



ALCALDIA MUNICIPAL
NUEVO CELILAC

NUEVO CELILAC, S.B., HONDURAS, C.A.
TELEFAX: (504) 2464-4018
Email: municecilac@hotmail.com



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

CHEQUE No. 00010617

Cuenta No. 11-209-000479-5

Lugar y Fecha

Páguese a la orden de

Cantidad en letras

Lempiras



Banco de Occidente, S.A.

Firma(s)

11-20907910011209000479500010617

PAGO DE COMPRA DE MATERIAL DIDACTICO, PARA USO DE OFICINA DE LAS UNIDADES TÉCNICAS
MUNICIPALES, SEGUN DOCUMENTOS DE SOPORTE ADJUNTOS

10617

11-209-000479-5

15,137.00

JORGE SANTIAGO PORTILLO PENA



CHEQUE No.



AUTORIZADO POR

J. ANDRES GUTIERREZ
TECNICO AGR
ALCALDE MUNICIPAL
2022-2026

AUTORIZADO POR

RECIBI CONFORME

00010617

NOMBRE

FIRMA

Jorge Santiago Portillo Peña
Jorge Portillo
11-20907910011209000479500010617



NUEVO CELILAC, SANTA
BARBARA
EJERCICIO: 2024
Orden de Pago
Moneda: Lempiras (L)



Emisión: 16/04/2024
Hora : 11:43 a.m.
USUARIO: YESTER.RIVERA

Honduras, C.A.

Orden de Pago No.: 27103

L.: 15,137.00

Tipo de Expediente: GASTO RECURRENTE VARIABLE

Expediente No.: 9715

Fecha de Emisión: 16/4/2024

No.Cheque/Nota de Debito:

Pague a: JORGE SANTIAGO PORTILLO PEÑA

Id/RTN: 14051979000450

La Cantidad en Letras: QUINCE MIL CIENTO TREINTA Y SIETE CON CERO CENTAVOS

Descripción:

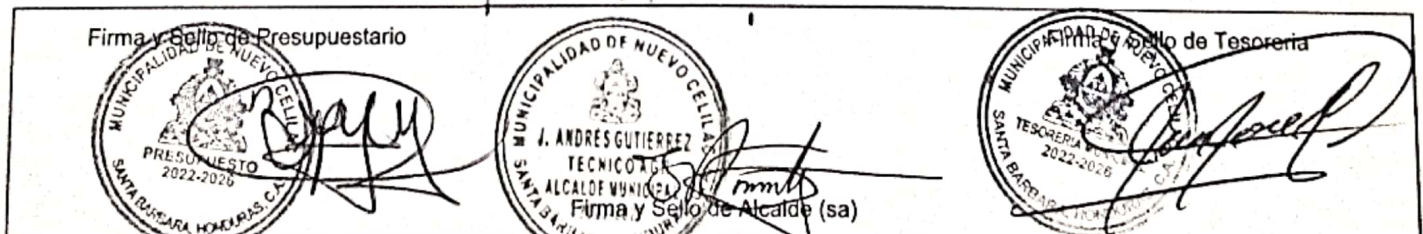
COMPRA DE MATERIAL DIDACTICO, PARA USO DE OFICINA DE LAS UNIDADES TECNICAS MUNICIPALES, SEGUN DOCUMENTOS DE SOPORTE ADJUNTOS

CODIGO	PROYECTO / OBJETO GASTO	MONTO
01 00 000 004 000 33100 11-001-01	Productos de Papel y Cartón	15,137.00

RETENCIONES		
CODIGO	DESCRIPCION	MONTO
Total de retenciones:		0.00

RESEUMEN AFECTACIONES PRESUPUESTARIAS		
CODIGO	DESCRIPCION	MONTO
11-001-01	Transferencia para Gobierno Local	15,137.00
Monto Total:		15,137.00

RESUMEN TOTAL ORDEN DE PAGO	
SUBTOTAL	15,137.00
- RETENCIONES	0.00
TOTAL	15,137.00



Recibido por:

Identidad No.:

Jorge Portillo
14051979 00045

0s+js/9Jmdxqsbdel+SPa9oMDbnVUD3Qvq6gRIEmDxYDGEEIOplsCIDBWUSII8b/WAJ+zw26n/zgc2I71zrwT07rzRdvXo058jYGjInoFXO2OaQcbs3+C1qRMH5RH
eOP3eezOP/X1aWJ0qNIA5rdSBjJey/arVbILBQr4c4ceJ4x1W8AXA Hw==

COTIZACIÓN

SEÑORES: MUNICIPALIDAD DE NUEVO CELILAC S.B

Proveedor: Variedades Universal.
Tarjeta de ID: 1405197900045
RTN: 14051979000450
Dirección del proveedor: San Nicolas S.B.
Número de teléfono 9845-3810

Por este medio le solicitamos cotizar precios de lo siguiente:

Nº	Cantidad	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Valor Total
1	40		Resmas de papel bond. T. Carta	150	6,000.00
2	3		caros de lapiz tinta negra	48	144.00
3	1		pg. de laminas papel bond grande	250	250.00
4	10		Cartulinas color Verde Claro	10	100.00
5	10		Cartulinas color Café Claro	10	100.00
6	2		Resmas de opalina	325	650.00
7	4		Maskintape.	22	88.00
8	1		Set de tinta para impresora	—	1,400.00
9	4		Tintas negras para impresora	350.	1,400.00
10	4		Subrayadores de Colores	20	80.00
11	10		fomi pequeño con escarcha	9	90.00
12	1		pizarra mediana	—	1,100.00
13	6		doble pega transparente.	48	288.00
TOTAL					11,690.00
Día: 15 Mes: Abril Año: 2024					

Nota: si es comerciante individual escriba correctamente el RTN y el nombre a quien corresponde, si es persona natural escriba correctamente el código de Identidad.

Firma del Proveedor



COTIZACIÓN

SEÑORES: MUNICIPALIDAD DE NUEVO CELILAC S.B

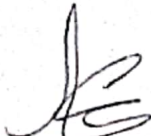
Proveedor: Variedades Universal
Tarjeta de ID: 1405-1979 00045
RTN: 1405 1979 000450
Dirección del proveedor: San Nicolás S.B.
Número de teléfono 9845-3810

Por este medio le solicitamos cotizar precios de lo siguiente:

Nº	Cantidad	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Valor Total
1	20		libras de Café.	60	1,200.00
2	2		fardos de Azúcar.	235	470.00
3	2		Servilletas.	15	30.00
4	6		pg. de platos #6.	12	72.00
5	4		pg. de cubiertos.	15	60.00
6	15		pg. de vasos #7.	21	315.00
7	3		fardos de frescos 3 libras.		1,300.00
8					
9					
10					
TOTAL					3,447.00

Día: 15 Mes: abril Año: 2024

Nota: si es comerciante individual escriba correctamente el RTN y el nombre a quien corresponde, si es persona natural escriba correctamente el código de Identidad.


Firma del Proveedor





REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
Nuevo Celilac, Santa Bárbara

Frente al parque central, Depto. De Santa Bárbara, Honduras, C.A.

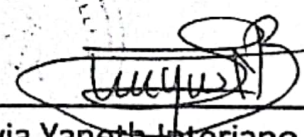
ACTA DE ADJUDICACION

Reunidos el 16 ABRIL del 2024, en el municipio de Nuevo Celilac en el local que ocupa la Municipalidad de Nuevo Celilac siendo a las 8:30 am, fuimos convocados para aprobar la adjudicación de compra de Material y útiles de oficina, e insumos. a la apertura de las comerciales participantes que se detallan a continuación.

N	Casas comerciales	Total
1	VARIEDADES UNIVERSAL	15,137.00

Siendo adjudicada la cotización, se precedió a autorizar. se elabore la orden de pago a **VARIEDADES UNIVERSAL** con número de orden de pago 304.


J Andrés Gutiérrez
Alcalde Municipal


Silvia Yaneth Interiano Rodríguez
Recursos Humanos



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
Nuevo Celilac, Santa Bárbara



Frente al parque central, Depto.
De Santa Bárbara, Honduras, C.A.

e-mail: municelilac@hotmail.com

ORDEN DE COMPRAS N.º304

Señores: VARIEDADES UNIVERSAL

RTN: 1405197900045

Dirección del proveedor: SAN NICOLAS SANTA BARBARA

Día: 12 DE ABRIL/ Año: 2024

N.º	Cantidad	Unidad	Descripción	Precio unitario	Valor total Lps
1	40		Rema de papel tamaño carta	150.00	6,000.00
2	3		Caja de lápiz tinta negra	48.00	144.00
3	1		Pliegos de láminas de papel bond grande	2.50	250.00
4	10		Cartulina color verde claro	10.00	100.00
5	10		Cartulina color café	10.00	100.00
6	2		Rema de opalina	325.00	650.00
7	4		Masquintape	22.00	88.00
8	1		Set de tinta para impresora	1,400.00	1,400.00
69	4		Tintas para impresora	350.00	1,400.00
10	4		Subrayadores de colores	20.00	80.00
11	10		Fomi pequeño escarchado	9.00	90.00
12	1		Pizarra media	1,100.00	1,100.00
13	6		Doble pega transparente	48.00	288.00
14	20		Libras de café	60.00	1200.00
15	2		Fardos de azúcar	235.00	470.00
16	2		Servilletas	15.00	30.00
17	6		Paquete de platos #6	12.00	72.00
18	4		Paquete de cubierto	1500	60.00
19	15		Paquete de vaso 7	21.00	315.00
20	3		Fardos de fresco de 3 litros	1,300.00	1300.00
			Total		15,137.00



J. Andrés Gutiérrez
Alcalde Municipal



Juan José Guzmán
Tesorero Municipal

VARIEDADES UNIVERSAL

DE: JORGE SANTIAGO PORTILLO PEÑA

R.T.N. 14051979000450 • Teléfono: 9845-3810/9944-2707

Bo. El Nispero Calle Principal, Contiguo a Variedades Paty

San Nicolas, S.B. Honduras, C.A.

E-mail: jsantiagoportillo@yahoo.com

Fecha, 16 de Abril del 20224

Nombre: Municipalidad Nuevo Celilac

R.T.N. 1615 900 3435

Dirección: Nuevo Celilac

Compra Exenta No. _____

Reg. SAG No.: _____

Const. Reg. Exonerados: _____

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	TOTAL	
1	Set tinta de impresora	1,400	1,400	00
4	Tinta negra impresora	350	1,400	00
4	Subrayadores colores	20	80	00
10	fomi. peg. escarcha	9	90	00
1	Pizarra mediana	1,100	1,100	00
6	Doble pega. transparente	48	288	00

FACTURA

000-001-01-00

Nº 017482

CONTADO ☐ CREDITO ☐

CAI: 1B074D-A0687D-144295-43C6D9-3A1185-E8

Rango Autorizado:

000-001-01-00016801 al 000-001-01-00018000

Fecha Límite de Emisión 17/10/2024

La Factura es Beneficio de Todos ¡Exijala!

ORIGINAL: CLIENTE • COPIA: OBLIGADO TRIBUTARIO EMISOR

Exento L.		
Exonerado L.		
Gravado 15% L.		
Gravado 18% L.		
Desc. y Rebaja L.		
15% I.S.V. L.		
18% I.S.V. L.		
Total a Pagar L.	4,358	00

Mayez Impresores/Hamuel Sánchez Escalón R.T.N. 05011973058630 • Cel: 9946-1892 N° CERTI. 9231-21-10500-179 • Octubre 2023

Son: _____

VARIEDADES UNIVERSAL

DE: JORGE SANTIAGO PORTILLO PEÑA

R.T.N. 14051979000450 • Teléfono: 9845-3810/9944-2707

Bo. El Nispero Calle Principal, Contiguo a Variedades Paty

San Nicolas, S.B. Honduras, C.A.

E-mail: jsantiagoportillo@yahoo.com

Fecha, 16 de Abril del 2024

Nombre: Municipalidad Nuevo Celilac.

R.T.N. 1615 900 34 35 960

Dirección: Nuevo Celilac

Compra Exenta No. _____

Reg. SAG No.: _____

Const. Reg. Exonerados: _____

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	TOTAL	
40	Resmas bond T/C	150	6,000	00
3	Cajas lapiz tinta	48	144	00
1	Pag. laminas bond G.	250	250	00
10	Cartulina verde claro	10	100	00
10	Cartulina verde claro	10	100	00
2	Resmas opalina	325	650	00
4	Mas tape	22	88	00

FACTURA

000-001-01-00

Nº 017481

CONTADO ☐ CREDITO ☐

CAI: 1B074D-A0687D-144295-43C6D9-3A1185-E8

Rango Autorizado:

000-001-01-00016801 al 000-001-01-00018000

Fecha Límite de Emisión 17/10/2024

La Factura es Beneficio de Todos ¡Exijala!

ORIGINAL: CLIENTE • COPIA: OBLIGADO TRIBUTARIO EMISOR

Exento L.

Exonerado L.

Gravado 15% L.

Gravado 18% L.

Desc. y Rebaja L.

15% I.S.V. L.

18% I.S.V. L.

Total a Pagar L.

7,332.00

VARIEDADES UNIVERSAL

DE: JORGE SANTIAGO PORTILLO PEÑA

R.T.N. 14051979000450 • Teléfono: 9845-3810/9944-2707

Bo. El Nispero Calle Principal, Contiguo a Variedades Paty

San Nicolas, S.B. Honduras, C.A.

E-mail: jsantiagoportillo@yahoo.com

Fecha, 16 de Abril del 2024

Nombre: Municipalidad Nuevo Celilac

R.T.N. 1615 900 34 35 960

Dirección: Nuevo Celilac

Compra Exenta No. _____

Reg. SAG No.: _____

Const. Reg. Exonerados: _____

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	TOTAL	
20	Libros de café	60	1,200	00
2	Fardos de azúcar	235	470	00
2	Servilletas	15	30	00
6	Paq. Plato #6	12	72	00
4	Paq. cubiertos	15	60	00
15	Paq. de vaso #7	21	315	00
3	Fardos Frecicos #34		1,300	00

FACTURA

000-001-01-00

Nº 017483

CONTADO ☐ CREDITO ☐

CAI: 1B074D-A0687D-144295-43C6D9-3A1185-E8

Rango Autorizado:

000-001-01-00016801 al 000-001-01-00018000

Fecha Límite de Emisión 17/10/2024

La Factura es Beneficio de Todos ¡Exíjala!

ORIGINAL: CLIENTE • COPIA: OBLIGADO TRIBUTARIO EMISOR

Exento L.

Exonerado L.

Gravado 15% L.

Gravado 18% L.

Desc. y Rebaja L.

15% I.S.V. L.

18% I.S.V. L.

Total a Pagar L.

3,447.00

Mayez Impresores/Imasal Sánchez Escalón R.T.N. 05011973058630 • Cal.: 9946-1892 N° CERTI. 9231-21-10500-179 • Octubre 2023



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
Nuevo Celilac, Santa Bárbara



Frete al parque central, Depto.
De Santa Bárbara, Honduras, C.A.

e-mail: municelilac@hotmail.com

ACTA DE RECEPCION

16 de abril 2024. Por este medio confirmo que hemos recibido a conformidad de variedades universal la factura N° 017481, 017482 y la 017483 que corresponde a la orden de compra N° 304 que a continuación se detallan.

N.º	Cantidad	Unidad	Descripción	Precio unitario	Valor total Lps
1	40		Rema de papel tamaño carta	150.00	6,000.00
2	3		Caja de lápiz tinta negra	48.00	144.00
3	1		Pliegos de láminas de papel bond grande	2.50	250.00
4	10		Cartulina color verde claro	10.00	100.00
5	10		Cartulina color café	10.00	100.00
6	2		Rema de opalina	325.00	650.00
7	4		Masquintape	22.00	88.00
8	1		Set de tinta para impresora	1,400.00	1,400.00
69	4		Tintas para impresora	350.00	1,400.00
10	4		Subrayadores de colores	20.00	80.00
11	10		Fomi pequeño escarchado	9.00	90.00
12	1		Pizarra media	1,100.00	1,100.00
13	6		Doble pega trasparente	48.00	288.00
14	20		Libras de café	60.00	1200.00
15	2		Fardos de azúcar	235.00	470.00
16	2		Servilletas	15.00	30.00
17	6		Paquete de platos #6	12.00	72.00
18	4		Paquete de cubierto	1500	60.00
19	15		Paquete de vaso 7	21.00	315.00
20	3		Fardos de fresco de 3 litros	1,300.00	1300.00
			Total		15,137.00

Any Maribel Herrera Ventura

Firma de la persona que recibe

Nuevo Celilac 15 de Abril del 2024

Corporación Municipal

J Andrés Gutiérrez Pérez

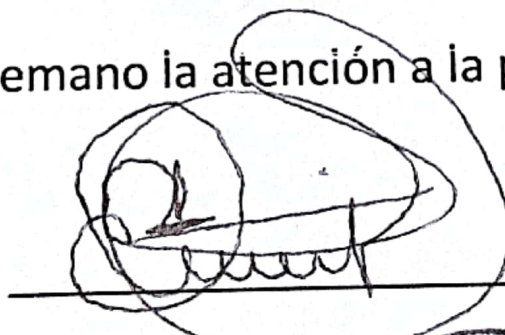
Alcalde Municipal

Respetable Señor Alcalde:

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus delicadas funciones por medio de la presente solicitud es para hacerles solicitar un postín (3) y papelería (2) tamaño carta, lápiz tinta (5) grafito (5) un paquete de folder tamaño carta, material que se necesita en el departamento de catastro.

Agradezco de antemano la atención a la presente solicitud.

Atentamente:



ERVIN MEISEL VAZQUES

Jefe de catastro



SOLICITUD

Nuevo Celilac, S.B 12 de abril del 2024

Silvia Yaneth Interiano Rodríguez
Recursos Humanos
Su oficina

Reciba un atento y cordial saludo, deseándole éxitos en sus funciones diarias.

Por medio de La presente le estoy solicitando dos resmas de papel carta y cuatro lápiz tinta para uso de mi departamento de unidad de tesorería municipal.

Espero una respuesta positiva

Atentamente:



Juan José Guzmán
Tesorero Municipal

RECIBO DE ENTREGA

Nombre del departamento: tesoreria

Lugar: municipalidad

No.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Remas de papel T/carta	2
2	lapis tinta color negra	4
3		
4		
5		
6		
7		

Nuevo Celilac, 12 de Abril 2024



[Signature]
Firma de quien recibe



Municipalidad De Nuevo Celilac
Departamento de Santa Barbara
Contabilidad Municipal



Viernes 12 de febrero 2024

Silvia Yaneth Interiano Rodriguez
RRHH

Reciba un cordial saludo deseándole éxitos y bendiciones en sus funciones diarias.

El motivo de la presente es para solicitarle 3 remas de papel bond 3 marcadores 2 lápiz tinta negra y un set de tintas para impresora L3150 EPSON.

Sin mas por el momento y agradeciendo de ante mano su respuesta.

Atentamente



Ana Gabriela Rodríguez Interiano
Contadora Municipal

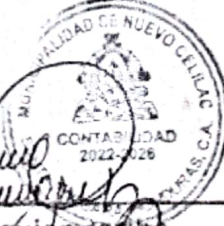
RECIBO DE ENTREGA

Nombre del departamento: Contabilidad

Lugar: municipalidad

No.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Set de tintas para Impresoras	1
2	lapiz tinta	2
3	Papel bond	3
4	Marcadores	3
5		
6		
7		

Nuevo Celilac, 12 de abril 2024


[Signature]
Firma de quien recibe

SOLICITUD

Nuevo Celilac, S.B 12 de abril del 2024

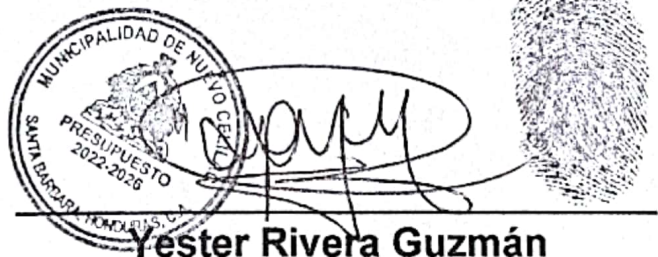
Silvia Yaneth Interiano Rodríguez
Recursos Humanos
Su oficina

Reciba un atento y cordial saludo, deseándole éxitos en sus funciones diarias.

Por medio de La presente le estoy solicitando cuatro resmas de papel carta y tres lápiz tinta para uso de mi departamento de presupuesto municipal.

Espero una respuesta positiva

Atentamente:



Yester Rivera Guzmán
Encargado de Presupuesto Municipal

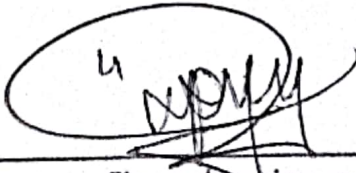
RECIBO DE ENTREGA

Nombre del departamento: Presupuesto

Lugar: municipalidad

No.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	4 Resmas de papel tamaño carta	4
2	Lapiz tinta Genial	3
3		
4		
5		
6		
7		

Nuevo Celilac, 12 de 04 2024


Firma de quien recibe



MUNICIPALIDAD DE NUEVO CELILAC S. B

HONDURAS, C. A.

municelilac@hotmail.com



Nuevo Celilac, Santa Barbara 12 de abril de 2024

Silvia Yaneth Rodríguez
Encargada de Recurso Humano
Su oficina.

Estimada

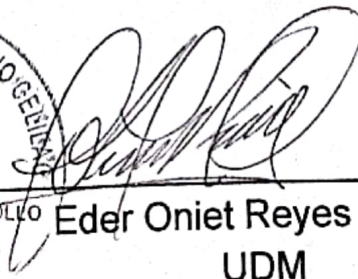
En esta oportunidad como encargado de la unidad técnica municipal (UDM)
Le estoy solicitando los siguientes materiales de oficina:

- + 3 resmas de papel bond tamaño carta
- + Tinta para la impresora EPSON L 3250
- + Lápiz Tinta

Esperando una respuesta positiva

Atentamente,




Eder Oniet Reyes Cortes
UDM

RECIBO DE ENTREGA

Nombre del departamento: Unidad Técnica Municipal.

Lugar: municipalidad

No.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Resmas Papel Bond Carta.	3.
2	Kit Impresora Epson L3250	1.
3	Lapiz Trinta.	3.
4		
5		
6		
7		

Nuevo Celilac, 12 de 04 2024



Firma de quien recibe

SOLICITUD

Nuevo Celilac, S.B 12 de abril del 2024

Silvia Yaneth Interiano Rodríguez
Recursos Humanos
Su oficina

Reciba un atento y cordial saludo, deseándole éxitos en sus funciones diarias.

Por medio de La presente le estoy solicitando ² unas resmas de papel carta y dos lápices tinta negra. para uso de mi departamento de unidad de auditoría interna municipal.

Espero una respuesta positiva

Atentamente:


Jesusita Leiva Sagastume
Auditora Interna Municipal



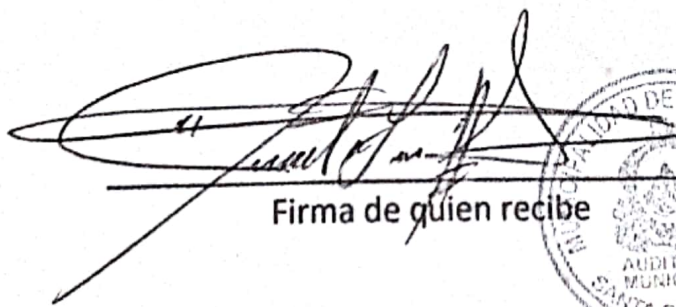
RECIBO DE ENTREGA

Nombre del departamento: Auditoria Interna Municipal

Lugar: municipalidad

No.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Resma Papel tamaño carta	2
2	2 Lápiz Tinta negra	2
3		
4		
5		
6		
7		

Nuevo Celilac, 16 de Abril 2024


Firma de quien recibe

