



Municipalidad de San Antonio, Copán

N° 262

costos antes mencionados debido a que no están cumpliendo con las funciones de servir y proteger a la población.

10.

No habiendo mas que tratar se levanta la Sesión Firmando para constancia



Lury Yerenia Valdivia

Iris Yessenia Boyarquez

Ruben Arita

Samuel Espin
Samuel Antonio Espin

Guillermo H.

Alex A. Rodriguez

Miguel Angel Reyes

Vilma Chinchilla

Miguel Angel Reyes



ACTA N° 56

Sesión Ordinaria Celebrado en el Salón de Sesiones del Palacio Municipal de San Antonio, Copán por la Honorable Corporación Municipal el día de hoy Lunes 01 de abril del año 2021 la que presidió la Sra. Alcaldesa Municipal Brenda Marilyn Leiva Chinchilla con la asistencia de los Sres. Regidores por su Orden: Guillermo Henríquez, Alex Abimela Rodríguez, Iris Yessenia Boyarquez, Luis Jandh Alvarenga, Ruben Leonidas Arita, Miguel Angel Reyes, Lury Yerenia Valdivia, Vilma del Carmen Chinchilla, Contando con la presencia del Sr. Vice alcalde municipal Samuel Antonio Espin.



Municipalidad de San Antonio, Copán

N° 264

donde solicitan apoyo con la maquinaria municipal patrol, cemento y materiales para la calle que conduce al Cementerio de dicha Comunidad ya que se encuentra en mal estado y necesita ser reparado. En Respuesta se les respondió que el patrol esta disponible y que lo enviara a la comunidad pero con lo demas que solicitan tendrian que esperar.

07.

Solicitud recibida del personal docente y administrativo del Centro de Educación Basico "Román Amaya Amador" de la Comunidad del Masral, San Antonio, Copán. Donde solicitan apoyo con la Contratación de un docente Municipal para que imparta clases a los estudiantes del tercer ciclo. La Honorable Corporación Municipal Aprueba la Solicitud presentada.

08.

Solicitud recibida de la Sociedad de padres de familia del Centro de Educación Basico "Francisco Morazón" de la Comunidad de Quebrada Honda, SAC. Donde solicitan apoyo con el pago de un maestro para que imparta clases al tercer ciclo, debido a que no contamos con docente para dichos alumnos. La Honorable Corporación municipal Aprueba la Solicitud presentada.

09.

Solicitud recibida del presidente de patronato de la Comunidad de la Gloria San Antonio, Copán. Donde informan que el proyecto de agua ya tiene varios años de ejecución y necesita ser renovado para lo cual solicitan apoyo para que se realice un estudio de campo para el nuevo proyecto de agua. La Honorable Corporación Municipal Aprueba la Solicitud presentada.

10.

Solicitudes de Dominio pleno presentada por los siguientes Sres.
* Edison Jaxue Chinchillo Ramirez mayor de edad con identidad N° 0415-1999-00151 de un Solar ^{casal} que esta ubicado en barrio Concepción del municipio de San Antonio

* Elsa Marina Garcia Guargua mayor de edad con identidad N° 0410-1987-0



Municipalidad de San Antonio, Copán

N° 263

Ante la infrascrita Secretaria Municipal que da fe se procedio
Como sigue;

01.

La Sra. Alcaldesa Municipal Brenda Marilyn Leiva Chinchilla
Abrio abierta la Sesión y a la vez dio la Bienvenida siendo
las 10:30 de la mañana

02.

Seguidamente se realizo la invocación a Dios por parte de la
Regidora Luis Janeth Alvarez.

03.

Seguidamente la Suscrita Secretaria Municipal dio lectura al
Acta de la Sesión anterior la cual fue discutida y Firmada
sin ninguna Modificación.

04.

Seguidamente se le dio la participación al personal de Salud
UAPS San Antonio, Copán, para socializar sobre un parto Comunitario
que se presenta en la comunidad de San Joaquín S.A.C asiendole
conciencia a la población, en general a las mujeres sobre los
riesgos que un parto comunitario representa si estos no son
atendidos como se debe en una clinica u hospital para lo cual
solicito apoyo si llegan a conocer que mujeres no quieren ir
a un hospital favor hacerlo saber en el establecimiento de Salud
o alcaldia para que puedan brindarle el traslado a una clinica
y que los partos no se compliquen porque podrien causar hasta
la muerte. Despues de haber escuchado dicho punto la Sra. Alcaldesa
respondio que siempre se ha respondido al llamado de las mujeres
en estado de gestación pero siempre solicito a la clinica Materno
que si una mujer llega con dolores y les falta poco para dar a luz
que no las regresen a altas horas de la noche a sus casas y que
les brinden apoyo hasta que den a luz y asi evitamos tener
partos Comunitarios.

05.

Seguidamente se le dio lectura a la correspondencia recibida.

06.

Solicitud recibido de la Caja rural de ahorro y credito



Municipalidad de San Antonio, Copán

N° 265

de un solar que esta ubicado en el barrio Concepción del municipio de San Antonio.

* Antony Josue Ramos chinchilla mayor de edad con identidad N° 0115-2001-00241 de un solar y casa que esta ubicado en el barrio Concepción del municipio de San Antonio.

La Honorable Corporación Municipal Aprueba las Solicitudes antes leídas y Autoriza a la oficina Municipal de catastro para que realice los lmites correspondientes.

11.

Solicitud recibida del patronato de la Comunidad del Guomilon SAC. donde solicitan apoyo con 6 lamparas para el barrio el alto de dicha Comunidad ya que se encuentran a oscuras estando expuestos a algun accidente por no ver los calles alumbrados y asi mismo evitamos algun asalto. La Honorable Corporación Municipal Aprueba la Solicitud presentada.

12.

Solicitud recibida del patronato de la Comunidad de Hierba Buena SAC. donde solicitan apoyo con lamparas para dicha Comunidad ya que es una emergencia poder tener alumbrados calles y seguir transitando sin miedo. La Honorable Corporación Municipal Aprueba la Solicitud presentada.

13.

Solicitud recibida del patronato de la Comunidad de Plan del Higo San Antonio, Copán. donde solicita apoyo con la remodelación de los baños de la escuela Adán Benitez Cordova debido a que se encuentran en mal estado y los niños no los pueden usar asi para lo cual solicitamos lo siguiente: 150 bloques 25 bolsas de Cemento, 1 volquetada de Arena, 2 tubos de 1 pulgada y pago de un albañil. La Honorable Corporación Municipal Aprueba la Solicitud presentada.

14.

Seguidamente se le dio la participación al Sr. Fidencio Ramirez donde informo que la junta Directiva del patronato regional de Occidente P.R.O. tiene el agrado de invitar a dos representantes del patronato Comunal, Juntas de agua, Sociedad de padres de familia



Municipalidad de San Antonio, Copán

N° 266

Comité de Salud, y Comité agrícola de Cada Comunidad a la gran asamblea general de líderes y líderesas Comunitarios que se desarrollará el día Domingo 7 de abril del año 2024 en macueliza Santa Barbara, a partir de las 9.00 am en la cual se contará con la presencia de altos representantes del gobierno como lo ministro de Salud, Ministro de educación, Ministro de INE, FNEE, THIS, Secretario de Agricultura etc. donde se compartirán informes de las gestiones de proyectos realizados en el presente año para lo cual solicito a la Honorable Corporación Municipal apoyo con 2 buses para transportar a los diferentes miembros de las Sociedades Civiles presentes para que puedan asistir a la asamblea. La Honorable Corporación Municipal Apruebo la moción presentada.

15.

Solicitud de Dominio pleno presentada por el Sr. Ricardo Antonio Guevara con documento Nacional de identificación N° 0401-1962-00681 mayor de edad, Hondureño, con residencia en el Ocotea del municipio de San Antonio de Copán, de un Solar que se encuentra ubicado en el Barrio Villavieja del municipio de San Antonio de Copán, el cual lo obtuvo mediante Compra que le hizo al Sr. Adalberto López Espinoza según acompañan antecedentes de documento de posesión, donde el mencionado predio se desprende del título reinscrito bajo el N° 62 del tomo 2403 del registro de la propiedad de Copán a favor del municipio de San Antonio de Copán. Se procedió a la inspección y mensura correspondiente suscitándose las siguientes medidas y colindancias: AL NORTE: Desde el punto 0 al punto 1 mide 19.40 metros y colinda Calle pública por medio con propiedad del Sr. Pablo Monroy y con propiedad de la Sra. Pricila Monroy. AL ESTE: Desde el punto 1 al punto 2 mide 21.60 metros y colinda con propiedad del Sr. Daniel Monroy. AL SUR: Desde el punto 2 al punto 3 mide 14.60 metros y colinda con propiedad del Sr. Daniel Monroy. AL OESTE: Desde el punto 3 al punto 0 mide 23.70 metros y colinda con propiedad del Sr. José Eduardo Monroy con un área de 378.66 metros Cuadrados. Con un valor catastral de (Lps 35,518.41) treinta y cinco mil quinientos diez y ocho tempos con treinta y un



Municipalidad de San Antonio, Copán

N° 267

centavos del cual pagaria el 12% del valor catastral equivalente a (Lps. 4,212.20) cuatro mil doscientos sesenta y dos lempiras con veinte centavos los cuales fueron cancelados en la Tesoreria Municipal. Segun consta en recibo adjunto. Vista la Solicitud que antecede la Honorable Corporación Municipal en aplicación al artículo 103 reformado de la Ley municipal; Acuerda dar en Venta de Dominio Pleno el Solar antes descrito a favor de Ricardo Antonio Guevara, con documento Nacional de Identificación N° 0401-1962-00681 así mismo se le autoriza a quien correspondiera realizar los tramites correspondientes e inscribirlo en el registro de la propiedad de Copán.

16.

Seguidamente se juramento la junta de agua de la Comunidad de la Gloria San Antonio, Copán quedando integrada de la siguiente manera:

Presidente: Adalberto Garcia

Vice Presidente: Jose Maria Buezo

Secretaria: Rosaura Ramos

Tesorera: Consuelo Garcia

Fiscal: Raul Santos Buezo

Vocal I: Jose Antonio Buezo

Vocal II: Alfredo Santos Buezo.

17.

Seguidamente se juramento al auxiliar de la Comunidad de la Aldea Buena San Antonio Copán al Sr. Olin Obeniel Rodriguez Gonzales con identidad N° 0415-1998-00158.

18.

No habiendo mas que tratar se levanta la Sesión Firmando para Constancia.



Samuel España

Alex Rodriguez

Iris Yessenia Bojorquez



Municipalidad de San Antonio, Copán

N° 268

Vilma Chinchilla

Guillermo Henriquez

Ruben Ante

Luis Yesenia Valdiviezo



ACTA N° 57

Sesión Ordinaria Celebrada en el Salon de Sesiones del palacio municipal de San Antonio Copán. Por la Honorable Corporación Municipal el día de hoy lunes 15 de abril del año 2024 la que presidia la Sra. Alcaldesa Municipal Brenda Marilyn Leiva Chinchilla con la asistencia de los Sres Regidores por su Orden Guillermo Henriquez, Alex Abimelec Rodriguez, Iris Yesenia Borge, Iris Janeth Aborenga, Ruben Leonidas Ariza, Miguel Angel Reyes, Luis Yesenia Valdiviezo, Vilma del Carmen Chinchilla Contando con la presencia del Sr. Vicealcalde Municipal Samuel Antonio España Ante la infrascrita Secretaria Municipal que da fe se procedio como sigue:

01.

La Sra Alcaldesa Municipal Brenda Marilyn Leiva Chinchilla declaro abierta la Sesión y a la vez dio la Bienvenida Siendo las 2:30 pm.

02.

Seguidamente la Suscrita Secretaria Municipal dio lectura al acta de la Sesión anterior lo cual fue discutida y firmada sin ninguna Modificación.

03

Seguidamente se presenta el jefe de presupuesto Municipal Wilson Omar Henriquez donde socializa que se hara enmienda al punto N° 07 del cabildo abierto N° 01-2024 sobre la aprobación de la rendición de Cuentas año 2023 debido a que fue aprobado con valores incorrectos en forma 07 ya que no fue incluido error del valor en libras. Seguidamente la Honorable Corporación Municipal por mayoría de votos 5 a Favor: Alcaldesa Brenda



Municipalidad de San Antonio, Copán

N° 269

Morales Leiva, Regidores: Guillermo Henriquez, Iris Yesenia Bojarquez
Ruben Leonidas Ariza, Lury Yesenia Valdivieso, y 4 votos en contra

Regidores: Alex Abimelec Rodriguez, Iris Janelh Alvarenga, Miguel Angel
Reyes, Vilma del Carmen Chinchilla Aprueban la rendición de Cuentas

El acumulado al IV trimestre año 2023 del cual se detalla la
información mas relevante con los valores Correctos

Saldo Inicial: 4,994,386.17

Ingresos Totales: 35,408,751.10

Total Disponible: 39,564,611.51

Pagos del periodo: 26,766,382.11

Saldo Final: 13,636,755.16

04.

Seguidamente la Sra Alcaldesa Municipal informo que Sostuvo
reunión con integrantes de la Organización de Visión Mundial
la cual se tiene como objetivo poder clausurar este año
con los proyectos de agua de la comunidad de San Joaquin,
San Antonio, el Ocotea y Guamilon asiendo del conocimiento
a la Corporación Municipal que se realizara una visita en la
Comunidad de San Joaquin el día jueves 18 de abril del año
en curso para revisión de la situación actual para poder
llevar acabo dicho proyecto.

05

La Sra Alcaldesa Municipal sigue informando que de los
acuerdos logrados en dicha reunión Visión Mundial Solicita que
se asigne un tecnico exclusivamente para el manejo de agua
y Saneamiento en el municipio, que sirva como enlace directo
entre la municipalidad y Visión Mundial. Para lo cual la Sra.
Alcaldesa Municipal informo que se contrataria a una persona
para que se desempeñe como Tecnico de las funciones antes
mencionadas. La Honorable Corporación Municipal Aprueba la
moción presentada.

06

Seguidamente la Sra alcaldesa Municipal informo sobre los proyectos
que se tienen en mente para ejecutarse los cuales son:
Construcción de Musilecos municipal en el cementerio municipal.



Construcción de Bulevar en el Barrio Mira Flores.

07.

Seguidamente la Sra Alcaldesa Municipal informo que al ingreso de transferencias Municipales se realizaron pagos de proyectos ejecutados en años anteriores mismos que fueron ejecutados por constructores y proveedores al credito y necesitan irse cancelando poco a poco como son proyectos de alcantarillado Sanitario, el ocoton, Cajas puentes de la comunidad de Tierra Colorada y Peña Blanca pavimentos de la Comunidad de Tierra Colorada y plan de Higo entre otros proyectos

08.

Seguidamente se le dio la participación al jefe de presupuesto para informar a la Honorable Corporación Municipal que al Cierre del Cuarto trimestre dos mil veinte y tres en la Forma 07 de la rendición de Cuentas de Tesoreria para realizar la Conciliación Bancaria consolidado entre los Saldos al 31 de diciembre 2023 Saldos en libros municipales 13,636,755.16 Saldos en Bancos 12,865,343.65 este descuadre se debe a que se quedaron notas pendientes de credito de intereses generados de las cuentas Bancarias a nombre de la municipalidad y que no fueron registrados en el Sistema por un monto de 35,098.83 notas de debito por un monto de 1,015.26 por cobros generados de las Cuentas Bancarias a nombre de la municipalidad y no fueron registradas en el Sistema error en libros por un monto de 838,575.76 los cuales provienen de valores que se han venido arrastrando desde años anteriores, mas los ingresos de caja duplicados, Ingresos de transferencia, lo cual ha afectado al momento de cuadrar los Saldos Financieros en la Forma 07 asiendo de su conocimiento este error en libros se seguira presentando en los siguientes informes de rendición. Para dar un Saldo Consolidado del periodo en libros de 12,832,312.97 cheques emitidos y no cobrados esto corresponde al cheque # 10815 emitido en la Fecha 29-12-23 de Barahona a nombre del servicio de administración



Municipalidad de San Antonio, Copán

N° 271

de ventas por un monto de 33,030.68.

9.

Seguidamente se le dio lectura a la Correspondencia recibida.

10.

Solicitud recibida del patronato Comunal de el Ocotón y comité pro-estadio. donde solicitan apoyo para el mejoramiento del campo de futbol de dicha Comunidad. en su primera etapa. en lo cual esta bastante avanzado y para culminar la etapa del Cerco de dicho proyecto solicitamos apoyo con lo siguiente:

50 tubos redondos de hierro galvanizados

20 varillos carrugados de 3/8

5 rollos de Alambre cordon de 6 pie de alto.

La Honorable Corporación Municipal Aprueba la Solicitud presentada.

11.

La Honorable Corporación Municipal por mayoria de votos 5 a Favor Alcaldesa Municipal: Brenda Marilyn Leiva, Regidores: Guillermo Henriquez, Iris Yessenia Bojorquez, Ruben Leonidas Arita, Luvvy Yecenia Valdivieso, y 4 votos en contra: Regidores: Alex Abimelec Rodriguez, Iris Janeth Alvarenga, Miguel Angel Reyes, Vilma del Carmen Chinchilla. Aprueba el informe de avances Fisicos y Financiero de proyectos y del gasto ejecutado Acumulado al I trimestre año 2024 el monto del gasto es de Lps. 9,487,003.47.

12.

La Honorable Corporación Municipal por mayoria de votos 5 a Favor Alcaldesa Municipal: Brenda Marilyn Leiva, Regidores: Guillermo Henriquez, Iris Yessenia Bojorquez, Ruben Leonidas Arita, Luvvy Yecenia Valdivieso y 4 votos en contra: Regidores: Alex Abimelec Rodriguez, Iris Janeth Alvarenga, Miguel Angel Reyes, Vilma del Carmen Chinchilla. Aprueban la rendición de cuentas Gc acumulada al I trimestre año 2024 del cual se detalla la información mas relevante:

Saldo Inicial: 13,636,755.16

Ingresos Totales: 887,256.34

Total Disponible: 14,524,011.50

Pagos del periodo: 9,487,003.47

Saldo Final: 5,037,008.03.



Municipalidad de San Antonio, Copán

N° 272

13.

No habiendo mas que tratar se levanta la sesión Firmando para
Constancia Alcaldesa Municipal Brenda Marilyn Leiva.

Vice alcalde Samuel Antonio Espino. Regidores Guillermo Henriquez,
Alex Abimelec Rodriguez, Iris Yessenia Bojorquez, Iris Janeth Alvarenga,
Ruben Leonidas Ariza, Miguel Angel Reyes, Lurvy Yessenia Valdiviezo,
Vilma del Carmen Chinchilla.



[Signature]

Guillermo Henriquez h.

[Signature]
Iris Alvarenga

[Signature]

Iris Yessenia Bojorquez

[Signature]
Vilma Chinchilla

[Signature]
Ruben Ariza

[Signature]
Miguel Angel Reyes

Samuel Antonio Espino
Samuel Espino



[Signature]

Jessica Posadas.

[Signature]
Lurvy Yessenia Valdiviezo

Sesión Extraordinaria celebrada en el Salon de Sesiones del
palacio Municipal de San Antonio, Copán. Por la Honorable Corporación
Municipal el día de hoy lunes 29 de abril del año 2024 la
que presido la Sra alcaldesa Municipal Brenda Marilyn Leiva
Chinchilla con la asistencia de los Sres Regidores por su Orden
Guillermo Henriquez, Iris Yessenia Bojorquez, Iris Janeth Alvarenga,
Ruben Leonidas Ariza, Miguel Angel Reyes, Lurvy Yessenia Valdiviezo
Vilma del Carmen Chinchilla. Contando con la presencia del



Municipalidad de San Antonio

Departamento De Copán
Honduras, C.A.

Email: munisanantonio0415@hotmail.com



14 de mayo del 2024

Bach: Madelyn Julieta López Menjivar

Oficial de Información Pública

Su oficina

Por medio de la presente me permito informarle que la sesión extraordinaria de emergencia municipal por incendios forestales, celebrada el 29 de abril del año 2024 está en proceso de revisión y de su ratificación.

De usted, atentamente



Jessica Roxana Ariza
Secretaria Municipal

Trabajando con honestidad para el desarrollo y crecimiento de nuestro municipio
Brenda Leiva Alcaldesa Municipal (2022-2026) cel. 98360070