



PROGRAMA DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS (PVAH) / COMISION NACIONAL DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS (CONVIVIENDA)



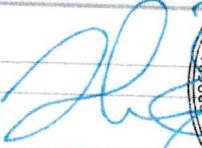
NCI-TSC/152-01

Formulario 9
PVAH/CONVIVIENDA

PLAN DE NECESIDADES DE PERSONAL

OBJETIVO: Contar con el personal necesario y en las fechas requeridas, para que la institución, sus unidades administrativas y procesos, realicen sus actividades satisfactoriamente.

(1) DENOMINACIÓN DEL CARGO	(2) DESVINCULACIONES	INFORMACIÓN PARA NUEVOS INGRESOS					
		(3) No. DE NUEVOS SERVIDORES REQUERIDOS	(4) UNIDAD ADMINISTRATIVA O PROCESO	(5) ATRIBUCIONES Y RESPONSABILIDADES (FUNCIONES)	(6) MODALIDAD DE RECLUTAMIENTO	(7) ESCALA SALARIAL	(8) FECHA PROBABLE DE INGRESO
(Para cada cargo escribir la denominación que corresponda, empezando por el de mayor jerarquía)	(Frente a cada cargo escribir las fechas probables de desvinculación y el nombre del servidor)	(Frente a cada cargo señalar el número de nuevos servidores requeridos de acuerdo a las necesidades institucionales)	(De acuerdo al organigrama)	(Detallar de acuerdo al Manual de puestos y salarios)	(Detallar la modalidad de reclutamiento si es interno, incluye ascensos, externo o mixto)	(Detallar de acuerdo al Manual de puestos y salarios)	(Escribir la fecha probable de ingreso de acuerdo a las necesidades institucionales)
Jefe de la Unidad de Auditoría	n/a	1	Unidad de Auditoría Interna		Externo	L 40,000.00	Marzo 2024
Oficial Jurídico I	n/a	1	Gerencia de Administración General		Externo	L 25,000.00	Marzo 2024
Auxiliar de Limpieza	n/a	1	Unidad Legal		Externo	L 15,000.00	Febrero 2024
Asistente de Secretaría General	n/a	1	Unidad de Género y Derechos Humanos		Externo	L 25,000.00	
Oficial de Protocolo y Políticas Internas	n/a	1	Unidad de Género y Derechos Humanos		Externo	L 25,000.00	Marzo 2024
Oficial de Derechos Humanos y Promoción de la Igualdad	n/a	1	Unidad de Cooperación Externa		Externo	L 25,000.00	Febrero 2024
Oficial de Cooperación Externa	n/a	1				L 20,000.00	Abril 2024
Oficial de Atención al Poder Popular	n/a	1				L 16,000.00	Marzo 2024
Recepcionista	n/a	1	Unidad de Formulación y Evaluación		Externo	L 16,000.00	Febrero 2024
Asistente de DE	n/a	1	Unidad de Formulación y Evaluación		Externo	L 20,000.00	Febrero 2024
Auxiliar de costos	n/a	1	Unidad de Comunicaciones		Externo	L 20,000.00	Febrero 2024
Oficial de Infraestructura Social I	n/a	1				L 25,000.00	Febrero 2024
Auxiliar de Diseño Gráfico	n/a	1				L 20,000.00	Marzo 2024
Jefe de la Unidad de Informática	n/a	1				L 40,000.00	Junio 2024

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Firma: 	Firma: 	Firma: 
Fecha: 8-Febrero-2024	Fecha: 08-Febrero-2024	Fecha: 08-Febrero-2024

