



Municipalidad de Arizona, Atlántida
Administración 2022-2026
Fundada el 24 de Enero de 1990




AGENDA DE SESIÓN ORDINARIA N°040


FECHA: 08/09/2023

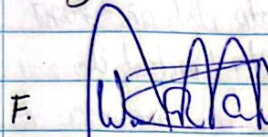
1. Oración a Dios.
2. Comprobación del quórum.
3. Aprobación de la Agenda.
4. Apertura de la Sesión.
5. Lectura, discusión y aprobación del Acta Anterior.
6. Informe de Corporativos.
7. Presentación, discusión y aprobación del Ante Proyecto del Presupuesto de Ingresos y Egresos para el año 2024.
8. Informe del Cajero Receptor Punteo Lean y Control de Volquetas correspondiente al mes de agosto del año 2023.
9. Informe de Ingresos Efectuados por Ventanilla de Tesorería Municipal correspondiente al mes de agosto del año 2023.
10. Informe Mensual de Actividades de la Unidad de Auditoría Interna Municipal.
11. Notificación de Ingreso de Transferencia de la AMHON correspondiente a la Tasa Vehicular Municipal.
12. Modificación entre asignaciones Presupuestaria; Ampliación N°7.
13. Modificación entre asignaciones Presupuestaria; Ampliación N°8.
14. Aprobación de Solicitud de Dominios Plenos.
15. Correspondencia Recibida.
16. Varios.
17. Cierre.




Lic. Tirza Marbella Figueroa Pérez
Secretaría Municipal

F. 
Luis Ayala Hernandez
Regidor N° 5

F. 
Faustino Morán Padilla
Regidor N° 6

F. 
Walter Miguel Castillo Osorio
Regidor N° 7

F. 
Elsy Abigail Guerra Sánchez
Regidor N° 8

F. 
Tirza Marbella Figueiredo
Secretaria Municipal



Acta N° 040

Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de Arizón, Departamento de Atlántida, el día 08 de septiembre del año 2023. Presidió la sesión ordinaria el Alcalde Municipal Carlos Amaldo Chacón Mencia con la asistencia de los regidores; Primero: Wilfredo Elias Castellanos Madrid, Segundo: Carmen Yasmín Mejía Amaya, Tercero: Eudolfo Javier Alemán Alvarado, Cuarto: Carlos Faustino Maldonado Escobar, Quinto: Luis Ayala Hernandez, Sexto: Faustino Morán Padilla (Quinto) Séptimo: Walter Miguel Castillo Osorio, Octavo: Elsy Abigail Guerra Sánchez. La Vice alcaldesa Municipal Wendy Xiomara Donaire Maldonado estuvo ausente. También estuvieron presentes miembros de la Comisión Ciudadana de Transparencia la Sra. Tesla Casco y el Sr. José Macrín Pérez, y la Comisionada Municipal Florinda Aguilera, grabando la sesión en vivo la joven Allison Hernandez, Bibliotecaria. De todo lo cual la infrascrita Secretaria Municipal que da fé. Pevió a la comprobación del quórum el Alcalde Municipal Carlos Amaldo Chacón Mencia sometió a aprobación la siguiente agenda:

1. Oración a Dios
2. Comprobación del quórum
3. Aprobación de la agenda
4. Apertura de la sesión
5. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior
6. Informe de Corporativos.
7. Presentación, discusión y aprobación del Anteproyecto del presupuesto de ingresos y egresos para el año 2024.



8. Informe del Cajero Receptor Puento Leon y Control de volquetas correspondiente al mes de agosto del año 2023.
9. Informe de ingresos efectuados por Ventanilla de Tesorería Municipal correspondiente al mes de agosto del año 2023
10. Informe Mensual de Actividades de la Unidad de Auditoría Interna Municipal.
11. Notificación de Ingreso de Transferencia de la AMHON correspondiente a la Tasa Vehicular Municipal.
12. Modificación entre asignaciones presupuestarias; Ampliación N° 7.
13. Modificación entre asignaciones presupuestarias; Ampliación N° 8.
14. Aprobación de solicitud de Dominios Plenos.
15. Correspondencia recibida.
16. Varios.
17. Cierre.

1- La oración a Dios fue dirigida por la Sra. Tesla Casco miembro de la Comisión Ciudadana de Transparencia. 2. Si hubo quórum para el desarrollo de la sesión. 3. Se aprobó la agenda por Unanimidad. 4. Se dio apertura a la sesión siendo las 9:14 am. 5. Se dio lectura y aprobo el acta anterior. 6. 1- El Alcalde Municipal dio la cordial bienvenida a todas las presentes, así mismo dio la bienvenida a la Srita. Lorena Lopez miembro del patronato y habitante de la comunidad de Morapita quien acompañaría en el desarrollo de la sesión, expresó que las sesiones de Corporación son públicas por lo que no hay ningún inconveniente en que las personas acompañen como veedoras en las sesiones ya se han patronatos u otras personas. 2- El Regidor Faustino Morán informó que la maquinaria ya terminó la reparación de calles en Maturras y la Aurora y se encontraba trabajando en la comunidad de Morapita. 3- El Regidor Luis Ayala informó que realizaron inspección por la solicitud de Bo la Pimienta ya que cuando llueve se inunda esto a raíz de la borda, así mismo compartió fotografías del problema, expresó que (pueda) para dar solución es necesario colocar una alcantarilla, considero es un proyecto pequeño que se puede aprobar para resolver el problema. 4- El Alcalde Municipal manifestó que posteriormente se presentara una ampliación, en el cual se incluyo un fondo para poder



dar respuesta en B^o La Pimienta, por otra parte informó que ya están en el proceso de licitación los siete (7) proyectos de caminos productivos y se daría inicio con el proyecto de la construcción de gradonius en la cunchita multiusos de la comunidad de Mezapita, así mismo se iniciará con el proyecto de los baños en la Municipalidad esperando comenzar en octubre, también expresó que en octubre se iniciaría con el proyecto del techado de la cunchita de la Escuela Gracias a Dios, por otra parte manifestó que se reuniría con los diputados, la diputada Carla Dip y su suplente para seguir gestionando los fondos que se están solicitando a través de la diputada como aporte al Municipio de Arizona para continuar con el proyecto de pavimentación en Mezapa, esperando los fondos puedan ser recibidos para ejecutar el proyecto este año, siendo un fondo de Lps. 2,000,000.00 y se espera que el compromiso del Gobierno a través de los (pitu) diputados se cumpla, por lo que se reuniría para presentar el proyecto, manifestó que con el centro de salud de Km 17 se continúa a la espera de la confirmación. 5- La Regidora Yasmín Mejía informó que salud continúa con las actividades de vacunación, así mismo se continúa fumigando en las comunidades. 6- El Regidor Walter Castillo informó que en educación se han realizado diversas actividades: el 31 de agosto se realizó la incineración de la bandera, 01 de septiembre inauguración del mes patrio, el 04 de septiembre se realizó la elección de la princesita patria, el 05 de septiembre se inició con el censo educativo, el 06 de septiembre se realizó el festival departamental de coro y teatro, 07 de septiembre tuvieron un torneo de fútbol magisterial y el 08 de septiembre se realizó celebración del día del niño en todos los centros educativos, así mismo por la tarde-noche se estaría realizando el desfile de antorchas finalizando en la cancha municipal donde invitó a todos hacer partícipes de esta actividad, por otra parte informó que el día lunes 11 de septiembre se realizará el recibimiento de la antorcha centroamericana en la comunidad de Hicagué haciendo entrega en León, al Municipio de Esparta, agradeció al alcalde municipal por la entrega de piñatas y confites que se hizo a todos los centros educativos, agradeció por el apoyo que se brinda al sector educación. 7- El Regidor Carlos Maldonado informó que no hubo actividad para la Comisión de Dominios plenos ya que no habían solicitudes aprobadas. 8- El Alcalde Municipal dió a conocer el reconocimiento que recibió la Municipalidad el 31 de



agosto, expresando que es un reconocimiento a nivel nacional, ya que es la única Municipalidad Categoría B a nivel nacional que participo en la Feria de Comité de Probidad y Ética, manifestó que todo el equipo de colaboradores incluyendo a la Corporación se esforzaron para lograr estos reconocimientos y es un orgullo para el municipio de Arzozona, todos los galardonados que se han estado recibiendo a nivel de Gobierno y a nivel internacional, manifestó que este nuevo reconocimiento a la alcaldía municipal es por la labor, compromiso y desempeño en materia de ética integridad y transparencia institucional, expresó que esto es gracias al gran trabajo que se realiza, ya que es un trabajo en equipo, felicito a todos por el trabajo que realizan. **F.** El Alcalde Municipal presentó ante la Honorable Corporación Municipal y en aplicación del artículo 95 de la Ley de Municipalidades y 180 del Reglamento de la Ley de Municipalidades, el Proyecto del Presupuesto de Ingresos y Egresos del año 2024 por un monto de Lps. 37,650,787.41 con el desglose siguiente:

- Ingresos Corrientes Lps. 18,024,500.00
- Ingresos Propios de Capital (Dominios Planos) Lps. 350,000.00
- Transferencia Corriente del Gobierno Central Lps. 3,855,257.48
- Transferencia de Capital del Gobierno Central Lps. 15,421,029.93

Para los egresos del presupuesto estará distribuido de la siguiente manera:

Descripción	Presupuesto Aprobado	Funcionamiento			
		55%	20%	45%	35%
		Ingresos Corrientes	Transferencias Corrientes	Ingresos Corrientes	Fortalecimiento Social y Comunitario
Ingresos Corrientes	18,024,500.00	9,913,475.00			
Ingresos propios de Capital	350,000.00				
Transferencia (Funcionamiento)	3,855,257.48		3,855,257.48		
Transferencia (Inversión)	15,421,029.93				6,746,700.59
Totales	37,650,787.41	9,913,475.00	3,855,257.48	8,111,025.00	6,746,700.59



Una vez conocido el proyecto del presupuesto, el Alcalde Municipal sometió para su aprobación. Por tanto: La Honorable Corporación Municipal de Arzozona, Departamento de Atlántida Aprueba por Unanimidad el Proyecto del presupuesto de Ingresos y Egresos para el año 2024 por un monto de Lps. 37,650,787.41. **8.** 07 de Septiembre del año 2023. Sras. Alcalde y Corporación Municipal. Reciban atentos y cordiales saludos, deseándole éxitos y bendiciones del creador en cada labor que realice. Les presento el informe mensual de la recaudado de caja receptor de puente León. **Objetivos Generales:**

1. Disposiciones legales reglamentarias, planes, programas y demás normas aplicables.
 2. Evaluar la suficiencia y la adecuado de la estructura de control interno vigente en la Municipalidad.
 3. Comprobar la exactitud de los registros contables y financieros, así como sus documentos de soporte o respaldo.
- Objetivos Específicos:** La auditoría financiera fue ejecutada de acuerdo con las normas de auditoría gubernamental aplicables al sector público de Honduras emitidas por el Tribunal Superior de Cuentas y concurrentemente incluye las pruebas de los registros presupuestarios que se consideran necesarios en las circunstancias. **Objetivos Específicos fueron:**
1. Obtener un suficiente entendimiento del control interno de la Municipalidad e identificar deficiencias significativas incluyendo debilidades importantes de control interno.
 2. Verificar la adecuada utilización de los recursos financieros y su distribución entre gasto corriente y de inversión.
 3. Conocer y evaluar el avance físico de los proyectos u obras comunales que ejecuta la Municipalidad.
- (Continúa en folio 94, siguiente página).

Inversión	Inversión					Gastos de Funcionamiento	Gastos de Inversión
	5%	20%	10%	10%	100%		
Atención a la Mujer		Fortalecimiento Cultural y Convivencia Social	Fortalecimiento al Desarrollo Administrativo y Económico	Infraestructura Municipal	Otros Ingresos de Capital		
						4,913,475.00	8,111,025.00
					350,000.00		350,000.00
						3,855,257.48	
	463,814.37	3,855,257.48	1,927,628.74	1,927,628.74			15,421,029.93
Totales	463,814.37	3,855,257.48	1,927,628.74	1,927,628.74	350,000.00	13,768,732.48	23,887,054.93



Del cajero receptor Puento Leán; Elviu Rosa Díaz se recibieron los siguientes talonarios de pago por vistos buenos y guías.

Fecha	Nº Talonario	Recaudado
03/08/2023	19	5,000.00
04/08/2023	20	4,750.00
10/08/2023	21	10,750.00
14/08/2023	22	9,200.00
22/08/2023	23	13,100.00
25/08/2023	24	16,750.00
Total mes de Agosto 2023		L. 59,550.00

Del cajero receptor Puento Leán: Selvin Castro y Elviu Aracely Gonzales; se recibieron los siguientes talonarios de pago por control de volquetas arena y grava.

Fecha	Nº Talonario	Recaudado	FyS. Sonia Jacqueline Mujuna, Auditor Interno Municipal. Una vez presentado el informe.
28/08/2023	47	5,000.00	
28/08/2023	48	8,200.00	
Total mes de Agosto 2023		L. 13,200.00	

- La Honorable Corporación Municipal de Anzoátegui, Departamento de Atlántida Da por Conocido el informe del cajero receptor Puento Leán y Control de volquetas correspondiente al mes de agosto del año 2023. Seguidamente el Regidor Luis Ayala manifestó que la recaudación del reporte de los cajeros receptores en el control de volquetas está muy bajo en comparación al mes pasado, preguntó si hay alguna razón?

- El Regidor Carlos Maldonado manifestó que a podido observar que los encargados no permanecen en el puente Leán, expresó que ha observado videos de muchas volquetas saliendo y no hay nadie haciendo control, manifestó que algunas veces ha podido observar y ha grabado videos como evidencia para que se tenga un mayor control. - Fredy García, Director del Departamento de Justicia Municipal manifestó que cuando hay poco ingreso por los cajeros del control de volquetas es porque cuando hay lluvias no hay circulación de volquetas porque no están extrayendo material, manifestó que por el tiempo el río ha estado crecido y no están sacando material. - El Regidor Carlos Maldonado manifestó que a veces no hay nadie en el punto de control haciendo cobro, así mismo pidió que no haya preferencia para algunas volquetas con el cobro y que el cobro se haga purojo



para todos. - Fredy García manifestó que no hay preferencia para nadie, solo que algunas volquetas pagan el total de viajes de un solo, pero no es que las volquetas se van sin pagar. - La Sra. Tesla Cusco manifestó que no esta de más realizar la inspección.

- Fredy García manifestó que las inspecciones siempre se hacen, en lo personal las realiza él porque siempre hay dudas y comentarios.

- Florinda Aquilera preguntó sobre el horario que tiene el cajero receptor? - Fredy García respondió que no hay un horario fijo, el debe estar desde temprano en el punto de control y sale hasta que pasa la última volqueta.

9. Notificación. Arizona, Atlántida. 08 de Septiembre del año 2023. Sr. Alcalde Municipal Carlos Arnaldo Chacón, Corporación Municipal. Estimados Señores: Reciban mediante la presente un cordial saludo y al mismo tiempo deseables exitos en tan delicadas funciones diarias. Muy respetuosamente me dirijo a ustedes con el fin de presentarles para su aprobación el informe de ingresos efectuados por ventanilla correspondiente al periodo comprendido del 01 al 31 de agosto del año 2023 con un monto de Lps. 1,499,222.03. Fy S. Ingrid Bissell Amiga Bonilla, Tesorera Municipal.

- Reporte de Recaudación por Rubro. Periodo del: 01/08/2023 al 31/08/2023.

Cuenta	Descripción	Valor Recaudado
11111001	Impuesto de bienes inmuebles urbanos	300,868.60
11111002	Impuesto de bienes inmuebles Rurales	500,243.47
1111101	Impuesto personal municipal	13,718.00
11111201	Fincas de agricultura, ganadería, caza, silvicultura	3,240.04
11111203	Fabricación de productos lácteos	240.00
11111240	Control de acopio de palma africana	3,102.18
11111301	Casas comerciales	2,113.03
11111303	Tiendas (calzado, vestuario, etc.).	480.00
11111308	Casolineras	5,388.98
11111313	Pulperías	960.00
11111314	Blorietas y casetas de ventas de golosinas	480.00
11111316	Carnicerías y venta de mariscos	360.00
11111330	Billares	2,161.32
11111333	Lotificadoras	6,612.88
11111428	Tallerías de servicio	600.00
11111434	Servicios de energía eléctrica	35,514.83
11111602	Arena y grava	13,200.00
11111605	Bosques y derivados	1,620.00



11111807	Rastro publico	4,800.00
11111901	Matrimonios	1,350.00
11111903	Constancias y certificaciones	11,550.00
11111904	Autorizaciones y vistos buenos (libros cont, cultas)	43,516.00
1111190401	Autorización para superv. y control de cuernos	9,600.00
11111907	Matricula de marcas de herrar	3,500.00
11111917	Matricula de armas de fuego.	2,600.00
11111913	Matricula de motosierra	700.00
11111918	Permiso de construcción, restauración y demolición	68,750.00
11111914	Medidas y remedidas de terrenos y edificaciones	2,347.32
11111920	Permisos para lotificar	8,106.46
11111921	Permisos para operación de negocios	14,200.00
11111931	Guia para transportar ganado	23,300.00
11111934	Permiso para forjar de fierros	1,050.00
11111949	Otros derechos municipales	3,100.00
11212007	Por la presentación de declaraciones juradas fideias	1,546.33
11212004	Por operar un negocios sin permiso de operación	750.00
11212010	Multas impuestas por el departamento municipal de	500.00
11212101	Recargos por imp. mun. (art. 109 Ref.).	23,602.65
1121220101	Recuperación de Bienes Inmuebles urbanos	117,143.51
1121220102	Recuperación de Bienes Inmuebles Rurales	55,201.02
11212202	Impuesto personal	29,327.50
11212203	Impuesto a establecimientos industriales	720.00
11212204	Impuesto a establecimientos comerciales	1,200.00
11212205	Impuesto a establecimiento de servicios	9,240.00
11212309	Permisos y licencias de operación de explotación	2,300.00
11212601	Intereses por impuestos	144,650.87
11212701	Descuento por pronto pago	-2.00
11212702	Descuento Adulto Mayor	-21,345.16
22222004	Dominio Pleno	39,404.20
Total:		L.1,499,222.03

Una vez presentado el informe. - La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Da por Conocido el informe de Ingresos Efectuados por Ventanilla de Tesorería Municipal correspondiente al mes de agosto del año 2023 por un monto total de Lps. 1,499,222.03.

10. Sonia Jacqueline Mujano Barman, Auditor Interno Municipal dio a conocer el informe mensual de actividades correspondientes al mes de agosto del 2023. Una vez presentado



el informe. - La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Da por Conocido el Informe Mensual de Actividades correspondiente al mes de agosto del año 2023 por la Unidad de Auditoría Interna Municipal. **11. Notificación.** Arizona, Atlántida. 08 de Septiembre del año 2023. Sr. Alcalde Municipal Carlos Arnaldo Chacón, Corporación Municipal. Estimados Señores: Reciban mediante la presente un cordial saludo y al mismo tiempo deseárselos muchos éxitos en tan delicadas funciones diarias. Muy respetuosamente me dirijo a ustedes con el fin de notificarles que se ha recibido por parte de la tesorería general de la República la siguiente transferencia: ✓ El día 04 de Septiembre del presente año se recibió transferencia de la Tasa vehicular Municipal correspondiente al periodo comprendido de Enero - Junio año 2023 por un monto total de Lps. 442,953.03. FyS. Lic. Ingrid Bissell Amicaga Bonilla, Tesorera Municipal. Una vez presentada la notificación. - La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Da por Conocida la Notificación de Ingreso de Transferencia de la AMHON correspondiente a la Tasa Vehicular Municipal de los meses de Enero - Junio del año 2023 por un monto total de Lps. 442,953.03. **12. Solicitud.** Arizona, Atlántida. 08 de Septiembre del año 2023. Sr. Alcalde Municipal Carlos Arnaldo Chacón Mencia, Su Corporación Municipal. Estimados Señores: Reciban mediante la presente un cordial saludo, deseándoles éxitos en sus tan delicadas funciones diarias. Muy respetuosamente me dirijo a ustedes con el fin de presentarles para su aprobación lo siguiente: Ampliación N°7 Transferencias de la Administración Central por un monto de Lps. 2,000,000.00. FyS. Junior Coello Bonilla, Contador Municipal. - Ampliación al Presupuesto de Ingresos y Egresos año 2023. Ampliación N°7. Programa Caminos Productivos SIT. **1 - Ingreso a Ampliarse.**

Grupo	Clase	Concepto	Sub Concepto	Analítico	Descripción	Monto
22	1	1	02	02	Transferencias de capital de la administración central, Programa Caminos Productivos SIT.	2,000,000.00
Total Ingresos:						L.2,000,000.00

11.7. Objeto del Gasto a Ampliarse.

Prog.	Sub Prog.	Proyecto	Actividad	Objeto	Obj.	Fondo	Descripción	Monto
15	01	26	00	01	47210	11-011	Construcción de 500 metros lineales de huellas vehiculares, San José de Tiburón.	358,800.00
15	01	27	00	01	47210	11-011	Construcción de 200 metros lineales de huellas vehiculares, Bo El Huerto.	143,520.00



15	01	28	00	01	47210	11-011	Construcción de 90 metros lineales de cunetas con concreto ciclopeo, Jilumo Nuevo.	29,928.00
15	01	29	00	01	47210	11-011	Construcción de 160 metros lineales de cunetas con concreto ciclopeo, Jilumito Nuevo.	53,206.00
15	01	30	00	01	47210	11-011	Construcción de 90 metros lineales de pavimento con concreto ciclopeo, Jilumo Nuevo.	436,388.00
15	01	31	00	01	47210	11-011	Construcción de 105 metros lineales de pavimento con concreto ciclopeo, Jilumito Nuevo.	472,750.00
15	01	32	00	01	47210	11-011	Canalización y dragado de 5,251 m ³ , Quebrada la Uroayunta, Jilumito Nuevo.	505,408.00
Total Egresos:								L.2,000,000.00

Una vez conocida la Ampliación N°7 y discutida suficientemente.
 - La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Aprueba por Unanimidad Ampliación al Presupuesto de Ingresos y Egresos N°7 del año 2023, Transferencia de Capital de la Administración Central Programa Caminos Productivos SIT por un monto total de Lps. 2,000,000.00. 13. Solicitud. Arizona, Atlántida. 08 de Septiembre de 2023. Sr. Alcalde Municipal Carlos Arnaldo Chucón Mencia, su Corporación Municipal.
 Estimados Señores: Reciban mediante la presente un cordial saludo, deseándoles éxitos en sus tan delicadas funciones diarias. Muy respetuosamente me dirijo a ustedes con el fin de presentarles para su aprobación lo siguiente:
 Ampliación N°8 Ingresos Propios por un monto de Lps. 1,429,222.24. FyS. Junior N. Coello Bonilla, Contador Municipal.
 - Ampliación al Presupuesto de Ingresos y Egresos año 2023. Ampliación N°8 Ingresos Propios.

1- Ingreso a Ampliarse

Grupo	Clase	Concepto	Sub-Concepto	Ampliación	Descripción	Monto
11	7	1	01	04	Fabricación de productos de panadería	1,323.86
11	7	1	01	34	Centro de acopio de palma africana	4,306.54
11	7	1	02	01	Casas comerciales	14,791.21
11	7	1	02	03	Tiendas (calzado, vestuario, etc.)	1,067.00
11	7	1	02	09	Farmacias	1,533.00



11	7	1	02	23	Venta de productos agropecuario	1,757.91
11	7	1	02	25	Venta de repuestos, accesorios, grasas y lubricantes	1,373.78
11	7	1	03	02	Salas de belleza, barbonas	1,975.90
11	7	1	03	28	Talleres de servicio	9,970.78
11	7	1	03	34	Servicio de energía eléctrica	51,417.19
11	7	1	03	60	Empresas de servicios técnicos profesionales	6,139.92
11	7	2	01	00	Impuesto sobre Bienes Inmuebles Urbanos.	113,166.36
11	7	2	96	01	Recargos generados por atraso en el pago del impuesto sobre bienes urbanos.	43,760.02
11	7	2	96	02	Recargos generados por atraso en el pago del impuesto sobre bienes Rurales.	10,045.16
11	7	2	97	01	Intereses generados por atraso en el pago del impuesto sobre bienes urbanos	265,350.74
11	7	2	97	02	Intereses generados por atraso en el pago del impuesto sobre bienes Rurales.	65,234.27
11	7	3	01	00	Impuesto personal municipal	14,445.05
11	7	3	96	01	Recargos generados por atraso en el pago del impuesto sobre ingresos	3,393.67
11	7	3	97	01	Intereses generados por atraso en el pago del impuesto sobre personales	18,084.79
11	7	3	98	01	Recuperación de mora por impuesto sobre personales	18,974.23
11	7	6	01	04	Telefonía fija	15,481.56
12	5	99	01	01	Tasa Puesto público	2,495.00
12	5	99	02	18	Derechos por dominio pleno	97,360.27
12	5	99	02	20	Constancia	2,850.00
12	5	99	02	21	Certificaciones	10,971.00
12	5	99	02	34	Permisos de construcción	204,000.00
12	5	99	02	53	Matrícula de vehículos automotores	442,953.03
Total Ingresos :						L. 1,429,222.24

11- Objetos del Gasto a Ampliarse.

Proy	Sub Proy	Proyecto	Activo	Obrav	Obj	Conto	Descripción	Monto
15	01	20	00	01	47210	15	Mejoramiento al sistema de electrificación, Zona 1	170,000.00
15	01	21	00	01	47210	15	Mejoramiento al sistema de electrificación, Zona 2.	170,000.00
15	01	22	00	01	47210	15	Mejoramiento al sistema de electrificación, Zona 3.	170,000.00
							Reconstrucción centro comunal, Maturras	500,000.00
							Mantenimiento del edificio municipal, Bº La Pimienta	100,000.00
15	01	01	00	01	47210	15	Paso de alcantarilla, Bº La Pimienta	60,000.00
03	00	00	04	00	12200	15	Jornales	50,000.00
03	00	00	04	00	35400	15	Insecticidas fumigantes y otros.	20,000.00



03	00	00	04	00	39100	15	Elementos de limpieza y aseo personal	40,000.00
03	00	00	04	00	51220	15	Ayudas Sociales a personas	70,000.00
03	00	00	04	00	31110	15	Alimentos y bebidas	79,222.24
Total Egresos:								\$. 1,429,222.24

Seguidamente el Alcalde Municipal manifestó que con esta ampliación se espera dar respuesta algunos proyectos en este trimestre. - El Regidor Walter Castillo manifestó que sería bueno dar seguimiento al rastro municipal de Arizona ya que esta en malas condiciones y necesita una reparación, por lo que se debería apoyar. - El Regidor Wilfredo Castellanos manifestó estar de acuerdo con que se debe dar un seguimiento y reparar el rastro municipal, así mismo expresó estar de acuerdo a que se apoye a la comunidad de Mutarras ya que el centro comunal esta en malas condiciones, así mismo informó que se retiraría de la sesión ya que tenía un compromiso, consignando su voto a favor del voto de la mayoría. - El Regidor Luis Ayala expresó lo gustaria se incluyera el desagüe del Instituto Arturo Álvarez Calderón, considera ya esta por comenzar la temporada lluviosa y eso afecta el periodo de clases por lo que lo gustaria se les apoyara. - El Regidor Carlos Maldonado manifestó que el rastro de la comunidad de Morapita también esta en malas condiciones e insalubres por lo que también pidió tomar en cuenta. - El Regidor Faustino Morán manifestó que para la comunidad de La Aurora se había aprobado un puente de hamaca y las personas de la comunidad preguntan sobre el proyecto, así mismo expresó que el centro comunal (social) de San José de Texiguat se encuentra en peores condiciones y se va terminar de deteriorar por lo que pidió tomar en cuenta. - El Alcalde Municipal manifestó que con los rastos es un tema que se ha venido tratando, considera se deben incluir en el presupuesto del próximo año ya que es bastante la inversión que se debe hacer para las tres rastos municipales, incluyendo el rastro de la comunidad de Km 17, ya que difícilmente se puede hacer algo este año con poco presupuesto, considera revisar para presupuestarlo y ejecutar el próximo año 2024, por otra parte manifestó que se quisiera

reparar todos los centros sociales pero no se puede reparar todos a la vez, si no uno por uno, expresó que le gustaría salir primero con el centro social de Maturras ya que es un compromiso que se tiene desde hace tiempo, con el punto de humaca manifestó que el proyecto (esu) está presupuestado y no se ha podido ejecutar por falta de fondos, pero si se les va a ejecutar en su momento al igual que San Rafael expresó que la comunidad y sus habitantes están muy agradecidas por el proyecto, así también están solicitando su apoyo con la construcción de la escuela, donde ya se les hizo la donación del terreno, pero se necesita tener toda la documentación legalizada y poder incluirlo en el presupuesto del próximo año 2024 ó gestionar apoyo con cooperantes (ONB) para la construcción de la escuela, así mismo expresó que con el desagüe del instituto Arturo Alvarez Calderón se puede incluir en otra ampliación con los ingresos de la Tasa Vehicular Municipal para dar respuesta, por otra parte manifestó que se retiraría de la sesión ya que debe reunirse con los diputados (Diputada Carla Dip) para entregar el perfil del proyecto de pavimentación de Morupa. Una vez conocida la ampliación y discutido suficientemente el punto. - La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Aprueba por Unanimidad Ampliación al Presupuesto de Ingresos y Egresos N° 8 del Año 2023 (Ingresos Propios) por un monto total de Lps. 1,429,222.24. 14. La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Aprueba por Unanimidad las siguientes Solicitudes de Dominios Plenos: 1- Yo, José Cristino Pérez mayor de edad, soltero, comerciante, hondureño con DNI N° 0507-1462-00083, actuando como Gestor oficioso en uso de las facultades conferidas por el artículo 1551 del Código Civil, contraído a solicitar que mediante trámite legal correspondiente se le conceda Dominio Pleno a favor de: Nelson Javier Pérez Andrade, mayor de edad, soltero, comerciante, hondureño con DNI N° 0107-1995-00922 de un solar ubicado en Aldea San Francisco de Saco, Arizona. 2- Yo, Carlos Roberto Soriano Espinosa, mayor de edad, soltero, operador de maquina, hondureño con DNI N° 0107-1987-03448, contraído a solicitar que mediante trámite legal correspondiente se le conceda Dominio Pleno de un solar ubicado en Aldea Morupita, Arizona. 3- Yo, Gladys Franco Guevara, mayor de edad, ama de casa, casada, hondureña con DNI N° 0107-1981-01882, contraído



a solicitar que mediante tramite legal correspondiente se le conceda Dominio Pleno de un solar ubicado en Aldea Merupita, Arizona. 15. La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Du por Recibida la siguiente solicitud: 1- La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Aprueba por Unanimidad Apoyo Economico por la cantidad de Lps. 8,000.00 al Instituto Arturo Alvarez Calderón de la comunidad de Km 17 para equipamiento del Laboratorio de Ciencias Naturales. - Seguidamente se retiraron de la reunion el regidor Wilfredo Elias Castellanos Madrid y el señor Alcalde Municipal Carlos Arnaldo Chacón Mencia quien nombro y autorizo a la Regidora Carmen Yasmin Mejia Amaya para que continuara dirigiendo el desarrollo de la sesion. 16. 1- Turo participacion Melvin Peña encargado del levantamiento Catastral Rural quien dio a conocer a travez de una presentacion en data show los avances del proceso de levantamiento catastral rural en el Municipio de Arizona, de la primera etapa que se ha realizado, seguidamente dio a conocer el mapa catastral rural del Municipio de Arizona, los avances del proceso con un levantamiento de 4,065 manzanas delineadas y valuadas, y los beneficias a los contribuyentes, asi mismo dio a conocer fotografias del proceso de levantamiento en campo y proceso de avaluo y el informe de inversion en el proyecto. Seguidamente el regidor Carlos manifestó que se han presentado algunas solicitudes de Dominios Plenos con las medidas que se han realizado con el levantamiento de actualización catastral y a la hora de rectificar medidas no cuadran, para que se tome en consideración ya que se presenta esa dificultad al contribuyente. - Melvin Peña manifestó que siempre se presentan algunas diferencias pero siempre han tratado que el margen de error sea minimo. - Flormida Aguilera Comisionada Municipal manifestó que en la comunidad de El Astillero considera hay casas que no fueron medidas por el total de solar que se dio, por otra parte considera que hay falta de informacion porque se debe informar a las personas que el levantamiento catastral es un beneficio para el Municipio y para los mismos porque hay un orden, expresó que el total

de solares que se dio considera son pocas, ya que como patronato ellas tenían contabilizado los solares de la comunidad y cuando se dio el reporte salieron menos por lo que considera revisar si hay algún problema. O fue que se quedaron algunos solares sin actualizar levantamiento. - Melvin Peña respondió que se debía revisar ya que algunos solares se toman como rurales y otros como urbanos. Una vez conocido el informe y discutido suficientemente el punto. - La Honorable Corporación Municipal de Arizona, Departamento de Atlántida Da por conocido el informe de avances del proceso de levantamiento catastral rural en el Municipio de Arizona.

2- La Sra. Tesla Casco agradeció a la Corporación Municipal y al alcalde Municipal por el apoyo que se les brindo al patronato de la comunidad de Km 17 en el desarrollo de la feria, expresando que con la feria obtuvieron Lps. 105,000.00 de ganancia de los cuales el patronato apoyo con Lps. 3,500.00 como aporte a la banda y para el proyecto del cerco del cementerio tienen destinada la cantidad de Lps. 100,000.00, así mismo manifestó y pidió se les apoyara enviando a catastro para medir el predio del cementerio la parte de la calle donde se construirá el cerco perimetral, agradeció nuevamente en nombre del patronato promotor de la comunidad de Km 17. 3- El Regidor Walter Castillo manifestó que la profesora Dunia Andino de la Escuela Juan Lindo de la comunidad de Km 17 le manifestó que en años consecutivos ha enviado solicitud de pintura para la escuela Juan Lindo y no se le ha tomado en cuenta la solicitud, por lo que pidió que sería bueno incluirla en el presupuesto del próximo año y poder apoyarle, así mismo pidió apoyar la reparación del puente peatonal de Arizona ya que se encuentra dañado y se ha venido solicitando desde inicio de año, pidió que también se agregue al presupuesto para dar solución a la problemática ya que por ahí transitan muchos niños hacia la escuela, por otra parte manifestó que ya se había (aprox) aprobado fondos para el mejoramiento del sistema de electrificación para las diferentes zonas por lo que solicitó que se apoye al casco urbano aunque sea con un 50% ya que están a oscuras en los barrios y colonias del casco urbano. - La Regidora Yasmín Mejía manifestó que la necesidad de lámparas también está en todas las comunidades. - El Regidor Walter Castillo agradeció al Alcalde Municipal por el material que se envió para rellenado de calle en la Colonia San Alejo, agradeciendo por la pronta respuesta.



3- El Regidor Faustino Morán manifestó y preguntó si se apoyará con la celebración del Día del Maestro.
 - La Regidora Yasmin Mejía manifestó que se harían las consultas correspondientes sobre si se les apoyara o no.
 - La Secretaría Municipal manifestó que se les apoyaría con un aporte económico ya que la disponibilidad de la partida presupuestaria es poca, pero si se les apoyaría.
 - La Regidora Yasmin Mejía invito a todos los miembros de la Corporación Municipal al evento del desfile de antorchas y noche cultural que se estaría realizando a las 6:00 pm en la plaza municipal. 17. No habiendo más que tratar se dio por cerrada la sesión siendo las 12:15 pm.



[Signature]

F. Ausente
 Wendy Xiomara Donaire Maldonado
 Vice Alcaldesa Municipal

F. *[Signature]*
 Wilfredo Félix Castellanos Madrid
 Regidor N°1

F. *[Signature]*
 Carmen Yasmin Mejía Amaya
 Regidora N°2

F. *[Signature]*
 Rodolfo Javier Alemán Alvarado
 Regidor N°3

F. *[Signature]*
 Carlos Faustino Maldonado Escobar
 Regidor N°4

F. *[Signature]*
 Luis Ayala Hernández
 Regidor N°5

F. *[Signature]*
 Faustino Morán Padilla
 Regidor N°6

F. *[Signature]*
 Walter Miguel Castillo Osorio
 Regidor N°7

F. *[Signature]*
 Ely Abigail Guerra Sánchez
 Regidora N°8



[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten name: Mirra Mercedes Figueroa Torres]
[Handwritten title: Secretaria Municipal]



105