



DEPARTAMENTO MUNICIPAL
PROGRAMAS SOCIALES
MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2015

DEL PROGRAMA DE EDUCACION


Lic. Tania Concepción
Jefe Depto. Programas Sociales



Índice

Informe mensual de Febrero del 2015.....	4
Objetivo	5
Se presenta desglose de actividades realizadas mes de Febrero	6
Gastos Consolidados.....	10
Anexos	11
Reunión “Socializar con maestros para impartir clases de inglés”	12
Inauguración de año escolar Esc. Especial Emanuel	13



Índice de Ilustraciones

1 Reunion con maestros para impartir clases de Ingles	12
2 Inauguracion de clases Escuela Especial Emanuel.....	13



Informe mensual de Febrero del 2015

El presente informe busca reflejar los logros obtenidos en el desarrollo de las actividades que se realizaron durante el mes de Febrero del año dos mil quince, a través de los diferentes programas alternativos del programa de Educación Municipal, contribuyendo con el desarrollo de la parte educativa y social de los vecinos del municipio de Puerto Cortes.



Objetivo

Mejorar todos los aspectos cualitativos de la educación, garantizando los parámetros más elevados, para conseguir resultados de aprendizaje reconocido y mensurable, especialmente en lectura, escritura, aritmética y competencias prácticas.

Atender la población con mayoría de edad a través la incorporación de programas alternativos, y con el propósito de fortalecer la educación para aquellas personas de escasos recursos. Con el compromiso de: Visitar en situ cada comunidad y los beneficiarios (Becas, incentivo económico a: maestros municipales, maestros de computación, maestros de inglés, maestros de educación especial, vigilantes, niñeras y aseadoras). Verificación de matrícula por centro, educativo acompañamiento a facilitadores.



Se presenta desglose de actividades realizadas mes de Febrero

Fecha/Día	Actividad Ejecutadas	Observaciones
<p>Semana del Lunes 02 al Viernes 06 de febrero</p>	<p>Participación en inauguración del año escolar</p> <p>Se llevó a cabo proceso de matrícula de los centros IHER Subsede Allan David R. Molina</p> <p>Se realizó visitas a siete (7) escuelas, verificación de matrícula por centro educativo</p> <p>Organización tramites de traslado al personal de la Escuela Especial a Comayagua, a recibir taller Técnicas de Aprendizaje.</p> <p>Ordenamiento y análisis de expedientes de becados.</p>	<p>El Alcalde Municipal Allan D. Ramos, dio por inaugurado el año escolar 2015</p> <p>Se verifica el número de secciones por centro educativo</p> <p>Cinco personas de la Escuela Especial, se trasladaron a la Fundación Casa Ayuda de Comayagua a recibir Taller.</p> <p>Se realiza para verificar si tiene los requintos para gozar del beneficio</p>
<p>Semana del Lunes 09 al Viernes 13 de febrero</p>	<p>Reunión con 16 aspirantes que impartirán clases de inglés con Proyecto (Tecnología) en diferentes centros.</p> <p>Reunión con personal de Escuela Especial , para organizar pruebas de conocimiento</p> <p>Se realizó visitas a seis (6) escuelas, verificación de matrícula por centro educativo</p>	<p>Se realizan estas reuniones para dar a conocer las condiciones del puesto y las funciones a realizar.</p> <p>Se verifica el número de secciones por centro educativo</p> <p>Identificar el nivel de conocimiento de cada niño</p>



	<p>Clasificación por niveles las pruebas de conocimiento de acuerdo a ello, identificar a que nivel ira cada niño de la Escuela Especial.</p> <p>Se llevó a cabo reunión con Directores de Centros Educativos beneficiados con el Proyecto de Aulas Virtuales (Tecno-Ingles).</p> <p>Se trabajó en la elaboración de material didáctico, horario, reglamento de la Escuela Especial Emanuel.</p> <p>Se participó en reunión con grupo Gestor, con personal de la Universidad Nacional Autónoma</p>	<p>Consensuar estrategias para el buen funcionamiento de las clases de inglés.</p> <p>Establecer un horario de clases para un mejor control del centro, y que la escuela funcione con una planificación de acuerdo a los lineamientos de la Secretaria de Educación</p> <p>Socializar matricula del año 2013 y 2014, hacer una comparación de ingreso</p>
<p>Semana del Lunes16 al Viernes 20</p>	<p>Se organizó reapertura con la implemento nueva metodología, con el Programa de Educatodos se realizó cambio de local con mejores condiciones.</p> <p>Trabajo de oficina, organizando y analizando expedientes de becados, para verificar cumplimiento de requisito para gozar del beneficio</p> <p>Se asistió a la inauguración del Diplomado de Ingles</p> <p>Presentación Oficial ante las autoridades del Centro educativo.</p> <p>Se realizó el análisis de solicitudes de becados para el año 2015</p> <p>Se hizo acto de presencia a la inauguración de clases de los Programas Alternativos Allan D. Ramos, colonia La Esperanza.</p>	<p>Se revisaron 60 expedientes que estaban pendientes de los becados del año 2014</p> <p>Asistieron 150 personas de la comunidad porteña que reciben este beneficio</p> <p>Se revisó un total de 20 solicitudes</p> <p>Se inauguraron clases de 7mo, 8vo y 9no grado.</p> <p>Se realizan estas visitas para verificación de funciones</p> <p>Revisión de expediente y archivo del mismo</p>



	<p>Se visitó Escuela Especial, Escuela Taller</p> <p>Atención en oficina</p>	<p>Constatar el cumplimiento de los deberes del personal</p> <p>Se les brinda atención a las personas que nos visitan por cualquier trámite.</p>
<p>Semana del Lunes 23 al Viernes 27</p>	<p>Se asistió a la reapertura de la Escuela de Educación Especial Emanuel, logrando la conversión al Programa Educatodos, con el propósito que el alumno sea promovido, año a año, integrándolo al Sistema Educativo formal.</p> <p>Se viajó a San Pedro Sula.</p> <p>Se llevó a cabo reunión con Directores de cinco (5) centros educativos de calidad educativa.</p> <p>Se viajó al IHER San Pedro Sula,</p> <p>Se realizó el análisis de solicitudes de becados para el año 2015</p> <p>Se practicaron a los alumnos que participaran "Quien Sabe más de Nuestra Historia".</p> <p>Se asistió al Diplomado de Planificación Estratégica</p> <p>Se reunió al personal de la sección de educación</p>	<p>El Lic. Allan R. Molina dio por inaugurado el año escolar</p> <p>Asistieron 130 personas.</p> <p>A realizar compra de textos de Ciclo y Bachillerato, para alumnos de Sub-sede Allan David R. Molina.</p> <p>Consensuar con directores lineamientos de trabajo a seguir</p> <p>A adquirir información de matrícula SACE.</p> <p>Revisión de expedientes de los alumnos de cada centro educativo.</p> <p>Se programó conversatorio Quien Sabe más de Nuestra Historia</p> <p>Conocer lineamientos emitidos por la Secretaria de Educación.</p>



	<p>Seguimiento de proyectos pilotos por área de formación de la ETPC.</p> <p>Reunión de Coordinadores en Ojojona (ETPC)</p> <p>Inauguración de clases (EEME)</p>	<p>Se les entrego material de estudio para adquirir conocimientos</p> <p>De la nueva metodología de Planificación, utilizando el Marco Lógico</p> <p>Se obtuvo una matrícula de 54 alumnos con diferentes discapacidades.</p>
--	--	---



Gastos Consolidados



Municipalidad De Puerto Cortes
Departamento Municipal de Programas Sociales
Programa de Educación
Gastos Consolidados, Mes de Febrero 2015

No.	Descripción	Total
1	Pago Maestro de grado	L. 169,750.00
2	Pago maestro de computación	L. 53,000.00
3	Pago Maestro de Esc. Especial Emanuel	L. 31,500.00
4	Pago Vigilancia	L. 38,000.00
5	Pago Niñeras	L. 9,800.00
6	Pago aseadoras	L. 5,000.00
7	Personal Pagado por cheque	L. 17,100.00
8	Pago a través de convenio	L. 25,000.00
9	Pagos de becas	L. 122,400.00
	Monto Total	L. 471,550.00



Anexos



Reunión “Socializar con maestros para impartir clases de inglés”



1 Reunion con maestros para impartir clases de Ingles



Inauguración de año escolar Esc. Especial Emanuel



2 Inauguración de clases Escuela Especial Emanuel

