

**MEMORANDUM  
ADMON-SEMujer 125/2024**

**DE:** **XIOMARA YAMILETH GODOY**  
**GERENTE ADMINISTRATIVA**

**PARA:** **VALERIA SOFÍA VELÁSQUEZ**  
**OFICIAL DE TRANSPARENCIA**

**ASUNTO:** **INFORMACIÓN PARA PORTAL DE TRANSPARENCIA**

**FECHA:** 12 de marzo de 2024

.....  
Con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia y en cumplimiento a los lineamientos de verificación establecidos, me permito dirigirme a usted, y remitirle la información solicitada.

La Secretaría de Asuntos de la Mujer No Aplica para el mes de febrero del año 2024 a lo siguiente detallado:

1. Información Catastral
2. Licitación
3. Concesiones
4. Permisos
5. Licencias
6. Ventas
7. Subastas de Obras
8. Inversión Financiera

Atentamente,



**Lic. Xiomara Yamileth Godoy Ortiz**  
Gerente Administrativo

cc:archivo