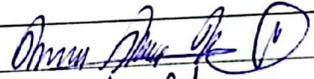


PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN

**OBJETIVO DEL PLAN:** Fortalecer los conocimientos del personal que labora en las diferentes áreas que conforman la Secretaría de Seguridad mediante la implementación de capacitaciones en temas relacionados a su función alcanzando los objetivos propuestos

**ALCANCE:** El presente Plan de Capacitación pretende promover la formación profesional del personal administrativo de las diferentes dependencias que conforman esta Secretaría de Estado, para desempeñarse de una manera más eficiente en el desarrollo de sus funciones. Ejecutándose durante el periodo de febrero a diciembre del 2024.

No.	TEMAS	OBJETIVO	UNIDAD ADMINISTRATIVA BENEFICIARIA	No. DE SERVIDORES	RECURSOS PROPIOS / RECURSOS EXTERNOS	MODALIDAD VIRTUAL / PRESENCIAL	PRESUPUESTO	INDICADORES	CRONOGRAMA-TRIMESTRES				
									I	II	III	IV	
1	Enfrentando nuevos desafíos laborales.	Desarrollar el potencial de recursos humanos para el perfeccionamiento de las habilidades existentes y el desarrollo de nuevas.	Gerencia Administrativa y todas sus dependencias	22	Recursos externos	Presencial	Pendiente de asignación de presupuesto	Número de personal capacitado	x				
2	Manejo del estrés laboral, gestionando el cambio.	Fomentar habilidades en el desarrollo de su creatividad, adaptación a los cambios e incentivar y disposición para aprender nuevas estrategias de liderazgo.	Gerencia Administrativa y todas sus dependencias	35	Recursos externos	Presencial	Pendiente de asignación de presupuesto	Número de personal capacitado	x				
3	Dirección de personal.	Crear un equipo de trabajo de alto rendimiento profesional.	Gerencia Administrativa y todas sus dependencias	17	Recursos externos	Virtual	Pendiente de asignación de presupuesto	Número de personal capacitado		x			
4	Motivación laboral	Desarrollar un taller para la incorporación de aprendizajes referentes a la generación de habilidades en el desempeño profesional laboral.	Gerencia Administrativa y todas sus dependencias	30	Recursos externos	Presencial	Pendiente de asignación de presupuesto	Número de personal capacitado		x			
5	Clima organizacional	Facilitar la comunicación y la relación entre los miembros de la institución.	Gerencia Administrativa y todas sus dependencias	35	Recursos externos	Virtual	Pendiente de asignación de presupuesto	Número de personal capacitado		x			
6	Técnicas de atención al cliente	Adquirir nuevas habilidades en la atención al cliente.	Gerencia Administrativa y todas sus dependencias	30	Recursos externos	Presencial	Pendiente de asignación de presupuesto	Número de personal capacitado		x			

6	Técnicas de atención al cliente	Adquirir nuevas habilidades en la atención al cliente.	Gerencia Administrativa y todas sus dependencias	30	Recursos externos	Presencial	Pendiente de asignación de presupuesto	Número de personal capacitado	x			
7	La risa provoca un pensamiento más creativo en el trabajo en equipo	Mejorar la productividad, aumentando la seguridad en los equipos de trabajo para participar en las acciones y decisiones de la institución.	Gerencia Administrativa y todas sus dependencias	35	Recursos externos	Presencial	Pendiente de asignación de presupuesto	Número de personal capacitado		x		
8	Equilibrio entre el trabajo y la vida familiar.	Brindar estrategias para mantener el equilibrio y el bienestar de las personas tanto en el ámbito familiar como laboral.	Gerencia Administrativa y todas sus dependencias	35	Recursos externos	Presencial	Pendiente de asignación de presupuesto	Número de personal capacitado			x	
9	La resiliencia como habilidad de vida	Desarrollar habilidades, aprendiendo a practicar la gratitud, la atención plena y el optimismo.	Gerencia Administrativa y todas sus dependencias	30	Recursos externos	Presencial	Pendiente de asignación de presupuesto	Número de personal capacitado			x	
10	Salud mental laboral Liderazgo con Inteligencia Emocional	Adquirir habilidades en nuevos hábitos para promover el bienestar físico y mental de una forma adecuada.	Gerencia Administrativa y todas sus dependencias	35	Recursos externos	Presencial	Pendiente de asignación de presupuesto	Número de personal capacitado				x
11	Sensibilidad para crear conciencia en la prevención del cáncer de mama.	Crear conciencia personal sobre las consecuencias de no prevenir antes una enfermedad de alto riesgo en la humanidad.	Gerencia Administrativa y todas sus dependencias	35	Recursos externos	Presencial	Pendiente de asignación de presupuesto	Número de personal capacitado				x
12	Toma de decisiones y solución de problemas.	Desarrollar habilidades para solucionar problemas y tomar las mejores decisiones.	Gerencia Administrativa y todas sus dependencias	25	Recursos externos	Virtual	Pendiente de asignación de presupuesto	Número de personal capacitado				x
13	Análisis e Interpretación de resultados Institucionales	Interpretar los resultados como estrategia de medición de los resultados laborales	Gerencia Administrativa y todas sus dependencias	35	Recursos externos	Presencial	Pendiente de asignación de presupuesto	Número de personal capacitado				x
<b>Elaborado por:</b>			<b>Revisado por:</b>									
Rubén Rodríguez Mejía			 									
<b>Firma:</b>			<b>Firma:</b>									
 06 de febrero del 2024			06/02/2024  Fecha: 06.02.24									
<b>Fecha:</b>			<b>Fecha:</b>									