



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

MEMORANDUM

D-RH-1295-2016

PARA : **Abog. Francisco Urbano Valladares**
Oficial de Transparencia

DE : **Ing. Alejandra Julissa Zúniga Andino**
Jefe de Recursos Humanos

ASUNTO : **Remisión de Información Portal de Transparencia**

FECHA : **Lunes, 07 de Noviembre de 2016**



En respuesta al **Oficio OTIP-174-2016**, le remito **Memorándum No. DRH-P-316-2016**, conteniendo listado de puestos y salarios correspondientes al mes de octubre de 2016, se adjunta **Planilla General** y **Planilla de Vacaciones**, con toda la información solicitada, según nuevo formato, a la vez se informa que hay dos empleados AD HONOREM, los cuales se reflejan en la planilla.

En cuanto al **numeral 1**: No se emitieron Circulares en el mes de octubre de 2016.

Sin otro particular.

Archivo

INSTITUTO DE LA PROPIEDAD	
RECIBIDO	
GOBIERNO DE LA REPUBLICA DE HONDURAS	OFICINA
TRANSPARENCIA	FECHA: 08/Nov/2016
HORA: 8:30 AM	FINMA: