

 Cronogramas de capacitación Centro De La Cultura Garinagu De Honduras Cronograma De Capacitación Deberes Y Derechos Laborales. 				
Tema: Deberes Y Derechos Laborales.				
Objetivo: Explicar de manera teórica y práctica los conocimientos básicos sobre los deberes y derechos laborales, cuya aplicación les permita mejorar su desempeño en cualquiera de las actividades que tengan que desempeñarse.				
Expectativa De Logro: Logren conocer los deberes y derechos laborales, tanto del empresario como el del trabajador. Para su conocimiento laborales empresariales.				
Dirigida a: Personal Administrativo, Promoción Cultural, Ballet Garífuna, Compañía De Baile Massai, Biblioteca Y La Unidad De Gastronomía.				
Fecha: lunes 13 de noviembre del 2023.				
Actividad	Estrategia	Recursos	Duración	Responsable
Presentación de la capacitación.	Expositiva. El facilitador dará la bienvenida y presentará el objetivo de la capacitación, programa y normas de convivencia	-Tarjetas de presentación diseñadas.	5 minutos	Xiomara Hernández

Presentación del grupo	<u>Dinámica:</u> Los árboles de las frutas, a cada participante se le dará una tarjeta con un dibujo de una fruta. A la orden del, facilitador cada participante tendrá la tarea de identificar a otros compañeros que tengan la misma fruta. Con la cual se formarán tres grupos de trabajo de diferentes frutas: manzana, pina y naranja. Formados el grupo se designará un coordinador quien memorizará los nombres de los integrantes de su grupo presentándoles de la siguiente manera: 	-Tarjetas con dibujos de frutas	10 minutos	Xiomara Hernández
1. Introducción A Los Deberes Y Derechos Laborales.	<u>Expositiva (diapositivas):</u> El facilitador dará la introducción a la capacitación empezando con los conceptos de los Deberes Y Derechos Laborales.	-Humano -Data Shows -Computadora	5 minutos	Xiomara Hernández

2. Deberes Y Derechos Laborales del empleado y derechos del empresario (Empleador, jefe o director). 3. Derechos Laborales de los empleado y patrono. 4. Prohibiciones del empleado y patrono.	<u>Lluvia de preguntas.</u> El facilitador hará unas preguntas respectivas al tema a desarrollar: - ¿conoce cuáles son sus derechos como empleado? - ¿Qué deberes y derechos conoce tanto del empleado como del empleador? <u>Expositiva.</u> El facilitador desarrollará los temas de una manera teórica y práctica.	-Humano -Data Shows -Computadora	30minutos	Xiomara Hernández
5. Trabajo practico	<u>Herramienta grupal:</u> con los grupos formados con la dinámica el árbol de la fruta, trabajara de la siguiente tare: La tarea consistirá en desarrollar un esquema sobre los deberes y derechos de los trabajadores y de los patronos.	Lápiz Papel.	10 minutos	Xiomara Hernández