



## SE SOLICITA ELABORACION DE ACTA DE CANCELACION

Señor  
Director Ejecutivo  
Fondo Social Para La Vivienda  
FOSOVI.

YO, \_\_\_\_\_ Mayor de edad, hondureño(a), estado civil \_\_\_\_\_, profesión/oficio \_\_\_\_\_, Tarjeta de identidad # \_\_\_\_\_ y de este domicilio, con el debido respeto comparezco ante Usted Señor Director, solicitando la ELABORACION DEL ACTA DE LIBERACION DE un Lote de terreno identificado como **lote No.** \_\_\_\_\_, **bloque #** \_\_\_\_\_, **Sector #** \_\_\_\_\_, ubicado en la Colonia \_\_\_\_\_ de la Ciudad de \_\_\_\_\_ del Departamento de \_\_\_\_\_, el cual lo obtuve por compra hecha al FOSOVI, y que consta en instrumento público número \_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_, inscrito bajo el número \_\_\_\_\_, tomo \_\_\_\_\_ del Registro de la Propiedad del Departamento de \_\_\_\_\_, e inscrito el gravamen bajo el número \_\_\_\_\_ del Tomo \_\_\_\_\_ del mismo registro.

Al Señor Director Ejecutivo Pido: Admitir la presente solicitud y resolver de conformidad.

Tegucigalpa M.D.C. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ Del 201 \_\_\_\_\_

Teléfono número: \_\_\_\_\_.

**FIRMA**

### **REQUISITOS:**

- Tarjeta de identidad.
- Escritura pública.
- Constancia actualizada de cancelación total de saldo.
- Pago por elaboración del Acta, Lps. 500.00
- Pago por servicios administrativos Lps. 500.00.
  
- Nota: TODOS LOS DOCUMENTOS DEBERAN PRESENTARSE EN COPIA Y ORIGINAL PARA SU COTEJO, DE LO CONTRARIO LAS COPIAS DEBERAN PRESENTARSE AUTENTICADAS.- LA PRESENTACION Y FIRMA DE LA SOLICITUD ES ESTRICTAMENTE PERSONAL.
- Las resoluciones, constancias y cualquier otro documento se entregaran únicamente al adjudicatario o su representante debidamente acreditado.
- No se devolverá por ningún concepto cantidades cancelada a FOSOV, una vez ingresado en su cuenta.

Nombre del receptor de la solicitud \_\_\_\_\_.

➤ SECRETARIA GENERAL.