



## SE SOLICITA AUTORIZACION PARA HIPOTECAR UN INMUEBLE

Señor  
Director Ejecutivo  
Fondo Social Para La Vivienda  
FOSOVI.

YO, \_\_\_\_\_,  
mayor de edad, hondureño (a), profesión/Oficio \_\_\_\_\_,  
con Tarjeta de identidad # \_\_\_\_\_ y del domicilio de \_\_\_\_\_,  
con el debido respeto comparezco ante Usted, solicitando Autorización para **HIPOTECAR UN INMUEBLE** identificado en el plano respectivo como **lote No.** \_\_\_\_\_, **bloque No.** \_\_\_\_\_, **Sector No.** \_\_\_\_\_, ubicado en la colonia \_\_\_\_\_, de la Ciudad de \_\_\_\_\_, Departamento de \_\_\_\_\_, inscrito bajo el número \_\_\_\_\_, del tomo \_\_\_\_\_, del registro de la propiedad y mercantil de este departamento de \_\_\_\_\_, a favor de \_\_\_\_\_.

Al Señor Director Ejecutivo Pido: Admitir la presente solicitud y resolver de conformidad.

Tegucigalpa M.D.C. \_\_\_\_\_ De \_\_\_\_\_ Del 201\_\_\_\_\_

Teléfono número: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

**FIRMA**

### **REQUISITOS :**

- Presentar tarjeta de identidad.
- Presentar escritura pública debidamente inscrita en el Registro de la Propiedad.
- Pago por Servicios administrativos Lps. 1,500.00
  - NOTA: TODOS LOS DOCUMENTOS DEBERAN PRESENTARSE EN COPIA Y ORIGINAL PARA SU COTEJO, DE LO CONTRARIO LAS COPIAS DEBERAN PRESENTARSE AUTENTICADAS.- LA PRESENTACION Y FIRMA DE LA SOLICITUD ES ESTRICTAMENTE PERSONAL.
  - Las resoluciones, constancias y cualquier otro documento se entregaran únicamente al adjudicatario o su representante debidamente acreditado.

Nombre del receptor de la solicitud \_\_\_\_\_.

SECRETARIA GENERAL