



DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR EL SOLICITANTE PARA CONSTANCIA DE SOLICITUD DEL ESTADO DEL PROYECTO:

- Presentarse a la Unidad de Gestión Ambiental con carta de solicitud del estado del proyecto, dirigida al Ing. Franklin Amaya la cual deberá ser presentada por el proponente.
- Resumen del Proyecto si el proyecto es Categorizado como I. En los casos de ser II y III, presentar el copia del Diagnostico Ambiental Cualitativo.
- Plano en Planta Constructiva, Plano en Planta que refleje el terreno y el área a construir, fachadas autorizados por un Ing. Civil con sello y firma correspondiente.
- Plano de ubicación del proyecto si es en zona urbana. Para zona rurales se requiere la ubicación del proyecto en mapa 1:50,000 o en cualquier otro medio grafico que muestre las características del entorno del proyecto
- Documento de constitución de sociedad, de comerciante individual o personalidad jurídica
- Titulo de propiedad o arrendamiento del lugar donde se va a desarrollar el proyecto debidamente timbrado y registrado
- Constancia de compatibilidad original extendida por la Gerencia de Metroplan.
- Las fotocopias de escritura o cualquier otro tipo de documento deberá presentarse autenticadas.
- Monto de Inversión del Proyecto
- Presentar inventario arbóreo cuando sea menos de 60 árboles, en caso de mayor a 60 árboles, deberá presentar copia del Plan Facultativo de Operación

***** Si el proyecto es Categorizado como I, en los casos de ser II y III, presentar el copia del Diagnostico Ambiental Cualitativo.**

NOTA: Si el proyecto es aprobado satisfactoriamente por la SERNA y en el área de la misma cuenta con **árboles** en el área urbana, el proponente deberá realizar su respectivo trámite de corte de árbol en esta Gerencia. En caso de las áreas rurales o de importancia ambiental igual deberá ingresar solicitud a la UGA y como la presentación de constancias de todas las instituciones involucradas en el manejo de dichas áreas (Basado en Art. 44 del Capitulo IV de Medio Ambiente del I Plan de Arbitrios del 04 de abril de 2008). Si el proyecto es de vegetación arbórea bastante considerable.

REQUISITOS EVENTOS

NOTA DIRIGIDA AL **ING. FRANKLIN AMAYA** DETALLANDO LOS SIGUIENTES DATOS:

- ACTIVIDAD A REALIZAR
- HORARIO Y FECHA DEL EVENTO
- EQUIPO A UTILIZAR PARA AMENIZAR EVENTO
- DIRECCION DONDE SE VA A REALIZAR EL EVENTO
- NOMBRE DEL SOLICITANTE
- REALIZAR EL PAGO DE ACUERDO AL TIPO DE EVENTO

CORTE DE ARBOLES POR CONSTRUCCIÓN

- Copia de Escritura
- Autentica de Escritura
- Croquis de Ubicación
- Copia de Identidad
- Plano de ubicación del árbol dentro de la construcción
- Pago de Bienes Inmuebles
- En caso de contar con Permiso de Construcción, presentar copia del mismo.
- Tramitar Constancia Ambiental (UGA)

CORTE DE ARBOLES POR DAÑOS EN PROPIEDAD PRIVADA

- Copia de Escritura
- Autentica Original
- Croquis de Ubicación
- Copia de Identidad

CORTE DE ARBOLES POR DAÑOS EN AREA VERDE

- Firma de Vecinos
- Croquis de Ubicación
- Copia de Identidad del Interesado

CORTE Y PODA DE ARBOLES POR DAÑOS EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS

- Nota dirigida al Ing. Franklin Amaya/Gerente de la Unidad de Gestión Ambiental
- Copia de Identidad de quien firme la nota
- Croquis de Ubicación

CORTE DE ARBOLES CERCANOS A AREAS PROTEGIDAS POR DAÑOS

- Copia de Escritura
- Autentica original de Escritura
- Croquis de Ubicación
- Constancia de Amitigra
- Constancia de Parques Nacionales
- Marcar árbol a cortar

CORTE DE ARBOLES CERCANOS A AREAS PROTEGIDAS POR CONSTRUCCIÓN

- Copia de Escritura
- Autentica de Escritura
- Constancia de Parques Nacionales
- Constancia de Amitigra
- Licencia no Comercial (ICF)
- Pago de Bienes Inmuebles
- Copia de identidad del propietario
- Croquis de Ubicación
- Plano de Ubicación de los arboles dentro de la construcción
- Marcar arboles a cortar
- Si ya cuenta con permiso de construcción presentar copia del mismo
- Tramitar Constancia Ambiental (UGA)