



E. A. F.



Alcalde Municipal

Vice Alcalde

Regidor Primero

Sofia Trujillo E.

Miriam

Carlos Mario

Regidor Segundo

Regidor Tercero

Regidor Cuarto

Eldifonso

Miriam

Keyli

Regidor Quinto

Regidora Sexta

Secretaria Municipal

Acta No. 10

En el salón de sesiones de la municipalidad de Aguonquetil, Departamento de La Paz. A los 6 días del mes de Mayo del año 2024. Se celebró la sesión ordinaria, por la honorable corporación municipal que preside el señor alcalde Erlin Omar Rodríguez con asistencia del vice alcalde Edén Andrés Figueroa, y regidores municipales: Sofia Trujillo Estrada regidora Segunda, Dra. Xenia Lisbeth López regidora Tercera, Carlos Mario Chavez regidor cuarto, Eldifonso López Martínez regidor quinto, Miriam Suyapa Henríquez regidora sexta y con la no asistencia presentando excusa, el regidor primero Ramón Antonio Medina. Todo ante la Secretaria de despacho que da fe. Agenda:

- 1- Oración a Dios.
- 2- Comprobación del quorum.
- 3- Apertura de la sesión.
- 4- Lectura, discusión y aprobación de la agenda.
- 5- Lectura, discusión y aprobación del acta anterior.
- 6- Lectura de correspondencia recibida.
- 7- Informe del señor Alcalde Erlin Omar Rodríguez.
- 8- Aprobación de rendición de cuentas acumulado correspondiente al I Trimestre del año 2024.
- 9- Aprobación del informe de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado correspondiente al I trimestre del año 2024.
- 10- Informe de Tesorería por Xenia Janeline Chavez.
- 11- Asuntos Varios.
- 12- Cierre de la sesión.

Desarrollo: La sesión se inició con la oración a Dios dirigida por la Secretaria Municipal Licda. Keyli Jaqueli Chavez, luego se comprobó que había quorum, seguidamente el señor Alcalde Erlin Omar Rodríguez dio por abierto la sesión a las 10:00 de la mañana, en seguida la secretaria municipal dio lectura a la agenda siendo aprobado unánimemente por la



Corporación municipal presente en reunión, de la misma manera dio lectura al acto anterior lo que fue aprobada y firmada por la corporación municipal.

Punto No. 6. Lectura de correspondencia recibida. La Secretaría municipal dio lectura a las siguientes solicitudes:

Solicitud No. 1. De parte de la señora Mirto Hernández con DNI número 1202-1944-00039, quien solicita a la corporación municipal un apoyo económico mensual para compra de medicamentos y tratamiento médico en el Hospital Escuela de Tegucigalpa, por lo que viaja constantemente y es una persona de escasos recursos económicos. La corporación municipal por unanimidad de votos de todos los presentes en reunión aprobó una ayuda de L. 1,500.00 mensuales correspondientes a los meses de Mayo-Diciembre año 2024, para compra de medicamentos y tratamiento médico a favor de la señora Mirto Hernández.

Solicitud No. 2. Por parte de la señora Victoriano López Molina con DNI número 1202-1950-00067, solicita a la corporación municipal le concedan certificación en dominio pleno de una propiedad en el barrio el Centro de este municipio de Aguonquiterique. La corporación municipal por unanimidad de votos de todos los presentes en reunión aprobó el dominio pleno a favor de la señora Victoriano López Molina.

Solicitud No. 3. De parte de la Abogada Rosa Elizabeth Marcia Arquijo con número de carnet 33210 en condición de representante legal del señor Pedro Alcides Chavez, quien solicita a la corporación municipal le concedan un dominio pleno de una propiedad ubicada en la comunidad de Las Angonas jurisdicción de este municipio a favor del señor Pedro Alcides Chavez con DNI número 1202-1981-00165. La corporación municipal por unanimidad de votos de todos los presentes en reunión aprobó el dominio pleno a favor del señor Pedro Alcides Chavez.

Punto No. 7. El señor alcalde Municipal Erlin Omar Rodríguez informó a la corporación municipal que en fecha 29 de abril del 2024 en reunión de REd de Potronotes juramento a la Directiva de Potronoto de la comunidad de Las Mesas. Punto No. 8. La corporación municipal por unanimidad de votos de todos los presentes en reunión



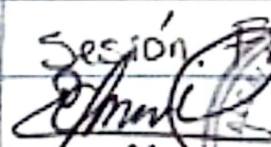
El señor alcalde aprobó la rendición de cuentas acumulada correspondiente al I trimestre del año 2024. En sus catorce formularios acumulados en la forma siguiente: Saldo inicial del periodo L. 8,577,164.86. Entradas del efectivo del periodo L. 5,956,308.84. Pagos del periodo L. 5,170,608.87 y el saldo al final del ejercicio L. 9,362,864.83. Seguidamente el jefe de presupuesto y contabilidad Alex Fabricio Manzanarez informo a la corporación municipal que en la forma 07 se reflejan notas de crédito por L. 3,361.92, notas de débito por L. 782,688.38 ambos pendientes de registrar en el sistema SAMI y cheques emitidos y no cobrados por L. 85,450.00 al final del trimestre. La corporación municipal presente en reunión por unanimidad de votos guerdio autorizar notas de crédito por L. 3,361.92, notas de débito por L. 782,688.38 ambos pendientes de registrar en el sistema SAMI y cheques emitidos y no cobrados por L. 85,450.00. Punto No. 9- La corporación municipal por unanimidad de votos de todas las presentes en reunión aprobó el informe de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado correspondiente al I trimestre año 2024.

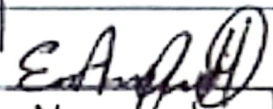
Ingresos en el Trimestre				
Descripción	Propios	Otros	Transferencia	Total
Saldo en libros al inicio del Trimestre	2,114,295.81	1,689,254.24	4,061,693.04	7,865,243.14
Ingresos recibidos en el Trimestre	1,365,480.72	0.00	4,590,828.12	5,956,308.84
Total Disponible	3,479,776.53	1,689,254.24	8,652,521.21	13,821,551.98
Menos gastos ejecutados en el Trimestre				
Descripción	Propios	Otros	Transferencia	Total
Funcionamiento	3,497.65	0.00	498,150.72	501,648.37
Inversión	1,503,621.96	423,291.50	2,742,047.04	4,668,960.50
Total Ejecutado	1,507,119.61	423,291.50	3,240,197.76	5,170,608.87
Saldos al final del Trimestre				
Descripción	Propios	Otros	Transferencia	Total
Saldos según libros	1,972,656.92	1,265,962.74	5,412,323.45	8,650,943.11

Punto No. 10- La Tesorero municipal Xenio Joneline Chavez informo a la corporación municipal los ingresos de cojo correspondientes al mes de Abril los cuales corresponden a los diferentes rubros: (Bienes inmuebles urbanos y rurales, impuesto personal, ferreterías, pulperías, comedores, cantinas, agua potable, tren de aseo, constancias varios, autorizaciones y vistos buenos, matrícula de mo-

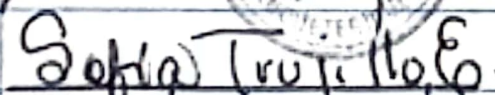


fosierra, Plano de lotes de terreno, P.O. contornos, profesio-
nales en el ejercicio de sus funciones recuperación agua,
recuperación tren de aseo, entre otros por L. 80,406.01),
pago por permiso de instalación de Postes y fibra óptica
por las Empresas CA Network y Multicable por L. 102,328.
95, pago de dominios plenos por L. 11,977.94, hacien-
do un total recaudado en el mes de Abril de L. 194,652.90
Punto No. 11. Asuntos Varios. No hubo ningún asunto.
No habiendo mas que tratar se dio por finalizada la
sesión. Firmado para constancia.

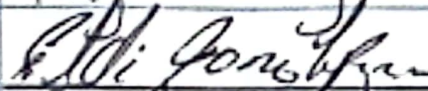

Alcalde Municipal


Vice Alcalde

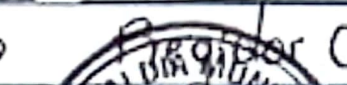

Regidor Primero

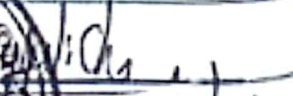

Regidora Segunda


Regidor Tercero


Regidor Cuarto


Regidor Sexto


Regidor Quinto


Secretario Municipal