

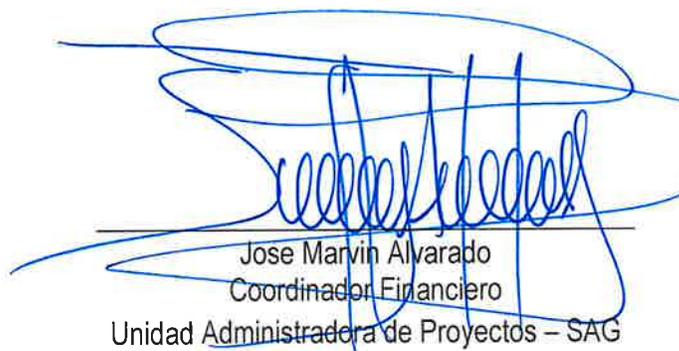
UNIDAD ADMINISTRADORA DE PROYECTOS (UAP/SAG)

Concurso Público Nacional SAG-COMRURAL-II-SCI-04-2023

N	Descripción	Etapas
1	Especialista Financiero para Agronegocios	Recepción de ofertas

Observaciones: a la fecha el trámite correspondiente a este proceso de concurso público se encuentra en etapa de recepción de ofertas adjunto la documentación correspondiente

Tegucigalpa MDC 07 de septiembre del 2023.


Jose Marvin Alvarado
Coordinador Financiero
Unidad Administradora de Proyectos – SAG



**Proyecto Integrando la Innovación para la Competitividad Rural en Honduras
(ComRural) Convenios de Crédito No. IDA-6448-HN y No. IDA-6917-HN**

**INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERÉS
PROCESO NO. SAG-COMRURAL-II-SCI-04-2023**

**Contratación de Consultor Individual Nacional
Especialista Financiero para Agronegocios
Ref. STEP: HN-SAG-366882-CS-INDV**

El Gobierno de la República de Honduras ha recibido un crédito de la Asociación Internacional de Fomento (AIF) para el **Proyecto Integrando la Innovación para la Competitividad Rural en Honduras** (ComRural)-II Crédito No AIF-6448-HN, y Crédito No. IDA-6917-HN, los cuales serán ejecutados por la **Secretaría de Agricultura y Ganadería (SAG)** a través de la **Unidad Coordinadora de Proyectos (UAP)**, en tal sentido, parte de los fondos de este financiamiento se destinarán a efectuar pagos elegibles que se lleven a cabo en virtud de la contratación de un **Especialista Financiero para Agronegocios**, será responsable de la gestión financiera de las inversiones productivas generadas a través del Proyecto y actividades que se consideran, pero no se limitan a, facilitar con el equipo técnico del Proyecto la formulación, implementación y cierre de planes de negocios, incluyendo la liquidación de recursos públicos y privados, con la finalidad de lograr empresas competitivas que se capitalizan a través de inversiones fijas, capital de trabajo, comercialización y adquisición de servicios de desarrollo empresarial.

El (la) consultor (a) deberá contar con las siguientes calificaciones mínimas:

Formación Académica

Profesional universitario con grado de licenciatura en la rama de agronomía, economía agrícola, finanzas, o carreras afines, preferiblemente con grado de maestría en finanzas, agronegocios o afines.

Experiencia General

Experiencia general mínima de 8 años tanto en sector público como privado

Experiencia Específica

- Experiencia mínima de cinco (5) años en el diseño, formulación y/o análisis financieros de planes de negocio agropecuarios.
- Experiencia mínima de tres (3) años en el diseño y/o facilitación de esquemas o instrumentos de financiamiento para pequeños y medianos productores agropecuarios en el medio rural.
- Experiencia mínima de tres (3) años trabajando con instituciones financieras privadas.
- Experiencia mínima de tres (3) años en trámites de solicitud, aprobación y seguimiento de préstamos agrícolas en IFPs.
- Experiencia mínima de tres (3) años que evidencie conocimiento del marco regulatorio del sistema financiero nacional.
- Experiencia mínima de tres (3) años en el manejo de programas de cómputo para análisis financiero.



Habilidades Adicionales

- Negociación convenios, acuerdos y contratos a cualquier nivel.
- Conocimiento y manejo de programas de cómputo: procesadores de texto, hojas de cálculo y power point. Navegación en internet y manejo de correo electrónico.

El propósito de este aviso de expresión de interés es conformar una lista de candidatos calificados para poder desarrollar la consultoría citada.

El (La) Consultor (a) será seleccionado (a) conforme a los procedimientos indicados en las: Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión, publicado en julio 2016, revisadas en noviembre de 2017 y agosto de 2018; Servicios de Consultoría, Específicamente “Selección Abierta y Competitiva de Consultores Individuales”.

Los profesionales interesados en participar deberán enviar sus expresiones de interés acompañada de una carta debidamente firmada, que especifique el cargo y número de proceso para el que está aplicando, Proyecto COMRURAL: Boulevard Morazán, Col. La Estancia, Ave. Galván, una cuadra arriba de Tiendas Extra, Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A, **correo electrónico:** adquisicionescomrural@gmail.com, los profesionales interesados podrán descargar los Términos de Referencia en los siguientes sitios Web: www.honducopras.gob.hn; <https://www.comrural.hn/adquisiciones/>

El plazo para presentar la Expresión de Interés vence el ***17 de agosto de 2023 a las 10:00 a.m.***, hora oficial de la Republica de Honduras. Los documentos deberán ser enviados en formato MS Word o Adobe PDF y deberán ser recibidas/presentadas en la **dirección física** (en horario laboral 8:30 am a 4:30 pm de lunes a viernes) **o electrónica** que aparece en este aviso, conteniendo currículum vitae actualizado que describa las calificaciones y experiencia con las que cuenta el interesado para realizar el trabajo mencionado.

Tegucigalpa, M.D.C., 03 de agosto, 2023

Secretaría de Agricultura y Ganadería (SAG)

Unidad Administradora de Proyectos (UAP)

Proyecto Integrando la Innovación para la Competitividad Rural (COMRURAL)

Teléfono (+504) 2236-5597



**PROYECTO INTEGRANDO LA INNOVACIÓN PARA LA COMPETITIVIDAD
RURAL EN HONDURAS (COMRURAL II y COMRURAL III)
CONVENIOS DE CRÉDITO NO. IDA-6448-HN y NO. IDA-6917-HN**

**TÉRMINOS DE REFERENCIA
CONSULTORIA INDIVIDUAL
ESPECIALISTA FINANCIERO PARA AGRONEGOCIOS PARA LOS PROYECTOS
COMRURAL II Y COMRURAL III**

I. ANTECEDENTES

El Proyecto Integrando la Innovación para la Competitividad Rural en Honduras (ComRural II y III) es una iniciativa del Gobierno de la República de Honduras, a través de la Secretaría de Agricultura y Ganadería (SAG) implementada por la Unidad Administradora de Proyectos de la SAG (UAP/SAG) con el objetivo de mejorar el acceso a los mercados y las prácticas agrícolas climáticamente inteligentes y contribuir a la inclusión económica de los productores beneficiarios y sus familias en el marco de cadenas de valor agrícolas seleccionadas y priorizadas por el Gobierno.

El Proyecto tiene los siguientes componentes: (i) "Apoyo para Mejorar la Competitividad, Resiliencia e Innovación de las Iniciativas de Agronegocio" que tiene como propósito apoyar iniciativas de agronegocio competitivas, innovadoras y resilientes al clima ("subproyectos") en cadenas de valor agrícolas priorizadas bajo el modelo de alianzas productivas; (ii) "Apoyo a la Modernización del Entorno Propicio para la Agroindustria de Honduras" que tiene como objetivo contribuir a modernizar y fortalecer servicios seleccionados del sector público y a mejorar el marco regulatorio y la capacidad institucional orientados a potenciar el ambiente para los agronegocio; (iii) "Apoyo a la Gestión del Proyecto" mediante el cual se financiará la coordinación, gestión, seguimiento, evaluación y la administración y operatividad del mismo, además de la implementación y supervisión fiduciaria y la supervisión y gestión de riesgos/salvaguardas ambientales y sociales y otros mecanismos que apoyen en la medición de los indicadores del Proyecto; y (iv) "Contingente de Respuesta a Emergencia" este componente proporcionará fondos para una respuesta inmediata a situaciones de emergencia elegibles mediante el financiamiento de actividades y gastos a través de la reasignación de fondos del Proyecto.

La zona de influencia del Proyecto se focaliza en 16 de los 18 Departamentos de Honduras: Comayagua, La Paz, Intibucá, Santa Bárbara, Lempira, Copán, Ocotepeque, Francisco Morazán, El Paraíso, Choluteca, Cortés, Atlántida, Colón, Olancho, Valle y Yoro cubriendo casi la totalidad del territorio nacional: café especial, hortalizas, frutales, ganadería de leche y de carne,

apicultura, granos básicos, cacao fino, acuicultura, especies menores y otras cadenas priorizadas por el Gobierno.

JUSTIFICACIÓN

El proyecto, continúa con la implementación del modelo de alianzas público-privadas y la ampliación de la zona de influencia mediante la inclusión de nuevos departamentos del país, nuevas cadenas, es ejecutada por la Secretaría de Agricultura y Ganadería (SAG) a través de la UAP/SAG en este contexto, y considerando los diversos procesos y procedimientos inherentes a la ejecución del Proyecto se requiere de un (a) consultor (a) para el desempeño del cargo de Especialista Financiero para Agronegocios.

II. OBJETIVO

El Especialista Financiero para Agronegocios será responsable de la gestión financiera de las inversiones productivas generadas a través del Proyecto y actividades que se consideran, pero no se limitan a, facilitar con el equipo técnico del Proyecto la formulación, implementación y cierre de planes de negocios, incluyendo la liquidación de recursos públicos y privados, con la finalidad de lograr empresas competitivas que se capitalizan a través de inversiones fijas, capital de trabajo, comercialización y adquisición de servicios de desarrollo empresarial.

III. NATURALEZA DEL PUESTO

El Especialista tendrá un marco de gestión por resultados orientado al cumplimiento de los objetivos, metas e indicadores del Proyecto COMRURAL II y COMRURAL III, específicamente: (i) lograr apalancamiento de fondos privados, y (ii) lograr que planes de negocios reciban financiamiento del Proyecto para inversiones productivas. Para tales fines, el Especialista Financiero de Agronegocios deberá facilitar y supervisar los procesos para fortalecer y/o establecer vínculos con actores del sector financiero privado (Aliados Financieros Privados), que permitan el cofinanciamiento de planes de negocios mediante la estructuración de instrumentos financieros adecuados a la naturaleza de los Agronegocios impulsados a través de los planes propuestos por las Organizaciones de Productores Rurales participantes en el Proyecto.

IV. FUNCIONES Y ACTIVIDADES

Bajo la dirección y supervisión del Coordinador Nacional del Proyecto COMRURAL II Y COMRURAL III y en coordinación con el resto del personal técnico del proyecto el Especialista financiero para Agronegocios, tendrá las siguientes funciones y actividades:

- Contribuir con la actualización sistemática de los aspectos financieros del Manual Operativo del Proyecto: reglamento financiero y normas operativas del FONGAC.

- Facilitar la implementación del Reglamento Financiero del Proyecto y su cumplimiento por parte de los diferentes actores participantes en la implementación de planes de negocio.
- Contribuir con la proyección y planificación financiera del proyecto.
- Apoyar la formulación de los Planes Operativos Anuales (POA) de COMRURAL II y COMRURAL III.
- En coordinación con el equipo técnico del proyecto, facilitar la divulgación e información pública sobre las características y formas como los diversos actores pueden participar en COMRURAL; y contribuir con la realización de los talleres de socialización del proyecto.
- Promover alianzas entre actores del sistema financiero privado, Organización de Productores Rurales (OPRs) y Proveedores de Servicios de Desarrollo Empresarial (PSDEs) para la participación en el marco del COMRURAL II y COMRURAL III.
- Asegurar la incorporación y actualización de la información sobre la gestión financiera -control de cartera- de las organizaciones de productores en el SIG del COMRURAL II y COMRURAL III. La gestión financiera incluyendo las tres fuentes de recursos financieros que financian la implementación de los planes de negocio: (i) instituciones financieras privadas; (ii) transferencias no reembolsables del Proyecto COMRURAL II y COMRURAL III; y (iii) aporte de los productores y/u organizaciones de productores rurales.
- Facilitar el proceso continuo de las liquidaciones de los recursos por fuente de financiamiento en el SIG.
- Asesorar a los PSDEs en la formulación de planes de negocios y de solicitudes de préstamos, poniendo en correspondencia las capacidades de selección de participantes con planes de negocios bancables.
- Capacitar y asistir a funcionarios de los PSDEs y los Aliados financieros privados (AFPs) en metodologías simplificadas de formulación de planes de negocios, facilitando el diálogo entre ellos y la aprobación de préstamos.
- Capacitar y fortalecer a PSDEs y OPRs en la interpretación de análisis financiero de perfiles y planes de negocios
- Apoyar el diseño conjuntamente con las AFPs, de productos e instrumentos financieros adecuados a la naturaleza de los Agronegocios promovidos por las organizaciones de productores para lograr el co financiamiento de planes de negocios.
- Acompañar el proceso de preparación de solicitudes de préstamos a nivel nacional, garantizando un control de calidad de los mismos y que se ajusten de antemano a los requerimientos mínimos que requieren las AFPs para sus decisiones crediticias.
- Apoyar a las OPRs y PSDEs en los procesos de negociación de los préstamos con las AFPs.

- Facilitar la socialización de información para incorporación de nuevas instituciones financieras con interés de participar en COMRURAL II y COMRURAL III.
- Facilitar el funcionamiento y seguimiento del Fondo de Garantía Complementaria a través de la participación en el Comité de Fideicomiso, capitalización del Fondo y seguimiento a ejecución.
- Diseñar y revisar instrumentos que faciliten la supervisión y seguimiento del proceso de utilización de fondos y repago de los préstamos de parte de las OPRs participantes.
- Revisar y ajustar instrumentos que faciliten el seguimiento de las inversiones de los recursos de la transferencia no reembolsable, de las financiadas parcial o totalmente con recursos de los aliados financieros privados o propios de las OPRs.
- Supervisar, planificar y coordinar actividades del componente 1 en conjunto y los técnicos en control de cartera, oficiales de adquisiciones de campo y especialistas de adquisiciones del Proyecto.
- Facilitar y acompañar las auditorías financieras y de procesos realizadas al Proyecto.
- Apoyar con la preparación de los informes de cierre de los Planes de Negocio.
- Emisión de dictámenes técnicos de desembolsos de fondos a cuenta secundaria de las OPRs, correspondientes a los productos de gestiones financieras establecidos en el marco del contrato tripartito.
- Las demás funciones inherentes a su cargo y asignadas por el Coordinador de COMRURAL en el ámbito de su perfil profesional y sus capacidades para dar respuesta a necesidades del proyecto.

V. PRODUCTOS

- Preparar y presentar un informe de ejecución financiera mensual y el estatus de la situación referente a la gestión de préstamos privados por parte de las OPR.
- Presentar y preparar informes trimestrales del FONGAC-COMRURAL II Y COMRURAL III.
- Emitir dictámenes financieros para desembolsos de fondos a las OPRs.
- Preparar un informe mensual y el estatus sobre las liquidaciones de los recursos por fuente de financiamiento de los PNs.
- Presentar, elaborar y actualizar base de datos en forma mensual sobre el control de dictámenes de desembolsos de fondos a cuenta secundaria de las OPRs, correspondientes a los productos de gestiones financieras establecidos en el marco del contrato tripartito.
- Presentar y preparar información del financiamiento y ejecución del proyecto para el informe semestral de avances en la ejecución del plan de negocios por las OPRs participantes en el proyecto.
- Presentar y preparar informe de ejecución financiera mensual y el estatus de la ejecución de los PNs.

- Preparar y presentar el análisis financiero del plan de inversión con y sin proyecto.

VI. PERFIL DEL PUESTO

Dada la naturaleza del trabajo el Especialista Financiero en Agronegocios deberá cumplir con los siguientes requisitos:

Formación Académica

Profesional universitario con grado de licenciatura en la rama de agronomía, economía agrícola, finanzas, o carreras afines, preferiblemente con grado de maestría en finanzas, agronegocios o afines.

Experiencia General

Experiencia general mínima de 8 años tanto en sector público como privado

Experiencia Específica

- Experiencia mínima de cinco (5) años en el diseño, formulación y/o análisis financieros de planes de negocio agropecuarios.
- Experiencia mínima de tres (3) años en el diseño y/o facilitación de esquemas o instrumentos de financiamiento para pequeños y medianos productores agropecuarios en el medio rural.
- Experiencia mínima de tres (3) años trabajando con instituciones financieras privadas.
- Experiencia mínima de tres (3) años en trámites de solicitud, aprobación y seguimiento de préstamos agrícolas en IFPs.
- Experiencia mínima de tres (3) años que evidencie conocimiento del marco regulatorio del sistema financiero nacional.
- Experiencia mínima de tres (3) años en el manejo de programas de cómputo para análisis financiero.

c) Habilidades Adicionales

- Negociación convenios, acuerdos y contratos a cualquier nivel.
- Conocimiento y manejo de programas de cómputo: procesadores de texto, hojas de cálculo y power point. Navegación en internet y manejo de correo electrónico.

VI. DURACIÓN

La consultoría está prevista para realizarse por la vida del proyecto (30 de septiembre de 2024) previo a evaluaciones de desempeño satisfactorias.

VII. SEDE DEL TRABAJO

La Sede del trabajo será en las Oficinas UAP ComRural, Tegucigalpa M.D.C., con desplazamientos periódicos al área de influencia del Proyecto, según las necesidades y demandas de su cargo y del Proyecto.

VIII. SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN

El Consultor (a) será contratado en base a los procedimientos de contratación de servicios de consultoría del Banco Mundial. El seguimiento estará bajo la responsabilidad del Coordinador Nacional para el Proyecto de Competitividad Rural en Honduras (COMRURAL II Y COMRURAL III).

FORMULARIO DE CURRICULUM VITAE DE CONSULTORES

GENERALIDADES
Nombre completo:
Fecha de Nacimiento:
Nacionalidad:
Número de Identidad o Pasaporte:
Domicilio Actual: Teléfono Fijo: Celular: Correo Electrónico:
Si usted desea agregar dirección y teléfono de otra persona que facilite su localización oportuna en caso de no poder contactarle personalmente:

ESTUDIOS REALIZADOS			
Grado	Institución	Título obtenido	Fecha (inicio-fin)
Post grado:			
Universitarios:			

CURSOS, SEMINARIOS, TALLERES U OTROS REALIZADOS		
Detalle	Institución	Fecha (inicio-fin)

EXPERIENCIA PROFESIONAL	
Empresa , Institución o Proyecto	
Cargo/Posición	
Descripción de funciones y responsabilidades	
Período de desempeño (inicio – fin)	

EXPERIENCIA PROFESIONAL	
Empresa, Institución o Proyecto	
Cargo/Posición	
Descripción de funciones y responsabilidades	
Período de desempeño (inicio – fin)	

EXPERIENCIA PROFESIONAL	
Empresa, Institución o Proyecto	
Cargo/Posición	
Descripción de funciones y responsabilidades	
Período de desempeño (inicio – fin)	

Certificación

Yo, el abajo firmante, declaro que los datos anteriores se ajustan a la verdad, que conozco los requerimientos de la contratación y estar de acuerdo en cumplir las normas que se establecen en ellos.

Nombre:

Firma:

Fecha:

- ✓ Adjuntar a su CV copia de títulos, certificados, capacitaciones, etc., u otra documentación que considere de importancia para respaldar la formación y experiencia obtenida.