



MUNICIPALIDAD DE SAN JOSE
DEPARTAMENTO DE CHOLUTECA
TEL: 9607 72 75
cholutecasanjose@municipalidadhn.info



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR
DEPARTAMENTO DE SECRETARIA MUNICIPAL
DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE AÑO 2023

Nº	DESCRIPCION	ACTIVIDADES
01	MES DE SEPTIEMBRE 2023	❖ Atención al Cliente ❖ Elaboración de Agenda de sesión de Corporación Municipal ❖ Elaboración de listado de asistencia de miembros que integran la Corporación Municipal ❖ Asistir a dos sesiones de Corporación Municipal ❖ Asistencia a Sesión de Cabildo Abierto ❖ Elaboración de listado asistencia de Cabildo Abierto ❖ Redactar Actas Municipales ❖ Realización de dos Bodas Civiles en la Alcaldía Municipal ❖ Llenado de solicitud matrimonio civil ❖ Elaboración de edictos matrimoniales ❖ Elaboración de Constancias Matrimoniales ❖ Manejo de caja chica ❖ Elaborar recibos de caja chica ❖ Elaborar constancia de vecindad ❖ Elaboración de constancia de trabajo ❖ Elaboración de certificaciones de actas de ampliaciones, traspasos y acuerdos Municipales.

Extendido en San José, Departamento de Choluteca a los 20 días del mes de octubre 2023




Olga Marina Espinoza Baca
Secretaria Municipal