



MEMORANDUM

PARA: PESONAL ASIGNADO AL EDIFICIO DE LA EMPRESA
MUNICIPAL AGUAS DE SANTA ROSA

DE: P.M. VIRNA L. TABORA



ENC. DE RECURSOS HUMANOS

ASUNTO: VER TEXTO

FECHA: 29 DE FEBRERO DE 2024

Cc: ARCHIVO

Tengo el gusto de saludarlos y dirigirme a ustedes para expresarles mi completa satisfacción por su desempeño en sus labores diarias, y comunicarles que a partir del 01 de marzo/24 se volverá a retomar el libro de entradas y salidas del edificio mismo que se encuentra en recepción, por lo que se le solicita que a partir de la fecha de recibido este Memorándum si sale del establecimiento de trabajo independientemente de la razón se anote en dicho libro, ya que es de importancia para este departamento tener estos registros, pues esta medida es una recomendación del Tribunal Superior de Cuentas.

Atentamente,

Barrio Santa Teresa, Contiguo al Cuerpo de Bomberos. - Tel. 2662-0823/2662-1664
Web.www.aguasde.santarosa.com

“EL AGUA, EMPRESA DE TODOS Y TODAS”