



HEROICO Y BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS DE HONDURAS



PLAN OPERATIVO ANUAL ESTACION LOCAL COMAYAGUA AÑO 2024

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVO	META	INDICADORES	RESPONSABLES	PERIODO	EVALUACION	PRESUPUESTO
COMPRAS Y SERVICIOS QUE SE INCLUYEN EN EL PACC								
1.1	Contratación de Servicio de internet para acceder a una variedad de recursos y servicios, comunicación rápida entre las oficinas administrativas, para una mayor eficiencia en la comunicación, envío y recopilación de la información capacitaciones y reuniones en línea.	Establecer comunicación de manera electrónica, a nivel nacional entre las diferentes Comandancias y otras Instituciones relacionadas con HBCBH.	Mejorar los canales de comunicación entre los departamentos y a nivel nacional.	Que todos los departamentos que componen la estación de Bomberos Comayagua, cuenten con servicio de Internet.	Comandancia Local	Enero - Diciembre	Contratos	L. 39,600.00
2.1	Contratación de servicio de mantenimiento y reparación de equipo de computación preventivo y correctivo	mantener el equipo en optimas condiciones y reducir la posibilidad de fallas en el equipo para eficiencia en el trabajo	Que las oficinas cuenten con equipo en condiciones estables para la ejecución del trabajo	Dotar a los departamentos de equipo de computación en perfectas condiciones	Comandancia Local	Febrero	Contratos	L. 14,120.00
3.1	Obtener material de aseo para el mantener limpia las instalaciones de Estación Central y Subestación del Cuerpo de Bomberos de Comayagua.	Mantener la higiene y el aseo de las instalaciones físicas del cuerpo de Bomberos Comayagua.	Mantener un entorno de trabajo limpio, seguro y desinfectado.	Todos los departamentos del HBCBHC cuenten con instalaciones salubres.	Comandancia Local	Marzo	Hoja de control de bodega de abasto de entrega de suministros	L. 25,000.00
4.1	Que el personal operativo cuente con equipo de Protección personal adecuado para evitar que se exponga al peligro en las emergencias en atención de incendios Forestales.	Reducir a límites aceptables el riesgo del personal implicadas en la atención de Incendios Forestales.	Desarrollo de atención de incendios forestales de manera segura y cómoda	Dotar al personal operativo de equipo de protección personal en optimas condiciones .	Comandancia Local	Marzo	Acta de control de entrega de Equipo	L. 250,000.00
5.1	Obtener papelería y útiles necesarios para el uso en oficinas administrativas y operativas del HBCBC.	Contar con papelería y útiles de oficina necesario para la ejecución de las oficinas administrativas y operativas.	Desarrollo del trabajo de manera óptima y eficiente	Mantener en existencia material de papelería y útiles de oficina	Comandancia Local	Marzo	Hoja de control de entrega de suministros	L. 15,000.00
6.1	Contratar servicio de reparación y mantenimiento correctivo y preventivo de las unidades asignadas HBCBC para brindar un servicio de calidad a la población.	Brindar un servicio eficiente y eficaz en la atención de emergencias a la población.	Mantener Unidades en optimas condiciones	Unidades en buen estado para cumplir con cada emergencia sucitada	Comandancia Local	Marzo-Diciembre	Hoja de Control de chequeo de Unidades	L. 180,000.00
7.1	Aquirir aire acondicionado para climatizar el área del dormitorio del personal bomberil.	Mantener un ambiente climatizado el dormitorio del personal Operativo del HBCBC	Comfort del personal operativo del HBCBC	optimo descanso del personal	Comandancia Local	Abril	Acta de Entrega y requisición	L. 40,000.00

8.1	Aquirir pruebas doping para detección de drogas para ser aplicadas al personal operativo y administrativo	Adquirir Pruebas Doping para aplicación al personal operativo y administrativo	Detectar el uso de sustancias prohibidas e ilícitas, para reducir accidentes laborales	Que se le realice semestralmente estas pruebas al personal bomberil	Comandancia Local	Abril	Nota firmada de control de la aplicación	L.	12,500.00
9.1	Obtener material médico quirúrgico y material de Bioseguridad necesario para la atención en los servicios prehospitalarios.	Contar con el equipo necesario para realizar con eficiencia atenciones pre-hospitalaria y bioseguridad del personal bomberil.	Reducir el riesgo de contaminación del personal y pacientes al momento de brindar atenciones prehospitalarias	Que personal cuente con el equipo necesario en atención prehospitalaria.	Comandancia Local	Abril	Hoja de control de bodega de abasto de entrega de suministros	L.	30,000.00
10.1	Aquirir repuestos, accesorios, filtros, aceites y lubricantes de vehículos mantenimiento preventivo y correctivo para mejorar la efectividad de las unidades que se encuentran en mal estado.	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades de emergencia HBCBC, para su correcto funcionamiento.	Que las unidades se encuentren en óptimas condiciones para brindar un servicio de calidad	Mantener en óptimas condiciones las unidades de HBCBC	Comandancia Local	Mayo-Diciembre	Hoja de control de bodega de abasto de entrega de suministros y Hoja de Control de Unidades	L.	170,000.00
11.1	Aquirir televisor para monitoreo de cámaras de vigilancia estación central y Subestación del HBCBC	Vigilar la seguridad del personal y monitoreo en horas laborales de la estación central y sub estación estación del HBCBC	Monitoreo de la seguridad del personal, equipo rodante en las instalaciones.	Vigilancia y seguridad institucional	Comandancia Local	Mayo	Acta de entrega y compromiso	L.	45,000.00
12.1	Uniformar al personal para destacarse de los demás e identificarlos como equipo de trabajo y tener objetivos en común comprometidos con la institución del HBCBHC	Adquirir insignia y accesorios para uniforme de uso diario del personal operativo y administrativo	Proporcionar al personal ficheros y accesorios para el uso con el uniforme para la identificación y presentación adecuada.	Presentación e identificación institucional	Comandancia Local	Junio	Acta de entrega y compromiso	L.	28,000.00
13.1	Uniformar al personal para destacarse de los demás e identificarlos como equipo de trabajo y tener objetivos en común comprometidos con la institución del HBCBHC	Adquirir uniformes para uso diario personal operativo y administrativo.	Proporcionar al personal operativo y administrativo para la identificación y presentación adecuada.	Presentación e identificación institucional	Comandancia Local	Junio	Acta de entrega y compromiso	L.	75,000.00
14.1	Adquirir llantas necesarias para la operatividad, para ofrecer mayor adherencia y seguridad en la operatividad de las unidades del HBCBC	Mantener la logística necesaria para la operatividad y funcionamiento de las unidades de emergencia.	Disminuir el riesgo de accidentes y contar con un buen funcionamiento y operatividad en las unidades	Mantener dotadas las unidades de emergencias con equipo rodante.	Comandancia Local	Junio	Hoja de control de bodega de abasto de entrega de suministros	L.	65,000.00
15.1	Adquirir pintura para el mantenimiento de instalaciones físicas de la estación Central y Subestación del HBCBHC para proteger la estructura, mejorar su apariencia e higiene.	Mantenimiento estético de las instalaciones físicas de la estación central y subestación del HBCBHC	Preservar las instalaciones físicas de la estación Central y Subestación del HBCBHC.	Mantener la estructura física de las estaciones en buen estado	Comandancia Local	Julio	Hoja de control de bodega de abasto de entrega de suministros	L.	45,000.00
16.1	Contratación de elaboración de alimentos para el personal del HBCBC para Semana Santa, Semana Morazanica, celebración del día del Bombero y celebración de Aniversario de la Estación Central, Cursos y Capacitaciones.	Proveer de alimentos al personal bomberil que cubre operativos, emergencias, cursos y para la celebración (aniversario) para fomentar el compañerismo entre empleados	Proporcionar al personal alimentación e hidratación para un mejor desempeño en sus funciones	Fomentar el compañerismo motivación del personal	Comandancia Local	Febrero-Diciembre	Hoja de control de Alimentación	L.	100,000.00

17.1	Contratacion de servicio de combustible para la opertividad de las unidades del HBCBHC, para una respuesta inmediata en las diferentes emergencias	Proveer suministros de combustibles para las unidades para una respuesta inmediata ante cual quier emergencia en la ciudad y sus alrededores.	cumplir con respuesta positiva ante cada emergencia sucitada	Dotar las unidades de combustibles	Comandancia Local	Enero - Diciembre	Hoja de control de suministro de combustible	
TOTAL DE COMPRAS Y SERVICIOS								L. 1134,220.00
ACTIVIDAES QUE NO SE INCLUYEN EN EL PACC								
1	Practicass Bomberiles	Proporcionar al personal en optimas condiciones fisicas y cognitivas para atencion de emergencias.	Mejorar las condiciones teórico práctico del personal.	Que todo el personal tenga los conocieminetos tencnicos para brindar los servicios profesionales a la poblacion	Operaciones	enero-Diciembre	Plan de Practicass internas	L. 20,000.00
2	Charlas educativas, bomberiles	Promover el desarrollo integral del recurso humano y el afianzamiento de una ética del servidor público.	Fortalecer los conocimientos del personal.	Que el personal tenga los conocimientos basicos en atencion al cliente	Departamento de Operaciones	Enero - diciembre	plan de charlas e imágenes	L. 18,000.00
3	Mantenimiento preventivo equipo rodante	Mantener la flota de unidades preparadas las 24 horas para atencion de las diversas emergencias.	Cumplir con cada emergencia presentada	Todas unidades cuenten con funcionamiento optimo	Operaciones	Enero - diciembre	Controles internos, reportes y ordenes de trabajo y revisiones	L. 100,000.00
4	Pruebas fisicas	Contribuir al mejoramiento de la productividad, calidad y competitividad de la institución.	Mantenimiento de condiciones fisicas del personal.	Que el personal tenga las condiciones fisicas idoneas para la atencion de emergencias	Departamento de Operaciones	Febrero - noviembre	Resultados de pruebas fisicas e imágenes	L. 10,000.00
5	Lanzamiento de las campañas de prevencion	Dar a conocer a la población la importancia de la prevención	Reducir los riesgos que ocasionan las temporadas festivas	Informar a la poblacion sobre la importancia de la prevencion	OTPSCI	Octubre	Desfile, evento demostrativo en plaza central, capacitaciones a escuelas publicas y privadas.	L. 50,000.00
6	Atencion a emergencias que se presentan en la localidad	Auxiliar a la ciudadanía en general, protegiendo sus vidas y bienes en caso de incendios, siniestros y eventos adversos	Salvaguardar vidas y propiedades	Dar atencion a los llamados de emergencias por parte de la ciudadanía	Departamento de Operaciones	Enero - Diciembre	Informes e imágenes	150,000
7	Inspecciones de riesgos de incendios	Cumplir con la ley, para reducir riesgos en los establecimiento publicos y privados	Certificar las empresas publicas y privadas	Que los negocios y empresas e instituciones publicas y privadas con su certificado	OTPSCI	Enero a Diciembre	Entrega de informes para el cumplimiento de las reocmendaciones	L. 60,000.00
8	Capacitaciones externas en empresas privadas y públicas	Cumplir con la normativa, generación de Fondos	Brindar conocimiento y destrezas para atencion de emergencias.	formacion de brigadas para reducir los riesgos	OTPSCI	Enero a Diciembre	La entrega informes y asistencia	L. 48,000.00
9	Investigación de incendios	Investigar el origen y causa de incendios en lugares públicos y privados	Emitir informes tecnicos	Llevar un control del tipo de incendio que se atiende	OTPSCI	Enero - Diciembre	entrega de informes tecnicos	L. 15,000.00
10	Revision y aprobacion plan de contingencias	Brindar una respuesta pronto e inmediata a las emergencias	Salvar vidas, propiedades y proteger el medio ambiente, minimizar daños.	Promover la prevencion en las empresas y privadas	OTPSCI	Enero - Diciembre	Hoja de control de revision y entrega	L. 6,000.00

11	Evaluacion de simulacro	Fortalecer capacidad de respuesta ante una emergencia	Evaluar la capacidad tecnica de personal de brigadas	Promover la prevencion en las empresas y privadas	OTPSCI	Enero - Diciembre	Hoja de control de revision y entrega	L. 6,000.00
12	Revision y aprobacion planos de construccion	Cumplir con la ley, para reducir riesgos en los establecimiento publicos y privados	Dar cumplimiento al proceso de certificacion	Promover la prevencion en las empresas y privadas	OTPSCI	Enero-Diciembre	Hoja de control de revision y entrega	L. 6,000.00
TOTAL DE ACTIVIDADES								L 489,000.00

Capitán de Bomberos

 Lic. Mauro Arturo Dubon Orellana
 Comandante Local
 Cuerpo de Bomberos Comayagua

Administradora

 Lic. Kenia Marilú Alvarado Guevara
 Cuerpo de Bomberos Comayagua