

Claudia Martínez ~~3~~

Regidora #4.

~~JW~~  
Sr. Saul / Cruz

regidor #6

Acta No 724

Reunidos el día miércoles 15 de noviembre del año 2023, en el local que ocupa la sala de Juntas de la Alcaldía Municipal para celebración de Sesión de Corporación, Presidida por el Sr. Alcalde Municipal, Ing. Rumvaldo Bejarano Rodríguez, Vice Alcalde Lic. Sara Dominga García ante la presencia





de los señores Regidores, Patricia Elicenia Pérez, Hector Francisco Bonilla Arriaga, Jose Raphael Rodriguez Bejarano, Claudia Lizeth Martinez Aguilar, Santos Anastasia Reyes con excusa, Tito Joel Gutierrez Arriaga, Anibal Aguilar Pérez, Sandra Yaelin Manueles Pérez. y ante la suscrita Secretaria Municipal se procedió a desarrollar la siguiente agenda:

- 1- Oración a Dios
- 2- Comprobación del Quórum
- 3- Apertura de la sesión
- 4- lectura, discusión y aprobación de la agenda.
- 5- lectura, discusión y aprobación de acta anterior.
- 6- Participación de Técnico Municipal para presentación de informe Socioeconómico para el Proceso de PDM y PDC.
- 7- lectura de Correspondencia
- 8- Informe del Sr. Alcalde Municipal
- 9- Informe de los Señores Regidores
- 10- ~~Acuerdos y Resoluciones~~
- 11- Cierre de la Sesión

La Sesión dió inicio a la 1:35 pm con la Oración a Dios, luego el Sr. Alcalde Municipal comprobó el Quórum. Habiendo Quórum dió por abierta la sesión, luego el Sr. Alcalde Municipal dió lectura a la Propuesta de agenda donde recomendó agregar el Punto de la Participación del Técnico Municipal, discutida ampliamente fue aprobada.

5- La Secretaria Municipal dió lectura a la acta anterior, la cual fue aprobado sin ninguna modificación.

6 Participación del Técnico Municipal Erlyn



Orlando Bautista Sánchez, quien  
dió a conocer ante la Comisio-  
n Municipal el Informe Socioeco-  
nómico del Municipio de Yamaranguila.  
Donde el Sr. Alcalde Ing. Rómulo  
Bejarano Rodríguez solicitó que se haga  
un cuadro de análisis comparativo  
por cada indicador del año 2015.

7.- Lectura de Correspondencia. Se dio  
lectura a: Invitación enviada por la  
Alcaldía de Intibucá. La Alcaldía  
Municipal de Intibucá en el marco  
del desarrollo del Plan de Ordenamiento  
Territorial y el Plan de movilidad ur-  
bana sostenible, estará realizando un  
Cabildo abierto denominado "Movi-  
lidad Urbana y Ordenamiento Terri-  
torial" con el objeto de dar a cono-  
cer el proceso de Ordenamiento  
territorial y el Plan de Movilidad  
urbana sostenible con articulación  
de actores Público - Privados y so-  
ciedad civil que impulsan este es-  
fuerzo de vital importancia para el  
Municipio, orientado bajo los Marcos  
legales ya establecidos. Por ello se  
le hace una invitación especial para  
que nos pueda acompañar, ya que es  
una instancia que suma a este esfuer-  
zo desde los espacios que usted de-  
sempeña. Lugar - Salón Municipal de In-  
tibuca, fecha: Sábado 18 de noviembre 2023  
Hora: 9:00 am. 8.- Informe del Sr. Al-  
calde Municipal. Informó de las activi-  
dades realizadas. El Sr. Alcalde se re-  
firió a la invitación para Cabildo a-



dierto denominado movilidad urbana y Ordenamiento territorial, enviada por la Municipalidad de Intibucá. Donde el Sr. Alcalde informó que debido a que tiene un evento en Catacamas no podría asistir pero propuso nombrar una Comisión que represente la Municipalidad de Yamaranguila para generar una participación de la Comisión y revisar todo lo de Ordenamiento, Considerando que se envió un acuerdo municipal para solicitar una reunión bimunicipal en fecha 4 de septiembre 2023.

- El Sr. Alcalde informó de la gira realizada a Chile con la organización Panamericana de la Salud Ops. Invitado para dar seguimiento a los Alcaldes a nivel de Latino América que somos parte de la Red de los Municipios y Comunidades Saludables, ya estamos coordinando uno de los compromisos que es avanzar en la política pública, vamos hacerlo con la Mancomunidad y equipo de salud. El Sr. Alcalde informó que vino una Comisión de SEPUDO a Zacate Blanco para revisar el Centro de Salud de Zacate Blanco porque ellos querían poner un Centro de estabilización para pacientes anexo a la unidad de Salud, pero en realidad hablé con el Ministro del Estudio de Planes considerando la distancia, ya se envió toda la información solicitada Dominio Pleno a nombre de la Secretaría de Salud. Dijeron que van a ve-



mir a inspeccionar. Vamos a esperar.  
y también Propusimos un UAPS en  
Picoacho. Ojala nos den una respues-  
ta positiva. - el Sr. Alcalde Municipi-  
pal informo que participo en el cierre  
del festival del Guancasco que se rea-  
lizo el 5 de noviembre 2023. Agradeció  
al equipo que organizó el evento,  
Sociedad civil y equipo técnico. ese  
evento ha despertado interés en la po-  
blación de inculcar la cultura y la tradi-  
ción de nuestra cultura. - el Sr. Alcal-  
de informo que el jueves 9 de noviem-  
bre 2023, se reunió con Hortencias  
por tema de la fuente de agua, que-  
damos en acuerdo de realizar un a-  
foro, ellos hacen planteamiento de  
varios proyectos pero realmente de-  
ben priorizar uno, además se que-  
do como acuerdo que los vecinos  
que llevan agua de esa fuente, se  
va considerar una parte y lo de-  
más de agua va para Planes,  
siempre y cuando se firmen los  
permisos de Servidumbre. ya se es-  
ta tramitando Dominio Pleno de  
esa fuente a Planes porque la con-  
pra es legal, ese mismo día hice  
gira en la zona alta básicamente  
Planes Portillo del Norte, hay tra-  
mos intransitables. a raíz de eso  
me reuní con líderes de Planes, se  
va intervenir un algunos remanentes  
para habilitar la calle. informo que  
(Copeco) debido a la emergencia se en-  
vio información crucita - semana a copeco.



- El Sr. Alcalde informó que el día lunes 20 de noviembre 2023 se hará la inauguración simbólica de todos los proyectos productivos con los presidentes de patronatos de las comunidades y Barrios Beneficiarios. Informó que los 7 proyectos del Programa Caminos Productivos de las comunidades de potrero Grande, Lajas, B<sup>o</sup> San Antonio, Arrayanes ya se finalizaron.

Comunidad/Barrio	Proyecto	Monto
Barrio San Antonio	Construcción de 308 m <sup>2</sup> de Pavimento hidráulico.	L. 514, 171.53
Lajas	Construcción de alcantarilla PVC de 36" con su respectivo cabezal y tragante.	L. 46,876.30
Arrayanes	Construcción de alcantarilla de PVC de 36" y de concreto reforzado de 36" con su respectivo cabezal y tragante.	L. 108,975.97
Lajas	Caja puente (menor) doble de 2x2 de un carril/dos carriles.	L. 291,362.07
B <sup>o</sup> San Antonio	Construcción de alcantarilla de concreto reforzado de 36" con su respectivo cabezal y tragante.	L. 77,711.77
Planes Pacaya	Construcción de alcantarilla de concreto reforzado de 36" con su respectivo cabezal y tragante.	L. 63,003.31
Potrero Grande	Proyecto de alcantarillas de PVC de 36" (3) q	



de Concreto reforzado  
de 36" (1) con sus res-  
pectivo cabezal y tra-  
gante y cabezales  
para alcantarillas  
existentes en tramo  
Potrero Grande 185,537.03

Informó que el día martes 21 de novi-  
embre 2023 viene una visita de Alcaldes  
la delegación de diferentes lugares como  
ser: Uruguay, Paraguay, El Salvador,  
España y técnicos de AMHON para  
conocer el tema de la gestión de  
residuos Sólidos. Invitado compara-  
ción en pleno. Lugar: Municipalidad  
Hora: 9:00 am. - El Sr. Alcalde pro-  
puso que se haga en una comuni-  
dad un pilotaje para la actuali-  
zación del Plan de Desarrollo. y para  
seguir el proceso hacer las Comisio-  
nes 2 por Comunidad, Por lo tanto  
se debe elaborar y enviar convoca-  
torias a las Comunidades. El Sr. AL-  
calde informó que se están cap-  
tando jóvenes para Penitenciarios  
para la Academia Nacional. - El 18  
de noviembre estarán el equipo técni-  
co de la Academia en Hortencios  
el 19 de noviembre 2023 en ya-  
maranguila citando zona bajo  
y media. - Informó que se está  
impartiendo los cursos de gastronomía  
con el chef de la escuela MUSKA.  
Convenio con CASM. Meronitas, si al-  
guien quiere ingresar es la oportuni-  
dad. - Informó que el día viernes 17



de noviembre va viajar a Cotacachacas Olancha, para firmar Convenio con la Mancomunidad MANCURIST, protectora de la Reserva Biológica de Opalaca.

- Informó que ya se finalizó el proyecto "Programa Padre Andres Tamayo del proyecto Integrado Residuos Sólidos. solo falta ubicar basureros en diferentes puntos, lugares estratégicos y rótulos. el Sr. Alcalde informó que recibió informe del Registro Nacional de las personas que hay 3 personas nuevas. 9- Informe de los

Señores Regidores. La Lic. Sara Domínguez García Vice Alcalde informó que se realizó con éxito el festival del Guancasco. Informó que fueron a Hait para promocionar el festival del Guancasco. - Informe que esta pendiente la reunión para entregar el informe y evaluar el evento.

- Informó que participó en una reunión con los 3 Municipalidades de Intibucá, La Esperanza y Yamaranguila Para tratar el tema del festival del frío.

- Informó que participó en la mesa técnica de educación y salud. = Patricia Elicenia Pérez 31/10/23. Sesión de Corporación 14/11/23. Entrevista con los consultores de USAID. 15/11/23. Reunión con salud y Educación por la mañana por la tarde sesión de Corporación.

Héctor Francisco Bonilla. informó que el 31/10/23. Estuvo en sesión de Corporación 15/11/23 Sesión de Corporación

- José Raphael Rodríguez Bejarano. - Asis-





tió a Sesión de Corporación el 31/10/2023. - Asistió a las actividades del festival del Guancasco 15/11/2023 - Asistió a sesión de Corporación. - Claudia Lizeth Martínez 31/10/2023. Asistió a sesión de Corporación - Asistió a las actividades del festival del Guancasco. 15/11/2023 sesión de Corporación. Tito Jovel Gutierrez. El 31/10/23 - sesión Corporación 1 - 5 Participó en las actividades del festival del Guancasco. 15/11/2023. Sesión de Corporación. - Anibal Aguilar Pérez. 31/10/23 - Sesión de Corporación. 7 y 8/11/2023 taller de Masculinidad. 15/11/2023. Sesión de Corporación. - Sandro Yaelin Manvels. 31/11/23. Sesión de Corporación 5/11/23. Clausura del festival del Guancasco. 15/11/2023 sesión de Corporación. (10) Acuerdos y Resoluciones. Discutida ampliamente la agenda a Desarrollar. La Honorable Corporación Municipal acordó: Participar en el Cabildo abierto denominado Movilidad Urbana y Ordenamiento territorial en la Alcaldía Municipal de Intibucá. fecha: Sábado 18 de noviembre 2023. Horas: 9:00 am. nota: Debe participar la Corporación en pleno.

2. La Honorable Corporación Municipal acordó: Convocar Presidentes, Vice presidente de Patronatos y auxiliares de las Comunidades de: Hano Largo, Yasha, Pelón Inguanes, Clarinero. fecha: 21/11/23. 8:00am





- La Honorable Corporación Municipal acordó Organizar Comisiones y convocar patronatos para asamblea comunitaria / y actualización P.Ds de acuerdo a calendario, dando inicio el día miércoles 22 de noviembre 2023, en la comunidad de Las Mesas. Hora: 8:00am. Se debe coordinar con Erlín Sánchez.

4- La Honorable Corporación Municipal acordó invitar a Salud para que hagan una presentación de todos los indicadores ante la Corporación Municipal, fecha 2/12/2023. Hora: 8:00am. Lugar: Sala de Juntas.

- La Honorable Corporación Municipal acordó: realizar sesión de Corporación el día sábado 2 de diciembre 2023.

- La Honorable Corporación Municipal acordó celebrar el adulto mayor el 9 de diciembre 2023. Hora: 9:00 am.

- La Honorable Corporación Municipal acordó: Realizar inauguración de los proyectos caminos productivos de las comunidades de: Potrero Grande, Lajas, Planes Páccaya, Barrio San Antonio, Arroyones, etc. fecha: Lunes 20/11/23. Hora: 9:00 am.

- La Honorable Corporación Municipal acordó realizar traslado presupuestario para segundo pago de beneficio laborales al médico del traje.

TRANSFERENCIA  
Expediente: 394

DEBITO

17/11/2023	Traslado presupuesto para segundo pago de beneficios laborales a médico	01 00 000 004 000 11520 11- 001-01	9.566.67
------------	---	--	----------





del triaje.

17/11/23	Traslado presupuestario para segundo pago de beneficios laborales a médico del triaje.	01 00 000 005 000 26210 11- 001 - 01	3,000.00
17/11/23	Traslado presupuestario para segundo pago de beneficios laborales a médico del triaje.	03 00 000 002 000 26210 11- 001 - 01	3,000.00
17/11/23	Traslado presupuestario para segundo pago de beneficios laborales a médico del triaje.	03 00 000 003 000 26210 11-001- 01	2,850.00
17/11/23	Traslado presupuestario para compra de equipo informático impresora para Secretaría.	03 00 000 004 000 42120 11-001- 01	1,150.00
17/11/23	Traslado presupuestario para segundo pago de beneficios laborales a médico del triaje.	03 00 000 005 000 11520 11- 001 - 01	4,274.16
17/11/23	Traslado presupuestario para segundo pago de beneficios laborales a médico del triaje.	03 00 000 005 000 26210 11- 001 - 01	2,000.00
17/11/23	Traslado presupuestario para segundo pago de beneficios laborales a médico del triaje.	04 00 000 005 000 11520 11-001-01	5,259.39





17/11/2023	Traslado presupuestario para segundo pago de beneficios laborales a médico del triaje.	04 00 000 005 000 26210 11-001-01	2,000.00
17/11/23	Traslado presupuestario para segundo pago de beneficios laborales a médico del triaje.	04 00 000 006 000 26210 11-001-01	3,000.00
17/11/23	Traslado presupuesto para segundo pago de beneficios laborales a médico del triaje.	04 00 000 007 000 11520 11-001-01	5,259.39
17/11/23	Traslado Presupuestario para segundo pago de beneficios laborales a médico del triaje.	04 00 000 007 000 26210 11-001-01	2,000.00
17/11/23	Traslado Presupuesto para gastos de actualización de lineamientos.	04 00 000 008 000 000 11510 15-013-01	10,000.00
17/11/23	Traslado Presupuestario para segundo pago de beneficios laborales a médico del triaje.	04 00 000 009 000 000 26210 11-001-01	2,000.00
17/11/23	Traslado Presupuestario para segundo pago de beneficios laborales a médico del triaje.	04 00 000 010 000 000 11520 11-001-01	5,798.33
17/11/23	Traslado Presupuestario para segundo pago de beneficios laborales a médico del triaje.	04 00 000 010 000 26210 11-001-01	2,000.00



17/11/23	Traslado Presupuestario para pago de energía eléctrica de edificios Municipales.	04 00 000 013 000 11520 11-001-01	5,750.05
17/11/23	Traslado Presupuestario para pago de energía eléctrica de edificios Municipales.	05 00 000 003 000 35400 11-001-01	22,630.48
17/11/23	Traslado Presupuestario Para subsidio de maestros según Convenio.	11 01 000 005 00 54200 11-001-01	100,000.00
17/11/23	Traslado presupuestario Para subsidio de maestros según Convenio.	11 01 000 009 000 54200 11-001-01	65,000.00
17/11/23	Traslado presupuestario para Prestario para Subsidio de Centros de Salud para encargadas de farmacia	11 02 000 004 00 54200 11-001-01	28,014.00
17/11/23	Traslado Presupuestario Para Celebración de adulto mayor y pago de ataudes de ayudas sociales	13 01 000 003 000 54200 11-001-01	240,000.00
17/11/23	Traslado presupuestario para mantenimiento y reparación de ca-	14 01 000 001 000 54200 11-001-01	





	meteras en la comunidad de Planes		10,068.45
17/11/23	Traslado Presupuestario para mantenimiento y reparaciones de carreteras en la Comunidad de Planes.	14 03 000 002 000 54200 11-001-01	
17/11/23	Traslado presupuestario para mantenimiento y reparación de carreteras en la comunidad de planes.	15 00 008 001 000 23400 11-001-01	180,384.44
17/11/23	Traslado Presupuesto para segundo pago de beneficiarios laborales a médico del Traje	01 00 000 004 000 26210 11-001-01	50,313.71
17/11/23	Traslado presupuesto para mantenimiento de vehículos.	03 00 000 004 000 000 42110 11-001-01	5,000.00
17/11/23	Traslado Presupuesto para subsidio de centros de salud para encargados de farmacia	11 02 000 009 000 000 54200 11-001-01	25,788.00
17/11/23	Traslado Presupuestario para mantenimiento y reparación de carreteras en la comunidad de planes.	14 02 004 001 000 23400 11-001-01	17,233.20





17/11/2023 Traslado Presupuestario 15 00 001 001 000

Para mantenimiento y reparaci3n de carreteras en la Comunidad de Planes. 23400 15-013-01 17.000.00

17/11/2023 Traslado Presupuestario Para mante-

nimiento y reparaci3n de cameteras en la Comunidad de Planes. 23400 11-001-01 24.100.00

17/11/2023 Traslado Presupuestario Para mante-

nimiento y reparaci3n de cameteras en la Comunidad de Planes. 23400 15-013-01 900.00

Total de d3bito 907,340.47  
Cr3dito

17/11/23 Traslado Presupuestario Para pago

de energia el3ctrica de edificios Municipales. 03 00 000 004 000 2110 11-001-01 28,380.53

17/11/23 Traslado Presupuestario Para pago de

mantenimiento de vehiculo y motos municipales. 03 00 000 004 000 23200 11-001-01 50.000.00

17/11/23 Traslado Presupuestario Para pago

de impresora de oficina de Secretaria Municipal. 03 00 000 004 000 42600 11-001-01 1,150.00

17/11/23 Traslado Presupuestario para subsidios

000 54200 11-





	a maestros según convenio.	001 - 01	165,000.00
17/11/23	Traslado presupuestario para pago de subsidio a centros de Salud.	11 02 000 001 000 54200 11-001-01	53,802.00
17/11/2023	Traslado Presupuestario para pago de ataudes, ayudas sociales a personas de escasos recursos.	13 02 000 003 000 54110 11-001-01	90,000.00
17/11/23	Traslado Presupuestario para seguro de pago de beneficios laborales a médico del triaje.	03 00 000 004 000 16100 11-001-01	59,007.94
17/11/23	Traslado presupuestario para pago de digitadores de línea base y fotocopias para PDC.	14 01 000 002 000 54200 15-013-01	10,000.00
17/11/23	Transferencia presupuestaria para celebración del adulto mayor.	13 02 000 004 000 54200 11-001-01	150,000.00
17/11/23	Traslado presupuestario para mantenimiento y reparación de cametera de la comunidad de Planes Yama-ranguila.	15 00 033 001 000 23400 11-001-01	282,100.00
17/11/23	Traslado presupuestario para mantenimiento y reparación de ca-		







retera de la co- 15 00 033 001-  
 unidad de pla- 000 23400 15-  
 nes, yamaranguila 013-01 17.900.00

Total de Crédito 907.340.47

- La Honorable Corporación Municipal aprobó la Priorización de los proyectos educativos que serán atendidos dentro del Programa Nacional de intervención de infraestructura escolar en el Municipio de yamaranguila de la siguiente manera:

- Remodelación en Centro Educativo José Cecilio del valle, comunidad de zacate Blanco - Construcción de módulo de 2 aulas de 6x8 metros c/u en Centro de educación Básica Manuel Bonillo Comunidad de Picacho.

- Construcción de un aula de 6x8 metros en la escuela José Cecilio del valle, comunidad de Pacaya.

Enmienda = Se convocó para revisión de Dominios Plenos, en fecha 21-11-23 No habiendo más de que tratar se dio por cenada la sesión a las 4:16p

*[Signature]*  
 Rector E. Pérez  
 Regidor #1

*[Signature]*  
 Sr. Saul Celso  
 Regidor #6

*[Signature]*  
 Regidor #3

*[Signature]*  
 Hector F. Bonillo  
 Regidor N°-2.

*[Signature]*  
 Sandra Yvettelin Flores  
 Regidor # 3

*[Signature]*  
 Raphael Rodríguez  
 Regidor # 4

*[Signature]*  
 Aribol Aguilera  
 Regidor # 7

*[Signature]*  
 Eleonora El Toranzo  
 Comisionada.

*[Signature]*  
 R. B. ...



*[Signature]*  
 Areli Orellano