



ALCALDIA MUNICIPAL  
MANTO, OLANCHO HONDURAS



Barrio: El Centro, TEL:2757-7543 Correo Electrónico: [alcaldiamanto1515@gmail.com](mailto:alcaldiamanto1515@gmail.com)  
RTN: 1515-9995-501397

Acta #514  
Sesión Ordinaria  
07/09/2023

En el Municipio de Manto, departamento de Olancho, el día Jueves 07 de Septiembre del año 2023, en el Salón Municipal siendo las 03:30 P.M sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación Municipal de Manto, misma que fue presidida por el señor Alcalde Municipal: **José Luis Chirinos Martínez** y la señora Vice-Alcalde **Carmen Suyapa Matute García**; con la asistencia de los Regidores por su orden señora: **Ana Lourdes Chirinos Figueroa I Regidor, Félix Gustavo Salgado Andrade II Regidor, Richard Alfredo Paz Paguada III Regidor, Jessy Michey Zelaya Figueroa IV Regidor, Rina Liseth Figueroa Portillo V Regidor, Tulio Noel Matute Paz VI Regidor, Walter Joel Mencias Banegas VII Regidor, Idalia De Los Santos Banegas Banegas VIII Regidor**; y ante la infrascrita secretaria municipal que da fe, se dio a conocer la siguiente Agenda:

1. Comprobación del quórum.
2. Oración a DIOS.
3. Apertura de la sesión.
4. Discusión y aprobación de la Agenda.
5. Lectura del acta anterior.
6. Informe Municipal.
7. Discusión y aprobación presentación de informe de descargo de bienes en mal estado que no cuentan con modelo, marca y serie.
08. Discusión y aprobación manuales y comisiones CAM en cumplimiento a la Ley de Carrera Administrativa Municipal en el marco del Proyecto EUROSAN/AMHON/UDEL.
09. Presentación anteproyecto Presupuesto 2024.
10. Presentación anteproyecto Plan de Arbitrios 2024.
11. discusión y aprobación de modificaciones presupuestarias.
12. Acuerdos.
13. Cierre.

1. Se comprobó el Quórum.
2. Se inició la sesión con la oración a DIOS.
3. Se dio por abierta la sesión siendo las 03:30 p.m.
4. Se discutió la agenda y fue aprobada.
5. se procedió a darle lectura al acta anterior y al no existir inconsistencia se firmó por los presentes en la sesión anterior.

6. El Señor Alcalde Municipal informa a la honorable corporación de actividades realizadas a la fecha: El día martes 22 se realizó la instalación de lámparas LED en la comunidad El Terrero.

El día jueves 24 de agosto se realizó taller en formación del recurso humano y actores locales (emprendedores y productores del Municipio). A través de EUROSANDEL-GOBERNACION.

Con el objetivo de contribuir al fortalecimiento familiar el día viernes 25 de agosto se desarrolló el programa de bodas gratis en conmemoración al mes de la familia, donde se

“ TRABAJANDO JUNTOS HACEMOS LA DIFERENCIA ”



ALCALDIA MUNICIPAL  
MANTO, OLANCHO HONDURAS



Barrio: El Centro, **TEL:2757-7543** Correo Electrónico: **alcaldiamanto1515@gmail.com**  
RTN: 1515-9995-501397

casaron aproximadamente 8 parejas del municipio compartimos pequeña merienda con pastel y refrescos.

El día viernes 01 de septiembre se realizaron los actos protocolarios izada de la bandera e inauguración del mes patrio, donde se compartió una merienda que consiste en un nacatamal con café.

El día de ayer se realizó la inauguración de la construcción de aula escolar y remodelación general de escuela Miguel Morazán en la comunidad El Ocotal.

Actualmente se está realizando la donación de piñatas a cada centro educativo a través de cada docente una piñata por docente con sus respectivos confites

07. PRESENTACION DE INFORME DE DESCARGO DE BIENES EN MAL ESTADO Y AUTORIZACION DEL DESCARGO DE BIENES EN MAL ESTADO. La infrascrita Secretaria Municipal manifiesta que hay una solicitud de descargo de bienes, de conformidad con el Decreto Ejecutivo PCM-047-2015,39,40 del Manual de Normas y Procedimiento para el Descargo de Bienes del Estado, y por encontrarse en total deterioro no contaban con las características de Modelo, Marca y Serie por lo tanto ya no prestan ninguna utilidad a esta Municipalidad: por lo antes expuesto se solicitó la aprobación del Descargo del Inventario a la Dirección Nacional de Bienes del Estado, los que se detallan a continuación en el presente formulario: DESCRIPCION DE REGISTRO DE BIENES SIN MODELO, SIN MARCA Y SIN SERIE OBJETO DE LA SOLICITUD.

C	CODIGO DE CLASE	DESCRIPCION COMPLETA DEL REGISTRO DEL BIEN		N° DE FICHA
		NOMBRE	PROPIEDADES GENERALES Y ESPECIFICAS	
1	2.04.005.037	UNIDAD CENTRAL DE PROCESOS (CPU)	SIN MODELO, SIN MARCA, SIN SERIE, COLOR NEGRO	40028
1	2.04.005.037	UNIDAD CENTRAL DE PROCESOS (CPU)	SIN MODELO, SIN MARCA, SIN SERIE, COLOR NEGRO	40029
1	2.04.005.037	UNIDAD CENTRAL DE PROCESOS (CPU)	SIN MODELO, SIN MARCA, SIN SERIE, COLOR NEGRO	40030

Los bienes que están detallados en el formulario es para dar cumplimiento a la Circular DNBE-003-2023 de fecha 14 de abril del 2023, para proceder al Descargo de los mismos. El Alcalde Municipal Licenciado **José Luis Chirinos Martínez** propone en carácter de moción

“ TRABAJANDO JUNTOS HACEMOS LA DIFERENCIA ”



ALCALDIA MUNICIPAL  
MANTO, OLANCHO HONDURAS



Barrio: El Centro, TEL:2757-7543 Correo Electrónico: alcaldiamanto1515@gmail.com  
RTN: 1515-9995-501397

que se apruebe el presente informe de las solicitudes de Descargo de Bienes en mal estado y por el deterioro no cuentan con las especificaciones de Modelo, Marca y Serie y se autorice el Descargo. Una vez propuesta la moción fue sometida a votación, luego fue aprobada por mayoría de votos por la honorable Corporación Municipal.

08. La honorable Corporación Municipal acordó aprobar por UNANIMIDAD los siguientes manuales y comisiones CAM en cumplimiento a la Ley de la "Carrera Administrativa Municipal en el marco del proyecto EUROSAN-AMHON-UDEL"  
**Manuales:** "Manual de Puestos y Salarios", "Manual de Capacitación", "Manual de Evaluación del Desempeño", "Manual de Organización y Funciones", "Manual de Reclutamiento y Selección". **Comisiones:**

**Comisión de Evaluación y Capacitación, Reclutamiento y Selección**

NOMBRE	REPRESENTACION
José Luis Chirinos Martínez	Alcalde Municipal
Ana Lourdes Chirinos Figueroa	Regidor (a)
Olga Dorotea Antúnez	Recursos Humanos
Olga Lucila Sevilla	Comisionada Municipal
Mahomed Ramiro Fiallos	Presidente Comisión Transparencia

**Comisión Local de Seguimiento**

NOMBRE	REPRESENTACION
Olga Dorotea Antúnez	Recursos Humanos
Olga Lucila Sevilla	Comisionada Municipal

“ TRABAJANDO JUNTOS HACEMOS LA DIFERENCIA ”



ALCALDIA MUNICIPAL  
MANTO, OLANCHO HONDURAS



Barrio: El Centro, TEL:2757-7543 Correo Electrónico: alcaldiamanto1515@gmail.com  
RTN: 1515-9995-501397

Mahomed Ramiro Fiallos	Presidente Comisión de Transparencia
Maritza Ruiz	CODEM
Nelson Manuel Munguía	Empleado Municipal
Marcio Omar Euraque Figueroa	Patronatos
Sor Claudia Yamileth Ruiz Oliva	Iglesia Católica
Luis Alonso Grade	Iglesia Evangélica

09. El encargado de presupuesto y el Alcalde Municipal presento ante la honorable corporación municipal el ante proyecto del presupuesto de ingresos y egresos para el año 2024, el cual fue ampliamente discutido y analizado por la honorable corporación municipal.

10. En esta fecha se presentó ante a la honorable corporación municipal el ante proyecto del Plan de Arbitrios correspondiente al año 2024, el cual fue ampliamente discutido y analizado por la honorable corporación municipal.

11. En esta fecha la honorable Corporación Municipal después de discutir y analizar por unanimidad de votos, aprobó las modificaciones presupuestarias correspondientes al III Trimestre del año 2023 detalladas de la siguiente manera.

12. Se establecieron acuerdos en el numeral 7,8,9,10 y 11.

13. Y sin más que tratar se dio por cerrada la sesión siendo las 6:30 p.m. firmando para constancia los presentes en el Municipio de Manto departamento de Olanchito el día Jueves 07 de Septiembre del año 2023.

  
Tania Noelia Hernández Ruiz  
Secretaria Municipal



“ TRABAJANDO JUNTOS HACEMOS LA DIFERENCIA ”



ALCALDIA MUNICIPAL  
MANTO, OLANCHO HONDURAS



Barrio: El Centro, **TEL:2757-7543** Correo Electrónico: [alcaldiamanto1515@gmail.com](mailto:alcaldiamanto1515@gmail.com)  
RTN: 1515-9995-501397

Acta #515  
Sesión Ordinaria  
21/09/2023

En el Municipio de Manto, departamento de Olancho, el día Jueves 21 de Septiembre del año 2023, en el Salón Municipal siendo las 03:30 P.M sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación Municipal de Manto, misma que fue presidida por el señor Alcalde Municipal: **José Luis Chirinos Martínez** y la señora Vice-Alcalde **Carmen Suyapa Matute García**; con la asistencia de los Regidores por su orden señora: **Ana Lourdes Chirinos Figueroa I Regidor, Félix Gustavo Salgado Andrade II Regidor, Richard Alfredo Paz Paguada III Regidor, Jessy Michey Zelaya Figueroa IV Regidor, Rina Liseth Figueroa Portillo V Regidor, Tulio Noel Matute Paz VI Regidor, Walter Joel Mencias Banegas VII Regidor, Idalia De Los Santos Banegas Banegas VIII Regidor**; y ante la infrascrita secretaria municipal que da fe, se dio a conocer la siguiente Agenda:

1. Comprobación del quórum.
2. Oración a DIOS.
3. Apertura de la sesión.
4. Discusión y aprobación de la Agenda.
5. Lectura del acta anterior.
6. Informe Municipal.
07. Discusión y aprobación de compra de llantas nuevas para vehículo NISSAN Frontier blanco
08. Discusión y aprobación de modificaciones presupuestarias y ajustes de libreta correspondientes al III Trimestre 2023.
09. Discusión y aprobación de la remodelación de la escuela de la comunidad El Zarzal
10. Presentación de informe de bienes en mal estado que fueron descargados por la Dirección Nacional de Bienes
11. Discusión y aprobación reparación de sonido
12. Acuerdos.
13. Cierre.

1. Se comprobó el Quórum.
2. Se inició la sesión con la oración a DIOS.
3. Se dio por abierta la sesión siendo las 03:30 p.m.
4. Se discutió la agenda y fue aprobada.
5. se procedió a darle lectura al acta anterior y al no existir inconsistencia se firmó por los presentes en la sesión anterior.

6. El Señor Alcalde Municipal informa a la honorable corporación de actividades realizadas a la fecha: El 08 de septiembre se asistió a las oficinas de CEPUDO en San Pedro Sula. El 10 de septiembre se realizó la celebración del día del niño. El miércoles 13 de septiembre se recibió la donación de una motocicleta y un kit de computadoras por parte del programa EUROSAN-Del. El día viernes 15 de septiembre se asistió a los actos de conmemoración del 202 aniversario. El día miércoles 20 de septiembre se realizó el descargo de los bienes

“ TRABAJANDO JUNTOS HACEMOS LA DIFERENCIA ”



ALCALDIA MUNICIPAL  
MANTO, OLANCHO HONDURAS



Barrio: El Centro, TEL:2757-7543 Correo Electrónico: [alcaldiamanto1515@gmail.com](mailto:alcaldiamanto1515@gmail.com)  
RTN: 1515-9995-501397

en mal estado que fueron donados y entregados para material didáctico en INFOP Catacamas.

07. En esta fecha la honorable corporación Municipal en pleno después de discutir y analizar por unanimidad de Votos Acuerda aprobar la compra de llantas nuevas para el vehículo NISSAN, modelo Frontier, color Blanco, Pick Up, año 2020, placa HAE3934 mismo que presta sus servicios a la municipalidad mediante convenio con la OABI ya que las actuales están en mal estado prácticamente inservibles.

08. En esta fecha la honorable Corporación Municipal después de discutir y analizar por unanimidad de votos, aprobó las modificaciones presupuestarias y ajustes de libreta correspondientes al III Trimestre del año 2023 detalladas de la siguiente manera.

09. En esta fecha la honorable corporación municipal por unanimidad de votos aprueba la remodelación de la Escuela de la comunidad El Zarzal Ramón Geovando Torres que incluye Piso, Repello, pulido, pintado, cerca perimetral, reconstrucción de pila, construcción de aceras esto con la finalidad de que los estudiantes gocen de un mejor acondicionamiento para recibir sus clases diarias.

10. En esta fecha la infrascrita secretaria municipal realizó PRESENTACION DE INFORME DE DESCARGO DE equipo y mobiliario en mal estado de conformidad con el DECRETO EJECUTIVO PCM 047-2015,39,40 del Manual de Normas y Procedimientos para el descargo de bienes del estado a la honorable Corporación municipal, bienes que por encontrarse en total deterioro ya no prestan ninguna utilidad a la municipalidad por lo que se realizó solicitud de descargo a la Dirección Nacional de Bienes detallados a continuación:

Muebles Electrónicos

Bienes Muebles Mobiliarios

Vehículos

Motocicletas

En virtud de que los mismos no están siendo utilizados por la municipalidad y en vista que se encuentran en completo mal estado (inservibles) se dan como donación sin cargo al inventario al Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP) para ser utilizado como material didáctico en el aprendizaje de los alumnos

Todo lo antes expuesto como ser informe amplio, documentación del registro los Bienes descargados quedara en Archivo de la municipalidad ampliamente detallado.

“ TRABAJANDO JUNTOS HACEMOS LA DIFERENCIA ”



ALCALDIA MUNICIPAL  
MANTO, OLANCHO HONDURAS



Barrio: El Centro, TEL:2757-7543 Correo Electrónico: [alcaldiamanto1515@gmail.com](mailto:alcaldiamanto1515@gmail.com)  
RTN: 1515-9995-501397

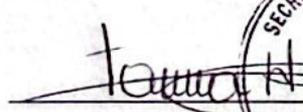
Siguiente documentación:

- ✓ Solicitudes de descargo N° 001, N° 002, N° 003
- ✓ Actas de Donación: 3 actas
- ✓ Dictamen Técnico de Bienes Electrónicos
- ✓ Dictamen Técnico de 2 Vehículos y 2 motocicletas
- ✓ Certificación de punto de acta de bienes que no tienen Marca, serie y Modelo.
- ✓ Certificación de propiedad de Vehículos y motocicletas.
- ✓ Informe Técnico del departamento de Contabilidad de descargo de bienes que estaban registrados en SAMI

11. En esta fecha la honorable corporación por unanimidad de votos acuerda aprobar el pago de la reparación del sonido ya que se encontraba en mal estado.

12. Se establecieron acuerdos en el numeral 7,8,9 y 10.

13. Y sin más que tratar se dio por cerrada la sesión siendo las 5:20 p.m. firmando para constancia los presentes en el Municipio de Manto departamento de Olanchito el día Jueves 21 de Septiembre del año 2023.

  
  
Tania Noelia Hernández Ruiz  
Secretaria Municipal

“ TRABAJANDO JUNTOS HACEMOS LA DIFERENCIA ”