



INFORME TECNICO MENSUAL CORRESPONDIENTE DEL MES DE NOVIEMBRE

RICARDO J. TORRES OVIEDO



COORDINADOR DE COMITÉ MUNICIPAL DE AGUA Y SANAMIENTO DE YORO.



CONTENIDO

1. IDENTIFICACION	3
2. INTRODUCCION	3
3. PERSONAL A CARGO	3
4. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	4
4.1.Trabajo de oficina	4
4.2.Trabajo de campo	5
5. RECOMENDACIONES	6



Municipalidad de Yoro
Comité Municipal de Agua y Saneamiento de Yoro
Solidaridad, Servicio y Desarrollo



1. IDENTIFICACION.

Técnico responsable: Ricardo J. Torres

Jefe inmediato: Wendy Maldonado

Comité Municipal de Agua y Saneamiento de Yoro

Cargo: jefe

Municipio: Yoro

Departamento: Yoro

Periodo que cubre el informe: Mes de Noviembre.

2. INTRODUCCION

El Departamento de COMACY de la Municipalidad de Yoro, es la oficina que tiene como función principal, Armonizar y articular los intereses de la comunidad para facilitar la realización de acciones orientadas al desarrollo local y al mismo tiempo contribuir a la aplicación de mecanismos de transparencia municipal administrando el Departamento conforme a lo establecido en la Ley de Municipalidades y su Reglamento en lo concerniente a la participación ciudadana en organizar las juntas de agua de diferentes comunidades y apoyar los proyectos de las juntas de agua los cuales son aprobados por la Honorable Corporación Municipal, y Participación en todas las actividades relacionadas con la Municipalidad, todo esto con el fin de Mejorar la calidad de Vida de cada uno de los habitantes del municipio de Yoro.

3. PERSONAL A CARGO

Cuadro 1. Personal asignado al Comité Municipal de Agua y Saneamiento Yoro (COMASY)

Personal	Cantidad
Coordinador COMASY	1
Técnico apoyo COMASY	1
TOTAL	2

Ciudad de la Lluvia de Peces

Martha Puentes, Alcaldesa Municipal 2022-2026

Yoro, Yoro, Honduras, C.A. Tel: +504-2439-2417 Email: muniyoro@gmail.com - umayoro_muni@hotmail.com



4. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

4.1 Trabajo de Oficina

- ✓ Se han realizado actividades de oficina que comprenden:
- ✓ Entrega de documentación para organizar juntas de agua.
- ✓ Organizar giras y reuniones junto al departamento de gobernabilidad y transparencia.
- ✓ Realizar Juramentación de Junta de Agua. De la comunidad de el Nance la Trinidad Yoro, y Mojinga Guare.
- ✓ Atención a denuncias y solicitudes por parte de la población en general y en referencia a temas de Juntas de agua.
- ✓ Elaboración de papelería referente a convocatorias, para las comunidades para organizar nuevas juntas de agua.
- ✓ Coordinación de giras e inspecciones de campo con población en general.
- ✓ Atención al Publico
- ✓ Elaboración de Informes mensuales de actividades realizadas.
- ✓ Elaboración: Papelería para junta de agua
 1. Certificaciones.
 2. Brindamos apoyo en Denuncias, de Micro- Cuencas, o Deforestaciones de Micro Cuencas, Agilizamos Proyectos de Agua. Junto a ONG. O Organizaciones.
 3. Servicios Técnicos para apoyo de proyectos de Agua.



Municipalidad de Yoro
Comité Municipal de Agua y Saneamiento de Yoro
Solidaridad, Servicio y Desarrollo



4. Brindamos información sobre Declaración de Micro Cuencas.
5. Como conseguir Personería Jurídica.

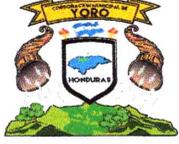
4.2 TRABAJO DE CAMPO

- ✓ Capacitación a Juntas de Agua por parte de FUNACH y I.C.F. junto a COMASY
- ✓ Se realizo Dictamen técnico luego se entrego a la Fiscalía sobre denuncia de la tribu de Plan grande Yoro.
- ✓ Reunión junto a Visión Mundial para socializar los proyectos de Agua, del Barrio el pantano Yoro, Yoro, del nuevo proyecto de la cuenca de Chinagua y otras comunidades.
- ✓ Acompañamiento a la Alcaldesa a Inauguración del proyecto de pavimentación en Ayapa.
- ✓ Reunión con I.C.F. Alcaldesa, Gobernabilidad, para dialogar sobre socialización de la protección del Cerrito el mal Nombre de sitio de importancia para la vida silvestre.
- ✓ Reunión junto a Gobernabilidad, secretario Municipal, Comisionado de Transparencia, Alcaldesa, y COMASY, para organizar Cabildo Abierto en la comunidad de San Juan y el Sitio.

Ciudad de la Lluvia de Peces

Martha Puentes, Alcaldesa Municipal 2022-2026

Yoro, Yoro, Honduras, C.A. Tel: +504-2439-2417 Email: muniyoro@gmail.com - umayoro_muni@hotmail.com



5.RECOMENDACIONES

5.1 Es necesario agilizar y mejorar la logística para así poder ser más eficientes al ejecutar o comenzar los distintos proyectos de las comunidades.

5.2 Se necesita en esta oficina de COMASY una Impresora.