

Lepaera, Lempira

Correo: unidadtecnicamunicipal69@gmail.com



AYUDA MEMORIA

ACTIVIDAD: JORNADA DE CAPACITACIÓN EN EL TEMA DE PRE-INVERSIÓN EN LOS PROYECTOS, PARA LA FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE PERFILES DE PROYECTOS EN LOS MUNICIPIOS Y LA SOCIALIZACIÓN DEL BANCO MUNICIPAL DE PROYECTOS (BMP)

Lepaera Lempira 05 diciembre de 2023

Participantes y Representaciones:

- I. Wilmer Castillo (Expositor)
- 2. Jeannette Romero (Logística)

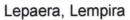
Alcaldías participantes

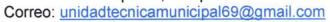
- 1. Municipalidad Santa Barbara, STB / Edgardo Toro.
- 2. Municipalidad Lepaera, Lempira / Felix Pineda Pérez.
- 3. Municipalidad Corquín, Copán / Amílcar Paz.
- 4. Municipalidad Las Flores, Lempira / Cristian Flores.
- 5. Municipalidad Copan Ruinas/ Mauricio Arias.
- 6. Municipalidad Florida, Copan/ Rember Cuestas.
- 7. Municipalidad de Nueva Arcadia, Copan / Jose Vicente León.
- 8. Municipalidad Santa Rita, Copan / Jorge Humberto Pinto.
- 9. Municipalidad de Santa Rosa de Copan / Anibal Erazo Alvarado.

Técnicos Participantes

No.	Nombre participante	Organización / Institución	Cargo	Identidad	Contacto
ı	Sandra Yamileth Castro	Lepaera	Técnico UDEL	1313-1991-00790	8825-5584
2	Yessenia Marlen Erazo Robles	Corquin	Técnico UDEL	0405-2000-00075	9896-8070
3	Hardyel Rene Barahona Calderón	Las Flores	Técnico UDEL	1208-1991-00509	9835-0934









4	Saida María Aguilar Castillo	Copan Ruinas	Técnico UDEL		9467-6455
5	Rommy Xavier Cuello Montufar	Florida	Técnico UDEL	0410-1999-00778	9716-6951
6	Dalila Elizabeth Reyes Contreras	Nueva Arcadia	Técnico UDEL	0413-1982- 00628I	9524-0081
7	Felipe Salvador Leiva	Santa Rita	Técnico UDEL	0421-1988-00525	9236-6197
8	Alex Edgardo Benítez Chacón	Santa Rosa de Copan	Gerente ADELSAR		9881-7563
9	Doris Betsayda Mejía Carranza	Santa Rosa de Copan	Técnico UDEL		9522-5555
10	Geyssie Yaritza Manueles García	Santa Rosa de Copan	Coordinador de la Comisión Ciudadana DEL		9974-17-24
11	José Néstor Ivanhoe Rosales Pérez	Santa Rosa de Copan	Asesor en DEL y Junta Directiva ADELSAR	0890-2008-02131	9662-4976
12	Rene Alexander Lorenzo Pineda	Santa Barbara	Técnico UDEL	1603-1984-00294	9532-6935
13	Sandra Yamileth Pinto Cortes	Lepaera	Técnico UTM	1313-1998-00589	9946-5694
14	Javier Enrique Romero Pérez	Corquin	Técnico UTM		9606-3713
15	Marcy Yamileth Sarmiento Licona	Las Flores	Técnico UTM		9690-2666
16	Andrea Nicole Abrego Florentino	Copan Ruinas	Técnico UTM	1604-1992-00220	9655-9218
17	Carlos Enrique Romero Dubón	Florida	Técnico UTM	0410-1993-00572	8911-5190
18	Kathia Vanessa Lara Sevilla	Nueva Arcadia	Técnico UTM	0401-1998-01570	9993-1956
19	Darling Geovany Arita Guerra	Santa Rita	Técnico UTM		9740-3436
20	Nelson Javier Suazo	Santa Rosa de Copan	Técnico UTM		9449-3989



Lepaera, Lempira

Correo: unidadtecnicamunicipal69@gmail.com



21	Jairon Ismael Ponce Peña	Santa Barbara	Técnico UTM	1601-1995-00742	3193-0325
22	Lourdes Marisela Espinoza Pineda	Mancomunidad de Consejo Intermunicipal Rio Higuito	Coordinadora Técnica UTI Mancomunidad de Consejo Intermunicipal Rio Higuito		9892-4915

Actividades Realizadas

27 de noviembre 2023

La Secretaría de Estado en los Despachos de Gobernación, Justicia y Descentralización **SGJD** a través de la Dirección General de Desarrollo Económico Local **DGDEL**, desarrollo la **Jornada** de Capacitación en el tema de Pre-Inversión en los proyectos, para la **formulación y** elaboración de Perfiles de proyectos en los Municipios y la Socialización del Banco Municipal de Proyectos (BMP) dirigido a técnicos municipales, encargados de la Unidad Técnica Municipal UTM y Unidad de Desarrollo Económico Local UDEL, con el objetivo de fortalecer las habilidades y capacidades en cuanto a la identificación de problemas y poder plantearlos de manera escrita.

Para ello se dieron a conocer las teorías, conceptos y fundamentos e importancia de trabajar en base a una secuencia teniendo como puntos centrales he importantes los siguientes:

- Inversión Pública: Esta misma teniendo como fin único aumentar la capacidad para producir bienes o servicios destinados a satisfacer las necesidades de la población, a mejorar su calidad de vida y a incrementar la productividad nacional.
- 2. La Visión de País y Plan de Nación: De los cuales se nos dieron a conocer los más importantes:

Los objetivos del desarrollo nacional están pautados esencialmente por la Visión de País y por el Plan de Nación, que establecen los siguientes cuatro objetivos:

- Una Honduras sin pobreza extrema educada y sana, con sistemas consolidados de previsión social.
- 2. Una Honduras que se desarrolla en democracia, con seguridad y sin violencia.



Lepaera, Lempira

Correo: unidadtecnicamunicipal69@gmail.com



- Una Honduras productiva, generadora de oportunidades y empleo, que aprovecha de manera sostenible sus recursos y reduce la vulnerabilidad ambiental.
- 4. Un Estado moderno, transparente, responsable, eficiente y competitivo.
- 3. Los Objetivos Nacionales se sustentan en 22 Metas de Prioridad Nacional
- 4. La Incorporación de la Perspectiva de Género
- 5. La Incorporación de los Aspectos Ambientales y de Gestión de Riesgos de Desastres (GRDD)
- 6. Tipología de Proyectos
- 7. Categorización de Proyectos Según su Tamaño
- 8. Monto de Inversión y Nivel de Preinversión
- 9. Métodos de Evaluación Según Tipologías y Tamaños
- 10. Proyectos de Inversión Pública según la Finalidad de Intervención
- 11. Proyectos de Inversión Pública según su Naturaleza de Intervención

También se nos explicaron los ciclos de cada proyecto y sus etapas de acuerdo a la amplitud y la grandeza e impacto de cada proyecto, considerando etapas fundamentales como: Idea, perfil, pre factibilidad y factibilidad.

28 de noviembre 2023

El día dos, se puso en práctica toda la teoría del día anterior, en esta etapa del taller se nos explicaron la identificación de una idea de proyecto, como esta pasa a un perfil y las siguientes etapas, de manera puntual y practica se trabajó un árbol de problemas, categorizando las causas y consecuencias generadas por el problema.

Adjunto un ejemplo del trabajo realizado y las fotografías post exposición

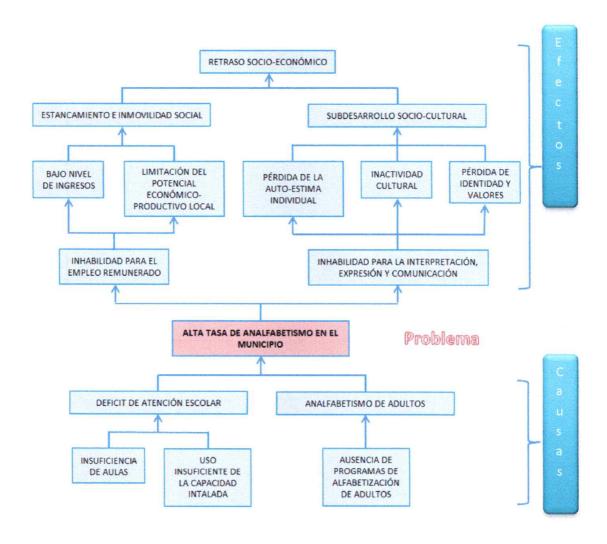




Lepaera, Lempira

Correo: unidadtecnicamunicipal69@gmail.com





Planteamiento de Objetivos

- 1. El primer paso para avanzar en la definición de los objetivos es definir la situación que deberá lograrse para solucionar el problema.
- 2. Para ello se hace la conversión "de negativo a positivo" del Problema Central.
- 3. Se redacta el Problema en su expresión contraria.
- 4. En el ejemplo, el Problema "Alta tasa de analfabetismo en la región" se convierte a: "Baja tasa de analfabetismo en la región".
- 5. Similar tipo de conversión en la redacción hacemos para todos los demás nodos del árbol: en las raíces, las causas quedan convertidas en medios, es decir, lo que deberá hacerse o cumplirse para superar cada causa:





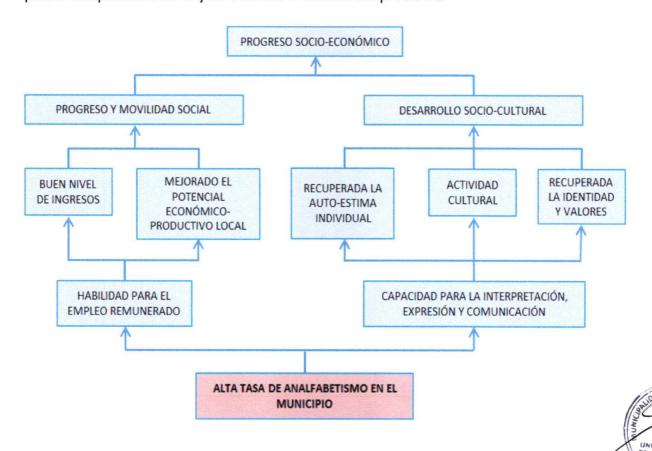




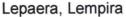
Página 6



La construcción de las alternativas de solución se debe realizar mediante la utilización del árbol de objetivos. A través de las raíces del árbol de objetivos se pueden establecer diferentes rutas para el cumplimiento del objetivo central o solución del problema.





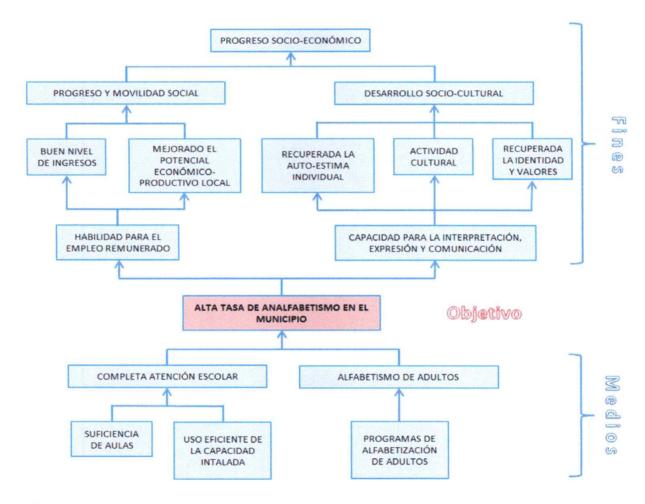


Correo: unidadtecnicamunicipal69@gmail.com



Para cada base del árbol de objetivos (medios fundamentales) se debe buscar creativamente una acción que lo concrete efectivamente en la práctica. En el ejemplo las acciones sugeridas son:

- 1. Construcción y dotación de escuelas
- 2. Aumento de jornadas escolares
- 3. Talleres presenciales de alfabetización



ANÁLISIS DE INVOLUCRADOS

El análisis de involucrados es una estrategia necesaria en la formulación de los proyectos. Los involucrados los definimos como todas las personas, grupos sociales o instituciones que exhiben una o varias de estas características:







Correo: unidadtecnicamunicipal69@gmail.com



- I. Son afectadas por el problema
- 2. Se mueven en el entorno del problema
- 3. Pueden formar parte de la solución
- 4. Pueden ser afectados positiva o negativamente por el proyecto-solución

El análisis previo de los involucrados permitirá evidenciar:

- Los grados en que el problema puede estar afectando a diferentes grupos sociales o comunitarios,
- Los beneficios y costos que el proyecto-solución puede generar en otros grupos o en el entorno (externalidades),
- 3. Las preferencias por diferentes alternativas de solución,
- 4. Los potenciales colaboradores en el proyecto que se formule, en sus diferentes fases.





Lepaera, Lempira

Correo: unidadtecnicamunicipal69@gmail.com



Tipificación de la población

Población de Referencia: Es la población que está constituida por la población afectada y no afectada por el problema en un contexto territorial. El ejemplo se ilustra en el siguiente cuadro

POBLACIÓN DE REFERENCIA 3,000 menores de 5 años habitantes del municipio. POBLACIÓN AFECTADA 1,250 menores de 5 años.

POBLACIÓN NO AFECTADA 1,750 menores de 5 años.

Población Afectada: La población afectada hace referencia a todas aquellas personas que en el momento de análisis padecen el problema o tienen la carencia.

Por eso también puede ser llamada Población Carente. Por ejemplo, para el caso se muestra que la población afectada es: 1,250 menores de 5 años padecen enfermedades diarreicas.

Población Objetivo: Esta población es la que recibirá los bienes y servicios generados por el proyecto.

- Puede ser menor que la Población Afectada, cuando por alguna restricción (ejemplo, limitación de recursos disponibles, limitaciones técnicas: topográficas, caudal insuficiente de agua, etc.), el proyecto no esté en capacidad de cubrir toda la población afectada.
- Por esto resulta importante aplicar criterios de focalización que permitan identificar a la población afectada más vulnerable, con menor nivel de ingreso, menor poder adquisitivo, menores condiciones sociales, etc.

POBLACIÓN DE REFERENCIA 3,000 menores de 5 años habitantes del municipio. POBLACIÓN AFECTADA 1,250 menores de 5 años.

POBLACIÓN NO AFECTADA 1,750 menores de 5 años. POBLACION OBJETIVO: 850 menores de 5 años por debajo de la línea de pobreza.

POBLACIÓN POSTERGADA: 400 menores de 5 años. (condición no pobre)



Lepaera, Lempira

Correo: unidadtecnicamunicipal69@gmail.com



30 de noviembre

Se trabajaron las fichas técnicas para los perfiles de proyectos, priorizando uno en los siguientes componentes:

- I. Infraestructura
- 2. Social
- 3. Productivo

Para nuestro municipio se trabajaron los tres proyectos referentes a:

- 1. Construcción de un proyecto de agua en la comunidad de los Cerritos I
- 2. Construcción de un Hogar Inteligente para adultos mayores sin hogar
- 3. Apoyo a emprendedores

Posteriormente, de ser finalizadas, se transcribieron a la plataforma del Banco de proyectos, además de mostrarnos cómo funcionaba. El objetivo del banco de proyectos es poder darle un abanico de oportunidades y opciones al cooperante y que tenga la opción de ser quien elige el proyecto que más le guste, o más atractivo es para su cumplimiento de objetivos en marcados a la visión de país.

Se adjunta la ficha de muestra

Acuerdos y compromisos:

- I. El compromiso adquirido, es estar subiendo a la plataforma proyectos que se apeguen al PDM y a la visión y objetivos de país.
- 2. Habrá un seguimiento para ver el estado de cada proyecto.





Lepaera, Lempira





MEMORIA FOTOGRAFIA

Día 28











Lepaera, Lempira

Correo: unidadtecnicamunicipal69@gmail.com



Día 29









Día 30



Lepaera, Lempira

Correo: unidadtecnicamunicipal69@gmail.com















Ficha Única de Perfil de Proyecto Dirección de Desarrollo Económico Local

I. Identificación del Proyecto

Nombre	del Proyecto:			
Sector:				
Social:	□ Salud □ Educación □ Infraestructu □ Grupos Vuln □ Cultura y Art	erables	Productivo:	☐ Agricultura ☐ Comercio ☐ Avicola ☐ S. Alimentaria
Població	n Objetivo:			
Periodo	previsto de ejec	ución del pro	yecto:	
	Fecha de Inici	0		Fecha de
				Finalización
Nombre	de la Institución	Solicitante		
Técnico	Responsable del	Proyecto		
Nombre	:			
Cargo:				
Teléfond	o/celular:			
Correo E	lectrónico:			
Ubicació	in Geográfica: Ár	ea de Cobert	ura o Influen	cia.
Región:			Departamen	to:
Municip	io:		Comunidad:	
Latitud:			Longitud:	
Instituci	ón Rectora:	SG	JD	2242-8961

II. Alineamiento con el Plan Estratégico.

1. Fin de la pobreza	9. Industria, innovación e infraestructura
2. Hambre Cero	10. Reducción de las desigualdades
3. Salud y Bienestar	11. Ciudades y comunidades Sostenibles
4. Educación de Calidad	12. Producción y Consumo responsable
5. Igualdad de Genero	13. Acción por el clima
6. Agua Limpia y Saneamiento	14. Vida Submarina
7. Energía asequible y no Contaminante	15. Vida de ecosistema terrestre
8. Trabajo Decente y crecimiento económico	16 . Paz, Justicia e instituciones solidas

Objet	ivo de Visión de País:
1.	Una Honduras sin pobreza extrema, educada y sana, con sistemas consolidados de previsión social
Meta	1.1 - Erradicar la pobreza extrema
	1.2 - Reducir a menos de 15% el porcentaje de hogares en ción de pobreza
Meta	1.3 - Elevar la escolaridad promedio a 9 años
	1.4 - Alcanzar 90% de cobertura de salud en todos los niveles stema
el 90	1.5 - Universalizar el régimen de jubilaciones y pensiones para % de los asalariados del país y 50% de los ocupados no riados
2.	Una Honduras que se desarrolla en democracia con seguridad y sin violencia
	2.1 - Siete procesos electorales democráticos continuos y parentes celebrados a partir de 2009
	2.2 - Reducir los niveles de criminalidad a un nivel por debajo romedio internacional
Meta	2.3 - Reducir el Índice de Conflictividad Social a menos de 6
	2.4 - Reducir a menos del 5% el índice de ocupación extralegal

Meta 2.5 - Mejorar la protección de fronteras como condición para	
la disuasión externa y aumento de la confianza interna	
3. Una Honduras productiva, generadora de oportunidades y empleo digno, que aprovecha de manera sostenible sus recursos y reduce la vulnerabilidad ambiental.	
Meta 3.1 - Reducir la tasa de desempleo abierto al 2% y la tasa de subempleo invisible al 5% de la población ocupada	
Meta 3.2 - Ampliar la relación Exportaciones/PIB al 75%	
Meta 3.3 - Elevar al 80% la tasa de participación de energía renovable en la matriz de generación eléctrica del país	
Meta 3.4 - Alcanzar 400,000 hectáreas de tierras bajo riego, atendiendo el 100% de la demanda alimentaria nacional	
Meta 3.5 - Elevar la tasa de represamiento y aprovechamiento hídrico al 25%	
Meta 3.6 - Alcanzar 1,000,000 de hectáreas de tierras de vocación forestal en proceso de restauración ecológica y productiva accediendo al mercado internacional de bonos de carbono	
Meta 3.7 - Llevar el índice Global de Riesgo Climático a un nivel superior a 50	
4. Un estado moderno, transparente, responsable, eficiente y competitivo	
Meta 4.1 - Mejorar la posición de Honduras en el índice de Competitividad Global a la posición 50	
Meta 4.2 - Haber alcanzado una descentralización de la inversión pública del 40% hacia el nivel municipal	
Meta 4.3 - Llegar a una proporción de 90% de los funcionarios públicos acogidos a un régimen estable de servicio civil que premie la competencia, capacidad y desempeño	
Meta 4.4 - Desarrollar los principales procesos de atención al ciudadano en las Instituciones del Estado por medios electrónicos	

Meta 4.5 - Llevar a la posición de Honduras en el Índice de Control de la Corrupción, de los indicadores de gobernabilidad del Banco Mundial al percentil 90-100.

Lineamientos Estratégicos:	
1. Desarrollo Sostenible de la Población.	
2. Democracia, Ciudadanía y Gobernabilidad.	
3. Reducción de la Pobreza, Generación de Activos e Igualdad de Oportunidades.	
4. Educación y Cultura como medios de emancipación social.	
5. Salud como fundamento para la mejora de las condiciones de vida.	
6. Seguridad ciudadana como requisito del desarrollo.	
7. Desarrollo Regional, Recursos Naturales y Ambiente.	
8. Infraestructura Productiva como motor de la actividad económica.	
9. Estabilidad Macroeconómica como fundamento del ahorro interno.	
10. Competitividad, Imagen País y Desarrollo de Sectores Productivos.	

	11. Adaptación y Mitigación al Cambio Climático.	
L		
	III. Objetivos del Proyecto.	
Γ	Objetive Congrels	
	Objetivo General:	
	Objetivos Específicos:	
	1-)	
	2-)	
	3-)	

IV. Descripción del Proyecto

iv. Descripcion del Proyecto
Problemática (Descripción del problema, necesidad o situación):
Justificación: (Se explica porque el proyecto es necesario)
Antecedentes del Proyecto: (factores que han dado origen al proyecto.)

Resultados Esperados: (Cuáles son los productos que espera alcanzar con
este proyecto, estos resultados deberán ser verificables y cuantificables.)
V. DESCRIPCION GENERAL DE LA OBRA A REALIZAR
1. Etapas del Proyecto:
a-)
b-)
c-)
2. Componentes del Proyecto:
a-)
b-)
c-)
Localización Geográfica
• Dirección exacta del proyecto. (Punto de referencia)

Beneficiarios	: (grupos meta d	que se beneficiar	an directament	e e indirectamente
de los resulta	dos del proyect			
Beneficiarios		lávanas	Niños	Niñas
Hombres:	Mujeres	Jóvenes	INITIOS	INITIAS
Beneficiarios	Indirectos:			
Hombres	Mujeres	Jóvenes	Niños	Niñas
Total, Benefi Hombres:	Mujeres	Jóvenes	Niños	Niñas
VI. Factib		nd y Sostenibilida	ad del Proyecto	•

.

Sostenibili	idad:		
VII. Costo d	el Proyecto		
Presupuesto:			
Monto Total	Aporte Solicitado al País/Organismo cooperante (Lps)	Contraparte de la institución/Organiz ación Solicitante (Lps)	Aporte Comunitario
			Fecha
		Firma	





AGENDA

Fecha	Hora	Actividad	Responsable Materiales		
,	8:30AM- 8:45AM	Inscripción de Participantes	Participantes Lista de Asistencia		
	8:45AM- 9:00AM	Presentación de los participantes	Todos Plenario		
	9:00AM- 9:45AM	Presentación del Contenido de la Agenda a Desarrollar	Wilmer Castillo y Data show Jeannettee Romero		
	9:45AM- 10:00AM	Palabras de Bienvenida y de Inauguración del Taller de Pre- Inversión	Presidente o Gerente Data show de la Mancomunidad HIGUITO		
27/11/23	10:00AM- 10:15AM	COFFEE BREAK			
,	10:15AM- 11:00AM	Conceptualización de Proyecto	Wilmer Castillo y Data show Jeannettee Romero		
	11:00AM- 11:30AM	Inversion Publica	Wilmer Castillo y Data show Jeannettee Romero		
	11:30AM- 12.00M	Identificación y análisis del problema	Wilmer Castillo y Papelógrafo, Jeannettee Romero Marcadores		
	12:00M- 1:00PM	ALMUERZO			
	1:00PM- 2:00PM	Ciclo de Vida de un Proyecto	Wilmer Castillo y Data show Jeannettee Romero		
	2:00PM- 3:00PM	Estudio de Factibilidad	Wilmer Castillo y Data Show Jeannettee Romero		
	3:00PM – 3:15PM	COFFEE BREAK			
	3:15Pm - 4:30PM	Estudio de Factibilidad	Wilmer Castillo y Data Show Jeannettee Romero		
	8.30AM- 10:00AM	Perfil de Proyectos	Wilmer Castillo y Data Show Jeannettee Romero		
28/11/23	10:00AM- 10:15 AM		COFFEE BREAK		
	10:15AM- 12:00M	Banco Municipal De Proyectos	Wilmer Castillo y Data Show		





ALMUERZO 12:00M-1:00PM Castillo y Data show 1:00PM-Banco Municipal de Wilmer Jeannettee Romero 2:30PM Provectos 2:30PM-Preguntas y respuestas, uso y Wilmer Castillo yPlataforma manejo de la Plataforma BMP Jeannettee Romero 3:00PM **COFFEE BREAK** 3:00PM -3:15PM Preguntas y respuestas, uso Reunión vía Zoom con Plataforma 3:15PM-Eduardo v manejo de la Plataforma 4:30PM Martínez **BMP** Infotecnología SGJD Perfilación de Proyectos y Técnicos de llenado de fichas para Municipales(llenado). **Fichas** 9:00AM10:00AM Asignación de usuario y Wilmer Castillo y perfil contraseña del BMP Jeannettee Romero (supervisión) 10:00AM-**COFFEE BREAK** 10:15AM Perfilación de Proyectos y **Fichas** 10:15AM-Técnicos de 12:00PM llenado de fichas para Municipales(llenado). perfil Asignación de usuario y Wilmer Castillo contraseña del BMP Jeannettee Romero (supervisión) 12:00M-**ALMUERZO** 1:00PM 29/11/23 Perfilación de Proyectos y Técnicos de llenado de fichas para Municipales(llenado). **Fichas** Asignación de usuario y Wilmer Castillo y perfil 1.00PMcontraseña del BMP 2.20PM **Jeannettee Romero** (supervisión) Presentación Municipios por Presentación Grupos de Municipios La **Participantes** Perfilación de Proyectos y (Relatores 2.20PMde de perfiles 3.00PM llenado de fichas para Grupos) Asignación de usuario y contraseña del BMP 3:00PM-COFFEE BREAK 3:15PM







3.15PM- 3.45PM	Preguntas y respuestas, uso y manejo de la Plataforma BMP	-	Plenario
3.45PM- 4.15PM	Entrega de diplomas y Certificaciones a Técnicos UTM y UDEL	Wilmer Castillo y Jeannettee Romero /Gerente HIGUITO	Plenario
4.15PM- 4.30PM	Cierre y Clausura de Taller de Pre-Inversión y Perfiles de Proyectos	Date to consider and a considerant a	Plenario
4:15PM- 4.30PM	Cierre de Jornada de Taller	Participantes	

NOTA:

- El día de capacitación los técnicos presentes deben ser los encargados de proyectos y técnicos UDELES,
- Deben portar sus PDM para el llenado de la ficha de perfil.
- Escoger por lo menos 5 de los proyectos
 a realizar tener dirección exacta de los mismos, así como la longitud y
 latitud de esos proyectos, dirección exacta de lugar donde estará ubicado el
 proyecto.
- Lápiz y papel parar sus anotaciones, así como su computadora portátil para la exploración del BMP.
- Los técnicos deben hacer presencia los días de la capacitación (se extenderá diploma según listados de asistencia del Taller).
- Los técnicos municipales deberán entregar el número de fichas asignadas en tiempo y forma al técnico DEL/ SGJD (el último día de la capacitación).

