



## Acta. N: 8

Reunidos en el salon del Auditorio Municipal del Municipio de Valladolid. Lempiara a los 15 dias del mes de abril del año 2024. sesion ordinaria de codeco que celebra la Honorable Corporacion Municipal Precedida por el ing. Pedro Antonio Menjivar Escobar con una agenda de 6 Puntos a. Desarrollarse.

### 1. actos Protocolarios

- a. Comprobacion del Quorum.
- b. apertura de la sesion
- c. lectura de la agenda.

### 2. Participacion de la Corporacion Municipal.

### 3. Presentaciones.

Tecnico o mancosol

CODECO

Salud.

Educacion

### 4. Resoluciones

### 5. Acuerdos

### 6. Cierre de la Sesion

Desarrollo de la agenda.

1. Acto Protocolarios se Presento el Señor Alcalde dio la bienvenida a los miembro de la Corporacion Municipal, ing. Elvis Rauda Gerente MANCOSOL, CODECO y a la Poblacion en general.

2. Comprobacion del Quorum. se comprobo el Quorum. con la Presencia del Señor Alcalde Municipal ing. Pedro Antonio Menjivar Escobar con la Presencia de los Señores Regidores Regidor Primero Maria Doris Reyes, Regidor Segundo Señor Gilberto Reyes Gavarrete, Regidor Tercero Nery Rigoberto Pineda, Regidor Cuarto

VIVA



Gilma Yanida Reyes. b. Apertura de la Sesión.

El Señor Alcalde Municipal da por abierta la presente sesión a las 10.05 am de la mañana.

C. Lectura de la agenda. Secretaria Municipal dio lectura a la agenda la cual fue aprobado.

2. Participación de la Corporación Municipal.

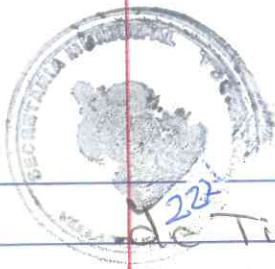
El Señor Alcalde informo a la Corporación que el día de hoy se tiene la Participación del Ing. Elvis Rauda Gerente MANCOSOL. Para socializar el Tema de la basura, se le dara su participación en el Punto de Presentaciones.

También el Señor Alcalde retoco el Tema de la entrega de Solares, de las Persono que se han Presentado, y quiere que se le entregue, ya se le explico el Procedimiento a seguir una vez aprobado el reglamento, explico el caso de Oscar Herrera Cruz donde el Solicito no se puede entregar, Por el lugar que solicita hay muchos arboles. Se le va a comunicar que busque otro lugar.

También se socializo la solicitud. presentado Por el señor Elmer Herrera donde el Solicito que se le arriende una Parcela en dirección del Cerro Para sembrar arboles frutales y sacate. se le va a pedir al Director Municipal que valla a revisar el lugar donde quiere que se le alquile. y si no inconveniente. Tiene que firmar Contrato de arrendamiento Por un año, y aclarar que no puede talar bosque en lugar que solicita.

También informo que con el aumento de la Transferencia. se agregaron nuevos proyectos que no estaba en el presupuesto Por medio de una ampliación y dio a conocer los proyectos como la Construcción del bado y Pavimento

VIVA



de Tierra Blanca, la construcción de caja. Puente en la Comunidad de los Reales.

También informo que se va apoyar a la iglesia Católica y evangélica en la compra de materiales a las iglesias de las Comunidades de los Roblones, Tierra Blanca, Santa Bárbara y el Carrizal.

También informo que se considera la construcción de una casa de habitación en el caserío el Tablon, y También informo que se va a iniciar con la construcción de casa comunal de la Comunidad de San Lorenzo en el Caserío el mancadero y El Portillo San Lorenzo, el mancadero ya se hizo el Plantel, y en el Portillo falta definir el lugar para la casa comunal.

También informo que ya se inició con la (construcción) reconstrucción del Puente sobre el río Mocal. en el Tema de Educación informo que se pretende empezar a priorizar de lo que se va a hacer en el Centro Educativo José.

Cecilio del Valle, sería bueno hacer una reunión con los maestros y ver lo que se puede hacer Centro Educativo. También informo que se

inició con el pavimento del barrio la Ceiba y de la Comunidad Cacahuatal. y También (y) informo que se va iniciar con la apertura de la calle que va agua caliente. También informo que se va a Balastrear la calle que <sup>va</sup> desde los Patios al Pito. y de la iglesia Católica de Comunidad el Socorro hasta el río San Francisco y se hará También la compra de alcantarilla para instalarla en las Comunidades que han solicitado

También informo sobre el atraso que se ha

VIVO



Tenido sobre el desembolso de la Construcciones Escolares, debido (un) a un error de la Secretaría.

También el señor Alcalde socializo ante la honorable Corporación el Presupuesto Por Actividad para de Contención de la iglesia de la Comunidad de Guadalupe.

También informo que de hoy en adelante los proyectos van a ser supervisado por Técnico de MANCOSOL el Ing. encargado de infraestructura, los regidores Presente están de acuerdo, se le dio la Participación a los regidores. se Presenta el regidor Cuarto retoco el Tema de la entrega de Solares con respecto al solar que solicito el joven Oscar Herrera, no se le puede entregar hasta que venga a remediar el.

Municipio la Comisión una vez aprobado el reglamento y con la solicitud del Señor Helmer Herrera esta de acuerdo que sea el arrendamiento, en Participación del regidor Segundo con el Tema Solares Solicitud del joven Oscar Herrera, que se le de en otro lugar, ya una vez que este el reglamento aprobado También los con la solicitud del Señor Elmer esta de acuerdo con el arrendamiento.

Los Regidores I y III están de acuerdo que el joven Oscar Herrera se le de en otra area ya una vez aprobado el reglamento, y con la solicitud del Señor Helmer Herrera que se le aclare que el arrendamiento Tiene que hacerlo cada año firmando el Contrato de arrendamiento.

El Regidor Cuarto con (el) los proyectos que se están ejecutando esta de acuerdo, y solicita que le den un informe de los proyectos que se debe, el Señor Alcalde le explica el proceso de los pagos que se han echo, de cada proyecto. También le dio la Participación al Técnico de

VIVO



Administración Tributaria Maria Nolverta Chavez informo que se recibio la gaceta publicada el 21 de marzo del año 2024, en la cual ACUERDA aprobar el ajuste al salario minimo Periodo de 2 años, mismos que entraran en Vigencia el 01 de enero del año 2024 hasta el 31 diciembre del año 2025. dio a conocer la Tabla de Porcentaje de Ajuste al salario minimo años - 2024 - 2025, de conformidad a las actividades economicas y numeros de Trabajadores la cual entrara en Vigencia a partir de enero 2024 en Tasa de Billares esta la mesa billar año 2023 le correspondio pagar mensual tps 375.54, para este año 2024 le corresponde pagar tps 396.20 Teniendo un incremento de tps. 20.66 mensual y pagara 2025 pagaran tps 417.99 Teniendo un incremento de tps 21.79 Mensual Sobre el año 2024 Tambien informo que este Cambio ya se realizo en el sistema SAFT para cobrar el valor acordado como Tambien realizara ajuste en el Pago Por los meses que los Proprietarios ya habian realizado el Pago.

3. Presentaciones: 31 Presentación por el gerente de la MANCOSOL ing. Elvin Rauda, de la importancia que es de los desechos solidos de buscarle una Solucion como manejarlos, y explico que se esta Socializando un proyecto donde entraria lo municipio Para la clasificación de los desechos solidos, el Alcalde da su opinion que para llevar este proyecto se Tiene que hacer un proceso, del lugar donde se identifique, hacer conciencia a las personas y de Tener la licencia ambiental, para garantizar que no permita perjudicar a ninguna comunidad.

- Participación de CODECO. Se presento el Señor Jose Maria Menjivar en representación de la comunidad presenta solicitud por escrito Para constreccion de la

**VIVE**



iglesia de la Comunidad Santa Barbara, y solicita que si puede hablar con la ENEE. Para hacer la Actividad de limpieza de la linea de Conduccion en la Comunidad y en reunion de Santa Agua se (his) Planifico operativo limpieza, el Alcalde le infirmo que va hablar con Tecnico de la ENEE. Para Procedimientos a seguir.

- Se Presento Alvaro Pineda CODECO de la Comunidad los Roblones, agradecio por el aporte en materiales en la Construcción de la iglesia ya se dio inicio, y esta en espera del material que falta.

- Se Presento Jesus Serrano CODECO Astillero agradecio por la bodega Cocina y con el Tema de la basura en reunion de agua se ha programado operativo de limpieza por año.

- Se Presento Dania fuente Comunidad de Chancayote representando a la red de mujeres presenta la Solicitud por escrito de un molino de mator.

- Se Presento Juan Pineda infirmo que en la Comunidad de San Lorenzo se hace anivel el operativo de limpieza, se programa la actividad en reunion de Santa de agua.

- Se Presento Luis Beltrand, CODECO de la Comunidad de Chancayote. Solicita Alcantarilla Para instalarla en direccion donde Wilmer Gavassete.

- Vecino de la Comunidad de Cacahuatal solicita que se le apoye con Cemento para Casa Comunal, que esta en reconstrucción. Tambien el Presidente de CODECO Gualaire

- Solicita que si puede hacer el valastico en cierta parte de la Comunidad, y solicita alcantarilla para instalarla por la Calle que esta en direccion del señor Andros, debido que lo que esta se rebalsa, ocasiones que el agua se dispersa, es por eso que necesita Colocar otro que sea mas grande, o poner otra. Tambien el señor Juan



Se solicita que se valastree en Tramo de calle en caserío Rodeo allí por dirección de los Alvaronga.

4. Resoluciones. Solicitud Presentado por el señas Jose Maria Menjivar Solicitud de materiales que se utilizaran Para la construcción de la casa de oración y día a. Conoces el listado.

- Se Presento la Señora Esther Enamerado representante de la iglesia Católica de la Comunidad Generalize Solicitud que se le apoye para la construcción de muro de Contención. El señas Alcalde le informo a ambas Comonidades que se le va apoyar con la Solicitud que presenta. Para ambas iglesia.

- Solicitud. Presentado por la Comunidad el Socorro el Coro de la iglesia. Solicitud el apoyo en la Compra de una Consola de Sonido y 10 microfona. Por motivo que el que esta, esta mal estado.

- Acuerdos. La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Valladolid, Lempira aprobo que todos los proyectos Sea Supervisado Por el Tecnico encargado de infraestructura de la MAM Comunidad Sol.

- La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Valladolid Lempira aprobo ampliar el subsidio de Educación al Convenio Para el cumplimiento de un CCEPREB. en carrizal y El Portillo. a. Partir del 15 de abril

- Cierre de la Sesión no habiendo mas puntos se da por cerrada la Sesión firmando para Constancia.

Alcalde Municipal



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Firma bag  
ninguno  
Responsab

VIVE



*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

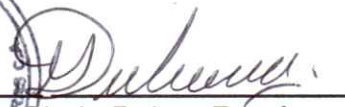




**RESUMEN DE ACTA N°08 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2024**

FECHA DE LA SESIÓN	SESIÓN	ACTA	RESUMEN	ACUERDOS
15 de abril del año 2024	Ordinaria De CODECO	Acta 07	Inscripción  1. Actos protocolarios a) Comprobación del Quorum b) Apertura de la sesión c) Lectura de la Agenda  2. participación de la Corporación Municipal. 3. <b>presentaciones</b> a. Técnico MANCOSOL b) CODECO c) SALUD d) EDUCACION d) SOCIEDAD CIVIL 4. Resoluciones 5. Acuerdos 6. Cierre de la sesión.	  5.1. La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Valladolid Lempira por mayoría aprobó que todos los proyectos sea supervisado por el técnico encargado de infraestructura de la MANCOMUNIDAD SOL.  5.2. La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Valladolid Lempira por mayoría aprobó ampliar el subsidio de educación al convenio para la implementación de un CEPREEB. en carrizal y el portillo San Lorenzo



  
Maira Gloria Dubon Ramirez  
Secretaria Municipal



## Municipalidad de Valladolid Lempira, Honduras C.A



[munivalladolid@yahoo.com](mailto:munivalladolid@yahoo.com) Cel. 9988 6584

### ACUERDOS EMITIDOS EN SESION ORDINARIA DE CODECO CORRESPONDIENTE AL 15 DE ABRIL DEL AÑO 2024.

FECHA	NUMERO DE ACTA	NUMERO CORRELATIVO	DESCRIPCIÓN
15 Abril 2024	Acta 8	5.1 AL 5.2	<p>5.1. La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Valladolid Lempira por mayoría aprobó que todos los proyectos sea supervisado por el técnico encargado de infraestructura de la MANCOMUNIDAD SOL.</p> <p>5.2. La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Valladolid Lempira por mayoría aprobó ampliar el subsidio de educación al convenio para la implementación de un CEPREEB. en carrizal y el portillo San Lorenzo</p>

**Nota** el acuerdo ante escrito están actualizados hasta el día lunes 15 de abril del año 2024.

  
Maira Gloria Dubon Ramirez  
Secretaria Municipal

