



Sra. 10. En puntos varios el regidor Jon Rolando Alvarado pregunta si le han dado seguimiento al proyecto de Agua de San Juan Buena Vista al alcalde manifestando que están trabajando. El regidor Francisco Manfredo que ellos están haciendo una gira a Tegucigalpa a gestionar proyectos llevando perfiles y hay un predio a la par de la cancha pública y es municipal para hacer un parque los están gestionando y necesitan documentación. Viaticum el 19 de Abril también es promotor con el Agua de Río Honda que se está quedando seco después de la obra por lo que se retomará. Heer la contratación de Agua. 11. La Honorable Corporación Municipal Acuerdo aprobar la Ampliación N° 3 Aumento de transferencia año 2024 por la cantidad 15,824,381.64; 10.1. La Honorable Corporación Municipal Acuerdo aprobar la Transformación de la forma 03 de la Rendición de cuentas acumulada al 31 de diciembre 2023. Para reflejar en la página 10.2. la corporación municipal Acuerdo dar respuesta a la solicitud para la Implementación del Proyecto Progreso con Educación de calidad. Aulay Innovadora en el municipio de SFZ en la compra de libros de texto. 12. No habiendo más que tratar se dio por Analizado y se dio por terminado el punto 12.

Ing. Walter Javier Pineda

Lic. Francisco Herrera

Sr. Jon Rolando Alvarado

Sr. Hector Alonso Velazquez



Lic. Jimmy Alfaro Varga

Lic. Miliza Noela Vela

Lic. Silvia Verónica

Victoria Malch...



Acta No 598-2024

San Francisco del Valle, Oaxaca, hoy día Quince de Abril del año dos mil veinticuatro Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal Presidida por el Ing. Walter Javier Pineda Alcalde Municipal, con la asistencia del vice Alcalde Municipal Lic. Jimmy Alfaro Vargas Asistencia de los Regidores Municipales por su orden: Lic. Miliza Noela Vela, Ing. Manuel Antonio Mesta, Sr. Jon Rolando Alvarado, Lic. Doris Amador Acosta, Sr. Hernan Vasquez Moran, Lic. Francisco Herrera Ferras, Sr. Hector Alonso Velazquez, Lic. Silvia Verónica Vela; asistencia



Sr. Elmer Oniel García, Sra. María Antuidera, miembros de la Comisión Ciudadana de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se le dio fe y se procedió como sigue: 1. comprobación del Quorum 2. Palabras de Bienvenida y apertura de la Sesión 3. Trivocación a Dios 4. Lectura discusión y aprobación de la agenda 5. Lectura del acta anterior 6. Socialización de Plan Estratégico Municipal de Agua y Saneamiento 7. Participación del Lic. Danilo Sotzale Z. jefe de Catastro tema solicitud de Dominios Plenos 8. Informe por técnico Walter López de la unidad de desarrollo comunitario social 9. Socialización y aprobación de Rendición de Cuentas del primer trimestre 2024. Por gerente municipal y encargada de contabilidad y presupuesto 10. Socialización y aprobación de Informe de Avance físico y financiero de proyectos y del Sasto Estructurado del primer trimestre 2024. Por gerente y encargada de contabilidad y presupuesto 11. Informe por alcalde municipal 12. Lectura de la Correspondencia recibida 13. Puntos Varios 14. Aprobados y resoluciones 15. cierre de la Sesión. 1. la comprobación del quorum fue legitimado con la asistencia de toda la Corporación Municipal 2. El Sr. Alcalde Municipal dio la Bienvenida Agradeciendo la asistencia a toda la Corporación Municipal dando por apertura de la Sesión a la 1:30 PM 3. el Sr. Hector abrazo Velasquez 4. se presentó la agenda a desarrollar la cual fue aprobada 5. Se leyó lectura al acta anterior misma que fue sometida a discusión y aprobada por los presentes 6. El Sr. Alcalde Municipal da la Bienvenida a la Ingeniera Lourdes Reinalda García Trache? consultora de visión Mundial, responsable de acompañar a esta Municipalidad en la elaboración de la política municipal de agua potable y Saneamiento, y la elaboración del Plan Estratégico Municipal de Agua y Saneamiento del Municipio de SFV, acompañada del Licenciado Porfirio García consultor Asistente y los representantes del Grupo núcleo que han trabajado en la elaboración del Plan Wilman Alberto morales, Sra. María Antuidera, y el Sr. Hector abrazo Velasquez, quienes procedieron a socializar el Plan Estratégico Municipal de Agua potable y Saneamiento de SFV, luego de escuchar la Pregunta de los participantes y después de realizar algunas observaciones y aportes por parte de los miembros de la corporación SFV en el plenario de sus facultades y prerrogativas en la ley y generación al artículo 166 de la ley Marco del sector agua potable y Saneamiento y el artículo 25



del Reglamento de la misma ley. Auerda Realizar el cabildo Abierto para socialización y aprobación de la política y del Plan estratégico municipal de Agua potable y Saneamiento del municipio de SFV entre el 18 y 19 de Mayo 2021. Se Presento a corporación Municipal el Lic. Alex Emilio Gomez jefe de catastro Para Presentar Solicitudes de dominio pleno para que sean analizados y aprobados. Lilia Maria Reyes, Mario Rivera Alvarez, Alondra Montemayor Bergas, del finca mata Fekya, una vez Presentada la Documentación y encontrandose de conformidad el jefe de catastro realizara la Inspeccion para entender el Dominio Pleno asi mismo Informo que cumplio con la misión que le fue asignada para Realizar la Inspeccion del Predio Solar que en años anteriores se le habia Concedido al Sr. Ernesto Martinez mayor de edad soltero vecino de San Francisco del Valle y por lo ha sido Informado por el jefe de catastro no aparece inscrita en el libro de Actas Solar que mide al norte mide 11.40 metros colinda con terreno de la Municipalidad, al sur mide 11.00 metros colinda con calle publica al este mide 19.50 metros colinda con terreno de la Municipalidad de San Francisco del Valle. Rene Marcia, el oeste mide 19.50 metros colinda con Orfa Lidia Escobar se Presento el Sr. Miguel Suijen Acompañado del jefe de catastro. Para Presentar a corporación Municipal para que se le otorgue dominio pleno de un Predio que posee desde el año 2004 y Verificandola Documentación el jefe de catastro Constato que las medidas descritas en la Concesion son de 25x25 metros y el Predio que tiene en porcentaje las medidas son mucho mayores por lo que la Corporación Municipal manifesto delegar al jefe de catastro para una Inspeccion de medidas de todo el terreno luego se analizaran si le da en venta. Segundo Establece la ley de municipalidad en el articulo No. 1, asi mismo Informo que en administraciones anteriores el hmo entrega de un listado de las personas que tienen este mismo problema para ver de que forma se les legaliza por no tener documentación ya que toda la población de este zona en un bar, que estan en las mismas condiciones; asi mismo Informo sobre el levantamiento fotografico en la comunidad de Colod y a fi



halizo y se dara seguimiento en la comunidad de la
laguna 8. Se presento Walter Osvaldo Lopez de la Unidad
de desarrollo Comunitario Social a corporacion Municipal
Para dar Informe tecnico de forma resumida las activida-
des y resultados en los meses de Enero-Abril. Informan-
do que a traves del año se tuvo una reunion de la Unidad de
Tecnica Gestion Municipal Para coordinar trabajo de estruc-
tura y fortalecimiento a las organizaciones Comunita-
rias distribuyendo por zonas a la UDCS con la zona
1 2 y 3. Posteriormente seguimiento al proceso de la crea-
cion de los planes de desarrollo comunitario zona # 3
zona N° 4- zona N° 5, reuniones por comunidades, reuni-
on de Informacion secundaria por comunidad, prepara-
cion y coordinacion con la UDSM, Gerencia y OJC Para el
desarrollo del cabildo Abierto, coordinacion con los Patronatos
Juntas de Agua y Alcaldes Auxiliares de las comunidades
Preparacion, edicion y entrega de los planes de desarrollo
comunitarios, proceso de estructuracion de las organiza-
ciones de base comunitarias, socializacion del Plan de
desarrollo Municipal, Principales Actividades, Seguimi-
ento a organizaciones de base Comunitarias, Coordinacion
con lideres Comunitarios, reuniones Comunitarias, Asamble-
as de Eleccion y reestructuracion de juntas Directivas y Al-
caldes Auxiliares, Proceso de estructuracion de organiza-
ciones de base comunitarias en coordinacion con el Alcalde
Municipal (Procesos de formacion y fortalecimiento a las
organizaciones de base Comunitarias (guia) Actividades
Complementarias a la UDCS - apoyo y coordinacion con
otras entidades municipales Para la Integridad de los pro-
cesos, Preparacion de Informe de Actividades tecnicas e
ejecutadas desde la Unidad, apoyo y Participacion en ca-
bidos, cabildos municipales, Coordinacion de actividades
Con otras Instancias, desarrolladas 20 reuniones Comu-
nitarias organizadas y garantizadas y organizaciones
de base comunitarias (Patronatos y Juntas admini-
stradoras de Agua, reestructuradas y garantizadas y juntas
directivas de Patronatos Comunitarios concluidos y entre-
gados 13 documentos por juntas directivas de Patron-
atos comunitarios a favor de Cabildo Abierto, Los Retos
Logros sostenibilidad de los procesos de Participacion ciudadana



Actuar de la Organización de las comunidades apropiando los procesos de planificación comunitaria PDC, el desarrollo del Rol y funciones al ser Parto de las Organizaciones Base Comunitarias OBC, los límites Ciudadanía de los procesos, poca participación Proactiva en las comunidades, poca disponibilidad haciendo, fecha y hora para las reuniones, Por lo General Suelen ser mas Anuncios en los fines de semana y en horas tardías Noche, una vez presentado el Informe se le escuchó por el trabajo que realiza haciendo una sugerencia al Sr. Mayor Antonio Rosta que se le de seguimiento a reformar en la organización del control de desarrollo Municipal y darle como Parámetro a las directivas de los Pedreros y mas a la Comunidad del Aca, q. En esta fecha se Presentó ante la Honorable Corporación Municipal la Rendición de cuentas en sus catorce Puntos al Primer trimestre 2024 la que detalla de la forma siguiente: Saldo inicial del Periodo es de L. 4,448,101.49, total de Ingresos recibidos L. 6,944,045.29, total de Ingresos disponibles L. 11,392,146.78, para ser un total Ejecutado de L. 5,054,616.80 quedando un Saldo en Bancos de L. 6,337,535.98; la Honorable Corporación Municipal despues de conocerla, discutirla ampliamente Por unanimidad de votos Acuerda Dar Por aprobada. 10. La Honorable Corporación Municipal Por unanimidad de votos dio Por aprobado el Informe de Avance Fisico y Financiero de Proyectos del Gasto Ejecutado correspondiente al primer trimestre año 2024. Gastos de funcionamiento L. 1,532,142.19, Gastos de Inversión L. 3,522,468.61, Porcentaje de la Mujer L. 32,645.00, Para ser un total Ejecutado de L. 5,054,616.80 restándole un Saldo anterior de L. 4,448,101.49, quedando un Saldo final en Bancos de L. 6,337,535.98; 11. El Sr. Alcalde Municipal Informo a la Corporación Municipal que se le está dando seguimiento al mantenimiento de calles, se está terminando en la comunidad del Sile, a cerro grande, luego sigue la calle de la Comunidad del Tumbón, los mesitas, la laguna y se arreglara la calle que va hacia el Instituto Agrario, se pintará los postes y Hechos Materiales y tal vez pueda regalar mucha polvarita y tal vez se pongan Botulones de que se diga la velocidad en la zona escolar a peñon.



del Regidor Manuel Antonio Mejía, así mismo informó que el día miércoles 11 de marzo a la ciudad de Tiquigalpa fue entregada Rendición de cuentas al Tribunal Superior de Cuentas y Secretaría de Gobernación Judicial y de Contabilidad Documentación del primer trimestre 2024, turnó su Informe que el 12 de Abril hicieron el depósito de las Transferencias por parte del Gobierno Central y a nivel Municipal. El Sr. Alcalde Municipal Informa a corporación Municipal que ha entregado la liquidación de la ejecución de los Proyectos que fueron aprobados en el Programa Nacional de Intervención a Caminos Productivos en el año 2023, y que se ha recibido Instrucciones de parte de la Secretaría de Infraestructura y Transporte (SIT) para poder Identificar y poder formular nuevas propuestas de Proyectos para una segunda etapa del Programa Nacional de Intervención a Caminos Productivos mencionando que en conjunto a la unidad de servicios y obras públicas se ha promovido los siguientes Proyectos: Construcción de tramo de pavimento concreto ciclopeo en calle que conduce hacia la Comunidad de Arriba SFU de Ocotepeque 2. Construcción de tramo de pavimento con concreto Ciclopeo en calle que conduce desde la Comunidad de Colón hacia la Comunidad de Copantón y las minas San Francisco del Valle, Ocotepeque 3. Construcción de tramo de pavimento con concreto ciclopeo en calle que conduce desde la Comunidad del Sastre hacia las comunidades Cerrito Alto y Loma de Pasa San Francisco del Valle, Ocotepeque Habiendo un monto de L.2,144,064.60 teniendo una contraparte municipal de L.144,112.85 Para ampliar la cobertura en área de estos proyectos y mejorar así la infraestructura vial de los accesos a las Comunidades más productivas del Municipio, la Honorable Corporación Municipal por unanimidad aprueba estas propuestas de Proyectos para ser Ejecutados en el Municipio, ya que son una necesidad vital para el desarrollo de las comunidades y el Municipio. 12. Se recibió Solicitud de la Sra Gloria Reyna Baracero mayor de edad con Identidad N° 1413-1971-00126 vecinda de este Municipio solicitando una Ayuda Económica ya que asido herido para realizarse unos exámenes los dos y es Personal de Cuidados de Salud Económicos como una Endoscopia digestiva y pila TAC y no tiene los recursos.



La corporación una vez leída la solicitud y considerando que amerita la Ayuda Awords apoyo con el UGBR. 27500.00 Se recibió Solicitud del Sr. Rafael Espinoza y el Eng. Diego Amador Pineda. Solicitando el apoyo con la reparación y pintura de túnel que se encuentra ubicada frente a su negocio Agropecuaria Arta y Comera y nos encontramos afectados por la Imprudencia y el Acceso de velocidad y de mala conducta al momento de cruzar la corporación municipal manifiesto que se va a tomar en cuenta la solicitud. Posteriormente dadas respuesta 122. Se recibió Solicitud Por escrito del Club Deportivo Real S.F.V. solicitando el apoyo con respecto a solventar el problema que existe con el uso del estudio municipal por donde sonzales, debido a que los como equipo están en la plena competición en la Liga Leopoldo Suriano y el problema que existe que como deus se les dificulta estar en competición y no conformar con un espacio para los entrenamientos. Por lo que se ha tenido que alquilar cancha para realizar dicho trabajo generando un gasto adicional y tenemos dificultades para el ingreso del estudio para realizar entrenamientos deportivos amistosos o de preparación y el encargado hay muchas veces hay que esperar hasta media hora y en algunas ocasiones hay que trabajar el encargado y al momento de hacer uso del estudio no se habilita en totalidad los baños permanecen cerrados al momento de la práctica, de igual forma no se le da el mantenimiento necesario. Adicional como Club Deportivo Real S.F.V. y como ciudadanos del Municipio queremos Hacer saber estas quejas ante la corporación Municipal y que se trate de dar solución a esta problemática velando por el bienestar de la juventud y niños que desean practicar un deporte sano por lo que sugerimos que estas instalaciones deportivas que se administran por la municipalidad o por persona no a fines a cualquier institución deportiva, así mismo adjuntar constancia de la F.G.I.V.A.F.U.H. donde hacen constar la afiliación del Club Deportivo Real S.F.V. a la Liga Leopoldo Suriano categoría A con domicilio en S.M.O. de Reyes. Se recibió



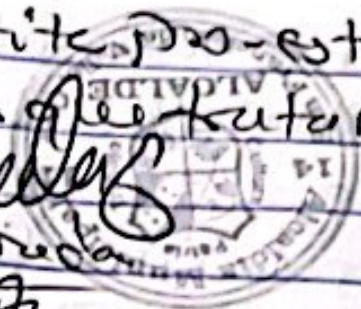
Nota del Sr. Atlingo Narciso miembro de partido de la
Sociedad civil del caso, adjuntando a la misma listado de
miembros de la Sociedad civil Solicitando apoyo en la aper-
tura del Estadio Mercedes Gonzales de Lunes a viernes de
4:00 PM a 6:00 PM para el uso del mismo en actividades de
portivas de los usuarios jóvenes. Se le da y analiza las no-
tas enviadas. Por parte del club deportivo Real SFV y Socie-
dad civil. La Corporación Municipal observando cierta pro-
blemática, Informalidad y falta de Acuerdo justo, por par-
te del comité y la relación entre los principales equipos y
la mejor y antes de que se des controle a un mal la soberanía
de este bien público y con el ánimo que desde la Municipalidad,
de manera Imparcial se de acceso Sin restricciones a practi-
car el fútbol, a todos y todas por Igual. La Corporación Muni-
cipal. Acuerdo retomar el control total de la administración
total del Estadio Mercedes Gonzales a partir de la fecha debi-
endo notificar al Comité Pro-Estadio Municipal Mercedes Gon-
zales se recibió una Solicitud del Patronato Comunitario
de la comunidad de las cuervas Solicitando que el Documento
este a nombre del Patronato para hacer la instalación de la
Energía Eléctrica en el centro Comunal se los Solicita neces-
ario realizar los trámites una vez recibida la solicitud mand
Festaron que con una constancia del Catastro se hacen
el trámite (12.3 en puntos Varios) se recibió Solicitud (por par-
te del comité de casa de corazón María de la ciudad de
Cochapeque quienes solicitan un apoyo para la Tele radio
maratón a favor de la Casa de María a realizarse el día 23
de junio 2024. La Honorable Corporación Municipal en uso
de las facultades que la ley le confiere. Acuerdo brindar
un apoyo por la cantidad de L.10,000.00 Para dicha causa
3. en Puntos Varios el registrador Rolando Píngümbi
Como esta con lo de la apertura Calle hacia La Laguna
Con grupo campesino donde la gerente explicó como
está el tema que el abogado está haciendo una carta
de entendimiento y está en comunicación con el Director
del INA. también sobre la remodelación del parque central
manifestando el Sr. Alcalde Municipal que la Ingeniería está
trabajando en el diseño y lleva un trámite porque tendrá
que hacer una licitación pública como lo establece la ley por
la inversión que se tendrá que hacer y también sugiere



que se de Práctico con lo del Parents que serán Interventados algunas tramos de calle por el Municipio, Preguntó los Reguramentos de calles de las comunidades y Puente de colocal alcalde le manifestó que ya está terminando solo Tultu; Hedro y Plancha y que para el futuro evento de la calle de colocal: no apañaron y que con respecto a los predios municipales de las lotificadoras están bien definidos al manifestar que la comisión técnica lo este Huerfano la Regidora Silvia Verónica Rosa Asudeca por el apoyo que le dio al CEPS Juan Ramón Molina con el Rotaplas para almacenar el Agua ya está resuelto el problema que tenía además solicita que se haga una limpieza en el predio donde fue utilizado para la rotunda por las carreteras. El Regidor Manuel Infante que el centro de salud le expone el Doctor la necesidad construir un alero en d.c.s. y demás propone que se le done unos kit renores para cirugía que los que tienen no son indicados por lo que es importante tenerlos. El Regidor Francisco Herrera Lemus Infante que tienen programada una gira a Toluca para como patronato de su comunidad para gestionar proyectos y dijo si puede llevar el perfil del proyecto de CEPS Juan Ramón Molina para llevarle y preguntarle al alcalde le dijo que se le puede proporcionar y solicita le apoyen con logística manifestando que los apoyara. 14 los Acuerdos tomados: 1. La Honorable corporación municipal por unanimidad acuerda aprobar el Informe de Avance físico y financiero de proyectos del sexto circuito correspondiente al primer trimestre 2024. 14.1 la Honorable corporación municipal después de conocer y discutir la Rendición de cuentas en sus labores formales correspondiente al primer trimestre 2024 por unanimidad de votos de 14 aprobada. 14.2 la corporación municipal resolvió aprobar la solicitud presentada por la Sra. Gloria Reyna Balcacere para llevarse a cabo el Doi Examen; endoscopia digestiva y prebiótico la cantidad de \$7,500.00. 14.3 la corporación acordó aprobar la solicitud de casa de María para la tele radiomarcación que realizaban el 23 de junio 2024 con un costo de \$10,000.00. 14.4 la Honorable corporación municipal acuerda retomar el control y administración del Estudio Mercedes González a partir de la fecha de inicio.



Notificarles el comite pro-estudio mercado Surzales
por haberse realizado el estudio de la zona



Lic. Walter J. Pineda

Lic. Jimmy Alfaro Varga

Lic. Mariana Ortega

Srg. Manuel Antonio Nieto

Lic. Doris Amanda Acosta

Lic. Francisco Herrera Lemus

Srg. Rolando Alvarado

Sr. Ricardo Vasquez Moran

Lic. Silvia Veronica Rojas

Alonso Velasquez

Vicetamin Ma



Art. 116