparencia debe siempre estar incorporada en la ejecución de los proyectos y es bueno incluir nuevos métodos que lo recomendable sería contratar un ingeniero civil pero no se cuenta con el presupuesto por tal razón se depende del apoyo del ingeniero civil de Mamuca por que no se cuenta con el presupuesto que lo ideal sería tener un ingeniero civil que pueda realizar todas las evaluaciones correspondientes al momento de ejecutar un proyecto, seguidamente invito a los miembros de la Corporación Municipal a formar parte de los actos de graduación de la academia profesional. 7- El Regidor Wilfredo Castellanos manifestó que lustrosamente ya van varios cabildos abiertos donde se presentan inconsistencias al momento de presentar los informes, expresando que las presentaciones no son lo suficiente visibles para la concurrencia por lo que considera debería implementarse otro método de presentación de la información, para no tener dificultades, y se hagan las pruebas previas antes de la presentaciones ya que deja mucho que desear. - La Regidora Elsy Guerra manifestó que se puede hacer uso de triplios utilizando herramientas tecnológicas con códigos QR para la presentación de la información dando acceso a todos, por lo que considera bueno poder implementar este tipo de tecnología. 8- El Regidor Walter Castillo manifestó que la Col. Bella Vista del casco urbano de Arzozona está solicitando se les tome en cuenta con la construcción de 270 metros de huellas vehiculares, expresando que el proyecto se puede incluir en el Programa de Caminos productivos y la calle que están solicitando se haga ese proyecto es la calle hacia el tanque de agua. - La Secretaría Municipal manifestó que si es posible que los patronatos presenten todas las solicitudes de manera formal sería mucho mejor, así mismo manifestó que se debe informar a los barrios y colonias del casco urbano también a las comunidades que los patronatos deben estar actualizándose, ya que hay muchos patronatos que ya no están vigentes y no quieren reunirse para actualizarse, expresando que la vigencia de un patronato solo es de un (1) año. - El Alcalde Municipal manifestó que



los proyectos deben justificarse con constancias y solicitudes de los patronatos por tal razón es necesario que los patronatos estén vigentes y organizados. 13. No habiendo más que tratar se dio por cerrada la sesión siendo las 3:58 pm.

F.

Carlos Arnaldo Chacón
Alcalde Municipal



F.

Wendy Ximena Donaire Maldonado
Vice Alcaldesa Municipal



F.

Wilfredo Elias Castellanos Madrid
Regidor N° 1

F.

Carmen Yasmín Mejía Amaya
Regidor N° 2

F. Edulfo Javier Alemán Alvarado
Edulfo Javier Alemán Alvarado
Regidor N° 3

F.

Carlos Faustino Maldonado Escobar
Regidor N° 4

F.

Luis Ayala Hernández
Regidor N° 5

F.

Faustino Morán Padilla
Regidor N° 6

F.

Walter Miguel Castillo Osorio
Regidor N° 7

F.

Elsy Abigail Guerra Sánchez
Regidor N° 8

F.

Tirza Marbella Figueroa
Secretaria Municipal

