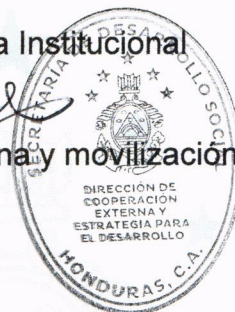


MEMORÁNDUM
No. UCEMR-SEDESOL-058-2024

PARA: ELIUD AGUILAR
Unidad Asesora Transparencia Institucional

DE: RIDER CALIX
Director de Cooperación Externa y movilización de recursos

ASUNTO: LO DESCRITO



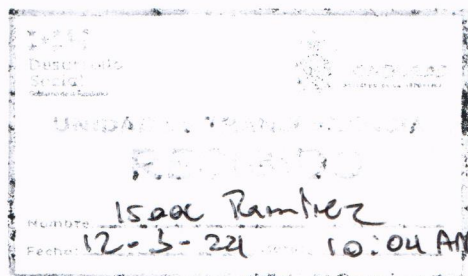
FECHA: 11 de febrero de 2024

Por este medio me dirijo a Usted, a fin de remitir el Informe de Actividades Mensuales correspondiente al mes de diciembre del día jueves 01 de febrero al jueves 29 de febrero del año en curso, realizado por el equipo de la Unidad de Cooperación Externa y movilización de recursos (UCEMR).

Agradeciendo de antemano su atención a la presente.

Atentamente,

 : Archivo





Dirección de
**Cooperación
Externa**
Gobierno de la República

INFORME DE TRANSPARENCIA

FEBRERO 2024



Informe de Actividades Mensuales
Jueves 1 de febrero al jueves 29 de febrero de 2024
De la Unidad de Cooperación Externa y Movilización de Recursos.

No	Actividad	Objetivo	Observaciones
1	Reunión con El Programa de Medidas de Apoyo a la Cooperación en Honduras MACH 1	Intercambiar ideas de fortalecimiento en materia de Cooperación y la posibilidad de asistencias técnicas con el Programa de Medidas de Apoyo a la Cooperación en Honduras. (MACH)	Acuerdos: • Enviar un correo electrónico al Gestor de Proyecto del Programa de Apoyo a la Cooperación en Honduras MACH1 para solicitar que la SEDESOL sea agregado a la lista de participantes del MACH • Por parte de la SEDESOL enviar un oficio a la Secretaría de la Presidencia para solicitar la inscripción al programa de Apoyo a la Cooperación en Honduras MACH1. • Enviar un mapeo de la política públicas y listado de asistencias técnicas. • Fecha de lanzamiento del Programa el 22 de febrero. 01/02/2024 Lugar: CCG, 4to piso Hora: 2:00 pm-3:00pm
2	Seguimiento para procesos de donaciones - SEDESOL UCEMR	Dar a conocer el proceso de gestión de donaciones Mostrar formatos de liquidación de donaciones Mostrar flujograma del proceso de donaciones para tener un procedimiento más claro en la SEDESOL	Acuerdos: • Creación de formato para entrega de donaciones • Entregar formato de informe de donaciones 06/03/2024 Lugar: SEDESOL Hora: 10:00 am a 11:00 am
3	Reunión Niagara College	Crear alianzas estratégicas para fortalecimiento del programa becas solidarias	Acuerdos: • Presentación de notas conceptuales para revisión de niagara college.

			12 de febrero del 2024 Lugar: SEDESOL Salon juntas 5 piso Hora: 9:00 am – 12:00 pm
4	Reunión Estrategia Ración Fresca “Programa Nacional de Alimentación Escolar”	Desarrollar una estrategia de ración fresca con la colaboración efectiva entre la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO), el Programa Mundial de Alimentos (PMA), Catholic Relief Services (CRS), el Programa Acción solidara (PROASOL), PNAE programa Nacional de Alimentación Escolar y la Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL	Acuerdos: • Lineamientos y No negociables para la Estrategia de Ración de Fresca. • Respetar la Cultura Alimentaria. • Mejora de almacenamiento en centros educativos. 9/02/2024 Lugar: Despacho de SEDESOL Hora: 10:00 a.m.– 12:00 m.
5	Reunión Médicos MUNDI	Crear alianzas estratégicas para firma convenio	Acuerdos: • Revisión de convenio • Plan de trabajo 12 de febrero del 2024 Lugar: vía zoom Hora: 2:00 pm – 3:00 pm
6	Reunión FICOHSA/ SEDESOL	Conocer el trabajo que realiza cada institución y poder realizar alianzas estratégicas entre las instituciones.	Acuerdos: • Envío de una solicitud formal de perfil de proyecto en zonas donde se encuentre el banco establecido • Concertar reunión con la encarada de responsabilidad social de FICOHSA para tocar los temas de otros tipos de ayudas 13 de febrero del 2024 Lugar: Vía ZOOM Hora: 9:00 am – 12:00 pm
7	Taller de Capacitación en temas de presentación de liquidaciones a consultorías.	Conocer acerca de la administración de los contratos de bienes y consultorías, de las gestiones, documentos y actores involucrados para cierres o liquidaciones.	Acuerdos: • Se solicitará a los consultores que oscilan alrededor de 15 para este trimestre una nueva capacitación a fin que remitan sus documentos

			para liquidación de manera correspondiente. 13 de febrero del 2024 Lugar: Virtual Hora: 01:00 pm a 03:00 pm
8	Taller de Capacitación en temas de presentación de liquidaciones a consultorías.	Conocer acerca de la administración de los contratos de bienes y consultorías, de las gestiones, documentos y actores involucrados para cierres o liquidaciones.	Acuerdos: -Se solicitará a los consultores que oscilan alrededor de 15 para este trimestre una nueva capacitación a fin que remitan sus documentos para liquidación de manera correspondiente. 14 de febrero 2024 Lugar: Virtual Hora: 01:00 pm a 03:00 pm
9	Reunión con UNICEF y ADRA	. Explicar el proceso actual de la entrega del Proyecto Sala de Lactancia Materna y establecer la nueva fecha de entrega del proyecto, seguimiento al proyecto.	Acuerdos: • Se planteará el proyecto en dos fases: entrega de insumos para equipar la Sala de Lactancia Materna e la SEDESOL y la instalación de los insumos junto al acondicionamiento del espacio. • ADRA modificará los términos del proyecto. • SEDESOL remitirá los correos con la información oportuna para justificar y documentar la modificación del proyecto. • SEDESOL remitirá la cotización y listado de modificaciones que el CCG solicita a la SEDESOL para poder acondicionar el espacio. • La entrega del proyecto se dará dentro de dos meses calendario. 15 de febrero del 2024 Lugar: Virtual, Zoom Hora: 10:30 a.m a 11:00 a.m

10	Reunión SIMOP a Naciones Unidas	Presentación del Programa SIMOP	Acuerdos: • Envío de diagnóstico del sistema de monitoreo para revisión y ver con cuál de los programas de la ONU podrían vincularse 15 de febrero del 2024 Lugar: vía zoom Hora: 10:00 – 12:00 pm
11	Reunión con la Asociación americana para los créditos educativos	Conocer lo que asociación realiza a favor de la educación y a la vez presentaron las dos propuestas del proyecto para los años 2024-2025	Acuerdos: • Apsi, enviará las dos propuestas de proyecto como borrados, y el modelo de la carta que el ministro deberá enviar a la UNESCO. 19/2/2024 Lugar: Meet Hora: 5:00 pm
12	Reunión proyecto AECID	Se planteo el apoyo en Políticas de Cultura y Artes, apoyo a la Editorial Secretaría de Desarrollo Social y el desarrollo de estrategias educativas para becas internacionales con el país europeo.	Acuerdos: • Políticas y programas para el arte y desarrollo • Editorial SEDESOL libros a bajo costo para todos y todas • Fortalecimiento a la editorial de sedesol • Asistencia Técnica para Museo de la memoria • Fortalecimiento para Bibliotecas comunitarias • Becas • Estrategia desarrollar becas con España 19 de febrero del 2024 CCG 4 piso salón Despacho ministerial
13	Proyecto de Patrimonio Documental al Servicio de los Pueblos	Dar a conocer el proyecto a la embajadora de Unesco de Patrimonio Documental al Servicio de los Pueblos	Acuerdos: • Enviar Proyecto a UNESCO sobre los Patrimonio Documental al Servicio de los Pueblos.

			- Avances de los pueblos originarios - UCEMR enviará un oficio a cancillería sobre el interés en la suscripción a Honduras sobre el reconocimiento de calificaciones y diplomas y copia a la Embajadora de UNESCO 20/2/2024 Lugar: zoom Hora: 8:30
14	Taller de Capacitación Redacción de Notas Conceptuales y Términos de Referencia para Proyectos	Reforzar la capacidad de los enlaces técnicos asignados de cada dirección para identificar eficazmente los conocimientos ya existentes acerca de la redacción de notas conceptuales y términos de referencia requeridos en la gestión de proyectos. Además, se buscaba simplificar la colaboración conjunta con la Unidad de Cooperación Externa y Movilización de Recursos (UCEMR) mediante el fortalecimiento de las habilidades necesarias para trabajar de manera eficiente y efectiva con dicha unidad	Acuerdos: - Durante el taller, se establecieron los siguientes acuerdos: - Los enlaces técnicos se comprometieron a aplicar los conocimientos adquiridos en sus respectivas direcciones y unidades. - Se acordó implementar un sistema de seguimiento para garantizar la correcta aplicación de los lineamientos de la UCEMR en los proyectos. - Se estableció la creación de espacios regulares de comunicación entre los enlaces técnicos y la UCEMR para fomentar la colaboración y el intercambio de información. 19/02/2024 Lugar: Salón de Juntas, 13er Piso, Torre 2, CCG Hora: 2:00 – 4:00 p.m.
15	Fortalecimiento de PNAE	PROASOL y su rol con el programa de merienda escolar. Fortalezas de Funder para al apoyo que puede brindar al Gobierno.	Acuerdos: Oficio por parte de SEDESOL para nombrar 2 representantes que formen parte de una mesa técnica para tratar los temas de

		Hondusemillas en temas de distribución de semillas, para la cosecha de alimentos. Red Solidaria y su aporte a las 2007 aldeas focalizadas. Aporte de la Alcaldía Municipal en el sector educativo	cajas rurales en los lugares focalizados. • La Red Solidaria facilitara lista de aldeas focalizadas que cuentan con cajas rurales. • Se trabajará con el Convenio que se creó entre Funder, Ecológica, SAG y AMDC, para la implementación de • Fortalecer los kínderes que tiene la AMDC con merienda y otros recursos necesarios. • 5. Se actualizará la focalización de nuevas aldeas. 21 de febrero 2024 Lugar: Salon de legal 4to piso de la SEDESOL Hora: 11:00 pm-1:30 pm
16	Taller SISCA y SEDESOL	Compartir a la SISCA en el marco de la presidencia pro témpore los modelos y estrategias en combate de la pobreza, pobreza extrema y reducción de brechas de desigualdad en materia de protección y desarrollo social.	Acuerdos: Honduras servirá de referente para los países hermanos del sistema SICA y de la región en cuanto a lineamientos que permitan construir una gobernanza para todos los sectores, a través de la rectoría de políticas públicas y ejecución presupuestaria que la SEDESOL demuestra. 22 de febrero del 2024 Lugar: Hotel Hyatt Hora: 10:00 a.m a 12:00 a.m
17	Reunión de Proyecto Perspectivas	El objetivo principal del proyecto es establecer un sistema de apoyo sistemático para el programa perspectivas que brindara asistencia a migrantes en las regiones de San Pedro Sula, Choluteca, Danlí, Tegucigalpa y La Ceiba en Honduras. Este sistema estará basado en la	Acuerdos: • Recopilación de Datos en SIAMIR: Se accederá a la base de datos de SIAMIR para obtener información relevante sobre migrantes y sus necesidades. • Desarrollo de Perfiles Representativos: Utilizando la información recopilada, se crearán perfiles detallados que permitan

		información disponible en SIAMIR y proporcionará acceso a servicios de reintegración	una selección clara de los beneficiarios. • Implementación del Sistema de Apoyo: Se establecerá un sistema integral de apoyo que conecte a los migrantes con los servicios de reintegración disponibles en las áreas designadas. • Monitoreo y Evaluación Continua: Se realizará un seguimiento constante del impacto del sistema, utilizando datos recopilados para generar conocimiento sobre los efectos y mecanismos de apoyo a los migrantes • Creación de documentos para firma de convenios: entre los meses de febrero y marzo se crearán los documentos para la firma de convenios entre las partes involucradas. 22/2/2024 Lugar: PMA Hora: 3:00 am a 4:30
18	Reunión SICA	En el marco de la presidencia pro tempore de Honduras ante el Secretaría General del SICA, la Secretaría de Desarrollo Social compartió ante el Secretaría de la Integración Social Centroamericana sus modelos y estrategias en combate a la pobreza, pobreza extrema y reducción de brechas de desigualdad en materia de protección y desarrollo social.	Acuerdos: - A raíz de este acercamiento, Honduras servirá de referente para los países hermanos en cuanto a lineamientos que permitan construir una gobernanza para todos los sectores, a través de la rectoría de políticas públicas y ejecución presupuestaria que la SEDESOL demuestra. 23 de febrero del 2024 Lugar: Hotel HYATT salón 1 Hora: 9:00 am – 12:00 pm
19	Reunión con los ejecutivos de CAPRISA y miembros de cancillería	Presentar sus productos y propuesta de proyecto para hacer alianzas estratégicas con SEDESSOL y Gabinete Social	Acuerdos: • Revisar propuesta con máxima autoridad para ver la viabilidad de la alianza • Envío de modificación de propuesta por puntos encontrados

			en la reunión al correo del director de cooperación • Respuesta para próxima semana de parte de SEDESOL 23/02/2024 Lugar: Oficina director de cooperación 4 Piso, Torre 2, CCG Hora: 2:00 – 4:00 p.m.
20	Ayuda memoria Reunión de Proyecto de Inseguridad alimentaria ODS / PMA	El objetivo principal de la reunión fue revisar y reafirmar los aspectos fundamentales del proyecto de levantamiento sobre inseguridad alimentaria. Se destacó la necesidad de definir con mayor claridad los objetivos del estudio. Los participantes expresaron inquietudes sobre lo que se quiere lograr con el mismo y la importancia de tener metas aún más claras.	Acuerdos: • Revisar y ampliar la FSU para abordar aspectos adicionales de la inseguridad alimentaria. • Explorar los costos asociados al estudio y las posibilidades de financiamiento, con la participación del PMA. • Preparar una propuesta detallada junto con técnicos del PMA y un calendario de trabajo para la próxima reunión técnica del 4 de marzo. 27/2/2024 Lugar: PMA Hora: 10:00 am a 11:30
21	Ayuda memoria Reunión de Proyecto de Inseguridad alimentaria ODS / PMA	El objetivo principal de la reunión fue revisar y reafirmar los aspectos fundamentales del proyecto de levantamiento sobre inseguridad alimentaria. Se destacó la necesidad de definir con mayor claridad los objetivos del estudio. Los participantes expresaron inquietudes sobre lo que se quiere lograr con el mismo y la importancia de tener metas aún más claras	Acuerdos; • Revisar y ampliar la FSU para abordar aspectos adicionales de la inseguridad alimentaria. • Explorar los costos asociados al estudio y las posibilidades de financiamiento, con la participación del PMA. • Preparar una propuesta detallada junto con técnicos del PMA y un calendario de trabajo para la próxima reunión técnica del 4 de marzo. 28 de febrero del 2024 Lugar: PMA Hora: 10:00 am a 11:30

22	Reunión técnica entre SEDUC/SEDESOL/OPS/OMS	Conocer el trabajo que realiza cada institución y poder realizar sinergias entra las instituciones; así mismo se presentará la cooperación técnica que brinda la OPS en el marco de la "Década del Envejecimiento saludable".	Acuerdos: • Una próxima reunión en fechas tentativas, inicios de marzo para tratar el tema de la consultoría. • -Remitir el listado de los funcionarios de la SEDESOL que participarán en el curso. • Explorar otras posibilidades de vinculaciones en otros temas donde OPS/OMS puedan financiar. 28 de febrero del 2024 Lugar: Edificio OPS/OMS, 5to piso, Col. Florencia, Tegucigalpa Hora: 9:00 am – 12:00 pm
23	Reunión con Asociación de Acción Social para el Desarrollo de Juventudes y Becas Solidarias	La reunión tuvo como objetivo principal socializar de manera detallada el Programa de Becas Solidarias y explorar la posibilidad de beneficiar a jóvenes hondureños a través de este programa, así como establecer acuerdos para la selección de posibles beneficiarios.	Acuerdos: • La UCEMR y el Programa de Becas Solidarias se comprometieron a revisar la información proporcionada por AASDJ sobre los nueve jóvenes propuestos como posibles beneficiarios de las becas. • Se acordó realizar una investigación socioeconómica de los jóvenes candidatos para evaluar su elegibilidad y necesidad de apoyo financiero. • Se estableció un plazo para que AASDJ envíe la información detallada de los jóvenes, a fin de avanzar en el proceso de selección de beneficiarios de manera oportuna. 28/02/2024 Lugar: Oficina UCEMR, 4to piso Torre 2, CCG Hora: 10:00-11:30 a.m.

24	Reunión técnica entre SEDUC/SEDESOL/OPS/OMS	Conocer el trabajo que realiza cada institución y poder realizar sinergias entre las instituciones; así mismo se presentará la cooperación técnica que brinda la OPS en el marco de la "Década del Envejecimiento saludable".	Acuerdos: -Una próxima reunión en fechas tentativas, inicios de marzo para tratar el tema de la consultoría. -Remitir el listado de los funcionarios de la SEDESOL que participarán en el curso. Explorar otras posibilidades de vinculaciones en otros temas donde OPS/OMS puedan financiar. 28 de febrero del 2024 Lugar: Edificio OPS/OMS, 5to piso, Col. Florencia, Tegucigalpa
25	Coordinación interinstitucional entre la Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL) y Secretaría de Salud (SESAL)	: Dar continuidad a la ruta de trabajo con la Secretaría de Salud, en relación a la SEDESOL y sus dos brazos ejecutores, para fortalecer la intervención de la institución rectora del Sistema de Salud.	Acuerdos: RED SOLIDARIA: 1. Revisión listados de Participantes para Red Solidaria a través de Plan CRECER para hacer match de quienes ya han sido vacunados y forman parte de Control de Niño Sano. 2. Estandarizar criterios de funciones de ESFAM sin importar la fuente de financiamiento ya que el trabajo es el mismo. COOPERACIÓN INTERNACIONAL 1. Reunión de acercamiento (primer encuentro) con Embajada de México en sus instalaciones para tema de especialidades priorizadas. 2. Remisión de documento de base de especialidades para análisis por parte de SESAL. 3. Generar Nota Conceptual para atención de trauma. 4. Designación de 1 persona por parte de SESAL para participar en Taller para Registro Nacional para Personas con Discapacidad. GABINETE SOCIAL 1. Reunión de Unidad de Gabinete de la Dirección de Coordinación Intersectorial (DICI)

		con SESAL para coordinar detalles de Gabinete Social en su nivel técnico. REGULACIÓN PROGRAMÁTICA 1. Creación de un portafolio que visibilice los pequeños programas y proyectos, dentro de los ya establecidos, con datos desagregados. POLÍTICAS PÚBLICAS 1. SESAL proporcionará listado de contactos que están trabajando temas incluidos en las políticas públicas formuladas desde SEDESOL. 2. Inclusión de la Dirección de Políticas públicas de la SEDESOL en el proceso de elaboración del Plan Nacional de Salud por parte de la SESAL 28 de febrero del 2024 Lugar: Salón Legal SEDESOL, CCG Torre 2, 4to piso, Tegucigalpa
--	--	--



Rider Abimael Calix
Director de Unidad de Cooperación Externa y Movilización de Recursos



Sedesol

Secretaría de Desarrollo Social
Gobierno de la República

