



## REQUISITOS PARA DOMINIO UTIL

- Solicitud a la Honorable Corporación Municipal de la persona que pide el Dominio Útil (que especifique nombres y apellidos del solicitante, número de identidad, estado civil, profesión u oficio, nacionalidad, lugar de domicilio. Con referencia a la propiedad: lugar donde se ubica, especificar que caserío y aldea, descripción de la topografía del terreno, colindancias y como fue adquirido)
- Fotocopia del documento del terreno (de compra venta y si es una donación o herencia que venga firmado por la persona que dono o heredo, el beneficiario y **dos testigos que no sean familia**)
- Antecedentes del documento de compra venta, donación o herencia.
- Solvencia municipal (de vecindad y bienes inmuebles)
- Fotocopia de identidad del solicitante.
- Constancia del patronato del lugar donde se ubica la propiedad, en la cual deben hacer saber que la persona tiene derechos sobre dicho terreno. (**esta constancia debe venir debidamente firmada y sellada, por el contrario se le rechazara**) Esta constancia se pedirá donde la ocasión lo amerite.
- ✚ Tener la propiedad limpia los cuatro rumbos, por donde se hará la respectiva medición.

NOTA: Al tener completa esta documentación, por favor hacerla llegar a la oficina de Secretaria Municipal para poder dar el debió tramite.



Noé Gabriel López  
Jefe de Catastro Municipal



ALCALDIA MUNICIPAL DE LEPATERIQUE, F. M.  
HONDURAS C. A.  
munilepateriquefmhn@gmail.com  
TEL. 2778 1171  
CATASTRO MUNICIPAL



## REQUISITOS PARA TRASPASO DE PROPIEDAD

- ✓ Documento de traspaso al nuevo dueño (copia y original)
- ✓ Antecedentes de la propiedad, ya sea compra venta, donación, herencia, dominio útil o peno (copia y original)
- ✓ Copia de identidad y solvencia del nuevo dueño.
- ✓ Copia de identidad y solvencia del propietario anterior.
- ✓ Copia del recibo de pago de Bienes Inmuebles.



Noé Gabriel López  
Jefe de Catastro Municipal

"UNIDOS, TRANSFORMAREMOS LEPATERIQUE"  
[henrymejia23atm@yahoo.com](mailto:henrymejia23atm@yahoo.com)



ALCALDIA MUNICIPAL DE LEPATERIQUE, F. M.  
HONDURAS C. A.  
munilepateriquefmhn@gmail.com  
TEL. 2778 1171  
CATASTRO MUNICIPAL



## REQUISITOS CONSTANCIA PARA LA ENEE

- ✓ Solicitud por escrito dirigida al Departamento de Catastro
- ✓ Copia de identidad del solicitante
- ✓ Copia de documentos de la propiedad.
- ✓ Copia de solvencia municipal del solicitante.
- ✓ Pagar el valor de 150.00 Lps en tesorería.

**Nota: Para Constancias de la Cooperativa de Ahorro y Crédito se pedirán los mismos requisitos.**

- ❖ El terreno debe estar debidamente Registrado en los libros de catastro y pagados sus impuestos al día.



Noé Clavero López  
Jefe de Catastro Municipal

"UNIDOS, TRANSFORMAREMOS LEPATERIQUE"  
henrymejia23atm@yahoo.com



ALCALDIA MUNICIPAL DE LEPATERIQUE, F. M.  
HONDURAS C. A.  
munilepateriquefmbH@gmail.com  
TEL. 2778 1171  
CATASTRO MUNICIPAL



## REQUISITOS PARA DOMINIO PLENO

- Solicitud a la Honorable Corporación Municipal de la persona que solicita dominio pleno (que especifique nombres y apellido, números de identidad, estado civil, profesión u oficio, nacionalidad, lugar de domicilio. Con refería a la propiedad : lugar donde se ubica, especificar qué comunidad y aldea, descripción de la topografía del terreno ,colindaciones y como fue adquirido)
- Fotocopia del documento del terreno (de compra venta y si es una donación o herencia que venga firmado por la persona que dono o heredo, el beneficiario y dos testigos que no sean familia.
- El trato sucesivo del terreno (predio adquirido por compra y venta en documento privado o escritura pública, prescripción o posesión, cuya copia debe estar debidamente autenticada por el abogado o cuente con sello y este colegiado) Se debe entregar la auténtica original.
- Antecedentes del terreno del cual se pide dominio pleno (fotocopias).
- Fotocopias de la solvencia municipal, la cual debe estar al día y fotocopia de los recibos de pago de bienes inmuebles del terreno del cual se pide dominio pleno de los últimos 5 años.
- Fotocopia de identidad del solicitante.
- Descripción del inmueble (en una hoja especificar la ubicación, colindaciones, que mejoras hay en el terreno etc.)
- Fotocopia del plano topográfico del inmueble , el que debe incluir sus coordenadas ,medidas , límites y colindancias y ser elaborado por un profesional de la ingeniería civil ,o de arquitectura ,el cual debe estar debidamente firmado y sellado, esta persona profesional debe estar colegiado , esta fotocopia debe ser del tamaño del original.
- Constancia del patronato del lugar de donde se ubica la propiedad , en el cual deben hacer saber que la persona tiene derecho sobre el mismo terreno (esta constancia debe venir debidamente firmada y sellada ,de lo contrario se rechazara)

**NOTA:** Al tener completa esta documentación, por favor hacerla llegar a la oficina de secretaria municipal para poder dar el debido trámite.

  
Noé Gabriel López  
Jefe de Catastro Municipal

“UNIDOS, TRANSFORMAREMOS LEPATERIQUE”  
henrymejia23atm@yahoo.com



ALCALDIA MUNICIPAL DE LEPATERIQUE, F. M.  
HONDURAS C. A.  
munilepateriquefmbn@gmail.com  
TEL. 2778 1171  
CATASTRO MUNICIPAL



## REQUISITOS PARA PERMISO DE CONSTRUCCION

- Solicitud a la Oficina de Catastro De Esta Alcaldía Municipal.
- Copia del recibo de Bienes Inmuebles.
- Fotocopia del documento del terreno (de compra venta, Certificación de Dominio Útil o Dominio Pleno y si es una herencia que venga firmado por la persona que heredo, el beneficiario y dos testigos que no sean familia.
- Solvencia municipal (de vecindad y bienes inmuebles)
- Fotocopia de identidad del solicitante.
- Copia del Presupuesto Firmado por el Albañil o Ingeniero.



Noé Gabriel López  
Jefe de Catastro Municipal

"UNIDOS, TRANSFORMAREMOS LEPATERIQUE"  
henrymejia23atm@yahoo.com