

COMPONENTE: PLANEACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

Sub-Componente: Actividades

Comisión Nacional para el Desarrollo de la Educación Alternativa No Formal-CONEANFO

UNIDAD TÉCNICA

NOMBRE DEL PROGRAMA	NOMBRE DEL PROYECTO	NÚMERO DEL PROYECTO	MONTO EJECUTADO DEL PROYECTO	% ACUMULADO EJECUTADO MENSUAL DEL MONTO PROGRAMADO ANUAL
Educación Integral Inclusiva	Formación en Competencias Laborales y Emprendimiento	03	L. 563,704,14	3.8%
Mes Reportado	Febrero de 2024.			
Actividades Realizadas Durante el mes Reportado				
1) Revisión de los trámites administrativos para pago de servicios. 2) Reuniones de seguimiento a las coordinaciones interinstitucionales. 3) Seguimiento a la ejecución de actividades de las subvenciones AECID. 4) Elaboración del borrador del POA 2024. 5) Revisión de información contenida en los certificados de los procesos formativos del PNET. 6) Reunión con las coordinaciones de las Escuelas Taller. 7) Reuniones virtuales con representantes de USAID- Proyecto Creando Mi Futuro Aquí). Coordinación interinstitucional para el desarrollo de talleres en las diversas Escuelas que integran el PNET. 8) Socialización del PNET con diversos actores. 9) Retroalimentación de informes Fundación AVINA. 10) Selección y matrícula de jóvenes (verificación de los requisitos según currículo, partida de nacimiento, certificado de estudios formales, carta de compromiso, elaboración y archivo de expedientes). 11) Continuidad de los procesos educativos que se iniciaron en 2023 en la Escuela Taller Siguatepeque. 12) Elaboración de Convenios y Cartas de Entendimiento. 13) Selección y contratación de facilitadores y personal técnico. 14) Elaboración de contratos de personal técnico e instructores. 15) Inducción sobre la EETT para instructores y aprendices.				

COMPONENTE: PLANEACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

Sub-Componente: Actividades

Comisión Nacional para el Desarrollo de la Educación Alternativa No Formal-CONEANFO

- 16) Seguimiento a los procesos educativos.
- 17) Acompañamiento a las actividades que realizan de manera local los equipos técnicos de las Escuelas Taller.
- 18) Retroalimentación de las actividades que realizan los equipos técnicos de las Escuelas Taller.
- 19) Visitas a los empleadores (gestión de pasantías, evaluación del desempeño de los jóvenes contratados, obtención de vacantes y/o pasantías).
- 20) Intermediación laboral de los egresados.
- 21) Actualización de las Bolsas de Empleo de las EETT.
- 22) Seguimiento a la movilidad laboral de los jóvenes egresados.
- 23) Identificación y monitoreo de otras bolsas de empleo locales y nacionales.
- 24) Gestión ante las diversas alcaldías municipales para el desarrollo de los procesos formativos.

Andrés Waleka Hurtado



Coordinadora del Programa Nacional de Escuelas Taller