

## CIRCULARES MES DE ABRIL 2024

CIRCULAR-063-2024 NOTIFICACIÓN ENCARGADO ALMACEN Recibidos x



**Circulares Hondutel** <circulares.hondutel@hondutel.hn>  
para bcc: administracion.circulares ▾

mar, 2 abr, 14:07



### CIRCULAR DIAD-06-2024

**PARA :** TODO EL PERSONAL A NIVEL NACIONAL  
**DE :** ING. MARLON AGUILAR  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION  
**ASUNTO :** NOTIFICACION ENC. ALMACEN  
**FECHA :** 02 DE ABRIL DE 2024



Por este medio notifico que a partir del 11 de Marzo del año en curso, se designa como encargado interino de Almacén General, al señor **EVER DAVID VERDE** para quien solicito brindarle todo el apoyo y colaboración.

Agradeciendo de antemano.

Atentamente,

C.C. Archivo  
CT/S



Circulares Hondutel <circulares.hondutel@hondutel.hn>  
para bcc: administracion.circulares ▾

vie, 5 abr, 8:40 (hace 12 días)



**CIRCULAR  
DIAD-05-2024**

**PARA : TODO EL PERSONAL**  
**DE : ING. MARLON AGUILAR**  
**DIRECTOR DE ADMINISTRACION**  
**ASUNTO : NOTIFICACION**  
**FECHA : 01 DE ABRIL DE 2024**



Por este medio notifico que a partir del 01 al 05 abril del presente año la **Abog. Ana Belinda Montoya Rodríguez, Enc. del Departamento de Proveduría** se encuentra gozando de su periodo de vacaciones, por lo tanto, en su ausencia quedara a cargo el Señor **CARLOS SOLANO** para quien solicito brindarle todo el apoyo y colaboración.

Agradeciendo de antemano.

Atentamente,

C.C. Archivo

The infographic features a background image of a modern building with a glass facade. At the top left, there is a brown rectangular box with the word "NUEVO" in white. Below this, a horizontal brown bar contains the text "COMITÉ DE PROBIDAD Y ÉTICA PÚBLICA" in white. The committee members are presented in a 2x2 grid. Each member's name, title, and contact information are listed in a white box with a black border, positioned directly below their circular portrait. The portraits are set against a light brown circular background.

Función	Nombre	NP	Departamento
Presidente	Mario Roberto Paz Fiallos	26664	Formación Continua
Secretario	Carmen Yadira Rodriguez Padilla	36055	Formación Continua
Vocal I	Kelssy Pamela Garay Suazo	30392	Departamento de Planillas
Vocal II	Juan Francisco Ramos Sierra	30392	Departamento de Soporte

**[https://www.honduteln.net.hn/portal\\_probidad\\_y\\_etica2013/quienessomos.html](https://www.honduteln.net.hn/portal_probidad_y_etica2013/quienessomos.html)**



DITH-004-01-2024

**CIRCULAR**

**PARA:** EMPLEADOS CON SALARIOS IGUALES O MAYORES A L.40,000.00

**DE:** LCDA. JACKELINE BARAHONA  
JEFE DEPTO. GESTION DEL TALENTO HUMANO

**ASUNTO:** PRESENTACION DECLARACION JURADA EN LINEA ANTE EL TSC

**FECHA:** 24 de enero de 2024



Se instruye a todos los empleados que devengan salarios iguales o mayores a L.40,000.00, que este año 2024, deben realizar su Declaración Jurada de Bienes, ante el Tribunal Superior de Cuentas **bajo la modalidad en línea**, considerando como fecha límite el día 30 de abril del 2024.

Se adjunta a la presente, dos archivos que contienen; 1)-SOLICITUD DE INCORPORACION y 2)-SOLICITUD DE USUARIO AL SISTEMA DE DECLARACION JURADA DE BIENES EN LINEA, los mismos deben ser descargados, impresos, llenados con los datos solicitados y entregados personalmente en el Departamento de Gestión del Talento Humano, acompañados de una FOTOCOPIA DE SU DNI Y EL DE SU CONYUGUE, SEGÚN SEA EL CASO; en ese momento se le creará su usuario para la declaración en línea y se le entregara la respectiva constancia, para que pueda realizar en línea su declaración jurada de bienes.

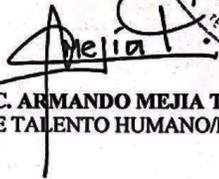
Una vez realizada su declaración jurada en línea y validada por el Tribunal Superior de Cuentas, le enviaran a su correo electrónico la respectiva constancia de haber realizado el trámite, de la cual, deberá traer dos copias al Departamento de Gestión de Talento Humano.

Debido a la importancia alta de la precitada declaración Jurada, instamos a todos los jefes, para que instruya de manera **URGENTE**, al personal de sus áreas para que se movilicen y cumplan con tal mandato y de esta manera evitar moras innecesarias o incómodas acciones laborales, debido a que, **con el incumplimiento de lo antes instruido, se incurre en penalidad que van desde el pago de multa por parte del interesado, hasta la suspensión de sus cargos.**



Presentar la Declaración Jurada de Bienes, es de carácter **OBLIGATORIO**, según lo establecido en el **ARTICULO No. 56**, de la Ley Orgánica del Tribunal Superior de Cuentas y **ARTICULOS 86 Y 87** de la Ley de Servidores Públicos.

Atentamente,

  
  
**Bo. Vo. LIC. ARMANDO MEJIA TORRES**  
**DIRECCION DE TALENTO HUMANO/HONDUTEL**

Cc. Archivo

CIRCULAR-077-2024 FERIADO 14 DE ABRIL "DÍA DE LAS AMÉRICAS" Recibidos x



Circulares Hondutel <circulares.hondutel@hondutel.hn>  
para bcc: administracion.circulares

jue, 11 abr, 13:39 (hace 6 días)



DSBS-005-04-2024

CIRCULAR

PARA: TODO EL PERSONAL.

DE: ING. MAURICIO TOMÉ FLORES.  
JEFE DEPARTAMENTO SERVICIO EMPLEADOS Y BIENESTAR SOCIAL

ASUNTO: FERIADO 14 DE ABRIL "DÍA DE LAS AMÉRICAS"

FECHA: 11 DE ABRIL DE 2024



Es un gusto saludarles, en cumplimiento a los artículo 339 del Código del Trabajo, 81 del Reglamento Interno de Trabajo; clausula 22 Inciso D del Contrato Colectivo Vigente; "La Empresa concederá a los trabajadores asueto los días feriados o de fiestas nacional los días "1º de enero; **14 de abril**; 1º de mayo; 15 de septiembre; 3, 12 y 21 de octubre; 25 de diciembre; jueves, viernes y sábado Semana Santa".

En los días feriados o de fiesta nacional, cuando estos coincidan con sábados o domingos, **HONDUTEL** concederá como día feriado el día hábil siguiente.

Por tal razón el **feriado** correspondiente al domingo 14 de abril "**Día de las Américas**", se traslada para el día **lunes 15 de abril 2024**.

Se solicita a los Gerentes, Directores, Jefes y Encargados de las Áreas Técnicas y Atención al Cliente, coordinar los turnos a fin de no dejar desprovistas de personal de dichas Áreas.

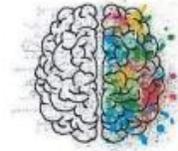
Atentamente,



  
Bo. Vo. LIC. ARMANDO ANTONIO MEJIA TORRES.  
ENCARGADO DIRECCION TALENTO HUMANO.



www.hondutel.hn



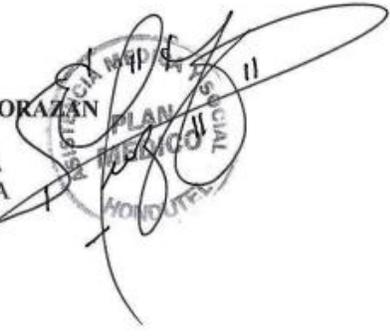
**CIRCULAR**  
**GPAC-PAM-003-2024**

**PARA:** TODO EL PERSONAL  
DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN

**DE:** DR. EDDY ANTONIO JUAREZ COREA  
JEFE DE PLAN DE ASISTENCIA MÉDICA

**ASUNTO:** JORNADA DE SALUD MENTAL

**FECHA:** 09 DE ABRIL 2024



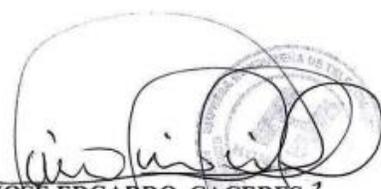
El Plan de Asistencia Médica (PAM) A través del Sistema Medico Empresa (SME) del Instituto Hondureño de Seguridad Social (I.H.S.S) les invita a participar en la **Conferencia de estrés laboral** auspiciada por el personal de la Periférica No. 3 Kennedy.

LUGAR: Centro de formación Continua (Cencap) Edificio de Miraflores.

DIA: 16 DE ABRIL 2024.

HORARIO: 1:30 P.M.

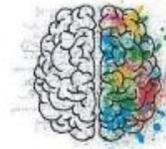
*"Esperamos contar con su presencia"*



**Vo. Bo. Ing. JOSÉ EDGARDO CACERES**  
**Gerente de Planificación y Administración Corporativa.**

*Dirección de Talento Humano*  
**PLAN DE ASISTENCIA MÉDICA, "PAM"**  
Loma Linda, Boulevard C.A. Edificio Miraflores, Primera Planta, Tegucigalpa, M D C  
Telefax 2235- 3835/ 2232- 5282





**CIRCULAR**  
**GPAC-PAM-003-2024**

**PARA:** TODO EL PERSONAL  
DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN

**DE:** DR. EDDY ANTONIO JUAREZ COREA  
JEFE DE PLAN DE ASISTENCIA MÉDICA

**ASUNTO:** JORNADA DE SALUD MENTAL

**FECHA:** 09 DE ABRIL 2024

El Plan de Asistencia Médica (PAM) A través del Sistema Medico Empresa (SME) del Instituto Hondureño de Seguridad Social (I.H.S.S) les invita a participar en la Conferencia de estrés laboral auspiciada por el personal de la Periférica No. 3 Kennedy.

LUGAR: Centro de formación Continua (Cencap) Edificio de Miraflores.

DIA: 16 DE ABRIL 2024.

HORARIO: 1:30 P.M.

*"Esperamos contar con su presencia"*

**Vo. Bo. Ing. JOSÉ EDGARDO CACERES**  
**Gerente de Planificación y Administración Corporativa.**

*Dirección de Talento Humano*  
**PLAN DE ASISTENCIA MÉDICA, "PAM"**  
Loma Linda, Boulevard C.A. Edificio Miraflores, Primera Planta, Tegucigalpa, M D C  
Telefax 2235- 3835/ 2232- 5282





DSBS-005-04-2024

CIRCULAR

PARA: TODO EL PERSONAL.

DE: ING. MAURICIO TOMÉ FLORES.  
JEFE DEPARTAMENTO SERVICIO EMPLEADOS Y BIENESTAR SOCIAL

ASUNTO: FERIADO 14 DE ABRIL "DÍA DE LAS AMÉRICAS"

FECHA: 11 DE ABRIL DE 2024



Es un gusto saludarles, en cumplimiento a los artículo 339 del Código del Trabajo, 81 del Reglamento Interno de Trabajo; clausula 22 Inciso D del Contrato Colectivo Vigente; "La Empresa concederá a los trabajadores asueto los días feriados o de fiestas nacional los días "1º de enero; **14 de abril**; 1º de mayo; 15 de septiembre; 3, 12 y 21 de octubre; 25 de diciembre; jueves, viernes y sábado Semana Santa".

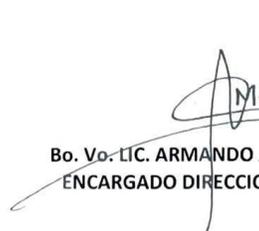
En los días feriados o de fiesta nacional, cuando estos coincidan con sábados o domingos, **HONDUTEL** concederá como día feriado el día hábil siguiente.

Por tal razón el **feriado** correspondiente al domingo 14 de abril "Día de las Américas", se traslada para el día **lunes 15 de abril 2024**.

Se solicita a los Gerentes, Directores, Jefes y Encargados de las Áreas Técnicas y Atención al Cliente, coordinar los turnos a fin de no dejar desprovistas de personal de dichas Áreas.

Atentamente,



  
Bo. Vo. LIC. ARMANDO ANTONIO MEJIA TORRES.  
ENCARGADO DIRECCION TALENTO HUMANO.



## CIRCULAR-083-2024 COMITÉ PROBIDAD Y ÉTICA PÚBLICA, LA INTEGRIDAD LABORAL Recibidos x



**Circulares Hondutel** <circulares.hondutel@hondutel.hn>  
para bcc: administracion.circulares ▾

mar, 16 abr, 14:08 (hace 1 día) 1

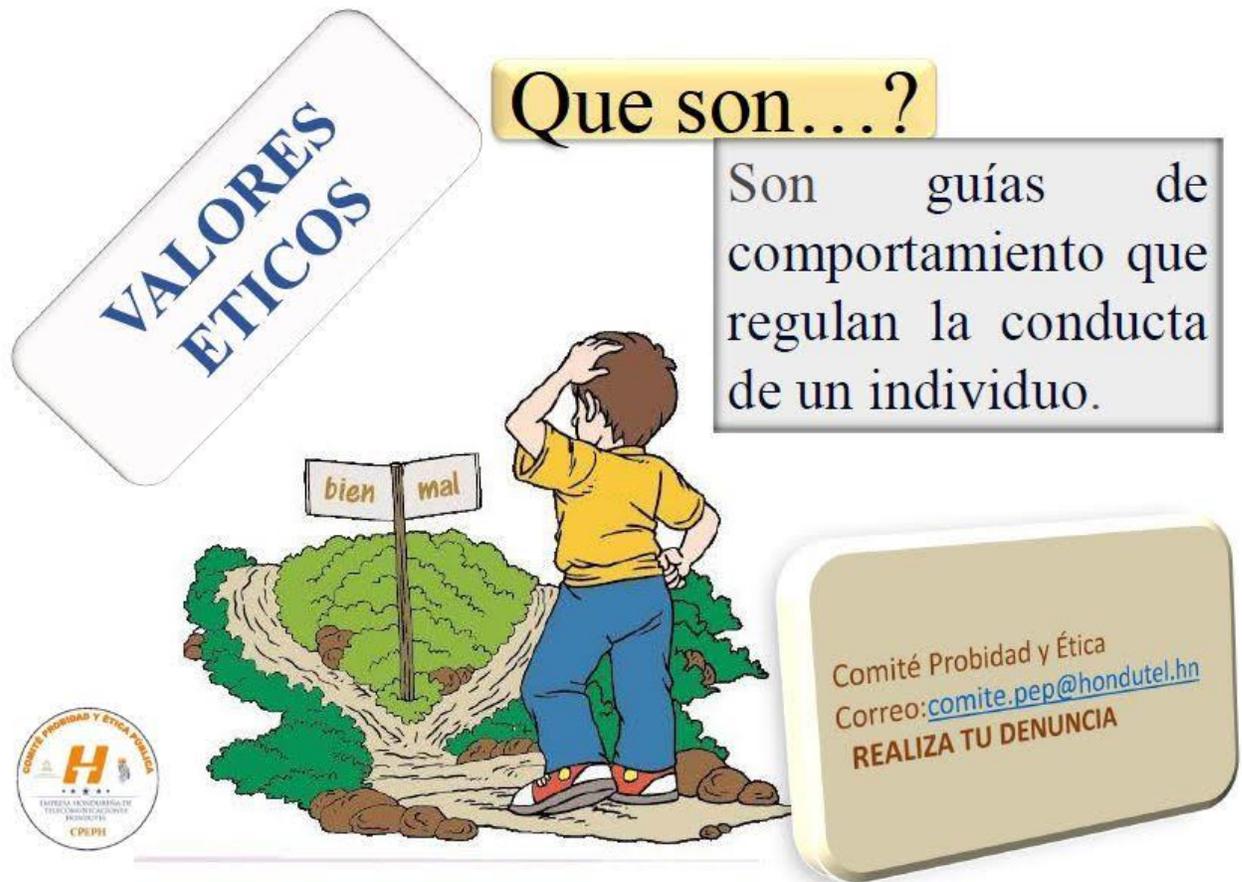


### La Integridad Laboral

Es un valor propio de todos los involucrados, el cual les permite actuar en relación a sus valores y de acuerdo a los principios establecidos en la cultura organizacional. Es decir, la integridad laboral es el cumulo de valores como lo son: El respeto. La honestidad.

El Comité de Probidad y Ética Pública de HONDUTEL, te invita a que te contactes con nosotros o envíes tus denuncias, al siguiente correo:

[comite.pep@hondutel.hn](mailto:comite.pep@hondutel.hn)





# Reclutamiento Interno

Departamento de Servicios Técnicos Residenciales requiere (10):

## INSTALADOR /REPARADOR DE LINEAS

### REQUISITO ACADEMICO Y EXPERIENCIA:

- Secundaria Completa
- Experiencia ninguna

### COMPETENCIAS:

- Buena actitud
- Trabajo en equipo
- Adaptación Trabajos pesados

### FUNCIONES:

- Instalador y reparar líneas telefónicas
- Instalar y reparar internet ADSL
- Realizar traslados y recomendaciones de líneas
- Elaborar informe diario de trabajo



DIRECCIÓN  
DE TALENTO  
HUMANO



**DGH**  
Depto. Gestión del  
Talento Humano

Interesados (as) comunicarse con el Lic. Nery Ayestas, Depto. Gestión del Talento Humano, Tel.22310348 /22395476/ 2235-7952 o enviar su hoja de vida (máximo 2 páginas), al correo [nery.ayestas@hondutel.hn](mailto:nery.ayestas@hondutel.hn). Fecha límite para participar 10 de mayo, 2024. (Incluir número telefónico y dirección de correo). Observación: únicamente pueden participar los colaboradores que posean el puesto nominal (nombramiento) estipulado en la presente convocatoria.

# Reclutamiento Interno

Departamento de Servicios Técnicos Residenciales **requiere (10):**  
**CABLISTA**

## REQUISITO ACADEMICO Y EXPERIENCIA:

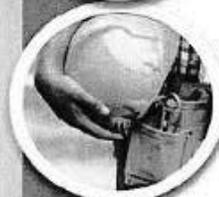
- Experiencia ninguna.
- Secundaria Completa

## COMPETENCIAS:

- Buena actitud
- Trabajo en equipo
- Adaptación Trabajo en Equipo

## FUNCIONES:

- Traslado, instalación y retiro de postes
- Instalación de cable multipar, aéreo y subterráneo
- Mantenimiento preventivo y correctivo de la red externa
- Reparación de pares telefónicos
- Elaboración de empalmes de cables multipar



Interesados (as) comunicarse con el Lic. Nery Ayestas, Depto. Gestión del Talento Humano, Tel.22310348 /22395476/ 2235-7952 o enviar su hoja de vida (máximo 2 páginas), al correo [nery.ayestas@hondutel.hn](mailto:nery.ayestas@hondutel.hn). Fecha límite para participar 10 de mayo , 2024. (Incluir número telefónico y dirección de correo).Observación: únicamente pueden participar los colaboradores que posean el puesto nominal (nombramiento) estipulado en la presente convocatoria.



DITH-004-01-2024

**CIRCULAR**

**PARA:** EMPLEADOS CON SALARIOS IGUALES O MAYORES A L.40,000.00

**DE:** LCDA. JACKELINE BARAHONA <sup>P.O.Y.</sup>    
JEFE DEPTO. GESTION DEL TALENTO HUMANO

**ASUNTO:** PRESENTACION DECLARACION JURADA EN LINEA ANTE EL TSC

**FECHA:** 24 de enero de 2024

Se instruye a todos los empleados que devengan salarios iguales o mayores a L.40,000.00, que este año 2024, deben realizar su Declaración Jurada de Bienes, ante el Tribunal Superior de Cuentas **bajo la modalidad en línea**, considerando como fecha límite el día 30 de abril del 2024.

Se adjunta a la presente, dos archivos que contienen; **1)-SOLICITUD DE INCORPORACION** y **2)-SOLICITUD DE USUARIO AL SISTEMA DE DECLARACION JURADA DE BIENES EN LINEA**, los mismos deben ser descargados, impresos, llenados con los datos solicitados y entregados personalmente en el Departamento de Gestión del Talento Humano, acompañados de una **FOTOCOPIA DE SU DNI Y EL DE SU CONYUGUE, SEGÚN SEA EL CASO**; en ese momento se le creará su usuario para la declaración en línea y se le entregara la respectiva constancia, para que pueda realizar en línea su declaración jurada de bienes.

Una vez realizada su declaración jurada en línea y validada por el Tribunal Superior de Cuentas, le enviaran a su correo electrónico la respectiva constancia de haber realizado el trámite, de la cual, deberá traer dos copias al Departamento de Gestión de Talento Humano.

Debido a la importancia alta de la precitada declaración Jurada, instamos a todos los jefes, para que instruya de manera **URGENTE**, al personal de sus áreas para que se movilicen y cumplan con tal mandato y de esta manera evitar moras innecesarias o incómodas acciones laborales, debido a que, **con el incumplimiento de lo antes instruido, se incurre en penalidad que van desde el pago de multa por parte del interesado, hasta la suspensión de sus cargos.**



Presentar la Declaración Jurada de Bienes, es de carácter **OBLIGATORIO**, según lo establecido en el ARTICULO No. 56, de la Ley Orgánica del Tribunal Superior de Cuentas y ARTICULOS 86 Y 87 de la Ley de Servidores Públicos.

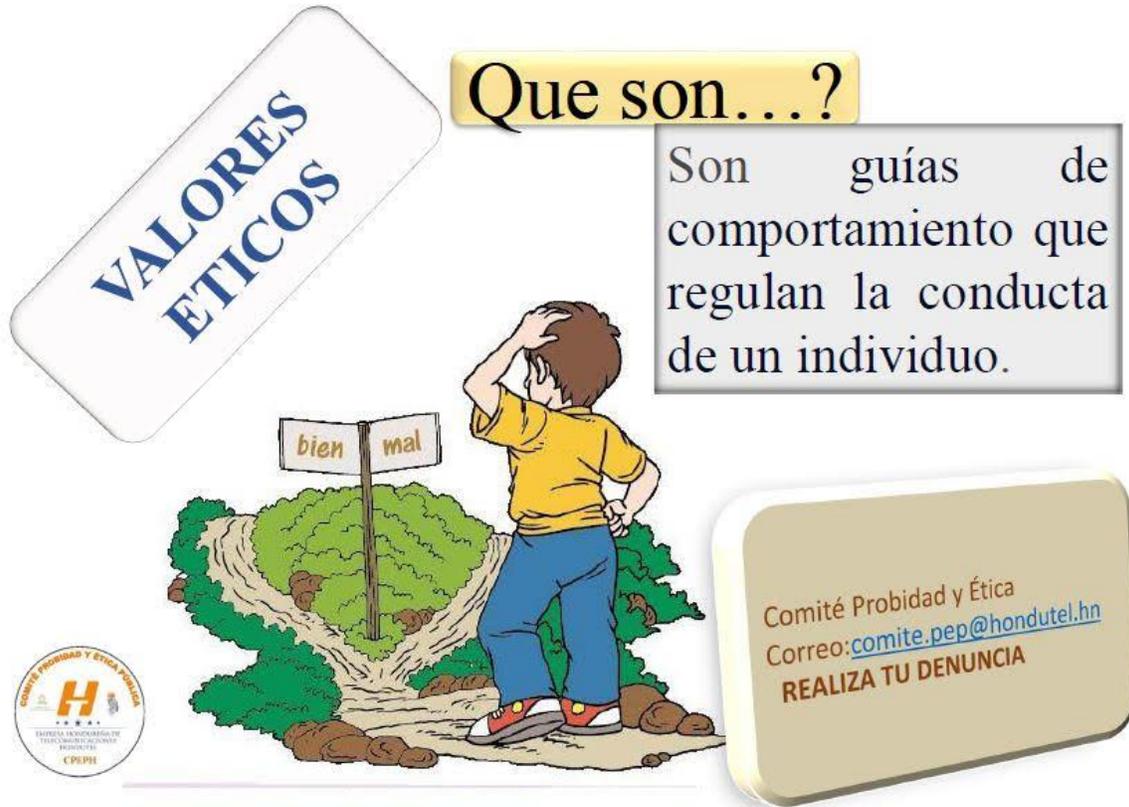
Atentamente,


**Bo. Vc. LIC. ARMANDO MEJIA TORRES**  
**DIRECCION DE TALENTO HUMANO/HONDUTEL**

Cc. Archivo





CIRCULAR-097-2024 COMITE PROBIDAD Y ETICA PUBLICA Recibidos x



**Circulares Hondutel** <circulares.hondutel@hondutel.hn>  
para bcc: administracion.circulares ▾

mié, 24 abr, 8:10 (hace 5 días) ☆ ↶ ⋮



### La Integridad Laboral

Es un valor propio de todos los involucrados, el cual les permite actuar en relación a sus valores y de acuerdo a los principios establecidos en la cultura organizacional. Es decir, la integridad laboral es el cumulo de valores como lo son: El respeto. La honestidad.

El Comité de Probidad y Ética Pública de HONDUTEL, te invita a que te contactes con nosotros o envíes tus denuncias, al siguiente correo:

[comite.pep@hondutel.hn](mailto:comite.pep@hondutel.hn)

**GGH-20-2024**

**CIRCULAR**



**PARA:**

**PERSONAL EN GENERAL**

**DE:**

**LIC. ARMANDO MEJIA TORRES**  
DIRECCION DE TALENTO HUMANO



**ASUNTO:**

**ALIANZA GIMNASIO EQUINOX**

**FECHA:**

**30 DE ABRIL DE 2024**

Con el objetivo de fomentar buenos hábitos con el ejercicio físico y así obtener beneficios que impactan en nuestra salud mental y cuerpo, la Máxima Autoridad de la Empresa ha realizado una alianza con **EQUINOX Gimnasio Corporativo**, logrando obtener un ahorro significativo en el pago de mensualidades y otros beneficios que pueden ser extensivos a su madre, padre, hermanos, hijos y pareja.

Para obtener los beneficios descritos en la imagen adjunta, únicamente deberán presentar su carnet de empleados.

Atentamente,

# ALIANZA

COBERTURA DE 12 MESES DE MATRÍCULA



## PAQUETES DE MEMBRESÍA MENSUAL

### L 599

- Acceso a la sucursal de inscripción
- Acceso a todas las áreas disponibles
- Horario de operaciones flexible
- Asesoría por entrenadores certificados
- Sin restricción de horario
- Dos horas de estacionamiento

### L 799

- Acceso a todas las sucursales
- Acceso a todas las áreas disponibles
- Horario de operaciones flexible
- Asesoría por entrenadores certificados
- Sin restricción de horario
- Dos horas de estacionamiento
- Acceso preferencial a sauna y vapor (Casa Campo)

Además, todos los trabajadores y trabajadoras de HONDUTEL pueden extender estos beneficios a su madre, padre, hermanos, hijos y pareja.

Acti  
1000

Recibidos x

**C** Circulares Hondutel <circulares.hondutel@hondutel.hn>  
para bcc: administracion.circulares ▾

14:22 (hace 45 minutos) ☆ ↶ ⋮



DITH-004-01-2024

**CIRCULAR**

**PARA:** EMPLEADOS CON SALARIOS IGUALES O MAYORES A L.40,000.00  
**DE:** LCDA. JACKELINE BARAHONA <sup>Por.</sup>    
JEFE DEPTO. GESTION DEL TALENTO HUMANO  
**ASUNTO:** PRESENTACION DECLARACION JURADA EN LINEA ANTE EL TSC  
**FECHA:** 24 de enero de 2024

Se instruye a todos los empleados que devengan salarios iguales o mayores a L.40,000.00, que este año 2024, deben realizar su Declaración Jurada de Bienes, ante el Tribunal Superior de Cuentas **bajo la modalidad en línea**, considerando como fecha límite el día 30 de abril del 2024.

Se adjunta a la presente, dos archivos que contienen; **1)-SOLICITUD DE INCORPORACION** y **2)-SOLICITUD DE USUARIO AL SISTEMA DE DECLARACION JURADA DE BIENES EN LINEA**, los mismos deben ser descargados, impresos, llenados con los datos solicitados y entregados personalmente en el Departamento de Gestión del Talento Humano, acompañados de una **FOTOCOPIA DE SU DNI Y EL DE SU CONYUGUE, SEGÚN SEA EL CASO**; en ese momento se le creará su usuario para la declaración en línea y se le entregara la respectiva constancia, para que pueda realizar en línea su declaración jurada de bienes.

Una vez realizada su declaración jurada en línea y validada por el Tribunal Superior de Cuentas, le enviaran a su correo electrónico la respectiva constancia de haber realizado el trámite, de la cual, deberá traer dos copias al Departamento de Gestión de Talento Humano.

Debido a la importancia alta de la precitada declaración Jurada, instamos a todos los jefes, para que instruya de manera **URGENTE**, al personal de sus áreas para que se movilicen y cumplan con tal mandato y de esta manera evitar moras innecesarias o incómodas acciones laborales, debido a que, **con el incumplimiento de lo antes instruido, se incurre en penalidad que van desde el pago de multa por parte del interesado, hasta la suspensión de sus cargos.**

www.hondutel.hn



Presentar la Declaración Jurada de Bienes, es de carácter **OBLIGATORIO**, según lo establecido en el ARTICULO No. 56, de la Ley Orgánica del Tribunal Superior de Cuentas y ARTICULOS 86 Y 87 de la Ley de Servidores Públicos.

Atentamente,



Bo. Vº. LIC. ARMANDO MEJIA TORRES  
DIRECCION DE TALENTO HUMANO/HONDUTEL

Cc. Archivo

