

**CIRCULAR SIT-SGRH-017-2024**

A todo el personal de la Secretaría de Infraestructura y Transporte se les informa que: el Tribunal Superior de Cuentas, atenderá el día Sábado 27 y Domingo 28 de abril del presente año, en un horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m., para que puedan avocarse a las oficinas del Tribunal Superior de Cuentas a presentar Declaración Jurada ante el Tribunal Superior de Cuentas con su documentación correspondiente.

Comayagüela M.D.C., 26 de abril del 2024.

  
**ABOG. JUAN JOSE NAVARRO TABORA**  
SUBGERENTE DE RECURSOS HUMANOS SIT



**CIRCULAR NO. SIT-SGRH-0016-2024**

A todo el personal de la Secretaria Infraestructura y Transporte, se les **COMUNICA** que, a partir de la fecha se utilizarán nuevos formatos para los diferentes permisos que solicite el personal: Pases de salida, formato de Notificación de Gira, Solicitud de Vacaciones y Ausencia laboral; la Sub Gerencia de Recursos Humanos estará impartiendo capacitaciones a las diferentes Direcciones y Unidades de esta Secretaria para su correcto uso.

En relación a lo anterior, podrán avocarse a la Sub-Gerencia de Recursos Humanos para obtener los nuevos formatos.

Comayagüela , M.D.C. 23 de Abril del 2024.

  
  
**ABOG. JUAN JOSE NAVARRO**  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS  
EN LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE

**CIRCULAR**  
**No. SIT-SGRH- 015-2024**

**A TODO EL PERSONAL**

***Que se encuentra asignado en: Unidad de Equidad y Género,  
Bienes Nacionales y la Unidad de Gestión Ambiental.***

*Se le comunica que a partir de las 2:00 de la tarde de este día (19 de abril de 2024) deberán realizar sus labores mediante teletrabajo, debido a que se estará realizando una fumigación en el plantel (antiguo local del Instituto Geográfico Nacional) donde se encuentran ubicados.*

*Quedando pendientes de cualquier llamado de su Jefe inmediato por alguna actividad de emergencia que se requiera efectuar.*

*Comayagüela, municipio del Distrito Central a los diecinueve días del mes de abril de 2024.*

  
**ABOG. JUAN JOSE NAVARRO TABORA**  
**SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**



## **CIRCULAR SIT-SGRH-014-2024**

A todo el personal por acuerdo de la Secretaría de Infraestructura y Transporte SIT, se les informa que, se realizará la Jornada de Afiliación al Instituto Nacional de Jubilaciones y Pensiones INJUPEMP, los días martes 23, miércoles 24, jueves 25 y viernes 26 de abril del 2024, en nuestras instalaciones, específicamente en el salón de usos múltiples, en un horario de 9:00 a.m. a 3:30 p.m.

En atención a lo anterior, se enviará el formulario de Solicitud de Afiliación a cada unidad, cualquier duda o consulta para el llenado de dicho formulario, favor avocarse a la Subgerencia de Recursos Humanos, a la vez se compartirá los requisitos para afiliación, esto con el objetivo que cada colaborador pueda traer la documentación completa y no tenga inconvenientes al momento de realizar su proceso de afiliación.

Y con la finalidad de llevar un control y que el proceso se realice de la manera más eficiente, al personal se le estará informando que día se tendrá que presentar para que pueda realizar su afiliación.

Comayagüela M.D.C., 19 de abril del 2024.

  
**ABOG. JUAN JOSE NAVARRO TABORA**  
SUBGERENTE DE RECURSOS HUMANOS SIT





Secretaría de Infraestructura  
y Transporte



**CIRCULAR**  
**No. SIT-SGRH- 013-2024**

**A TODO EL PERSONAL EN GENERAL**

*Se le comunica que **EXCLUSIVAMENTE** y sin excepción alguna solamente se tomará en cuenta el marcaje en los relojes biométricos, para el control de la asistencia diaria de los colaboradores de esta Secretaría de Estado.*

*Queda a criterio de los Jefes de Direcciones, Unidades o Departamentos seguir llevando el control de asistencia diaria mediante listados como control interno, los cuales **NO** serán vinculantes a ésta Sub Gerencia de Recursos Humanos.*

*Comayagüela, municipio del Distrito Central a los dieciocho días del mes de abril de 2024.*

  
**ABOG. JUAN JOSE NAVARRO TABORA**  
**SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**

Cc: archivo



**CIRCULAR NO. SIT-SGRH-012-2024**

A todo el personal de la Secretaría de Infraestructura y Transporte se les **INFORMA** que, se realizará jornada de afiliación al Instituto Hondureño de Seguridad Social, en el plantel general de la SIT, los días jueves 18 y viernes 19 de abril del presente año, en horario de 9:00 AM a 4:00 PM, a continuación se detallan los requisitos para realizar afiliación:

**PARA ASEGURADO DIRECTO:**

- Número patronal de la planilla en la que la institución lo reporta al IHSS
- Tarjeta de identidad en mano.
- Estado civil.
- Número de celular.
- Grado de escolaridad.
- Profesión u oficio
- Cargo que desempeña
- Fecha de ingreso a laborar
- Dirección completa de su domicilio y un lugar de referencia.


**PARA BENEFICIARIO HIJO MENOR DE 18 AÑOS:**

- Tarjeta de identidad del padre asegurado directo, o fotocopia de la misma, si al menor lo trae un familiar
- Certificación original de Acta de Nacimiento del menor
- Número de celular del padre asegurado.
- Traer al menor de forma presencial.
- Pagar 15 lempiras por la impresión del carnet en BAC-CREDOMATIC cta # 730440861

**PARA BENEFICIARIO CÓNYUGE:**

- Presentarse ambos
- Tarjeta de identidad original del ASEGURADO DIRECTO
- Tarjeta de identidad original del CÓNYUGE
- Certificación original de Acta de Matrimonio, extendida por el RNP.

**Si conviven en Unión Libre, hacerlo saber al funcionario de afiliación, para que les facilite formato Declaración Jurada, el cual llenarán ambos frente al funcionario.**

  
**ABOG. JUAN JOSÉ NAVARRO**  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS  
EN LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE



**CIRCULAR NO. SIT-SGRH-011-2024**

A todos los colaboradores de la SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE (SIT), se les **COMUNICA** que: Las solicitudes para **COMPROBANTES DE PAGO** se recibirán únicamente los días lunes y martes, y serán entregados los días viernes, esto con la finalidad de tener un mejor control y organización administrativo de la Subgerencia de Recursos Humanos.

Tegucigalpa M.D.C., 09 de abril del 2024.

  
**ABOG. JUAN JOSE NAVARRO**

**SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**

