



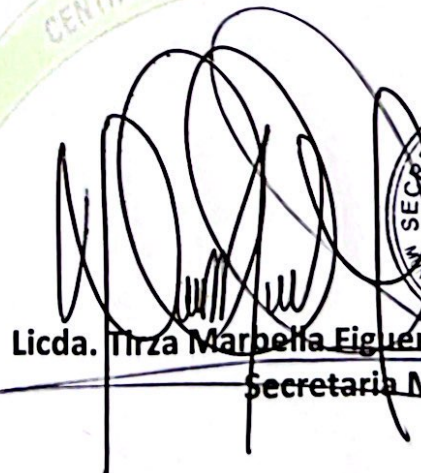
Municipalidad de Arizona, Atlántida
Administración 2022-2026
Fundada el 24 de Enero de 1990



AGENDA DE SESIÓN ORDINARIA N°049

FECHA: 12/01/2024

1. Oración a Dios.
2. Comprobación del quórum.
3. Aprobación de la Agenda.
4. Apertura de la Sesión.
5. Lectura, discusión y aprobación del Acta Anterior.
6. Informe de Corporativos.
7. Aprobación de Calendario de Sesiones Ordinarias de Corporación Municipal año 2024.
8. Informe de Ingresos Efectuados por Ventanilla de Tesorería Municipal correspondiente al mes de diciembre del año 2023.
9. Informe del Cajero Receptor Puente Lean y Control de Volquetas correspondiente al mes de diciembre del año 2023.
10. Informe Mensual de Actividades de la Unidad de Auditoría Interna Municipal correspondiente al mes de diciembre del año 2023.
11. Solicitud Aprobación de Gastos para Kits Escolares.
12. Aprobación de Donación de Área Verde a la Secretaria de Salud para la Construcción de "Centro de Estabilización y Emergencias Materno" en el Casco Urbano de Arizona.
13. Aprobación de Solicitud de Dominios Plenos.
14. Correspondencia Recibida.
15. Varios.
16. Cierre.


Licda. Tirza Marbella Figueroa Pérez
Secretaria Municipal





Acta N° 049

Sesión Ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida, el día 17 de enero del año 2024. Presidió la sesión ordinaria el señor

Alcalde Municipal Carlos Arnaldo Chacón Mencia con la asistencia de la Vice Alcaldesa Municipal Wendy Xiomara Donaire Maldonado y los regidores; Primero: Wilfredo Elias Castellanos Madrid, segundo: Carmen Yasmín Mejía Amaya, Tercero: Erdulfo Javier Alemán Alvarado, Cuarto: Carlos

Faustino Maldonado Escobar, Quinto: Luis Ayula Hernández, Sexto: Faustino Moran Padilla, Séptimo: Walter Miguel Castillo Osorio, Octavo: Ely Abigail Guerra Sánchez. También estuvieron presentes el señor José Macrín Pérez miembro de la Comisión

Ciudadana de Transparencia y grabando la sesión en vivo la joven Reina Sofía Villanueva asistente del departamento de contabilidad y presupuesto. De todo lo cual la infrascrita

Secretaría Municipal que da fe. Previó a la comprobación del quórum el señor Alcalde Municipal sometió a aprobación la siguiente agenda: 1. Oración a Dios

2. Comprobación del quórum.

3. Aprobación de la agenda.

4. Apertura de la sesión.

5. Lectura discusión y aprobación del acta anterior.

6. Informe de Corporativo.

7. Aprobación de calendario de sesiones ordinarias de Corporación Municipal año 2024.

8. Informe de ingresos efectuados por Ventanilla de Tesorería Municipal correspondiente al mes de diciembre del año 2023.

9. Informe del ejero receptor puente Leon y control de volquetas correspondiente al mes de diciembre del año 2023.

10. Informe Mensual de actividades de la Unidad de Auditoría Interna Municipal correspondiente al mes de diciembre del año 2023.

11. Solicitud y aprobación de gastos para la compra de kits escolares.

12. Aprobación de donación de area verde a la Secretaria de Salud para la construcción de "Centro de estabilización y emergencias Materno" en el casco urbano de Arizona.

13. Aprobación de solicitud de Dominios Plenos.



14. Correspondencia Recibida

15. Varios

16. Cierre.

1. La oración a Dios fue dirigida por la Secretaria Municipal Tirza Morbella Figueroa. 2. Si hubo quorum para el desarrollo de la sesión. 3. Se aprobó la agenda por unanimidad. 4. Se dio apertura a la sesión siendo las 9:25 am. 5. Se dio lectura al acta anterior y se aprobó por unanimidad. 6. La Vicocaldessa Municipal Wendy Xiomara Donaire dio la cordial bienvenida a todos los presentes. Seguidamente los miembros regidores dieron a conocer sus informes: 1- El Regidor Wulter Castillo informó que el 12 de enero está finalizando la inscripción de concurso docente, del 8 al 12 de enero en la Dirección Municipal de educación se ha estado realizando el ingreso de documentos de licencia por parte de los docentes, así mismo informó que del 22 al 26 de enero se inicia el proceso de matrícula en el sistema público educativo en esta misma fecha informó se estarán realizando los concursos docentes. 2- El Regidor Javier Alemán informó que por parte de salud se continúan realizando las encuestas entomológicas en las diferentes comunidades del municipio y la aplicación de BTI en las pilas y recipientes con agua, también informó se continúa la vacunación por covid-19 para mayores de 12 años, así mismo se tuvo una capacitación para conocer los esquemas de vacunas para el virus de papiloma humano y la aplicación de vacunas para embarazadas, informando que también se está realizando la recolección de basura. 3- El Regidor Luis Ayala informó que ya se culminó con el proyecto del techado de la cancha del C.E.B Gracias a Dios, proyecto que ya está listo para ser entregado, así mismo se hizo un recorrido en la Zona 1, 2 y parte de la Zona 3 observando que las calles están deterioradas, estando algunas en malas condiciones, informó que en el Río de Hicague hay unos árboles caídos que deben sacarse ya que generan un peligro para el puente, manifestó que la calle en la comunidad de Planes de Hicague está bastante deteriorada, así mismo informó que la maquinaria se encuentra trabajando en la Leona por otra parte manifestó que los habitantes de Planes están solicitando se les repare la

calle que conduce hacia el Dorado la cual no se podrá intervenir ya que esa calle sera reparada con un proyecto del Gobierno por lo que seria innecesario sea reparada por la Municipalidad, estando a la espera que el gobierno inicie por que el proyecto ya esta aprobado. 4- El Regidor Faustino Morán informo que en la Zona 3 los patronatos de las comunidades ya estan haciendo sus solicitudes para la reparación de calles, ya que las calles están en mal estado, informo que tambien de la calle que conduce a Jilamito Nuevo un arbol se llevo parte de la calle por lo que la calle queda angosta por lo que el patronato esta solicitando apoyo para la reparación ya que puede ocasionar accidentes. 5- El Regidor Wilfredo Castellanos informo que la comisión de Dominios Plenos no tuvieron inspecciones a realizar ya que no hubieron solicitudes de Dominio Pleno. 7. La Secretaria Municipal dio a conocer el calendario de sesiones ordinarias de Corporación Municipal año 2024, detallado de la siguiente forma:

"Calendario de Sesiones Ordinarias de Corporación Municipal"

"Año 2024."

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
Viernes 12	Viernes 09	Viernes 08	Viernes 12	Viernes 17	Viernes 14
Jueves 25	Viernes 23	Viernes 22	Viernes 26	Viernes 31	Viernes 28

Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Viernes 12	Viernes 09	Viernes 06	Viernes 11	Viernes 08	Viernes 06
Viernes 26	Viernes 23	Viernes 27	Viernes 25	Viernes 22	Viernes 20

Una vez conocido el calendario de Sesiones. - La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Aprueba por Unanimidad el Calendario de Sesiones Ordinarias de Corporación Municipal para el año 2024. 8. Arizona, Atlántida 12 de febrero del año 2024. Sr. Alcalde Municipal Carlos Arnaldo Chacón, Corporación Municipal. Notificación. Estimados Señores: Reciban mediante la presente un cordial saludo y al mismo tiempo desearles muchos exitos en tan delicadas funciones diarias. Muy respetuosamente me dirijo a ustedes con el fin de presentarles para su aprobación el siguiente informe de ingresos efectuados por ventanilla correspondiente al periodo comprendido del 01 al 31 de diciembre del año 2023 con un monto de Lps. 407,558.66. FyS. Lic. Ingrid Bissell Amaga Bonilla, Tesorera Municipal. - Reporte de Recaudación por Rubro Periodo del:



01/12/2023 al 31/12/2023.

11111001	Impuesto de bienes inmuebles Urbanos	50,691.28
11111002	Impuesto de Bienes Inmuebles Rurales	40,780.64
1111101	Impuesto personal municipal	2,372.00
11111211	Elaboración de otros productos alimenticios	360.00
11111240	Centro de acopio de palma africana	3,102.18
11111301	Casas comerciales	2,113.03
11111308	Gasolineras	5,817.31
11111312	Ferreterías	17,563.20
11111313	Pulperías	960.00
11111334	Venta de verduras	240.00
11111338	Venta de chatarra	700.00
111114202	Clinicas y policlinicas	682.08
11111428	Talleres de servicio (elect, mec, reloj, refrig.)	360.00
11111434	Servicio de energía eléctrica	35,519.83
11111436	Servicio de internet o cafe net	6,600.00
11111602	Areña y grava	22,300.00
11111605	Bosques y derivadas	2,280.00
11111802	Rastro público	5,500.00
11111901	Matrimonios	5,550.00
11111902	Inhumaciones y exhumaciones	700.00
11111903	Constancias y certificaciones	6,150.00
11111904	Autorizaciones y vistos buenos (libros cont, cartas)	20,414.00
1111190401	Autorización para superv y control de carnes	11,000.00
11111905	Licencias para bailes y serenatas	300.00
11111907	Matricula de marcas de hierro	2,500.00
11111914	vallas y rotulos	300.00
11111918	Permisos de construcción, restauración y demolición	6,750.00
11111919	Medidas y remedidas de terrenos y edificaciones	2,075.00
11111921	Permisos para operación de negocios	10,500.00
11111925	Licencia para buhoneros	2,100.00
11111926	Licencia para ejercer oficio (dastazado, albaniles)	400.00
11111931	Guia para transportar ganado	12,150.00
11111934	Permiso para forjar de hierro	750.00
11111944	Otros derechos municipales	560.00
11212002	Por la presentación de declaraciones juradas tardías	2,434.26
11212004	Por operar un negocios sin permiso de operación	2,150.00
11212101	Recargos por imp. mun l.p. art. 104 Ref.	7,764.66



11212201	Recuperación de Bienes Inmuebles Urbanos	1,249.58
1121220101	Recuperación de Bienes Inmuebles Urbanos	11,864.63
1121220102	Recuperación de Bienes Inmuebles Rurales	10,054.16
11212202	Impuesto personal	3,523.00
11212204	Impuesto a establecimientos comerciales	13,225.26
11212205	Impuesto a establecimientos de servicios	4,683.41
11212209	Permisos y licencias de operación de explotación	1,200.00
11212601	Intereses por impuestos	64,364.70
11212702	Descuento adulto mayor	-3,856.17
22222004	Dominio Pleno	8,760.67
Total :		L. 407,558.66

Una vez conocido el informe. - La Honorable Corporación Municipal de Anzosa, Departamento de Atlántida Da por Conocido el Informe de Ingresos Efectuados por Ventanilla de Tesorería Municipal correspondiente al mes de diciembre del año 2023 por un monto total de Lps. 407,558.66. 9. 05 de enero de 2023 Sres. Alcalde y Corporación Municipal. Reciben atentos y cordiales saludos, deseándoles éxitos y bendiciones del creador en cada labor que realice. Les presento el informe mensual de lo recaudado de cajero receptor puente León y control de volquistas. Objetivos Generales : 1- Disposiciones legales reglamentarias, planes, programas y demás normas aplicables. 2- Evaluar la suficiencia y lo adecuado de la estructura de control interno vigente en la Municipalidad. 3. Comprobar la exactitud de los requisitos contables y financieros así como sus documentos de soporte o respaldo. Objetivos Específicos : La auditoría financiera fue ejecutada de acuerdo con las normas de auditoría Gubernamental aplicables al sector público de Honduras emitidas por el Tribunal Superior de Cuentas y consecuentemente incluyó las pruebas de los registros presupuestarios que se consideran necesarios en las circunstancias. Objetivos Específicos fueron : 1. Obtener un suficiente entendimiento del control interno de la Municipalidad e identificar deficiencias significativas incluyendo debilidades importantes de control interno. 2. Verificar la adecuada utilización de los recursos financieros y su distribución entre gasto corriente y de inversión. 3. Conocer y evaluar el avance físico de los proyectos u obras comunitarias que ejecuta la Municipalidad. Informé que recibí los siguientes talonarios de pago del cajero



receptor: Elvia Rosa Diaz, pago por vistas buenas

y guías.

Informó que recibí del

Fecha	Nº Talarario	Recaudado
12/12/2023	46	3,750.00
13/12/2023	47	3,750.00
28/12/2023	48	12,450.00
29/12/2023	49	6,150.00
29/12/2023	50	3,200.00
Total Mes Diciembre:		L.24,300.00

cujero receptor: Selvin
Mauricio Castro y Elvia
Arusely Bonzales, pagó
por acarreo material de
piedra y grava.

Fecha	Talarario	Recaudado
29/12/2023	54	1,200.00
22/12/2023	55	8,300.00
26/12/2023	56	8,200.00
29/12/2023	57	5,300.00
Total Mes:		L.23,000.00

Fy S. Sonia Jacqueline Mujano
Guzmán. Una vez conocido
el informe. - La Honorable
Corporación Municipal de

Arizona, Departamento de Atlántida Da por Conocido el
Informe del cujero receptor Puente León y Control de
volquetus correspondiente al mes de diciembre del
año 2023. 10. Sonia Jacqueline Mujano Guzmán, Auditor
Interno Municipal dio a conocer el Informe mensual de activi-
dades correspondientes al mes de diciembre del año 2023,
dando a conocer las actividades realizadas, el análisis de
la ejecución presupuestaria, recomendaciones y conclusiones.
Una vez presentado el informe. - La Honorable Corporación
Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Da por
Conocido el informe mensual de actividades de la Unidad
de Auditoría Interna Municipal correspondiente al mes
de diciembre del año 2023. 11. Arizona, Atlántida. 12 de
enero del año 2024. Sres. Corporación Municipal. Solicitud.

Estimados Señores: Reciban mediante la presente un
cordial saludo y al mismo tiempo desearles muchos éxitos
en tan delicadas funciones cívicas. Muy respetuosamente
me dirijo a ustedes con el fin de presentarles para su
aprobación la compra de útiles escolares para donar a
estudiantes de escasos recursos del municipio. Fy S. Carlos
Arnaldo Chacón Mencía. - Seguidamente la Regidora Ysmin
Mojia manifestó que en el municipio hay muchas necesidades,
pero considera se debe priorizar, por otra parte manifestó
que sugiere que las entregas se hagan por medio de los
centros educativos, determinar cierta cantidad a cada
centro educativo y se entregue a los niños que realmente

necesitan y de esta forma poder beneficiar a todas las comunidades del municipio, ya que todas las comunidades tienen necesidades.

- La Vice Alcaldesa Wendy Donaire manifestó que se buscara tener una buena organización en las entregas. - El Regidor Luis Ayula manifestó estar de acuerdo que la entrega se haga por medio de los centros educativos y los docentes para tener una mejor identificación de los niños de mayor necesidad. - El Regidor Wilfredo Castellanos manifestó que se seleccionen los centros educativos donde hay mayor necesidad y poder apoyar todos los niños como son en las comunidades de San Rafael, Los Olivos entre otras, donde haya mayor índice de pobreza.

- El Regidor Walter Castillo manifestó que considera las entregas se hagan con los directores de cada centro educativo y se han ellos que identifiquen los niños con más necesidad, por lo que considera que a través de los maestros se haga la distribución.

- La Vice Alcaldesa Municipal Wendy Donaire manifestó que se tomaran en cuenta todas las recomendaciones para coordinar las entregas de la mejor manera posible, así mismo manifestó que el año pasado (2023) la aprobación para los kits escolares tuvo un costo de Lps. 68,000.00, considera para este año se haga una ampliación ya que los costos han aumentado y se espera poder apoyar a los tres niveles educativos, proponiendo un monto de Lps. 150,000.00 para la compra de útiles escolares. Seguidamente el alcalde municipal sometió aprobación la solicitud. Una vez discutido suficientemente el punto.

- La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Aprueba por Unanimidad un monto de Lps. 150,000.00 para la compra de útiles escolares que serán donados a estudiantes de escasos recursos del municipio de Arizona.

12. El Alcalde Municipal informó que se sostuvo reunión con el Doctor Hector Padilla, Jefe de la Regional de Salud, al cual junto con una comisión realizaron la visita al Municipio de Arizona para poder identificar un predio para la construcción de un centro de estabilización y emergencias materno, proyecto que está dado para el Municipio de Arizona (por) con fondos del Comundo Sur, informó que así mismo se van invertir fondos para mejoras en el centro de salud ubicado en Bo. San Antonio donde se pretende modificar el área del laboratorio, la sala de espera donde se invertirá un monto



aproximado de Lps. 1,000,000.00 a Lps. 1,500,000.00, por otra parte manifestó que el terreno que se identificó para la construcción del proyecto es un área verde que se encuentra ubicada en la 2da Etapa de la Lotificadora Impunto, área verde que está a favor de la Municipalidad con un área de 2,902.85 metros cuadrados equivalente a 8 solares, expresando que en esa área verde se construiría el centro de estabilización y emergencias pero se deben llenar varios requisitos dentro de las exigencias de ellas y uno de los requisitos es que el predio (terreno) debe estar sedido a nombre de la Secretaría de Salud, expresando que todo debe documentarse y se necesita la aprobación de la donación de esta área a favor de la Secretaría de Salud, se debe enviar la certificación para dar seguimiento a los trámites para la ejecución del proyecto, así mismo se dio a conocer el plano del área verde. El Alcalde Municipal informó que también se está pensando en la construcción de un policlínico ya que el terreno es suficientemente amplio para la construcción de los dos proyectos, manifestó que esos proyectos no se pueden dejar ir ya que sería un gran beneficio para la población, por otra parte manifestó que esa 2da Etapa de la Lotificadora no ha sido aprobada en Corporación Municipal ya que se estaba pendiente de hacer nuevamente la presentación, considera se debe aprobar para seder el área verde a la Municipalidad y la Municipalidad pueda hacer la donación del terreno a la Secretaría de Salud, seguidamente manifestó que tiene como propuesta no seder todo el terreno a la Secretaría de Salud y donarles solo 1,978.93 metros cuadrados de área verde equivalente a 6 solares de 15x22 y el resto del área quede siempre a favor de la Municipalidad para en el futuro se haga algún proyecto de recreación, quedando la Municipalidad con 660.00 metros cuadrados de área verde equivalente a 2 solares, esperando que estos proyectos puedan ejecutarse. - El Regidor Javier Alemán manifestó si hay alguna posibilidad que el proyecto del policlínico se construya en Mezapita, ya que la Zona del Valle de León solo cuenta con el centro de salud de Mezapa y

seria factible si se pudiera hacer en Moravia ya que tambien es una zona con dificultad de acceso y no cuenta con servicio medico publico, si no privado. - El Regidor Wilfredo Castellanos manifesto que considera seria bueno apoyar a la zona del valle de Leon, seria muy beneficiada. - El Alcalde Municipal manifesto que seria muy bueno si se hiciera en la zona del valle de Leon, pero el proyecto que esta confirmado es el centro de estabilización y el policlinico solo se menciona por la amplitud del terreno pero este proyecto aun no esta confirmado ya que no solo se trata de construirlo si no tambien de habilitarlo, asignar personal de salud entre otros; por otra parte pidio que sea la Vice Alcaldesa Wendy Donaire que lo someta a aprobacion absteniendo su participacion de voto en la aprobacion, esto por conflicto de intereses ya que es socio directo de la Lotificadora Impanto por lo cual se abstendra de participar. - La Vice Alcaldesa Municipal Wendy Donaire manifesto que el proyecto de construccion del centro de estabilización y emergencia materno pretende iniciar en el mes de febrero o marzo por lo que se necesita agilizar los tramites para dar inicio. - Seguidamente tuvo participacion el Abogado Wilmer Lopez quien manifesto que el area verde donde se pretende ejecutar el proyecto se encuentra ubicada en la segunda etapa de la Lotificadora Impanto, manifestando que en el Instituto de la propiedad ya se encuentra registrada la primera etapa, presentando el punto de acta de la aprobacion, pero la segunda etapa aun no ha sido inscrita ya que es necesario emitir una nueva certificacion del punto de acta donde se aprueba la segunda etapa, ya que son procesos distintos que se hacen en el Instituto de la propiedad, por lo que es necesario la aprobacion. - El Regidor Wilfredo Castellano manifesto que primero se tendria que aprobar la segunda etapa de la Lotificadora Impanto para poder ser donacion al area verde a la Secretaria de salud y no incurrir en problemas. - El Regidor Luis Ayala manifesto que se debe aprobar la segunda etapa de la Lotificadora Impanto para que el area verde pase a favor de la Municipalidad de lo contrario no se puede dar la donacion a la Secretaria de salud, expreso que mientras no este a favor de la Municipalidad el predio no se puede donar. - El Abogado Wilmer Lopez manifesto que la primera etapa de la Lotificadora Impanto ya



fue aprobada por lo que no ve inconveniente para que se apruebe la segunda etapa de la lotificadora y proceder con los tramites correspondientes. - El Regidor Carlos Maldonado manifestó que se tendría que revisar la documentación nuevamente para ver si esta lista para su aprobación, ya que faltaban algunos requisitos que pueden presentarse para su aprobación. - El Regidor Luis Ayala manifestó que estaba pendiente la constancia de la junta de agua que debían actualizar la constancia con fecha actual, considera se presente nuevamente para hacer la aprobación. - El Regidor Wilfredo Castellanos manifestó que el proyecto no se puede detener y se debe presentar nuevamente la segunda etapa de la lotificadora ya subsanadas las observaciones que se hicieron en la presentación anterior para posteriormente aprobarla y luego realizar la aprobación de la donación que se hará a la Secretaría de salud. - El Regidor Walter Castillo manifestó que no se puede dejar ir el proyecto del centro de estabilización, por otra parte preguntó si en la primera etapa no hay un área verde que pueda cederse para el proyecto? - El Alcalde Municipal manifestó que en la primera etapa el área verde se hizo dividida en varias fracciones, no se dejó en un solo lugar, pero en la segunda etapa se tomó a bien dejarla en un solo lugar pensando en el futuro se pudiera construir una cancha polideportiva, por otra parte manifestó que (la) se continuara lotificando todo el terreno y se está planeando que la próxima lotificación se dejara el área verde de una manzana en un solo lugar que sea céntrico para que se haga algún proyecto bonito. ó se construya la Universidad, expresando que en la primera etapa no se cuenta con el suficiente espacio del área verde, en la fracción mas amplia es donde se encuentra el vivero municipal, por lo que considera se debe aprobar la segunda etapa para aprovechar el área verde y no dejar ir el proyecto, así mismo manifestó que habido egoísmo de la población, algunas personas están molestas por el desarrollo que se ha dado con la lotificadora Impacto expresando que la junta de agua no ha querido darle la constancia por lo que duda se la den y no han querido



llegar a ningún acuerdo con la lotificadora y definitivamente si ellos no extienden y firman la constancia, la lotificadora ofrecerá los servicios de agua potable a través de pozo o reservorio de agua, expresando que la licencia pide que si el proyecto de agua no es factible se dé el abastecimiento del agua con pozos, manifestó que actualmente la lotificadora está abasteciendo el agua potable con tanques con uso de agua del río que no es agua para consumo, si no para los servicios básicos por que hoy en día nadie consume agua de las llaves, por lo que la segunda etapa brindará el servicio de agua potable a través de pozo ya que la junta de agua no ha querido apoyarlos con la constancia. - El Regidor Luis Ayala manifestó que la Ley dice que las lotificadoras deben garantizar la energía eléctrica y el agua que son los servicios básicos y no necesariamente debe estar abasteciendo con los proyectos de agua comunales de las juntas de agua, si no también puede hacerlo a través de pozos, considera se haga la presentación nuevamente del proyecto. - El Regidor Wilfredo Castellanos manifestó que la lotificadora presentó una constancia donde se comprometen a proporcionar el servicio de agua potable a través de pozo para poder dar trámite en la aprobación de la segunda etapa de la lotificadora Impunto. - Seguidamente la Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida solicitó que los técnicos municipales presentaran nuevamente la 2da Etapa de la lotificadora Impunto ubicada en Col. Cabañas. Seguidamente Antonio García jefe del Departamento de Catastro Municipal dio a conocer a través de una presentación en data show la documentación correspondiente dando a conocer documentos, planos, fotografías y constancia donde la lotificadora Impunto S. de R.L de C.V con registro tributario Nacional #08019071284303 se compromete ante esta Corporación Municipal en ofrecer los servicios de agua potable a través de un pozo, tanque o reservorio de agua para sus clientes o abonados en la primera y segunda etapa de la lotificadora Impunto. Una vez conocida toda la información. - La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Aprueba por Unanimidad de votos la Segunda Etapa de la lotificadora Impunto ubicada en Col. Cabañas, Casco urbano de Arizona con los datos siguientes:



Resumen de Areas en Mts²: Area Vendible 19,028.45 Mts², Area de calles 12,818.70, Area verde 2,902.85, Area Total 44,750.00.- Nota: Aclarando que el Alcalde Municipal Carlos Arnaldo Chacón Mencia no participo en la aprobacion, absteniendo su participacion de voto ya que es socio directo de la Lotificadora Impanto y en cumplimiento a lo que la Ley establece se abstiene su participacion de voto. Una vez aprobada la 2da Etapa de la Lotificadora Impanto, la vice alcaldesa Municipal Wendy Donaire someto aprobacion la Donacion de area verde a la Secretaria de salud para la construccion de un centro de estabilizacion y emergencias materno. Por tanto: La Honorable Corporacion Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Aprueba por Unanimidad de votos la Donacion de 1,978.93 Mts² de area verde municipal a la Secretaria de Salud para la construccion del Centro de Estabilizacion y Emergencias Materno, predio municipal que se encuentra ubicado en la Lotificadora Impanto, Colonia Cabañas en el casco urbano de Arizona. En este mismo punto el Regidor Javier Alemán manifesto que se debe gestionar para que el otro proyecto del policlinico pueda realizarse en la comunidad de Mezapita. - El Regidor Walter Castillo se retiro de la sesion por motivos personales consignando su voto a favor de la mayoria. 13. En este punto no hubieron solicitudes de Dominio Pleno para aprobacion. 14. La Honorable Corporacion Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Da por Recibida la siguiente solicitud: - Tuvo participacion el Patronato Promejoramiento de la comunidad de Hicague quienes presentaron solicitud a los miembros de la Corporacion Municipal para que se los apoyara en el reforzamiento de la borda del Rio de Hicague y la reconstruccion de la misma a la altura de la palmera de la familia Valladares, esto a raíz de las fuertes lluvias que se presentaron en dias anteriores, manifestaron que la lluvia dejo fuertes daños en el Rio tanto es la borda como tambien en las calles por tal razon estan solicitando la reconstruccion de la borda debido a que el Rio rompio una parte de la borda, y eso genera un peligro para la comunidad y es una necesidad



de emergencia. - El Alcalde Municipal dio la cordial bienvenida al Patronato de la comunidad de Hicague, así mismo manifestó que ya se realizaron las inspecciones debidas, pero se hará un recorrido nuevamente para poder evaluar y hacer un estimado del trabajo que se hará expresando que la situación que se está dando es una emergencia por lo que se debe dar una respuesta inmediata, si así lo aprueba la Corporación en pleno, también pidió a la comisión de infraestructura ir al lugar y hacer el recorrido para dar respuesta. - El Regidor Luis Ayala manifestó que ya habían realizado visita al Río junto con los técnicos municipales y en efecto el Río rompió la borda, expresando que si es necesario hacer otro recorrido está en toda la disposición de acompañar. - El Alcalde Municipal manifestó que de igual forma se debe ir a inspeccionar los daños de la calle hacia Tulumito Nuevo por lo que pidió al regidor Faustino Morán de la Comisión de infraestructura ir a inspeccionar para evaluar los daños, así mismo aclaró que el patronato de Hicague ya recaudo algunos fondos con la comunidad a título personal de ellos para poder apoyar el trabajo de la borda, que podrían utilizarlo en combustible, fondos que deberán ser manejados por el patronato para evitar malos entendidos. - El Sr. Javier Guzman presidente del Patronato de la comunidad de Hicague agradeció a los miembros de la Corporación Municipal por el espacio brindado y por el apoyo hacia la comunidad de Hicague. Una vez conocida la solicitud. - La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Aprueba por Unanimidad Apoyar con el reforzamiento y reconstrucción de la borda del Río de la comunidad de Hicague, daños ocasionados por las fuertes lluvias y que genera un peligro para la comunidad. 15. 1- La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Aprueba por Unanimidad asignar el día 25 de enero de cada año para que se realice el Cabildo Abierto Municipal y se presente la Rendición de Cuentas del año anterior. 2- La Sra. Suyapa Mejía encargada del área de Recursos humanos hizo entrega de constancia a los miembros de la Corporación Municipal para que realicen la Declaración Jurada en el Tribunal Superior de Cuentas de la ciudad de la Ceiba.



3- Tuvo participación el Abogado José Murillo quien dio a conocer sobre el procedimiento Administrativo de Corporación Dinant y los avances del mismo, así mismo considero que se debe autorizar al Departamento de Tributación para que no se emita el permiso de operación a Dinant para el año 2024 y de esta forma ellos puedan cancelar la deuda a la Municipalidad y de esta forma se ratifique la Resolución emitida el 26 de abril de 2022 donde la Corporación Resuelve suspender el permiso de operación a la Empresa Exportadora del Atlántico - Dinant. - El Alcalde Municipal manifestó que los abogados están solicitando se los apoye con Lps. 200,000.00 para continuar con las gestiones del proceso esto como adelanto del pago de honorarios. - El Abogado José Murillo manifestó que ya se notifico a la empresa el requerimiento de cobro por la totalidad de la deuda por los impuestos de bienes inmuebles, donde se presentaron por parte de ellos dos escritos, uno de objeción que no están de acuerdo con la acción que está realizando la Municipalidad con el reajuste al cobro de bienes inmuebles y otro de prejudicialidad administrativa aduciendo que no se llevo a cabo el proceso administrativo correspondiente para poder interponer la demanda de ejecución de título extrajudicial, así mismo manifestó que se presentaron las escrituras que se solicitaron al registro de la propiedad (IP) referentes a los gravámenes de las condiciones en que se encuentran las propiedades de Exportadora del Atlántico en el Municipio de Arizona, las cuales generaron información de los gravámenes e hipotecas sobre esos bienes, esto para hacer constancia en los juzgados de Letras de lo Civil en la ciudad de Tela y poder comprobar los valores de estas propiedades que se encuentran en el municipio. - El Regidor Wilfredo Castellanos manifestó estar de acuerdo en que no se los de el permiso de operación ya que ellos tienen una deuda con el Municipio de Arizona. - El Regidor Carlos Maldonado manifestó no estar de acuerdo ya que al negar el permiso de operación podrían cerrar la planta y eso afectaría los empleos de las personas, lo que afectaría a la población.



- El Alcalde Municipal manifestó que el procedimiento administrativo debe continuar y al no extender el permiso de operación es solo una medida de presión para que ellos cancelen la deuda considerando que la deuda esta al alcance de la empresa; seguidamente sometio a aprobación Autorizar al Departamento de Tributación para que no se emita el permiso de operación a la Empresa Exportadora del Atlántico - Dinant para el año 2024. Donde el Alcalde Municipal Carlos Arnulfo Chucon y los regidores: Wilfredo Castellanos, Yasmin Mejia, Luis Ayala, Faustino Morán, Walter Castillo y Elsy Guerra manifestaron estar de acuerdo consignado su voto a favor. Los regidores: Carlos Maldonado y Javier Alemán manifestaron no estar de acuerdo, consignado su voto en contra. Por tanto: - La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Aprueba por Mayoría de Votos ordenar al Departamento de Tributación no emitir el permiso de operación a la empresa Exportadora del Atlántico - Dinant para el año 2024, Ratificando la Resolución de fecha 26 de abril de 2022. - Seguidamente el Alcalde Municipal manifestó que se debe aprobar el desembolso de Lps. 200,000.00 a los abogados para que puedan continuar gestionando el Procedimiento Administrativo. Por tanto: - La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Aprueba por Unanimidad Dar un desembolso de Lps. 200,000.00 al Abogado José Murillo por concepto de adelanto de honorarios profesionales en relación al Procedimiento Administrativo MAA-DOI-02-2022, de la Empresa Dinant - Exportadora del Atlántico. 3- Tuvo participación la Sra. Onayda Diaz coordinadora del CODEM quien dio a conocer a las Miembros de la Corporación Municipal el Informe sobre perdidas y daños ocasionados por las fuertes lluvias que dejó a su paso el frente frío que inicio el 28 y 29 de diciembre del año 2023, dejando algunas comunidades incomunicadas y con daños como son: Planes de Hicaguá, Planes de Tiburón, Nevada, Olingo, Sizuma, Santa Maria, Kilometro 17 (Afonas de San Cristobal), San Francisco de Saco, San Jose de Tiburones e Hicaguá, así mismo se dio a conocer los daños en tramos carreteros, puentes, alcantarillas, caja puentes, daños a viviendas entre otros. Así mismo se informó sobre el desbordamiento del banco de material selecto que se encuentra ubicado en la Leona a orilla de la



carretera CA-13 lo que genero un peligro en la carretera por la circulación de vehículos. - El Regidor Carlos Maldonado manifestó que el Juez de Justicia Municipal y la UMA deben realizar un Plan de manejo para ese banco de material ó cerrarlo para que no saquen material en temporada de lluvia ya que genera un peligro. - El Alcalde Municipal manifestó que se tomarán las medidas necesarias sobre la situación para evitar problemas a futuro. Una vez presentado el informe. - La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Da por Conocido el informe de daños ocasionados por las lluvias del frente frío de fecha 28 de diciembre del año 2023 presentado por la Coordinadora del CODEM.

16. No habiendo más que tratar se dio por cerrada la sesión siendo las 2:00 pm.

F.

Carlos Arnaldo Chacón Alarcón
Alcalde Municipal



F.

Wanda Xiomara Donaire M.
Vice Alcaldesa Municipal



F.

Wilfredo E. Las Castañeros Madrid
Regidor N°1

F.

Curmon Yasmín Mejía Amaya
Regidor N°2

F. E. Erdufo Javier Alemán Alvarado
Regidor N°3

F.

Carlos Faustino Maldonado E.
Regidor N°4

F.

Luis Ayula Hernández
Regidor N°5

F.

Faustino Morán Padilla
Regidor N°6

F.

Walter Miguel Cuchillo Osorio
Regidor N°6

F.

Elsy Abigail Guerra Sánchez
Regidor N°8

273

F.

~~Tirza Marbolla Figueroa~~
Secretaria Municipal

