

OFICIO SEDS-SG-2976-2024

El Ocotal, Comayagüela, M.D.C.

06 de Junio de 2024

Señora

Msc. MARIELA DEL CARMEN GARCÍA MUÑOZ

Jefe de Unidad de Planeamiento y Evaluación de la Gestión (UPEG)

Su Oficina

Motiva la presente para dirigirme a usted, en atención al **OFICIO SEDS-OTAIP-380-2024**, se adjunta información correspondiente al mes de Mayo del Año 2024, que a continuación se detalla:

No.	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
1	Resoluciones emitidas	Se adjunta cuadro
2	Decretos	NO
3	Reglamentos	NO
4	Acuerdos Internos	Se adjunta Cuadro
5	Circulares	Se adjunta (5) Circulares
6	Licencias para Uso de Vehículos Blindados	Se adjunta Cuadro
7	Licencias para Operar en los Servicios de Seguridad Privada	Se adjunta Cuadro
8	Convenios Inter Institucionales suscritos por la Secretaria de Seguridad con otras Instituciones	Se encuentra en el Despacho Ministerial

Atentamente,



[Signature]
ABG. LILIAN CARTAGENA SANTOS
Secretaria General SEDS

sc





Seguridad

Gobierno de la Republica



HONDURAS

GOBIERNO DE LA REPUBLICA

SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS SEDS

CIRCULAR SEDS- SGRH 019-2024

Comayagüela M.D.C.
21 de mayo del 2024

SEÑORES:

1. Despacho Ministerial SEDS
2. Sub- Secretaría de Estado en el Despacho de Prevención y Derechos Humanos
3. Sub- Secretaría de Estado en el Despacho de Asuntos Policiales
4. Unidad Técnica de Comunicación Interinstitucional (UTECI)
5. Centro Cuidado Infantil Policial
6. Secretaria General
7. Dirección Legal
8. Unidad de Procesos Disciplinarios
9. Unidad de Servicios Legales en el Área Penal
10. Dirección de Archivo General
11. Dirección de Control de los Servicios Privados de Seguridad
12. Unidad de Auditoría Interna
13. Dirección de Unidad de Planificación y Evaluación de Gestión (UPEG)
14. Gerencia Administrativa
15. Sub Gerencia de Presupuesto
16. Unidad de Tesorería
17. Unidad de Contabilidad
18. Sub Gerencia de Recursos Humanos
19. Sub Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales
20. Unidad de Gestión de Compras
21. Departamento de Bienes Nacionales
22. Unidad de Licitaciones y Administración de Contratos
23. Unidad de Sistema Integrado de Gestión (SIG)
24. Unidad de Control y Seguimiento
25. Dirección de Modernización, Asuntos Interinstitucionales y Cooperación Externa
26. Dirección de Comunicación Estratégica y Protocolo.
27. Departamento de Derechos Humanos/SEDS.

SECRETARÍA DE ESTADO
22-05-2024
9:55
Jose

Me dirijo a ustedes con un cordial y afectuoso saludo, deseándoles éxitos en sus actividades diarias.

Atendiendo instrucciones del señor Secretario de Estado en el Despacho de Seguridad, Dr. Héctor Gustavo Sánchez Velásquez, y en atención al MEMORÁNDUM SEDS- No. 1047-2024; por este medio me dirijo a ustedes para solicitarles completar la "ENCUESTA EN LÍNEA SOBRE ACOSO LABORAL Y VIOLENCIA DE GÉNERO EN SU LUGAR DE TRABAJO" link: <https://formularios.limequery.com/181893?lang=es>; con el objetivo de conocer e identificar la prevalencia del acoso y la violencia en el lugar de trabajo; así como las



Seguridad

Gobierno de la Republica



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPUBLICA

medidas implementadas para la prevención y atención que corresponde, conforme la normativa jurídica nacional e internacional; los hallazgos de la encuesta serán la base de un próximo informe que servirá para orientar el diseño de medidas y herramientas que nutran la oportuna toma de decisiones para atender dicha problemática.

Por lo anterior, muy atentamente, se solicita que todo el personal bajo su cargo pueda completar la encuesta antes del 07 de junio del año en curso, los datos que se brinden no solicitan nombres propios o de sus instituciones, se utilizarán de manera confidencial, preservando la privacidad.

Sin más que agregar, atentamente.

SUB COMISIONADA DE POLICIA



SUB SECRETARIA DE SEGURIDAD
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

PERSIS DAYAN ZALDIVAR ORDOÑEZ
Sub Gerente de Recursos Humanos

CC. ARCHIVO/RRM.

SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS SEDS

CIRCULAR SEDS-SGRH-21-2024.

Comayagüela, M.D.C.,
28 de mayo del año 2024

SECRETARÍA GENERAL
RECEBIDO
FECHA: 28-05-2024
HORA: 02:30
POR: G. Ureña

SEÑORES:

- ✓ Secretario De Estado
- ✓ Sub Secretario de Estado en Prevención y Derechos Humanos
- ✓ Sub Secretaria de Estado en Asuntos Policiales
- ✓ Secretaria General
- ✓ Unidad de Servicios Legales en El Área Penal
- ✓ Dirección de los Servicios Privados de Seguridad
- ✓ Director Legal
- ✓ Unidad de Procesos Disciplinarios
- ✓ Auditor Interno Jefe
- ✓ Archivo General
- ✓ Dirección de Comunicaciones Estratégicas Ceremonial y Protocolo
- ✓ Unidad Técnica de Coordinación Interinstitucional
- ✓ Director Unidad de Planeamiento y Evaluación de la Gestión
- ✓ Programa de Estancia Infantil
- ✓ Gerente Administrativo
- ✓ Sub Gerente de Presupuesto
- ✓ Sub Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales
- ✓ Jefe de la Unidad de Tesorería
- ✓ Jefe de la Unidad de Contabilidad
- ✓ Jefe Unidad de Gestión de Compras
- ✓ Jefe Departamento de Bienes Nacionales
- ✓ Encargado de la Unidad de Licitaciones y Administración de Contratos
- ✓ Encargado Unidad de Sistema Integrado de Gestión (SIG)
- ✓ Unidad de Control y Seguimiento
- ✓ Departamento de Derechos Humanos
- ✓ Unidad Administradora de Proyectos
- ✓ Dirección de Modernización, Asuntos Internacionales y Cooperación Externa.

Reciban un cordial y afectuoso saludo, al mismo tiempo deseándoles éxitos en sus funciones a diarias encomendadas.

Por este medio y cumpliendo instrucciones superiores me dirijo a ustedes, a fin de informarles que a partir de la fecha el Personal Policial asignado a cada una de las Direcciones, Departamentos y/o Unidades, está autorizado portar correctamente el **UNIFORME DIARIO** los días **LUNES, MARTES y MIERCOLES** y el **UNIFORME FATIGA** los días **JUEVES y VIERNES**, en cumplimiento a lo estipulado en las Leyes, Reglamentos y Manuales, regidos a lo interno de la Policía Nacional.

Sin más que agregar, atentamente.

Sub Comisionada de Policía

SUB-GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
PERSIS DAYAN ZALDIVAR ORDOÑEZ
Sub-Gerente de Recursos Humanos SEDS



Seguridad

Gobierno de la República



HONDURAS

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS SEDS

CIRCULAR SEDS-SGRH-22-2024.

Comayagüela, M.D.C.
29 de mayo del año 2024

SECRETARÍA GENERAL DEL EJERCITO DE SEGURIDAD
SECRETARIA GENERAL
RECIBIDO
FECHA: 29-05-2024
HORA: 02:36
NOMBRE: G. Licono

SEÑORES (as):

- ✓ Secretario De Estado
- ✓ Sub Secretario de Estado en Prevención y Derechos Humanos
- ✓ Sub Secretaria de Estado en Asuntos Policiales
- ✓ Secretaria General
- ✓ Unidad de Servicios Legales en El Área Penal
- ✓ Dirección de los Servicios Privados de Seguridad
- ✓ Director Legal
- ✓ Unidad de Procesos Disciplinarios
- ✓ Auditor Interno Jefe
- ✓ Archivo General
- ✓ Dirección de Comunicaciones Estratégicas Ceremonial y Protocolo
- ✓ Unidad Técnica de Coordinación Interinstitucional
- ✓ Director Unidad de Planeamiento y Evaluación de la Gestión
- ✓ Programa de Estancia Infantil
- ✓ Gerente Administrativo
- ✓ Sub Gerente de Presupuesto
- ✓ Sub Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales
- ✓ Jefe de la Unidad de Tesorería
- ✓ Jefe de la Unidad de Contabilidad
- ✓ Jefe Unidad de Gestión de Compras
- ✓ Jefe Departamento de Bienes Nacionales
- ✓ Encargado de la Unidad de Licitaciones y Administración de Contratos
- ✓ Encargado Unidad de Sistema Integrado de Gestión (SIG)
- ✓ Unidad de Control y Seguimiento
- ✓ Departamento de Derechos Humanos
- ✓ Unidad Administradora de Proyectos
- ✓ Dirección de Modernización, Asuntos Internacionales y Cooperación Externa.

Reciban un cordial y afectuoso saludo, al mismo tiempo deseándoles éxitos en sus funciones a diarias encomendadas.

Por este medio y cumplimientos instrucciones superiores me dirijo a ustedes, a fin de informales que la **CIRCULAR SEDS-SGRH-21-2024**, de fecha 28 de mayo del año 2024, **QUEDA SIN VALOR NI EFECTO.**

Sin más que agregar, atentamente.

Sub Comisionada de Policía



PERSIS DAYAN ZALDIVAR ORDÓÑEZ
 Sub Gerente de Recursos Humanos SEDS



KH/ Archivo

16 FEB 2024
HORA: 3:00
RECIBIDO: *Carlin*

lwn
16/02/24
259
Compias

SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS SEDS

OFICIO No. SEDS-SGRH-248-2024.
Comayagüela, M.D.C.,
16 de febrero 2024

SECRETARIA DE SEGURIDAD
BIENES NACIONALES
HORA: 15:19 PM
RECIBIDO: *JE*

SECRETARIA DE SEGURIDAD
GERENCIA ADMINISTRATIVA
16 FEB 2024
HORA: 14:50
RECIBIDO: *St. Villal*

- SEÑORES
- SECRETARIO DE ESTADO ✓
- SUB SECRETARIO DE ESTADO EN PREVENCION Y DERECHOS HUMANOS
- SUB SECRETARIO DE ESTADO EN ASUNTOS INTERINSTITUCIONALES
- SECRETARIO GENERAL
- DIRECTOR LEGAL ✓
- AUDITOR INTERNO JEFE ✓
- DIRECTOR UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN ✓
- GERENTE ADMINISTRATIVO ✓
- SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS
- SUB GERENTE DE PRESUPUESTO ✓
- JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERÍA ✓
- JEFE DE LA UNIDAD DE CONTABILIDAD ✓
- SUB GERENTE DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES ✓
- JEFE UNIDAD DE GESTIÓN DE COMPRAS ✓
- JEFE DEPARTAMENTO DE BIENES NACIONALES ✓
- ENCARGADO DE LA UNIDAD DE LICITACIONES Y ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS ✓
- ENCARGADO UNIDAD DE SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN SIG ✓

SECRETARIA DE SEGURIDAD
UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y
EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN
U.P.E.G.
16 FEB 2024
HORA: 2:54 PM
RECIBIDO: *Marcos*

Reciban un cordial y afectuoso saludo, al mismo tiempo deseándoles éxitos en sus funciones a diarias encomendadas.

Atendiendo indicaciones de la Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (**ONADICI**), se les instruye a los Jefes de cada Unidad, que deben comunicarle al Personal Auxiliar permanente/Contrato bajo su mando, que todos deben estar registrado su huella digital en el **RELOJ BIOMÉTRICO**, que se encuentra instalado en cada una de sus oficinas, mismo que debe de ser habilitado a partir de las 6:00 a.m. esto con el objetivo de llevar un mejor control interno del talento humano asignado en esta Secretaría de Estado en el Despacho de Seguridad.

ESTA OBLIGACIÓN ES DE ESTRICTO CUMPLIMIENTO, FAVOR TOMAR NOTA

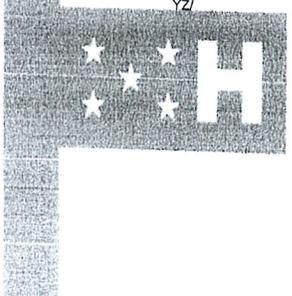
Sub Comisionada de Policía
[Signature]
PÉRSIS DAYAN ZALDIVAR ORDÓÑEZ
Sub Gerente de Recursos Humanos SEDS.

SECRETARIA DE ESTADO EN EL
DESPACHO DE SEGURIDAD
DESPACHO DEL SR. SECRETARIO DE ESTADO
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
NOMBRE: *Julieth Vasquez*
HORA: 14:35
FECHA: 16/02/2024

SECRETARIA DE SEGURIDAD
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
RECIBIDO
FECHA: 16/2/24
HORA: 14:37
RECIBE: *Leonel Casés*

SECRETARIA DE SEGURIDAD
UNIDAD DE CONTABILIDAD
HORA: 14:41 pm
RECIBIDO: *Graza*

DESPACHO
SUBSECRETARIA DE SEGURIDAD EN
ASUNTOS POLICIALES
RECIBIDO: *Olman Ros*
FECHA: 16/02/2024
HORA: 14:33



SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS SEDS

OFICIO No. SEDS-SGRH-739-2024.

Comayagüela, M.D.C.,
21 de mayo 2024

SEÑORES

SECRETARIO DE ESTADO

SUB SECRETARIA DE ESTADO DE ASUNTOS POLICIALES

SUB SECRETARIO DE ESTADO EN PREVENCIÓN Y DERECHOS HUMANOS

SUB SECRETARIO DE ESTADO EN ASUNTOS INTERINSTITUCIONALES

SECRETARIA GENERAL

DIRECTOR LEGAL

ENCARGADA DE LA UNIDAD DE PROCESOS DISCIPLINARIOS

ENCARGADO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES, EN EL AREA PENAL

JEFE DE ARCHIVO GENERAL

AUDITOR INTERNO JEFE

DIRECTOR UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

GERENTE ADMINISTRATIVO

SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

SUB GERENTE DE PRESUPUESTO

JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERÍA

JEFE DE LA UNIDAD DE CONTABILIDAD

SUB GERENTE DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

JEFE UNIDAD DE GESTIÓN DE COMPRAS

JEFE DEPARTAMENTO DE BIENES NACIONALES

ENCARGADO DE LA UNIDAD DE LICITACIONES Y ADMINISTRACIÓN DE

CONTRATOS

ENCARGADO UNIDAD DE SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN SIG

JEFE UNIDAD DE INTELIGENCIA PATRIMONIAL

Reciban un cordial y afectuoso saludo, al mismo tiempo deseándoles éxitos en sus funciones a diarias encomendadas.

Por este medio se **reitera por segunda vez Oficio No. SEDS-SGRH-248-2024**, con el propósito de recordarles que, el único medio autorizado por esta Sub Gerencia de Recursos Humanos, para el control de asistencia, es a través del **reloj biométrico**, en observancia a indicaciones dadas por la Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (**ONADICI**)

Se adjunta copia simple del referido Oficio.

Atentamente,


Sub Comisionada de Policía

PERSIS DAYAN ZALDIVAR ORDOÑEZ
Sub-Gerente de Recursos Humanos SEDS.

SECRETARIA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE SEGURIDAD	
SECRETARIA GENERAL	
RECIBIDO	
FECHA:	21-05-2024
HORA:	15:30
NOMBRE:	Jose