

## ACUERDO No. SO-034-2023

Tegucigalpa, M.D.C., veinte (20) días del mes de septiembre del año 2023.

### EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

**CONSIDERANDO (1):** Que el **Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP)**, es un órgano desconcentrado de la Administración Pública, con independencia operativa, decisional y presupuestaria.

**CONSIDERANDO (2):** Que la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP)**, en su Artículo 11 Numeral 7 le otorga al **Pleno de Comisionados** la función y atribución de reglamentar, planificar y llevar a cabo su funcionamiento interno.

**CONSIDERANDO (3):** Que mediante **MEMORANDO IAIP-GRH-88-09-2023**, presentado por la Licenciada **María Elena Morazán Barrientos, Gerente de Recursos Humanos del IAIP**, contenido en la Comunicación enviada por la Secretaria de Estado en los Despachos de Gobernación, Justicia y Descentralización en lo concerniente al asueto de la semana Morazanica 2023, en donde dichos feriados para el sector público serán otorgados del miércoles 4 al viernes 6 de octubre del 2023.

**CONSIDERANDO (4):** Que en **Sesión Ordinaria No. SO-060-2023**, de fecha veinte (20) de septiembre del año dos mil veintitrés (2023) **EL PLENO DE COMISIONADOS** por **UNANIMIDAD** de votos. **Acordó:** 1. Dar por recibido el **MEMORANDO IAIP-GRH-88-09-2023, DE FECHA TRECE (13) DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES (2023), REMITIDO POR LA LICENCIADA MARIA ELENA MORAZAN BARRIENTOS EN SU CONDICION DE GERENTE DE RECURSOS HUMANOS DEL IAIP, CONTENIVO EN LA COMUNICACIÓN ENVIADA POR LA SECRETARIA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE GOBERNACION, JUSTICIA Y DESCENTRALIZACION EN LO CONCERNIENTE AL ASUETO DE LA SEMANA MORAZANICA OTORGADA POR EL GOBIERNO DE LA REPUBLICA.** 2.



Otorgar los días lunes 2 y martes 3 de octubre del año 2023, como asueto a cuenta de vacaciones, a todos los empleados del IAIP. **3.** Se instruye a la Gerencia de Recursos Humanos del IAIP a que comunique, por los medios oficiales, la decisión tomada a todos los colaboradores del IAIP, con la preponderancia respectiva a la Gerencia de Verificación de Transparencia y la Gerencia de Infotecnología del IAIP para que estos a su vez comuniquen a las instituciones obligadas sobre tal decisión y hagan los respectivos ajustes a los sistemas en cuanto a la transparencia activa y reactiva. **4.** Manda emitir el acuerdo correspondiente y se anexe la documentación soporte a la presente Acta.

**POR TANTO:**

**EI PLENO DE COMISIONADOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP), POR UNANIMIDAD DE VOTOS**, en uso de las facultades de que está investido y en aplicación de los Artículos 116, 118, 122 de la Ley de la Administración Pública, Artículos 11, numeral 7 de **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, 12 Numeral 17 **Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**; 15 del **Reglamento de Funcionamiento del Instituto de Acceso a la Información Pública**; Punto 7 del Acta No. 12, de la sesión celebrada por el **CONGRESO NACIONAL DE LA REPÚBLICA** en fecha diez (10) de septiembre del año dos mil diecinueve (2019). **POR UNANIMIDAD DE VOTOS.**



**ACUERDA:**

**PRIMERO:** Dar por recibido el **MEMORANDO IAIP-GRH-88-09-2023, DE FECHA TRECE (13) DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES (2023), REMITIDO POR LA LICENCIADA MARIA ELENA MORAZAN BARRIENTOS EN SU CONDICION DE GERENTE DE RECURSOS HUMANOS DEL IAIP, CONTENTIVO EN LA COMUNICACIÓN ENVIADA POR LA SECRETARIA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE GOBERNACION, JUSTICIA Y**



**DESCENTRALIZACION EN LO CONCERNIENTE AL ASUETO DE LA SEMANA  
MORAZANICA OTORGADA POR EL GOBIERNO DE LA REPUBLICA.**

**SEGUNDO:** Otorgar los días lunes 2 y martes 3 de octubre del año 2023, como asueto a cuenta de vacaciones, a todos los empleados del IAIP.

**TERCERO:** Se instruye a la Gerencia de Recursos Humanos del IAIP a que comunique, por los medios oficiales, la decisión tomada a todos los colaboradores del IAIP, con la preponderancia respectiva a la Gerencia de Verificación de Transparencia y la Gerencia de Infotecnología del IAIP para que estos a su vez comuniquen a las instituciones obligadas sobre tal decisión y hagan los respectivos ajustes a los sistemas en cuanto a la transparencia activa y reactiva.

**CUARTO:** El presente Acuerdo es de Ejecución Inmediata. **CUMPLASE.**



**HERMES OMAR MONCADA**  
Comisionado Presidente



**IVONNE LIZETH ARDON ANDINO**  
Comisionada Secretaria del Pleno