HBCBH

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES

ESTACION CHOLUTECA

.

Bomberos choluteca

ENERO 2024

Contenido

Introducción 2
Datos Generales de la Institución 3
Misión 3
Visión 3
Objetivos estratégicos del Cuerpo de Bomberos de Honduras 3
Máxima Autoridad De la Institución 3
Análisis de FODA 4
ORGANIGRAMA AÑO 2024 ESTACION LOCAL CHOLUTECA 5
Servicios Prestados a la Ciudad en el año 2023 6
Incendios 6
Rescates 6
Atención pre hospitalaria 6
Labores Sociales 6
Actividades Bomberiles 6
Rendición de cuenta y Transparencia 7
INGRESOS MUNICIPALES 7
INGRESOS OTPSCI 7
ESTADO DE RESULTADO ANUAL 8
ANEXOS 9
Bibliografía 11

Introducción

El Heroico y Benemérito Cuerpo de Bomberos de Choluteca a continuación presenta el siguiente informe para poder evidenciar las diferentes actividades, tanto administrativas como operativas en lo que fue el año 2023.

Este informe se realiza con el objetivo de desarrollar actividades y enunciar las diferentes respuestas que se le brindan a la ciudadanía en caso de emergencia y la comunidad pueda sentirse segura al saber que nuestro primer Objetivo es salvaguardar la vida de las personas y propiedades.

"Nuestro **Heroico y Benemérito Cuerpo de Bomberos de Honduras**, pone a disposición de los ciudadanos, nuestra estructura orgánica, planes, proyectos, fondos e Inversiones, sociabilizando todos los Servicios de Emergencia, Capacitaciones, Inspecciones de incendio y otras Labores sociales que brinda nuestra Benemérita institución" (IAIP, 2024)

Datos Generales de la Institución

El Cuerpo de Bombero de Choluteca fue fundado el 6 de Febrero de 1973 contiguo a la 101 Brigada de Infantería B° Guadalupe ,partir de 1995 se instaló en su nuevo cuartel cita en el Barrio El Aterrizaje, en donde ha continuado sirviendo a la comunidad de la zona sur del país, en la atención a los fenómenos naturales, que han azotado la región, protegiendo la vida y bienes de las personas y cuidando del medio ambiente, rescate en espacios confinados, servicios de Ambulancia, rescate de personas atrapadas etc. Gabinete Sectorial Gobernabilidad y Descentralización Tipo de Institución Entidad Pública desconcentrada Secretaria Adjunta Secretaria de Derechos Humanos, Justicia, Gobernabilidad y Descentralización

Misión

Somos una institución que ayuda a prevenir, combatir e investigar incendios, auxiliando a la ciudadanía en general, sin distinción de género, protegiendo las vidas en peligro, brindando un servicio y una atención eficaz y eficiente en caso de accidentes, incendios, desastres naturales, siniestros y calamidades públicas.

Visión

En el año 2026 la institución será líder y referente en servicios de prevención y respuesta de emergencias en el territorio nacional, contando con logística e infraestructura adecuada para todas las misiones encomendadas, tecnificando y profesionalizando al recurso humano con conocimientos técnicos, sociales, equidad de género, que le permita salvar vidas, proteger la integridad de las personas y velar por el patrimonio público y privado..

Objetivos estratégicos del Cuerpo de Bomberos de Honduras

Optimizar la Capacidad de Rescate, prevención e investigación para mejorar la respuesta en las emergencias causadas por incendios desastres y calamidades públicas a nivel nacional. Nombre Del Programa Prevención, seguridad, extinción de Incendio, Protección al medio Ambiente y calamidades públicas.

Máxima Autoridad De la Institución

Comandancia General Del Cuerpo de Bomberos

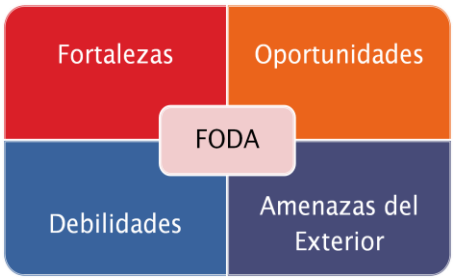
Coronel de Bomberos Ángel Romelio Funez Juárez

Comandante asignado a la estación local Choluteca

Capitán de Bomberos: Manuel de Jesús Álvarez

Análisis de FODA

Análisis de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA)



	FORTALEZAS		DEBILIDADES
F1	PERSONAL CAPACITADO,COMPETENTE Y COMPROMETIDO CON EL SERVICIO	D1	FALTA DE RECURSO HUMANO
F2	BRIGADAS DE BOMBEROS VOLUNTARIOS	D2	POCO PERSONAL PARA HABILITAR INFRAESTRUCTURA ABANDONADA POR FALTA DE ESE RECURSO HUMANO
F3	CREDIBILIDAD Y TRANSPARENCIA	D3	POCO TOMAN EN CUENTA AL PERSONAL PARA CURSOS DE BOMBEROS
F4	ACEPTACION EN LA SOCIEDAD	D4	FALTA DE EQUIPO TECNICO PARA INVESTIGACION DE INCENDIO
F5	INFRAESTRUCTURA PROPIA	D5	FALTA DE EQUIPAMIENTO ESPECÍFICO, PARA BRINDAR ATENCIONES EN DIFERENTES EMERGENCIAS
F6	MANTENER EL EQUIPO RODANTE EN BUEN ESTADO	D6	INGRESOS ECONOMICOS INESTABLES
F7	INGRESOS OTPSCI FAVORABLES	D7	EQUIPO RODANTE QUE YA DIO SU VIDA UTIL
F8	DINAMICA ADMINISTRATIVA EN LLEVAR BUEN CONTROL FINANCIERO	D8	FALTA DE INCENTIVO AL PERSONAL (OPERATIVO, ADMNISTRATIVO Y VOLUNTARIOS)

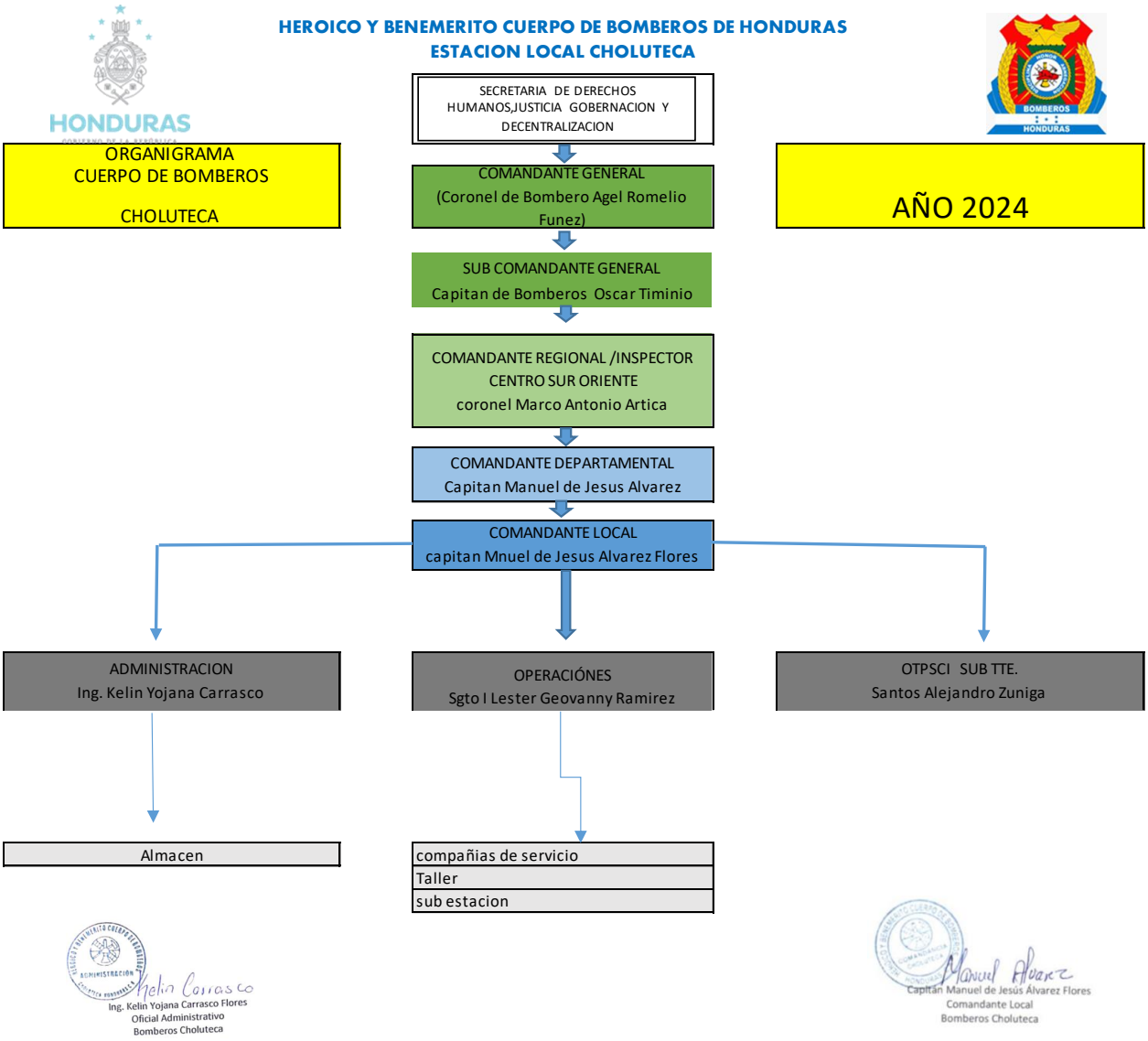
	OPORTUNIDADES		Estrategias(FO)		Estrategias (DO)
O1	FORMACION BOMBERIL	E1	**F1F2,O1** - GESTIONAR A TRAVES DE LA ACADEMIA NACIONAL DE BOMBEROS , APERTURAS DE CURSOS BASICOS Y OTROS CURSOS QUE TENGAN QUE VER CON LA FORMACION BOMBERIL.	E1	**D1,D2-** GESTIONAR CON LA COMANDANCIA GENERAL OTORGACION DE PLAZAS POR ACUERDO Y CON ALCALDIA MUNICIPAL PARA CONTRATA PERSONAL BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATO
O2	CRECER INSTITUCIONALMENTE	E2	**F3,F4,O2** - BRINDAR UN BUEN SERVICIO A LA POBLACION EN GENERAL , SIN DISTINCION DE GENERO,CADA VEZ QUE LO SOLICITEN	E2	**D3,O1**- GESTIONAR A TRAVES DE LA ACADEMIA NACIONAL DE BOMBEROS CURSOS PARA EL PERSONAL OPERATIVO ADMINISTRATIVO Y CREAR UN PLAN DE CLASES PARA EL PERSONAL VOLUNTARIO
O3	TENER LAS UNIDADES Y LA INFRAESTRUCTURA EN BUENAS CONDICIONES	E3	**F5,F6,O3-** BRINDARLE MANTENIMIENTO RUTINARIO A LA INFRAESTRUCTURA Y AL EQUIPO RODANTE	E3	**D4,D5,O2-** EJECUTAR COMPRAS DE EQUIPOS TECNICOS DE INVESTIGACION Y GESTIONAR CON LA COMANDANCIA GENERAL COMPRA DE EQUIPO ADECUADO PARA BRINDAR UN SERVICIO TECNICO Y PROFESIONAL A LA POBLACION SIN PONER EN RIESGO AL PERSONAL QUE ESTA A CARGO DE LA MISION, POR USAR EQUIPOS OBSOLETOS
O4	LOGRAR BUENA COORDINACIÓN CON EL SISTEMA 911, PARA BRINDAR MEJOR SERVICIO OPORTUNO A LA CIUDADNIA	E4	**O4**- MANTENER BUENA COMUNICACIÓN CON EL PERSONAL DEL 911 PARA CORDINAR LAS EMERGENCIAS DE UNA FORMA MAS RAPIDA	E4	**D7,O3** - LLEVAR UNA BITACORA DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO RODANTE E INFRAESTRUCTURA, GESTIONAR A NIVEL CENTRAL LA ADQUISICION DE REPUESTOS DE UNIDADES, QUE NO SE ENCUENTRAN EN EL COMERCIO DENTRO DEL PAIS.
O5	EL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN SOLICITADA POR DIVERSAS ENTIDADES EDUCATIVAS, EMPRESAS, FÁBRICAS, ETC. EN LO QUE TIENE QUE VER CON LA PREVENCIÓN Y SUS DIFERENTES CAMPOS	E5	**F7,O5-** BRINDAR UN BUEN SERVICIO DE CAPACITACIONES, INSPECCIONES DE SEGURIDAD, REVISIONES DE PLANES DE CONTINGENCIAS ETC. A LAS EMPRESAS, PARA QUE LOS EMPLEADOS TRABAJEN DE UNA FORMA MAS SEGURA DENTRO DE LAS INSTALACIONES	E5	**D8**-SOLICITAR A NIVEL CENTRAL INCENTIVOS PARA EL PERSONAL (CONVENIOS CON UNIVERSIDADES, PERMISO DE ESTUDIOS SIN PERJUDICAR EL SERVICIO, CURSOS RELACIONADOS A BOMBEROS,ENTRE OTROS)
O6	OBTENER ,MEJORES INGRESOS POR TASA DE SERVICIO DE BOMBEROS	E6	**06,**- GESTIONAR A TRAVES DEL COMANDANTE LOCAL LA SOLICITUD DE INCREMENTO AL COBRO DE TASA POR SERVICIO DE BOMBEROS, A LA CORPORACION MUNICIPAL	E6	**D6,O6-** GESTIONAR A TRAVES DEL DEPARTAMENTO LEGAL DE LA CENTRAL DE BOMBEROS ACUERDOS PARA QUE LA ALCALDIA MUNICIPAL ENTREGUE EL DINERO QUE CORRESPONDE A BOMBEROS A TIEMPO.
	AMENAZAS		**Estrategias (FA)**		**Estrategias (DA)**
A1	RENUNCIAS FRECUENTES DEL PERSONAL	E1	**A1**- SOLICITAR A LA COMANDANCIA GENERAL UNA FORMA DE INCENTIVAR AL PERSONAL PARA QUE NO SE RETIREN DE LA ESTACION BUSCANDO OPORTUNIDADES FUERA DEL PAIS	E1	**D1,D2,A1,A2**- GESTIONAR CON LA COMANDANCIA GENERAL OTORGACION DE PLAZAS E INCENTIVOS AL PERSONAL
A2	QUE EL PERSONALVOLUNTARIO NO PRESTE SERVICIO POR FALTA DE INCENTIVOS	E2	**F2,A2**- BRINDAR MEJORES OPORTUNIDADES AL PERSONAL VOLUNTARIO, SOLICITAR AL DEPARTAMENTO LEGAL Y RRHH DE LA CENTRAL DE BOMBEROS QUE LOS SEGUROS DE VIDA LAS INCLUSIONES SEAN PERMANENTES NO AL TIEMPO, Y GESTIONAR A TRAVES DE LA COMANDANCIA GENERAL QUE AL MOMENTO DE CONTRATACIONES ESTE PERSONAL SEA TOMADO EN CUENTA AL IGUAL QUE SE SOMENTAN A CURSOS FUERA DE LA ESTACION LOCAL.	E2	**D4,D5, D7**-REALIZAR GESTIONES PARA COMPRAS DE EQUIPO TECNICO REQUERIDO PARA LAS INVESTIGACIONES Y PLANIFICAR COMPRAS DE EQUIPOS DE USO COTIDIANO DEL PERSONAL OPERATIVO, DESCARGANDO EQUIPO OBSOLETO YA QUE PUEDE PERJUDICAL AL PERSONAL AL MOMENTO DE EJECUTAR UNA MISION.
A3	FONDOS MUNICIPALES NO RECIBIDOS A TIEMPO	E3	**A3-** LOGRAR ACERCAMIENTOS CON LA ALCALDIA MUNICIPAL Y REALIZAR CONVENIOS ESCRITOS, PARA QUE ESTOS FONDOS SEAN ENTREGADOS A TIEMPO	E3	**D6,A3-** GESTIONAR A TRAVES DE LA OFICINA LEGAL Y COMANDANCIA GENERAL QUE LAS TRANSFERENCIAS MINICIPALES OH ENTREGA DE DINERO POR TASA DE SERVICIO DE BOMBERO SEAN ENTREGADOS A TIEMPO.
A4	INUNDACIONES Y MAREJADAS	E4	**A4** - MANTENERCE ALERTA ANTE CUALQUIER EMERGENCIA, POR UN DESASTRE NATURAL QUE SE PRESENTE.	E4	**A4-** MANTENERCE ALERTA Y MANTENER EL PERSONAL CAPACITADO ANTES QUE OCURRA UN SINIESTRO.
A5	NO ENCONTRAR REPUESTOS PARA EQUIPO RODANTE ANTIGUO, UNA VEZ QUE SE DAÑEN	E5	**F6,A5-** GESTIONAR A TRAVES DE LA COMANDANCIA GENERAL COMPRA DE REPUESTOS FUERA DEL PAIS Y REALIZARLES REVISION PERIODICA AL EQUIPO RODANTE YA QUE DIO SU VIDA UTIL.	E5	**A5-** REVISION PERIODICA DE UNIDADES, MANTENIMIENTO, GESTIONAR CONMPRAS DE REPUESTOS.
A6	LLAMADAS FALSAS Y AVISOS TARDIOS POR PARTE DEL 911 QUE PROVOCA LA UTILIZACIÓN EN BANO DE LOS RECURSOS.	E6	**A7-** REALIZAR UNA BUENA COORDINACION CON EL 911 , VERIFICAR SI LAS LLAMADAS SON REALES.	E6	**A7-** INFORMARLE A LA CIUDADANIA LOS NUMEROS DE EMERGENCIA LOCAL, SOLICITAR AL 911 QUE LOS TIKETS SEAN REPORTADOS A TIEMPO Y QUE NO CAUSE DISGUSTOS EN LA SOCIEDAD POR LLEGAR TARDE AL LLAMADO

1	FORTALEZAS	INTERNO
	DEBILIDADES	
2	OPORTUNIDADES	EXTERNO
	AMENAZAS	

CAPITAN DE BOMBEROS
MANUEL DE JESUS ALVAREZ FLORES
COMANDANTE LOCAL
BOMBEROS CHOLUTECA
BH-9957

Ing. Karla Yojana Carrasco Flores
Oficial Administrativo
Bomberos Choluteca
BH-2427

ORGANIGRAMA AÑO 2024 ESTACION LOCAL CHOLUTECA.



Ing. Kelin Yojana Carrasco Flores
Oficial Administrativo
Bomberos Choluteca

Capitán Manuel de Jesús Álvarez Flores
Comandante Local
Bomberos Choluteca

Servicios Prestados a la Ciudad en el año 2023

Incendios

- Estructurales
- Vehículos
- Forestales
- En zacatera
- En basura
- Corto circuitos

Rescates

- En Alturas
- Vehículos livianos y pesados(accidentes automovilísticos)

Atención pre hospitalaria

- Servicios de Ambulancia
- Incidente con Materiales Peligrosos
- Fugas de Gas LPG 5. Rescates acuáticos
- Recuperación de cadáver
- Inundaciones

Labores Sociales

- Captura y eliminación de enjambre
- Captura de reptiles
- Donación de Agua
- Traslado de pacientes
- Charlas y capacitaciones
- Eventos varios
- Prevenciones
- Cortes de arboles
- Simulacros

Actividades Bomberiles

- Mantenimiento y reparación de unidades
- Mandados
- Trabajos varios de mantenimiento
- Recibir capacitaciones
- Actividades físicas deportivas

Estas actividades han sido realizadas en la estación de bomberos de Choluteca en el año 2023, trabajando a Diario para brindarle un buen servicio a la ciudadanía. Y así según servicio prestado la imagen del Cuerpo de Bombero Ira creciendo de igual manera aumenta el apoyo del gobierno y la confiabilidad de los ciudadanos a recibir un buen servicio.

Rendición de cuenta y Transparencia

El cuerpo de Bomberos De Honduras Como una Entidad Pública, tiene la obligación según ley de rendirle cuentas al Gobierno y a la Ciudadanía, es por eso que cada estación de Bomberos a nivel nacional debemos de presentar un informe a Transparencia de las compras pagos, pagos por planilla, contratos que se realizan, así como balances generales y de resultado, para que pueda ser publicado en el portal de transparencia De esa manera se les rendirán mejores cuentas al gobierno y a la ciudadanía, para que se siga teniendo la confiabilidad de los mismos y el cuerpo de bomberos siga logando avances significativos. (TRANSPARENCIA p. u., 2024)

INGRESOS MUNICIPALES

MES	CANTIDAD
DE JULIO A OCTUBRE 2021 Y DE ENERO ABRI 2023	L. 1297833.13
	L.1,297,833.13

La alcaldía tiene una de una deuda de los meses de Noviembre y Diciembre 2021 , de enero a Diciembre del año 20222 y de mayo a Diciembre 2023. **L. 2,345,080.93**

INGRESOS OTPSCI

CONCEPTO	CANTIDAD
CAPACITACIONES	2,268,840.92
INSPECCIONES	
SUPERVISION DE CIMULACROS	
REVISION PLANES DE CONTINGENCIA	

ESTADO DE RESULTADO ANUAL

HEROICO Y BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS DE HONDURAS
ESTACION LOCAL DE CHOLUTECA
ESTADO DE RESULTADO
DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE 2023

INGRESOS			
INGRESOS TASA MUNICIPAL	1,297,833.13		
INGRESOS OTPSCI	2,268,840.92		
TOTAL INGRESOS		***L.***	***3,566,674.05***
EGRESOS			
100 SERVICIOS PERSONALES			
12100 Sueldos Basicos	971,101.61		
12300 Adicionales	164,601.00		
12420 Decimocuarto Mes	105,225.00		
12410 Decimotercer Mes	71,200.00		
12550 Constribuciones para el Seguro Social	97,215.68		
SUB TOTAL 100 SERVICIOS PERSONALES		***L.***	***1,409,343.29***
200 SERVICIOS NO PERSONALES			
21100 Energia Electrica	174,059.19		
21420 Telefonia Fija	23,714.77		
23390 Mantenimiento y Reparacion de Otroa Equipos	12,941.50		
23320 Mantenimiento y Reparacion de Equipos de trac	58,530.63		
25900 Otros Servicios Comerciales y Financieros	7,000.00		
25100 Servicio de Transporte	832.00		
29100 Ceremonial y Protocolo	3,330.40		
25700 Servicio de Internet	33,841.29		
26200 Viaticos	188,414.82		
SUB TOTAL 200 SERVICIOS NO PERSONALES		***L.***	***502,664.60***
300 MATERIALES Y SUMINISTROS			
31100 Alimentos y Bebidas para Personas	155,983.97		
31200 Alimentos para Animales	1,685.00		
31501 Disminucion de Caja y Bancos	38,064.01		
33300 Productos de Artes Graficas	30,562.66		
32200 Confecciones Textiles	23,427.50		
35100 Productos Quimicos	423.49		
35900 Otros productos químicos	1,115.21		
35930 Productos químicos de uso personal	0.00		
35200 Productos Farmaceuticos y Medicinales	450.00		
34400 Llantas y Camaras de Aire	103,749.53		
35500 Tintas,Pinturas y Colorantes	8,913.00		
35800 Productos de material plástico	1,571.59		
35600 combustibles y lubricantes	219,639.89		
35650 Aceites y grasas lubricantes	38,589.36		
35400 Insentisidas, Fumigantes y Otros	300.00		
36900 Otros productos metálicos	525.00		
36400 Herramientas menores	902.01		
36930 Elementos de ferretería	26,190.29		
37200 Productos de vidrio	747.50		
39100 Elementos de limpieza y aseo personal	21,636.73		
39200 Útiles de escritorio, oficina y enseñanza	24,018.38		
39540 Otro instrumental, accesorios y material médico	7,155.72		
39300 Útiles y materiales eléctricos	11,693.81		
39600 Repuestos y accesorios	144,084.36		
SUB TOTAL 300 MATERIALES Y SUMINISTROS		***L.***	***861,429.01***
400 BIENES CAPITALIZABLES			
42350 Equipo de transporte auxiliar	763,200.01		
42100 Equipo de oficina y muebles	96,759.56		
42140 Electrodomésticos	15,600.00		
SUB TOTAL 400 BIENES CAPITALIZABLES		***L.***	***763,200.01***
TOTAL EGRESOS		***L.***	***3,536,636.91***
RESULTADO DEL EJERCICIO (INGRESO - EGRESOS)		***L.***	***30,037.14***

Capitán Manuel de Jesús Álvarez Flores
Comandante Local
Bomberos Choluteca

Ing. Kelin Yojana Carrasco Flores
Oficial Administrativo
Bomberos Choluteca

ANEXOS

Capitán Manuel de Jesús Álvarez Flores
Comandante Local
Bomberos Choluteca

P.M. Kelin Yojana Carrasco Flores
Oficial Administrativo
Bomberos Choluteca

Bibliografía

IAIP. (05 de ENERO de 2024). *https://portalunico.iaip.gob.hn/*. Obtenido de HBCBH: https://portalunico.iaip.gob.hn/portal/index.php?portal=341

TRANSPARENCIA, P. D. (ENERO de 2023). *https://portalunico.iaip.gob.hn*. Obtenido de ORGANIGRAMA GENERAL: https://portalunico.iaip.gob.hn/portal/index.php?portal=341

TRANSPARENCIA, p. u. (2024). *https://portalunico.iaip.gob.hn/portal/index.php?portal=341*. Obtenido de https://portalunico.iaip.gob.hn/portal/index.php?portal=341: https://portalunico.iaip.gob.hn/portal/index.php?portal=341