



Enmienda: Acuerdo #9 Incluir el tramo de pavimentación de 300 metros de calle principal de la comunidad de las Cruces hacia la Escuela Platon.

~~Dr. Daniel Gavarrite~~
Alcalde Municipal

~~Dr. Delia P. Quintero~~
Vice-Alcalde

~~Dr. Otilio Perez~~
Primer Regidor

~~Maria Alberto~~
Segunda Regidora

~~Dr. Angel Joel Guevara~~
Tercer Regidor

~~Santos Israel Cisneros~~
Cuarto Regidor

~~Dancy Mabel Antunez~~
Quinta Regidora

~~Santos H. Arzú~~
Sexto Regidor

~~Santos Orullana~~
Septimo Regidor

~~Douglas Roberto G.~~
Octavo Regidor

~~Daniela Guzmán~~
Secretaria Municipal.

Acta 410

Sesión Ordinaria celebrada por la honorable Corporación Municipal de Balfate, Departamento de Colón el día martes 17 de Octubre del año 2023, presidida por el Sr. alcalde Lic. Daniel Gavarrite Suazo, con la presencia de la vice-alcalde Lic. Delia Leonarda Quintero y los regidores por su orden: Lic. Otilio Perez.



Maria Del Carmen Alberto, Lic. Angel Joel Guevara, Santos Ismael Crisanto, Dandy Mabel Antunez, Santos Gerbasio Arzu, Santos Orullana, Douglas Roberto Garcia y ante todo la Secretaria Municipal para dar fe. -

- ① Comprobación del quórum
- ② Apertura de la sesión
- ③ Oración a Dios
- ④ Atención a Visitas
- ⑤ Lectura, discusión y aprobación del acta anterior.
- ⑥ Reconsideración y aprobación del acta anterior
- ⑦ Lectura de correspondencias: a) Recibidas b) Enviadas
- ⑧ Informes: a) alcalde b) Regidores c) Otros.
- ⑨ Puntos Especiales: ① Informe de Rendición de Cuentas Gr III Trimestre del año 2023, 2) Informe de avance físico y financiero de Proyectos y del gasto ejecutado del III Trimestre 2023, 3) Aprobación de Disminución presupuestaria de Ingresos y Egresos año 2023, por un valor lps. 500,000.00, 4) - Aprobación de Ampliación Presupuestaria de Ingresos y Egresos año 2023, por lps. 500,000.00, 5) Aprobación de Traspaso entre Asignaciones presupuestarias de Egresos año 2023 por un valor de lps. 200,000.00. 6) Informe de Auditoría Interna del mes de Agosto del año 2023. 7) Aprobación de Dominio pleno a favor de la Secretaría de Estado en el despacho de Seguridad. ⑩ Asuntos Varios ⑪ Acuerdos y Resoluciones ⑫ Cierre de la Sesión.

- Aprobada la agenda para el desarrollo de la sesión a las 9:30 am, la oración a Dios fue dirigida por el regidor Santos Ismael Crisanto, ④ Atención a Visitas ① 1) Visita Recibida de parte de la colonia 10 de febrero de la comunidad de Lucinda, el Sr. Oqueli, para preguntar a la Corporación Municipal la respuesta del abogado. expuso el Sr. alcalde que no ha dado respuesta. Comento también que se entera que le hicieron unos disparos cuando se conducía a dejar a una persona. expuso el Sr. Oqueli que él ha ido a dos audiencias citadas por Mario (el administrador de los canadienses) a él lo citaron por daños y perjuicios a la propiedad, también comento



que anduvo el JNA midiendo las 12 manzanas que tienen documento para hacer croquis, menciona el Sr. alcalde que las personas que estan en la 10 de febrero es porque van a radicar allí, sugiere el regidor Santos Orullana que se debe convocar al Sr. Marcia para explicarle cuales son las tierras egidales y que ellos necesitan lo entado, y convocar tambien al abogado Guillermo Matute como apoderado legal de la Municipalidad. La Corporación Municipal acordo convocarlos para el dia martes 23 de Octubre a las 10:00 am.

(4) Visita Recibida de parte de los representantes de la colonia Maradaga, Lucinda, el Sr. Reynaldo Zuniga, expone a la Corporación Municipal el problema que tienen con el agua, realizaron un pozo, compraron 10 alcantarillas, lo que necesitan comprar es una bomba, y 300 pies de cometa, solicitan la donación tambien de material para hacer una caseta para espina de bus. (5) Lectura, discusión y aprobación del acta anterior # 409 del dia Viernes 29 de Septiembre del 2023, se aprobó en unánime.

(7) Lectura de correspondencias: a) Recibidas: 1) Se recibió correspondencia del patronato promotoramiento de la comunidad de Bambú, Solicitamos que por medio de la Corporación Municipal el cual usted preside se realicen el financiamiento para la ejecución del proyecto de una caja puente, la cual es muy importante ya que en dicha comunidad no se tiene un acceso en buenas condiciones perjudicando la salida y entrada de lo que es, campo de Fútbol y centro comunal el cual esta en construcción; el proyecto en mención es una de las necesidades para los habitantes de la comunidad, de manera que se pueda resolver la problemática que nos afecta, situación



que nos motiva a recurrir ante su persona, tomando en cuenta la voluntad y el trabajo positivo de la municipalidad. (2) Solicitudes recibidas de parte de la cordillera Nombre de Dios, el motivo de la presente es para solicitarles la apertura de calle de las Flores a Brisas por la derecha, por el filo por el casero de la familia de los Veliz, esperando contar con su apoyo.

(3) Se recibió correspondencia del Banco Central de Honduras (BCH) y el Instituto Nacional de Estadística (INE) han seleccionado algunas comunidades del Municipio que usted dirige, para ser parte de la importante "Encuesta Nacional de Ingresos y gastos de los hogares (ENIGH)" En el desarrollo de la ENIGH se tiene planeado entrevistar alrededor de 9 mil hogares en todo el país, lo que significa que cada hogar seleccionado en su Municipio estará representando a muchas otras que no serán entrevistadas. La información que brindan los hogares permitirá tomar decisiones que favorezcan a todas las familias hondureñas. Por lo anterior, solicitamos su valiosa colaboración para que, el equipo de encuestadores portador de esta nota, encuentre el apoyo necesario en la autoridad que ha sido depositada en usted, para llevar a cabo las entrevistas planificadas. Cada miembro del equipo está debidamente identificado con chaleco, goma y carné del proyecto ENIGH con la fotografía y número de cédula del portador; en el reverso del carné encontrará la firma y sello del BCH. (B) Informes: (1) Informe al Sr. alcalde Daniel Gavarrate, referente a lo opaco del terreno para el Mercado Municipal, el terreno queda por el basurero, en barrio San Luis, sugiere realizar la inspección. (2) Informe también que ya se cumplió con el proyecto de electrificación de la comunidad de San Joaquín. solo falta la inauguración de Satalito, las mangas, Unión y San



Joaquín. - (3) Informo el regidor José Guibana que el día domingo se entregó el bono de la tercera edad y estudiantes beneficiados con un total de 193 beneficiados, el día de ayer se entregó el bono de mesa solidaria lps 4,020.00 a 246 personas beneficiadas y la próxima semana se entregará el bono tecnológico. (4) Informo el Sr. alcalde que anda representación del Banco Central en las comunidades de Lintón, Nueva Florida, Satulito y San Joaquín realizando una encuesta. (9) Puntos Especiales: 1) Informe de Rendición de Cuentas Q. III Trimestre del año 2023, la contadora Municipal Lic. Leny Delcid, extendió copia íntegra le dio lectura para su debida aprobación, Forma 1.- Liquidación del Presupuesto de Ingresos, Presupuesto inicial lps. 25,052,110.85, Ampliaciones 16,442,326.84, Disminución 00.00, Presupuesto Definitivo 41,494,437.69, Ingreso Owingado 41,991,203.98, Ingresos Recaudados 28,834,383.71, Ingresos Pendientes 13,156,820.27, Forma 2.- Liquidación de Presupuesto de Egresos, Asignado 25,052,110.85, Ampliación 16,442,326.84, Disminución 0.00, Transferencia más 964,384.24, Transferencia menos 964,384.24, Vigente 41,494,437.69, Pagado 19,582,008.29, Forma 3.- Liquidación de Presupuesto de Egresos Consolidado, Funcionamiento Asignado 7,961,182.17, Ampliaciones 1,263,820.91, Disminución 0.00, Transferencia más 0.00, Transferencia menos 0.00, Vigente 9,225,003.14, Pagado 5,386,158.11, Inversión 17,090,928.68, Ampliaciones 15,178,505.87, Disminución 0.00, Transferencias más 964,384.24, Transferencias menos 964,384.24, Vigente 32,249,434.55, Pagado 14,195,850.48, Total Asignado 25,052,110.85, Ampliación 16,442,326.84



Disminución 0.00, Transferencia más 964,384.24, Vigente 41,494,437.69, Pagado 19,582,008.29, Forma 4. Ajustes, Ingresos Devengados 30,262,207.75, más (disminución de caja y banco (equivalente al Recurso de Balance) 11,728,996.23, menos (obligaciones contraídas en el año) 19,582,008.29. Resultado Presupuestario (SUPERAVIT) 22,409,195.69, Ingresos Prohibidos 17,105,387.48, más disminución de caja y Bancos (Equivalente al Recurso de Balance) 11,728,996.23, menos (obligaciones pagadas en el año) 19,582,008.29, Resultado Presupuestario (SUPERAVIT) 9,252,375.42. Forma 5. Arqueo Caja General, sumatoria 0.00, Disponibilidad 0.00, Forma 6. Arqueo caja chica, sumatoria de Efectivo 0.00, Forma 7. Cuenta de Tesorería, A. Efectivo y Bancos, 1. Saldos Iniciales 11,728,996.23, 2. Entradas de Efectivo del periodo 17,105,387.48, 3. Disponibilidad Total 28,839,284.46, 4. Pagos del periodo 19,582,008.29 5. Saldo al final del Ejercicio 9,257,276.17, B. Existencias en Caja, Acta de Arqueo N° Monto 0.00
C) Saldo de Bancos según constancia cuenta 3011 079883 Ahorros 4,867,347.38, cuenta 3011 079891 Ahorros 235,951.24, cuenta 3161100411 cheques 3,987,940.22, cuenta 3011684450 Ahorros 67,590.12 cuenta 3011684477 Ahorros 67,590.12, cuenta 3011 677292 Ahorros 258,913.56, sumatoria de saldos (En Lempiras) 9,485,332.64, D. Conciliación Bancaria consolidada saldo en libros de la municipalidad saldo del periodo 9,257,276.17, (+) Notas de crédito 21,761.39, (-) Notas de débito (+/-) 2,010.12, Saldos conciliados del periodo 9,277,027.44 Saldos en bancos, saldos del periodo 9,485,332.64 (-) cheques emitidos y no cobrados 208,305.20, (+) Depósitos en tránsito 0.00, saldos conciliados del periodo 9,277,027.44. Forma 8. Control de financiamiento no hay financiamiento, Forma 9. Control de Bienes Muebles e Inmuebles, Terreros 1,164,075.00, Edificios 3,780,750.00, Equipo de oficinas



908,699.99, Equipo de transporte 1,715,000.00
 Total bienes muebles e Inmuebles 7,568,524.99.
 Forma 10. Informe Anual de Proyectos, pre-
 supuesto anual aprobado 2,144,428.80, Ampli-
 aciones 2,800,000.00, Disminuciones 0.00, Tras-
 pasos de más 0.00, Traspaso de menos
 80,304.93, Presupuesto Definitivo 4,864,423.87
 Propios 50,870.00, transferencias 1,400,165.80
 Presupuesto Ejecutado 1,451,035.80, Monto Per-
 oliente de Ejecución 3,413,388.07, Forma 11. Esta-
 do de Ingresos y Egresos 1. Ingresos 28,834,
 383.71, 1.1. Ingresos Corrientes 5,055,185.58.
 1.2. Ingresos de Capital 23,779,198.13, 2)-
 Egresos 19,582,008.29, 2.1 Gastos de funciona-
 miento 5,386,158.11, 2.2. Gastos de Inversión
 14,195,850.18. 3- Disponibilidad del Ejercicio
 (SUPERAVIT) 9,252,375.42, forma 12. Balance
 General 1. Activo 31,433,657.23, 2. Pasivo
 0.00, 3. Patrimonio 31,433,657.23, 3.1 Patri-
 monio Acumulado 22,120,290.00, 3.2 Disponi-
 bilidad del Ejercicio (SUPERAVIT O DEFICIT)
 9,252,375.42, Total Pasivos + Patrimonio
 31,433,657.23, Forma 13. Estado de Ingresos
 y Egresos Comparativo.

Descripción	2023	2022	Diferencia
1) Ingresos	28,834,383.71	32,961,490.49	-4,127,106.78
Ingresos Corrientes	5,055,185.58	5,331,750.66	-276,565.08
Ingresos de Capital	23,779,198.13	27,629,739.83	-3,850,541.70
2) Egresos	19,582,008.29	21,232,494.26	-1,650,485.97
Gastos de funciona.	5,386,158.11	7,217,516.65	-1,831,358.54
Gastos de Inversión	14,195,850.18	14,014,977.61	-180,872.57
Disponibilidad del	9,252,375.42	11,728,996.23	
Ejercicio (SUPERAVIT).			

Forma 14. Balance General Comparativo.

Descripción	2023	2022	Diferencia
Activo	31,433,657.23	22,120,290.00	9,313,367.23
Pasivo	0.00	0.00	0.00
Patrimonio	40,626,041.80	22,120,290.00	1,903,655.44
Disponibilidad del Ejercicio.			



(SUPERAVIT) o Deficit) 2023 2022 2021

Total Pasivos + Patrimonio 9,252,375.42 11,728,916.23 2,476,620.81

2) Informe de Avance Físico y Financiero de Proyectos y del gasto Ejecutado III Trimestre. 2023., Presupuesto anual 25,852,110.85, ampliación 16,412,326.84, Disminución 00.00, Traspaso de más 964,384.24, Traspaso de menos 964,384.24, Presupuesto Vigente 41,494,437.69. Monto Acumulado 19,582,008.29, Propio 4,694,524.85, Donaciones 00.00, Préstamos 00.00, fortalecimiento Municipal 35% 4,214,912.38, Mujer 5% 401,995.94, fortalecimiento Cultural y Convivencia Social 20% 1,741,897.45., fortalecimiento al desarrollo Administrativo y Económico 1,720,533.55, Infraestructura 10% 4,452,353.13, Gastos de funcionamiento 20% 2,355,790.99, total, de transferencia 14,887,483.44.

3) Aprobación de Disminución por un valor lps. 500,000.00 El jefe de presupuestos Johel Cortes expresa que es por la subvención proyecto AEA/EUROSAN-Del AMHON. En Convenio con Municipalidad de Balfate Colon. T-Asignaciones a Ampliarse.

Tipo	Clase	Concepto	Sub concepto	Aux1	Descripción	Monto
22	1	1	03	07	Detalle de transferencia de capital de entes Desconcentrados para gobiernos locales (FHIS, UNBS, CONATEL, ENAG, COPECO, IP, FOSOV I PRAF etc)	500,000.00
Total Ingresos						500,000.00

II Objetos del gasto a Ampliarse.

Prog.	Sub- Prog.	Proyecto	Actividad	Obj	Obj	Descripción	Monto
11						Fortalecimiento Social y comunitario	
	8					Seguridad Alimentaria	
11	1	16	01	00	54200	Subvención proyecto AEA/EUROSAN-DEL	500,000.00



						AMHON. En convenio con Municipalidad de Balfate (Fortalecimiento a la Seguridad Alimentaria). Para ejecutar el perfil de Proyectos.	
						Total Egresos	500,000.00

④ Aprobación de Ampliación presupuestaria de Ingresos y Egresos año 2023, expreso el Lic. Johel Cortes jefe de presupuesto que es por Donación para Apoyo a Emprendedores del Municipio (AMHON AECUD/EUROSAN-DEL) I - Asignaciones a Ampliarse.

Tipo	Clase	Concepto	Sub Concepto	Aux. 1	Descripción	Monto
22	1	1	03	07	Detalle de donación de capital de Instituciones sin fines de lucro (ONG, Asociaciones, Iglesias, Patronatos.	500,000.00
					Total Ingresos	500,000.00

II. Objeto del gasto a Ampliarse.

Proy.	Sub Programa	Proyecto	Actividad	Obra	Obj.	Descripción	Monto
11						Fortalecimiento Social y Comunitario.	
	8					Seguridad Alimentaria	
11	1	00	01	00	54200	Proyecto para Mejorar la competitividad en el territorio con enfoque de Seguridad alimentaria nutricional SAN en el Municipio de Balfate Apoyo a Emprendedores	



Total Egresos 500,000.00. (5) Aprobación de Traspaso entre Asignaciones Presupuestarias Egresos año 2023. - Contraparte de la Municipalidad en convenio / Donación para apoyo a Emprendedores del Municipio (AMHON AECUD / EURASAN-DEL) I - Asignaciones a Ampliarse (De más)

Proj.	Sub Proj.	Proj.	Act.	Obra	Obj.	Fondo	Descripción	Monto
11	00	00	00	00	000		Inversión Fortalecimiento Social y Comunitario	200,000.00
	08						Seguridad Alimentaria	
		00	08	00	54200	11	"Proyecto para mejorar la competitividad en el territorio con enfoque de Seguridad alimentaria nutricional SAN en el Municipio de Baltate, Apoyo a Emprendedores (AMHON AECUD/EURO SAN-Del)	200,000.00
Total								200,000.00

II Asignaciones a Distribuirse. (De MENOS).

Proj.	Sub Proj.	Proj.	Act.	Obra	Obj.	Fondo	Descripción	Monto
11	00	00	00	00	000		Inversión Fortalecimiento Social y Comunitario	200,000.00
11	08						Seguridad Alimentaria	
		00	01	00	54200	11	Subsidio (capacitaciones técnicas para siembra de huertos familiares, donación de semilla para siembra de huertos	200,000.00



					Familiares, donación de árboles frutales, Donación de raciones de Alimentación a personas de escasos recursos económicos y otras Actividades.	
					Total	200,000.00

6) Informe de Auditoría Interna del mes de Agosto 2023, el auditor Interno Francisco Bonilla extendió copia íntegra y le dio lectura, En el departamento de Tributación, los ingresos corrientes del mes de Agosto fueron de lps. 459,087.71, - En el departamento de Catastro se logró obtener un ingreso de lps. 65,395.00, En el departamento de Justicia Municipal se logró un ingreso de lps. 16,015.00 En el departamento de presupuestos el encargado de regular los gastos a cada uno de los programas y renglones, se realizaron 065 Ordenes de pago del número 20094 a la 20158 emitidas por el tesorero Municipal, y luego devueltas a Tesorería para que se haga la entrega del cheque al destinatario correspondiente (Regularización) objeto del gasto lps. 2,291,758.98. - En el departamento de Tesorería Saldo según estado de cuentas de vivienda de tesorería al 31/08/2023 lps. 2,828,319.44. En la Unidad Municipal Ambiental (UMA) la recaudación lps. 100.00, Se realizó supervisión del Comité de Emergencias municipal (CODEM). Reunión con miembros de la Comisión de Transparencia, para entrega de equipo de parte de la cooperación Española, Gira a las oficinas de la regional de COPECO, Tarea Colón Firma de acta de constitución del CODEM. Municipio de Balfato. Se superviso en la oficina Municipal de la Mujer (OMM). diversas reuniones con grupos de mujeres, grupo de pescadores



trabajos de campo en la comunidad de Rio Esteban con el departamento de Catastro. Reunión con productores de cacao en la Caba y Masica, intercambio de experiencias, se realizó supervisión de la oficina de Turismo. a) Gestionar Vigilancia para el parque vida Mejor para un mejor ciudadano; Gestionar por medio de la Corporación Municipal un parque para los vehículos propiedad de la Municipalidad. - Suplicas: Del Tribunal Superior de Rentas, (TSC), es urgente implementar el fondo de Caja Chica para gastos menores emergentes de carácter obligatorio mínimo de lps. 15,000.00. (7) Aprobación de Dominio pleno a favor de la Secretaría de Estado en el despacho de Seguridad. - Yo Secretaria de Estado en el Despacho de Seguridad, Muy Respetuosamente comparezco ante el departamento de Catastro Municipal se me extienda: Dominio Pleno de solar con terreno en Dominio Util el cual esta ubicado en la comunidad de Balfate, jurisdicción del Municipio de Balfate, Departamento de Coclé (que según documentos de carácter oficial tiene las siguientes medidas y colindancias: Al Norte: Mide 35.00 mts y colinda con Instituto Polivalente Rafael Pineda Ponce, Al SUR: Mide 5.00 mts y colinda con carretera principal, Al Este: mide 59.50 mts y colinda con Gustavo Alfonso Vega, Carretera real de por medio. Al Oeste: mide 18.60 mts y colinda con Enil Marin Boyd, carretera real de por medio. El cual tiene un área superficial de (1,167.39 mts²) con clave catastral: 0202-01-MR 421F-26-11. Al jefe de Catastro y Corporación Municipal pido admitir la anterior solicitud y previo los tramites correspondientes se resuelva de conformidad habiendose cumplido con lo ordenado en el artículo 70 de la Ley de Municipalidades con un valor catastral de lps. 93,391.20 la Corporación Municipal en pleno aprobó que dicho Dominio pleno se haga en Donación.



40

Asuntos Varios: No hubieron. (1) Acuerdos y Resoluciones: 1) La Corporación Municipal aprobó la Rendición de Cuentas GL en sus Catorce formas acumulados del III Trimestre Año 2023, saldo inicial del periodo lps. 11,728,996.23, ingresos del periodo lps. 7,110,288.23, disponibilidad total lps. 28,839,284.46, gastos del periodo lps. 19,582,008.29, quedando como saldo al final del periodo lps. 9,257,276.17. (2) La Corporación Municipal aprobó el informe de avance físico y financiero de Proyectos y del gasto ejecutado en el III Trimestre año 2023, Ingresos en el Trimestre lps. 28,834,383.71 gastos ejecutados en el trimestre de lps. 19,582,008.29 quedando como saldo al final del trimestre de lps. 9,252,375.42. (3) La Corporación Municipal aprobó la disminución presupuestaria de Ingresos y Egresos año 2023 por un valor de lps. 500,000.00 Subvención Proyecto AEA/EUROSAN-DEL AMHON, en convenio con Municipalidad de Balfate. (4) La Corporación Municipal aprobó la Ampliación presupuestaria de Ingresos y Egresos año 2023, por lps. 500,000.00 Donación para apoyar a Emprendedores del Municipio (AMHON AECID/EUROSAN-DEL). (5) La Corporación Municipal aprobó el Traspaso entre asignaciones presupuestarias de Egresos año 2023, por un valor de lps. 200,000.00, Contraparte de la Municipalidad en convenio/Donación para apoyo a Emprendedores del Municipio (AMHON AECID/EUROSAN-DEL). (6) La Corporación Municipal aprobó Dominio pleno a favor de la Secretaría de Estado en el Despacho de Seguridad (por Donación). (7) La Corporación Municipal acordó terminar la construcción de la Escuela de la Comunidad de las Flores en un caso de que



no la termine la Empresa Electotecnica.
 (8) La Corporacion Municipal acordó que el IV Cabildo Abierto Informativo se llevara a cabo el dia Viernes 27 de Octubre 2023, debido al cambio de clima no se realizo en fecha anterior. (9) La Corporacion Municipal acordó proxima sesion ordinaria el dia Viernes 27 de Octubre del año 2023 (10) Cierrey no habiendo mas de que tratar se cerra la sesion a las 12:40 pm.

~~! Dany~~
 Lic. Daniel Gavamite
 Alcalde Municipal

~~Melina~~
 Lic. Delfa R. Quioto
 Vice-Alcalde

~~Orlando~~
 Lic. Orlando Perez
 Primer Regidor

~~Maria Alberto~~
 Maria Del Carmen Alberto
 Segunda Regidora.

~~Angel Joel~~
 Lic. Angel Joel Guevara
 Tercer Regidor

~~Santos Ismael~~
 Santos Ismael Enisanto
 Cuarto Regidor

~~Danyly Antonia~~
 Danyly Nabel Antonia
 Quinta Regidora

~~Santos G. Arzu~~
 Santos Gerbacio Arzu
 Sexto Regidor.

~~Santos Orullana~~
 Santos Orullana
 Septimo Regidor

~~Douglas Roberto~~
 Douglas Roberto Garcia
 Octavo Regidor.

~~Daniela Puenas~~
 Daniela Puenas
 Secretaria Municipal