



**Secretaría de las Culturas,  
las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras**

Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

**MEMORANDO UT/ SECAPPH - 040-2024**

**De:** Misael Osorio  
Oficial de Transparencia

**Para:** Rocío L. Zavala  
Secretaria General SECAPPH

**Fecha:** 2 de mayo de 2024

**Asunto:** Solicitud de Información para actualización de Plataforma del IAIP.

Estimada Abogada.:

En virtud de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se le solicita atentamente presentar a la Unidad de Transparencia, la siguiente información que permita actualizar la Plataforma del IAIP.

Para la Unidad Legal se necesita presente y/o actualice:

1. Convenios
2. Acuerdos Institucionales
3. Leyes
4. Circulares
5. Decretos Ejecutivos
6. Resoluciones
7. Publicaciones en Diario Oficial la Gaceta
8. Reglamentos
9. Registros públicos

Todo lo anterior correspondiente al mes de abril año 2024. Corresponderá ser entregado fecha máxima 10 de mayo del año 2024. La misma debe ser enviada en formato digital al correo electrónico [transparenciasecapph@gmail.com](mailto:transparenciasecapph@gmail.com)

Nota: En el caso de no haber existido procesos de uno o ninguna de la información antes solicitado convendrá ser notificado por escrito vía memorándum.

Sin otro particular, me despido de usted con mis muestras de consideración y estima.

 **Secretaría de las Culturas, las Artes  
y los Patrimonios de los Pueblos  
de Honduras**  
Gobierno de la República

Secretaria General

FECHA: 2 de mayo 2024

HORA: 1:55 PM

RECIBIDO POR: Diana Ramos

  
Misael Osorio  
Oficial de Transparencia SECAPPH

(+504) 2235-4716

[despacho.ministerial@secapph.gob.hn](mailto:despacho.ministerial@secapph.gob.hn)

Edificio Monica, Bo. La Guadalupe, esquina Opuesta a  
Supermercado Delikatessen. 11101 Tegucigalpa, Honduras



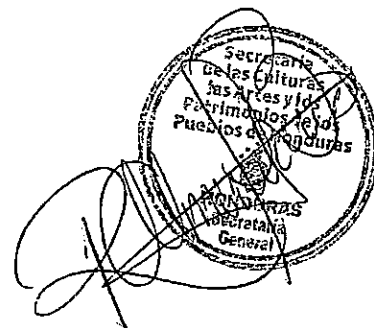
**MEMORANDO SG-180-2024**

**Para:** MISAEL OSORIO  
Oficial de Transparencia SECAPPH

**De:** ROCÍO ZAVALA  
Secretaria General SECAPPH

**Fecha:** 10 de mayo del 2024

**Asunto:** Respuesta al Memorando UT/SECAPPH-040-2024

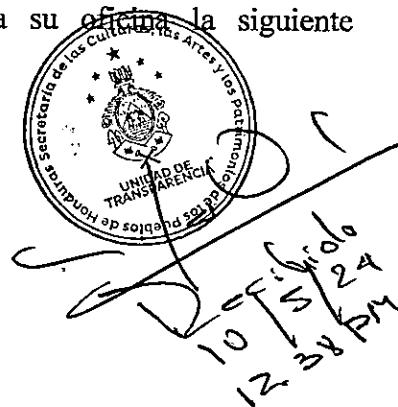


Estimado Ingeniero Osorio:

En respuesta al Memorando UT/SECAPPH-040-2024, remito a su oficina la siguiente documentación:

**Convenios:**

1. Patronato de CUSUNA.
2. San Pedro de Tutule, La Paz.
3. Cané, La Paz.
4. Yarula, La Paz.
5. Trinidad, Copán.
6. La organización de desarrollo étnico comunitario (ODECO).



**Acuerdos Institucionales:**

1. Acuerdo No. -05-2024.
2. Acuerdo No. -06-2024.
3. Acuerdo No. -07-2024.

**Resoluciones:**

1. Resolución No. SG-002-2024
2. Resolución No. SG-003-2024
3. Resolución No. SG-004-2024
4. Resolución No. SG-005-2024



**MEMORANDO SG-180-2024**

- 5. Resolución No. SG-006-2024
- 6. Resolución No. SG-007-2024.

Agradeciendo de antemano su atención, me despido de usted.

Atentamente,

C.c. Archivo  
MC



Yo, **MARÍA JOSÉ CÁRCAMO**, hondureña, mayor de edad, con Documento Nacional de Identificación No. 0801-1996-00247, actuando en mi condición de Asistente de Secretaría General, por este acto **BAJO JURAMENTO DECLARO: PRIMERO:** Que formalizo el siguiente testimonio a todos los efectos legales que la misma conlleve, en la que manifiesto que: la presente **DECLARACIÓN** y la información que se adjunta es correspondiente a la verdad de los hechos y actos legales que se detallan, ha sido completada, aprobada por ser cierta y correcta asumiendo el compromiso a que hubiese lugar y sin perjuicio de la responsabilidad administrativa, civil o penal en el supuesto de que la información suministrada sea inexacta, incorrecta o falsa.

Por lo que formulo la presente declaración, me afirmo y me ratifico en lo expresado, en señal de lo cual firmo el presente documento en la ciudad de Tegucigalpa M.D.C., a los 10 días del mes de mayo del año 2024.

**MARÍA JOSÉ CÁRCAMO**  
Asistente de Secretaría General



**MEMORANDO SG-185-2024**

Para: **MISAELO OSORIO**  
Oficial de Transparencia SECAPPH

De: **ROCÍO ZAVALA**  
Secretaria General SECAPPH

Fecha: 13 de mayo del 2024

Asunto: Respuesta al Memorando UT/SECAPPH-040-2024



Estimado Ingeniero Osorio:

En respuesta al Memorando UT/SECAPPH-040-2024, remito a su oficina la siguiente documentación:

**Circulares:**

1. Circular No. SECAPPH-UP-015-2024.
2. Circular No. SECAPPH-UGD-002-2024.
3. Circular No. SECAPPH-DM-014-2024.

Por medio del presente documento, a la Ciudadanía en General, se comunica que no se elaboraron Leyes, Decretos Ejecutivos, Reglamentos, Publicaciones, ni Registros Públicos.

Agradeciendo de antemano su atención, me despido de usted.

Atentamente,

C.c. Archivo  
MC

 (+504) 2235-4716

 [secretaria.general@secapph.gob.hn](mailto:secretaria.general@secapph.gob.hn)

 Edificio Monica, Bo. La Guadalupe, esquina Opuesta a  
Supermercado Delikatessen. 11101 Tegucigalpa, Honduras





Secretaría de las Culturas,  
las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



HONDURAS  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

Yo, **MARÍA JOSÉ CÁRCAMO**, hondureña, mayor de edad, con Documento Nacional de Identificación No. 0801-1996-00247, actuando en mi condición de Asistente de Secretaría General, por este acto **BAJO JURAMENTO DECLARO: PRIMERO:** Que formalizo el siguiente testimonio a todos los efectos legales que la misma conlleve, en la que manifiesto que: la presente DECLARACIÓN y la información que se adjunta es correspondiente a la verdad de los hechos y actos legales que se detallan, ha sido completada, aprobada por ser cierta y correcta asumiendo el compromiso a que hubiese lugar y sin perjuicio de la responsabilidad administrativa, civil o penal en el supuesto de que la información suministrada sea inexacta, incorrecta o falsa.

Por lo que formulo la presente declaración, me afirmo y me ratifico en lo expresado, en señal de lo cual firmo el presente documento en la ciudad de Tegucigalpa M.D.C., a los 13 días del mes de mayo del año 2024.

**MARÍA JOSÉ CÁRCAMO**  
Asistente de Secretaría General

HONDURAS

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

(+504) 2235-4716

secretaria.general@secapph.gob.hn

Edificio Monica, Bo. La Guadalupe, esquina Opuesta a  
Supermercado Delikatessen. 11101 Tegucigalpa, Honduras





**RESOLUCIÓN NUMERO SECAPPH-002-2024**

- CONSIDERANDO:** Que mediante Decreto Legislativo N° 83-2004 de fecha 28 de mayo de 2004, se aprobó la Ley Orgánica de Presupuesto y, a través del Acuerdo Ejecutivo N° 0419 de fecha 10 de mayo de 2005, se aprobó el Reglamento de Ejecución General de dicha Ley.
- CONSIDERANDO:** Que de acuerdo con la Ley Orgánica del Presupuesto corresponde a la Secretaría de Estado por medio de sus titulares o subtítulos legales, autorizar las transferencias de fondos presupuestarios entre objetos específicos del gasto o entre categorías de un mismo programa, siguiendo el procedimiento que el afectado establezca la Secretaría de Estado en los Despachos de Finanzas.
- CONSIDERANDO:** Que el Reglamento de Ejecución de la Ley Orgánica del Presupuesto ordena que las normas técnicas serán de obligatorio cumplimiento por parte de las Gerencias Administrativas de las Secretarías de Estado o las dependencias equivalentes en cada una de las instituciones del sector público.
- CONSIDERANDO:** Que las normas técnicas del subsistema de presupuesto en su *Título II. Etapas del Proceso Presupuestario, Capítulo II Modificaciones Presupuestarias, artículo 25. Competencia de las propias Instituciones para efectuar modificaciones presupuestarias*: las secretarías y las instituciones desconcentradas, por medio de sus titulares, podrán autorizar traslados de crédito presupuestarios entre objetos específicos del gasto de los grupos servicios no personales, materiales y suministros o entre categorías de un mismo programa siguiendo el procedimiento señalado por la Secretaría de Finanzas en los manuales que integran estas normas.
- CONSIDERANDO:** Que las Disposiciones Generales del Presupuesto establecen: con el fin de lograr una sana administración de los recursos se restringen a un máximo de cuarenta (40) modificaciones presupuestarias al año, derivadas de traslados internos que realicen las instituciones del sector público.
- CONSIDERANDO:** Que el propósito de la modificación presupuestaria es reorientar el gasto, aumentando los renglones presupuestarios que necesiten mayor financiamiento presupuestario para cumplir con las actividades asignadas en la Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras (SECAPPH).
- CONSIDERANDO:** Que las partidas presupuestarias en que se solicitan ampliación de fondos se justifican debido a que no cuentan con recursos suficientes para dar seguimiento a las actividades que surgen en esta Secretaría
- CONSIDERANDO:** Que para **AUMENTAR** los objetos de gastos de los Grupos 200 y 300 de las Actividades 01, 02, 03, 04 y 05 (según detalle presentado en el Anexo 1) por un monto de Siete Millones Novecientos Sesenta y Ocho Mil Doscientos Lempiras Netos (L 7,968,200.00 de Fuente 11- Tesoro nacional) y en función de la normativa supra señalada se tiene a bien **DISMINUIR** objetos de gastos de los Grupos 200 y 300 de las Actividades 01, 02, 03, 04 y 05 (según detalle presentado en el Anexo 1) por un monto de Siete Millones Novecientos Sesenta y Ocho Mil Doscientos Lempiras Netos (L 7,968,200.00 de Fuente 11- Tesoro nacional).



# Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



HONDURAS  
GOBIERNO DE LA REPUBLICA

Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras (SECAPPH).  
Tegucigalpa, municipio del Distrito Central a los Ocho días del mes de Abril del año Dos Mil Veinticuatro (08-04-2024).

## POR TANTO

En aplicación de los Artículos 4, 6, 17 (numeral 7) y 37 (numeral 3) de la Ley Orgánica del Presupuesto, 3 del Reglamento de Ejecución General de la Ley Orgánica del Presupuesto; 27 de las Normas Técnicas del Subsistema de Presupuesto y 32 del Decreto Legislativo N° 171-2019 del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República, Ejercicio Fiscal 2020.

## RESUELVE

**Artículo 1:** Modificar y aumentar del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República, ejercicio fiscal 2023, las estructuras presupuestarias siguientes:

### Institución 410

**Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras (SECAPPH)**

**Fuente 11:** Tesoro Nacional / **Organismo Financiador 1:** Tesorería General de la Republica

**Programa 11:** Fortalecimiento de la Gestión Cultural, de las Artes y los Patrimonio de los Pueblos

### Actividad/Obra 01: Dirección y coordinación de las estrategias y el quehacer cultural

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG | SUBPRG | PROY | Act/Obra | Objeto | Descripcion                                          | Monto        |
|-------|-----|----|-----|-------|------|--------|------|----------|--------|------------------------------------------------------|--------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11   | 00     | 000  | 01       | 21110  | Suministro de Energía Eléctrica                      | 59,860.00    |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11   | 00     | 000  | 01       | 21200  | Agua                                                 | 40,740.00    |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11   | 00     | 000  | 01       | 22100  | Alquiler de Edificios, Viviendas y Locales           | 3,349,300.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11   | 00     | 000  | 01       | 22900  | Otros Alquileres                                     | 200,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11   | 00     | 000  | 01       | 24200  | Estudios, Investigaciones y Análisis de Factibilidad | 300,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11   | 00     | 000  | 01       | 25300  | Servicio de Imprenta, Publicaciones y Reproducciones | 70,000.00    |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11   | 00     | 000  | 01       | 29100  | Ceremonial y Protocolo                               | 400,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11   | 00     | 000  | 01       | 32100  | Hilados y Telas                                      | 100,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11   | 00     | 000  | 01       | 32310  | Prendas de Vestir                                    | 200,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11   | 00     | 000  | 01       | 33300  | Productos de Artes Gráficas                          | 100,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11   | 00     | 000  | 01       | 35210  | Productos Farmacéuticos y Medicinales Varios         | 100,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11   | 00     | 000  | 01       | 39200  | Útiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza            | 300,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11   | 00     | 000  | 01       | 39300  | Útiles y Materiales Eléctricos                       | 100,000.00   |
| TOTAL |     |    |     |       |      |        |      |          |        |                                                      | 5,319,900.00 |



# Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

## Actividad/Obra 02: Incentivo a la producción, circulación y consumo de las artes

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripcion                                  | Monto      |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|----------------------------------------------|------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 21110  | Suministro de Energía Eléctrica              | 59,860.00  |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 21200  | Agua                                         | 40,740.00  |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 25700  | Servicio de Internet                         | 165,225.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 29100  | Ceremonial y Protocolo                       | 100,000.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 35210  | Productos Farmacéuticos y Medicinales Varios | 100,000.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 39300  | Útiles y Materiales Eléctricos               | 100,000.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 39600  | Repuestos y Accesorios                       | 150,000.00 |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                                              | 715,825.00 |

## Actividad/Obra 03: Formación de la Ciudadanía en el uso y disfrute del Libro y el Documento en espacios limpios y organizados

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripcion                                          | Monto      |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|------------------------------------------------------|------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 21110  | Suministro de Energía Eléctrica                      | 59,860.00  |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 21200  | Agua                                                 | 40,740.00  |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 25300  | Servicio de Imprenta, Publicaciones y Reproducciones | 100,000.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 25700  | Servicio de Internet                                 | 165,225.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 32100  | Hilados y Telas                                      | 100,000.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 32310  | Prendas de Vestir                                    | 100,000.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 35210  | Productos Farmacéuticos y Medicinales Varios         | 200,000.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 39200  | Útiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza            | 150,000.00 |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                                                      | 915,825.00 |

## Actividad/Obra 04: Revitalización de Centros Patrimoniales y Culturales

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripcion                                  | Monto      |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|----------------------------------------------|------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 21110  | Suministro de Energía Eléctrica              | 59,860.00  |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 21200  | Agua                                         | 40,740.00  |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 22900  | Otros Alquileres                             | 100,000.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 25700  | Servicio de Internet                         | 165,225.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 32100  | Hilados y Telas                              | 85,000.00  |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 32310  | Prendas de Vestir                            | 100,000.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 35210  | Productos Farmacéuticos y Medicinales Varios | 50,000.00  |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 39300  | Útiles y Materiales Eléctricos               | 50,000.00  |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                                              | 650,825.00 |



# Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



HONDURAS  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

## Actividad/Obra 05: Fortalecer la gestión cultural por medio de la educación y educación artística

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripcion                                  | Monto      |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|----------------------------------------------|------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 21110  | Suministro de Energia Eléctrica              | 59,860.00  |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 21200  | Agua                                         | 40,740.00  |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 25700  | Servicio de Internet                         | 165,225.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 35210  | Productos Farmacéuticos y Medicinales Varios | 50,000.00  |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 39300  | Utiles y Materiales Eléctricos               | 50,000.00  |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                                              | 365,825.00 |

Incremento Actividad 01 5,319,900.00

Incremento Actividad 02 715,825.00

Incremento Actividad 03 915,825.00

Incremento Actividad 04 650,825.00

Incremento Actividad 05 365,825.00

7,968,200.00

**Artículo 2:** Modificar y disminuir del presupuesto general de ingresos y egresos de la república, ejercicio fiscal 2023, las estructuras presupuestarias siguientes:

### Institución 410

Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de Honduras (SECAPPH)

Fuente 11: Tesoro Nacional / Organismo Financiador 1: Tesorería General de la Republica

Programa 11: Fortalecimiento de la Gestión Cultural, de las Artes y los Patrimonio de los Pueblos

## Actividad/Obra 01: Dirección y coordinación de las estrategias y el quehacer cultural

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripcion                                               | Monto      |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|-----------------------------------------------------------|------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 23100  | Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales         | 40,000.00  |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 23350  | Mantenimiento y Reparación de Equipo para Computación     | 50,000.00  |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 23360  | Mantenimiento y Reparación de Equipo de Oficina y Muebles | 40,000.00  |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 24600  | Servicios de Informática y Sistemas Computarizados        | 300,000.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 35500  | Tintas, Pinturas y Colorantes                             | 140,000.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 35620  | Diesel                                                    | 100,000.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 36930  | Elementos de Ferretería                                   | 200,000.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 39400  | Utensilios de Cocina y Comedor                            | 100,000.00 |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                                                           | 970,000.00 |



# Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

## Actividad/Obra 02: Incentivo a la producción, circulación y consumo de las artes

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripción                           | Monto        |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|---------------------------------------|--------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 22900  | Otros Alquileres                      | 40,000.00    |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 23500  | Limpieza, Aseo y Fumigación           | 40,000.00    |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 31110  | Productos Alimenticios y Bebidas      | 300,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 33500  | Libros, Revistas y Periódicos         | 200,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 35620  | Diesel                                | 250,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 36930  | Elementos de Ferretería               | 100,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 37500  | Minerales Metales                     | 300,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 39100  | Elementos de Limpieza y Aseo Personal | 100,000.00   |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                                       | 1,330,000.00 |

## Actividad/Obra 03: Formación de la Ciudadanía en el uso y disfrute del Libro y el Documento en espacios limpios y organizados

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripción                                           | Monto        |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|-------------------------------------------------------|--------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 23100  | Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales     | 40,000.00    |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 23350  | Mantenimiento y Reparación de Equipo para Computación | 30,000.00    |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 31110  | Productos Alimenticios y Bebidas                      | 240,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 33500  | Libros, Revistas y Periódicos                         | 175,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 35500  | Tintas, Pinturas y Colorantes                         | 300,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 35620  | Diesel                                                | 150,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 36930  | Elementos de Ferretería                               | 100,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 37200  | Productos de Vidrio                                   | 50,000.00    |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 39100  | Elementos de Limpieza y Aseo Personal                 | 180,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 39300  | Útiles y Materiales Eléctricos                        | 27,375.00    |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 39400  | Utensilios de Cocina y Comedor                        | 35,825.00    |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 39600  | Repuestos y Accesorios                                | 150,000.00   |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                                                       | 1,478,200.00 |



# Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPUBLICA

## Actividad/Obra 04: Revitalización de Centros Patrimoniales y Culturales

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripcion                                               | Monto               |
|------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|-----------------------------------------------------------|---------------------|
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 23100  | Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales         | 40,000.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 23360  | Mantenimiento y Reparación de Equipo de Oficina y Muebles | 40,000.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 23500  | Limpieza, Aseo y Fumigación                               | 40,000.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 31110  | Productos Alimenticios y Bebidas                          | 240,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 33100  | Productos de Papel y Cartón                               | 300,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 35500  | Tintas, Pinturas y Colorantes                             | 300,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 35620  | Diesel                                                    | 180,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 36930  | Elementos de Ferretería                                   | 100,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 37500  | Minerales MetalFeros                                      | 900,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 37800  | Piedra, Arcilla y Arena                                   | 500,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 39100  | Elementos de Limpieza y Aseo Personal                     | 250,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 39600  | Repuestos y Accesorios                                    | 150,000.00          |
|      |     |    |     |       |       |         |       |          |        | <b>TOTAL</b>                                              | <b>3,040,000.00</b> |

## Actividad/Obra 05: Fortalecer la gestión cultural por medio de la educación y educación artística

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripcion                                               | Monto               |
|------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|-----------------------------------------------------------|---------------------|
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 23100  | Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales         | 40,000.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 23350  | Mantenimiento y Reparación de Equipo para Computación     | 40,000.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 23360  | Mantenimiento y Reparación de Equipo de Oficina y Muebles | 40,000.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 23500  | Limpieza, Aseo y Fumigación                               | 40,000.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 31110  | Productos Alimenticios y Bebidas                          | 340,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 36930  | Elementos de Ferretería                                   | 100,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 39100  | Elementos de Limpieza y Aseo Personal                     | 300,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 39400  | Utensilios de Cocina y Comedor                            | 100,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 39600  | Repuestos y Accesorios                                    | 150,000.00          |
|      |     |    |     |       |       |         |       |          |        | <b>TOTAL</b>                                              | <b>1,150,000.00</b> |

|                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| Decremento Actividad 01 | 970,000.00          |
| Decremento Actividad 02 | 1,330,000.00        |
| Decremento Actividad 03 | 1,478,200.00        |
| Decremento Actividad 04 | 3,040,000.00        |
| Decremento Actividad 05 | 1,150,000.00        |
|                         | <b>7,968,200.00</b> |



# Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPUBLICA

**CUMPLASE:**



**ANNARELLA VÉLEZ OSEJO**

Ministra

Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras



**ROCIO L. ZAVALA**

Secretaria General

Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras

**Anexo 1 - Estructura Presupuestaria de Incrementos y Disminuciones por Objetos de Gastos**  
Fuente 11

**Detalle de objetos de gastos Incrementados:**

| INST | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripción                                          | Monto               |
|------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|------------------------------------------------------|---------------------|
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 21110  | Suministro de Energía Eléctrica                      | 59,860.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 21200  | Agua                                                 | 40,740.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 22100  | Alquiler de Edificios, Viviendas y Locales           | 3,349,300.00        |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 22900  | Otros Alquileres                                     | 200,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 24200  | Estudios, Investigaciones y Análisis de Factibilidad | 300,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 25300  | Servicio de Imprenta, Publicaciones y Reproducciones | 70,000.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 29100  | Ceremonial y Protocolo                               | 400,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 32100  | Hilados y Telas                                      | 100,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 32310  | Prendas de Vestir                                    | 200,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 33300  | Productos de Artes Gráficas                          | 100,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 35210  | Productos Farmacéuticos y Medicinales Varios         | 100,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 39200  | Útiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza            | 300,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 39300  | Útiles y Materiales Eléctricos                       | 100,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 21110  | Suministro de Energía Eléctrica                      | 59,860.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 21200  | Agua                                                 | 40,740.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 25700  | Servicio de Internet                                 | 165,225.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 29100  | Ceremonial y Protocolo                               | 100,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 35210  | Productos Farmacéuticos y Medicinales Varios         | 100,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 39300  | Útiles y Materiales Eléctricos                       | 100,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 39600  | Repuestos y Accesorios                               | 150,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 21110  | Suministro de Energía Eléctrica                      | 59,860.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 21200  | Agua                                                 | 40,740.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 25300  | Servicio de Imprenta, Publicaciones y Reproducciones | 100,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 25700  | Servicio de Internet                                 | 165,225.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 32100  | Hilados y Telas                                      | 100,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 32310  | Prendas de Vestir                                    | 100,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 35210  | Productos Farmacéuticos y Medicinales Varios         | 200,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 39200  | Útiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza            | 150,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 21110  | Suministro de Energía Eléctrica                      | 59,860.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 21200  | Agua                                                 | 40,740.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 22900  | Otros Alquileres                                     | 100,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 25700  | Servicio de Internet                                 | 165,225.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 32100  | Hilados y Telas                                      | 85,000.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 32310  | Prendas de Vestir                                    | 100,000.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 35210  | Productos Farmacéuticos y Medicinales Varios         | 50,000.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 39300  | Útiles y Materiales Eléctricos                       | 50,000.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 21110  | Suministro de Energía Eléctrica                      | 59,860.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 21200  | Agua                                                 | 40,740.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 25700  | Servicio de Internet                                 | 165,225.00          |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 35210  | Productos Farmacéuticos y Medicinales Varios         | 50,000.00           |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 39300  | Útiles y Materiales Eléctricos                       | 50,000.00           |
|      |     |    |     |       |       |         |       |          |        | <b>TOTAL</b>                                         | <b>7,968,200.00</b> |

Detalle de objetos de gastos Disminuidos:

| INST | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripción                                               | Monto      |
|------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|-----------------------------------------------------------|------------|
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 23100  | Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales         | 40,000.00  |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 23350  | Mantenimiento y Reparación de Equipo para Computación     | 50,000.00  |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 23360  | Mantenimiento y Reparación de Equipo de Oficina y Muebles | 40,000.00  |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 24600  | Servicios de Informática y Sistemas Computarizados        | 300,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 35500  | Tintas, Pinturas y Colorantes                             | 140,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 35620  | Diesel                                                    | 100,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 36930  | Elementos de Ferretería                                   | 200,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 39400  | Utensilios de Cocina y Comedor                            | 100,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 22900  | Otros Alquileres                                          | 40,000.00  |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 23500  | Limpieza, Aseo y Fumigación                               | 40,000.00  |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 31110  | Productos Alimenticios y Bebidas                          | 300,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 33500  | Libros, Revistas y Periódicos                             | 200,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 35620  | Diesel                                                    | 250,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 36930  | Elementos de Ferretería                                   | 100,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 37500  | Minerales Metales Feros                                   | 300,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 39100  | Elementos de Limpieza y Aseo Personal                     | 100,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 23100  | Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales         | 40,000.00  |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 23350  | Mantenimiento y Reparación de Equipo para Computación     | 30,000.00  |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 31110  | Productos Alimenticios y Bebidas                          | 240,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 33500  | Libros, Revistas y Periódicos                             | 175,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 35500  | Tintas, Pinturas y Colorantes                             | 300,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 35620  | Diesel                                                    | 150,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 36930  | Elementos de Ferretería                                   | 100,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 37200  | Productos de Vidrio                                       | 50,000.00  |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 39100  | Elementos de Limpieza y Aseo Personal                     | 180,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 39300  | Útiles y Materiales Eléctricos                            | 27,375.00  |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 39400  | Utensilios de Cocina y Comedor                            | 35,825.00  |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 39600  | Repuestos y Accesorios                                    | 150,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 23100  | Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales         | 40,000.00  |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 23360  | Mantenimiento y Reparación de Equipo de Oficina y Muebles | 40,000.00  |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 23500  | Limpieza, Aseo y Fumigación                               | 40,000.00  |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 31110  | Productos Alimenticios y Bebidas                          | 240,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 33100  | Productos de Papel y Cartón                               | 300,000.00 |
| 410  | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 35500  | Tintas, Pinturas y Colorantes                             | 300,000.00 |

|     |     |    |    |     |    |    |     |    |       |                                                           |                     |
|-----|-----|----|----|-----|----|----|-----|----|-------|-----------------------------------------------------------|---------------------|
| 410 | 001 | 01 | 11 | 001 | 11 | 00 | 000 | 04 | 35620 | Diesel                                                    | 180,000.00          |
| 410 | 001 | 01 | 11 | 001 | 11 | 00 | 000 | 04 | 36930 | Elementos de Ferretería                                   | 100,000.00          |
| 410 | 001 | 01 | 11 | 001 | 11 | 00 | 000 | 04 | 37500 | Minerales Metálicos                                       | 900,000.00          |
| 410 | 001 | 01 | 11 | 001 | 11 | 00 | 000 | 04 | 37800 | Piedra, Arcilla y Arena                                   | 500,000.00          |
| 410 | 001 | 01 | 11 | 001 | 11 | 00 | 000 | 04 | 39100 | Elementos de Limpieza y Aseo Personal                     | 250,000.00          |
| 410 | 001 | 01 | 11 | 001 | 11 | 00 | 000 | 04 | 39600 | Repuestos y Accesorios                                    | 150,000.00          |
| 410 | 001 | 01 | 11 | 001 | 11 | 00 | 000 | 05 | 23100 | Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales         | 40,000.00           |
| 410 | 001 | 01 | 11 | 001 | 11 | 00 | 000 | 05 | 23350 | Mantenimiento y Reparación de Equipo para Computación     | 40,000.00           |
| 410 | 001 | 01 | 11 | 001 | 11 | 00 | 000 | 05 | 23360 | Mantenimiento y Reparación de Equipo de Oficina y Muebles | 40,000.00           |
| 410 | 001 | 01 | 11 | 001 | 11 | 00 | 000 | 05 | 23500 | Limpieza, Aseo y Fumigación                               | 40,000.00           |
| 410 | 001 | 01 | 11 | 001 | 11 | 00 | 000 | 05 | 31110 | Productos Alimenticios y Bebidas                          | 340,000.00          |
| 410 | 001 | 01 | 11 | 001 | 11 | 00 | 000 | 05 | 36930 | Elementos de Ferretería                                   | 100,000.00          |
| 410 | 001 | 01 | 11 | 001 | 11 | 00 | 000 | 05 | 39100 | Elementos de Limpieza y Aseo Personal                     | 300,000.00          |
| 410 | 001 | 01 | 11 | 001 | 11 | 00 | 000 | 05 | 39400 | Utensilios de Cocina y Comedor                            | 100,000.00          |
| 410 | 001 | 01 | 11 | 001 | 11 | 00 | 000 | 05 | 39600 | Repuestos y Accesorios                                    | 150,000.00          |
|     |     |    |    |     |    |    |     |    |       | <b>TOTAL</b>                                              | <b>7,968,200.00</b> |



**RESOLUCIÓN No. SG-003-2024**

**SECRETARÍA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS PATRIMONIOS DE LOS PUEBLOS DE HONDURAS.** - Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central a los nueve (09) días del mes de abril del año 2024.

**VISTO** y analizado el expediente PAGO DE VACACIONES-008-2024, contentivo de la Opinión Legal No. SECAPPH-USL-011-2024, de fecha 08 de abril del 2024. **EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO EN SU ARTICULO 72 PARA LA EMISIÓN DEL INFORME Y DICTAMEN CORRESPONDIENTE, SE DESCRIBE OPINIÓN LEGAL DE LA UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES, QUE LITERALMENTE DICE: UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES. – SECRETARÍA DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS PATRIMONIOS DE LOS PUEBLOS DE HONDURAS (SECAPPH).** – Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, a los ocho (08) días del mes de abril de dos mil veinticuatro (2024). – **ANTECEDENTES.** En fecha 02 de abril de 2024, se recibió memorándum **SG-137-2023**, por parte de la Abogada **ROCÍO ZAVALA**, Secretaria General de la SECAPPH, para que esta Unidad de Servicios Legales, emita una **OPINIÓN LEGAL**, dicha solicitud atiende a “Emisión de opinión legal en razón de pago de vacaciones de **PUESTOS EXCLUIDOS**” esto a fin de conocer la viabilidad de la misma. Por tanto, esta Unidad de Servicios Legales, amparados en el artículo 40 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Competencias del Poder Ejecutivo emite **OPINIÓN LEGAL**, basándose en los fundamentos de Derecho siguientes: **FUNDAMENTOS DE DERECHO. Artículo 80 CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA.** - “toda persona o asociación de persona tiene el derecho a presentar peticiones a las autoridades ya sea por motivos de interés particular o general y de obtener pronta respuesta” **LEY DE SERVICIO CIVIL DE HONDURAS. Artículo 3.** “Las disposiciones de esta Ley no serán aplicables a los siguientes servidores públicos: **a) A los Secretarios y Sub-Secretarios de Estado y sus empleados de confianza; b) Al personal de la Secretaría General de la Presidencia de la República y a los demás servidores que desempeñen cargos de confianza personal del Presidente de la República; c) A los Oficiales Mayores de las Secretarías de Estado. d) A los Gobernadores Políticos y los miembros integrantes de las Corporaciones Municipales; e) A los Miembros del Cuerpo Diplomático y Consular; e) A los Directores y Sub-Directores Generales; f) A los Miembros del Consejo del Servicio Civil; g) Al Proveedor y Sub-Proveedor General de la República; i) A los Militares en servicio activo, así como al personal de la Oficina de Seguridad Pública; j) Al Tesorero y Sub-Tesorero General de la República y a los Administradores de Rentas y Aduanas;**” **LEY DE SERVICIO CIVIL DE HONDURAS Artículo 9.** “Están excluidos del Régimen del Servicio Civil los Servidores del Poder Ejecutivo comprendidos en los Artículos tres (3), de la Ley y treinta y cinco (35) de la Ley General de la Administración Pública, incluyendo: **Los Secretarios y Subsecretarios de Estado y sus empleados de confianza, conforme dispone el artículo once (11) del presente Reglamento.** El personal de la Secretaria del Despacho Presidencial en lo concerniente a la Secretaría General de la Presidencia y los demás servidores que desempeñen cargos de confianza personal del Presidente de la República, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo doce (12) del presente Reglamento. Los Secretarios Generales de las Secretarías de Estado y los Subsecretarios Generales, cuando, en este último caso, dichos cargos estuvieren así clasificados en la correspondiente estructura administrativa y sus titulares fueren nombrados específicamente para su desempeño. Los Gobernadores Políticos Departamentales. Los Miembros del Cuerpo Diplomático y Consular. Los Directores Generales y Subdirectores Generales, cuando, en este último caso, dichos cargos estuvieren así creados y clasificados en la correspondiente estructura administrativa y sus titulares fueren nombrados específicamente para su desempeño. Los miembros del consejo del Servicio Civil. Los militares en servicio activo y el personal de la Secretaría de Seguridad que desempeñe funciones Policiales. El Tesorero y Sub-Tesorero General de la República y los Administradores de Aduanas. Los Directores, Alcaldes y custodios de centros penales. Los que presten servicios técnicos o especializados en virtud de un contrato especial. Los servidores protegidos por la Ley Orgánica de Educación. Los que presten servicios con carácter interino, incluyendo los nombramientos de emergencia a que se refieren los Artículos treinta y dos (32) de la Ley y setenta y siete (77), de este Reglamento. Los trabajadores del Estado pagados por el sistema de planillas, de acuerdo con lo previsto en el Artículo trece (13) de este Reglamento. Quienes desempeñen el cargo de Administrador General o Gerente Administrativo, de acuerdo con lo previsto en el Artículo treinta y cinco (35) de la Ley General de la Administración Pública. Los demás funcionarios con anexa Jurisdicción Nacional, siempre que sean dependientes del Poder Ejecutivo.





En los casos anteriores no son aplicables las disposiciones de la Ley y del presente Reglamento, sin perjuicio de los derechos y obligaciones que les correspondan de conformidad con las leyes.”. **LEY GENERAL DE LA ADMINISTRACION PUBLICA Artículo 35.** “Los Secretarios de Estado, los Sub-Secretarios, los Secretarios Generales y Administradores Generales serán libremente nombrados y removidos por el Presidente de la República.” **PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DE LA REPÚBLICA Y SUS DISPOSICIONES GENERALES, EJERCICIO FISCAL 2024 Artículo 59.** “Todos los empleados y funcionarios del Gobierno Central e Instituciones Desconcentradas comprendidos en la categoría del **Artículo 3** de la Ley de Servicio Civil, contenida en el Decreto 126 del 1 de octubre de 1993, publicado en el Diario Oficial “La Gaceta” de fecha 14 de octubre de 1993, tienen el derecho a vacaciones anuales no remuneradas conforme a los períodos establecidos por dicha Ley. Este derecho se adquiere después de cumplir el primer año de servicio en forma ininterrumpida. Si por exigencias de trabajo el período vacacional es suspendido o no se otorga, los empleados y funcionarios tendrán derecho al pago de estas. **CONCLUSIONES: ESTA UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES** amparada en el Artículo 40 del Reglamento de la Organización, Funcionamiento y Competencias del Poder Ejecutivo **ES DE LA OPINION LEGAL QUE:** Analizados que han sido los fundamentos legales antes relacionados y habiendo revisado la información soporte que se proporcionó a esta unidad para la emisión de esta opinión se pronuncia de la siguiente forma: A tenor de los fundamentos de derecho utilizado para la presente opinión Legal y puesto que la solicitud en uno de sus puntos hace mención a la posibilidad de gozar del derecho al periodo de vacaciones, es importante aclarar, que según lo establecido en el artículo 9 del Reglamento de la Ley de Servicio Civil enumera los puestos que no serán objeto de aplicación tanto de la ley de servicio civil, como de su reglamento, pero en su último párrafo hace la aclaración “En los casos anteriores no son aplicables las disposiciones de la Ley y del presente Reglamento, sin perjuicio de los derechos y obligaciones que les correspondan de conformidad con las leyes” por lo cual es evidente que los funcionarios comprendidos en el artículo 3 de la ley de servicio civil no son objeto de aplicación de dicha normativa, pero no limita el derecho a poder gozar del periodo de vacaciones .Tomando como base para la presente opinión legal “El Presupuesto General De Ingresos y Egresos De La República y sus Disposiciones Generales, Ejercicio Fiscal 2024, la Ley de Servicio Civil, Reglamento de la Ley de Servicio Civil y la Ley General de la Administración Pública”, los cuales nos indican a quienes les es aplicable las mismas y bajo qué condiciones, así mismo establece los límites de la exclusión de estas. Finalmente existiendo El Presupuesto General De Ingresos y Egresos De La República y sus Disposiciones Generales, Ejercicio Fiscal 2024, autoriza de manera clara, en qué casos serán acreedores de este derecho (pago de vacaciones) y bajo qué condiciones. Esta **UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES** considera que es **PROCEDENTE** pago de vacaciones a los empleados comprendidos en el Artículo 3 de la Ley de Servicio Civil tal y como lo permite El Presupuesto General De Ingresos y Egresos De La República y sus Disposiciones Generales, Ejercicio Fiscal 2024.

**POR TANTO:** la Secretaría de Estado en los Despachos de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras, a través de la Secretaria General, **RESUELVE:** declarar **PROCEDENTE**, el pago de vacaciones de los Empleados Públicos, comprendidos en el Artículo 3 de la Ley de Servicio Civil, tal y como lo permite El Presupuesto General De Ingresos y Egresos De La República y sus Disposiciones Generales, Ejercicio Fiscal 2024, en uso de sus facultades y en aplicación de los Artículos 36 numeral 8, 116, 120 y 122 de la Ley General de Administración Pública; 83, 84, 87 de la Ley de Procedimiento Administrativo y demás aplicables.

**NOTIFIQUESE. –**

  
**ROCÍO LIBETH ZAVALA AMÉNDARES**  
Secretaria General de la Secretaría de las Culturas, las Artes y los  
Patrimonios de los Pueblos de Honduras (SECAPPH)





# Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



Oficio SECAPPH-GA-No 00027-2024

Tegucigalpa, M.D.C. 19 de Abril de 2024

Doctora

ANNARELLA VELEZ OSEJO

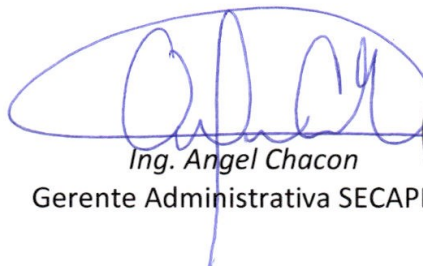
Ministra de la Secretaría de las Culturas, Las Artes  
y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras  
Su despacho.

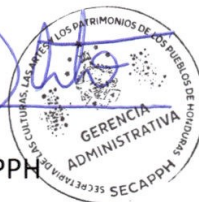
Estimada Señora Ministra:

Tengo a bien dirigirme a usted en ocasión de saludarle, y muy respetuosamente solicitar aprobación de **RESOLUCION PRESUPUESTARIA Numero 004** al presupuesto de la institución 410 - Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras SECAPPH, con el fin de realizar modificación y traslado de fondos de gastos de los grupos 200 y 300 para cubrir compromisos que a la fecha se encuentran pendiente de cancelación.

Esta modificación al presupuesto se está solicitando por un monto de **Dos Millones Novecientos Cincuenta y Nueve Mil Lempiras Netos (L 2,959,000.00 de Fuente 11 – Tesoro nacional)** y serán utilizados en el incremento y disminución según objetos de gastos detallados y presentados en el Anexo No. 1.

Agradeciendo de antemano la atención, me suscribo de usted, con muestras de estima y respeto.  
Atentamente

  
Ing. Angel Chacon  
Gerente Administrativa SECAPPH





**RESOLUCIÓN NUMERO SECAPPH-004-2024**

- CONSIDERANDO:** Que mediante Decreto Legislativo N° 83-2004 de fecha 28 de mayo de 2004, se aprobó la Ley Orgánica de Presupuesto y, a través del Acuerdo Ejecutivo N° 0419 de fecha 10 de mayo de 2005, se aprobó el Reglamento de Ejecución General de dicha Ley.
- CONSIDERANDO:** Que de acuerdo con la Ley Orgánica del Presupuesto corresponde a la Secretaría de Estado por medio de sus titulares o subtítulos legales, autorizar las transferencias de fondos presupuestarios entre objetos específicos del gasto o entre categorías de un mismo programa, siguiendo el procedimiento que el afectado establezca la Secretaría de Estado en los Despachos de Finanzas.
- CONSIDERANDO:** Que el Reglamento de Ejecución de la Ley Orgánica del Presupuesto ordena que las normas técnicas serán de obligatorio cumplimiento por parte de las Gerencias Administrativas de las Secretarías de Estado o las dependencias equivalentes en cada una de las instituciones del sector público.
- CONSIDERANDO:** Que las normas técnicas del subsistema de presupuesto en su *Título II. Etapas del Proceso Presupuestario, Capítulo II Modificaciones Presupuestarias, artículo 25. Competencia de las propias Instituciones para efectuar modificaciones presupuestarias*: las secretarías y las instituciones desconcentradas, por medio de sus titulares, podrán autorizar traslados de crédito presupuestarios entre objetos específicos del gasto de los grupos servicios no personales, materiales y suministros o entre categorías de un mismo programa siguiendo el procedimiento señalado por la Secretaría de Finanzas en los manuales que integran estas normas.
- CONSIDERANDO:** Que las Disposiciones Generales del Presupuesto establecen: con el fin de lograr una sana administración de los recursos se restringen a un máximo de cuarenta (40) modificaciones presupuestarias al año, derivadas de traslados internos que realicen las instituciones del sector público.
- CONSIDERANDO:** Que el propósito de la modificación presupuestaria es reorientar el gasto, aumentando los renglones presupuestarios que necesiten mayor financiamiento presupuestario para cumplir con las actividades asignadas en la Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras (SECAPPH).
- CONSIDERANDO:** Que las partidas presupuestarias en que se solicitan ampliación de fondos se justifican debido a que no cuentan con recursos suficientes para dar seguimiento a las actividades que surgen en esta Secretaría
- CONSIDERANDO:** Que para **AUMENTAR** los objetos de gastos de los Grupos 200 y 300 de las Actividades 01, 02, 04 y 05 (según detalle presentado en el Anexo 1) por un monto de Dos Millones Novecientos Cincuenta y Nueve Mil Lempiras Netos (L 2,959,000.00 de Fuente 11- Tesoro nacional) y en función de la normativa supra señalada se tiene a bien **DISMINUIR** objetos de gastos de los Grupos 200 y 300 de las Actividades 01, 02, 03, 04 y 05 (según detalle presentado en el Anexo 1) por un monto de Dos Millones Novecientos Cincuenta y Nueve Mil Lempiras Netos (L 2,959,000.00 de Fuente 11- Tesoro nacional).

Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras (SECAPPH). Tegucigalpa, municipio del Distrito Central a los Diez y Nueve días del mes de Abril del año Dos Mil Veinticuatro (19-04-2024).

### POR TANTO

En aplicación de los Artículos 4, 6, 17 (numeral 7) y 37 (numeral 3) de la Ley Orgánica del Presupuesto, 3 del Reglamento de Ejecución General de la Ley Orgánica del Presupuesto; 27 de las Normas Técnicas del Subsistema de Presupuesto y 32 del Decreto Legislativo N° 171-2019 del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República, Ejercicio Fiscal 2020.

### RESUELVE

**Artículo 1:** Modificar y aumentar del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República, ejercicio fiscal 2023, las estructuras presupuestarias siguientes:

#### Institución 410

**Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras (SECAPPH)**

**Fuente 11:** Tesoro Nacional / **Organismo Financiador 1:** Tesorería General de la Republica

**Programa 11:** Fortalecimiento de la Gestión Cultural, de las Artes y los Patrimonio de los Pueblos

**Actividad/Obra 01:** Dirección y coordinación de las estrategias y el quehacer cultural

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripcion         | Monto      |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|---------------------|------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 26120  | Pasajes al Exterior | 266,000.00 |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                     | 266,000.00 |

**Actividad/Obra 02:** Incentivo a la producción, circulación y consumo de las artes

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripcion                    | Monto        |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|--------------------------------|--------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 26120  | Pasajes al Exterior            | 750,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 26210  | Viáticos Nacionales            | 523,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 26220  | Viáticos al Exterior           | 259,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 35800  | Productos de Material Plástico | 68,000.00    |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                                | 1,600,000.00 |

**Actividad/Obra 04:** Revitalización de Centros Patrimoniales y Culturales

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripcion            | Monto      |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|------------------------|------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 26220  | Viáticos al Exterior   | 293,000.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 29100  | Ceremonial y Protocolo | 420,000.00 |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                        | 713,000.00 |

**Actividad/Obra 05: Fortalecer la gestión cultural por medio de la educación y educación artística**

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST         | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripcion         | Monto             |
|--------------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|---------------------|-------------------|
| 410          | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 26210  | Viáticos Nacionales | 380,000.00        |
| <b>TOTAL</b> |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                     | <b>380,000.00</b> |

|                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| Incremento Actividad 01 | 266,000.00          |
| Incremento Actividad 02 | 1,600,000.00        |
| Incremento Actividad 04 | 713,000.00          |
| Incremento Actividad 05 | 380,000.00          |
|                         | <b>2,959,000.00</b> |

**Artículo 2:** Modificar y disminuir del presupuesto general de ingresos y egresos de la república, ejercicio fiscal 2023, las estructuras presupuestarias siguientes:

**Institución 410**

**Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de Honduras (SECAPPH)**

**Fuente 11:** Tesoro Nacional / **Organismo Financiador 1:** Tesorería General de la Republica

**Programa 11:** Fortalecimiento de la Gestión Cultural, de las Artes y los Patrimonio de los Pueblos

**Actividad/Obra 01:** Dirección y coordinación de las estrategias y el quehacer cultural

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST         | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripcion        | Monto            |
|--------------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|--------------------|------------------|
| 410          | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 36100  | Productos Ferrosos | 82,000.00        |
| <b>TOTAL</b> |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                    | <b>82,000.00</b> |

**Actividad/Obra 02:** Incentivo a la producción, circulación y consumo de las artes

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST         | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripcion                          | Monto               |
|--------------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|--------------------------------------|---------------------|
| 410          | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 32100  | Hilados y Telas                      | 601,000.00          |
| 410          | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 32200  | Confecciones Textiles                | 235,500.00          |
| 410          | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 32320  | Materiales y Accesorios para Costura | 750,000.00          |
| 410          | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 32400  | Calzados                             | 620,000.00          |
| 410          | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 33300  | Productos de Artes Gráficas          | 120,000.00          |
| 410          | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 36100  | Productos Ferrosos                   | 82,500.00           |
| <b>TOTAL</b> |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                                      | <b>2,409,000.00</b> |

**Actividad/Obra 03: Formación de la Ciudadanía en el uso y disfrute del Libro y el Documento en espacios limpios y organizados**

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Mat eriales y Suministros

| INST         | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripción                | Monto             |
|--------------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|----------------------------|-------------------|
| 410          | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 25200  | Servicio de Almacenamiento | 25,000.00         |
| 410          | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 36100  | Productos Ferrosos         | 79,000.00         |
| <b>TOTAL</b> |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                            | <b>104,000.00</b> |

**Actividad/Obra 04: Revitalización de Centros Patrimoniales y Culturales**

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST         | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripción        | Monto             |
|--------------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|--------------------|-------------------|
| 410          | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 35100  | Productos Químicos | 199,000.00        |
| 410          | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 36100  | Productos Ferrosos | 82,500.00         |
| <b>TOTAL</b> |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                    | <b>281,500.00</b> |

**Actividad/Obra 05: Fortalecer la gestión cultural por medio de la educación y educación artística**

Grupo del gasto 20000 Servicios no Personales

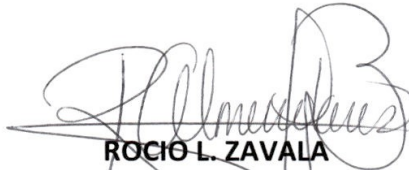
Grupo del Gasto 30000 Materiales y Suministros

| INST         | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripción        | Monto            |
|--------------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|--------------------|------------------|
| 410          | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 36100  | Productos Ferrosos | 82,500.00        |
| <b>TOTAL</b> |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                    | <b>82,500.00</b> |

|                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| Decremento Actividad 01 | 82,000.00           |
| Decremento Actividad 02 | 2,409,000.00        |
| Decremento Actividad 03 | 104,000.00          |
| Decremento Actividad 04 | 281,500.00          |
| Decremento Actividad 05 | 82,500.00           |
|                         | <b>2,959,000.00</b> |

**CUMPLASE:**

  
**ANNARELLA VÉLEZ OSEJO**  
Ministra  
Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras

  
**ROCÍO L. ZAVALA**  
Secretaria General  
Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras

## Fuente 11

## Detalle de objetos de gastos Incrementados:

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripción         | Monto      |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|---------------------|------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 26120  | Pasajes al Exterior | 266,000.00 |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                     | 266,000.00 |

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripción                    | Monto        |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|--------------------------------|--------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 26120  | Pasajes al Exterior            | 750,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 26210  | Viáticos Nacionales            | 523,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 26220  | Viáticos al Exterior           | 259,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 35800  | Productos de Material Plástico | 68,000.00    |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                                | 1,600,000.00 |

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripción            | Monto      |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|------------------------|------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 26220  | Viáticos al Exterior   | 293,000.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 29100  | Ceremonial y Protocolo | 420,000.00 |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                        | 713,000.00 |

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripción         | Monto      |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|---------------------|------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 26210  | Viáticos Nacionales | 380,000.00 |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                     | 380,000.00 |

Incremento Actividad 01 266,000.00  
Incremento Actividad 02 1,600,000.00  
Incremento Actividad 04 713,000.00  
Incremento Actividad 05 380,000.00  
2,959,000.00

## Detalle de objetos de gastos Disminuidos:

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripción        | Monto     |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|--------------------|-----------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 01       | 36100  | Productos Ferrosos | 82,000.00 |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                    | 82,000.00 |

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripción                          | Monto        |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|--------------------------------------|--------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 32100  | Hilados y Telas                      | 601,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 32200  | Confecciones Textiles                | 235,500.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 32320  | Materiales y Accesorios para Costura | 750,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 32400  | Calzados                             | 620,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 33300  | Productos de Artes Gráficas          | 120,000.00   |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 02       | 36100  | Productos Ferrosos                   | 82,500.00    |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                                      | 2,409,000.00 |

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripción                | Monto      |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|----------------------------|------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 25200  | Servicio de Almacenamiento | 25,000.00  |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 03       | 36100  | Productos Ferrosos         | 79,000.00  |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                            | 104,000.00 |

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripción        | Monto      |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|--------------------|------------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 35100  | Productos Químicos | 199,000.00 |
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 04       | 36100  | Productos Ferrosos | 82,500.00  |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                    | 281,500.00 |

| INST  | GA  | UE | FTE | ORG F | PROG. | SUBPRG. | PROY. | Act/Obra | Objeto | Descripción        | Monto     |
|-------|-----|----|-----|-------|-------|---------|-------|----------|--------|--------------------|-----------|
| 410   | 001 | 01 | 11  | 001   | 11    | 00      | 000   | 05       | 36100  | Productos Ferrosos | 82,500.00 |
| TOTAL |     |    |     |       |       |         |       |          |        |                    | 82,500.00 |

Decremento Actividad 01 82,000.00  
Decremento Actividad 02 2,409,000.00  
Decremento Actividad 03 104,000.00  
Decremento Actividad 04 281,500.00  
Decremento Actividad 05 82,500.00  
2,959,000.00



**RESOLUCIÓN No. SG-005-2024**

**SECRETARÍA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS PATRIMONIOS DE LOS PUEBLOS DE HONDURAS.-** Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central a los diecinueve (19) días del mes de abril del año 2024.

**VISTO** y analizado el expediente CM-57-SECAPPH-2024-010-2024, contentivo del Dictamen Legal No.-007-2024, de fecha 05 de abril del 2024. **EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO EN SU ARTICULO 72 PARA LA EMISIÓN DEL INFORME Y DICTAMEN CORRESPONDIENTE, SE DESCRIBE DICTAMEN LEGAL DE LA UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES, QUE LITERALMENTE DICE: RECIBIDO EN LA UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES. – SECRETARÍA DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS PATRIMONIOS DE LOS PUEBLOS DE HONDURAS (SECAPPH).** – a los cinco (05) días del mes de abril del año dos mil veinticuatro (2024), siendo las tres de la tarde (16:41 PM).-**DICTAMEN LEGAL No. 007-2024 UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES. – SECRETARÍA DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS PATRIMONIOS DE LOS PUEBLOS DE HONDURAS (SECAPPH).** - Tegucigalpa, M.D.C., en fecha cinco (05) de abril del año dos mil veinticuatro (2024), el suscrito Asistente de Jefatura Legal de la Unidad de Servicios Legales de la SECAPPH, en cumplimiento a la solicitud de fecha cinco (05) de abril del año dos mil veinticuatro (2024), en la cual la Asistente de la Secretaria General de la SECAPPH mediante memorando **SG-145-2024** realiza solicitud de **DICTAMEN LEGAL**, esto en función de lo requerido por la Gerencia Administrativa mediante memorando **GA-49-2024**, donde se solicitan Revisión y Dictamen Legal sobre proceso de consultoría CM-57-SECAPPH-2024 y remite las presentes diligencias a la Unidad de Servicios Legales para que le dé el trámite legal correspondiente. -Por consiguiente, esta Secretaría de Estado en los Despachos de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras (SECAPPH), a través de la Unidad de Servicios Legales, se pronuncia en los términos siguientes: **VISTO:** El expediente contentivo en el proceso de compra menor mediante Contrato de Consultoría Individual Nacional **CM-57-SECAPPH-2024** elaborado por la Gerencia Administrativa. Dicho expediente se presentó incorporando de los documentos siguientes: **1)** lista de chequeo de expediente; **2)** Borrador de Contrato de “Asesoría Especializada para la Recopilación y presentación del Contenido de la Antología del Festival Internacional de Poesía de Mujeres en Honduras y la Antología Poética de los Pueblos Indígenas y Afrodescendientes de Honduras; recibo de caja No.4211; **3)** Informe de Evaluación de propuestas Técnicas y Económicas y Recomendación para la Adjudicación de Contrato; **4)** Cuadros de las Calificaciones de los/as consultores/as; **5)** Anexos (memorándum de solicitud de inicio del proceso de contratación, oficios de invitación y publicación Honducompras, memorándum de nombramiento de comisión evaluadora, declaraciones de confidencialidad de la comisión evaluadora, correos de aplicaciones, acta de recepción de hojas de vida, hojas de vida de consultores participantes). **ANTECEDENTES 1.** En fecha 22 de febrero de 2024 mediante memorando SECAPPH-DM-065-2024 por parte de la ministra la Dra. Annarella Vélez Osejo se inicia el proceso de contratación de consultoría individual. **2.** El 29 de febrero se publica en Honducompras quedando registrado dicho proceso con número de expediente CM-57-SECAPPH-2024 estableciendo como fecha de recepción de ofertas el 06 de marzo de 2024. **3.** En la fecha del párrafo que antecede se enviaron igualmente las Invitaciones a participar en el proceso a tres candidatos. **4.** La fecha señalada para realizar el proceso de compra fue designada la comisión evaluadora para dicho proceso el cual consta bajo el memorando **SECAPPH-106-2024**. **5.** En el lugar y hora establecido se hizo el acta de recepción de hojas de vida misma que fue firmada por los miembros de la comisión designada para efectos de esta. **6.** La comisión designada en la evaluación del proceso **CM-57-SECAPPH-2024** elaboro el informe en el cual se establece la sugerencia para la adjudicación de la consultoría. **7.** En fecha 05 de abril fue remitido a secretaria general el expediente **CM-57-SECAPPH-2024** para la revisión y opinión legal del borrador del contrato de consultoría, sienta remitido en la misma a la Unidad de Servicios Legales para darle la diligencia correspondiente. **FUNDAMENTOS DE DERECHO. CONSTITUCION DE LA REPUBLICA Artículo 80.-** Toda persona o asociación de personas tiene el derecho de presentar peticiones a las autoridades ya sea por motivos de interés particular o general y de obtener pronta respuesta en el plazo





legal. **Artículo 364.-** No podrá hacerse ningún compromiso o efectuarse pago alguno fuera de las asignaciones votadas en el Presupuesto, o en contravención a las normas presupuestarias. Los infractores serán responsables civil, penal y administrativamente. **LEY DE CONTRATACION DEL ESTADO**

**Artículo 1 párrafo primero. - “ÁMBITO DE APLICACIÓN.** Los contratos de obra pública, suministro de bienes o servicios y de consultoría que celebren los órganos de la Administración Pública Centralizada y Descentralizada, se regirán por la presente Ley y sus normas reglamentarias”.

**Artículo 61.- OBJETO DEL CONCURSO.** “Los contratos de consultoría se adjudicarán mediante concurso, ajustándose a las modalidades de invitación pública o privada según los montos que se establezcan en las Disposiciones Generales del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República, según lo determina el Artículo 38 de la presente Ley; el procedimiento se sujetará a las reglas siguientes:

- 1) La Administración preparará los términos de referencia, incluyendo la descripción precisa del trabajo a realizar, las condiciones generales y especiales del contrato, los factores para calificar las ofertas, el plazo de su presentación y las demás condiciones y requisitos que reglamentariamente se establezcan;
- 2) Los términos de referencia podrán determinar también la precalificación de los interesados, en cuyo caso se preparará una lista de tres (3) a seis (6), a quienes se invitará a presentar ofertas;
- 3) El resultado de la evaluación de las propuestas técnicas, con consideración o no de costos, según dispongan los citados términos de referencia, decidirá el orden de mérito de las mismas; el resultado de esta evaluación deberá ser comunicado a los participantes en el plazo que al efecto se disponga; y,
- 4) El proponente mejor calificado será invitado a negociar el contrato. Si no hubiera acuerdo se invitará a negociar al segundo mejor calificado y así sucesivamente, hasta obtener un resultado satisfactorio, sin perjuicio de declarar fracasado el procedimiento si hubiera mérito para ello.

El procedimiento para la evaluación y negociación, será desarrollado vía Reglamento, incluyendo lo atinente a las propuestas con consideración de costos”.

**Artículo 62.- EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS.** “La evaluación de las propuestas técnicas se hará considerando, entre otros, los factores siguientes:

- 1) La experiencia en la especialidad del trabajo de que se trate;
- 2) Los antecedentes en el cumplimiento de contratos anteriores;
- 3) La conveniencia del plan de trabajo y el enfoque propuesto en relación con los términos de referencia;
- 4) La capacidad, idoneidad y disponibilidad apropiada del personal propuesto; y,
- 5) La capacidad financiera del oferente, si se tratare de supervisión de obras o de otros contratos en que fuere requerido”.

**ARTICULO 94.-CONCEPTO.** “Contrato de consultoría es aquel por el cual una persona natural o jurídica, a cambio de un precio, se obliga a prestar servicios específicos a la Administración en la medida y alcances que ésta determine, para efectuar estudios, diseños, asesoría, coordinación o dirección técnica, localización de obras, preparación de términos de referencia y presupuestos, programación o supervisión técnica de obras u otros trabajos de la misma naturaleza”.

**ARTICULO 95.- PRECALIFICACIÓN.** “Cuando se trata de contratos de consultoría para el diseño o supervisión de obras públicas, además de la convocatoria que se hiciere para el concurso, el órgano responsable de la contratación, previamente llevará a cabo una precalificación de los interesados; esta última también podrá efectuarse una vez al año según disponga el Reglamento. Los criterios de evaluación serán los referidos en el Artículo 44 de la presente Ley”.

**ARTICULO 96.- FIJACIÓN DEL PRECIO.** “El precio de los servicios de consultoría podrá pactarse en base a costos más honorarios fijos, precio alzado o por cualquier otro procedimiento técnico fundamentado, objetivo y cierto, que permita determinar su valor en forma justa. En los contratos de diseño o supervisión de obras se efectuarán ajustes de costos por variaciones que sucedan durante su ejecución, cuando ésta se prolongue por más de doce (12) meses o cuando se presenten tasas de inflación superiores a lo estimado en los documentos contractuales. La Administración analizará y aprobará fórmulas u otros métodos para el reconocimiento de las variaciones de costos relacionados con los servicios de la consultoría, con base en los índices oficiales de precios y costos elaborados por el Banco Central de Honduras, la Cámara Hondureña de la





Industria y la Construcción u otros organismos, debiendo indicarse lo procedente en las bases del concurso y en el contrato". **ARTICULO 97.-DETALLE DE LOS CONTRATOS.** "Los contratos deberán redactarse suficientemente detallados, definiendo con claridad los términos de referencia, la descripción completa de los trabajos y su programación general, las demás obligaciones de las partes y los sistemas de pago". **ARTICULO 98.-APLICACIÓN DE REGULACIONES DEL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA.** "Las disposiciones que regulan la ejecución, terminación y liquidación del contrato de obra pública se aplicarán al contrato de consultoría en lo que fueren pertinentes" (aplicación de forma supletoria). **ARTICULO 106.-GARANTÍA EN LOS CONTRATOS DE CONSULTORÍA.** "En los contratos de consultoría la garantía de cumplimiento se constituirá mediante retenciones equivalentes al diez por ciento (10%) de cada pago parcial por concepto de los honorarios. En los contratos para el diseño o supervisión de obras también será exigible una garantía equivalente al quince por ciento (15%) de honorarios con exclusión de costos". **REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACION DEL ESTADO Artículo 36. Idoneidad técnica en contratos de consultoría.** En estos casos la idoneidad técnica y profesional se acreditará tomando en consideración los conocimientos técnicos o profesionales, eficiencia, experiencia y fiabilidad de los interesados y del personal profesional propuesto para la prestación de los servicios, lo que podrá acreditarse con los siguientes medios, según fuere el objeto del contrato:

- a) Información del personal directivo y profesional de la empresa con su correspondiente hoja de vida y en particular de las personas responsables de la ejecución del contrato;
- b) Información documentada de los principales servicios o trabajos realizados por el consultor o por el personal profesional propuesto, durante los últimos cinco años o durante un plazo mayor si así fuere requerido, con indicación de sus fechas, actas de recepción, montos y beneficiarios públicos o privados;
- c) Información, en su caso, de equipos técnicos, instalaciones o sistemas de control de calidad de que se disponga para la ejecución del contrato, considerando la naturaleza de los servicios;
- d) Juicios o reclamaciones pendientes durante los últimos cinco años con motivo de contratos anteriores o en ejecución;
- e) Los demás requisitos objetivos relacionados directamente con la contratación que dispusieren los documentos de precalificación, en su caso, de acuerdo con los modelos o instructivos preparados por la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones.

**PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DE LA REPÚBLICA Y SUS DISPOSICIONES GENERALES EJERCICIO FISCAL 2024** Artículo 4.-Los funcionarios o

empleados que incumplan las disposiciones establecidas en la presente Ley serán sancionados administrativamente con multas de tres (3) a treinta (30) salarios mínimos. La multa será impuesta por la Procuraduría General de la República (PGR), concluido el procedimiento administrativo bajo responsabilidad del Tribunal Superior de Cuentas (TSC) y sin perjuicio de las demás responsabilidades administrativas, civiles y penales previstos en otras leyes. **Artículo 104.-** "En cumplimiento de lo dispuesto por el Artículo 360 de la Constitución de la República y el Artículo 38 de la Ley de Contratación del Estado, contenida en el Decreto No.74-2001 del 1 de Julio de 2001, publicado en el Diario Oficial "La Gaceta" de fecha 17 de Septiembre de 2001, que definen los procedimientos y forma de contratación de obras públicas, adquisición de suministros y servicios, compra venta o arrendamiento de bienes, se determinan los siguientes tipos y modalidades de contrato, así como los montos exigibles y las compras menores:

| No. | Tipo de Contratos | Monto exigible en Lempiras    | Modalidad de Contratación |
|-----|-------------------|-------------------------------|---------------------------|
| 1   |                   | L3,000,000.01 en adelante     | Licitación Pública        |
|     |                   | L1,500,000.01 a L3,000,000.00 | Licitación Privada        |





Secretaría de las Culturas,  
las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



HONDURAS

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

|   |                                                |                             |                                                                                 |
|---|------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|   | Contratos de Obras Públicas                    | L500,000.01 a L1,500,000.00 | Tres (3) Cotizaciones válidas                                                   |
|   |                                                | L100,000.01 a L500,000.00   | Dos (2) Cotizaciones válidas                                                    |
|   |                                                | L0.01 a L100,000.00         | Una (1) Cotización válida                                                       |
| 2 | Contratos de Consultorías                      | L1,250,000.01 en adelante   | Concurso Público                                                                |
|   |                                                | L350,000.01 a L1,250,000.00 | Concurso Privado                                                                |
|   |                                                | L200,000.01 a L350,000.00   | Compra Menor con un mínimo de tres (3) Propuestas Técnicas y económicas válidas |
|   |                                                | L0.01 a L200,000.00         | Compra Menor con un mínimo de una (1) Propuesta Técnica y económica válida      |
| 3 | Contratos de suministros de Bienes y Servicios | L1,000,000.01 en adelante   | Licitación Pública                                                              |
|   |                                                | L300,000.01 a L1,000,000.00 | Licitación Privada                                                              |
|   |                                                | L100,000.01 a L300,000.00   | Compra Menor con un mínimo de tres (3) cotizaciones válidas                     |
|   |                                                | L50,000.01 a L100,000.00    | Compra Menor con un mínimo de dos (2) cotizaciones válidas                      |
|   |                                                | L0.01 a L50,000.00          | Compra Menor con un mínimo de una (1) cotización válida                         |

(+504) 2235-4716

secretaria.general@secapph.gob.hn

Edificio Monica, Bo. La Guadalupe, esquina Opuesta a  
Supermercado Delikatessen, 11101 Tegucigalpa, Honduras





**Artículo 117.-** Todas las instituciones que integran la Administración Pública, están obligadas a publicar en el sistema HONDUCOMPRAS que administra la Oficina Normativa de Contrataciones y Adquisiciones del Estado (ONCAE) y el portal de transparencia de su institución, en todas las etapas y modalidades, el proceso de contratación y adquisición, así como de la selección de contratistas, consultores y proveedores; contratos y órdenes de compra, iniciando con el Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC), indistintamente de la fuente de financiamiento, fondos nacionales o externos y del monto de la contratación. El ente responsable del proceso deberá notificar a ONCAE cualquier incumplimiento de las obligaciones de los proveedores y contratistas pactadas en los contratos y/u órdenes de compra suscritos. Los contratos y/u órdenes de compra deben de contener con carácter obligatorio una cláusula antifraude y prevención de la corrupción. De igual forma, toda precalificación de obra pública y cuando proceda precalificación en bienes, servicios o consultoría, deberá sustentarse en la información disponible en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado. Es obligatorio publicar los procedimientos de selección de contratistas y los contratos celebrados, en el sitio de Internet que administre ONCAE. La infracción de esta disposición sin perjuicio de las sanciones establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública conlleva multa de tres (3) salarios mínimos hasta treinta (30) salarios mínimos, la cual será impuesta por la Procuraduría General de la República como se establece en el artículo 4 de esta Ley. **ANÁLISIS JURÍDICO** Atendiendo las facultades que tiene la **Unidad De Servicios Legales**, teniendo a la vista el expediente administrativo, en virtud de lo solicitado y habiendo estudiado la normativa en temas de contratación (Ley de Contratación del Estado, Reglamento de la Ley de Contratación del Estado) el Presupuesto General De Ingresos Y Egresos De La República Y Sus Disposiciones Generales Ejercicio Fiscal 2024 y otras leyes aplicables emite las siguientes consideraciones: **PRIMERO:** Atendiendo a lo solicitado en cuanto a la revisión del expediente administrativo identificado bajo el correlativo CM-57-SECAPPH-2024 realizado por la Gerencia Administrativa de la SECAPH, esta Unidad de Servicios Legales habiendo revisado y verificado el expediente en mención, se pudo constatar que reúne todos los requisitos establecidos en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento, de igual forma el procedimiento que establece la ley en cuanto la forma de contratación (Compra Menor) se ajusta a lo preceptuado en Presupuesto General De Ingresos Y Egresos De La República Y Sus Disposiciones Generales, Ejercicio Fiscal 2024. **SEGUNDO:** en lo concerniente a la revisión del borrador del contrato del proceso de consultoría CM-57-SECAPPH-2024, puesto que el mismo reúne todos los requisitos legales establecidos en la normativa aplicable en temas de contratación, así como lo dispuesto en la Oficina Normativa de Contrataciones y Adquisiciones del Estado (ONCAE). **EN CONSECUENCIA:** Esta Unidad de Servicios Legales de la SECAPPH, en aplicación de los artículos 80, 364 de la Constitución de la República; 1, 61, 62, 94, 95, 96, 97, 98 de la Ley de Contratación del Estado; 36 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado; 4, 104, 117 del Presupuesto General De Ingresos Y Egresos De La República Y Sus Disposiciones Generales Ejercicio Fiscal 2024 emite **DICTAMEN LEGAL** de la siguiente manera: **SE CONSIDERA PROCEDENTE:** Dar inicio al proceso de contratación para la adquisición de los servicios requeridos mediante Contrato de Consultoría Individual por considerar que el Borrador del Contrato adjunto es congruente y adecuado con la normativa nacional vigente, lo antes expuesto se fundamenta en el artículo 40 del reglamento de Organización y funcionamiento del poder Ejecutivo. **UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES. – SECRETARÍA DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS PATRIMONIOS DE LOS PUEBLOS DE HONDURAS (SECAPPH).** - Tegucigalpa, M.D.C., a los doce (16) días del mes de abril del año dos mil veinticuatro (2024). –Estando debidamente cumplido lo solicitado en fecha cinco (05) de abril de dos mil veinticuatro (2024), para los efectos legales correspondientes, devuélvase el Expediente de mérito a la Secretaría General, a fin de que se continúe con el trámite correspondiente. – CUMPLASE. – Se remiten las presentes diligencias a la Secretaría General de la Secretaría de Estado en los Despachos de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras (SECAPPH), a los dieciséis (16) días del mes de abril del 2024.

**POR TANTO:**

La Secretaría de Estado en los Despachos de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras, a través de la Secretaria General, **RESUELVE:** declarar **PROCEDENTE:** Dar inicio al proceso de contratación para la adquisición de los servicios requeridos mediante Contrato de Consultoría





**Secretaría de las Culturas,  
las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras**

Gobierno de la República



**HONDURAS**

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

Individual por considerar que el Borrador del Contrato adjunto es congruente y adecuado con la normativa nacional vigente, lo antes expuesto se fundamenta en el artículo 40 del reglamento de Organización y funcionamiento del Poder Ejecutivo en uso de sus facultades y en aplicación de los Artículos 36 numeral 8, 116, 120 y 122 de la Ley General de Administración Pública; 83, 84, 87 de la Ley de Procedimiento Administrativo y demás aplicables.

**NOTIFIQUESE. –**

**ROCÍO LIBETH ZAVALA ALMENDARES**

Secretaria General de la Secretaría de las Culturas, las Artes y los  
Patrimonios de los Pueblos de Honduras (SECAPPH)



**HONDURAS**

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

(+504) 2235-4716

secretaria.general@secapph.gob.hn

Edificio Monica, Bo. La Guadalupe, esquina Opuesta a  
Supermercado Delikatessen. 11101 Tegucigalpa, Honduras





**RESOLUCIÓN No. SG-006-2024**

**SECRETARÍA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS PATRIMONIOS DE LOS PUEBLOS DE HONDURAS.** - Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central a los veinticinco (25) días del mes de abril del año 2024.

**VISTO** y analizado el expediente No. Bandera y su Reforma-012-2024 contentivo de la Opinión Legal No. 13-2024, de fecha 23 de abril del 2024. **EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO EN SU ARTICULO 72 PARA LA EMISIÓN DEL INFORME Y DICTAMEN CORRESPONDIENTE, SE DESCRIBE OPINIÓN LEGAL DE LA UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES, QUE LITERALMENTE DICE: UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES.** – SECRETARÍA DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS PATRIMONIOS DE LOS PUEBLOS DE HONDURAS (SECAPPH). – Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, a los veintitrés (23) días del mes de abril de dos mil veinticuatro (2024). – **ANTECEDENTES.** En fecha 16 de abril de 2024, se recibió memorando **SG-156-2024**, por parte de la Abog. Rocío Zavala, Secretaría General de la SECAPPH, para que esta Unidad de Servicios Legales, emita una **OPINIÓN LEGAL** sobre proyecto de decreto presentado por el Honorable Diputado del Congreso Nacional **LUIS ROLANDO REDONDO GUIFARRO** orientado a “Reformar el decreto Legislativo No.7 del 16 de febrero de 1866 el cual creo la Bandera Nacional y su reforma contenida en el decreto legislativo No.29 aprobada en fecha 18 de enero de 1949, publicado en el diario oficial “La Gaceta” edición No. 18,716. Dicha solicitud se realizó mediante **Oficio 338-2024/CN**, en fecha 09 de abril emitido por el primer secretario del Congreso Nacional Carlos Armando Zelaya Rosales. En fecha 15 de abril de 2024 se solicitó Opinión Técnica a las Unidades de Etnología y Manifestaciones Culturales y Patrimoniales, esto a fin de determinar la apreciación de forma interna de dichas unidades en cuanto a la **colorimetría** y la consideración de la Bandera Nacional como **patrimonio cultural**. Por tanto, esta Unidad de Servicios Legales, amparados en el artículo 40 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Competencias del Poder Ejecutivo emite **OPINIÓN LEGAL**, basándose en los fundamentos de Derecho siguientes: **FUNDAMENTOS DE DERECHO. Artículo 7 de la Constitución de la República.** - Son símbolos nacionales: **La Bandera**, el Escudo y el Himno. **Artículo 80 CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA.** - *Toda persona o asociación de personas tiene el derecho de presentar peticiones a las autoridades ya sea por motivos de interés particular o general y de obtener pronta respuesta en el plazo legal.* **Artículo 151 CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA.** - *“La educación es función esencial del Estado para la conservación, el fomento y difusión de la cultura, la cual deberá proyectar sus beneficios a la sociedad sin discriminación de ninguna naturaleza. La educación nacional Será laica y se fundamentará en los principios esenciales de la democracia, inculcará y fomentará en los educandos profundos sentimientos hondureños y deberá vincularse directamente con el proceso de desarrollo económico y social del país”.* **Artículo 172 CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA.** - *“Toda riqueza antropológica, arqueológica, histórica y artística de Honduras forma parte del patrimonio cultural de la Nación. La Ley establecerá las normas que servirán de base para su conservación, restauración, mantenimiento y restitución, en su caso”.* **Artículo 173 de la Constitución de la Republica.** *“El Estado preservará, y estimulará las culturas nativas, así como las genuinas expresiones del folclore nacional, el arte popular y las Artesanías”.* **Artículo 2 numeras 2 de la ley para la Protección del Patrimonio Cultural de la Nación.** *“Se consideran que forman parte del patrimonio cultural: 2) bienes muebles: grabados, pinturas, mobiliarios, joyería, moneda, armas, vestuario, maquinas, herramientas u otros objetos de interés antropológico, e histórico”.* **CONCLUSIONES.** Vista y analizada la documentación soporte que se presenta la cual consta de ocho (08) folios y considerando que el mismo contiene elementos necesarios para brindar una Opinión Jurídica, y fundamentada en la Constitución de la Republica y en la ley para la Protección del Patrimonio Cultural de la Nación, esta Unidad de Servicios Legales es de la siguiente opinión. Considerando que la Bandera Nacional de cada país contiene un diseño único y autentico que debe resumir la historia, geografía, cultura, política y religión de toda una nación y aparados en nuestra constitución estableciendo a la bandera Nacional como Símbolo patrio.





Puesto que la Bandera Nacional inspiran profundos sentimientos de Hondureñidad en consonancia con lo opinado por **Guillermo Varela** Catedrático de la UNAH de la Carrera de Historia *“La relevancia de estos símbolos es que identifican y distinguen una sociedad versus a otras sociedades vecinas como de otras partes del mundo. Ayudan y contribuyen a tener un sentido de pertenencia, es decir, de identificación de los ciudadanos con su Estado, con su país, con su terruño, con su sociedad”*, Los historiadores, Dennis Ramírez, Ingris Lagos Soriano y Julio José Méndez tres historiadores que identificaron los colores originales de este símbolo patrio determinando después de esta labor el código original de la Bandera Nacional resaltando la importancia de esto, el máster Méndez resaltó que *“los símbolos mayores entre los cuales se encuentran también el Escudo y el Himno Nacional son los principales elementos de identidad como integrantes de una nación, por lo que es necesario que cada uno de ellos sea definido desde su peso histórico y su simbolismo social y cultural”*. Por lo cual tomando a la Bandera Nacional desde un punto antropológico podemos determinar que la misma contiene un alto valor histórico, político y cultural de la población hondureña, evidenciando que este símbolo expresa para la sociedad un inmenso sentido de identidad patriótica. En vista de la Opinión Técnica vertida por parte de las **Unidades de Etnología y Manifestaciones Culturales y Patrimoniales** bajo memorando **SECAPPH-UE-38-2024** la cuales consideran acertada la colorimetría descubierta por los historiadores de la UNAH, así mismo son de la postura que la Bandera Nacional en vista que cuenta con la categorización más alta de Símbolo Primario y en virtud que nuestra carta magna así lo determina junto al Escudo Nacional pudiese considerarse como objeto de patrimonialización. Por tanto, se considera **PROCEDENTE** el proyecto de Decreto Orientado a reformar el **Decreto Legislativo No. 7 del 15 de febrero de 1866** que crea la Bandera Nacional y su reforma la cual fue aprobada mediante Decreto Legislativo No 29 el 28 de enero de 1949 en virtud que la reforma de estos no transgrede las formas, colores y contenido de la Bandera Nacional original, en cambio busca adecuar y fijar una paleta de colores considerada por Historiadores de la UNAH la que más se adecua al código de color utilizado en sus orígenes”.

#### POR TANTO

La Secretaría de Estado en los Despachos de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras, a través de la Secretaria General, **RESUELVE:** declarar **PROCEDENTE** el proyecto de Decreto Orientado a reformar el **Decreto Legislativo No. 7 del 15 de febrero de 1866** que crea la Bandera Nacional y su reforma la cual fue aprobada mediante Decreto Legislativo No 29 el 28 de enero de 1949 en virtud que la reforma de estos no transgrede las formas, colores y contenido de la Bandera Nacional original, en cambio busca adecuar y fijar una paleta de colores considerada por Historiadores de la UNAH la que más se adecua al código de color utilizado en sus orígenes en uso de sus facultades y en aplicación de los Artículos 36 numeral 8, 116, 120 y 122 de la Ley General de Administración Pública; 83, 84, 87 de la Ley de Procedimiento Administrativo y demás aplicables.

NOTIFIQUESE. –

  
**ROCÍO LIBETH ZAVALA ALMENDARES**  
Secretaria General de la Secretaría de las Culturas, las Artes y los  
Patrimonios de los Pueblos de Honduras (SECAPPH)





**RESOLUCIÓN No. SG-007-2024**

**SECRETARÍA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS PATRIMONIOS DE LOS PUEBLOS DE HONDURAS.** - Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central a los veintinueve (29) días del mes de abril del año 2024.

**VISTO** y analizado el expediente No. Geneber Hernandez Grandez-009-2024 contentivo de la Opinión Legal No. 14-2024, de fecha 29 de abril del 2024. **EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO EN SU ARTICULO 72 PARA LA EMISIÓN DEL INFORME Y DICTAMEN CORRESPONDIENTE, SE DESCRIBE OPINIÓN LEGAL DE LA UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES, QUE LITERALMENTE DICE:** UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES. – SECRETARÍA DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS PATRIMONIOS DE LOS PUEBLOS DE HONDURAS (SECAPPH). – Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, a los veinticinco (29) días del mes de abril de dos mil veinticuatro (2024). –**ANTECEDENTES.** En fecha 11 de abril de 2024, se recibió memorando SG-147-2024, por parte de la Abog. Rocío Zavala, Secretaría General de la SECAPPH, para que esta Unidad de Servicios Legales, emita una OPINIÓN LEGAL sobre documentación reporte por parte del señor CARLOS ROBERTO BU TORO, enviada por la Señora BESSY AGUILAR, Encargada de la Sub-Gerencia de Recursos Humanos de la SECAPPH mediante memorando SGRH-288-2024. Dicha documentación responde a seguimiento por parte del Señor CARLOS ROBERTO BU TORO quien funge como Encargado de la Unidad Local de Bienes Nacionales sobre inasistencias contentivas en catorce (14) días según reporte de la Sub-Gerencia de Recursos Humanos por parte de la empleada GENEBER HERNANDEZ GRANDEZ. Por tanto, esta Unidad de Servicios Legales, amparados en el artículo 40 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Competencias del Poder Ejecutivo emite OPINIÓN LEGAL, basándose en los fundamentos de Derecho siguientes: FUNDAMENTOS DE DERECHO. Artículo 321 CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA, establece “*Los servidores del Estado no tienen más facultades que las que expresamente les confiere la Ley. Todo acto que ejecuten fuera de la Ley es nulo e implica responsabilidad*”. Artículo 80 CONSTITUCIÓN DE LA REPUBLICA. “*Toda persona o asociación de persona tiene derecho a presentar peticiones a las autoridades ya sea por motivos de interés particular o general y de obtener pronta respuesta*”. Artículo 87 CODIGO DE TRABAJO DE HONDURAS. - “*Reglamento de Trabajo es el conjunto de normas obligatorias que determinan las condiciones a que deben sujetarse el patrono y sus trabajadores en la prestación del servicio*”. Artículo 98 CODIGO DE TRABAJO DE HONDURAS. - *Prohibiciones a los trabajadores. Se prohíbe a los trabajadores:* a) *Faltar al trabajo, o abandonarlo en horas de labor, sin justa causa de impedimento o sin permiso del patrono;* Artículo 112 inciso h CODIGO DE TRABAJO DE HONDURAS. - “*Son causas justas que facultan al patrono para dar por terminado el contrato de trabajo, sin responsabilidad de su parte:* h) *Cuando el trabajador deje de asistir al trabajo sin permiso del patrono o sin causa justificada durante dos (2) días completos y consecutivos o durante tres (3) días hábiles en el término de un (1) mes*” Artículo 863 CODIGO DE TRABAJO DE HONDURAS. - “*Los derechos y acciones de los patronos para despedir justificadamente a los trabajadores o para disciplinar sus faltas al contrato de trabajo, prescriben en un (1) mes que comienza a correr desde que se dio causa para la terminación de éste, o, en su caso, desde que fueron conocidos los hechos que dieron lugar a la corrección disciplinaria*”. ARTÍCULO 54 REGLAMENTO DE INCAPACIDAD TEMPORAL DEL INSTITUTO HONDUREÑO DE SEGURIDAD SOCIAL. “*Cuando la incapacidad temporal tenga una duración no mayor de tres (3) días calendario, tendrá validez por si misma ante el patrono y no necesita ser refrendada o ratificada por el Instituto, y podrá ser extendida en Certificación del Colegio Profesional, papel membretado del*





médico u odontólogo, en formato pre-impreso de algún centro asistencial, con la firma y el sello profesional del médico u odontólogo tratante. Las constancias por incapacidad temporal, emitidas por instituciones públicas (centros de salud y hospitales) deben contar, además, con la firma y sello institucional del jefe, superior médico jerárquico o director médico (cuando exista dicho recurso). Las constancias o certificados de incapacidad temporal extendidos en el marco de brigadas extranjeras autorizadas por la Secretaría de Salud, deberán ser emitidas de conformidad al presente reglamento por el personal médico u odontológico hondureño debidamente acreditados en el colegio profesional correspondiente. ARTÍCULO 55. REGLAMENTO DE INCAPACIDAD TEMPORAL DEL INSTITUTO HONDUREÑO DE SEGURIDAD SOCIAL “De los certificados de incapacidad temporal mayores de tres (3) días calendario. Las certificaciones médicas por enfermedad o accidente extendidas a favor de trabajadores asegurados por médico y odontólogo en el ejercicio público y privado de la profesión, originadas por atención ambulatoria u hospitalización dentro del territorio nacional o en el extranjero, en las que se indica reposo por un periodo mayor de tres (3) días calendario, deberán ser refrendadas por el médico evaluador refrendador quien generará el Certificado de Incapacidad Temporal a través del sistema informático de Incapacidad Temporal del IHSS”. ARTÍCULO 58. REGLAMENTO DE INCAPACIDAD TEMPORAL DEL INSTITUTO HONDUREÑO DE SEGURIDAD SOCIAL “Del Plazo Para El Trámite De Refrendo De Incapacidad Temporal. La solicitud para trámite de refrendo debe presentarse personalmente, a través de gestor oficioso o apoderado legal, dentro de los plazos siguientes: Si se trata de asegurado que ha recibido atención médica u odontológica ambulatoria por médico u odontólogo en el ejercicio privado de la profesión, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de la consulta que originó la incapacidad con derecho al goce de subsidio, y cinco (5) días hábiles adicionales a la fecha de vencimiento de este plazo, para que pueda presentarlo ante su patrono, sin derecho al subsidio por incapacidad de parte del IHSS”. ARTICULO No. 150 REGLAMENTO DE APLICACIÓN DE LA LEY DEL SEGURO SOCIAL “Para que la esposa y los hijos menores de 5 años del asegurado gocen del derecho a la atención médica que les concede el presente Reglamento, deberán estar inscritos en el Instituto.” ARTICULO No. 163 REGLAMENTO DE APLICACIÓN DE LA LEY DEL SEGURO SOCIAL Los asegurados menores de edad serán considerados como personas mayores en todo lo relacionado con la afiliación al Seguro Social y sus prestaciones. Artículo 24 REGLAMENTO INTERNO DE LA SECRETARIA DE CULTURA ACUERDO No.114.- “las ausencias sin causa justificada por más de tres días consecutivos, se sancionarán con el despido”. Artículo 41 REGLAMENTO INTERNO DE LA SECRETARIA DE CULTURA ACUERDO No.114.- “Cuando el empleado se encuentre imposibilitado para asistir a su trabajo, deberá notificarlo a su jefe inmediato superior, lo antes posible verbalmente o por escrito, explicando las causas que le impiden asistir al mismo. Por ningún motivo, salvo de fuerza mayor o caso fortuito, deberá esperar hasta el segundo día de ausencia para hacer la notificación” CONCLUSIONES Vista y analizada la documentación soporte que se presenta la cual consta de dieciocho (18) folios y considerando que el mismo contiene elementos necesarios para brindar una Opinión Jurídica, y fundamentada en la Constitución de la República, Código de Trabajo de Honduras, Reglamento de Incapacidad Temporal del Instituto Hondureño de Seguridad Social, Reglamento de aplicación de la ley del Seguro Social y Reglamento Interno de la Secretaría de Cultura Acuerdo 114. esta Unidad de Servicios Legales es de la siguiente opinión. Puesto que la empleada GENEBER HERNANDEZ solicito permiso especial a la Sub-Gerencia de Recursos Humanos consistente en 3 días y a su vez que se autorizara 1 día de tiempo compensatorio en razón de haber laborado en fecha 25 de noviembre del año 2023, habiendo estas sido aprobadas en primera instancia por su jefe inmediato el Ing. Carlos Bú, Encargado de la Unidad Local de Bienes de la SECAPPH, y en virtud que contaba con 1 día de tiempo compensatorio previo, justificando con esto 5 días de los catorce días computados, por lo cual no habiendo documentación que justifique los nueve (9)





# Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



HONDURAS

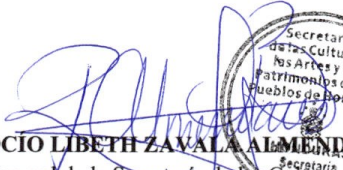
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

días de inasistencia restante. En virtud de los hechos expuestos en la documentación presentada, estableciendo la Sub-Gerencia de Recursos Humanos un conteo de catorce (14) días de inasistencia por parte de la empleada GENEBER HERNANDEZ de los cuales no presento documentación soporte que justifique tal cantidad de incomparecencias a su centro de trabajo. Presentando únicamente recetas médicas del Instituto Hondureño de Seguridad Social a nombre de su menor hijo de fecha 13/03/2024, mismas que no cuentan con certificado de incapacidad temporal tal y como lo establece la Ley de Incapacidad Temporal del Instituto Hondureño de Seguridad Social, cual debe de ser refrendada en casos que la incapacidad se realice por un plazo mayo de 5 días en los casos previamente previstos los cuales atienden a la atención medica privada la cual deberá ser refrendada dentro de los 5 días hábiles a la consulta que le dio origen a la incapacidad. Sumado a los documentos antes mencionados incorporo copia de notas enviadas a la sub-Gerencia de Recursos Humanos y a su jefe Inmediato exponiendo la razón por la cual no había asistido a la institución a desempeñar sus funciones asignadas sin soporte de estas aseveraciones. Siendo que la señora GENEBER HERNANDEZ está regida por el Código de Trabajo de Honduras y la falta cometida por ella se encuentra enmarcada dentro de la misma legislación, esta Unidad de Servicios Legales OPINA: Es PERTINENTE seguirle el procedimiento disciplinario que por ley corresponde, en virtud de no haber presentado el soporte documental en tiempo y forma de los días nominados por la Sub Gerencia de Recursos Humanos, habiendo sido solicitados conforme al procedimiento que la Ley establece de manera general para cada uno de los trabajadores, así como el reglamento interno y demás leyes aplicables en el caso en concreto, y siguiendo lo establecido por nuestro ordenamiento jurídico la falta cometida es constitutiva de despido. haciendo la recomendación a la Sub Gerencia de Recursos Humanos, proceda a notificar delegación en el Investigador mediante oficio la facultad de realizar Audiencia de Descargos a la señora GENEBER HERNANDEZ, asignada a la Unidad Local de Bienes.

## POR TANTO

La Secretaría de Estado en los Despachos de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras, a través de la Secretaria General, **RESUELVE:** declarar **PROCEDENTE** la continuación del procedimiento disciplinario que por ley corresponde, en virtud de no haber presentado el soporte documental en tiempo y forma de los días nominados por la Sub Gerencia de Recursos Humanos, habiendo sido solicitados conforme al procedimiento que la Ley establece de manera general para cada uno de los trabajadores, así como el reglamento interno y demás leyes aplicables en el caso en concreto, y siguiendo lo establecido por nuestro ordenamiento jurídico la falta cometida es constitutiva de despido. Haciendo la recomendación a la Sub Gerencia de Recursos Humanos, proceda a notificar delegación en el Investigador mediante oficio la facultad de realizar **Audiencia de Descargos** a la señora **GENEBER HERNANDEZ**, asignada a la Unidad Local de Bienes. - En uso de sus facultades y en aplicación de los Artículos 36 numeral 8, 116, 120 y 122 de la Ley General de Administración Pública; 83, 84, 87 de la Ley de Procedimiento Administrativo y demás aplicables.

**NOTIFIQUESE. –**

  
**ROCÍO LIBETH ZAVALA ALMEYDA**  
Secretaria General de la Secretaría de las Culturas, las Artes y los  
Patrimonios de los Pueblos de Honduras (SECAPPH)

(+504) 2235-4716

secretaria.general@secapph.gob.hn

Edificio Monica, Bo. La Guadalupe, esquina Opuesta a  
Supermercado Delikatessen. 11101 Tegucigalpa, Honduras

