

*Informe General de
Actividades Realizadas
Correspondiente mes de Octubre
De Hilario Alvarado
Hernández*

Para: Departamento de tesorería

Alcaldía Municipal de Camasca Intibucá
Programación Mensual De Actividades Realizadas
Departamento Municipal De Justicia
Correspondiente Mes de octubre del 2023
Responsable Hilario Alvarado Hernández



MES DE OCTUBRE	Actividad	Lugar	Producto esperado	Responsables
Año 2023 9/10/2023	* recibimiento de denuncia	Oficina	*tener el control de registros de denuncias	Director municipal
10/10/2023	*Extensión de cartas de venta de ganado		* Tener el registro de cartas de ventas autorizadas	
	*Desarrollo de Audiencia	Oficina	*mantener el orden y disciplina haciendo conciliaciones entre vecinos que enfrentan problemas	Director Municipal
11/10/2023	* Matricula de Arma de Fuego	Oficina	*Tener registrada cada matricula de arma de fuego	Director Municipal
12/10/2023	* Inspección de camino obstaculizado	Piedra alta	*Hacer respectiva verificación de caminos cerrados	Director Municipal
	* Desarrollo de Audiencia	Oficina	*mantener el orden y disciplina Haciendo conciliaciones entre vecinos que enfrentan	Director municipal

13/10/2023	<ul style="list-style-type: none"> *Extensión de cartas de venta de ganado *Extensión de permiso de operación de negocio 		<ul style="list-style-type: none"> *Tener registro de cartas de venta otorgadas Tener registro de permisos de operación de negocios 	Director Municipal
16/10/2023	<ul style="list-style-type: none"> * Extensión de cartas de venta de ganado * Ordenamiento de puestos de venta de la feria patronal * Extensión de permiso de operación de negocios 	Oficina	<ul style="list-style-type: none"> * Tener registro de cartas de venta otorgadas *Tener en el libro los Registro de cartas de ventas ganado *Ordenar cada vendedor para no obstaculizar las vías de acceso *Tener registro de los negocios que han tramitado el respectivo permiso 	<p>Director Municipal Directo Municipal</p> <p>Director Municipal</p>

17/10/2023	*Extensión de permiso de operación de negocios		*Tener registro de los negocios que han tramitado el respectivo permiso	Director Municipal tributario
18/10/2023	*Recibimiento de denuncia *Medición de calle en kilometraje	Oficina	Llevar el libro de denuncias y Resolver los conflictos entre vecinos. *Tener distancia en kilometraje en las comunidades.	Director Municipal Director Municipal
19/10/2023	* verificación de construcción de cerco en vía publica	Piedra Alta el Carmen	*Ordenar para que se procede a quitar el cerco de la vía publica	Director Municipal acompañamiento con la fuerza tarea
20/10/2023	*Desarrollo de audiencia	Oficina	*Mantener el orden disciplina en desarrollo de audiencia y buscar solución al problema	Director Municipal
23/10/2023	* Verificación de cerco entre colindantes *Recibimiento de denuncia	Barrio la ceiba Oficina	*Hacer conciliaciones entre colindantes *tomar por escrita cada denuncia	Director Municipal Director Municipal

24/10/2023	*Recibimiento de denuncias *Medición de kilometraje	Oficina Agua Zarca	*tener el registro de denuncias recibidas Lograr a tener distancias en calles de las comunidades	Director Municipal
25/10/2023	*Extensión de permiso de operación de negocio	oficina	*Tener registro de los negocios que han tramitado	Director Municipal
26/10/2023				Director municipal, de Justicia
27/10/2023	*Desarrollo de Audiencia *Extensión de permiso de operación de Negocio	El Carmen Piedra Alta	* dejar el camino libre para tránsito de personas *Llevar el registro de operación de	Director Municipal Director Municipal