



Alcaldía Municipal

Mangulile Olancho



Procedimientos Departamento de Justicia Municipal

AÑO 2024

1. Guía para Exportación de Ganado
2. Carta de Venta
3. Autorización para elaboración de Fierro
4. Matricula de Fierro
5. Boletas de destazo en rastro
6. Boletas de destazo en aldeas
7. Matrícula de armas
8. Jugada de Gallos
9. Multa por vagancia de semovientes
10. Boleta de Destazo de cerdos
11. Denuncias
12. Permisos Especiales



Alcaldía Municipal

Mangulile Olancho



Procedimientos a Servicios Prestados por la Alcaldía de Mangulile, Olancho					
Unidad de : Dirección de Justicia Municipal					
No.	Descripción	Procedimiento	Requisitos	Formato	Tazas y Derechos
	Guía para Exportación de Ganado	El ciudadano se presenta a la Dirección de Justicia Municipal a solicitar la emisión de la guía, para lo que deberá llenar un formato de solicitud.	1. El solicitante debe presentar la tarjeta de identidad. 2. Presentar el recibo de pago emitido por la tesorería municipal. 3. Presentar solvencia municipal. 4. Presentar Carta de venta del semoviente que saldrá del municipio.		Lps. 25.00 x cabeza, según Plan de arbitrios

NOMBRE: Ángel Roberto Cantillano

FIRMA:



Alcaldía Municipal

Mangulile Olancho



Servicios Prestados por la Alcaldía de Mangulile, Olancho					
Unidad de : Dirección de Justicia Municipal					
No.	Descripción	Procedimiento	Requisitos	Formato	Tazas y Derechos
	Carta de Venta	Se presenta el ciudadano a la Dirección de Justicia Municipal, a solicitar la carta de venta, con la documentación necesaria para realizar el trámite.	1. Presentar tarjeta de identidad de la persona que solicita la carta venta. 2. Certificación del Fierro. 3. Presentar solicitud para la emisión de la carta venta. 4. Numero de identidad del vendedor del semoviente.		Lps. 50.00 Según Plan de arbitrios

NOMBRE: Ángel Roberto Cantillano

FIRMA:  



Alcaldía Municipal

Mangulile Olancho



Servicios Prestados por la Alcaldía de Mangulile, Olancho

Unidad de : Dirección de Justicia Municipal

No.	Descripción	Procedimiento	Requisitos	Formato	Tazas y Derechos
	Autorización para elaboración de Fierro	Se presentan a la Dirección de Justicia Municipal solicita los requisitos que debe de cumplir para que se le otorgue la autorización.	1. Presentar solicitud para la autorización con el diseño del fierro que utilizara. 2. Se comprueba en el libro de registro de la Dirección de Justicia Municipal que no exista esa figura. 3. Presenta la boleta de pago realizado en tesorería. 4. Copia de tarjeta de identidad.		Lps. 100.00 Según el plan de arbitrios.

NOMBRE: Ángel Roberto Cantillano

FIRMA:



Alcaldía Municipal

Mangulile Olancho



Servicios Prestados por la Alcaldía de Mangulile, Olancho					
Unidad de : Dirección de Justicia Municipal					
No.	Descripción	Procedimiento	Requisitos	Formato	Tazas y Derechos
	Matricula de Fierro	Presentarse a la Dirección de Justicia Municipal, para solicitar el registro del fierro que utilizara para semovientes.	1. Presentar el fierro que se autorizó por la Dirección de Justicia Municipal para herrar semovientes. 2. Copia de la tarjeta de identidad. 3. Presentar recibo de pago realizado en la tesorería.		400.00 Según plan de arbitrio.

NOMBRE: Ángel Roberto Cantillano

FIRMA:



Alcaldía Municipal

Mangulile Olancho



Servicios Prestados por la Alcaldía de Mangulile, Olancho

Unidad de : Dirección de Justicia Municipal

No.	Descripción	Procedimiento	Requisitos	Formato	Tazas y Derechos
	Boletas de destazo de res	El ciudadano se presenta al Dirección de Justicia Municipal, a solicitar el trámite para el destazo en el rastro municipal.	1. Presentar tarjeta de identidad. 2. Carta de venta del semoviente. 3. Presentarse a tesorería a realizar de la boleta de destazo	Sin formato	270.00 Según Plan de Arbitrios.

NOMBRE: Ángel Roberto Cantillano

FIRMA:





Alcaldía Municipal

Mangulile Olancho



Servicios Prestados por la Alcaldía de Mangulile, Olancho					
Unidad de : Dirección de Justicia Municipal					
No.	Descripción	Procedimiento	Requisitos	Formato	Tazas y Derechos
	Boletas de destazo en aldeas	El ciudadano se presenta al Dirección de Justicia Municipal, a solicitar el trámite para el destazo en el área rural.	4. Presentar tarjeta de identidad. 5. Carta de venta del semoviente. 6. Presentarse a tesorería a realizar de la boleta de destazo	Sin formato	270.00 Según Plan de Arbitrios.

NOMBRE: Ángel Roberto Cantillano

FIRMA:  



Alcaldía Municipal

Mangulile Olancho



Servicios Prestados por la Alcaldía de Armas, Olancho					
Unidad de : Dirección de Justicia Municipal					
No.	Descripción	Procedimiento	Requisitos	Formato	Tazas y Derechos
	Matrícula de armas	El solicitante se presenta con la documentación que se solicita como requisitos en la Dirección de Justicia Municipal	<u>Por primera vez</u> 1. Tarjeta de identidad del solicitante. 2. Factura original extendida por la armería. 3. En caso de no tener factura emitida por la armería, deberá presentar el traspaso de compra venta del arma. 4. Boleta por derecho a matricula de arma <u>Renovación de Permiso</u> 5. Presentar permiso vencido del arma a registrar 6. Tarjeta de identidad. 7. Boleta por derecho a matricula de arma.		Lps. 400.00 según plan de arbitrios.

NOMBRE: Ángel Roberto Cantillano

FIRMA:  



Alcaldía Municipal

Mangulile Olancho



Servicios Prestados por la Alcaldía de Mangulile, Olancho					
Unidad de : Dirección de Justicia Municipal					
No.	Descripción	Procedimiento	Requisitos	Formato	Tazas y Derechos
	Jugadas de gallos	El ciudadano se presenta a la Dirección Municipal de Justicia a solicitar la boleta para la instalación de jugadas de gallo.	1. Presentar tarjeta de identidad 2. Boleta de pago extendida por la tesorería.		Categoría 1: 1,000.00 Categoría 2: 500.00 Según Plan de Arbitrios.

NOMBRE: Ángel Roberto Cantillano

FIRMA:  



Alcaldía Municipal

Mangulile Olancho



Servicios Prestados por la Alcaldía de Mangulile, Olancho

Unidad de : Dirección de Justicia Municipal

No.	Descripción	Procedimiento	Requisitos	Formato	Tazas y Derechos
	Multa por vagancia de semovientes	La Dirección de Justicia Municipal, verifica la vagancia de semovientes que están afectando al municipio.	1. Se procede a capturar el semoviente y se encierra en el corral municipal. 2. Se cita al propietario del semoviente. 3. Por primera vez se le explica y devuelve el semoviente. En caso de reincidir se le aplica la sanción		100.00 Según Plan de Arbitrios.

NOMBRE: Ángel Roberto Cantillano

FIRMA:

Mangulile, Olancho

Barrio El Centro, Teléfono: 3259-9133

municipalidadmangulile10_14@yahoo.com



Alcaldía Municipal

Mangulile Olancho



Servicios Prestados por la Alcaldía de Mangulile, Olancho					
Unidad de : Dirección de Justicia Municipal					
No.	Descripción	Procedimiento	Requisitos	Formato	Tazas y Derechos
	Boleta de Destazo de cerdos	El ciudadano se presenta a la Dirección Municipal de Justicia a solicitar la boleta para destazo de cerdos.	1. Boleta de pago extendida por la tesorería.		135.00 Según Plan de Arbitrios.

NOMBRE: Ángel Roberto Cantillano

FIRMA:



Alcaldía Municipal

Mangulile Olancho



Servicios Prestados por la Alcaldía de Mangulile, Olancho					
Unidad de : Dirección de Justicia Municipal					
No.	Descripción	Procedimiento	Requisitos	Formato	Tazas y Derechos
	Denuncias	El ciudadano se presenta a la Dirección Municipal de Justicia a presentar denuncia por alguna irregularidad que se esté cometiendo en el municipio.	1. Presentar denuncia por escrito que detalle la afectación que se está causando. 2. Se visita el lugar que ha sido denunciado. 3. Se cita a la persona denunciada para llegar a una conciliación.		Sin costo.

NOMBRE: Ángel Roberto Cantillano

FIRMA:



Alcaldía Municipal

Mangulile Olancho



Servicios Prestados por la Alcaldía de Mangulile, Olancho					
Unidad de : Dirección de Justicia Municipal					
No.	Descripción	Procedimiento	Requisitos	Formato	Tazas y Derechos
	Permisos Especiales	El ciudadano se presenta a la Dirección Municipal de Justicia a solicitar la emisión del permiso para venta de bebidas alcohólicas en actividades puntuales como ferias o fechas festivas.	1. Presentar tarjeta de identidad 2. Llena el formato de solicitud para el permiso especial. 3. Boleta de pago extendida por la tesorería.		Según lo aprobado por la Corporación Municipal en Punto de Acta

NOMBRE: Ángel Roberto Cantillano

FIRMA:  