

**AVISO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
REPÚBLICA DE HONDURAS**

LPN-IP-023-2023

“REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE, BARRIO LA BOLSA PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO”

1. El INSTITUTO DE LA PROPIEDAD invita a las empresas debidamente precalificadas en el proceso **PRE-IP-001-2022** en las categorías 1, 2 y 3 Especialidad en Edificación en General e Intervenciones Menores, a participar en la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPN-IP-023-2023** a presentar ofertas selladas para la **“REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE, BARRIO LA BOLSA PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO”**.
2. El financiamiento para la realización del proceso proviene de fondos del tesoro nacional y cualquier otra fuente de financiamiento disponible.
3. La Licitación se efectuará conforme a los procedimientos de Licitación Pública Nacional (LPN) establecidos en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.
4. Los interesados podrán adquirir los documentos de la presente Licitación, **a partir del día martes 07 de noviembre del año 2023 de 8:00 am a 4:00 p.m.**, por un valor no reembolsable de L 0.00, mediante solicitud escrita (física) presentada en el Departamento de Adquisiciones, Instituto de la Propiedad, segundo nivel, Cuerpo Bajo C del Centro Cívico Gubernamental José Cecilio del Valle, Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, departamento de Francisco Morazán. De igual manera, podrán ser examinados en la página web www.honducopras.gob.hn del Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras (HonduCompras). La solicitud deberá indicar además el nombre completo y número de identificación de la persona que entregará la oferta en físico el día programado para su recepción y apertura.
5. Se hará un registro de las solicitudes recibidas en forma escrita (física), a fin de dejar constancia de los datos de la persona a quien deberá ir dirigido todo documento del presente proceso, como ser enmienda (s) y/o aclaración (es), entre otros, que surjan del mismo. No se considerará ningún documento base de la Licitación que no haya sido obtenido directamente del Instituto de la Propiedad y no se enviarán enmiendas o aclaraciones a ningún oferente que no esté inscrito en el registro oficial de participantes.
6. Las ofertas deberán presentarse de manera física a más tardar el martes (28) de noviembre de dos mil veintitrés (2023) a las diez de la mañana (10:00 a.m.), en el salón de reuniones del séptimo nivel, Cuerpo Bajo C del Centro Cívico Gubernamental, José Cecilio del Valle, Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, departamento de Francisco Morazán; y su apertura el mismo martes (28) de noviembre de dos mil veintitrés (2023) a las diez de la mañana (10:00 a.m.), en el salón de reuniones del séptimo nivel, Cuerpo Bajo C del Centro Cívico Gubernamental, José Cecilio del Valle, Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, departamento de Francisco Morazán, en presencia de los representantes de los Oferentes que deseen asistir en la dirección citada. Todas las ofertas deberán estar acompañadas de una Garantía de Mantenimiento de la oferta por un porcentaje equivalente a por lo menos al (2%) del valor de la oferta.

Tegucigalpa M.D.C., 07 de noviembre de 2023.



LUCY IRACEMA SALGADO SUÁREZ
SECRETARIA EJECUTIVA

**Centro Cívico Gubernamental,
Cuerpo Bajo B y C, Tegucigalpa M.D.C.
Honduras**

www.ip.gob.hn    

TESTATO

GO GALDAMEZ cinco (1575) con número dos mil nto de Francisco STAR: Que esta hite y tres (2023) de Herencia Ab: LICITA GOMEZ ñores ARACELY TO FELICINO A MATAMOROS, IIS MAURICIO CON LUGAR, La l a los señores OROS, SIXTO IGUEL PINEDA ROS Y DENIS lo heredero Ab- que a su muerte INEDA, también A MATAMOROS concediéndole la ros herederos de

RIGUEZ

ÓN DE TAL

IZA, mayor de ilio en la ciudad i del Colegio de la Colonia La án con teléfono 70613 y correo imlegal.com, l de la sociedad umplimiento de) DE PÚBLICO sentó ante la d de Ampliación el cual se ubica o de Francisco

isco Morazán;

DOZA

AVISO

JUZGADO DE LETRAS DE LA SECCION JUDICIAL DE COMAYAGUA, COMAYAGUA.

La infrascrita Secretaria del Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Comayagua, Departamento de Comayagua, al público en general y para los efectos legales, HACE SABER: Que en Sentencia de fecha dieciocho de octubre del año dos mil veintitrés, este Juzgado declaró HEREDERA AB-INTESTATO a la señora **MARÍA CASILDA CASTANEDA**, de todos los bienes, derechos, acciones y obligaciones, que a su muerte dejara su difunto esposo, el señor **HECTOR ANARIBA BUEZO**, conocido también como **HECTOR ANARIBA BUESO**, sin perjuicio de otros herederos Testamentario o Ab-Intestato de igual o mejor derecho. Comayagua, 20 de octubre del año 2023. ANA MARGARITA BANEAS ZUNIGA. SECRETARIA

AVISO DE HERENCIA AB-INTESTATO

La Infrascrita Secretaria Adjunta del Juzgado de Letras Civil del Departamento de Francisco Morazán al público en general y para los efectos de ley HACE SABER: Que este Juzgado en el Expediente número 0801-2023-02146-CV, dictó Sentencia en fecha once (11) de octubre del año dos mil veintitrés (2023) - FALLA: PRIMERO: Declarar CON LUGAR la solicitud de DECLARATORIA DE HERENCIA AB-INTESTATO presentada ante este despacho de Justicia, por la señora **SUSETTE ATUAN ROJAS**, de generales conocidas en el preámbulo de esta sentencia - SEGUNDO: Declárese HEREDERA AB-INTESTATO a la señora **SUSETTE ATUAN ROJAS** de los bienes, derechos y obligaciones, dejados por su difunta madre la señora **SUYAPA REGINA ROJAS FLORES (Q.D.D.G.)**, en consecuencia, SE LE CONCEDE LA POSESION EFECTIVA DE LA HERENCIA, sin perjuicio de otros herederos de igual o mejor derecho. TERCERO: Que la Secretaria del Despacho proceda a dar estricto cumplimiento al artículo 202 del CPC referente a la publicación, archivo y registro de la presente resolución, extendiendo el efecto el aviso de publicación para que se hagan las anotaciones, inscripciones y publicaciones de ley en cualquier diario de mayor circulación que se edite e este Departamento o por carteles que se fijarán en tres de los parajes más frecuentados del lugar durante quince (15) días, extendiendo oportunamente la certificación íntegra del presente fallo para que se hagan las anotaciones e inscripciones para los trámites legales correspondientes. - NOTIFIQUESE. - Tegucigalpa, M.D.C., 25 de octubre del año 2023.

ABOGADA ALEJANDRA URRUTIA SECRETARIA ADJUNTA



AVISO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL REPÚBLICA DE HONDURAS LPN-IP-023-2023



"REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE, BARRIO LA BOLSA PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO"

El INSTITUTO DE LA PROPIEDAD invita a las empresas debidamente precalificadas en el proceso PRE-IP-001-2022 en las categorías 1, 2 y 3 Especialidad en Edificación en General e Intervenciones Menores, a participar en la LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPN-IP-023-2023 a presentar ofertas selladas para la "REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE, BARRIO LA BOLSA PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO".

El financiamiento para la realización del proceso proviene de fondos del tesoro nacional y cualquier otra fuente de financiamiento disponible.

La Licitación se efectuará conforme a los procedimientos de Licitación Pública Nacional (LPN) establecidos en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.

Los interesados podrán adquirir los documentos de la presente Licitación, a partir del día martes 07 de noviembre del año 2023 de 8:00 am a 4:00 p.m., por un valor no reembolsable de L 0.00, mediante solicitud escrita (física) presentada en el Departamento de Adquisiciones, Instituto de la Propiedad, segundo nivel, Cuerpo Bajo C del Centro Cívico Gubernamental José Cecilio del Valle, Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, departamento de Francisco Morazán. De igual manera, podrán ser examinados en la página web www.honducompras.gov.hn del Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras (HonduCCompras). La solicitud deberá indicar además el nombre completo y número de identificación de la persona que entregará la oferta en físico el día programado para su recepción y apertura.

Se hará un registro de las solicitudes recibidas en forma escrita (física), a fin de dejar constancia de los datos de la persona a quien deberá ir dirigido todo documento del presente proceso, como ser enmienda (s) y/o aclaración (es), entre otros, que surjan del mismo. No se considerará ningún documento base de la Licitación que no haya sido obtenido directamente del Instituto de la Propiedad y no se enviarán enmiendas o aclaraciones a ningún oferente que no esté inscrito en el registro oficial de participantes.

Las ofertas deberán presentarse de manera física a más tardar el martes (28) de noviembre de dos mil veintitrés (2023) a las diez de la mañana (10:00 a.m.), en el salón de reuniones del séptimo nivel, Cuerpo Bajo C del Centro Cívico Gubernamental, José Cecilio del Valle, Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, departamento de Francisco Morazán, y su apertura el mismo martes (28) de noviembre de dos mil veintitrés (2023) a las diez de la mañana (10:00 a.m.), en el salón de reuniones del séptimo nivel, Cuerpo Bajo C del Centro Cívico Gubernamental, José Cecilio del Valle, Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, departamento de Francisco Morazán, en presencia de los representantes de los Oferentes que deseen asistir en la dirección citada. Todas las ofertas deberán estar acompañadas de una Garantía de Mantenimiento de la oferta por un porcentaje equivalente a por lo menos al (2%) del valor de la oferta.

Tegucigalpa M.D.C. 07 de noviembre de 2023.
LUCY IRACEMA SALGADO SUAREZ
SECRETARIA EJECUTIVA

DOCUMENTOS DE LICITACIÓN



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPN-IP-023-2023

Para la

REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE, BARRIO LA BOLSA PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO

Tegucigalpa, M.D.C., 07 de noviembre 2023



INDICE GENERAL

SECCIÓN I. INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES	7
ÍNDICE DE CLÁUSULAS	7
INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES (IAO)	9
A. DISPOSICIONES GENERALES	9
1. Alcance de la licitación	9
2. Fuente de fondos.....	9
3. Fraude y corrupción.....	9
4. Oferentes elegibles	10
5. Requisitos de Precalificación	12
6. Una Oferta por Oferente	13
7. Costo de las propuestas.....	13
8. Visita al Sitio de las Obras.....	13
B. DOCUMENTOS DE LICITACIÓN	13
9. Contenido de los Documentos de Licitación.....	13
10. Aclaración de los Documentos de Licitación	14
11. Enmiendas a los Documentos de Licitación	15
C. PREPARACIÓN DE LAS OFERTAS	15
12. Idioma de las Ofertas.....	15
13. Documentos que conforman la Oferta.....	15
14. Precios de la Oferta.....	16
15. Monedas de la Oferta y pago.....	16
16. Validez de las Ofertas.....	17
17. Subsanción	17
18. Garantía de Mantenimiento de la Oferta.....	17
19. Ofertas alternativas de los Oferentes.....	19
20. Formato y firma de la Oferta.....	19
D. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS	20
21. Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas	20
22. Plazo para la presentación de las Ofertas.....	21
23. Ofertas tardías.....	21
24. Retiro, Sustitución y Modificación de la Oferta	21
25. Apertura de las Ofertas	22
26. Confidencialidad.....	23
27. Aclaración de las Ofertas	23
28. Examen de las Ofertas para determinar su cumplimiento.....	24
29. Corrección de errores.....	25
30. Moneda para la evaluación de las Ofertas.....	25
31. Evaluación y comparación de las Ofertas	25



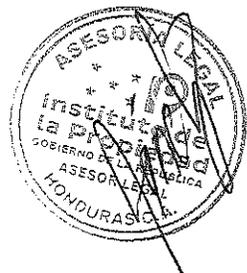
32. Preferencia Nacional.....	27
F. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO	27
33. Criterios de Adjudicación.....	27
33.1 El Contratante adjudicará el contrato al Oferente cuya Oferta haya determinado que cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación y que representa el costo evaluado como más bajo, siempre y cuando el Contratante haya determinado que dicho Oferente es elegible de conformidad con la Cláusula 4 de las IAO y (b) está calificado de conformidad con las disposiciones de la Cláusula 5 de las IAO.	27
34. Derecho del Contratante a aceptar cualquier Oferta o a rechazar cualquier o todas las Ofertas.....	27
35. Declaración de Licitación Desierta o Fracasada	27
35.1 La Licitación podrá declararse desierta cuando no se hubieren presentado ofertas o no se hubiese satisfecho el mínimo de oferentes previsto en los DDL. Se declarará desierto el lote en el cual no se hubieren presentado ofertas o no se hubiese satisfecho el mínimo de oferentes previsto en los DDL.	27
36. Notificación de Adjudicación y firma del Contrato	28
37. Garantía de Cumplimiento	29
38. Pago de anticipo y Garantía.....	29
SECCIÓN II. DATOS DE LA LICITACIÓN (DDL).....	30
SECCIÓN III. PAÍSES ELEGIBLES.....	43
SECCIÓN IV. FORMULARIOS DE LA OFERTA	44
1. OFERTA.....	44
2. INFORMACIÓN SOBRE LA CALIFICACIÓN	46
3. DECLARACIÓN JURADA SOBRE PROHIBICIONES O INHABILIDADES	47
4. CONTRATO	51
SECCIÓN V. CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO	51
ÍNDICE DE CLÁUSULAS	55
A.DISPOSICIONES	GENERALES
.....	57
.1 Definiciones.....	57
2. Interpretación.....	61
3. Idioma y Ley Aplicables.....	62
4. Decisiones del Supervisor de Obras.....	62
5. Delegación de funciones	62
6. Comunicaciones.....	62
7. Subcontratos y Cesión del Contrato	62
8. Otros Contratistas.....	63
9. Personal	63
10. Riesgos del Contratante y del Contratista.....	63



11. Riesgos del Contratante	64
12. Riesgos del Contratista.....	65
13. Seguros	65
14. Informes de investigación del Sitio de las Obras	66
15. Consultas acerca de las Condiciones Especiales del Contrato	66
16. Construcción de las Obras por el Contratista	66
17. Terminación de las Obras en la fecha prevista	66
18. Aprobación por el Supervisor de Obras.....	66
19. Seguridad	67
20. Descubrimientos.....	67
21. Toma de posesión del Sitio de las Obras	67
22. Acceso al Sitio de las Obras.....	67
23. Instrucciones, Inspecciones y Auditorías.....	67
24. Controversias	67
25. Procedimientos para la solución de controversias.....	68
26. Recursos contra la resolución del Contratante	68
B.CONTROL	DE
.....	PLAZOS
.....	68
27. Programa.....	68
28. Prórroga de la Fecha Prevista de Terminación.....	69
29. Aceleración de las Obras.....	69
30. Demoras ordenadas por el Supervisor de Obras.....	70
31. Reuniones administrativas.....	70
32. Corrección de Defectos	70
33. Advertencia Anticipada	71
C.CONTROL	DE
.....	CALIDAD
.....	71
34. Identificación de Defectos.....	71
35. Pruebas	71
36. Defectos no Corregidos	72
D.CONTROL	DE
.....	COSTOS
.....	72
37. Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra)	72
38. Desglose de Costos.....	72
39. Variaciones.....	72
40. Pagos de las Variaciones	73
41. Proyecciones.....	73
42. Estimaciones de Obra	73
43. Pagos	74
44. Eventos Compensables.....	75
45. Impuestos.....	77
46. Monedas.....	77



47. Ajustes de Precios.....	77
48. Multas por retraso en la entrega de la Obra	78
49. Pago de anticipo.....	78
50. Garantías.....	79
51. Trabajos por día	79
52. Costo reparaciones.....	80
E.FINALIZACIÓN	DEL
	CONTRATO
.....	80
53. Terminación de las Obras.....	80
54. Recepción de las Obras	80
55. Liquidación final	81
56. Manuales de Operación y mantenimiento.....	82
57. Terminación del Contrato	82
58. Fraude y Corrupción.....	84
59. Pagos posteriores a la terminación del Contrato	86
60. Derechos de Propiedad.....	86
61. Liberación de cumplimiento.....	86
SECCIÓN VI. CONDICIONES ESPECIALES DEL CONTRATO.....	88
A MENOS QUE SE INDIQUE LO CONTRARIO, EL CONTRATANTE DEBERÁ COMPLETAR TODAS LAS CEC ANTES DE EMITIR LOS DOCUMENTOS DE LICITACIÓN. SE DEBERÁN ADJUNTAR LOS PROGRAMAS E INFORMES QUE EL CONTRATANTE DEBERÁ PROPORCIONAR.....	
	88
SECCIÓN VII. ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES DE CUMPLIMIENTO (VER APÉNDICE B)	103
SECCIÓN VIII. PLANOS (VER ARCHIVOS EN CD)	105
SECCIÓN IX. LISTA DE CANTIDADES (VER ARCHIVO ELECTRÓNICO .XLSX)	106
SECCIÓN X. FORMULARIOS DE GARANTÍA.....	108
GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA.....	109
GARANTÍA Y/O FIANZAS DE CUMPLIMIENTO.....	110
GARANTÍA Y/O FIANZAS DE CALIDAD.....	111
GARANTÍA POR PAGO DE ANTICIPO.....	112
LLAMADO A LICITACIÓN.....	113



Sección I. Instrucciones a los Oferentes

Índice de Cláusulas

A. DISPOSICIONES GENERALES	9
1. Alcance de la licitación	9
2. Fuente de fondos.....	9
3. Fraude y corrupción.....	9
4. Oferentes elegibles.....	10
5. Requisitos de Precalificación	12
6. Una Oferta por Oferente	13
7. Costo de las propuestas.....	13
8. Visita al Sitio de las Obras.....	13
B. DOCUMENTOS DE LICITACIÓN.....	13
9. Contenido de los Documentos de Licitación	13
10. Aclaración de los Documentos de Licitación.....	14
11. Enmiendas a los Documentos de Licitación	15
C. PREPARACIÓN DE LAS OFERTAS.....	15
12. Idioma de las Ofertas.....	15
13. Documentos que conforman la Oferta	15
14. Precios de la Oferta	16
15. Monedas de la Oferta y pago.....	16
16. Validez de las Ofertas.....	17
18. Garantía de Mantenimiento de la Oferta.....	17
19. Ofertas alternativas de los Oferentes.....	19
20. Formato y firma de la Oferta.....	19
D. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS	20
21. Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas.....	20
22. Plazo para la presentación de las Ofertas	21
23. Ofertas tardías.....	21
24. Retiro, Sustitución y Modificación de la Oferta.....	21
25. Apertura de las Ofertas.....	22
26. Confidencialidad	23
27. Aclaración de las Ofertas.....	23
28. Examen de las Ofertas para determinar su cumplimiento	24
29. Corrección de errores	25
30. Moneda para la evaluación de las Ofertas	25



31. *Evaluación y comparación de las Ofertas*25

32. *Preferencia Nacional*.....27

F. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO27

33. *Criterios de Adjudicación*27

34. *Derecho del Contratante a aceptar cualquier Oferta o a rechazar cualquier o todas las Ofertas*27

35. *Declaración de Licitación Desierta o Fracasada*.....27

36. *Notificación de Adjudicación y firma del Contrato*28

37. *Garantía de Cumplimiento*29

38. *Pago de anticipo y Garantía*.....29



Instrucciones a los Oferentes (IAO)

A. Disposiciones Generales

<p>1. Alcance de la licitación</p>	<p>1.1 El Contratante, según la definición que consta en las “Condiciones Generales del Contrato” (CEC) e identificado en la Sección II, “Datos de la Licitación” (DDL) invita a presentar Ofertas para la construcción de las Obras que se describen en los DDL y en la Secciones VII, VIII y IX. El nombre y el número de identificación del Contrato están especificados en los DDL y en las Condiciones Especiales de Contrato (CEC).</p> <p>1.2 El Oferente seleccionado deberá terminar las Obras en la Fecha Prevista de Terminación especificada en los DDL y en la sub cláusula 1.1 (s) de las CEC.</p> <p>1.3 En estos Documentos de Licitación:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) El término “por escrito” significa comunicación en forma escrita (por ejemplo, por correo, correo electrónico, facsímile) con prueba de recibido; (b) Si el contexto así lo requiere, el uso del “singular” corresponde igualmente al “plural” y viceversa; y (c) “Día” significa día calendario (plazo para presentación de ofertas, formalización del contrato) (d) “Días hábiles administrativos” todos los del año excepto los sábados y domingos y feriados establecidos por ley. (e) El término “Lista de Cantidades Valoradas” significa la Lista de Cantidades de obras a ejecutar con indicación de precios.
<p>2. Fuente de fondos</p>	<p>2.1 La contratación a que se refiere esta Licitación se financiará con recursos provenientes de las fuentes de financiamiento detalladas en los DDL.</p>
<p>3. Fraude y corrupción</p>	<p>3.1 El Estado Hondureño exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el</p>



	<p>proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato.</p> <p>3.2 Si se comprobare que ha habido entendimiento malicioso entre dos o más oferentes, las respectivas ofertas no serán consideradas, sin perjuicio de la responsabilidad legal en que éstos hubieren incurrido.</p> <p>3.3 Los actos de fraude y corrupción son sancionados por la Ley de Contratación del Estado, sin perjuicio de la responsabilidad en que se pudiera incurrir conforme al Código Penal.</p>
<p>4. Oferentes elegibles</p>	<p>4.1 Podrán participar en esta Licitación únicamente las personas naturales o jurídicas hondureñas o personas naturales o jurídicas extranjeras cubiertas por tratados internacionales que les otorguen trato de nacionales y que no se hallen comprendidas en alguna de las circunstancias siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas; (b) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados; (c) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el artículo No.258 de la Constitución de la República; (d) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier



	<p>contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;</p> <p>(e) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;</p> <p>(f) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el literal anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco;</p> <p>(g) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción,</p> <p>(h) Estar suspendido del Registro de Proveedores y Contratistas o tener vigente sanción de suspensión para participar en procedimientos de contratación administrativa.</p>
--	---



	<p>4.2 Los Oferentes deberán proporcionar al Contratante evidencia satisfactoria de su continua elegibilidad, en los términos de la cláusula 4.1 de las IAO, cuando el Contratante razonablemente la solicite.</p>
<p>5. Requisitos de Precalificación</p>	<p>5.1 Únicamente los Precalificados podrán participar como Oferentes en las licitaciones públicas que se programen con dicho fin.</p> <p>5.2 Las Ofertas presentadas por un Consorcio constituido por dos o más empresas deberán cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Todos los integrantes del Consorcio deben ser empresas precalificadas para la adjudicación del Contrato. (b) La Oferta deberá ser firmada de manera que constituya una obligación legal para todos los socios; (c) Todos los socios serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del Contrato de acuerdo con las condiciones del mismo; (d) Uno de los socios deberá ser designado como representante y autorizado para contraer responsabilidades y para recibir instrucciones por y en nombre de cualquier o todos los miembros del Consorcio; (e) La ejecución de la totalidad del Contrato, incluyendo los pagos, se harán exclusivamente con el socio designado; (f) Con la Oferta se deberá presentar el Acuerdo de Consorcio firmado por todas las partes. <p>5.3 Los Oferentes deberán confirmar en sus Ofertas que la información presentada originalmente para precalificar permanece correcta a la fecha de presentación de las Ofertas o, de no ser así, incluir con su Oferta cualquier información que actualice su información original de precalificación, la que quedara sujeta a comprobación posterior según estipulado en el Artículo 96 del RLCE. La confirmación o actualización de la información deberá presentarse en los formularios pertinentes incluidos en la Sección IV.</p> <p>5.4 Si la persona que suscribe la Oferta no es la misma que suscribió la solicitud de precalificación, el Oferente deberá</p>



	incluir con su Oferta, el poder otorgado a quien suscriba la Oferta autorizándole a comprometer al Oferente.
6. Una Oferta por Oferente	6.1 Cada Oferente presentará una sola Oferta, ya sea individualmente o como miembro de un Consorcio. El Oferente que presente o participe en más de una Oferta será descalificado (a menos que lo haga como subcontratista o en los casos cuando se permite presentar o se solicitan propuestas alternativas) y ocasionará que todas las propuestas en las cuales participa sean rechazadas.
7. Costo de las propuestas	7.1 Los Oferentes serán responsables por todos los gastos asociados con la preparación y presentación de sus Ofertas y el Contratante en ningún momento será responsable por dichos gastos.
8. Visita al Sitio de las Obras	8.1 El Oferente podrá bajo su propia responsabilidad y a su propio riesgo, visitar e inspeccionar el Sitio de las Obras y sus alrededores y obtener por sí mismo toda la información que pueda ser necesaria para preparar la Oferta y celebrar el Contrato para la construcción de las Obras. Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del Oferente. No será causa de descalificación de oferentes, la no visita al sitio de las obras. Así mismo dicha visita podrá ser realizada por invitación del contratante en cuyo caso se aplicará lo señalado en el párrafo anterior.
B. Documentos de Licitación	
9. Contenido de los Documentos de Licitación	9.1 El conjunto de los documentos de licitación comprende los que se enumeran en la siguiente tabla y todas las enmiendas que hayan sido emitidas de conformidad con la cláusula 11 de las IAO: Sección I Instrucciones a los Oferentes (IAO) Sección II Datos de la Licitación (DDL) Sección III Países Elegibles Sección IV Formularios de la Oferta Sección V Condiciones Generales del Contrato (CEC) Sección VI Condiciones Especiales del Contrato (CEC) Sección VII Especificaciones y Condiciones de Cumplimiento



	<p>Sección VIII Planos</p> <p>Sección IX Lista de Cantidades</p> <p>Sección X Formularios de Garantías</p>
<p>10. Aclaración de los Documentos de Licitación</p>	<p>10.1 Todos los potenciales Oferentes que requieran aclaraciones sobre los Documentos de Licitación deberán solicitarlas al Contratante por escrito a la dirección indicada en los DDL. Los oferentes podrán someter sus consultas y requerimientos de aclaraciones hasta ocho (8) días calendario antes de la fecha límite para presentación de ofertas. El Contratante deberá responder a cualquier solicitud de aclaración recibida por lo menos cinco (5) días calendarios antes de la fecha límite para la presentación de las Ofertas. Se enviarán copias de la respuesta del Contratante a todos los que retiraron los Documentos de Licitación, la cual incluirá una descripción de la consulta, pero sin identificar su origen. Así mismo, el Contratante podrá emitir de oficio las aclaraciones que considere convenientes.</p> <p>10.2 Las respuestas a solicitudes de aclaración y las aclaraciones que se emitan de oficio se publicarán en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, "HonduCompras", (www.honducompras.gob.hn).</p> <p>10.3 En el caso de que se establezca en los DDL la realización de una reunión de información para posibles aclaraciones, los Oferentes potenciales también tendrán la oportunidad de asistir a dicha reunión, que será efectuada en la fecha, hora y dirección indicada en los DDL. De igual forma, a solicitud de cualquier interesado el Contratante acordará la celebración de una reunión de este tipo, debiéndose invitarse a todos los que hubieren retirado los Documentos de Licitación. La inasistencia a la reunión de información para posibles aclaraciones no será motivo de descalificación para el Oferente. Las modificaciones a los Documentos de Licitación que resulten necesarias en virtud de esta reunión, se notificarán mediante Enmienda a los Documentos de Licitación, conforme a la Cláusula 11 de las IAO.</p>



<p>11. Enmiendas a los Documentos de Licitación</p>	<p>11.1 Antes de la fecha límite para la presentación de las Ofertas, el Contratante podrá modificar los Documentos de Licitación mediante una Enmienda;</p> <p>11.2 Cualquier enmienda que se emita formará parte integral de los Documentos de Licitación y será comunicada por escrito a quienes hubieren retirado los Documentos de Licitación. Los posibles Oferentes deberán acusar recibo de cada enmienda por escrito al Contratante.</p> <p>11.3 Las enmiendas a documentos de licitación se publicarán en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, "HonduCompras", (www.honducompras.gob.hn).</p> <p>11.4 Con el fin de otorgar a los posibles Oferentes tiempo suficiente para tener en cuenta una enmienda en la preparación de sus Ofertas, el Contratante podrá extender, si fuera necesario, el plazo para la presentación de las Ofertas, de conformidad con la Su cláusula 22.2 de las IAO. Si la enmienda se realiza dentro de los tres días antes de la fecha de recepción y apertura de ofertas se deberá extender esta fecha por el tiempo necesario para que los oferentes preparen su oferta.</p>
<p>C. Preparación de las Ofertas</p>	
<p>12. Idioma de las Ofertas</p>	<p>12.1 Todos los documentos relacionados con las Ofertas deberán estar redactados en el idioma español. En caso de que se presenten documentos cuyo idioma original sea distinto al indicado, deberán ser presentados traducidos al español, por el órgano oficial del Estado (Secretaría de Relaciones Exteriores).</p>
<p>13. Documentos que conforman la Oferta</p>	<p>13.1 La Oferta que presente el Oferente deberá estar conformada por los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) La Carta de Oferta (en el formulario indicado en la Sección IV); (b) La Garantía de Mantenimiento de la Oferta, de conformidad con la Cláusula 18 de las IAO; (c) La Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) es decir, con indicación de precios;



	<p>(d) El formulario y los documentos de Información sobre la calificación;</p> <p>(e) Las Ofertas alternativas, de haberse solicitado; y</p> <p>(f) Cualquier otro documento que se solicite a los Oferentes completar y presentar, según se especifique en los DDL.</p>
<p>14. Precios de la Oferta</p>	<p>14.1 El Contrato comprenderá la totalidad de las Obras especificadas en la Sub cláusula 1.1 de las IAO, sobre la base de la Lista de Cantidades valoradas presentado por el Oferente.</p> <p>14.2 El Oferente indicará los precios unitarios y los precios totales para todos los rubros de las Obras descritos en la Lista de Cantidades valoradas. El Contratante no efectuará pagos por los rubros ejecutados para los cuales el Oferente no haya indicado precios, por cuanto los mismos se considerarán incluidos en los demás precios unitarios y totales que figuren en la Lista de Cantidades valoradas. Si hubiere correcciones, éstas las realizará la Comisión de Evaluación.</p> <p>14.3 Todos los derechos, impuestos y demás gravámenes que deba pagar el Contratista en virtud de este Contrato, o por cualquier otra razón, hasta 15 días antes de la fecha del plazo para la presentación de las Ofertas, deberán estar incluidos en los precios unitarios y en el precio total de la Oferta presentada por el Oferente.</p> <p>14.4 Los precios unitarios que cotice el Oferente estarán sujetos a ajustes durante la ejecución del Contrato de acuerdo a la Cláusula 47 de las CEC.</p>
<p>15. Monedas de la Oferta y pago</p>	<p>15.1 Los precios unitarios deberán ser cotizados por el Oferente en Lempiras, salvo que en los DDL se establezca la posibilidad de ofertar hasta en tres monedas extranjeras a elección del Oferente.</p> <p>15.2 Los Oferentes indicarán en su Oferta los detalles de las necesidades previstas en moneda extranjeras.</p> <p>15.3 En caso de que los DDL permitan presentar ofertas en monedas extranjeras, los Oferentes deberán aclarar sus necesidades en monedas extranjeras y sustentar que las cantidades incluidas en los precios, se traten de componentes de costo que deban</p>



	adquirirse en el mercado internacional, sean razonables y se ajusten a los requisitos de la Su cláusula 15.1 de las IAO.
16. Validez de las Ofertas	<p>16.1 Las Ofertas permanecerán válidas por el período estipulado en los DDL.</p> <p>16.2 En circunstancias excepcionales, el Contratante podrá solicitar a los Oferentes que extiendan el período de validez de la oferta por un plazo adicional específico. La solicitud y las respuestas de los Oferentes deberán ser por escrito. La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá extenderse también por un plazo adicional de la fecha límite prorrogada para la validez de las Ofertas. Los Oferentes podrán rechazar tal solicitud sin que se les haga efectiva la Garantía de mantenimiento de la oferta. Al Oferente que esté de acuerdo con la solicitud no se le requerirá ni se le permitirá que modifique su Oferta, excepto como se dispone en la Cláusula 17 de las IAO.</p>
17. Subsanación	<p>17.1 La Comisión de Evaluación permitirá la subsanación de defectos u omisiones contenidas en la oferta de conformidad a lo establecido en los Artículos 5, párrafo segundo y 50 de la Ley de Contratación del Estado y Artículo 132 del Reglamento de la misma Ley. El plazo para subsanar los defectos u omisiones será de cinco (5) días hábiles a partir de la fecha de notificación; si el Oferente no cumpliera con el mismo su oferta no será considerada.</p>
18. Garantía de Mantenimiento de la Oferta	<p>18.1 El Oferente deberá presentar como parte de su oferta, una Garantía de Mantenimiento de la Oferta, en la forma y monto estipulado en los DDL</p> <p>18.2 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta será denominada en Lempiras. En caso de que la oferta se presente en varias monedas, a los fines del cálculo de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta, estas se convertirán en Lempiras a la tasa de cambio aplicable según la cláusula 30.1 de las IAO.</p> <p>18.3 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Ser presentada en original (no se aceptarán copias); (b) Permanecer válida por un período que expire después de la fecha límite de la validez de las Ofertas establecida en



	<p>los DDL, o del período prorrogado, si corresponde, de conformidad con la Cláusula 16.2 de las IAO;</p> <p>18.4 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá:</p> <ul style="list-style-type: none">(a) Ser emitida por una institución que opere en Honduras, autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros;(b) Estar sustancialmente de acuerdo con los formularios de Garantía de Mantenimiento de Oferta incluidos en la Sección X, "Formularios de Garantía";(c) Ser pagadera con prontitud ante solicitud escrita del Contratante en caso de tener que invocar las condiciones detalladas en la Cláusula 18.7 de las IAO; <p>18.5 Todas las Ofertas que no estén acompañadas por una Garantía de Mantenimiento de la Oferta que sustancialmente responda a lo requerido en la cláusula anterior, serán rechazadas por el Contratante por incumplimiento.</p> <p>18.6 La Garantía de Mantenimiento de Oferta de los Oferentes cuyas ofertas no fueron seleccionadas serán devueltas inmediatamente después de que el Oferente seleccionado suministre su Garantía de Cumplimiento.</p> <p>18.7 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta se podrá hacer efectiva si:</p> <ul style="list-style-type: none">(a) El Oferente retira su Oferta durante el período de validez de la Oferta especificado por el Oferente en la Oferta, salvo lo estipulado en la Subcláusula 16.2 de las IAO; o(b) El Oferente seleccionado no acepta las correcciones al Precio de su Oferta, de conformidad con la Subcláusula 29 de las IAO;(c) Si el Oferente seleccionado no cumple dentro del plazo estipulado con:<ul style="list-style-type: none">(i) firmar el Contrato; o(ii) suministrar la Garantía de Cumplimiento solicitada.
--	---

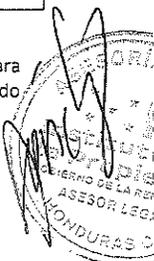


	<p>18.8 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta de un Consorcio deberá ser emitida en nombre del Consorcio que presenta la Oferta.</p>
<p>19. Ofertas alternativas de los Oferentes</p>	<p>19.1 No se considerarán Ofertas alternativas a menos que específicamente se estipule en los DDL. Si se permiten, las Subcláusulas 19.1 y 19.2 de las IAO regirán y en los DDL se especificará cuál de las siguientes opciones se permitirá:</p> <p>(a) Opción Uno: Un Oferente podrá presentar Ofertas alternativas conjuntamente con su Oferta básica. El Contratante considerará solamente las Ofertas alternativas presentadas por el Oferente cuya Oferta básica haya sido determinada como la Oferta evaluada de menor precio.</p> <p>(b) Opción Dos: Un Oferente podrá presentar una Oferta alternativa con o sin una Oferta para el caso básico. Todas las Ofertas recibidas para el caso básico, así como las Ofertas alternativas que cumplan con las Especificaciones y los requisitos de funcionamiento de la Sección VII, serán evaluadas sobre la base de sus propios méritos.</p> <p>19.2 Las Ofertas alternativas deberán proporcionar toda la información necesaria para su completa evaluación por parte del Contratante, incluyendo los cálculos de diseño, las especificaciones técnicas, el desglose de los precios, los métodos de construcción propuestos y otros detalles pertinentes.</p>
<p>20. Formato y firma de la Oferta</p>	<p>20.1 El Oferente preparará un original de los documentos que comprenden la Oferta según se describe en la Cláusula 13 de las IAO, el cual deberá formar parte del volumen que contenga la Oferta, y lo marcará claramente como "ORIGINAL". Además, el Oferente deberá presentar el número de copias de la Oferta que se indica en los DDL y marcar claramente cada ejemplar como "COPIA". En caso de discrepancia entre el original y las copias, el texto del original prevalecerá sobre el de las copias.</p> <p>20.2 El original y todas las copias de la Oferta deberán ser presentadas mecanografiadas o escritas con tinta indeleble y deberán estar firmadas por la persona o personas debidamente autorizadas para firmar en nombre del Oferente, de conformidad</p>

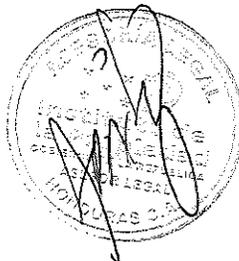


	<p>con la Subcláusula 5.4 de las IAO. Todas las páginas de la Oferta original y sus copias serán firmadas en todas sus hojas por el Oferente o por quien tenga su representación legal.</p> <p>20.3 La Oferta no podrá contener enmiendas borrones o raspaduras en el precio o en otra información esencial prevista con ese carácter en el Documento de Licitación, excepto cuando hubieren sido expresamente salvadas por el firmante lo cual deberá constar con claridad en la oferta y en sus copias.</p> <p>20.4 El Oferente proporcionará la información sobre comisiones o gratificaciones que se describe en el Formulario de la Oferta, si las hay, pagadas o por pagar a agentes en relación con esta Oferta, y con la ejecución del contrato si el Oferente resulta seleccionado.</p>
<p>D. Presentación de las Ofertas</p>	
<p>21. Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas</p>	<p>21.1 Los Oferentes podrán enviar sus Ofertas por correo o entregarlas personalmente. En el caso de Ofertas enviadas por correo o entregadas personalmente, el Oferente pondrá el original y todas las copias de la Oferta en dos sobres interiores, que cerrará e identificará claramente como “ORIGINAL” y “COPIAS”, según corresponda, y que colocará dentro de un sobre exterior que también deberá cerrar.</p> <p>Los Oferentes también podrán presentar sus Ofertas electrónicamente por medio del sistema HonduCompras, cuando así se indique en los DDL. Los Oferentes que presenten sus Ofertas electrónicamente seguirán los procedimientos indicados en los DDL para la presentación de dichas Ofertas.</p> <p>21.2 Los sobres interiores y el sobre exterior deberán:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Estar dirigidos al Contratante a la dirección ¹ proporcionada en los DDL; (b) Llevar el nombre y número de identificación del Contrato indicados en los DDL y CEC; y

¹ La dirección donde se reciban las Ofertas debe ser una oficina que esté abierta durante el horario normal de trabajo, con personal autorizado para certificar la hora y fecha de recepción y asegurar la custodia de las Ofertas hasta la fecha de la apertura. No se debe indicar una dirección de apartado postal. La dirección para la recepción de las Ofertas debe ser la misma que se indique en el Llamado a licitación.



	<p>(c) Llevar la nota de advertencia indicada en los DDL para evitar que la Oferta sea abierta antes de la hora y fecha de apertura de Ofertas indicadas en los DDL.</p> <p>21.3 Además de la identificación requerida en la Sub cláusula 21.2 de las IAO, los sobres exteriores deberán llevar el nombre y la dirección del Oferente, con el fin de poderle devolver su Oferta sin abrir en caso de que la misma sea declarada Oferta tardía, de conformidad con la Cláusula 22 de las IAO.</p> <p>21.4 Si el sobre exterior no está cerrado e identificado como se ha indicado anteriormente, el Contratante no se responsabilizará en caso de que la Oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.</p>
<p>22. Plazo para la presentación de las Ofertas</p>	<p>22.1 Las Ofertas deberán ser entregadas al Contratante en la dirección especificada conforme a la Subcláusula 21.2 (a) de las IAO, a más tardar en la fecha y hora que se indican en los DDL.</p> <p>22.2 El Contratante podrá extender el plazo para la presentación de Ofertas mediante una enmienda a los Documentos de Licitación, de conformidad con la Cláusula 11 de las IAO. En este caso todos los derechos y obligaciones del Contratante y de los Oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las Ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha límite.</p>
<p>23. Ofertas tardías</p>	<p>23.1 Toda Oferta que reciba el Contratante después de la fecha y hora límite para la presentación de las Ofertas especificada de conformidad con la Cláusula 22 de las IAO será devuelta al Oferente remitente sin abrir, lo cual se hará constar en el acta.</p>
<p>24. Retiro, Sustitución y Modificación de la Oferta</p>	<p>24.1 Los Oferentes podrán retirar, sustituir o modificar sus ofertas mediante una notificación por escrito antes de la fecha límite indicada en la Cláusula 22.1 de las IAO.</p> <p>24.2 Toda notificación de retiro, sustitución o modificación de la Oferta deberá ser preparada, cerrada, identificada y entregada de acuerdo con las estipulaciones de las Cláusulas 20 y 21 de las IAO, y los sobres exteriores y los interiores debidamente</p>



	<p>marcados, “RETIRO”, “SUSTITUCIÓN” o “MODIFICACIÓN”, según corresponda.</p> <p>24.3 Las notificaciones de retiro, sustitución o modificación deberán ser entregadas al Contratante en la dirección especificada conforme a la Subcláusula 21.2 (a) de las IAO, a más tardar en la fecha y hora que se indican en la Cláusula 22.1 de los DDL.</p> <p>24.4 El retiro de una Oferta en el intervalo entre la fecha de vencimiento del plazo para la presentación de Ofertas y la expiración del período de validez de las Ofertas indicado en los DDL de conformidad con la Subcláusula 16.1 o del período prorrogado de conformidad con la Subcláusula 16.2 de las IAO, dará lugar a que se haga efectiva la Garantía de Mantenimiento de la Oferta, según lo dispuesto en la cláusula 18.7 (a) de las IAO.</p> <p>24.5 Los Oferentes solamente podrán ofrecer descuentos o modificar los precios de sus ofertas sometiendo modificaciones a la Oferta de conformidad con esta cláusula o incluyéndolas en la Oferta original.</p>
E. Apertura de las Ofertas	
<p>25. Apertura de las Ofertas</p>	<p>25.1 El Contratante abrirá las Ofertas, y las notificaciones de retiro, sustitución y modificación de Ofertas presentadas de conformidad con la Cláusula 24, en acto público con la presencia de los representantes de los Oferentes que decidan concurrir, a la hora, en la fecha y el lugar establecidos en los DDL. El procedimiento para la apertura de las Ofertas presentadas electrónicamente si las mismas son permitidas de conformidad con la Subcláusula 21.1 de las IAO, estará indicados en los DDL.</p> <p>25.2 Primero se abrirán y leerán los sobres marcados “RETIRO”. No se abrirán las Ofertas para las cuales se haya presentado una notificación aceptable de retiro, de conformidad con las disposiciones de la cláusula 24 de las IAO.</p> <p>25.3 En el acto de apertura, el Contratante leerá en voz alta, y notificará por línea electrónica cuando corresponda, y registrará en un Acta los nombres de los Oferentes, los precios totales de las Ofertas y de cualquier Oferta alternativa (si se solicitaron o</p>



	<p>permitieron Ofertas alternativas), descuentos, notificaciones de retiro, sustitución o modificación de Ofertas, la existencia o falta de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta, si se solicitó, y cualquier otro detalle que el Contratante considere apropiado. Ninguna Oferta será rechazada en el acto de apertura, excepto las Ofertas tardías de conformidad con la Cláusula 18 y 22 de las IAO. Solamente las ofertas que sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura serán consideradas para evaluación.</p> <p>25.4 El Contratante preparará un acta de la apertura de las Ofertas que incluirá el registro de las ofertas leídas y toda la información dada a conocer a los asistentes de conformidad con la Subcláusula 25.3 de las IAO y enviará prontamente copia de dicha acta a todos los oferentes que presentaron ofertas puntualmente.</p>
<p>26. Confidencialidad</p>	<p>26.1 No se divulgará a los Oferentes ni a ninguna persona que no esté oficialmente involucrada con el proceso de la licitación, información relacionada con el examen, aclaración, evaluación, comparación de las Ofertas, ni la recomendación de adjudicación del contrato hasta que se haya notificado la adjudicación del Contrato al Oferente seleccionado de conformidad con la Subcláusula 33.1 de las IAO. Cualquier intento por parte de un Oferente para influenciar al Contratante en el procesamiento de las Ofertas o en la adjudicación del contrato resultará en el rechazo de su Oferta. Si durante el plazo transcurrido entre el acto de apertura y la fecha de adjudicación del contrato, un Oferente desea comunicarse con el Contratante sobre cualquier asunto relacionado con el proceso de la licitación, deberá hacerlo por escrito.</p>
<p>27. Aclaración de las Ofertas</p>	<p>27.1 Para facilitar el examen, la evaluación y la comparación de las Ofertas, el Contratante tendrá la facultad de solicitar a cualquier Oferente que aclare su Oferta, incluyendo el desglose de los precios unitarios. La solicitud de aclaración y la respuesta correspondiente deberán efectuarse por escrito, pero no se solicitará, ofrecerá ni permitirá ninguna modificación de los precios o a la sustancia de la Oferta, salvo las que sean necesarias para confirmar la corrección de errores aritméticos que el Contratante</p>



	<p>haya descubierto durante la evaluación de las Ofertas, de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 29 de las IAO.</p>
<p>28. Examen de las Ofertas para determinar su cumplimiento</p>	<p>28.1 Antes de proceder a la evaluación detallada de las Ofertas, el Contratante determinará si cada una de ellas:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Cumple con los requisitos de elegibilidad establecidos en la cláusula 4 de las IAO; (b) Ha sido debidamente firmada; (c) Está acompañada de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta; y (d) Cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación. <p>28.2 Una Oferta que cumple sustancialmente es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones de los Documentos de Licitación sin desviaciones, reservas u omisiones significativas. Una desviación, reserva u omisión significativa es aquella que:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Afecta de una manera sustancial el alcance, la calidad o el funcionamiento de las Obras; (b) Limita de una manera considerable, inconsistente con los Documentos de Licitación, los derechos del Contratante o las obligaciones del Oferente en virtud del Contrato; o (c) De rectificarse, afectaría injustamente la posición competitiva de los otros Oferentes cuyas Ofertas cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación. <p>28.3 Una Oferta que no cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación, será rechazada por el Contratante y el Oferente no podrá posteriormente transformarla en una Oferta que cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación mediante la corrección o el retiro de las desviaciones o reservas.</p>



<p>29. Corrección de errores</p>	<p>29.1 El Contratante verificará si las Ofertas que cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación contienen errores aritméticos. Dichos errores serán corregidos por el Contratante de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Cuando haya una discrepancia entre los montos indicados en cifras y en palabras, prevalecerán los indicados en palabras; (b) Cuando haya una discrepancia entre el precio unitario y el total de un rubro que se haya obtenido multiplicando el precio unitario por la cantidad de unidades, prevalecerá el precio unitario cotizado, a menos que a juicio del Contratante hubiera un error evidente en la expresión del decimal en el precio unitario, en cuyo caso prevalecerá el precio total cotizado para ese rubro y se corregirá el precio unitario. <p>29.2 El Contratante ajustará el monto indicado en la Oferta de acuerdo con el procedimiento antes señalado para la corrección de errores y, con la anuencia del Oferente, el nuevo monto se considerará de obligatorio cumplimiento para el Oferente. Si el Oferente no estuviera de acuerdo con el monto corregido, la Oferta será rechazada y podrá hacerse efectiva la Garantía de Mantenimiento de su Oferta de conformidad con la Subcláusula 18.7 (b) de las IAO.</p>
<p>30. Moneda para la evaluación de las Ofertas</p>	<p>Para efectos de evaluación y comparación, el Contratante convertirá todos los precios de las Ofertas expresados en diferentes monedas a Lempiras utilizando el tipo de cambio vendedor establecido por el Banco Central de Honduras vigente 15 días antes de la fecha de apertura de Ofertas.</p>
<p>31. Evaluación y comparación de las Ofertas</p>	<p>31.1 El Contratante evaluará solamente las Ofertas que determine que cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación de conformidad con la Cláusula 28 de las IAO.</p> <p>31.2 Al evaluar las Ofertas, el Contratante determinará el precio evaluado de cada Oferta, ajustándolo de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Corrigiendo cualquier error, conforme a los estipulado en la Cláusula 29 de las IAO;



	<p>(b) Excluyendo las sumas provisionales y las reservas para imprevistos, si existieran, en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra), pero incluyendo los trabajos por día², siempre que sus precios sean cotizados de manera competitiva;</p> <p>(c) haciendo los ajustes correspondientes por otras variaciones, desviaciones u Ofertas alternativas aceptables presentadas de conformidad con la cláusula 19 de las IAO; y</p> <p>(d) haciendo los ajustes correspondientes para reflejar los descuentos u otras modificaciones de precios ofrecidas de conformidad con la Subcláusula 24.5 de las IAO.</p> <p>31.3 El Contratante se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier variación, desviación u oferta alternativa. En la evaluación de las ofertas no se tendrán en cuenta las variaciones, desviaciones, ofertas alternativas y otros factores que excedan los requisitos de los documentos de licitación o que resulten en beneficios no solicitados para el Contratante.</p> <p>31.4 En la evaluación de las Ofertas no se tendrá en cuenta el efecto estimado de ninguna de las condiciones para ajuste de precio estipuladas en virtud de la cláusula 47 de las CEC, durante el período de ejecución del Contrato.</p> <p>31.5 En caso de que existan varios lotes, de acuerdo con la Subcláusula 31.2 d), el Contratante determinará la aplicación de los descuentos a fin de minimizar el costo combinado de todos los lotes.</p>
--	--

² Trabajos por día son los trabajos que se realizan según las instrucciones del Supervisor y que se remuneran conforme al tiempo que le tome a los trabajadores, en base a los precios cotizados en la Oferta. Para que a los fines de la evaluación de las Ofertas se considere que el precio de los trabajos por día ha sido cotizado de manera competitiva, el Contratante deberá hacer una lista de las cantidades tentativas correspondientes a los rubros individuales cuyos costos se determinarán contra los días de trabajo (por ejemplo, un número determinado de días-hombre de un conductor de tractores, una cantidad específica de toneladas de cemento Portland, etc.), los cuales se multiplicarán por los precios unitarios cotizados por los Oferentes e incluidos en el precio total de la Oferta.



<p>32. Preferencia Nacional</p>	<p>32.1 En caso de que en esta Licitación se presenten ofertas de empresas extranjeras, se aplicará un margen de preferencia nacional en los términos establecidos en los artículos 53 de la Ley de Contratación del Estado y 128 de su Reglamento.</p> <p>32.2 El margen de preferencia nacional no será aplicable cuando convenios bilaterales o multilaterales de libre comercio dispusieren que los oferentes extranjeros tendrán trato nacional.</p>
<p>F. Adjudicación del Contrato</p>	
<p>33. Criterios de Adjudicación</p>	<p>33.1 El Contratante adjudicará el contrato al Oferente cuya Oferta haya determinado que cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación y que representa el costo evaluado como más bajo, siempre y cuando el Contratante haya determinado que dicho Oferente es elegible de conformidad con la Cláusula 4 de las IAO y (b) está calificado de conformidad con las disposiciones de la Cláusula 5 de las IAO.</p>
<p>34. Derecho del Contratante a aceptar cualquier Oferta o a rechazar cualquier o todas las Ofertas</p>	<p>34.1 No obstante lo dispuesto en la cláusula 33 de las IAO, el Contratante se reserva el derecho a rechazar todas las ofertas en los casos previstos en el artículo 57 de la Ley y 172 del Reglamento-sin que por ello incurra en ninguna responsabilidad ante los Oferentes.</p>
<p>35. Declaración de Licitación Desierta o Fracasada</p>	<p>35.1 La Licitación podrá declararse desierta cuando no se hubieren presentado ofertas o no se hubiese satisfecho el mínimo de oferentes previsto en los DDL. Se declarará desierto el lote en el cual no se hubieren presentado ofertas o no se hubiese satisfecho el mínimo de oferentes previsto en los DDL.</p> <p>35.2 La Licitación deberá declararse fracasada cuando:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Se hubiere omitido en el procedimiento alguno de los requisitos esenciales establecidos en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento; b) Las ofertas recibidas no se ajustan a los requisitos esenciales establecidos en el Reglamento de la Ley de



	<p>Contratación del Estado o el Pliegos de Condiciones;</p> <p>c) Se comprueba la existencia de colusión;</p> <p>d) Cuando todas las ofertas se reciban por precios considerablemente superiores al presupuesto estimado por la administración;</p> <p>e) Motivos de fuerza mayor debidamente comprobados que determinaren la no conclusión del contrato, entendiéndose como tal entre otras: Catástrofes provocadas por fenómenos naturales, accidentes, huelgas, guerra, revoluciones, motines, desorden social, naufragio e incendio.</p>
<p>36. Notificación de Adjudicación y firma del Contrato</p>	<p>36.1 Antes de la expiración de la validez de las Ofertas, el Contratante notificará por escrito la decisión de adjudicación del contrato a todos los Oferentes. Esta carta (en lo sucesivo y en las CEC denominada la “Notificación de la Resolución de Adjudicación”) deberá estipular el monto que el Contratante pagará al Contratista por la ejecución, cumplimiento y mantenimiento de las Obras por parte del Contratista, de conformidad con el Contrato (en lo sucesivo y en el Contrato denominado el “Precio del Contrato”). Después de la notificación relativa a la adjudicación del contrato, los Oferentes no seleccionados podrán solicitar por escrito al Contratante una reunión informativa o una explicación por escrito de las razones por las cuales sus Ofertas no fueron seleccionadas. El órgano contratante deberá dar respuesta a quienes lo soliciten.</p> <p>36.2 Dentro de los 30 días calendarios siguientes a la Notificación de la Resolución de Adjudicación, el Oferente seleccionado deberá firmar el contrato, salvo que se dispusiere otro plazo en la cláusula 36.2 de los DDL</p> <p>36.3 El Contratante publicará en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras”, (www.honducompras.gob.hn), los resultados de la licitación, identificando la Oferta y los números de los lotes y la siguiente información: (i) el nombre de cada Oferente que presentó una Oferta; (ii) los precios que se leyeron en voz alta en el acto de apertura de las Ofertas; (iii) el nombre y los precios evaluados de cada Oferta evaluada; (iv) los nombres de los Oferentes cuyas Ofertas fueron rechazadas y las razones de su rechazo; y (v) el nombre del Oferente seleccionado y el precio</p>

Handwritten signature and official stamp of the Honduran government, located in the bottom right corner of the page.

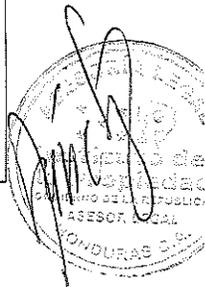
	cotizado, así como la duración y un resumen del alcance del contrato adjudicado.
<p>37. Garantía de Cumplimiento</p>	<p>37.1 Dentro del plazo establecido en los DDL y después de haber recibido la Notificación de la Resolución de Adjudicación, el Oferente seleccionado deberá entregar al Contratante una Garantía de Cumplimiento por el monto estipulado en las CEC y en la forma de una Garantía bancaria o fianza emitida por un banco o una aseguradora que opere en Honduras, autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros, en el formulario original especificado en la Sección X (Formularios de Garantía). También será admisible la presentación de cheques certificados a la orden del Contratante y bonos del Estado Hondureño representativos de obligaciones de la deuda pública.</p> <p>37.2 El incumplimiento del Oferente seleccionado con las disposiciones de las Subcláusulas 36.2 y 37.1 de las IAO constituirá base suficiente para anular la adjudicación del contrato y hacer efectiva la Garantía de Mantenimiento de la Oferta. Tan pronto como el Oferente seleccionado firme el Contrato y presente la Garantía de Cumplimiento, el Contratante devolverá a los oferentes no seleccionados las Garantías de Mantenimiento de la Oferta.</p>
<p>38. Pago de anticipo y Garantía</p>	<p>38.1 El Contratante proveerá un anticipo sobre el Precio del Contrato, cuando así haya sido estipulado en las CEC y supeditado al monto máximo establecido en los DDL. El pago del anticipo deberá ejecutarse contra la recepción de una Garantía. En la Sección X "Formularios de Garantía" se proporciona un formulario de Garantía para Pago de Anticipo.</p>



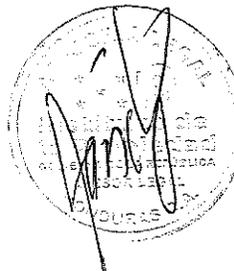
Sección II. Datos de la Licitación (DDL)

Lo no previsto en el presente Pliego de Licitación será regulado por la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.

A. Disposiciones Generales	
IAO 1.1	<p>El Contratante es: INSTITUTO DE LA PROPIEDAD.</p> <p>Las Obras son: REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE BARRIO LA BOLSA, PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO</p> <p>El plazo de ejecución de las obras es: ocho (8) meses.</p> <p>El nombre e identificación del proceso es: LPN-IP-023-2023 REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE BARRIO LA BOLSA, PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO</p>
IAO 1.2	La fecha prevista de terminación de las obras es ocho (8) meses después de la orden de inicio de la construcción de la obra.
IAO 2.1	Los fondos son provenientes de: Fondos propios de la Institución o cualquier otra fuente de financiamiento disponible.
B. Documentos de Licitación	
IAO 10.1	<p>La dirección del Contratante para solicitar aclaraciones es: Departamento de Adquisiciones del Instituto de la Propiedad, ubicado en el segundo nivel del Centro Cívico Gubernamental (CCG), Edificio Cuerpo Bajo "C", Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central o al Correo electrónico adquisiciones@ip.gob.hn</p> <p>La fecha límite para recibir aclaraciones es el día 17 de noviembre 2023 hasta las 4:00 p.m., no se aceptarán solicitudes de aclaraciones fuera de la fecha establecida.</p>



IAO 10.3	<p>Adicionalmente a la posibilidad del envío de solicitud de aclaración a los Documentos de Licitación, se celebrará una visita de campo al sitio del proyecto de la siguiente forma:</p> <p>Día: lunes 13 de noviembre del 2023.</p> <p>Hora: 10:00 a.m.</p> <p>Punto de reunión: Oficinas del Instituto de la Propiedad, Barrio la Bolsa, Municipio del Distrito Central, departamento de Francisco Morazán.</p> <p>La visita de campo no es obligatoria, sin embargo, se deberá confirmar la asistencia o la inasistencia como máximo un (1) día hábil antes de la fecha de la visita programada.</p> <p>Los correos para la confirmación de la asistencia son los siguientes: adquisiciones@ip.gob.hn</p> <p>Se realizará una reunión informativa de la siguiente forma:</p> <p>Día: lunes 13 de noviembre del 2023</p> <p>Hora: 10:00 a.m.</p> <p>Punto de reunión: Oficinas del Instituto de la Propiedad, Barrio la Bolsa, Municipio del Distrito Central, departamento de Francisco Morazán.</p>
C. Preparación de las Ofertas	



IAO 13.1 (f)	<p>Los Oferentes deberán presentar los siguientes documentos adicionales con su Oferta:</p> <p>Documentación Legal:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Documentos Personales del Representante Legal (Tarjeta de Identidad y RTN numérico). b) Poder del Representante Legal inscrito en el Registro Mercantil. c) Declaración Jurada sobre Prohibiciones e Inhabilidades artículo 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado, conforme a la Sección IV. "Formularios de la oferta". d) Declaración jurada de cumplimiento del equipo mínimo requerido para la ejecución del proyecto, firmado por el Representante Legal de la empresa y debidamente autenticado por Notario público competente (habilitado) (utilizar el formato adjunto). e) Constancia vigente del Instituto de la Propiedad, en la categorías 1, 2 y 3, Especialidad en Edificación en General e Intervenciones Menores, precalificados en PRE-IP-001-2022. f) Copia de escritura de constitución y sus reformas debidamente inscrito en el Registro Mercantil. <p>Documentación Técnica:</p> <ul style="list-style-type: none"> g) Cronograma de Trabajo. (Cronograma de Trabajo en Project con indicación de la duración, fecha de inicio y fin de cada actividad, predecesoras, recursos y diagrama de Gantt y ruta crítica. Para tal efecto se deberá asumir una fecha de inicio del proyecto) h) Listado de maquinaria que será asignada al proyecto de acuerdo con lo solicitado. i) Listado de personal clave a ser asignado para cubrir cada una de las partes del trabajo (indicando nombre y cargo). j) Currículum Vitae del Ingeniero Residente, acompañado de copia del título universitario. k) Listado de proyectos que ejecuta actualmente el Oferente con nombre del proyecto, contratante, porcentaje de avance físico y financiero, monto y fecha probable de finalización. l) Formulario de Lista de Cantidades completo, firmado y sellado por el Representante Legal de la empresa, de acuerdo a las instrucciones y formulario indicado en la Sección IX. "Lista de
--------------	---



	<p>Cantidades". La omisión de una o varias actividades e inclusive su plazo de ejecución será motivo de inadmisibilidad de la oferta.</p> <p>m) Fichas de Precios Unitarios completas, firmadas y selladas por el Representante Legal de la empresa.</p> <p><i>Nota: todas las firmas deben ser debidamente autenticadas</i></p> <p>Previo a la firma del Contrato el Adjudicado deberá presentar:</p> <ol style="list-style-type: none"> Constancia de Solvencia Electrónica, extendida por el Servicio de Administración de Rentas (S.A.R.) o estar sujeto al régimen de pagos a cuenta. (Empresa y su Representante) Original o Copia de Constancia vigente de no haber sido objeto de resolución firme de cualquier contrato celebrado por la Administración extendida por la Procuraduría General de la República (PGR). (Empresa y su representante). Constancia del Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS) de encontrarse al día en el pago de sus aportaciones o contribuciones. Certificación de Inscripción en el Registro de Proveedores y Contratistas de ONCAE. RTN (Empresa y su representante). Solvencia Municipal (Empresa y su representante). Permiso de Operación (Empresa). Solvencia del CICH (Empresa y su representante). <p><i>Nota: toda documentación presentada en fotocopia debe ser debidamente autenticada ante Notario Público competente (habilitado) (cabe recordar que el certificado de autenticidad que se utiliza para firmas y fotocopias debe ser distinto), adicionalmente cada copia deberá ser debidamente refrendada mediante media firma y sello conforme al artículo No.39 del Reglamento del Código de Notariado.</i></p>
IAO 15.1	Los Oferentes no podrán ofertar en monedas extranjeras.
IAO 16.1	El período de validez de las Ofertas será como mínimo noventa (90) días calendarios



IAO 18.1	<p>La Garantía de Mantenimiento de la Oferta consistirá en cualquiera de las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una Garantía emitida por un banco; - Una Fianza emitida por una aseguradora; - Y otro tipo de Garantía que la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento lo permita.
Artículo No.99 de la Ley de Contratación del Estado.	<p>La Garantía de Mantenimiento de Oferta será: de por lo menos el 2% del monto de la oferta.</p>
IAO 18.3	<p>La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá permanecer válida por 30 días después de la expiración de fecha de validez de ofertas. (Es decir 120 días calendario después de la presentación de las ofertas, como mínimo).</p>
IAO 19.1	<p><i>No se considerarán</i> Ofertas alternativas.</p>
IAO 20.1	<p>El número de copias de la Oferta que los Oferentes deberán presentar es: una (1) copia en físico, una (1) copia en formato digital (Lista de Cantidades (.xlxs), fichas de costos, desglose de insumo de materiales, mano de obra y equipo.</p> <p>Presentar de forma separada información legal, técnica y económica.</p>
D. Presentación de las Ofertas	
IAO 21.1	<p>Los Oferentes no podrán presentar Ofertas electrónicamente.</p>
IAO 21.2 (a)	<p>Para propósitos de la presentación de las Ofertas, la dirección del Contratante es:</p> <p>Atención: LUCY IRACEMA SALGADO SUÁREZ /SECRETARIA EJECUTIVA</p> <p>Dirección: Secretaria Ejecutiva, séptimo piso, Centro Cívico Gubernamental (CCG), Edificio Cuerpo Bajo "C", Tegucigalpa Municipio del Distrito Central.</p> <p>Ciudad: Tegucigalpa, M.D.C., Correo electrónico: adquisiciones@ip.gob.hn</p> <p>País: Honduras, C. A.</p>



IAO 21.2 (b)	<p>Nombre y número de identificación del contrato tal como se indicó en la IAO 1.1.</p> <p style="text-align: center;">LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPN-IP-023-2023 REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE BARRIO LA BOLSA, PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO</p>
IAO 21.2 (c)	La nota de advertencia deberá leer "NO ABRIR ANTES DE LAS 10:00 a.m. del día 28 de noviembre de 2023".
IAO 22.1	La fecha y la hora límite para la presentación de las Ofertas será: 10:00 a.m. del 28 de noviembre de 2023.
E. Apertura y Evaluación de las Ofertas	
IAO 25.1	<p>La apertura de las Ofertas tendrá lugar en: Sala de juntas del Centro Cívico Gubernamental (CCG), Edificio Cuerpo Bajo "C", Séptimo nivel.</p> <p>Fecha: 28 de noviembre de 2023; Hora: 10:00 a.m.</p> <p><i>Las ofertas tardías serán devueltas sin abrir, de conformidad con el artículo No.121 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado que literalmente dice: "Las ofertas recibidas después de la hora límite fijada para su presentación no se admitirán. En este caso, las ofertas serán devueltas sin abrirlas a los proponentes, todo lo cual se hará constar en el acta a que se refiere el artículo N.123 de este Reglamento".</i></p> <p><i>Una copia del acta de apertura de ofertas será publicada en el sistema de Honducompras.</i></p> <p><i>Los oferentes o sus representantes que deseen estar presente al momento de apertura de las ofertas deberán presentarse a la dirección anteriormente citada, es decir: Sala de juntas del Centro Cívico Gubernamental (CCG), cuerpo bajo "C", séptimo nivel.</i></p> <p>Fecha: 28 de noviembre 2023; hora: 10:00 a.m.</p>
IAO 28.1	El contratante evaluará solamente las Ofertas que determine que cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación de conformidad con los criterios de evaluación siguientes: VER CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

Handwritten signature and circular stamp of the Honduran Comptroller General (Comptroller General of Honduras).

IAO 29	<p>29.1 El Contratante verificará si las Ofertas que cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación contienen errores aritméticos. Dichos errores serán corregidos por el Contratante de la siguiente manera:</p> <p>(a) Cuando haya una discrepancia entre los montos indicados en cifras y en palabras, prevalecerán los indicados en palabras;</p> <p>(b) Cuando haya una discrepancia entre el precio unitario y el total de un rubro que se haya obtenido multiplicando el precio unitario por la cantidad de unidades, prevalecerá el precio unitario cotizado, a menos que a juicio del Contratante hubiera un error evidente en la expresión del decimal en el precio unitario, en cuyo caso prevalecerá el precio total cotizado para ese rubro y se corregirá el precio unitario.</p> <p>29.2 El Contratante ajustará el monto indicado en la Oferta de acuerdo con el procedimiento antes señalado para la corrección de errores y, con la anuencia del Oferente, el nuevo monto se considerará de obligatorio cumplimiento para el Oferente. Si el Oferente no estuviera de acuerdo con el monto corregido, la Oferta será rechazada y podrá hacerse efectiva la Garantía de Mantenimiento de su Oferta de conformidad con la Subcláusula 18.7 (b) de las IAO.</p>
IAO 34.1	<p>34.1 No obstante lo dispuesto en la cláusula 33 de las IAO, el Contratante se reserva el derecho a rechazar todas las ofertas en los casos previstos en el artículo 57 de la Ley y 172 del Reglamento sin que por ello incurra en ninguna responsabilidad ante los Oferentes.</p>
IAO 35.1	<p>El número mínimo de Ofertas para no declarar desierta la licitación será de una (1) oferta.</p>



IAO. 35.2	<p>35.2 La Licitación deberá declararse fracasada cuando:</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Se hubiere omitido en el procedimiento alguno de los requisitos esenciales establecidos en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento; g) Las ofertas recibidas no se ajustan a los requisitos esenciales establecidos en el Reglamento de la Ley de Contratación del Estado o el Pliegos de Condiciones; h) Se comprueba la existencia de colusión; i) Cuando todas las ofertas se reciban por precios considerablemente superiores al presupuesto estimado por la administración; <p>Motivos de fuerza mayor debidamente comprobados que determinaren la no conclusión del contrato, entendiéndose como tal entre otras: Catástrofes provocadas por fenómenos naturales, accidentes, huelgas, guerra, revoluciones, motines, desorden social, naufragio e incendio.</p>
	<p>El Instituto de la Propiedad se reserva el derecho a aceptar o rechazar cualquier oferta, de anular el proceso licitatorio y de rechazar todas las ofertas en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante los Oferentes.</p>
IAO 36.1	<p>La adjudicación del contrato será por la obra completa.</p>
F. Adjudicación del Contrato	
IAO 36.2	<p>Días para firmar el contrato será hasta treinta (30) días calendario</p>
IAO 37.1	<p>Previo a la firma del contrato, se deberá presentar la Garantía de Cumplimiento de Contrato a más tardar 10 días después de la notificación de adjudicación.</p>
IAO 38.1	<p>El pago de anticipo será por un monto máximo del quince (15%) porcentaje por ciento del Precio del Contrato.</p>
	<p>Deberá constituir una garantía de anticipo equivalente al cien por ciento de su monto.</p>
	<p>Deberá presentar una Garantía de Calidad equivalente al 5% del monto del contrato.</p>



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Al evaluar una Oferta, el Contratante deberá considerar, además del precio ofertado, los métodos y criterios indicados a continuación.

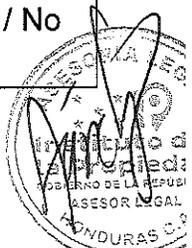
4.2 El contrato resultante de esta Licitación se financiará exclusiva y totalmente con recursos nacionales, por lo que de conformidad con el artículo No.147, numeral 5 de la Ley de Contratación del Estado se permitirá únicamente la participación de contratistas hondureños.

4.3 Para efectuar la determinación sobre la nacionalidad de las firmas e individuos elegibles para participar en contratos financiados exclusiva y totalmente con recursos nacionales, se utilizarán los siguientes criterios:

- (a) Un individuo tiene la nacionalidad hondureña si él o ella es ciudadano hondureño.
- (b) Una firma tiene la nacionalidad hondureña si está legalmente constituida y registrada como persona jurídica en Honduras conforme a las leyes hondureñas.
- (c) En un Consorcio, todos los integrantes deben cumplir con los requisitos arriba establecidos.

4.4 El Contratante realizará el Examen Preliminar de las Ofertas para verificar el cumplimiento de las formalidades y requisitos estipulados en los Documentos de Licitación:

Ítem	Criterios de evaluación	Es Subsanable		Cumple/ No cumple
		Sí	No	
1	Constancia de encontrarse en trámite o certificación vigente de inscripción en la oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE), la falta de inscripción en la ONCAE no será obstáculo para presentar ofertas;	X		Si / No
2	Número de copias de la oferta: 1 copia en físico	X		Si / No
3	Idioma de la oferta solicitado: español	X		Si / No
4	Formulario de la Oferta, firmado y sellado por Representante Legal de la empresa, conforme a la Sección IV. "Formularios de la Oferta".		X	Si / No
5	Formulario de información sobre la calificación, conforme a la Sección IV. "Formularios de la Oferta".	X		Si / No
6	Garantía de Mantenimiento de la Oferta en la forma, plazo de validez y valor correcto.		X	Si / No
	6.1 Emitida por un banco o una aseguradora que opere en Honduras, autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros.		X	Si / No



Ítem	Criterios de evaluación	Es Subsanable		Cumple/ No cumple
		Sí	No	
	6.2 Beneficiario: Instituto de la Propiedad.		X	Si / No
	6.3 Plazo de validez correcto (válida por un período que expire treinta (30) días después de la fecha límite de la validez de las ofertas, (120 días como mínimo).		X	Si / No
	6.4 Valor correcto (equivalente al menos al 2% de monto de la oferta).		X	Si / No
	6.5 Constancia de precalificación categorías 1, 2 y 3, Especialidad en Edificación en General e Intervenciones Menores, PRE-IP-001-022.	X		Si/No
	6.6 Encontrarse en las categorías 1, 2 y 3, Especialidad en Edificación en General e Intervenciones Menores, precalificados PRE-IP-001-2022.		X	Si/No
	Documentos conforme a la IAO 13.1 (f) de las DDL:			
	7.1 Documentos Personales del Representante Legal (Tarjeta de Identidad y RTN numérico).	X		Si / No
	7.2 Poder del Representante Legal inscrito en el Registro Mercantil	X		Si / No
	7.3 Declaración Jurada sobre Prohibiciones e Inhabilidades artículo 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado, conforme a la Sección IV. "Formularios de la oferta".	X		Si / No
7	7.4 Declaración jurada de cumplimiento del equipo mínimo requerido para la ejecución del proyecto, firmado por el Representante legal de la empresa y debidamente autenticado por Notario público competente (habilitado) utilizar el formato adjunto	X		Si/No
	7.5 Copia de escritura de constitución y sus reformas debidamente inscrito en el Registro Mercantil.			
	7.6 Cronograma de Trabajo. (Cronograma de Trabajo en Project con indicación de la duración, fecha de inicio y fin de cada actividad, predecesoras, recursos y diagrama de Gantt y ruta crítica. Para tal efecto se deberá asumir una fecha de inicio del proyecto)	X		Si / No
	7.7 Listado de maquinaria que será asignada al proyecto de acuerdo a lo solicitado, como equipo mínimo.	X		Si / No
	7.8 Documentación que acredite la propiedad o arrendamiento de todo equipo ofertado, de acuerdo a lo	X		Si / No



Ítem	Criterios de evaluación	Es Subsanable		Cumple/ No cumple
		Sí	No	
	indicado en IAO 30.1. "Criterios de Evaluación", numeral 2. Subcriterios de Evaluación, inciso 2.3.			
	7.9 Listado de personal clave a ser asignado para cubrir cada una de las partes del trabajo (indicando nombre y cargo).	X		Si / No
	7.10 Currículo Vitae del Ingeniero Residente, acompañado de copia del Título universitario.	X		Si / No
	7.11 Listado de proyectos que ejecuta actualmente el Oferente con nombre del proyecto, contratante, porcentaje de avance físico y financiero, monto y fecha probable de finalización.	X		Si / No
	7.12 Formulario de Lista de Cantidades completo, firmado y sellado por el Representante Legal de la empresa, de acuerdo a las instrucciones y formulario indicado en la Sección X. "Lista de Cantidades". La omisión de una o varias actividades e inclusive su plazo de ejecución será motivo de inadmisibilidad de la oferta.		X	Si / No
	7.13 Fichas de Precios Unitarios completas, firmadas y selladas por el Representante Legal de la empresa.	X		Si / No
	Pasa a la siguiente etapa de evaluación (Subcriterios de evaluación):			

Nota:

- Todas las copias deberán ser autenticadas ante Notario Público competente (habilitado).

4.5. SUBCRITERIOS DE EVALUACIÓN

4.5.1 El Oferente, además de estar precalificado, deberá cumplir con todos los siguientes Subcriterios de capacidad:

Ítem	Criterio de calificación	Requerimiento Mínimo	Cumple	No Cumple
A.	Ingeniero Residente			
	Educación: Ingeniero Civil	Obligatorio		



Ítem	Criterio de calificación	Requerimiento Mínimo	Cumple	No Cumple
	Experiencia profesional del Ingeniero Residente, a partir de la obtención del título universitario como Ingeniero Civil.	10 años		
	Experiencia como Ingeniero Residente en proyectos similares	3 proyectos		
B	Presenta todo el equipo mínimo disponible para la ejecución del Proyecto (acreditando documentación de la propiedad o arrendamiento del equipo)	Según detalle de la "Tabla de equipo mínimo"		
C	Cronograma de Trabajo en Project con indicación de la duración, fecha de inicio y fin de cada actividad, predecesoras, recursos y diagrama de Gantt y ruta crítica. Para tal efecto se deberá asumir una fecha de inicio del proyecto.	En formato Gantt		
Pasa a la Evaluación Económica:				

Como proyectos similares se consideran Edificios de una o más plantas de más de 500 m² de construcción.

Tabla de equipo mínimo

La Lista de Equipo Mínimo disponible para la ejecución del proyecto deberá incluir el siguiente equipamiento:

No.	Descripción del equipo	Cantidad Mínima	Cumple	
			Si	No
1	Vibro compactador manual	2		
2	Vibro compactadora	1		
3	Volquetas de 5 m ³ o más	2		
4	Vibrador de concreto	2		
5	Camión Cisterna	1		
6	Andamios metálicos	4		
7	Soldadoras eléctricas	2		
8	Mezcladora de concreto	2		
9	Equipo de Transporte (vehículos)	2		
10	Equipo de Topografía (Estación Total)	1		

No.	Descripción del equipo	Cantidad Mínima	Cumple	
			Si	No
14	Retroexcavadora	1		

4.5.2 El Oferente deberá cumplir con la totalidad del listado del equipo mínimo, la omisión o no presentación de algún equipo será motivo de inadmisibilidad de su oferta, sin embargo, podrá subsanar la no presentación de documentación que acrediten la propiedad o arrendamiento de algún equipo ofertado, de acuerdo a la modalidad de subsanación establecida en los Documentos de Licitación.

4.5.3 El Oferente deberá acreditar la propiedad del equipo a utilizar en el proyecto o contar con constancias (originales) de empresas que arrendan equipos de construcción, donde se comprometan en alquilar el equipo para la ejecución de la obra durante el tiempo necesario hasta la finalización del mismo. Las copias de los documentos deberán estar debidamente autenticadas por Notario Público competente (habilitado).

4.5.4 El oferente deberá cumplir con los criterios y Subcriterios establecidos en este documento y de conformidad en lo establecido en el artículo No.131 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, caso contrario su oferta será inadmisibile y no se tendrá en cuenta en la evaluación final.

4.6. CRITERIOS ADICIONALES DE EVALUACIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA

4.6.1 La Comisión Evaluadora realizará las evaluaciones de todas las Ofertas que se reciban, verificando que hayan cumplido con todos los requisitos establecidos en los Documentos de Licitación, realizando además un análisis para verificar que las Ofertas no estén desbalanceadas o sean especulativas en su estructura de precios en relación al Presupuesto Base del Contratante del costo real de la obra y/o con la comparación de los precios con los demás oferentes tanto a la baja como al alta de en un porcentaje mayor al veinticinco por ciento (25%) del monto total evaluado, el Contratante en apego a lo establecido en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento, rechazará las ofertas que reúnan esas condiciones.

4.6.2 Es claramente entendido y aceptado que los oferentes, al participar en el presente proceso de licitación, aceptan sin protesta alguna las disposiciones antes señaladas en cuanto a la forma de adjudicación de los contratos, así a lo que establece el artículo No.147 de la Ley de Contratación del Estado sin que ello constituya ninguna base de reclamo o protesta, presente o futura, para este proceso o en la posterior ejecución de las obras. El IP se reserva el derecho de rechazar una, varias o todas las ofertas presentadas, si a su juicio las mismas resultan desbalanceadas, desmesuradas o fuera del monto razonable conforme lo presupuestado o lo disponible.

I. SUPERVISIÓN

La supervisión de las obras la realizará una empresa consultora que contrate el Instituto de la Propiedad (IP).

II. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo estimado de ejecución es de ocho (8) meses calendario a partir de la orden de inicio.

III. ANEXOS

1. Lista de cantidades y actividades
2. Especificaciones técnicas
3. Planos

Sección III. Países Elegibles

Elegibilidad para la construcción de obras en contratos financiados exclusiva y totalmente con recursos nacionales.

El contrato resultante de ésta Licitación se financiará exclusiva y totalmente con recursos nacionales, por lo que de conformidad con el artículo No.147 numeral 5 de la Ley de Contratación del Estado se permitirá únicamente la participación de contratistas hondureños, salvo el caso en que disposiciones de un tratado o convenio internacional del que el Estado sea parte o de un convenio suscrito con Organismos de financiamiento externo que establezcan regulaciones diferentes, prevalecerán estas últimas.

Para efectuar la determinación sobre la nacionalidad de las firmas e individuos elegibles para participar en contratos financiados exclusiva y totalmente con recursos nacionales, se utilizarán los siguientes criterios:

- a) **Un individuo** tiene la nacionalidad hondureña si él o ella es ciudadano Hondureño.
- b) **Una firma** tiene la nacionalidad hondureña si está legalmente constituida y registrada como persona jurídica en Honduras conforme a las leyes hondureñas.

En un Consorcio, todos los integrantes deben cumplir con los requisitos arriba establecidos.



Sección IV. Formularios de la Oferta

1. Oferta

[El **Oferente** deberá completar y presentar este formulario junto con su Oferta]

[fecha]

Número de Identificación y Título del Contrato: [indique el número de identificación y título del Contrato]

A: [nombre y dirección del Contratante]

Después de haber examinado los Documentos de Licitación, incluyendo la(s) enmienda(s) [liste aquí las enmiendas], ofrecemos ejecutar el [nombre y número de identificación del Contrato] de conformidad con las CEC que acompañan a esta Oferta por el Precio del Contrato de [indique el monto en cifras], [indique el monto en palabras] [indique el nombre de la moneda].

REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE BARRIO LA BOLSA PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO	<i>Monto ofertado (Lps)</i>
--	-----------------------------

El Contrato deberá ser pagado en las siguientes monedas:

Moneda	Monto pagadero en la moneda	Tasa de cambio: [indique el número de unidades de moneda nacional que equivalen a una unidad de moneda extranjera]	Insumos para los que se requieren monedas extranjeras
(a)			
(b)			
(c)			
(d)			

El pago de anticipo solicitado es:

Monto	Moneda
-------	--------



(a)	
(b)	
(c)	
(d)	

Esta Oferta y su aceptación por escrito constituirán un Contrato de obligatorio cumplimiento entre ambas partes. Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la Oferta más baja ni ninguna otra Oferta que pudieran recibir.

Confirmamos por la presente que esta Oferta cumple con el período de validez de la Oferta y con el suministro de Garantía de Mantenimiento de la Oferta exigidos en los documentos de licitación y especificados en los DDL.

No presentamos ningún conflicto de interés de conformidad con la Sub cláusula 4.1 de las IAO.

Nuestra empresa, su matriz, sus afiliados o subsidiarias, incluyendo todos los subcontratistas o proveedores para cualquier parte del contrato, somos elegibles bajo las leyes hondureñas, de conformidad con la Sub cláusula 4.1 de las IAO.

De haber comisiones o gratificaciones, pagadas o a ser pagadas por nosotros a agentes en relación con esta Oferta y la ejecución del Contrato si nos es adjudicado, las mismas están indicadas a continuación:

Nombre y dirección del Agente	Monto y Moneda	Propósito de la Comisión o Gratificación
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

(Si no hay comisiones o gratificaciones indicar "ninguna")

Firma _____

Autorizada:

Nombre y Cargo del _____

Firmante:

Nombre del _____

Oferente:

Dirección: _____



2. Información sobre la Calificación

[La información que proporcionen los Oferentes en las siguientes páginas se utilizará para confirmar en sus Ofertas que la información presentada originalmente para precalificar permanece correcta a la fecha de presentación de las Ofertas o, de no ser así, incluir con su Oferta cualquier información que actualice su información original de precalificación, como se indica en la Cláusula 5 de las IAO. Adjunte páginas adicionales si es necesario. Si se adjuntan documentos escritos en un idioma diferente al español, estos deberán ser traducidos al español. La traducción deberá ser oficial. Si la información presentada originalmente para precalificar ha sufrido cambio a la fecha de presentación de las Ofertas, se deberán detallar los cambios y adjuntar la información modificada.]

[El Oferente deberá completar y presentar este formulario junto con su Oferta.]

[fecha]

Número de Identificación y Título del Contrato: [indique el número de identificación y título del Contrato]

A: [nombre y dirección del Contratante]

Respecto a la licitación arriba identificada, confirmamos por la presente que la información que presentamos originalmente para precalificar:

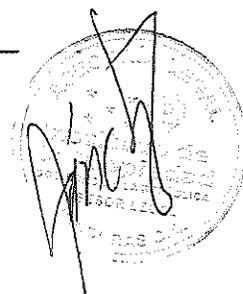
[Indique: "Permanece correcta e inalterada a la fecha de presentación de esta Oferta "o "Ha sufrido cambio a la fecha de presentación de esta Oferta, según se detalla a continuación, adjuntándose la información modificada." en el segundo caso, deben detallarse a continuación los cambios sufridos en la información y adjuntar la documentación que respalde los cambios].

Firma Autorizada: _____

Nombre y Cargo del Firmante: _____

Nombre del Oferente: _____

Dirección: _____

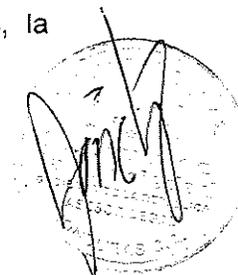
A circular official seal of the contracting authority is located in the bottom right corner. It contains the text 'SECRETARÍA DE ECONOMÍA' and 'ESTADOS UNIDOS MEXICANOS'. Overlaid on the seal is a handwritten signature in black ink.

3. Declaración Jurada sobre Prohibiciones o Inhabilidades

Yo _____, mayor de edad, de estado civil _____, de nacionalidad _____, con domicilio en _____ y con Documento de Identificación Nacional No. _____ actuando en mi condición de _____ por medio de la presente DECLARO BAJO JURAMENTO QUE: No me encuentro comprendido en ninguna de las prohibiciones de los artículos Nos.15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado y del artículo No.439 de la Ley de Lavado de Activos del Código Penal, y demás aplicables.

LEY DE CONTRATACIÓN DEL ESTADO: "ARTÍCULO No.15.- Aptitud para contratar e inhabilidades. Podrán contratar con la Administración, las personas naturales o jurídicas, hondureñas o extranjeras, que teniendo plena capacidad de ejercicio, acrediten su solvencia económica y financiera y su idoneidad técnica y profesional y no se hallen comprendidas en algunas de las circunstancias siguientes:

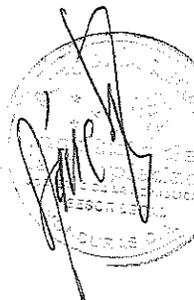
1. Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;
2. DEROGADO;
3. Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
4. Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el artículo No.258 de la Constitución de la República;
5. Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
6. Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text, possibly a date or official designation.

7. Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el numeral anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco; y,
8. Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción.

ARTÍCULO No.16.- Funcionarios cubiertos por la inhabilidad. Para los fines del numeral 7) del Artículo anterior, se incluyen el Presidente de la República y los Designados a la Presidencia, los Secretarios y Subsecretarios de Estado, los Directores Generales o Funcionarios de igual rango de las Secretarías de Estado, los Diputados al Congreso Nacional, los Magistrados de la Corte Suprema de Justicia, los miembros del Tribunal Supremo Electoral, el Procurador y Subprocurador General de la República, los magistrados del Tribunal Superior de Cuentas, el Director y Subdirector General Probidad Administrativa, el Comisionado Nacional de Protección de los Derechos Humanos, el Fiscal General de la República y el Fiscal Adjunto, los mandos superiores de las Fuerzas Armadas, los Gerentes y Subgerentes o funcionarios de similares rangos de las instituciones descentralizadas del Estado, los Alcaldes y Regidores Municipales en el ámbito de la contratación de cada Municipalidad y los demás funcionarios o empleados públicos que por razón de sus cargos intervienen directa o indirectamente en los procedimientos de contratación.”

CÓDIGO PENAL: ARTÍCULO No.439.- LAVADO DE ACTIVOS. Incurre en lavado de activos quien por sí o por interpósita persona, adquiera, invierta, posea, utilice, transforme, resguarde, administre, custodie, transporte, transfiera, conserve, traslade, oculte, dé apariencia de legalidad o impida la determinación del origen o la verdadera naturaleza, así como la ubicación, el destino, el movimiento o la propiedad de activos productos directos o indirectos de cualquier delito grave y en todo caso de los delitos de tráfico ilícito de drogas, trata de personas, tráfico ilegal de personas o armas de fuego, falsificación de moneda, tráfico de órganos humanos, hurto o robo de vehículos automotores, robo a instituciones financieras, estafas o fraudes financieros, secuestro, amenazas o chantaje, extorsión, financiamiento del terrorismo, terrorismo, malversación de caudales públicos, cohecho, tráfico de influencias, delitos contra la propiedad intelectual e industrial, el patrimonio cultural, explotación sexual y pornografía infantil, urbanísticos, explotación de recursos naturales y medioambientales, contrabando o de enriquecimiento ilícito, cometidos por él o por un tercero, o que no tengan causa o justificación económica o lícita de su procedencia.



Las conductas descritas en el párrafo anterior deben ser castigadas conforme a las reglas siguientes: 1) Cuando el valor de los activos objeto de lavado no sea superior a Dos Millones de Lempiras (L.2.000,000), se deben imponer las penas de prisión de cinco (5) a ocho (8) años y multa igual al cincuenta por ciento (50%) de dicho valor; 2) Cuando el valor de los activos objeto del lavado sea superior a Dos Millones de Lempiras (2.000,000) y no exceda los Cinco Millones de Lempiras (5.000,000), se deben imponer las penas de prisión de ocho (8) a diez (10) años y multa igual al cien por ciento (100%) de dicho valor; y, 3) Cuando el valor de los activos objeto de lavado sea superior a Cinco Millones de Lempiras (5.000,000), se deben imponer las penas de prisión de diez (10) a trece (13) años y multa igual al ciento cincuenta por ciento (150%) de dicho valor.

Las penas establecidas en los numerales anteriores, se deben rebajar a la mitad cuando se trate de posesión o utilización de bienes sin título por parte de personas unidas por relación personal o familiar con el responsable del hecho.

Las penas anteriores se deben aumentar en un cuarto (1/4) en los casos siguientes:

Cuando los bienes o activos proceden de delitos relativos al tráfico de drogas, terrorismo, extorsión o delitos de explotación sexual; 2) Cuando la actividad de lavado de activos se realiza a través de un grupo delictivo organizado. Si el responsable es promotor, jefe, dirigente o cabecilla del grupo delictivo organizado, la pena se debe aumentar en un tercio (1/3); o, 3) Cuando el responsable es profesional del sector financiero o no financiero designado, bursátil o bancario en el ejercicio de su profesión, o funcionario o empleado público en el ejercicio de su cargo. En estos casos se debe imponer, además, la pena de inhabilitación absoluta por el doble del tiempo de la pena de prisión.”

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de _____,
Departamento de _____, a los _____ días de mes de
_____ del año _____.

Firma y Huella

Está Declaración Jurada debe presentarse en original con la firma autenticada ante Notario (En caso de autenticarse por Notario Extranjero debe ser apostillado).

A handwritten signature in black ink is written over a circular notary stamp. The stamp contains the text 'NOTARIO' at the bottom and some illegible text around the perimeter. The signature is written in a cursive style.

4-1. DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO

Yo (nombre del contratista o del Representante Legal oferente) mayor de edad, de estado civil (), de nacionalidad (), con domicilio en () del contratista individual o el Representante Legal de la empresa y con Documento Nacional de Identificación (DNI) o de pasaporte, actuando en mi condición de contratista individual o Representante Legal de (/en caso de consorcio indicar al consorcio y a las empresas que lo integran), por medio de la presente ratifico el cumplimiento en cuanto a la utilización del equipo mínimo requerido para la ejecución del proyecto con de **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No.LPN-IP-023-2023 REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE BARRIO LA BOLSA PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO, DE ACUERDO AL LISTADO DESCRITO COMO EQUIPO MÍNIMO A UTILIZAR Y DAR CUMPLIMIENTO CON TODAS LAS CONDICIONES Y ESTIPULACIONES QUE SE DERIVEN CON LA CONTRATACIÓN OBJETO DE ESTA LICITACIÓN:**

TABLA DE EQUIPO MÍNIMO:

No.	Descripción del equipo	Cantidad Mínima	Cumple	
			Si	No
1	Vibro compactador manual	2		
2	Vibro compactadora	1		
3	Volquetas de 5 m ³ o más	2		
4	Vibrador de concreto	2		
5	Camión Cisterna	1		
6	Andamios metálicos	4		
7	Soldadoras eléctricas	2		
8	Mezcladora de concreto	2		
9	Equipo de Transporte (vehículos)	2		
10	Equipo de Topografía (Estación Total)	1		
14	Retroexcavadora	1		

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de () Departamento de () a los () días del mes de ().

Firma y sello

Esta declaración jurada debe presentarse en original con la firma autenticada ante notario (en caso de autenticarse por notario extranjero deber ser apostillado)



5. Contrato

Deberán incorporarse en este Contrato todas las correcciones o modificaciones a la Oferta que obedezcan a correcciones de errores (de conformidad con la cláusula 29 de las IAO), la selección de una Oferta alternativa (de conformidad con la Cláusula 19 de las IAO), desviaciones aceptables (de conformidad con la Cláusula 28 de las IAO).

Este Contrato se celebra el *[indique el día]* de *[indique el mes]*, de *[indique el año]* entre *[indique el nombre y dirección del Contratante]* (en adelante denominado "el Contratante") por una parte, y *[indique el nombre y dirección del Contratista]* (en adelante denominado "el Contratista") por la otra parte;

Por cuanto el Contratante desea que el Contratista ejecute *[indique el nombre y el número de identificación del contrato]* (en adelante denominado "las Obras") y el Contratante ha aceptado la Oferta para la ejecución y terminación de dichas Obras y la subsanación de cualquier defecto de las mismas;

1. En consecuencia, este Contrato atestigua lo siguiente:
2. En este Contrato las palabras y expresiones tendrán el mismo significado que respectivamente se les ha asignado en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato a las que se hace referencia en adelante, y las mismas se considerarán parte de este Contrato y se leerán e interpretarán como parte del mismo.
3. En consideración a los pagos que el Contratante hará al Contratista como en lo sucesivo se menciona, el Contratista por este medio se compromete con el Contratante a ejecutar y completar las Obras y a subsanar cualquier defecto de las mismas de conformidad en todo respecto con las disposiciones del Contrato.

El Contratante por este medio se compromete a pagar al Contratista como retribución por la ejecución y terminación de las Obras y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o aquellas sumas que resulten pagaderas bajo las disposiciones del Contrato en el plazo y en la forma establecidas en éste

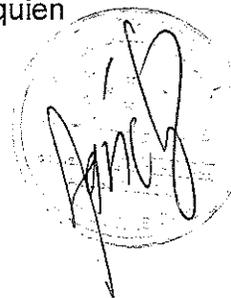
CLÁUSULA DE INTEGRIDAD. Las Partes, en cumplimiento a lo establecido en el artículo No.7 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP), y con la convicción de que evitando las prácticas de corrupción podremos apoyar la consolidación de una cultura de transparencia, equidad y rendición de cuentas en los procesos de contratación y adquisiciones del Estado, para así fortalecer las bases del Estado de Derecho, nos comprometemos libre y voluntariamente a: 1.- Mantener el más alto nivel de conducta ética, moral y de respeto a las leyes de la República, así como los valores de: INTEGRIDAD, LEALTAD CONTRACTUAL, EQUIDAD, TOLERANCIA,

IMPARCIALIDAD Y DISCRECIÓN CON LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL QUE MANEJAMOS, ABSTENIÉndonos DE DAR DECLARACIONES PÚBLICAS SOBRE LA MISMA. 2.- Asumir una estricta observancia y aplicación de los principios fundamentales bajo los cuales se rigen los procesos de contratación y adquisiciones públicas establecidos en la Ley de Contratación del Estado, tales como: transparencia, igualdad y libre competencia. 3.- Que durante la ejecución del Contrato ninguna persona que actúe debidamente autorizada en nuestro nombre y representación y que ningún empleado o trabajador, socio o asociado, autorizado o no, realizar: a) Prácticas Corruptivas: entendiendo estas como aquellas en la que se ofrece dar, recibir, o solicitar directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de la otra parte; b) Prácticas Colusorias: entendiendo estas como aquellas en las que denoten, sugieran o demuestren que existe un acuerdo malicioso entre dos o más partes o entre una de las partes y uno o varios terceros, realizado con la intención de alcanzar un propósito inadecuado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de la otra parte. 4.- Revisar y verificar toda la información que deba ser presentada a través de terceros a la otra parte, para efectos del Contrato y dejamos manifestado que durante el proceso de contratación o adquisición causa de este Contrato, la información intercambiada fue debidamente revisada y verificada, por lo que ambas partes asumen y asumirán la responsabilidad por el suministro de información inconsistente, imprecisa o que no corresponda a la realidad, para efectos de este Contrato. 5.- Mantener la debida confidencialidad sobre toda la información a que se tenga acceso por razón del Contrato, y no proporcionarla ni divulgarla a terceros y a su vez, abstenernos de utilizarla para fines distintos. 6.- Aceptar las consecuencias a que hubiere lugar, en caso de declararse el incumplimiento de alguno de los compromisos de esta Cláusula por Tribunal competente, y sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal en la que se incurra. 7.- Denunciar en forma oportuna ante las autoridades correspondientes cualquier hecho o acto irregular cometido por nuestros empleados o trabajadores, socios o asociados, del cual se tenga un indicio razonable y que pudiese ser constitutivo de responsabilidad civil y/o penal. Lo anterior se extiende a los subcontratistas con los cuales el Contratista o Consultor contrate, así como a los socios, asociados, ejecutivos y trabajadores de aquellos. El incumplimiento de cualquiera de los enunciados de esta cláusula dará Lugar: a.- De parte del Contratista o Consultor: i. A la inhabilitación para contratar con el Estado, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieren deducirse. ii. A la aplicación al trabajador, ejecutivo, representante, socio, asociado o apoderado que haya incumplido esta Cláusula, de las sanciones o medidas disciplinarias derivadas del régimen laboral y, en su caso entablar las acciones legales que correspondan. b. De parte del Contratante: i. A la eliminación definitiva (del Contratista o Consultor y a los subcontratistas responsables o que pudiendo hacerlo no denunciaron la irregularidad de su Registro de Proveedores y Contratistas que al efecto llevare para no ser sujeto de elegibilidad futura en procesos de contratación. ii. A la aplicación al empleado o funcionario infractor, de



las sanciones que correspondan según el Código de Conducta Ética del Servidor Público, sin perjuicio de exigir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal a las que hubiere lugar.-

CLÁUSULA ANTIFRAUDE Y PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN. El proveedor, contratista o consultor está obligado a observar las más estrictas normas legales durante el proceso de ejecución del contrato, de conformidad a lo siguiente: **1.** Se definen las siguientes expresiones: **a)** "Práctica fraudulenta" cuando un funcionario o empleado público que, interviniendo por razón de su cargo en cualesquiera de las modalidades de contratación pública o en liquidaciones de efectos o haberes públicos, se concierta con los interesados o usa otro artificio para defraudar a cualquier ente público; **b)** "Prácticas coercitivas" significa hacer daño o amenazar de hacer daño, directa o indirectamente, a personas o a su propiedad para influir o para afectar la ejecución de un contrato; **c)** "Cohecho" también conocido como soborno, es cuando un funcionario o empleado público que, en provecho propio o de un tercero, recibe, solicita o acepta, por sí o por persona interpuesta, dádiva, favor, promesa o retribución de cualquier clase para realizar un acto propio de su cargo; **d)** "Extorsión o instigación al delito" Quien con violencia o intimidación y ánimo de lucro, obliga o trata de obligar a otro a realizar u omitir un acto o negocio jurídico en perjuicio de su patrimonio o el de un tercero. **e)** "Tráfico de influencias" es cuando un particular influye en un funcionario o empleado público, prevaliéndose de cualquier situación derivada de su relación personal con éste o con otro funcionario o empleado público, para conseguir una resolución de naturaleza pública, que le pueda generar directa o indirectamente un beneficio o ventaja indebidos de cualquier naturaleza para sí o para un tercero. **2.** El Contratante, anulará el contrato, sin responsabilidad para el contratante, si se determina que el proveedor seleccionado para dicha adjudicación ha participado directamente o a través de un agente o representante, en actividades corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas o cualquier otra de las enunciadas en el numeral 1 de la presente cláusula, al competir por el contrato en cuestión. **3.** El Contratante, anulará la adjudicación del contrato, sin responsabilidad para el contratante, si determina en cualquier momento que los representantes o socios del adjudicatario han participado en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias o coercitivas durante el proceso de licitación o de la ejecución de dicho contrato, y sin que el adjudicatario hubiera adoptado medidas oportunas y apropiadas y que el Contratante considere satisfactorias para corregir la situación. **4.** El Contratante, notificará a la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE) cuando las empresas o individuos incurran en estas faltas, una vez hayan agotado el procedimiento legal interno y cuenten con resolución firme emitida por la institución contratante, para lo cual la ONCAE deberá hacer las anotaciones en el Registro de Proveedores del Estado y determinar si se debe aplicar la sanción de suspensión del Registro de Proveedores de conformidad al procedimiento establecido en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento. **5.** El ente contratante tendrá el derecho a exigir a los proveedores, contratistas o consultores o a quien

A circular stamp with a signature inside, located in the bottom right corner of the page. The signature is written in dark ink and appears to be a stylized name. The stamp itself is faint and circular, surrounding the signature.

éste designe, inspeccionar los registros contables, estados financieros y otros documentos relacionados con la ejecución del contrato y auditarlos por auditores designados por el Ente Competente, sin que medie objeción alguna por parte del proveedor, contratista o consultor. Asimismo, el proveedor, contratista o consultor, se adhiere, conoce, acepta y se compromete a: **1.** Cumplir pacto de integridad que incluye el compromiso de prevenir o evitar prácticas fraudulentas, coercitivas, colusorias o cualquier otra de las enunciadas en el numeral 1 de la presente cláusula, con el fin de prevenir actividades corruptas e ilícitas, controlar que las partes cumplan con el contrato y compromiso asumido. **2.** Conducirse en todo momento, tanto él como sus agentes, representantes, socios o terceros sujetos a su influencia determinante, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer acto ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas, tomando las medidas necesarias para asegurar que ninguna de las personas antes indicadas practiquen los actos señalados. **3.** No dar soborno para el uso o beneficio de cualquier persona o entidad, con el fin de influir o inducir a un funcionario o servidor público, para obtener cualquier beneficio o ventaja indebida. **4.** No usar el tráfico de influencias con el fin de obtener un beneficio o ventaja indebida para el instigador del acto o para cualquier otra persona.

CLÁUSULA: RECORTE PRESUPUESTARIO. En caso de recorte presupuestario de fondos nacionales que se efectuó por razón de la situación económica y financiera del país, la estimación de la percepción de ingresos menores a los gastos proyectados y en caso de necesidades imprevistas o de emergencia, podrá dar lugar a la rescisión o resolución del contrato, sin más obligación por parte del Estado, que al pago correspondiente a las obras o servicios ya ejecutados a la fecha de vigencia de la rescisión o resolución del contrato.

En testimonio de lo cual las partes firman el presente Contrato en el día, mes y año antes indicados.

El sello oficial de:

Fue estampado en el presente documento en presencia de:

Firmado y sellado y expedido por:

En presencia de:

Firma que compromete al contratante:

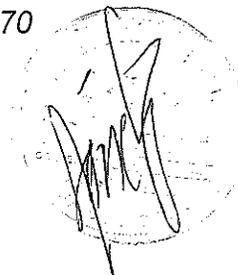
Firma que compromete al contratista:



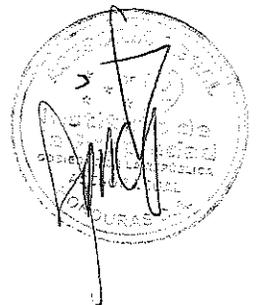
Sección V. Condiciones Generales del Contrato

Índice de Cláusulas

A.....	DISPOSICIONES
GENERALES.....	57
.1 <i>Definiciones.....</i>	<i>57</i>
2. <i>Interpretación.....</i>	<i>61</i>
3. <i>Idioma y Ley Aplicables.....</i>	<i>62</i>
4. <i>Decisiones del Supervisor de Obras.....</i>	<i>62</i>
5. <i>Delegación de funciones.....</i>	<i>62</i>
6. <i>Comunicaciones.....</i>	<i>62</i>
7. <i>Subcontratos y Cesión del Contrato.....</i>	<i>62</i>
8. <i>Otros Contratistas.....</i>	<i>63</i>
9. <i>Personal.....</i>	<i>63</i>
10. <i>Riesgos del Contratante y del Contratista.....</i>	<i>63</i>
11. <i>Riesgos del Contratante.....</i>	<i>64</i>
12. <i>Riesgos del Contratista.....</i>	<i>65</i>
13. <i>Seguros.....</i>	<i>65</i>
14. <i>Informes de investigación del Sitio de las Obras.....</i>	<i>66</i>
15. <i>Consultas acerca de las Condiciones Especiales del Contrato.....</i>	<i>66</i>
16. <i>Construcción de las Obras por el Contratista.....</i>	<i>66</i>
17. <i>Terminación de las Obras en la fecha prevista.....</i>	<i>66</i>
18. <i>Aprobación por el Supervisor de Obras.....</i>	<i>66</i>
19. <i>Seguridad.....</i>	<i>67</i>
20. <i>Descubrimientos.....</i>	<i>67</i>
21. <i>Toma de posesión del Sitio de las Obras.....</i>	<i>67</i>
22. <i>Acceso al Sitio de las Obras.....</i>	<i>67</i>
23. <i>Instrucciones, Inspecciones y Auditorías.....</i>	<i>67</i>
24. <i>Controversias.....</i>	<i>67</i>
25. <i>Procedimientos para la solución de controversias.....</i>	<i>68</i>
26. <i>Recursos contra la resolución del Contratante.....</i>	<i>68</i>
B.CONTROL	DE
PLAZOS.....	68
27. <i>Programa.....</i>	<i>68</i>
28. <i>Prórroga de la Fecha Prevista de Terminación.....</i>	<i>69</i>
29. <i>Aceleración de las Obras.....</i>	<i>69</i>
30. <i>Demoras ordenadas por el Supervisor de Obras.....</i>	<i>70</i>
31. <i>Reuniones administrativas.....</i>	<i>70</i>
32. <i>Corrección de Defectos.....</i>	<i>70</i>



33. Advertencia Anticipada	71
C.CONTROL	DE
CALIDAD	71
34. Identificación de Defectos	71
35. Pruebas	71
36. Defectos no Corregidos	72
D.CONTROL	DE
COSTOS	72
37. Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra)	72
38. Desglose de Costos	72
39. Variaciones	72
40. Pagos de las Variaciones	73
41. Proyecciones	73
42. Estimaciones de Obra	73
43. Pagos	74
44. Eventos Compensables	75
45. Impuestos	77
46. Monedas	77
47. Ajustes de Precios	77
48. Multas por retraso en la entrega de la Obra	78
49. Pago de anticipo	78
50. Garantías	79
51. Trabajos por día	79
52. Costo reparaciones	80
53. Terminación de las Obras	80
54. Recepción de las Obras	80
55. Liquidación final	81
56. Manuales de Operación y mantenimiento	82
57. Terminación del Contrato	82
58. Fraude y Corrupción	84
59. Pagos posteriores a la terminación del Contrato	86
60. Derechos de Propiedad	86
61. Liberación de cumplimiento	86



Condiciones Generales del Contrato

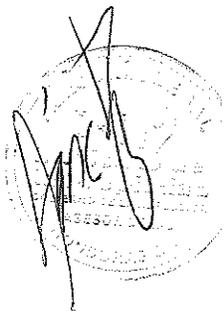
A. Disposiciones Generales

<p>1 Definiciones</p>	<p>1.1 Las palabras y expresiones definidas aparecen en negrillas</p> <p>(a) El Conciliador es la persona nombrada en forma conjunta por el Contratante y el Contratista o en su defecto, por la Autoridad Nominadora de conformidad con la cláusula 26.1 de estas CGC, para resolver en primera instancia cualquier controversia, de conformidad con lo dispuesto en las cláusulas 24 y 25 de estas CGC.</p> <p>(b) La Lista de Cantidades Valoradas es la lista debidamente preparada por el Oferente, con indicación de las cantidades y precios, que forma parte de la Oferta.</p> <p>(c) Eventos Compensables son los definidos en la cláusula 44 de estas CGC</p> <p>(d) La Fecha de Terminación es la fecha de terminación de las Obras, certificada por el Supervisor de Obras de acuerdo con la Subcláusula 53.1 de estas CGC.</p> <p>(e) El Contrato es el acuerdo suscrito entre el Contratante y el Contratista para ejecutar las Obras. Comprende los siguientes documentos: Acuerdo Contractual, Notificación de Resolución de Adjudicación, Carta de Oferta, estas Condiciones, Especificaciones, Planos, Anexos y cualquier otro documento que se indique en el Contrato.</p> <p>(f) El Contratista es la persona natural o jurídica, cuya oferta para la ejecución de las Obras ha sido aceptada por el Contratante.</p> <p>(g) La Oferta del Contratista es el conjunto formado por la Carta de Oferta y cualquier otro documento que el Contratista presente con la misma y se incluya en el Contrato.</p> <p>(h) El Precio del Contrato es el precio establecido en la Notificación de la</p>
------------------------------	---

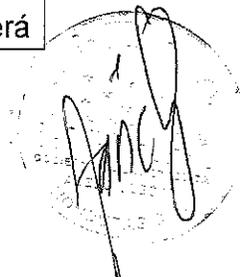


A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text, possibly a company name or official seal.

	<p>Resolución de Adjudicación y subsecuentemente, según sea ajustado de conformidad con las disposiciones del Contrato.</p> <ul style="list-style-type: none">(i) Días significa días calendario;(j) Días hábiles administrativos todos los del año excepto los sábados y domingos y aquellos que sean determinados como feriados.(k) Meses significa meses calendario.(l) Trabajos por día significa una variedad de trabajos que se pagan en base al tiempo utilizado por los empleados y equipos del Contratista, en adición a los pagos por concepto de los materiales y planta conexos.(m) Defecto es cualquier parte de las Obras que no haya sido terminada conforme al Contrato.(n) El Certificado de Responsabilidad por Defectos es el certificado emitido por el Supervisor de Obras una vez que el Contratista ha corregido los defectos.(o) El Período de Responsabilidad por Defectos es el período estipulado en la Subcláusula 35.1 de las CEC y calculado a partir de la fecha de terminación.(p) Los Planos son documentos gráficos, incluidos en el contrato, que definen el trabajo a realizar, y cualquier otro plano adicional o modificado emitido por el Contratante, de acuerdo con lo establecido en el Contrato.(q) El Contratante es la parte que contrata con el Contratista para la ejecución de las Obras, según se estipula en las CEC.(r) Equipos es la maquinaria y los vehículos del Contratista que han sido trasladados transitoriamente al Sitio de las Obras para la construcción de las Obras.
--	---

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text, possibly a date or official seal.

	<ul style="list-style-type: none">(s) El Precio Inicial del Contrato es el Precio del Contrato indicado en la Notificación de la Resolución de Adjudicación del Contratante.(t) La Fecha Prevista de Terminación de las Obras es la fecha en que se prevé que el Contratista deba terminar las Obras y que se especifica en las CEC. Esta fecha podrá ser modificada únicamente por el Contratante mediante una prórroga del plazo o una orden de acelerar los trabajos.(u) Materiales son todos los suministros, inclusive bienes consumibles, utilizados por el Contratista para ser incorporados en las Obras.(v) Planta es cualquiera parte integral de las Obras que tenga una función mecánica, eléctrica, química o biológica.(w) El Supervisor de Obras es la persona natural o jurídica contratada por el órgano responsable de la contratación para supervisar la ejecución de las Obras, debiendo ejercer sus funciones bajo la coordinación y control de la respectiva unidad ejecutora.(x) CEC significa las Condiciones Especiales del Contrato.(y) El Sitio de las Obras es el sitio definido como tal en las CEC.(z) Los Informes de Investigación del Sitio de las Obras, incluidos en los documentos de licitación, son informes de tipo interpretativo, basados en hechos, y que se refieren a las condiciones de la superficie y en el subsuelo del Sitio de las Obras.(aa) Especificaciones significa las especificaciones de las Obras incluidas en el Contrato y cualquier modificación o adición hecha o aprobada por el Contratante.(bb) La Fecha de Inicio es la fecha más tardía en la que el Contratista deberá
--	--

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem, possibly a logo or official seal.

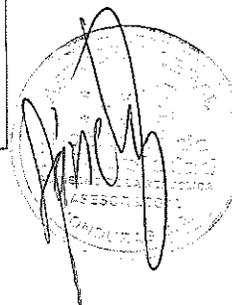
	<p>empezar la ejecución de las Obras y que está estipulada en las CEC. No coincide necesariamente con ninguna de las fechas de toma de posesión del Sitio de las Obras.</p> <p>(cc) Subcontratista es una persona natural o jurídica, contratada por el Contratista para realizar una parte de los trabajos del Contrato, y que incluye trabajos en el Sitio de las Obras.</p> <p>(dd) Obras Provisionales son las obras que el Contratista debe diseñar, construir, instalar y retirar, y que son necesarias para la construcción o instalación de las Obras.</p> <p>(ee) Una Variación es una instrucción impartida por el Contratante y que modifica las Obras.</p> <p>(ff) Las Obras es todo aquello que el Contrato exige al Contratista construir, instalar y entregar al Contratante como se define en las CEC.</p> <p>(gg) Fuerza Mayor significa un suceso o circunstancia excepcional:</p> <p>(a) Que escapa al control de una Parte, que dicha Parte no pudiera haberlo previsto razonablemente antes de firmar el Contrato,</p> <p>(b) Que, una vez surgido, dicha Parte no pudiera haberlo evitado o resuelto razonablemente, y</p> <p>(c) Que no es sustancialmente atribuible a la otra Parte.</p> <p>La Fuerza Mayor puede incluir, pero no se limita a, sucesos o circunstancias excepcionales del tipo indicado a continuación, siempre que se satisfagan las Condiciones (a) a (d) especificadas anteriormente:</p> <p>(i) Guerra, hostilidades (independientemente de que se declare la guerra o no), invasión, actos de enemigos extranjeros,</p>
--	--

Handwritten signature and circular stamp of the Ministry of Energy and Mines of Peru.

	<ul style="list-style-type: none"> (ii) Rebelión, terrorismo, revolución, insurrección, golpe militar o usurpación del poder, o guerra civil, (iii) Disturbios, conmoción, desorden, huelga o cierre patronal llevado a cabo por personas distintas a las del Personal del Contratista u otros empleados del Contratista y Subcontratistas, (iv) Municiones de guerra, materiales explosivos, radiaciones ionizantes o contaminación por radioactividad, excepto cuando pueda ser atribuible al uso por parte del Contratista de dichas municiones, explosivos, radiación o radioactividad, y (v) Catástrofes naturales, como terremotos, huracanes, tifones o actividad volcánica.
<p>2. Interpretación</p>	<p>2.1 Para la interpretación de estas CEC, si el contexto así lo requiere, el singular significa también el plural, y el masculino significa también el femenino y viceversa. Los encabezamientos de las cláusulas no tienen relevancia por sí mismos. Las palabras que se usan en el Contrato tienen su significado corriente a menos que se las defina específicamente. El Supervisor de Obras proporcionará aclaraciones a las consultas sobre estas CEC.</p> <p>2.2 Si las CEC estipulan la terminación de las Obras por secciones, las referencias que en las CEC se hacen a las Obras, a la Fecha de Terminación y a la Fecha Prevista de Terminación aplican a cada Sección de las Obras (excepto las referencias específicas a la Fecha de Terminación y de la Fecha Prevista de Terminación de la totalidad de las Obras).</p> <p>2.3 Los documentos que constituyen el Contrato se interpretarán en el siguiente orden de prioridad:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Contrato, (b) Notificación de la Resolución de Adjudicación,

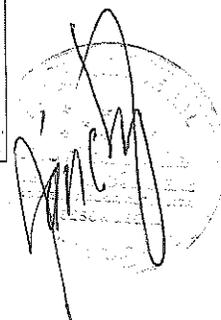


		<ul style="list-style-type: none"> (c) Oferta, (d) Condiciones Especiales del Contrato, (e) Condiciones Generales del Contrato, (f) Especificaciones, (g) Planos, (h) Lista de Cantidades valoradas, y <ul style="list-style-type: none"> (i) Cualquier otro documento que en las CEC se especifique que forma parte integral del Contrato.
3. Idioma y Ley Aplicables		<p>3.1 El idioma del Contrato será el español.</p> <p>3.2 El contrato se regirá y se interpretará según las Leyes Hondureñas</p>
4. Decisiones del Supervisor de Obras		<p>4.1 Salvo cuando se especifique otra cosa, el Supervisor de Obras, en representación del Contratante, podrá dirigir órdenes e instrucciones al Contratista para la correcta ejecución del contrato, de acuerdo con los planos y especificaciones contractuales y teniendo en cuenta las disposiciones de la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.</p>
5. Delegación de funciones		<p>5.1 El Supervisor de Obras no podrá delegar en otra persona ninguno de sus deberes y responsabilidades.</p>
6. Comunicaciones		<p>6.1 Las comunicaciones cursadas entre las partes a las que se hace referencia en las Condiciones del Contrato sólo serán válidas cuando sean formalizadas por escrito. Las notificaciones entrarán en vigor una vez que sean entregadas y/o escritas en la bitácora del proyecto.</p>
7. Subcontratos y Cesión del Contrato		<p>7.1 El Contratista sólo podrá subcontratar trabajos si cuenta con la aprobación del Contratante. La subcontratación no altera las obligaciones del Contratista.</p> <p>7.2 La aprobación de la subcontratación deberá ser expresa, por escrito, con indicación de su objeto y de las condiciones económicas. Los trabajos que se</p>

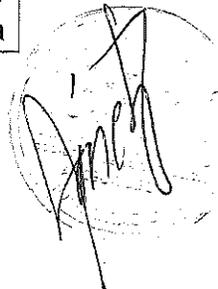


	<p>subcontraten con terceros, no excederán del cuarenta por Ciento (40%) del monto del Contrato.</p> <p>7.3 El Contratista no podrá ceder el Contrato sin la aprobación por escrito del Contratante.</p>
8. Otros Contratistas	<p>8.1 El Contratista deberá cooperar y compartir el Sitio de las Obras con otros contratistas, autoridades públicas, empresas de servicios públicos y el Contratante en las fechas señaladas en la Lista de Otros Contratistas indicada en las CEC. El Contratista también deberá proporcionarles a éstos las instalaciones y servicios que se describen en dicha Lista. El Contratante podrá modificar la Lista de Otros Contratistas y deberá notificar al respecto al Contratista.</p>
9. Personal	<p>9.1 El Contratista deberá emplear el personal clave enumerado en la Lista de Personal Clave, de conformidad con lo indicado en las CEC, para llevar a cabo las funciones especificadas en la Lista, u otro personal aprobado por el Supervisor de Obras. El Supervisor de Obras aprobará cualquier reemplazo de personal clave solo si las calificaciones, habilidades, preparación, capacidad y experiencia del personal propuesto son iguales o superiores a las del personal que figura en la Lista.</p> <p>9.2 Si el Supervisor de Obras solicita al Contratista la remoción de un integrante de la fuerza laboral del Contratista, indicando las causas que motivan el pedido, el Contratista se asegurará que dicha persona se retire del Sitio de las Obras dentro de los siete días siguientes y no tenga ninguna otra participación en los trabajos relacionados con el Contrato.</p>
10. Riesgos del Contratante y del Contratista	<p>10.1 Son riesgos del Contratante los que en este Contrato se estipulen que corresponden al Contratante, y son riesgos del Contratista los que en este Contrato se estipulen que corresponden al Contratista.</p>

11. Riesgos del Contratante	<p>11.1 Desde la Fecha de Inicio de las Obras hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, son riesgos del Contratante:</p> <p>(a) Los riesgos de lesiones personales, de muerte, o de pérdida o daños a la propiedad (sin incluir las Obras, Planta, Materiales y Equipos) como consecuencia de:</p> <ul style="list-style-type: none">(i) El uso u ocupación del Sitio de las Obras por las Obras, o con el objeto de realizar las Obras, como resultado inevitable de las Obras, o(ii) Negligencia, violación de los deberes establecidos por la ley, o interferencia con los derechos legales por parte del Contratante o cualquiera persona empleada por él o contratada por él, excepto el Contratista. <p>(b) El riesgo de daño a las Obras, Planta, Materiales y Equipos, en la medida en que ello se deba a fallas del Contratante o en el diseño hecho por el Contratante, o a una guerra o contaminación radioactiva que afecte directamente al país donde se han de realizar las Obras.</p> <p>11.2 Desde la Fecha de Terminación hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, será riesgo del Contratante la pérdida o daño de las Obras, Planta y Materiales, excepto la pérdida o daños como consecuencia de:</p> <p>(a) Un defecto que existía en la Fecha de Terminación;</p> <p>(b) Un evento que ocurrió antes de la Fecha de Terminación, y que no constituía un riesgo del Contratante; o</p>
------------------------------------	---

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem, possibly a company logo or official seal.

	(c) Las actividades del Contratista en el Sitio de las Obras después de la Fecha de Terminación.
12. Riesgos del Contratista	12.1 Desde la Fecha de Inicio de las Obras hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, cuando los riesgos de lesiones personales, de muerte y de pérdida o daño a la propiedad (incluyendo, sin limitación, las Obras, Planta, Materiales y Equipo) no sean riesgos del Contratante, serán riesgos del Contratista.
13. Seguros	<p>13.1 A menos que se indique lo contrario en las CEC, el Contratista deberá contratar seguros emitidos en el nombre conjunto del Contratista y del Contratante, para cubrir el período comprendido entre la Fecha de Inicio y el vencimiento del Período de Responsabilidad por Defectos, por los montos totales y los montos deducibles estipulados en las CEC, los siguientes eventos constituyen riesgos del Contratista:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Para pérdida o daños a las Obras, Planta y Materiales; (b) Para pérdida o daños a los Equipos; (c) Para pérdida o daños a la propiedad (sin incluir las Obras, Planta, Materiales y Equipos) relacionada con el Contrato, y; (d) Para lesiones personales o muerte. <p>13.2 El Contratista deberá entregar al Supervisor de Obras, para su aprobación, las pólizas y los certificados de seguro antes de la Fecha de Inicio. Dichos seguros deberán contemplar indemnizaciones pagaderas en los tipos y proporciones de monedas requeridos para rectificar la pérdida o los daños o perjuicios ocasionados.</p> <p>13.3 Si el Contratista no proporcionara las pólizas y los certificados exigidos, el Contratante podrá contratar los seguros cuyas pólizas y certificados debería</p>



	<p>haber suministrado el Contratista y podrá recuperar las primas pagadas por el Contratante de los pagos que se adeuden al Contratista, o bien, si no se le adeudara nada, considerarlas una deuda del Contratista.</p> <p>13.4 Las condiciones del seguro no podrán modificarse sin la aprobación del Supervisor de Obras.</p> <p>13.5 Ambas partes deberán cumplir con todas las condiciones de las pólizas de seguro.</p>
14. Informes de investigación del Sitio de las Obras	14.1 El Contratista, al preparar su Oferta, se basará en los informes de investigación del Sitio de las Obras indicados en las CEC, además de cualquier otra información de que disponga el Oferente.
15. Consultas acerca de las Condiciones Especiales del Contrato	15.1 El Supervisor de Obras responderá a las consultas sobre las CEC.
16. Construcción de las Obras por el Contratista	16.1 El Contratista deberá construir e instalar las Obras de conformidad con las Especificaciones y los Planos.
17. Terminación de las Obras en la fecha prevista	17.1 El Contratista podrá iniciar la construcción de las Obras en la Fecha de Inicio y deberá ejecutarlas de acuerdo con el Programa que hubiera presentado, con las actualizaciones que el Contratante hubiera aprobado, y terminarlas en la Fecha Prevista de Terminación.
18. Aprobación por el Supervisor de Obras	<p>18.1 El Contratista será responsable por el diseño de las obras provisionales.</p> <p>18.2 El Contratista deberá obtener las aprobaciones del diseño de las obras provisionales por parte de terceros cuando sean necesarias.</p> <p>18.3 Todos los planos preparados por el Contratista para la ejecución de las obras provisionales y definitivas</p>

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains text that is partially obscured by the signature but appears to be an official seal or stamp of the relevant authority.

	deberán ser aprobados previamente por el Supervisor de Obras antes de su utilización.
19. Seguridad	<p>19.1 El Contratista será responsable por la seguridad de todas las actividades en el Sitio de las Obras.</p> <p>19.2 El Contratista deberá suministrar a sus trabajadores los equipos e implementos necesarios de protección y tomará las medidas necesarias para mantener en sus campamentos y en la obra, la higiene y seguridad en el trabajo, según las disposiciones sobre la materia.</p>
20. Descubrimientos	20.1 Cualquier elemento de interés histórico o de otra naturaleza o de gran valor que se descubra inesperadamente en la zona de las obras será propiedad del Contratante. El Contratista deberá notificar al Supervisor de Obras acerca del descubrimiento y seguir las instrucciones que éste imparta sobre la manera de proceder.
21. Toma de posesión del Sitio de las Obras	21.1 El Contratante traspasará al Contratista la posesión de la totalidad del Sitio de las Obras. Si no se traspasara la posesión de alguna parte en la fecha estipulada en las CEC, se considerará que el Contratante ha demorado el inicio de las actividades pertinentes y que ello constituye un evento compensable.
22. Acceso al Sitio de las Obras	22.1 El Contratista deberá permitir al Supervisor de Obras, y a cualquier persona autorizada por éste, el acceso al Sitio de las Obras y a cualquier lugar donde se estén realizando o se prevea realizar trabajos relacionados con el Contrato.
23. Instrucciones, Inspecciones y Auditorías	23.1 El Contratista deberá cumplir todas las instrucciones del Supervisor de Obras que se ajusten a los planos y especificaciones contractuales y teniendo en cuenta las disposiciones de la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento. (ver apéndice A)
24. Controversias	24.1 Controversia se entenderá como cualquier discrepancia sobre aspectos técnicos, financieros, administrativos, legales, ambientales y de cualquier

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text, possibly a name or title, and a date. The signature is written in a cursive style.

	otra índole que surjan entre el Contratista y el Contratante, incluyendo el Supervisor de Obras, como resultado de la ejecución de las Obras.
25. Procedimientos para la solución de controversias	25.1 En el caso de controversias el Contratante interpretará mediante acto administrativo motivado, las cláusulas objeto de la controversia, resolviendo las dudas que resultaren. Esta potestad se ejercerá por medio del órgano administrativo de mayor jerarquía responsable de la ejecución del contrato, con audiencia del Contratista; y sin perjuicio de los recursos legales que correspondan.
26. Recursos contra la resolución del Contratante	26.1 Contra la resolución del Contratante quedará expedita la vía judicial ante los tribunales de lo Contencioso Administrativo, salvo que las CEC establezcan la posibilidad de acudir al Arbitraje.
B. Control de Plazos	
27. Programa	<p>27.1 Dentro del plazo establecido en las CEC y después de la fecha de la Notificación de la Resolución de Adjudicación, el Contratista presentará al Supervisor de Obras, para su opinión y posterior aprobación por el Contratante, un Programa en el que consten las metodologías generales, la organización, la secuencia y el calendario de ejecución de todas las actividades relativas a las Obras.(ver apéndice A)</p> <p>27.2 El Programa actualizado será aquel que refleje los avances reales logrados en cada actividad y los efectos de tales avances en el calendario de ejecución de las tareas restantes, incluyendo cualquier cambio en la secuencia de las actividades.</p> <p>27.3 El Contratista deberá presentar al Supervisor de Obras para su opinión y posterior aprobación por el Contratante, un Programa con intervalos iguales que no excedan el período establecidos en las CEC. Si el Contratista no presenta dicho Programa actualizado dentro de este plazo, el Supervisor de Obras podrá retener el monto especificado en las CEC de la próxima estimación de obra y continuar</p>

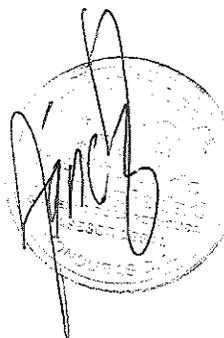


	<p>reteniendo dicho monto hasta el pago que prosiga a la fecha en la cual el Contratista haya presentado el Programa atrasado.</p> <p>27.4 La aprobación del Programa no modificará de manera alguna las obligaciones del Contratista. El Contratista podrá modificar el Programa y presentarlo nuevamente al Supervisor de Obras en cualquier momento. El Programa modificado deberá reflejar los efectos de las Variaciones y de los Eventos Compensables.</p>
<p>28. Prórroga de la Fecha Prevista de Terminación</p>	<p>28.1 El Contratante deberá prorrogar la Fecha Prevista de Terminación cuando se produzca un Evento Compensable o se ordene una Variación que haga imposible la terminación de las Obras en la Fecha Prevista de Terminación sin que el Contratista adopte medidas para acelerar el ritmo de ejecución de los trabajos pendientes y que le genere gastos adicionales.</p> <p>28.2 El Contratante determinará si debe prorrogarse la Fecha Prevista de Terminación y por cuánto tiempo, dentro de los 5 días siguientes a la fecha en que el Contratista solicite al Contratante una decisión sobre los efectos de una Variación o de un Evento Compensable y proporcione toda la información sustentadora. Si el Contratista no hubiere dado aviso oportuno acerca de una demora o no hubiere cooperado para resolverla, la demora debida a esa falla no será considerada para determinar la nueva Fecha Prevista de Terminación.(ver apéndice A)</p>
<p>29. Aceleración de las Obras</p>	<p>29.1 Cuando el Contratante quiera que el Contratista finalice las Obras antes de la Fecha Prevista de Terminación, el Contratante deberá solicitar al Contratista propuestas valoradas para conseguir la necesaria aceleración de la ejecución de los trabajos. Si el Contratante aceptara dichas propuestas, la Fecha Prevista de Terminación será</p>



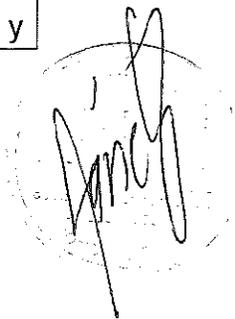
A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem, possibly a company or institutional seal.

	<p>modificada como corresponda y ratificada por el Contratante y el Contratista.</p> <p>29.2 Si las propuestas con precios del Contratista para acelerar la ejecución de los trabajos son aceptadas por el Contratante, dichas propuestas se tratarán como Variaciones y los precios de las mismas se incorporarán al Precio del Contrato.</p>
<p>30. Demoras ordenadas por el Supervisor de Obras</p>	<p>El Supervisor de Obras previa autorización del contratante, podrá ordenar al Contratista la suspensión en la iniciación o el avance de cualquier actividad comprendida en las Obras, compensando económicamente el gasto generado por el atraso.</p>
<p>31. Reuniones administrativas</p>	<p>31.1 Tanto el Supervisor de Obras como el Contratista podrán solicitar al órgano contratante que asista a reuniones administrativas. El objetivo de dichas reuniones será la revisión de la programación de los trabajos pendientes y la resolución de asuntos planteados conforme con el procedimiento de Advertencia Anticipada descrito en la Cláusula 33.</p> <p>31.2 El Supervisor de Obras deberá llevar un registro de lo tratado en las reuniones administrativas y suministrar copias del mismo a los asistentes y al Contratante. Ya sea en la propia reunión o con posterioridad a ella, el Supervisor de Obras deberá decidir y comunicar por escrito a todos los asistentes sus respectivas obligaciones en relación con las medidas que deban adoptarse.</p>
<p>32. Corrección de Defectos</p>	<p>32.1 El Supervisor de Obras notificará al Contratista de todos los defectos que tenga conocimiento antes que finalice el Período de Responsabilidad por Defectos, que se inicia en la fecha de terminación y se define en las CEC. El Período de Responsabilidad por Defectos se prorrogará mientras queden defectos por corregir.</p>



Handwritten signature and circular stamp of the Supervisor of Works.

	<p>32.2 Cada vez que se notifique un defecto, el Contratista lo corregirá dentro del plazo especificado en la notificación del Supervisor de Obras.</p>
<p>33. Advertencia Anticipada</p>	<p>33.1 El Contratista deberá advertir al Supervisor de Obras lo antes posible sobre futuros posibles eventos o circunstancias específicas que puedan perjudicar la calidad de los trabajos, elevar el Precio del Contrato o demorar la ejecución de las Obras. El Supervisor de Obras podrá solicitarle al Contratista que presente una estimación de los efectos esperados que el futuro evento o circunstancia podrían tener sobre el Precio del Contrato y la Fecha de Terminación. El Contratista deberá proporcionar dicha estimación tan pronto como le sea razonablemente posible.</p> <p>33.2 El Contratista colaborará con el Supervisor de Obras en la preparación y consideración de posibles maneras en que cualquier participante en los trabajos pueda evitar o reducir los efectos de dicho evento o circunstancia y para ejecutar las instrucciones que consecuentemente ordenare el Supervisor de Obras.</p>
<p>C. Control de Calidad</p>	
<p>34. Identificación de Defectos</p>	<p>34.1 El Supervisor de Obras controlará el trabajo del Contratista y le notificará de cualquier defecto que encuentre. Dicho control no modificará de manera alguna las obligaciones del Contratista.</p>
<p>35. Pruebas</p>	<p>35.1 Si el Supervisor de Obras ordena al Contratista realizar alguna prueba que no esté contemplada en las Especificaciones a fin de verificar si algún trabajo tiene defectos y la prueba revela que los tiene, el Contratista pagará el costo de la prueba y</p>

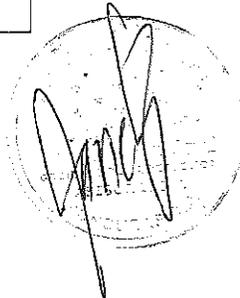


A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The signature is cursive and appears to read 'D. Sanchez'. The stamp is faint and circular, with some illegible text inside.

		de las muestras, caso contrario deberá ser sufragado por el Contratante.
36. Defectos Corregidos	no	36.1 Si el Contratista no ha corregido un defecto dentro del plazo especificado en la notificación del Supervisor de Obras, este último estimará el precio de la corrección del defecto, y el Contratista deberá pagar dicho monto, sin perjuicio de que la corrección del defecto sea encargada por el Contratante a terceros.
D. Control de Costos		
37. Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra)	de	37.1 La Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) deberá contener los rubros correspondientes a la construcción, el montaje, las pruebas y los trabajos de puesta en servicio que deba ejecutar el Contratista. 37.2 La Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) se usa para calcular el Precio del Contrato. Al Contratista se le paga por la cantidad de trabajo realizado al precio unitario especificado para cada rubro en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra)
38. Desglose Costos	de	38.1 Si el Contratante o el Supervisor de Obras lo solicita, el Contratista deberá proporcionarle un desglose de los costos correspondientes a cualquier precio que conste en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra).(ver apéndice A)
39. Variaciones		39.1 Todas las Variaciones deberán incluirse en los Programas actualizados que presente el Contratista y deberán ser autorizadas por escrito por el Contratante. 39.2 Cuando las variaciones acumuladas superen el 10% del Precio Inicial del Contrato se formalizarán mediante modificación del Contrato. (ver apéndice A)

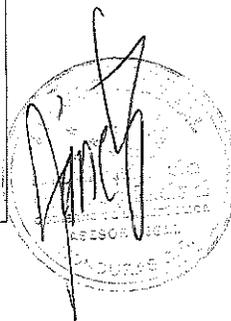


<p>40. Pagos de las Variaciones</p>	<p>40.1 Cuando el Supervisor de Obras la solicite, el Contratista deberá presentarle una cotización para la ejecución de una Variación. El Contratista deberá proporcionársela dentro de los siete (7) días siguientes a la solicitud, o dentro de un plazo mayor si el Supervisor de Obras así lo hubiera determinado. El Supervisor de Obras deberá analizar la cotización antes de opinar sobre la Variación.</p> <p>40.2 Cuando los trabajos correspondientes coincidan con un rubro descrito en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) y si, a juicio del Supervisor de Obras, la cantidad de trabajo o su calendario de ejecución no produce cambios en el costo unitario por encima del límite establecido en la Subcláusula 38.1, para calcular el valor de la Variación se usará el precio indicado en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra). Si el costo unitario se modificara, o si la naturaleza o el calendario de ejecución de los trabajos correspondientes a la Variación no coincidiera con los rubros de la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra), el Contratista deberá proporcionar una cotización con nuevos precios para los rubros pertinentes de los trabajos.</p>
<p>41. Proyecciones</p>	<p>41.1 Cuando se actualice el Programa, el Contratista deberá proporcionar al Supervisor de obra una proyección actualizada del flujo de efectivo. Dicha proyección podrá incluir diferentes monedas según se estipule el contrato, convertidas según sea necesario utilizando las tasas de cambio del contrato.</p>
<p>42. Estimaciones de Obra</p>	<p>42.1 El Contratista presentará al Supervisor de Obras cuentas mensuales por el valor estimado de los trabajos ejecutados menos las sumas acumuladas previamente certificadas por el Supervisor de Obras de conformidad con la Sub cláusula 42.2. (ver apéndice A)</p>



A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem, possibly a company or official seal.

	<p>42.2 El Supervisor de Obras verificará las cuentas mensuales de los trabajos ejecutados por el Contratista y certificará la suma que deberá pagársele.</p> <p>42.3 El valor de los trabajos ejecutados será determinado por el Supervisor de Obras</p> <p>42.4 El valor de los trabajos ejecutados comprenderá el valor de las cantidades ejecutadas, de acuerdo a los precios unitarios contractuales.</p> <p>42.5 El valor de los trabajos ejecutados incluirá la estimación de las Variaciones y de los Eventos Compensables.</p> <p>42.6 El Supervisor de Obras podrá excluir cualquier rubro incluido en una estimación anterior o reducir la proporción de cualquier rubro que se hubiera aprobado anteriormente en consideración de información más reciente.</p>
<p>43. Pagos</p>	<p>43.1 Los pagos serán ajustados para deducir los pagos de anticipo y las retenciones. El Contratante reconocerá intereses a la tasa promedio correspondiente al mes en que se efectuó el pago para operaciones activas del sistema bancario nacional, cuando se produzcan atrasos en el pago de sus obligaciones por causas que le fueren imputables, por más de cuarenta y cinco días (45) calendario contados a partir de la presentación correcta de los documentos de cobro correspondientes. El pago de los intereses, se hará a más tardar en la fecha del siguiente pago parcial. El Supervisor de Obra validará la presentación correcta de la estimación de obra en un plazo no mayor de diez (10) días hábiles contados a partir de la presentación de los mismos. Si el Contratante emite un pago atrasado, en el pago siguiente se deberá pagar al Contratista interés sobre el pago atrasado. El pago de los intereses se calculará exclusivamente sobre el monto facturado que se pagará con retraso. Para estos fines la Oficina</p>



	<p>Normativa de Contratación y Adquisiciones determinará mensualmente, en consulta con el Banco Central de Honduras la tasa de interés promedio para operaciones activas vigente en el sistema bancario nacional.</p> <p>43.2 Si el monto aprobado es incrementado en una estimación posterior o como resultado de una decisión del Conciliador, Arbitro o Juez, se le pagará interés al Contratista sobre el monto incrementado como se establece en esta cláusula. El interés se calculará a partir de la fecha en que se debería haber aprobado dicho incremento si no hubiera habido controversia.</p> <p>43.3 Salvo que se establezca otra cosa, todos los pagos y deducciones se efectuarán en las proporciones de las monedas en que está expresado el Precio del Contrato.</p> <p>43.4 El Contratante no pagará los rubros de las Obras para los cuales no se indicó precio y se entenderá que están cubiertos en otros precios en el Contrato.</p>
<p>44. Eventos Compensables</p>	<p>44.1 Se considerarán eventos compensables los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) El Contratante no permite acceso a una parte del Sitio de las Obras en la Fecha de Posesión del Sitio de las Obras de acuerdo con la Subcláusula 21.1 de las CEC. (b) El Contratante modifica la Lista de Otros Contratistas de tal manera que afecta el trabajo del Contratista en virtud del Contrato. (c) El Supervisor de Obras ordena una demora o no emite los Planos, las Especificaciones o las instrucciones necesarias para la ejecución oportuna de las Obras. (d) El Supervisor de Obras ordena al Contratista que ponga al descubierto los

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'BANCO CENTRAL DE HONDURAS' and 'SECRETARÍA GENERAL' around the perimeter. The signature is a cursive script that overlaps the stamp.

	<p>trabajos o que realice pruebas adicionales a los trabajos y se comprueba posteriormente que los mismos no presentaban defectos.</p> <ul style="list-style-type: none">(e) El Supervisor de Obras sin justificación desapruueba una subcontratación.(f) Las condiciones del terreno son más desfavorables que lo que razonablemente se podía inferir antes de la emisión de la Notificación de la Resolución de Adjudicación, a partir de la información emitida a los Oferentes (incluyendo el Informe de Investigación del Sitio de las Obras), la información disponible públicamente y la inspección visual del Sitio de las Obras.(g) El Supervisor de Obras imparte una instrucción para lidiar con una condición imprevista, causada por el Contratante, o para ejecutar trabajos adicionales que son necesarios por razones de seguridad u otros motivos.(h) Otros contratistas, autoridades públicas, empresas de servicios públicos, o el Contratante no trabajan conforme a las fechas y otras limitaciones estipuladas en el Contrato, causando demoras o costos adicionales al Contratista.(i) El anticipo se paga atrasado.(j) Los efectos sobre el Contratista de cualquiera de los riesgos del Contratante.(k) El Supervisor de Obras demora sin justificación alguna la emisión del Certificado de Terminación. <p>44.2 Si un evento compensable ocasiona costos adicionales o impide que los trabajos se terminen con anterioridad a la Fecha Prevista de Terminación, se deberá incrementar el Precio del</p>
--	--

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text, possibly a date or official seal.

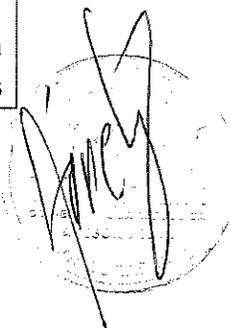
	<p>Contrato y/o prorrogar la Fecha Prevista de Terminación. El Supervisor de Obras decidirá el monto del incremento, y la nueva Fecha Prevista de Terminación si este fuera el caso.</p> <p>44.3 Tan pronto como el Contratista proporcione información que demuestre los efectos de cada evento compensable en su proyección de costos, el Supervisor de Obras la evaluará y ajustará el Precio del Contrato como corresponda. Si el Supervisor de Obras no considerase la estimación del Contratista razonable, el Supervisor de Obras preparará su propia estimación y ajustará el Precio del Contrato conforme a ésta. El Supervisor de Obras supondrá que el Contratista reaccionará en forma competente y oportunamente frente al evento.</p> <p>44.4 El Contratista no tendrá derecho al pago de ninguna compensación en la medida en que los intereses del Contratante se vieran perjudicados si el Contratista no hubiera dado aviso oportuno o no hubiera cooperado con el Supervisor de Obras.</p>
45. Impuestos	<p>45.1 El Supervisor de Obras deberá ajustar el Precio del Contrato si los impuestos, derechos y otros gravámenes cambian en el período comprendido entre la fecha que sea 30 días anterior a la de presentación de las Ofertas para el Contrato y la fecha del Acta de Recepción Definitiva. El ajuste se hará por el monto de los cambios en los impuestos pagaderos por el Contratista, siempre que dichos cambios no estuvieran ya reflejados en el Precio del Contrato, o sean resultado de la aplicación de la cláusula 47 de las CEC.</p>
46. Monedas	<p>46.1 La moneda o monedas en que se le pagará al Proveedor en virtud de este Contrato se especifican en las CEC.</p>
47. Ajustes de Precios	<p>47.1 Los precios se ajustarán para tener en cuenta las fluctuaciones del costo de los insumos, en la forma estipulada en las CEC.</p>



<p>48. Multas por retraso en la entrega de la Obra</p>	<p>48.1 El Contratista deberá indemnizar al Contratante por daños y perjuicios conforme al precio por día establecido en las CEC, por cada día de retraso de la Fecha de Terminación con respecto a la Fecha Prevista de Terminación. El monto total de daños y perjuicios no deberá exceder del monto estipulado en las CEC. El Contratante podrá deducir dicha indemnización de los pagos que se adeudaren al Contratista. El pago por daños y perjuicios no afectará las obligaciones del Contratista.</p> <p>48.2 Si después de hecha la liquidación por daños y perjuicios se prorrogara la Fecha Prevista de Terminación, el Supervisor de Obras deberá corregir en la siguiente estimación de obra los pagos en exceso que hubiere efectuado el Contratista por concepto de liquidación de daños y perjuicios.</p>
<p>49. Pago de anticipo</p>	<p>49.1 El Contratante pagará al Contratista un anticipo por el monto estipulado en las CEC, contra la presentación por el Contratista de una Garantía Incondicional, emitida en la forma y por un banco o aseguradora aceptables para el Contratante en los mismos montos y monedas del anticipo. La Garantía deberá permanecer vigente hasta que el anticipo pagado haya sido reembolsado, pero el monto de la misma podrá ser reducido progresivamente en los montos reembolsados por el Contratista. El anticipo no devengará intereses.(ver apéndice A)</p> <p>49.2 El Contratista deberá usar el anticipo únicamente para pagar equipos, planta, materiales, servicios y gastos de movilización que se requieran específicamente para la ejecución del Contrato.</p> <p>49.3 El anticipo será reembolsado mediante la deducción de montos proporcionales de los pagos que se adeuden al Contratista, de conformidad con la valoración del porcentaje de las Obras que haya</p>

Handwritten signature and circular stamp of the Contratación Pública del Estado de México.

	<p>sido terminado. No se tomarán en cuenta el anticipo ni sus reembolsos para determinar la valoración de los trabajos realizados, variaciones, ajuste de precios, eventos compensables, bonificaciones, o liquidación por daños y perjuicios.</p>
<p>50. Garantías</p>	<p>50.1 El Contratista deberá proporcionar al Contratante la Garantía de Cumplimiento a más tardar en la fecha definida en la Notificación de la Resolución de Adjudicación y por el monto estipulado en las CEC, emitida por un banco o compañía afianzadora aceptables para el Contratante y expresada en los tipos y proporciones de monedas en que deba pagarse el Precio del Contrato. La validez de la Garantía de Cumplimiento excederá en tres (3) meses la Fecha Prevista de Terminación.</p> <p>50.2 Una vez efectuada la recepción final de las obras y realizada la liquidación del contrato, el Contratista sustituirá la Garantía de cumplimiento del contrato por una Garantía de calidad de la obra, con vigencia por el tiempo estipulado en las CEC y cuyo monto será equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la obra ejecutada.</p> <p>50.3 Cuando en el contrato se haya pactado entregas parciales por tramos o secciones, el plazo de la Garantía de calidad correspondiente a cada entrega a que estuviere obligado el Contratista se contará a partir de la recepción definitiva de cada tramo.</p>
<p>51. Trabajos por día</p>	<p>51.1 Cuando corresponda, los precios para trabajos por día indicadas en la Oferta se aplicarán para pequeñas cantidades adicionales de trabajo sólo cuando el supervisor de Obras hubiera impartido instrucciones previamente y por escrito para la ejecución de trabajos adicionales que se han de pagar de esa manera.</p> <p>51.2 El Contratista deberá dejar constancia en formularios aprobados por el Supervisor de Obras</p>

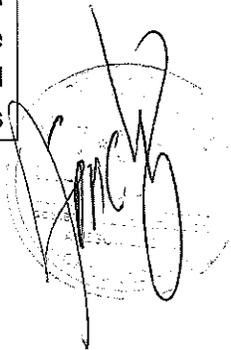


A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text, possibly a name or title, and a date. The signature is written in a cursive style.

	<p>de todo trabajo que deba pagarse como trabajos por día. El Supervisor Obras deberá verificar y firmar todos los formularios que se llenen para este propósito.</p> <p>51.3 Los pagos al Contratista por concepto de trabajos por día estarán supeditados a la presentación de los formularios.</p>
52. Costo reparaciones	<p>52.1 El Contratista será responsable de reparar y pagar por cuenta propia las pérdidas o daños que sufran las Obras o los Materiales que hayan de incorporarse a ellas entre la Fecha de Inicio de las Obras y el vencimiento del Período de Responsabilidad por Defectos, cuando dichas pérdidas y daños sean ocasionados por sus propios actos u omisiones.</p>
E. Finalización del Contrato	
53. Terminación de las Obras	<p>53.1 Terminada sustancialmente las Obras, se efectuará en forma inmediata una inspección preliminar, que acredite que las Obras se encuentran en estado de ser recibidas, todo lo cual se consignará en Acta de Recepción Provisional suscrita por un representante del órgano responsable de la contratación por el Contratante, el Supervisor de Obras designado y el representante designado por el Contratista.</p> <p>53.2 Entiéndase por terminación sustancial la conclusión de la obra de acuerdo con los planos, especificaciones y demás documentos contractuales, de manera que, luego de las comprobaciones que procedan, pueda ser recibida definitivamente y puesta en servicio, atendiendo a su finalidad.(ver apéndice A)</p>
54. Recepción de las Obras	<p>54.1 Acreditado mediante la inspección preliminar, que las obras se encuentran en estado de ser recibidas, y dentro de los siete (7) días siguientes a la fecha en que el Contratista efectúe su requerimiento, el</p>



	<p>Contratante procederá a su recepción provisional, previo informe del Supervisor de Obras.</p> <p>54.2 Si de la inspección preliminar resultare necesario efectuar correcciones por defectos o detalles pendientes, se darán instrucciones precisas al contratista para que a su costo proceda dentro del plazo que se señale a la reparación o terminación de acuerdo con los planos, especificaciones y demás documentos contractuales.</p> <p>54.3 Cuando las obras se encuentren en estado de ser recibidas en forma definitiva, se procederá a efectuar las comprobaciones y revisiones finales. Si así procediere, previa certificación del Supervisor de Obras de que los defectos y detalles notificados han sido corregidos, se efectuará la recepción definitiva.</p> <p>54.4 Cuando conforme a las CEC proceda la recepción parcial por tramos o partes de la obra de un proyecto, la recepción provisional y definitiva de cada uno de ellos se ajustará a lo dispuesto en los artículos anteriores.</p> <p>54.5 Hasta que se produzca la recepción definitiva de las obras, su mantenimiento, custodia y vigilancia será por cuenta del Contratista, teniendo en cuenta la naturaleza de las mismas y de acuerdo con lo que para tal efecto disponga el contrato.(ver apéndice A)</p>
<p>55. Liquidación final</p>	<p>55.1 Dentro del plazo establecido en las CEC, el contratista deberá proporcionar al Supervisor de Obras un estado de cuenta detallado del monto total que el contratista considere que se le adeuda en virtud del contrato. Si el estado de cuenta estuviera correcto y completo a juicio del supervisor de obras, emitirá el certificado de pago final dentro del plazo establecido en las CEC. Si el estado de cuenta presentado no estuviese de acuerdo al balance final calculado por el Supervisor o estuviese incompleto, ambas partes</p>



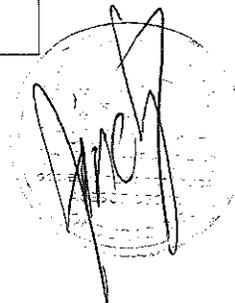
A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text, possibly a name or title, and a date. The signature is written in a cursive style.

	<p>procederán en el periodo establecido en las CEC a conciliar el balance final adeudado al Contratista. Si la conciliación fuese exitosa, el Contratista volverá a presentar el estado de cuenta y el Supervisor dentro del plazo establecido en las CEC emitirá el certificado de pago. Caso contrario, el supervisor de obras decidirá en el plazo estipulado en las CEC el monto que deberá pagarse al Contratista y ordenará se emita el certificado de pago.</p> <p>55.2 El órgano responsable de la contratación deberá aprobar la liquidación y ordenar el pago, en su caso, del saldo resultante debiendo las partes otorgarse los finiquitos respectivos, sin perjuicio de las acciones legales que el contratista pudiese iniciar en caso de no aceptación del monto del certificado de pago final.</p>
<p>56. Manuales de Operación y mantenimiento</p>	<p>56.1 Si se solicitan planos finales actualizados y/o manuales de operación y mantenimiento actualizados de la maquinaria o equipo suministrado, el Contratista los entregará en las fechas estipuladas en las CEC.</p> <p>56.2 Si el Contratista no proporciona los planos finales actualizados y/o los manuales de operación y mantenimiento a más tardar en las fechas estipuladas en las CEC 56.1, o no son aprobados por el Supervisor de Obras, éste retendrá el acta de recepción final.</p>
<p>57. Terminación del Contrato</p>	<p>57.1 El Contratante o el Contratista podrán terminar el Contrato si la otra parte incurriese en incumplimiento fundamental del Contrato.</p> <p>57.2 Los incumplimientos fundamentales del Contrato incluirán, pero no estarán limitados a los siguientes:</p> <p style="text-align: center;">1) El grave o reiterado incumplimiento de las cláusulas convenidas;</p>

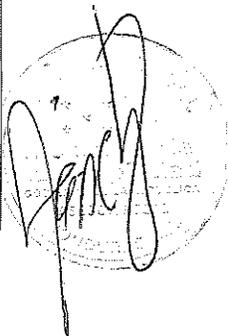


A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem, possibly a logo or official seal.

	<ol style="list-style-type: none">2) La falta de constitución de la garantía de cumplimiento del contrato o de las demás garantías a cargo del contratista dentro de los plazos correspondientes;3) La suspensión definitiva de las obras o la suspensión temporal de las mismas por un plazo superior a seis (6) meses, en caso de fuerza mayor o caso fortuito, o un plazo de dos (2) meses sin que medien éstas, acordada en ambos casos por la Administración;4) La muerte del contratista individual si no pudieren concluir el contrato sus sucesores;5) La disolución de la sociedad mercantil contratista;6) La declaración de quiebra o de suspensión de pagos del contratista, o su comprobada incapacidad financiera;7) Los motivos de interés público o las circunstancias imprevistas calificadas como caso fortuito o fuerza mayor, sobrevinientes a la celebración del contrato, que imposibiliten o agraven desproporcionadamente su ejecución;8) El incumplimiento de las obligaciones de pago más allá del plazo de cuatro (4) meses si no se establece en el contrato un plazo distinto;9) La falta de corrección de defectos de diseño cuando éstos sean técnicamente inejecutables;10) El mutuo acuerdo de las partes;
--	---

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text, possibly a date or a reference number, and is partially obscured by the signature.

	<p>11) Si el Contratista ha demorado la terminación de las Obras de tal manera que se alcance el monto máximo de la indemnización por concepto de daños y perjuicios, según lo estipulado en las CEC;</p> <p>12) Si el Contratista, a juicio del Contratante, ha incurrido en fraude o corrupción al competir por el Contrato o en su ejecución, conforme a lo establecido la Cláusula 58 de estas CEC.</p> <p>57.3 Si el contrato fuese terminado por causas imputables al Contratista, se hará efectiva la garantía de cumplimiento.</p> <p>57.4 Si el contrato fuere terminado, el Contratista deberá suspender los trabajos inmediatamente, disponer las medidas de seguridad necesarias en el Sitio de las Obras y retirarse del lugar tan pronto como sea razonablemente posible.</p> <p>57.5 No podrán ejecutarse las garantías de un contrato cuando la resolución del contrato sea consecuencia del incumplimiento contractual de la administración o por mutuo acuerdo.</p>
<p>58. Fraude y Corrupción</p>	<p>58.1 El Estado Hondureño exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos.</p>



A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem, possibly a seal of an official or institution.

	<p>58.2 El Contratante, así como cualquier instancia de control del Estado Hondureño tendrán el derecho de revisar a los Oferentes, proveedores, contratistas, subcontratistas, consultores y concesionarios sus cuentas y registros y cualesquiera otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y con el cumplimiento del contrato y someterlos a una auditoría por auditores designados por el Contratante, o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño. Para estos efectos, el Contratista y sus subcontratistas deberán: (i) conservar todos los documentos y registros relacionados con este Contrato por el período que establecen las instancias de control del Estado Hondureño luego de terminado el trabajo contemplado en el Contrato; y (ii) entregar todo documento necesario para la investigación de denuncias de fraude o corrupción, y pongan a la disposición del Contratante o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño, los empleados o agentes del Contratista y sus subcontratistas que tengan conocimiento del Contrato para responder las consultas provenientes de personal del Contratante o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño o de cualquier investigador, agente, auditor o consultor apropiadamente designado para la revisión o auditoría de los documentos. Si el Contratista o cualquiera de sus subcontratistas incumple el requerimiento del Contratante o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño, o de cualquier otra forma obstaculiza la revisión del asunto por éstos, el Contratante o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño bajo su sola discreción, podrá tomar medidas apropiadas contra el contratista o subcontratista para asegurar el cumplimiento de esta obligación.</p>
--	---

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text, possibly a date or official designation. The signature is written in a cursive style.

<p>59. Pagos posteriores a la terminación del Contrato</p>	<p>59.1 Si el Contrato se termina por incumplimiento fundamental del Contratista, el Supervisor deberá emitir un certificado en el que conste el valor de los trabajos realizados y de los materiales ordenados por el Contratista, menos los anticipos recibidos por él hasta la fecha de emisión de dicho certificado y menos el valor de las Multas por retraso en la entrega de la Obra aplicables. Ello sin menoscabo de las acciones que procedan para la indemnización por daños y perjuicios producidos al Contratante. Si el monto total que se adeuda al Contratante excediera el monto de cualquier pago que debiera efectuarse al Contratista, la diferencia constituirá una deuda a favor del Contratante.</p> <p>59.2 Si el Contrato se rescinde por conveniencia del Contratante o por incumplimiento fundamental del Contrato por el Contratante, el Supervisor de Obras deberá emitir un certificado por el valor de los trabajos realizados, los materiales ordenados, el costo razonable del retiro de los equipos y la repatriación del personal del Contratista ocupado exclusivamente en las Obras, y los costos en que el Contratista hubiera incurrido para el resguardo y seguridad de las Obras, menos los anticipos que hubiera recibido hasta la fecha de emisión de dicho certificado.</p>
<p>60. Derechos de Propiedad</p>	<p>60.1 Si el Contrato se termina por incumplimiento del Contratista, todos los Materiales que se encuentren en el Sitio de las Obras, la Planta, los Equipos propiedad del Contratista, las Obras provisionales y las Obras incluidas en estimaciones aprobadas o las indicadas a tales efectos en la Liquidación, se considerarán de propiedad del Contratante..</p>
<p>61. Liberación de cumplimiento</p>	<p>61.1 Si se hace imposible el cumplimiento del Contrato por motivo de fuerza mayor, o por cualquier otro evento que esté totalmente fuera de control del Contratante o del Contratista, el Supervisor de Obras deberá validar la imposibilidad de cumplimiento del Contrato. En tal caso, el</p>

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains some illegible text, likely identifying the official as the Supervisor of Works.

	<p>Contratista deberá disponer las medidas de seguridad necesarias en el Sitio de las Obras y suspender los trabajos a la brevedad posible después de recibir la validación. En caso de imposibilidad de cumplimiento, deberá pagarse al Contratista todos los trabajos realizados antes de la recepción de la validación, así como de cualesquier trabajos realizados posteriormente sobre los cuales se hubieran adquirido compromisos, los materiales existentes y equipos adquiridos para uso del proyecto los cuales serán entregados al Estado, así como los gastos administrativos en que se incurra por la rescisión o resolución.</p>
--	--

A circular stamp containing a handwritten signature in black ink. The signature is stylized and appears to be a name, possibly "D. Sánchez". The stamp is located in the bottom right corner of the page.

Sección VI. Condiciones Especiales del Contrato

A menos que se indique lo contrario, el Contratante deberá completar todas las CEC antes de emitir los documentos de licitación. Se deberán adjuntar los programas e informes que el Contratante deberá proporcionar.

A. Disposiciones Generales	
CEC 1.1 (a)	En el presente Contrato <i>no</i> se prevé Conciliador.
CEC 1.1 (q)	El Contratante es El Instituto de la Propiedad El Representante Legal es: LUCY IRACEMA SALGADO SUÁREZ.
CEC 1.1 (t)	La fecha prevista de Terminación de la totalidad de las Obras es de ocho (8) meses.
CEC 1.1 (w)	El supervisor de Obras es el que asigne el contratante.
CEC 1.1 (y)	El proyecto se encuentra ubicado Barrio La Bolsa, Municipio del Distrito Central, Honduras.
CEC 1.1 (bb)	La fecha de Inicio es máximo cinco (5) días después de la orden de inicio.
CEC 1.1 (ff)	El proyecto consiste en la revitalización y recuperación de las actuales instalaciones del IGN (EDIFICIO NORTE) iniciando con el cambio de techo de todo el inmueble, construcción de una sola losa de entre piso con un sistema estructural portante (zapatas, columnas, vigas) para la rehabilitación de un segundo nivel de oficinas en la parte central de dicho inmueble, el primer nivel servirá para montar un museo, la nueva imprenta, venta de mapas, hojas cartográficas, con todas las instalaciones eléctricas, sanitarias, pluviales, aires acondicionados, techo de estructura metálica, pintura etc. También se pretende instalar dos tanques elevados de polietileno, para almacenamiento de agua potable sobre el módulo de gradas, rehabilitar la cisterna para cosecha de aguas lluvias.
CEC 2.2	Las secciones de las Obras con fechas de terminación distintas a las de la totalidad de las Obras son: <i>No aplica.</i>
CEC 2.3 (i)	Los siguientes documentos también forman parte integral del Contrato: Documento Base y su(s) adenda(s)

	<p>Orden de Inicio</p> <p>Fichas de Precios Unitarios, desglose de Insumos de Materiales, mano de obra y equipo.</p> <p>Actas de Recepciones Parciales y Definitivas.</p>								
CEC 8.1	Lista de Otros Contratistas: <i>no corresponde</i>								
CEC 9.1	<p>Personal Clave:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Cargo</th> <th>Nombre</th> <th>Funciones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2</td> <td>Ingeniero Residente *</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>*Este personal será exclusivo para este proceso de licitación y no se deberá incluir en otros procesos de licitación del IP.</p>	No.	Cargo	Nombre	Funciones	2	Ingeniero Residente *		
No.	Cargo	Nombre	Funciones						
2	Ingeniero Residente *								
CEC 13.1	<p>Las coberturas mínimas de seguros y los deducibles serán:</p> <p>(a) Para pérdida o daño de las Obras, Planta y Materiales: 5% del valor del contrato.</p> <p>(b) Para pérdida o daño de equipo: 5% del valor del contrato</p> <p>(c) Para pérdida o daño a la propiedad (excepto a las Obras, Planta, Materiales y Equipos) en conexión con el Contrato 5% del valor del contrato</p> <p>(d) Para lesiones personales o muerte:</p> <p>(i) De los empleados del Contratante: El monto en este seguro no deberá ser menor al equivalente a cinco (5) salarios mínimos en la rama de la construcción vigente a la fecha de suscribir el contrato por cada empleado que trabajará en el proyecto, por lo cual el contratista deberá presentar el listado de los asegurados proporcionada por la compañía de Seguros, que deberá ser la misma con el personal contratado para la ejecución de la obra, y verificada mediante certificación de la supervisión. Al efectuar cambios en el personal, el Contratista notificará de inmediato a la compañía de seguros para que se inscriba las nuevas personas, así como también a la supervisión para el registro de los mismos, en un término no menor de tres días a partir de la contratación.</p> <p>(ii) De terceros, que sean afectados directamente por actividades de la obra: 5% del valor del contrato.</p> <p>Los seguros deberán permanecer vigentes treinta días adicionales después del período de ejecución del proyecto, en caso de ampliación de tiempo del contrato, estas deberán prorrogar su vigencia hasta la recepción final de la Obra.</p>								

CEC 14.1	Los Informes de Investigación del Sitio de las Obras son: No aplica
CEC 21.1	La(s) fecha(s) de Toma de Posesión del Sitio de las Obras será(n) a más tardar cinco (5) días después de la orden de inicio.
CEC 26.1	- <i>Contra la resolución del Contratante procederá la vía judicial ante los tribunales de lo Contencioso Administrativo.</i>

B. Control de Plazos

CEC 27.1	El Contratista presentará un Programa para la aprobación del Supervisor de Obras dentro de cinco (5) días a partir de la fecha de la Notificación de la Resolución de Adjudicación.
CEC 27.3	Los plazos entre cada actualización del Programa serán de sesenta (60) días. El monto que será retenido por la presentación retrasada del Programa actualizado será de L.1,000.00 por día.

C. Control de la Calidad

CEC 32.1	El Período de Responsabilidad por Defectos es: doce (12) meses calendario días.
----------	---

D. Control de Costos

CEC 46.1	La moneda del País del Contratante es: Lempiras. <i>Para el caso de pagos cotizados en moneda diferente al Lempira, los pagos se efectuarán en dichas monedas.</i>
CEC 47.1	En caso de que los pagos en moneda extranjeras representen menos del cincuenta y un por ciento (51%) del monto total del contrato, los montos autorizados en cada estimación de obra, se deberán ajustar aplicando el siguiente mecanismo: A) El Ajuste de Precios se realizará individualmente, ítem por ítem, conforme a las cantidades o volúmenes efectivos de obra que se hayan ejecutado en el período que comprende el ajuste. El reconocimiento se hará sobre la porción de los Costos Directos exclusivamente. Si un determinado concepto o ítem de obra no figurara en la Lista del Cuadro de Incidencias Porcentuales anexo y que forma parte integral de esta metodología, éste se asimilará al ítem más afín de que se disponga, cualquiera que fuere la naturaleza de la obra, pero tomando en cuenta el procedimiento constructivo u otras características conexas al Ítem; de no poderse implementar esta asimilación, se empleará la respectiva Ficha de Costos presentada por el Contratista en la Licitación o entrega de Oferta,



pero ajustándose en todo caso a los aspectos conceptuales estipulados en el presente documento.

Los componentes fundamentales del costo directo a los que se aplicará el nuevo procedimiento son: Mano de obra (calificada y no calificada), Equipos y Maquinaria (incluyendo por separado los combustibles y lubricantes en el caso de proyectos viales) y los Materiales, desglosados y tratados en la forma que se describe más adelante.

El reconocimiento total en una determinada Estimación de Obra a través del presente procedimiento, será la suma de los reconocimientos individuales que se calculen ítem por ítem, conforme al volumen o cantidad efectiva de la obra realizada en un determinado período, de acuerdo a la siguiente expresión general:

RT = Reconocimiento total en una determinada estimación de obra, igual a la sumatoria de los RI.

RI = Reconocimientos Individuales en cada ítem, según los rubros sujetos a ajuste.

RI = Monto ejecutado del ítem x (FAMnc + FAMc + FAE + FACL + FAMT) ,

siendo FAMnc, FAMc, FAE, FACL y FAMT los Factores de Ajuste correspondientes al ítem bajo ajuste, cuya forma de cálculo se describe a continuación:

I. MANO DE OBRA EN GENERAL

El ajuste en este rubro se realizará en el mismo mes que el Gobierno emita un Decreto o Acuerdo estipulando una variación en el Salario Mínimo, independientemente del plazo que haya transcurrido desde la presentación de Oferta y la emisión del Acuerdo respectivo. Si el Acuerdo o Decreto establece retroactividad en su aplicación, esta condición se aplicará igualmente en los cálculos atinentes a este procedimiento. El primer ajuste se efectuará en el mismo mes que se decreta la primera variación del Salario Mínimo posterior a la fecha de licitación o presentación de la Oferta. El ajuste se hará tantas veces como variaciones se decreten en el Salario Mínimo, dentro del plazo contractual establecido, hasta su finalización.

A circular stamp with a signature inside, located in the bottom right corner of the page. The signature is written in dark ink and appears to be a stylized name. The stamp itself is faint and partially obscured by the signature.

Con el propósito de simplificar la aplicación del procedimiento, se han unificado en un solo rubro los dos tipos de mano de obra normalmente empleados en la ejecución de proyectos (No Calificada y Calificada), que se ajustarán mediante un Índice común ponderado, compuesto por el Salario Mínimo y el IPC.

Su incremento se reconocerá mediante la aplicación de la siguiente fórmula:

$$FAM = IPM \left(\left(0.70 \left(\frac{S}{S_o} \right) + 0.30 \left(\frac{IPC}{IPC_o} \right) \right) - 1 \right)$$

donde:

FAM = Factor de Ajuste de la Mano de Obra en general a multiplicar por el monto ejecutado en un ítem determinado, en una estimación.

IPM = Incidencia Porcentual de la mano de obra en general en un ítem dado (tomada del cuadro de Incidencias Porcentuales anexo).

S = Salario Mínimo decretado por el Gobierno, vigente para la zona del proyecto, correspondiente al período de ejecución de la estimación de obra bajo ajuste.

S_o = Salario Mínimo decretado por el Gobierno, vigente para la zona del proyecto, correspondiente a la fecha de 15 días antes de la respectiva licitación o recepción de oferta o el correspondiente a la fecha de la negociación de un nuevo ítem durante la ejecución.

IPC = Índice de Precios al Consumidor según datos del Banco Central de Honduras, correspondiente al mes cuando se emite el Decreto que estipule una variación del Salario Mínimo, con posterioridad a la licitación o presentación de la Oferta. El valor del IPC permanecerá invariable durante todo el período entre una variación y otra del Salario Mínimo correspondiente.

IPC_o = Índice de Precios al Consumidor según datos del Banco Central de Honduras, correspondiente a la fecha de 15 días antes de la respectiva licitación o recepción de oferta o el

Handwritten signature and circular stamp of the Honduran Republic.

correspondiente a la fecha de la negociación de un nuevo ítem durante la ejecución.

II. EQUIPOS Y MAQUINARIA

Su incremento se reconocerá dependiendo de la presencia parcial o ausencia total de divisas en el Contrato, según las fórmulas siguientes:

a) CONTRATOS CON OTORGAMIENTO PARCIAL DE DIVISAS (MÁXIMO 51 % DE DIVISAS).

Fórmula de Reconocimiento:

$$FAE = IPE ((R / R_o) - 1) \quad \text{donde,}$$

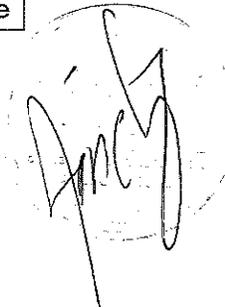
FAE = Factor de Ajuste de los Equipos y Maquinaria, en un ítem dado a multiplicar por el monto ejecutado en un ítem determinado, en una estimación.

IPE = Incidencia Porcentual del Equipo y Maquinaria en un ítem dado (tomada del cuadro de Incidencias Porcentuales anexo)

R = Índice general de precios de los repuestos y partes tomado del US Department of Labor, Bureau of Labor Statistics para el renglón de Maquinaria de Construcción y Equipo (Construction Machinery and Equipment), del documento llamado Índices de los Precios de los Productos, vigente para el período de la estimación de obra bajo ajuste.

R_o = Índice general del precio de los repuestos y partes tomado de US Department of Labor, Bureau of Labor Statistics, para el renglón de Maquinaria de Construcción y Equipo (Construction Machinery and Equipment), del documento llamado Índices de los Precios de los Productos, correspondiente a la fecha de 15 días antes de la respectiva licitación o recepción de oferta o el correspondiente a la fecha de la negociación de un nuevo ítem durante la ejecución.

En el caso que no se disponga oportunamente de este Índice generado en el exterior, se empleará el Índice más actualizado de



que se tenga información y posteriormente se podrán efectuar los ajustes pertinentes.

Las cantidades correspondientes a la Cláusula Escalatoria o Ajuste de Precios no formarán parte del monto de los contratos para efectos de otorgamiento de divisas; es decir que el Ajuste de Precios se pagará en todo caso en moneda nacional (Lempiras).

b) CONTRATOS SIN OTORGAMIENTO DE DIVISAS

Fórmula de Reconocimiento

$$FAE = IPE \left(\left(\frac{DV}{DVo} \right) - 1 \right) \text{ donde,}$$

FAE, IPE son los mismos conceptos descritos en el inciso a) precedente.

* DV = Valor de la divisa, o tasa cambiaria de compra, Lempira: US \$ emitida por el Banco Central de Honduras, correspondiente al período de la estimación de obra bajo ajuste.

* DVo = Valor de la divisa, o tasa cambiaria de compra, Lempira : US \$ emitida por el Banco Central de Honduras, correspondiente a la fecha de 15 días antes de la respectiva licitación o recepción de oferta o el correspondiente a la fecha de la negociación de un nuevo Ítem durante la ejecución.

* Una vez que la ONCAE realice las validaciones del caso, la Divisa como Indicador de Alza podrá sustituirse íntegramente por el Índice de Repuestos (IR) que en un futuro se emita en el Boletín de la CHICO o mediante las respectivas Certificaciones de Precios, como un valor más representativo de las variaciones que en el mercado local experimentan los Repuestos, llantas, partes y otros conceptos afines al Equipo y Maquinaria, empleada en la ejecución de las obras.

III. COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES

El ajuste de este rubro se aplicará exclusivamente a los proyectos de obras viales y afines (carreteras, puentes y urbanizaciones), donde es intensivo el uso de equipos y maquinaria pesada. Su incremento se reconocerá mediante la aplicación de la siguiente fórmula:

$FACL = IPCL ((D / Do) - 1)$ donde:

FACL = Factor de Ajuste de los Combustibles y Lubricantes, a multiplicar por el monto ejecutado en un ítem determinado, en una estimación.

IPCL = Incidencia Porcentual de los Combustibles y Lubricantes en un ítem dado (tomada del cuadro de Incidencias Porcentuales anexo).

D = Precio Oficial del Diesel en Bomba para la zona del Proyecto, decretado por el Gobierno, correspondiente al período de ejecución de la estimación de obra bajo ajuste.

Do = Precio Oficial del Diesel en Bomba para la zona del Proyecto, decretado por el Gobierno, correspondiente a la fecha de 15 días antes de la respectiva licitación o recepción de oferta o el correspondiente a la fecha de la negociación de un nuevo ítem durante la ejecución.

IV. MATERIALES

Fórmula de Reconocimiento:

$FAMT = IPMT ((MAT / MATo) - 1)$ donde,

FAMT = Factor de ajuste de los Materiales, a multiplicar por el monto ejecutado en un ítem determinado, en una estimación.

IPMT = Incidencia Porcentual de los Materiales en un ítem dado (tomada del cuadro de Incidencias Porcentuales anexo)

MAT = Precio del Material o Canasta de Materiales (suma ponderada de sus precios individuales) más representativos o afines al Ítem, vigente para el período de la estimación de obra bajo ajuste o al precio al que se haya adquirido con el anticipo o bajo la modalidad de material almacenado o en bodega.

MATo = Precio del Material o Canasta de Materiales (suma ponderada de sus precios individuales) más representativos o afines al Ítem, correspondiente a la fecha de 15 días antes de la

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem, possibly a logo or official seal.

respectiva licitación o recepción de oferta o el correspondiente a la fecha de la negociación de un nuevo Ítem durante la ejecución.

Para establecer los precios de los materiales sujetos a reconocimiento, la cotización o valor a utilizar será siempre en las mismas condiciones, en la misma zona geográfica más cercana a la obra y con idénticas características durante toda la vigencia del contrato, a fin de evitar distorsiones y mantener la consistencia en los cálculos. En el caso de productos asfálticos, la confrontación de precios se hará "en puerto de entrada al país o en refinería", según corresponda. Cuando fuere posible, dichos precios deberán provenir de fuentes oficiales del mismo Gobierno, pudiendo además emplearse al efecto el rango de precios promedio o Tendencia Media que contiene el Boletín o las Certificaciones de Precios que periódicamente emite la Cámara Hondureña de la Industria de la Construcción (CHICO). Si se produjeran variaciones en los impuestos, estos se reconocerán por separado, previa investigación y análisis especial que efectuará el Gobierno.

Los materiales objeto de reconocimiento por incremento de costos y que pueden seleccionarse para integrar la "canasta representativa de un ítem" en proyectos viales se limitarán específicamente a los siguientes: cemento tipo Portland, cal, acero, productos asfálticos (cementos asfálticos, asfaltos rebajados o asfaltos especiales), alambre de púas, explosivos, gaviones, neopreno, elementos prefabricados de concreto, tuberías de cualquier tipo, pintura y señales viales. Solamente en los contratos de construcción de puentes, cajas u otras estructuras mayores de drenaje, se efectuará el ajuste de precios incluyendo además la Madera, arena y grava como Indicador de Alza, bajo el mismo procedimiento descrito anteriormente. Cualquier otro material no comprendido en el listado anterior, no será sujeto de reconocimientos o ajustes en las obras viales y sus alcances deberán ser considerados por los Licitantes en sus distintos precios unitarios de oferta. Ver cuadro Anexo con consumo predeterminado de materiales clave en los proyectos viales.

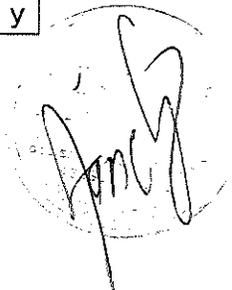
Dada la sensibilidad y repercusiones en el ajuste, para el caso especial de los diferentes productos asfálticos, cemento o la cal utilizados en proyectos de pavimentos, estabilizaciones u otros trabajos similares, o en el caso del cemento tipo Portland empleado en estructuras de gran magnitud, su consumo por unidad de medida

A circular stamp with a handwritten signature over it. The signature is in black ink and appears to be a stylized name. The stamp is partially obscured by the signature.

(rendimiento) para encontrar su peso o influencia en la composición porcentual del ítem (Incidencia Porcentual IP) y su ajuste por unidad de medida, se determinará únicamente en función de la fórmula de trabajo específica que se derive del respectivo diseño de proporciones de mezcla que certifique el Supervisor encargado para ese proyecto. Los precios de estos u otros materiales deberán ser obtenidos directamente de fuentes confiables y objetivas.

Los materiales objeto de reconocimiento por incremento de costos y que pueden seleccionarse para integrar la "canasta representativa de un ítem o proyecto" en proyectos de Edificaciones y obras afines, serán listadas predeterminadamente en cada ítem pero su distribución, peso o incidencia en este rubro será obtenida de la respectiva Ficha de Costos presentada por el Contratista con su oferta, a objeto de buscar la mayor exactitud y similitud posible con el trabajo a desarrollar. Esta distribución se hará sumando los costos de cada uno de los materiales previamente listados, con lo cual se obtendrá el 100% de los materiales clave seleccionados; luego el costo de cada material se dividirá entre este total sumado, para obtener el correspondiente peso relativo o participación porcentual, la cual finalmente se reducirá o referirá al Porcentaje global o Incidencia Porcentual que el Cuadro general señale en forma fija para ese Ítem, en el renglón de Materiales. Tales materiales clave incluyen entre otros: cemento, acero, láminas de distinto tipo, canaletas, accesorios eléctricos y sanitarios, madera, agregados pétreos, ventanería, material selecto, pisos varios, cerámica, ladrillo, bloques, luminarias, pinturas, tuberías, ductos, accesorios tipo, etc. Cuando en un mismo ítem de obra se presenten varios elementos del mismo tipo (p.e. varios tipos de varilla de acero en un mismo concepto), se elegirá uno o hasta tres elementos que sean los más representativos o con mayor peso o influencia en el ítem, a objeto de simplificar los cálculos y la consecuente aplicación del procedimiento.

Cuando el Contratista utilice elementos estructurales prefabricados de alta complejidad (vigas pre – esforzadas, columnas, y otros productos similares), que por razones especiales el Contratista no fabrique en sus planteles o en el sitio de la Obra, tal como lo ofertó y lo reflejó en sus fichas de costos, si no que ya en el desarrollo del proyecto le compre a un proveedor determinado, previa autorización escrita del Supervisor y el Contratante, los cálculos para su ajuste de precios en función de las cantidades consumidas en obra y



usando los precios finales del proveedor, se harán tomando en cuenta la relación resultante de dividir el diferencial de precios finales del proveedor, entre el Factor de Sobrecosto FS o de Indirectos que el propio Contratista haya considerado en las Fichas de Costos de su Oferta, para el Ítem en cuestión, así:

Precio utilizado para Ajuste: $(\text{Precio actual} - \text{Precio oferta}) / \text{FS}$

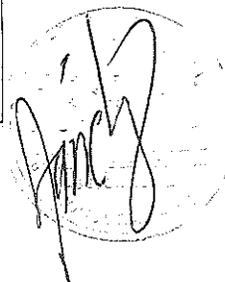
Ajuste = Precio de Ajuste x Cantidad de Obra consumida en el período

Lo anterior en virtud que no se efectúa ningún ajuste en la porción de los gastos indirectos. A estos propósitos, el Gobierno efectuará las revisiones e investigaciones que considere necesarias y el Contratista deviene obligado a brindar todas las facilidades del caso

Cuando se utilice Concreto Premezclado en cualquier tipo de elemento o estructura, independientemente de su complejidad o magnitud, (soleras, zapatas, muros, columnas, vigas, etc.), la llamada "Canasta de Materiales" fijada para denotar los Ajustes en el renglón de los Materiales, se sustituirá directamente por el Precio del Concreto Premezclado que figure en el Boletín de la CHICO, como Índice para ajustar dicho renglón.

El ajuste en Equipos o aditamentos especiales que se incorporen a la obra, tales como ascensores, aires acondicionados, equipos de seguridad, aparatos electrónicos o de telecomunicaciones, luminarias no convencionales, artículos suntuarios, pintura vial, señales viales y otros bienes especializados similares, los cuales no puedan ser certificados la variación de precio por la CHICO entonces se hará por medio de la variación en la Divisa (tasa cambiaria de compra Lempira : US\$), entre la fecha del compra del bien y el valor ofertado originalmente, agregándole un dos por ciento (2 %) anual aplicado proporcionalmente si fuere el caso, para cubrir la propia inflación en el país de origen, siempre y cuando haya transcurrido al menos noventa días calendario entre la presentación de la Oferta y la compra del bien.

Los valores de los Índices de ajuste y los precios de los Materiales representativos para un proyecto en particular, de la naturaleza que fuere, deben ser obtenidos de una misma fuente confiable y con



iguales características, a fin de mantener la homogeneidad y consistencia del procedimiento, a lo largo del desarrollo de la obra.

Los Materiales que sean adquiridos para ser almacenados o colocados en Bodega se ajustaran o escalaran únicamente en el período comprendido entre la fecha de presentación de la Oferta y la fecha de adquisición del bien. Se exceptúan de reconocimiento o ajuste de precios aquellos materiales que de alguna manera hubieren sido obtenidos en calidad de Donación, o que sean suministrados directamente por el Contratante.

B) Si en el mismo período que abarque una determinada estimación de obra se suscitan dos o más valores de los Índices de Ajuste (Índice de Precios al Consumidor, Salario Mínimo, precio del Diesel, valor del Índice de Equipos y Maquinaria del US Department of Labor, valor de la Divisa, Materiales representativos, etc.) se deberá efectuar una ponderación de dichos valores, de acuerdo a su respectiva duración en el período de la estimación de obra bajo ajuste, a fin de obtener un único valor que sirva en el Índice respectivo.

C) Los cálculos en las fórmulas de ajuste se realizarán con un máximo de cuatro (4) cifras significativas a la derecha del punto decimal (diezmilésima), haciendo las aproximaciones del caso. Para obtener el valor final del ajuste en Lempiras, se aproximarán los cálculos resultantes a la segunda cifra decimal (centésima).

D) Cuando se ejecute obra más allá del plazo contractual establecido, bajo el régimen de Multa o Penalización de acuerdo al contrato, los valores de los Índices de Ajuste y de los precios de los materiales y servicios a utilizar hasta la completación del contrato, serán los vigentes a la fecha de vencer el último plazo que haya estado protegido contractualmente con la aplicación de la Cláusula Escalatoria o Ajuste de Precios, conforme lo indicado en la Ley de Contratación del Estado. En el caso que se negocien precios unitarios para nuevos ítems que deban ser incorporados a la Lista de Cantidades (Presupuesto de la obra) por no figurar en los cuadros de la Oferta original, los valores base o de origen para los Índices de Ajuste aplicables a estos nuevos ítems, serán los prevalecientes a la fecha o mes en que se haya producido dicha negociación.

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text, possibly a date or official seal. The signature is written in a cursive style.

En caso de que los pagos en moneda extranjeras representen 51% o más del monto total del contrato, se aplicará el siguiente mecanismo de ajuste de precios:

No Aplica

Los montos autorizados en cada estimación de obra, antes de las deducciones por concepto de anticipo, se deberán ajustar aplicando el respectivo factor de ajuste de precios a los montos que deban pagarse en cada moneda. Para cada moneda del Contrato se aplicará por separado una fórmula similar a la siguiente:

$$P_c = A_c + B_c (I_{mc}/I_{oc})$$

en la cual:

P_c es el factor de ajuste correspondiente a la porción del Precio del Contrato que debe pagarse en una moneda específica, "c";

A_c y B_c son coeficientes³ **estipulados en las CEC** que representan, respectivamente, las porciones no ajustables y ajustables del Precio del Contrato que deben pagarse en esa moneda específica "c", e

I_{mc} es el índice vigente al final del mes que se factura, e I_{oc} es el índice correspondiente a los insumos pagaderos, vigente 28 días antes de la apertura de las Ofertas; ambos índices se refieren a la moneda "c"

Los coeficientes para el ajuste de precios son:

- (a) El procedimiento para reconocimiento de mayores costos o ajuste de precios se hará mediante la fórmula que se describe en el acuerdo Presidencial No. A-003-2010, publicado en el No. 32,118 del Diario Oficial La Gaceta de fecha 20 de enero del 2010.

La supervisión verificará y revisará los ajustes conforme al listado promedio mensual de certificados extendidos por la Cámara de la Construcción (CHICO), del período comprendido de la respectiva estimación y quince días antes de la presentación de la oferta.

³ La suma de los dos coeficientes, A_c y B_c , debe ser igual a 1 (uno) en la fórmula correspondiente a cada moneda. Normalmente, los dos coeficientes serán los mismos en todas las fórmulas correspondientes a las diferentes monedas, puesto que el coeficiente A, relativo a la porción no ajustable de los pagos, por lo general representa una estimación aproximada (usualmente 0,15) que toma en cuenta los elementos fijos del costo u otros componentes no ajustables. La suma de los ajustes para cada moneda se agrega al Precio del Contrato.

CEC 48.1	<p>El monto de la indemnización por daños y perjuicios para la totalidad de las Obras: la multa diaria aplicable se fija en cero punto treinta y seis por ciento (0.36%), en relación con el monto total del saldo del contrato por el incumplimiento del saldo, <i>tal como estipulado en las Art. N° 90.- Disposiciones Generales del Presupuesto para el año 2023</i> por día. El monto máximo de la indemnización por daños y perjuicios para la totalidad de las Obras es del quince (15%).</p> <p>Dicho porcentaje correspondiente a la interposición de la multa por cada día de retraso podrá ser objeto de modificación o en su debido defecto se mantendrá el mismo valor, dependiendo del porcentaje asignado en el artículo que lo regule en el Presupuesto General de la República y sus Disposiciones Generales Ejercicio Fiscal 2024, será aplicable.</p> <p>Se establecen las siguientes sanciones, notificándole al contratista, de conformidad al procedimiento correspondiente, y se descontará de la estimación mensual más próxima, así:</p> <p>Por no portar la imagen corporativa del Contratante (cascos, vallas, rótulos y por no colocar y/o mantener las vallas de identificación de proyectos, señalización de peligro, tales como cintas de seguridad a ambos lados de las excavaciones y/o rotulación, o por utilizar propaganda en la maquinaria que utiliza sin la autorización del contratante L 1,000.00 lempiras diarios, hasta que estas hayan sido solventadas.</p>
CEC 50.1	<p>El pago (los pagos) por anticipo será(n) de: quince por ciento (15%) del monto del contrato y se pagará(n) al Contratista a más tardar en quince días de la fecha de presentación de la garantía de anticipo y cumplimiento de contrato.</p> <p>La vigencia de la garantía de anticipo es de un mes adicional al plazo de ejecución.</p>
CEC 50.2	<p>El Contratista debe de presentar Garantía de Calidad, en los términos dispuestos en la Cláusula 50.2 de las CGC.</p> <p>En caso de que se exija Garantía de Calidad, agregar: “La Garantía de Calidad deberá estar vigente por un plazo de doce (12) meses contados a partir de la fecha del Acta de Recepción Definitiva de la Obra.</p>
CEC 51.1	<p>El monto de la Garantía y/o Fianzas de Cumplimiento es del 15% por ciento</p>



	Con una vigencia de tres meses adicionales al plazo de ejecución.
E. Finalización del Contrato	
CEC 55.1	<p>(a) El plazo máximo para que el Contratista proporcione al Supervisor de Obras un estado de cuenta detallado del monto total que considere que se le adeuda en virtud del contrato será de quince (15) días después de la emisión de la Certificación mencionada en la Cláusula 54.3.</p> <p>(b) El plazo máximo para que el Supervisor de Obras se pronuncie sobre la aceptación o rechazo del estado de cuenta detallado será de veinticinco (25) días a partir del día siguiente a la fecha de recepción del mismo.</p> <p>(c) El plazo máximo para emitir el certificado de pago será de quince (15) días después de la notificación de aceptación del estado de cuenta;</p> <p>(d) El plazo máximo para intentar la conciliación del balance final y otros detalles del estado de cuenta será de quince (15) días a partir del día siguiente de la fecha de notificación de rechazo del estado de cuenta.</p> <p>(e) Si la conciliación no fuese exitosa el plazo máximo para que el Supervisor de Obras emita el certificado de pago será de quince (15) días a partir del día siguiente a la fecha de conclusión del periodo de conciliación.</p>
CEC 56.1	<p>Los Manuales de operación y mantenimiento deberán presentarse a más tardar quince (15) días después de finalizadas las obras y serán responsabilidad del Contratista.</p> <p>Los planos actualizados finales deberán presentarse a más tardar quince (15) días después de finalizadas las obras y serán responsabilidad del Contratista.</p> <p>Por no cumplir con la presentación de los planos actualizados finales y/o los manuales de operación y mantenimiento en la fecha establecida en las CEC 56.1 retendrá el acta de recepción final.</p>
CEC 57.2 (11)	El número máximo de días es de cuarenta y dos (42); consistente con la Sub cláusula 48.1 sobre liquidación por daños y perjuicios.

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text, possibly a date or a reference number, and is partially obscured by the signature.

Sección VII. Especificaciones y Condiciones de Cumplimiento

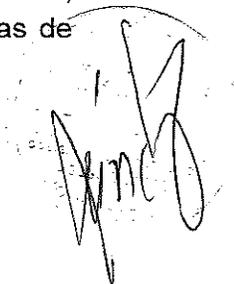
VER ANEXO

La existencia de un conjunto de Especificaciones claras y precisas es indispensable para que los Oferentes puedan responder en forma realista y competitiva a lo solicitado por el Contratante, sin tener que restringir o condicionar sus Ofertas. En el marco de licitaciones públicas, las Especificaciones deben redactarse de modo que permitan la más amplia competencia posible y, al mismo tiempo, establezcan claramente las normas requeridas en cuanto a la mano de obra, los materiales y el funcionamiento de los bienes y servicios que se han de adquirir. Sólo así se podrá cumplir con los objetivos de economía, eficiencia y equidad en materia de adquisiciones, asegurar que las Ofertas se ajustan a las condiciones de la licitación, y facilitar la evaluación posterior de las Ofertas. En las Especificaciones deberá exigirse que todos los bienes y materiales que se hayan de incorporar en las Obras sean nuevos, estén sin usar y sean los modelos más recientes o actuales, y que en ellos se hayan incorporado los últimos adelantos en materia de diseño y materiales, a menos que en el Contrato se estipule otra cosa.

En la preparación de Especificaciones resultan útiles los ejemplos de Especificaciones de proyectos similares que hayan tenido lugar en Honduras. Comúnmente la mayor parte de las Especificaciones son redactadas por el Contratante o el Supervisor de Obras especialmente para satisfacer las Obras del Contrato en cuestión. Si bien no hay un conjunto estándar de Especificaciones de aplicación universal a todos los sectores de todos los países, sí existen principios y procedimientos establecidos, los cuales se han incorporado en estos documentos.

Resulta muy conveniente uniformar las Especificaciones Generales para Obras que se realizan con frecuencia en los sectores públicos, tales como carreteras, puertos, ferrocarriles, vivienda urbana, riegos y abastecimiento de agua, del mismo país o región en que prevalezcan condiciones similares. Las Especificaciones generales deberán abarcar todas las formas de ejecución, materiales y equipos que se utilicen comúnmente en la construcción, aunque no siempre hayan de usarse en un Contrato de Obras determinado. Las Especificaciones Generales deberán adaptarse luego a las Obras específicas eliminando o agregando disposiciones.

Las Especificaciones deben redactarse cuidadosamente para asegurar que no resulten restrictivas. En las Especificaciones de normas relativas a los bienes, materiales y formas de ejecución se deberán aplicar, en la medida de lo posible, normas reconocidas internacionalmente. Cuando se utilicen otras normas particulares, sean o no hondureñas, se deberá establecer que también serán aceptables los bienes, materiales y formas de

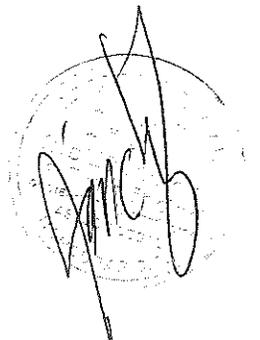


ejecución que se ajusten a otras normas reconocidas que garanticen una calidad igual o superior a la de las normas mencionadas. Con tal fin se podrá agregar el siguiente tipo de cláusula en las Condiciones Especiales o en las Especificaciones:

“Equivalencia de normas y códigos”

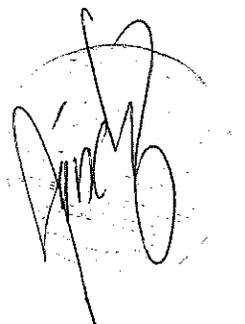
Cuando en el Contrato se haga referencia a las normas y códigos específicos con cuyos requisitos deban cumplir los trabajos a ser ejecutados o las pruebas a que deban ser sometidos, se aplicarán las disposiciones de la última edición o revisión de las normas y códigos pertinentes en vigencia, salvo que expresamente se estipule otra cosa en el Contrato. Cuando dichas normas y códigos sean nacionales, o estén relacionados con un país o región determinados, se aceptarán otras normas reconocidas que aseguren una calidad sustancialmente igual o superior a la de las normas y códigos especificados supeditados al examen y consentimiento previos por escrito del Supervisor de Obras. El Contratista deberá describir detalladamente por escrito las diferencias que existan entre las normas especificadas y las que propone como alternativa, y presentarlas al Supervisor de Obras por lo menos 30 días antes de la fecha en que desee contar con su consentimiento, Si el Supervisor de Obras determinara que las desviaciones propuestas no garantizan una calidad en igual o superior, el Contratista deberá cumplir con las normas especificadas en los documentos.”

Estas notas para preparar las Especificaciones tienen como único objetivo el de informar al Contratante o a la persona que redacte los documentos de licitación y no deben incluirse en los documentos finales.

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The signature is stylized and appears to be 'D. M. C. B.'. The stamp is a circular seal with a dotted border and some illegible text inside.

Sección VIII. Planos (EN ANEXO)

Liste aquí los Planos. Los planos, incluyendo los planos del Sitio de las Obras, deberán adjuntarse a esta sección en una carpeta separada

A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a name, possibly "R. M. B.", written over a faint circular stamp or watermark.

Sección IX. Lista de Cantidades (EN ANEXO)

Objetivos

Los objetivos de la Lista de Cantidades son:

- (a) proporcionar información suficiente acerca de las cantidades de Obras que deberán realizarse a fin de que las Ofertas puedan ser preparadas adecuadamente y con precisión, y
- (b) cuando se haya celebrado el Contrato, contar con una Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) (Lista de Cantidades con precios), para ser utilizada en la valoración periódica de las Obras ejecutadas.

Con el fin de alcanzar estos objetivos, las Obras deberán desglosarse en la Lista de Cantidades con suficiente detalle para que se pueda distinguir entre las diferentes clases de Obras, o entre las Obras de la misma naturaleza realizadas en distintos sitios o en circunstancias diferentes que puedan dar lugar a otras consideraciones en materia de costos. Consistente con estos requisitos, la Lista de Cantidades deberá ser, en forma y contenido, lo más simple y breve posible.

Lista de trabajos por día

La Lista de trabajos por día deberá incluirse únicamente si existe la probabilidad de realizar trabajos imprevistos, en adición a los rubros incluidos en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra). Para facilitar al Contratante la verificación de que los precios cotizados por los Oferentes se ajustan a la realidad, la Lista de trabajos por día normalmente deberá comprender lo siguiente:

- (a) Una lista de las diversas clases de mano de obra, materiales y planta de construcción para las cuales el Oferente deberá indicar precios básicos de trabajo por día, junto con una declaración de las condiciones bajo las cuales se pagarán al Contratista los trabajos realizados de acuerdo a la modalidad de trabajos por día;
- (b) Las cantidades nominales de cada rubro de los trabajos por día, cuyo precio cada Oferente deberá calcular al precio cotizado *para trabajos por día*. *El precio que debe indicar el Oferente para cada rubro básico de trabajos por*

A circular stamp with a signature written over it. The signature is in black ink and appears to be a stylized name. The stamp is partially overlapping the text of the list item (b).

Sección IV. Formularios de la Ofer

día deberá comprender las utilidades del Contratista, gastos generales, cargos por supervisión y cargos de otra naturaleza.

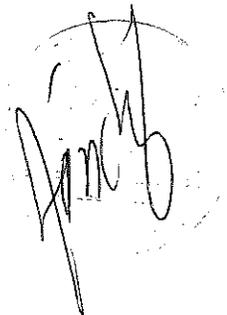
Sumas Provisionales

Podrá hacerse una asignación general para contingencias físicas (excesos sobre las cantidades), incluyendo una suma provisional en la Lista Resumida de Cantidades.

Igualmente, se deberá establecer una reserva para posibles alzas de precios en la Lista Resumida de Cantidades y sus precios. La inclusión de dichas sumas provisionales suele facilitar el proceso de aprobación presupuestaria al evitarse la necesidad de tener que solicitar aprobaciones suplementarias a medida que surjan nuevas necesidades. Cuando se utilicen tales sumas provisionales o reservas para contingencias, deberá indicarse en las Condiciones Especiales del Contrato la manera como se han de usar y la autoridad (usualmente el Supervisor de Obras) a la que su uso va a estar supeditada.

El costo estimado de los trabajos especializados que han de ejecutar otros contratistas, o de los materiales especiales que éstos han de suministrar (remitirse a la cláusula 8 de las CEC) deberá indicarse como una suma provisional con una breve descripción, donde corresponda en la Lista de Cantidades. El Contratante normalmente lleva a cabo un proceso de licitación separado para seleccionar a dichos contratistas especializados. Con el fin de introducir competencia entre los Oferentes con respecto a cualquiera instalación, servicios, asistencia, etc., que deba proporcionar el Oferente seleccionado en calidad de Contratista principal, para el uso y conveniencia de los contratistas especializados, cada suma provisional pertinente debe ir acompañada por un rubro en la Lista de Cantidades en que se pida al Oferente que cotice un precio por tales instalaciones, servicios, asistencia, etc.

Estas notas para preparar la Lista de Cantidades tienen como único objeto informar al Contratante o la persona que redacte los documentos de licitación y no deben incluirse en los documentos finales



Sección X. Formularios de Garantía

Se adjuntan en esta sección modelos aceptables de formularios para la Garantía/Fianza de Mantenimiento de la Oferta, la Garantía/Fianza de Cumplimiento, la Garantía/Fianza por pago de Anticipo y la Garantía / Fianza de Calidad. Los Oferentes no deberán llenar los formularios para la Garantía/ Fianza de Cumplimiento ni para la Garantía/Fianza de Pago de Anticipo en esta etapa de la licitación. Solo el Oferente seleccionado deberá proporcionar estas dos Garantías/ Fianzas.

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The signature is stylized and appears to be 'A. M. B.'. The stamp is faint and mostly obscured by the ink.

GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA
FORMATO [GARANTIA/FIANZA] MANTENIMIENTO DE OFERTA
[NOMBRE DE ASEGURADORA/BANCO]

[GARANTIA / FIANZA]

DE MANTENIMIENTO DE OFERTA N°: _____

FECHA DE EMISION: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCIÓN Y TELÉFONO: _____

[Garantía/Fianza] a favor de [indicar el nombre de la institución a favor de la cual se extiende la garantía], para garantizar que el [Afianzado/Garantizado], mantendrá la **OFERTA**, presentada en la licitación [indicar el número de licitación] para la Ejecución del Proyecto: "[indicar el nombre de la licitación]" ubicado en [indicar la ubicación].

SUMA [AFIANZADA/GARANTIZADA]: _____

VIGENCIA De: _____ Hasta: _____

BENEFICIARIO: _____

CLÁUSULA OBLIGATORIA: LA PRESENTE GARANTIA SERA EJECUTADA POR EL VALOR TOTAL DE LA MISMA, A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCION FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGUN OTRO REQUISITO.

Las Garantía/Fianzas emitidas a favor del BENEFICIARIO serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

Se entenderá por el incumplimiento si el [Afianzado/Garantizado]:

1. Retira su oferta durante el período de validez de la misma.
2. No acepta la corrección de los errores (si los hubiere) del Precio de la Oferta.
3. Si después de haber sido notificado de la aceptación de su Oferta por el Contratante durante el período de validez de la misma, no firma o rehúsa firmar el Contrato, o se rehúsa a presentar la Garantía y/o Fianzas de Cumplimiento.
4. Cualquier otra condición estipulada en el pliego de condiciones.

En fe de lo cual, se emite la presente [Fianza/Garantía], en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA



GARANTÍA Y/O FIANZAS DE CUMPLIMIENTO

FORMATO [GARANTIA/FIANZA] DE CUMPLIMIENTO [NOMBRE DE ASEGURADORA/BANCO]

[GARANTIA / FIANZA]
DE CUMPLIMIENTO N°: _____

FECHA DE EMISIÓN: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO:

DIRECCIÓN Y TELÉFONO: _____

[Garantía/Fianza] a favor de [indicar el nombre de la institución a favor de la cual se extiende la garantía], para garantizar que el [Afianzado/Garantizado], salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, CUMPLIRA cada uno de los términos, cláusulas, responsabilidades y obligaciones estipuladas en el contrato firmado al efecto entre el [Afianzado/Garantizado] y el Beneficiario, para la Ejecución del Proyecto: “[indicar el nombre de la licitación]” ubicado en [indicar la ubicación].

SUMA

AFIANZADA/ GARANTIZADA: _____

VIGENCIA De: _____ Hasta: _____

BENEFICIARIO: _____

CLÁUSULA OBLIGATORIA: LA PRESENTE GARANTIA SERA EJECUTADA A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCION FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGUN OTRO REQUISITO.

Las *[Garantías/Fianzas]* emitidas a favor del BENEFICIARIO serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA



GARANTÍA Y/O FIANZAS DE CALIDAD (APLICA)

FORMATO [GARANTIA/FIANZA] DE CALIDAD
[NOMBRE DE ASEGURADORA/BANCO]

[GARANTÍA / FIANZA]

DE CALIDAD: _____

FECHA DE EMISIÓN: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCIÓN Y TELÉFONO: _____

[Garantía/Fianza] a favor de *[indicar el nombre de la institución a favor de la cual se extiende la garantía]*, para garantizar la **calidad de obra** del Proyecto: "*[indicar el nombre de la licitación]*" ubicado en *[indicar la ubicación]*. Construido/entregado por el *[Afianzado/Garantizado]* _____.

SUMA

[AFIANZADA/ GARANTIZADA]: _____

VIGENCIA De: _____ Hasta: _____

BENEFICIARIO: _____

CLÁUSULA OBLIGATORIA: "LA PRESENTE GARANTIA SERA EJECUTADA A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCION FIRME DE INCUMPLIMIENTO CONFORME A LEY, SIN NINGUN OTRO REQUISITO.

Las Garantías/Fianzas emitidas a favor del BENEFICIARIO serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

En fe de lo cual, se emite la presente *[Fianza/Garantía]*, en la ciudad de _____, Municipio _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

GARANTÍA POR PAGO DE ANTICIPO

FORMATO [GARANTIA/FIANZA] POR ANTICIPO

[NOMBRE DE ASEGURADORA/BANCO]

[GARANTIA / FIANZA]

DE ANTICIPO N°: _____

FECHA DE EMISIÓN: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO:

DIRECCIÓN Y TELÉFONO: _____

[Garantía/Fianza] a favor de *[indicar el nombre de la institución a favor de la cual se extiende la garantía]*, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, invertirá el monto del ANTICIPO recibido del Beneficiario, de conformidad con los términos del contrato firmado al efecto entre el Afianzado y el Beneficiario, para la Ejecución del Proyecto: " _____ " ubicado en _____.

Dicho contrato en lo procedente se considerará como parte de la presente póliza.

SUMA

AFIANZADA/

GARANTIZADA: _____

VIGENCIA

De: _____

Hasta: _____

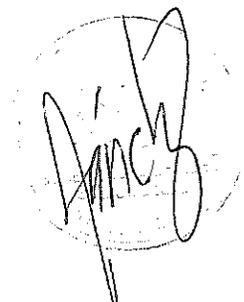
BENEFICIARIO: _____

CLÁUSULA OBLIGATORIA: LA PRESENTE GARANTIA SERA EJECUTADA A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO. ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCION FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGUN OTRO REQUISITO.

Las *[Garantías/Fianzas]* emitidas a favor del BENEFICIARIO serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

En fe de lo cual, se emite la presente *[Fianza/Garantía]*, en la ciudad de _____ Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA



Llamado a Licitación

La invitación a presentar ofertas en la Licitación deberá ser emitida mediante:

Avisos que se publicarán en el Diario Oficial La Gaceta, y durante dos días hábiles, consecutivos o alternos, en uno o más diarios de circulación nacional; el plazo que medie entre la invitación y la fecha de presentación de ofertas no será inferior a quince (15) días calendario.

Entre la notificación de la precalificación y el aviso de licitación deberá mediar un plazo no menor de treinta días calendario.

El Llamado deberá proporcionar información para permitir a los posibles Oferentes decidir si participan en el proceso licitatorio. El Llamado también deberá estipular criterios importantes de la evaluación de las ofertas (por ejemplo, la aplicación de un margen de preferencia en la evaluación de las ofertas) y requisitos de calificación (por ejemplo, experiencia mínima necesaria para ejecutar obras de similar naturaleza y tamaño a las que se solicita en el Llamado).

El Llamado no formará parte de los Documentos de Licitación. Sin embargo, la información contenida en el Llamado deberá coincidir con los Documentos de Licitación y en particular con la información en la Datos de la Licitación.

A handwritten signature in black ink, enclosed within a faint circular stamp or seal. The signature is stylized and appears to be a name, possibly "Hancy".

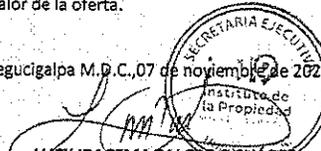
**AVISO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
REPÚBLICA DE HONDURAS**

LPN-IP-023-2023

"REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE, BARRIO LA BOLSA PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO"

1. El INSTITUTO DE LA PROPIEDAD invita a las empresas debidamente precalificadas en el proceso **PRE-IP-001-2022** en las **categorias 1, 2 y 3 Especialidad en Edificación en General e Intervenciones Menores**, a participar en la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPN-IP-023-2023** a presentar ofertas selladas para la **"REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE, BARRIO LA BOLSA PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO"**.
2. El financiamiento para la realización del proceso proviene de fondos del tesoro nacional y cualquier otra fuente de financiamiento disponible.
3. La Licitación se efectuará conforme a los procedimientos de Licitación Pública Nacional (LPN) establecidos en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.
4. Los interesados podrán adquirir los documentos de la presente Licitación, **a partir del día martes 07 de noviembre del año 2023 de 8:00 am a 4:00 p.m.**, por un valor no reembolsable de L 0.00, mediante solicitud escrita (física) presentada en el **Departamento de Adquisiciones**, Instituto de la Propiedad, segundo nivel, Cuerpo Bajo C del Centro Cívico Gubernamental José Cecilio del Valle, Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, departamento de Francisco Morazán. De igual manera, podrán ser examinados en la página web www.honducompras.gob.hn del Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras (HonduCompras). La solicitud deberá indicar además el nombre completo y número de identificación de la persona que entregará la oferta en físico el día programado para su recepción y apertura.
5. Se hará un registro de las solicitudes recibidas en forma escrita (física), a fin de dejar constancia de los datos de la persona a quien deberá ir dirigido todo documento del presente proceso, como ser enmienda (s) y/o aclaración (es), entre otros, que surjan del mismo. No se considerará ningún documento base de la Licitación que no haya sido obtenido directamente del Instituto de la Propiedad y no se enviarán enmiendas o aclaraciones a ningún oferente que no esté inscrito en el registro oficial de participantes.
6. Las ofertas deberán presentarse de manera física a más tardar el martes (28) de noviembre de dos mil veintitrés (2023) a las diez de la mañana (10:00 a.m.), en el salón de reuniones del séptimo nivel, Cuerpo Bajo C del Centro Cívico Gubernamental, José Cecilio del Valle, Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, departamento de Francisco Morazán; y su apertura el mismo martes (28) de noviembre de dos mil veintitrés (2023) a las diez de la mañana (10:00 a.m.), en el salón de reuniones del séptimo nivel, Cuerpo Bajo C del Centro Cívico Gubernamental, José Cecilio del Valle, Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, departamento de Francisco Morazán, en presencia de los representantes de los Oferentes que deseen asistir en la dirección citada. Todas las ofertas deberán estar acompañadas de una Garantía de Mantenimiento de la oferta por un porcentaje equivalente a por lo menos al (2%) del valor de la oferta.

Tegucigalpa M.D.C., 07 de noviembre de 2023.



LUCY IRACEMA SALGADO SUÁREZ
SECRETARIA EJECUTIVA

Centro Cívico Gubernamental,
Cuerpo Bajo B y C, Tegucigalpa M.D.C.
Honduras

www.ip.gob.hn





PRESUPUESTO DE OBRA

CANTIDADES DE OBRA

REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE, BARRIO LA BOLSA PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO

N	DESCRIPCIÓN	Und	Cant	P.Unitario	Total
1 PRELIMINARES Y LOGISTICA					
Gestiones de inicio y coordinación de proyecto					
1	Trazado y Marcado	m ²	1,664.96		
2	Movimiento de equipo y mobiliario existentes en el proyecto	global	1.00		
3	Cerco de lamina alrededor de proyecto	m ²	63.00		
4	Demolición de piso existente	m ²	78.75		
5	Demolición de paredes existentes	m ²	629.00		
6	Demolición de techo (Lamina y estructura)	m ²	1,282.03		
7	Desmontaje de puertas actuales	unidad	43.00		
8	Desmontaje de ventanas actuales	unidad	18.00		
9	Ventanas actuales a conservar (Limpieza, pintura, etc)	global	1.00		
10	Apertura de boquetes para Ventanas nuevas	unidad	5.00		
11	Desmontaje de cielo falso	m ²	876.40		
12	Acarreo de material (Desperdicio)	m ³	60.00		
2 OBRA CIVIL					
Obras de albañilería general no especializada					
1	Construcción y Armado de Pared de bloque de 6" , ref V#3 horizontal y vertical , 1:2:2	m ²	533.74		
2	Soleras	ml	400.00		
3	Pared de Tablayeso	m ²	240.00		
4	Cielo falso acustico C1-A	m ²	691.17		
5	Cielo falso acustico C1-B	m ²	629.23		
6	Reformado de boquetes	global	1.00		
7	Repello de paredes de bloque nuevo	m ²	1,067.48		
8	Pulidos de paredes de bloque nuevo	m ²	1,067.48		
9	Repello de paredes existentes primer nivel	m ²	864.19		
10	Pulidos de paredes existentes primer nivel	m ²	864.19		
11	Tallado de elementos (incluye boquetes)	ml	388.96		
12	Firme de concreto (donde se excavo para zapatas)	m ²	78.75		
13	Nivelación de terreno	global	1.00		
14	Bordillos de acera (interna)	m	5.00		
15	Acera de proyecto	m ²	45.00		
17	Cunetas	m	75.00		
3 ESTRUCTURA					
Elementos estructurales					
1	Excavación en firme de concreto con Maquinaria	m ³	118.12		
2	Excavación Material Tipo II (Semiduro) a mano	m ³	118.12		
3	Acarreo de Material de Desperdicio con Volqueta	m ³	175.38		
4	Armado y Fundido Zapata Aislada Z-1 de 1.50x1.50x0.35 m, #4@0.16m a/s, 1 lecho inferior ,fc=3,000 psi incluye cama de material selecto compactado CBR >95% e:10cm	unidad	35.00		
5	Construcción y Armado de Sobrecimiento de bloque 6" con refuerzo VyH v#3, Mortero 1:2:2	m ³	60.10		
6	Armado y Fundido de Pedestal de Columna C-1 de 0.30x0.30 m, 4#6 y #3@0.075 considerando anclaje, fc=3,000 psi	ml	52.50		
7	Armado y Fundido Viga de tierra V-1, 25x35cms,6#5 y #3@0.15m , fc=3,000 psi	ml	188.33		

14.53

PRESUPUESTO DE OBRA

CANTIDADES DE OBRA

REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE, BARRIO LA BOLSA PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO

N	DESCRIPCIÓN	Und	Cant	P.Unitario	Total
8	Armado y Fundido de Castillo CC-4 0.15x0.15, 4#3,#2@0.15m, f'c=3,000 psi	ml	170.24		
9	Armado y Fundido de Batiente B-3 0.10x 0.15 3#3,#2@0.15m, f'c=3,000 psi	ml	42.00		
10	Armado y Fundido de Solera intermedia SI-1 0.15x0.15 m 4#3,#3@0.15m, f'c=3,000 psi	ml	168.18		
11	Armado y Fundido de Solera Superior SS-1 0.15x0.20 m 4#3,#3@0.15m, f'c=3,000 psi	ml	121.73		
12	Armado y Fundido de Columna Tipo C-1 Perimetral 0.30x0.30, 4#5,#3@0.15m incluye longitud de desarrollo, f'c=3,000 psi	unidad	35.00		
13	Armado y Fundido de Columna Tipo C-2 de Esquina 0.20x0.20, 4#5,#3@0.15m incluye longitud de desarrollo, f'c=3,000 psi	unidad	35.00		
14	Armado y Fundido de Viga V-1 0.30x0.40m, 4#4 #3@0.15m, incluye longitud de desarrollo, f'c=3,000 psi	ml	280.51		
15	Armado y Fundido de Viga V-2 0.20x0.30m, 4#4 y anillos #3@15cm, incluye longitud de desarrollo, f'c=3,000 psi	ml	188.30		
16	Armado y Fundido de Viga Canal , f'c=3,000 psi	ml	67.00		
17	Construcción y Armado de losa de entepiso incluye los perfiles de acero para soporte y lamina aligerante.	m²	750.00		

4 ACABADOS

Acabados finales de proyecto terminado

1	Pulido de piso allanado primer nivel	m²	600.00		
2	Pulido de piso segundo nivel	m²	492.00		
3	Pintura de piso en Museo	global	192.00		
4	Pintura de piso para señalética	global	1.00		
5	Pintura de estacionamientos	global	1.00		
6	Forno acústico en paredes en área audiovisual	m²	200.00		
7	Resanes en paredes	m²	950.00		
8	Instalación de piso/ (PORCELANATO GRIS MT 60X60, FRAGUA COLOR GRIS @2MM MORTERO). zocalo de 7 cm	m²	550.00		
9	Pintura de paredes	m²	2,600.00		
10	Mampara divisorias de baño de malamina con rodapie de aluminio	unidad	6.00		

5 HERRERIA

Trabajos de herrería

1	Barandal de modulo de gradas principales	global	1.00		
2	Louvers de condensadores	unidad	3.00		
3	Louvers de condensadores elevado	unidad	1.00		
4	Gradas de acceso a terraza	global	1.00		
5	Compuerta de acceso a terraza	global	1.00		

6 TECHO

Especificación de techo autoportante

1	Instalación de Estructura Principal de Techo Tipo Cercha Vs-1	unidad	7.00		
2	Cerramiento Superior de Estructura Metálica con canaleta	m²	642.00		
3	Instalación Conexiones Compuesta de Apoyo de Cercha Tipo CNX-1	unidad	29.00		
4	Cubierta de techo Transparente	m²	29.00		
5	Cubierta de lamina tipo arquiteja en areas de un nivel	m²	650.00		
6	Instalación de Estructura Principal de Techo Tipo Cercha Ce-1 primer nivel	unidad	7.00		
7	Canales metalico	ml	77.72		

7 SISTEMA ELECTRICO

PRESUPUESTO DE OBRA

CANTIDADES DE OBRA

REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE, BARRIO LA BOLSA PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO

N	DESCRIPCIÓN	Und	Cant	P.Unitario	Total
Sistema eléctrico de proyecto					
1	Extensión de Línea Primaria en ducto RMC de 4" superficial y PVC c-40 soterrado, cable XLPE 3*1/0 AWG al 133 % para voltaje 15 KV, incluye mufa recta y conexión a la línea primaria y el bushing del transformador. Incluye estructura en Poste para conexión de las cuchillas, pararrayos y conos de alivio	ml	55.00		
2	Suministro, instalación y montaje de Transformador Pad Mounted de 112.5KVA trifásico 13.8KV/120/208V, con interruptor y fusible de 200A integrado. Sobre base de concreto de 15cms de espesor con dimensiones apropiadas a la geometría del transformador suministrado.	global	1.00		
3	Suministro e instalación de planta de emergencia 100 Kwatt, 120/208 vol, dieselencajuelado silencioso, con tanque de combustible para 200 galones	global	1.00		
4	suministro e instalación de transferencia automática 400 Amp/ 3 fases	global	1.00		
5	Alimentación transformador a transferencia	ml	6.00		
6	Alimentación planta de energía a transferencia	ml	6.00		
7	Alimentación transferencia a panel Iline	ml	6.00		
8	Suministro e instalación de panel ILINE, 400 Amp, main de 400 Amp, 10 espacios trifásicos.	unidad	1.00		
9	Suministro e instalación de panel imprenta completo	ml	1.00		
10	Suministro e instalación panel nivel 2 completo	global	1.00		
11	Suministro e instalación de panel nivel 1 completo	global	1.00		
12	suministro e instalación de panel aires acondicionados	global	1.00		
13	suministro e instalación de panel energía regulada, completo	global	1.00		
14	Alimentación panel PN1	global	1.00		
15	Alimentación panel PN2	global	1.00		
16	Alimentación panel PAA	global	1.00		
17	Alimentación panel Imprenta (PI)	global	1.00		
18	Alimentación panel regulado PR	global	1.00		
19	Red de tierra	global	1.00		
20	Suministro e instalación de Salida para luminaria	unidad	90.00		
21	Suministro e instalación de regulador de voltaje 40 Kwatt, 3 fases, 120/208 vol, incluye alimentación y derivación a PR	unidad	1.00		
22	SUMINISTO E INSTALACION DE LUMINARIA TIPO WALLPACK, MODELO lithonia 23 watt	unidad	9.00		
23	Suministro e instalación de luminaria LED 2x2pies, osram panel 36 watt	unidad	20.00		
24	Suministro e instalación de luminaria LED 2x4pies, osram panel 60 watt	unidad	46.00		
25	Suministro e instalación de luminaria colgante tipo	unidad	1.00		
26	suministro e instalación de riel luminoso con 4 reflectores 6 watt lithonia spot r6	unidad	14.00		
27	Suministro e instalación de luminaria de emergencia, sil. Emergencia led e45	unidad	8.00		
28	suministro e instalación de Salida para interruptor sencillo, incluye interruptor	unidad	32.00		
29	suministro e instalación de salida para interruptor doble, incluye interruptor	unidad	2.00		
30	suministro e instalación de salida para interruptor vaiven, incluye interruptor	unidad	8.00		
31	suministro e instalación de salida para interruptor vaiven doble, incluye interruptor	unidad	2.00		
32	suministro e instalación de salida interruptor 4 gang, incluye interruptores	unidad	1.00		
33	suministro e instalación de salida interruptor 6 gang, incluye interruptores	unidad	1.00		
34	suministro e instalación de salida para tomacorriente doble polarizado normal, incluye tomacorriente	unidad	200.00		
35	suministro e instalación de toma doble polarizado piso, incluye tomacorriente	unidad	4.00		
36	suministro e instalación de toma doble polarizado regulado, incluye tomacorriente	unidad	105.00		
37	suministro e instalación de punto de red de datos categoría 6, incluye toma de datos, ductería accesorios y bandeja de distribución	unidad	105.00		
38	Suministro e instalación de gabinete para datos 3 pies de altura, doble puerta	unidad	1.00		
39	Acometida de red de la calle, ducto EMT de 1 1/2", incluye mufa y accesorios de sujeción	unidad	50.00		
40	Suministro e instalación de salida para tomacorriente sencillo 250V 2#3 +1#12T, φ1 1/2" PVC, para aire acondicionado de 70,000 BTU	unidad	21.00		
41	Suministro e instalación de aire acondicionado de 70,000 BTU 220	Unidad	21.00		
8 INSTALACIONES HIDROSANITARIAS Y BAÑOS					
Sistemas de Aguas Negras					
1	Trazado y Marcado con Equipo de Topografía	m	100.00		

PRESUPUESTO DE OBRA

CANTIDADES DE OBRA

REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE, BARRIO LA BOLSA PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO

N	DESCRIPCIÓN	Und	Cant	P.Unitario	Total
2	Excavación de Zanjas para Tuberías	m³	30.00		
3	Suministro e Instalación de Tubería PVC 2" Rd-41	m	21.23		
4	Suministro e Instalación de Tubería PVC 4" Rd-41	m	45.00		
5	Suministro e Instalación De Tubería PVC 6" Rd-41	m	22.00		
6	Suministro e Instalación De Tubería PVC 8" Rd-41	m	30.00		
7	Aterrado y Compactado Material Selecto	m³	25.00		
8	Caja de Registro AN 60 X 60 Cm (Altura Hasta 1.1 m.)	Unidad	7.00		
9	INODORO COLOR BLANCO.	Unidad	7.00		
10	LAVAMANOS BOWL CUADRADO	Unidad	8.00		
11	Suministro e Instalación de Lavatrastos (Inc. Accesorios)	Unidad	1.00		
12	Accesorios Sistema de Aguas Negras	global	1.00		
13	Prueba Hidrostática	m	235.00		
14	Suministro e Instalación de Accesorios Para Desagües	global	1.00		
15	Corte y demolición de concreto para instalación de la nueva red de alcantarillado y agua potable	m²	49.50		
Sistemas de Aguas Lluvias					
16	Trazado y Marcado con Equipo de Topografía	m	89.00		
17	Excavación de Zanjas para Tuberías	m³	31.15		
18	Aterrado y Compactado Material Selecto	m³	28.00		
19	Caja de Registro ALL 60 X 60 Cm (Altura Hasta 1.00 m.) con rejilla metálica de platina de 3/4"	Unidad	21.00		
20	Bajante P/Aguas Lluvias P.V.C 6"	m	72.00		
21	Suministro e Instalación De Tubería PVC 6" Rd-41	m	45.00		
22	Suministro e Instalación De Tubería PVC 8" Rd-41	m	44.00		
23	Prueba Hidrostática	m	150.00		
Sistemas de Agua Potable					
24	Trazado y Marcado con Equipo de Topografía	m	139.20		
25	Excavación en Zanjas para Tubería	m³	22.27		
26	Suministro e Instalación de Tubería PVC 3/4" RD-26	m	60.00		
27	Suministro e Instalación de Tubería PVC 1" RD-26	m	44.00		
28	Suministro e Instalación de Tubería PVC 1/2" RD-26	m	36.00		
29	Aterrado y Compactado Material Selecto	m³	16.00		
30	Accesorios Sistema de Agua Potable	global	1.00		
31	Prueba Hidrostática AP	m	140.00		
32	Tapadera de lamina antiderrapante de 3/16", marco tipo casquete con angulo de 2"x2"x3/16" (para las 3 sistemas existentes)	Unidad	3.00		
33	Resane, lijado, e impermeabilizado de sistema	global	1.00		
34	Conexiones de bomba y sistema Hidraulico	Unidad	1.00		
Accesorios de Baños					
35	ESPEJO CON ILUMINACION LED INTEGRADA, 3000 K, CON MARCO DE ALUMINIO, DIMENSIONES (ANCHO 1.18M) x (ALTO) 1.34M x (PROFUNDO)33mm	unidad	4.00		
36	GRIFERIA , MONTADO EN MUEBLE	unidad	8.00		
37	DISPENSADOR DE PAPEL DE ROLLO A PARED DE SENSOR Y BATERIAS.	unidad	4.00		
38	URINARIO	unidad	2.00		
39	SECADOR MANOS XL ABS BLANCO	unidad	4.00		
40	DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO O ALCOHOL GEL DE SENSOR A PARED	unidad	8.00		
41	DISPENSADOR DE PAPEL HIGIENICO MONTADO EN PARED, PROFUNDIDAD 12cm	unidad	6.00		
42	TOP DE CUARZO CALACATTA CON VETAS BRONCE,CON ESPALDON MUEBLE DE MELAMINA BLANCO SEGUN DETALLE EN PLANOS,ESTRUCTURA EN TUBO RECTANGULAR.	unidad	4.00		
9 SISTEMAS ESPECIALES COMUNICACIONES					
Sistemas de uso especial					
1	Rack de central telefónica	unidad	1.00		
2	Salidas de planta telefónica	unidad	20.00		
3	Sistema de cámaras	global	1.00		

Handwritten signature and official stamp of the 'Municipio de San José de las Plumas'.

PRESUPUESTO DE OBRA

CANTIDADES DE OBRA

REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE, BARRIO LA BOLSA PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO

N	DESCRIPCIÓN	Und	Cant	P.Unitario	Total
4	Sistema de alarma	global	1.00		
5	Sistema de sonido de museo	global	1.00		
6	Controles de acceso con lector biométrico	unidad	2.00		
7	Red de proyecciones audiovisuales de museo	global	2.00		

10 SISTEMAS Y EQUIPOS ESPECIALES

Equipo especializado

1	Red de sprinklers	m ²	1,500		
2	Red de detectores de humo	m ²	2,000		

11 PUERTAS

Puertas

1	Puertas dobles abatibles	unidad	14.00		
2	Puertas de madera para baños	unidad	12.00		
3	Puerta de vidrio abatible	unidad	1.00		
4	Puerta de vidrio abatible doble	unidad	1.00		

12 VENTANAS

Ventanas y muros cortinas

1	Ventanas 1 nivel (reparación)	unidad	23.00		
2	Ventanas 2 nivel (nuevas)	unidad	12.00		
3	Pared de vidrio templado	m ²	110.00		

13 SEÑALETICA

Señalización de espacios

1	Rotulación de espacios	unidad	19.00		
---	------------------------	--------	-------	--	--

14 SISTEMA DE CLIMATIZACIÓN

Aires y extractores

1	Extractores de modulo de baños de admón.	unidad	2.00		
2	Extractor de modulo de baños de museo	unidad	2.00		
3	Extractor de modulo de baños de impresión	unidad	2.00		
4	Suministro e instalacion de regillas y ductos para A/C	unidad	12.00		

15 TOTAL COSTO

Código:	CA-RE-15
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

ENMIENDA No. 01

Fecha: 24 de noviembre 2023

PROCESO: LPN-IP-023-2023

“Rehabilitación y Remodelación de Edificio Norte, Barrio La Bolsa para Museo Geográfico Interactivo”

El Instituto de la Propiedad (IP), comunica a todas las empresas que mostraron interés en participar en el proceso de la Licitación Pública LPN-IP-023-2023, Rehabilitación y Remodelación de Edificio Norte, Barrio La Bolsa para Museo Geográfico Interactivo, que se realiza la siguiente modificación a las bases de licitación:

1. En la Sección II, Datos de Licitación (DDL), se modifica la fecha máxima para la recepción de **ACLARACIONES**, misma que a partir de la fecha deberá leerse y entenderse de la siguiente manera:

IAO 10.1	<p>La dirección del Contratante para solicitar aclaraciones es: Departamento de Adquisiciones del Instituto de la Propiedad, ubicado en el segundo nivel del Centro Cívico Gubernamental (CCG), Edificio Cuerpo Bajo “C”, Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central o al Correo electrónico adquisiciones@ip.gob.hn</p> <p>La fecha límite para recibir <u>aclaraciones es el día 4 de diciembre 2023 hasta las 4:00 p.m.</u>, no se aceptarán solicitudes de aclaraciones fuera de la fecha establecida.</p>
----------	---

2. En la Sección II, Datos de Licitación (DDL), se modifica la fecha máxima para la **RECEPCIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**, misma que a partir de la fecha deberá leerse y entenderse de la siguiente manera:

IAO 21.2 (c)	La nota de advertencia deberá leer “NO ABRIR ANTES DE LAS 10:00 a.m. del día 15 de diciembre de 2023”.
IAO 22.1	La fecha y la hora límite para la presentación de las Ofertas será: 10:00 a.m. del 15 de diciembre de 2023.



Código:	CA-RE-15
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

IAO 25.1	<p>La apertura de las Ofertas tendrá lugar en: Sala de juntas del Centro Cívico Gubernamental (CCG), Edificio Cuerpo Bajo "C", Séptimo nivel.</p> <p>Fecha: 15 de diciembre de 2023; Hora: 10:00 a.m.</p> <p>Las ofertas tardías serán devueltas sin abrir, de conformidad con el artículo No.121 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado que literalmente dice: "Las ofertas recibidas después de la hora límite fijada para su presentación no se admitirán. En este caso, las ofertas serán devueltas sin abrirlas a los proponentes, todo lo cual ser hará constar en el acta a que se refiere el artículo N.123 de este Reglamento".</p> <p>Una copia del acta de apertura de ofertas será publicada en el sistema de Honducompras.</p> <p>Los oferentes o sus representantes que deseen estar presente al momento de apertura de las ofertas deberán presentarse a la dirección anteriormente citada, es decir: Sala de juntas del Centro Cívico Gubernamental (CCG), cuerpo bajo "C", séptimo nivel.</p> <p>Fecha: 15 de diciembre 2023; hora: 10:00 a.m.</p>
----------	---

La presente enmienda forma parte íntegra de las bases de licitación pública LPN-IP-023-2023 REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE, BARRIO LA BOLSA PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO, por lo que deberán de considerar la presente modificación a las bases, siendo su estricta responsabilidad el tomar en cuenta todo cambio.

Atentamente,



LUIS ERNESTO RECONCO ROQUE
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES
INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

Código:	CA-RE-14
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

Aclaración No. 1

LUGAR: Tegucigalpa M.D.C.
FECHA: 11 de Diciembre 2023
PROCESO: LPN-IP-023-2023
“REHABILITACIÓN Y REMODELACIÓN DE EDIFICIO NORTE, BARRIO LA BOLSA PARA MUSEO GEOGRÁFICO INTERACTIVO”

Señores

Interesados invitados a participar el proceso de Licitación LPN-IP-023-2023

Presente

Estimados señores:

Se ha recibido solicitud de aclaración del Documento Base de que se hace referencia, a continuación, se proporciona las correspondientes respuestas:

1.PRELIMINARES

Pregunta 01: ítem 4 no tiene descripción

Respuesta 01: Según la especificación técnica # 4 DEMOLICION DE PISO EXISTENTE (1.4) La demolición de piso será únicamente donde se ubicarán las zapatas y vigas de cimentación que está referido en el plano de estructuras lamina A/11 se adjunta plano.

2.OBRA CIVIL

Pregunta 02: Ítem 6 reforzado de boquetes, no hay descripción de lo que requieren.

Respuesta 02: Algunas actividades implicaran la realización de boquetes en paredes existentes por lo que es necesario el resane del mismo.

Pregunta 03: Ítem 13 nivelación de terreno ¿en qué área? ya que el primer piso no se toca.

Respuesta 03: La demolición de piso será únicamente donde se ubicarán las zapatas y vigas de cimentación el área que especifica el plano de cimentación lamina A/11 siendo área por elemento de 1.5x1.5

Pregunta 04: Ítem 17 cunetas, no existe detalle

Respuesta 04: Se adjunta plano A-03

Código:	CA-RE-14
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

3. ESTRUCTURAS

Pregunta 05: Ítem 17 construcción y armado de losa de entrepiso incluye los perfiles de acero para soportes y lamina aligerarte no indican el armado de acero de temperatura y acero de transición en tramos de losa ¿el espesor sobre la cresta de la lámina es de 8cm?

Respuesta 05: Construcción de Losa aligerado, con vigas secundarias de acero y lamina galvadeck con sus respectivos pernos de corte y carpeta de hormigón, Los pernos deben tener un diámetro de 5/8 de pulgada y la lámina debe ser perfil 75, el hormigón de 3000 psi y el acero grado 60.

4.ACABADOS

Pregunta 06: ítem 1 pulido de piso allanado en primer nivel ¿en qué área se realizará esta actividad?

Respuesta 06: Según la especificación técnica # 1. PULIDO DE PISO ALLANADO PRIMER NIVEL (4.1) Ejecución de acabado de piso en concreto pulido de acuerdo a los niveles y pendientes señalados en los Planos Arquitectónicos. En toda el área del primer nivel referencia a plano de planta de nivel 1.

Pregunta 07: Ítem 2 pulido de piso segundo nivel ¿es el acabado de la losa previo a instalar el porcelanato?

Respuesta 07: la actividad de pulido de piso será posterior a la instalación del porcelanato, ya como acabado final.

Pregunta 08: Mampara divisorias de baño de malamina con rodapié de aluminio (detalle)

Respuesta 08: Esta actividad consiste en la construcción de mamparas divisorias de baño, se construirá una estructura metálica con tubería de 2"x2" galvanizada modular formando cuadros de 24"x24" como clavador, posterior a esta actividad se forrará con melamina con el color que seleccione el IP, será necesario suministrar e instalar un rodapié con lamina de aluminio de altura 4" en las caras inferiores de la mampara. (ver detalle en lámina A/15)

7.SISTEMA ELÉCTRICO

Pregunta 09: En general no indica los cables a utilizar en los alimentadores ni las distancias a recorrer faltan diagramas unifilares y especificaciones que lleven panel por ejemplo panel de imprenta PN1 PN2 PAA que requiere para la red de tierra ubicación de las tomas dobles y tomas regulados ubicación de las tomas de datos tipo y ubicación de las unidades de aire acondicionado

Respuesta 09: según especificación técnica 48. ALIMENTACIÓN PANEL PN1 (7.14) ALIMENTACIÓN PANEL PN2 (7.15) ALIMENTACIÓN PANEL PAA (7.16) ALIMENTACIÓN PANEL IMPRENTA PI (7.17) ALIMENTACIÓN PANEL REGULADO PR (7.18) A. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR:

Código:	CA-RE-14
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

Este trabajo consiste en el suministro y la instalación del cable, tubería y cajas de registro para el alimentador en los diferentes paneles descritos, con el calibre de cables y diámetros y tipos de tubería tal como se indica en las cantidades de obra y planos.

Bajo ningún motivo se permitirán tramos de cable expuestos a la intemperie. La máxima distancia del ducto flexible BxCf es de 1.5 metros tal como indica el NEC. Toda tubería, flexible o rígida, deberá estar fijada desde la estructura del techo del cuarto por medio de soportes de trapecio con riel strut, varilla roscada y anclas expansoras.

Este trabajo incluye el suministro e instalación de la tubería, accesorios de tubería, cajas de registro, soportería, accesorios de soportería, y el cable correspondiente, como se indica en los planos.

En caso de que NO se especifique en ítems apartes, esta cantidad de obra deberá incluir: las cajas de registro de concreto y/o metal y el costo por ejecutar pruebas de aislamiento NO destructivos de 600V al cable de baja tensión.

Los trabajos deberán ser efectuados por medio de la utilización de mano de obra calificada (Electricistas) y no calificada (ayudantes), bajo la supervisión de un Ing. Eléctrico. Todos los trabajos de aislamiento y sellado para evitar la fuga de agua al interior del cuarto eléctrico deberán ser asumidos por el contratista.

Las fases de los cables deberán quedar identificados y rotulados con cinta de color 3M en sus extremos. Ver referencia en plano hoja A/20.

LA GENERACION DEL PLANO PARA A/C SERA BRINDADO POR PARTE EL CONTRATISTA.

9. SISTEMAS ESPECIALES COMUNICACIONES

Pregunta 10: En general ubicación de cada componente de los diferentes sistemas y alcance

Respuesta 10: Según especificación técnica #55. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUNTO DE RED DE DATOS CATEGORÍA 6, INCLUYE TOMA DE DATOS, DUCTERIA ACCESORIOS Y BANDEJA DE DISTRIBUCIÓN. (7.37) A. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR: Este trabajo consiste en el suministro y la instalación la canalización y cableado desde el gabinete de comunicaciones "COMM" hasta el punto de toma.

No incluye el receptáculo cuyo ítem de obra es aparte. Se debe incluir de tubería EMT (tramos superficiales interiores incluyendo interior de paredes de tabla yeso) y PVC Cedula 40 (tramos subterráneos y/o fundidos en losa), con los accesorios que se requieran. Las cajas de registro deberán ser metálicas con sello U.L. y de calibre #16, de las dimensiones indicadas en planos, con su respectiva tapadera.

Toda soportería de la tubería para fijación superficial directa o colgante deberá ser galvanizada incluyendo la tornillería. Solamente donde se indique en planos se utilizarán cajas de PVC. Si no se indica en ítem aparte, el contratista deberá incluir la elaboración de las terminales RJ45 y su correspondiente certificado.

Código:	CA-RE-14
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

Este informe de resultados de certificación de las salidas completas deberá ser entregado al Cliente. Todos los trabajos deberán ser efectuados por medio de la utilización de mano de obra calificada (electricista) y no calificada (ayudante), bajo la supervisión de un Ing. Eléctrico.

Es responsabilidad del contratista que cumpla de igual forma con todas las normas de seguridad del personal para estas obras, dotándoles de todo el equipo de seguridad necesario.

Todos los trabajos de mampostería por instalación de cajas y tuberías en paredes y pisos de cemento correrán por cuenta del contratista. Todos los trabajos civiles por zanjeado, suministro y compactado de rellenos, equipo de compactado, botado del ripio, ec., correrán por cuenta del Contratista Eléctrico. (ver detalle en plano A/20)

10.SISTEMAS Y EQUIPOS ESPECIALES

Pregunta 11: Item 1. Red de sprinklers no hay detalle del recorrido de la tubería y ubicación de los sprinklers

Respuesta 11: La red de supresión de incendios es necesaria ser analizada y detallada por el contratista especialista, este plano solamente es una base de guía. Favor revisar plano A-22 como se adjunta a continuación: VER PLANO A/22.

Pregunta 12: Item 2. Red de detectores de humo no hay ubicación y tipo de los detectores

Respuesta 12: este plano solamente es una base de guía. Favor revisar plano A-22 como se adjunta a continuación: VER PLANO A-22

Pregunta 13: Item 4 Suministro e instalación de rejillas y ductos para A/C este sistema no tiene diseño ¿dónde se ubican las rejillas dimensiones de ductos a que unidad se conectan?

Respuesta 13: ver lamina A/22 Especificación #59. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO DE 70,000 BTU 220. (7.41) A. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR: Deberá considerarse en los costos indirectos del contratista:

- El servicio de Grúa para subir equipos Al techo. • Balanceo de cada uno de los sistemas de distribución de aire acondicionado.
- Elaboración y suministro de planos "Como Construidos" (As-Built) de todos los sistemas de aire acondicionado.
- Suministro de un juego de manuales de cada equipo y un manual de operación del sistema elaborado por el contratista.

Código:	CA-RE-14
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

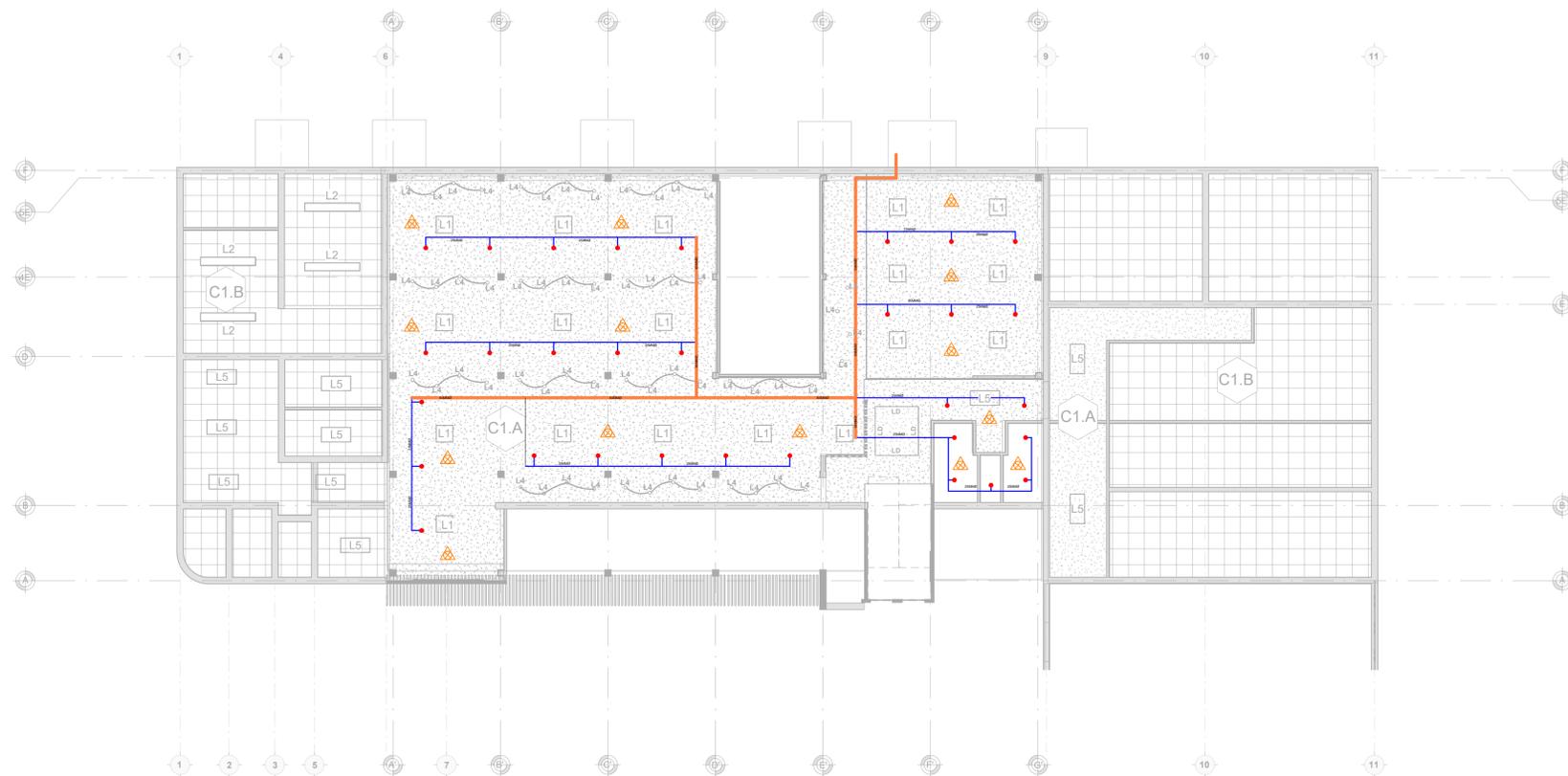
- Capacitación técnica al personal de mantenimiento y operadores del sistema de aire acondicionado.
- El contratista facilitara las estructuras de soportes, drenajes, tuberías y alimentación eléctrica.
- El contratista instalara las unidades donde lo indique el supervisor y/o cliente

Atentamente,



LUIS ERNESTO RECONCO ROQUE
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES
INSTITUTO DE LA PROPIEDAD





09 PLANTA GENERAL DE SUPRESION CONTRA INCENDIOS -N1

ESC. 1:150



09 PLANTA GENERAL DE SUPRESION CONTRA INCENDIOS - N2

ESC. 1:150

SIMBOLO	DESCRIPCION
	Detector de Humo
	Sprinkler colgante empotrado en Cielo
	Tuberia principal de sistema de supresion de Incendios.
	Tuberias secundarias

TIPO DE SISTEMA

- | | |
|--|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> HUMEDO | <input type="checkbox"/> DILUVIO |
| <input checked="" type="checkbox"/> SECO | <input type="checkbox"/> REACCION |

NFPA 10 : Norma para extintores portátiles de incendios describe los requisitos de clasificación para la selección, uso y mantenimiento de extintores de incendios.

NFPA 11 Estándar para espuma de baja, media y alta expansión

NOTA:

La protección contra incendios en los museos es muy sofisticada y precisa, contando instalaciones de alta sensibilidad, extinción con control de daños mínimos, planes de acción detallados tanto para personas como para obras de arte y documentos, etc. Siendo así, se debe contemplar no solo la extinción del incendio en sí, sino la aparición de efectos secundarios en las obras y su consiguiente prevención. Se han de tener en cuenta las siguientes condiciones si se quiere un sistema completo de extinción y protección:

1. Adecuado agente extintor.
2. Determinados agentes extintores pueden apagar el incendio, pero causar daños en las obras de arte.
3. Control de la temperatura.
4. Control de humedad.
5. Sectorización del fuego.
6. Protección de las personas ante el incidente.
7. Un adecuado mantenimiento de las instalaciones.

La extinción de incendios con polvo químico seco sin estrés FFX-ACT8 cuenta con lo siguiente:

1. Forma de almacenamiento: Sin estrés sin presión.
2. Compuesto: super-fino polvo químico seco ABC.
3. Temperatura de trabajo: -50°C a + 90 °C.
4. Calidad del polvo: 8 kilogramos, la tolerancia es 0 a 5%.
5. Dimensión del producto: $\Phi 270 * 480$ milímetros.
6. Peso total del dispositivo: 13 kilogramos.
7. Tamaño total de la inundación: 3.15*4.1*3.5 metros.
8. Tiempo de descarga: ≤ 5 segundos.
9. Tiempo de extinción de incendios: 1 segundos.
10. Volumen protegido: Por favor, solicitenos una tabla de hojas de datos..
11. Resistencia de disparo eléctrico único: 2.4 a 3.4 ohm.
12. Resistencia de disparo eléctrico único: 200mA hasta 500 mA.
13. Toda la vida: 10 años.
14. Fuerza de reacción de extinción de incendios: 7.18 kN.
15. Tiempo de actuación: 15.83 milisegundos.
16. Ciclo de vida del iniciador de gas: 10 años.

CARACTERISTICAS

- Cilindro de acero al carbono libre de estrés con pintura roja.
- Respetuoso con el medio ambiente para los seres humanos y los animales..
- No requiere ninguna red de tuberías.
- No tóxico, no corrosivo y no conductor.
- Fácil de limpiar después de que el generador está rociando.
- Trabajo de instalación y mantenimiento fácil.
- Ninguna fuga.
- Súper rápido para sofocar el fuego, solo dentro 1 segundos.
- Trabaja automáticamente, manualmente y mecánicamente.
- La vida útil puede alcanzar 10 años.
- Podría funcionar con sistemas de alarma contra incendios., y tambien puede trabajar solo.

HOJA:

A / 22

CONTENIDO:
PLANO DE SUPRESION DE INCENDIOS

ESCALA: 1:150

PROYECTO:
REPARACION, RE-CONDICIONAMIENTO Y AMPLIACION DE EDIFICIO NORTE DGCC

PROPIETARIO: INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

DIBUJO: ARQ. SERGIO MONTENEGRO

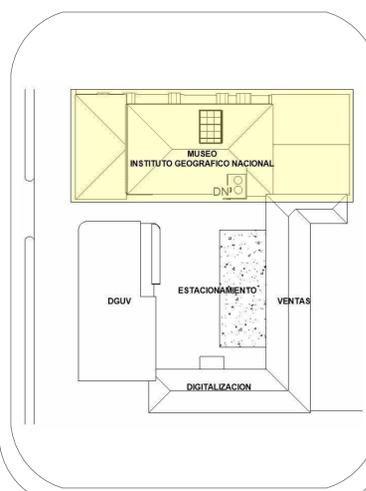
DIGITALIZO: ARQ. SARA MATAMOROS CAH-LIV-2151

FECHA: ABRIL 2022

UBICACION: TEGUCIGALPA, FRANCISCO MORAZAN

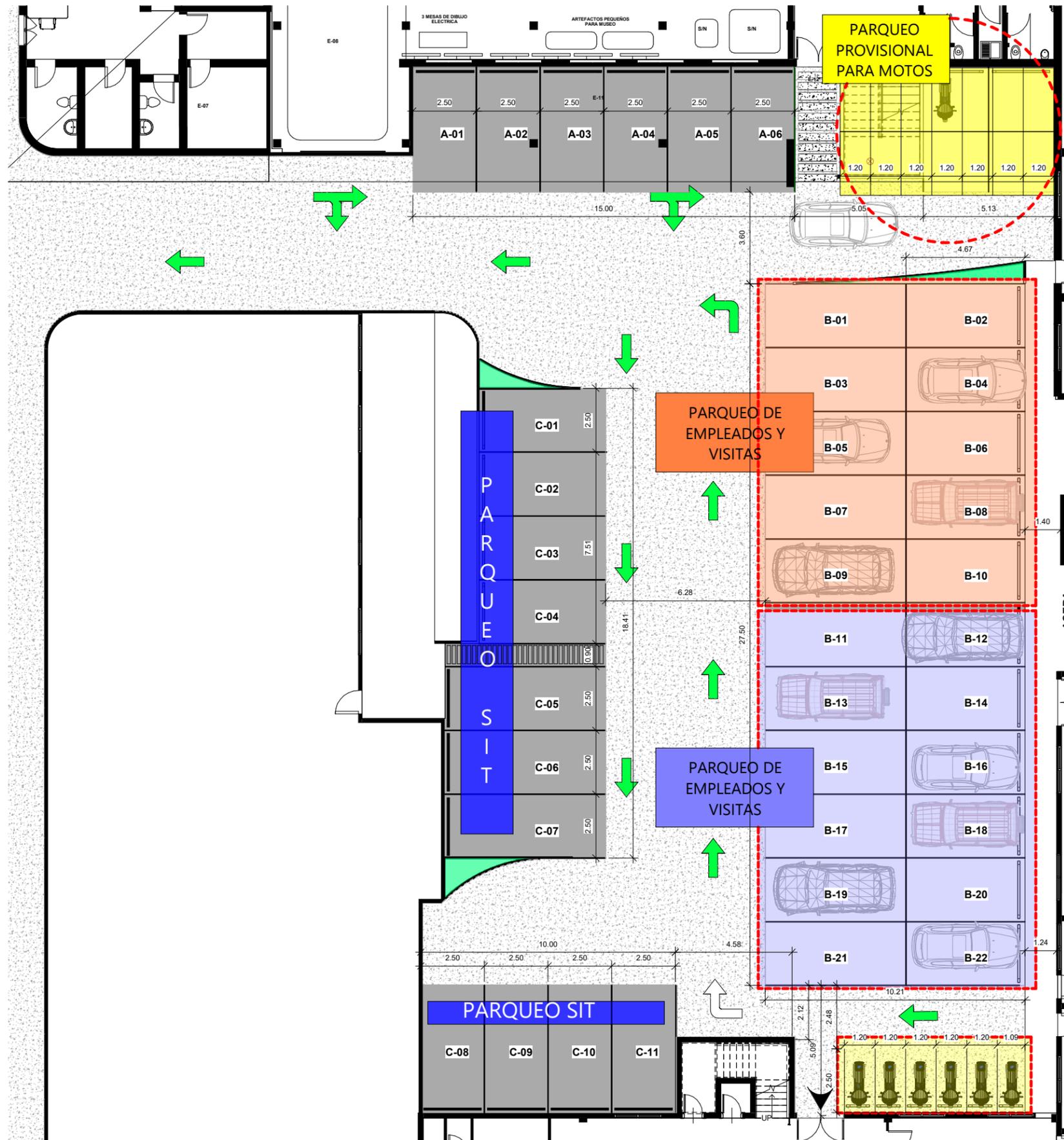
LEVANTO: TEGUCIGALPA, FRANCISCO MORAZAN

CALCULO: TEGUCIGALPA, FRANCISCO MORAZAN



ENTRADA PRINCIPAL

Proyeccion de Techo



CAPACIDAD DE PARQUEOS		
VEHICULOS	LOTE A	06
VEHICULOS	LOTE B	10
	P. DE OTRAS DIRECCIONES	12
VEHICULOS	LOTE C	11
	PARQUEO SIT	11
TOTAL P/ VEHICULOS		41
MOTOS	ESTACIONAMIENTO PROVISIONAL	14
MOTOS	ESTACIONAMIENTO FIJO	06
TOTAL P/ MOTOS		20
AREA TOTAL ESTACIONAMIENTO		940.91 m ²
AREA TOTAL DE PARQUEOS		531.36 m ²

HOJA: **A** / **A-03**

CONTENIDO:	REPARACION, RE-ACONDICIONAMIENTO Y AMPLIACION DE EDIFICIO NORTE DGCG
ESCALA:	INSTITUTO DE LA PROPIEDAD
DISEÑO:	ARQ. SERGIO MONTENEGRO
DIGITALIZO:	ARQ. SARA MATAMOROS CAH-LIV-2151
FECHA:	ABRIL 2022
LUBICACION:	TEGUCIGALPA, FRANCISCO MORAZAN
LEVANTO:	TEGUCIGALPA, FRANCISCO MORAZAN
CALCULO:	TEGUCIGALPA, FRANCISCO MORAZAN

