



Alcaldía Municipal del Distrito Central

Unidad de Transparencia

Solicitud de Información

Lugar:	Fecha:
--------	--------

Persona Natural		
Primer y Segundo Nombre	Primer y Segundo Apellido	
No. De Identidad	Ocupación	Género () Femenino () Masculino

Persona Jurídica	
Razón o Denominación Social	Nombre del Representante Legal

Datos Generales		
Dirección Exacta (Departamento, Ciudad, Colonia)	(Referencia de la dirección)	
Correo Electrónico	Teléfono Móvil	Teléfono fijo

Detalle de la información pública a solicitar

Forma de entrega		
Fotocopia (L. 1 c/u)	CD-ROM (L. 20)	Correo electrónico (sin costo)

Firma del Solicitante

Art. 20 LTAIP.- La solicitud de Acceso a la Información Pública deberá presentarse por escrito o por medios electrónicos, indicándose con claridad los detalles específicos de la información solicitada, sin motivación o formalidad alguna. Esta disposición no facultará al solicitante para copiar total o parcialmente las bases de datos.

En caso de que el solicitante sea persona jurídica, deberá acreditar además de su existencia legal, el poder suficiente de quien actúa a nombre de esta.

Art. 21 LTAIP.- Presentada la solicitud, se resolverá en el término de diez (10) días, declarándose con o sin lugar la petición. En casos debidamente justificados, dicho plazo podrá prorrogarse por una sola vez y por igual tiempo.

En caso de denegatoria de la información solicitada, se deberán indicar por escrito al solicitante los fundamentos de la misma.